



SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN
PROGRAMA INSTITUCIONAL DEL CONALEP 2025-2030
Programa Anual de Trabajo 2026

Unidad Responsable	Secretaría / Dir. Corporativa	Secretaría de Planeación y Desarrollo Institucional
	Dirección	Dirección de Planeación y Programación
	Coordinación(es)	Coordinación de Planeación

Datos Generales del Proyecto

No. de Proyecto: CP-22

Nombre del Proyecto: Programa Anual de Trabajo del CONALEP

Objetivo General: Definir un conjunto de programas y proyectos de acuerdo a las atribuciones y funciones de las Unidades Administrativas encaminados al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, alineados al Programa Institucional 2025-2030 del CONALEP.

Justificación: Asegurar que los Proyectos del Programa Anual de Trabajo presentados por las Unidades administrativas del Colegio estén debidamente dirigidos al cumplimiento de los objetivos y metas institucionales, así como a la atención de las líneas de acción del Programa Institucional 2025-2030 del CONALEP.

Entregable: Reportes de cumplimiento del seguimiento trimestral del Programa Anual de Trabajo 2026 y reportes de la Planeación del Programa Anual de Trabajo 2027.

Impacto Académico: Ser la Institución Pública de Educación Media Superior, líder en la formación de Profesionales Técnicos Bachiller de excelencia, a través un Modelo Académico flexible, dinámico y vanguardista que proporcione educación integral, de calidad con equidad y humanista a sus alumnos.

Financiamiento: No

En Colaboración con:

Alineación

Objetivo: Optimizar el uso de los recursos y la gestión administrativa en el ámbito central y federalizado estableciendo una coordinación académica y operativa que contribuya al desarrollo del Sistema CONALEP.

Estrategia: Mejorar la estructura de operación administrativa con criterios de eficacia, eficiencia y transparencia en la aplicación de recursos para dar soporte al funcionamiento educativo del Colegio.

No. Línea de Acción: 4.3.2

Línea de Acción: Consolidar los mecanismos de aplicación de recursos que den cuenta de su correcta aplicación para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Tipo de Asignación: Directa

Metas

No.	Nombre de la Meta	Indicador	Periodicidad	Unidad de Medida	Tipo de Programación	Prog. 1° Trimestre	Prog. 2° Trimestre	Prog. 3° Trimestre	Prog. 4° Trimestre	Total
1	Análisis del cumplimiento del Programa Anual de Trabajo 2025.	Tasa de variación de la matrícula de educación de tipo medio superior escolarizada (MIR / PI)	Anual	Acción de Seguimiento Implementada	Valor Absoluto	1				1
2	Reprogramación del Programa Anual de Trabajo 2026.	Tasa de variación de la matrícula de educación de tipo medio superior escolarizada (MIR / PI)	Anual	Programa Realizado	Valor Absoluto	1				1
3	Seguimiento del Programa Anual de Trabajo 2026.	Tasa de variación de la matrícula de educación de tipo medio superior escolarizada (MIR / PI)	Trimestral	Seguimiento Realizado	Valor Absoluto	1	1	1	1	4
4	Elaboración del Programa Anual de Trabajo 2027.	Tasa de variación de la matrícula de educación de tipo medio superior escolarizada (MIR / PI)	Anual	Programa Realizado	Valor Absoluto		1			1

Acciones

No. Meta	Nombre de la Meta	No. Acción	Nombre de la Acción	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre	4° Trimestre	Total anual	Financiamiento
1	Análisis del cumplimiento del Programa Anual de Trabajo 2025.	1	Revisar las actividades implementadas por las Unidades Administrativas del Colegio en cada una de las Acciones puntuales del Programa Institucional.	1				1	No
1	Análisis del cumplimiento del Programa Anual de Trabajo 2025.	2	Verificar el cumplimiento de los proyectos realizados por las Unidades administrativas del	1				1	No

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN
PROGRAMA INSTITUCIONAL DEL CONALEP 2025-2030
Programa Anual de Trabajo 2026

Acciones									
No. Meta	Nombre de la Meta	No. Acción	Nombre de la Acción	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre	4° Trimestre	Total anual	Financiamiento
	Analizar el cumplimiento del Programa Anual de Trabajo 2026.	2	Colegio.	1				1	No
2	Reprogramación del Programa Anual de Trabajo 2026.	1	Realizar en coordinación con las Unidades Administrativas del Colegio un análisis a las metas y acciones programadas de los Proyectos que integran el Programa Anual de Trabajo 2026 para determinar su reprogramación.	1				1	No
2	Reprogramación del Programa Anual de Trabajo 2026.	2	Brindar asesoría y acompañamiento a las Unidades Administrativas del Colegio para la integración de los Proyectos del Programa Anual de Trabajo 2026 y su registro en el Sistema de Información para el Programa Anual de Trabajo (SIPAT).	1				1	No
2	Reprogramación del Programa Anual de Trabajo 2026.	3	Coordinar la integración de la Reprogramación del Programa Anual de Trabajo 2026.	1				1	No
3	Seguimiento del Programa Anual de Trabajo 2026.	1	Realizar en coordinación con las Unidades Administrativas del Colegio un análisis para determinar el avance en el cumplimiento trimestral de las metas y acciones de los Proyectos que integran el Programa Anual de Trabajo 2026.	1	1	1	1	4	No
3	Seguimiento del Programa Anual de Trabajo 2026.	2	Brindar asesoría y acompañamiento a las Unidades Administrativas del Colegio para realizar el seguimiento trimestral de los Proyectos del Programa Anual de Trabajo 2026 y su registro en el Sistema de Información para el Programa Anual de Trabajo (SIPAT).	1	1	1	1	4	No
3	Seguimiento del Programa Anual de Trabajo 2026.	3	Coordinar la integración del seguimiento trimestral del Programa Anual de Trabajo 2026.	1	1	1	1	4	No
4	Elaboración del Programa Anual de Trabajo 2027.	1	Realizar en coordinación con las Unidades Administrativas del Colegio un análisis para determinar los Proyectos que integran el Programa Anual de Trabajo 2027 de conformidad a sus atribuciones y funciones.		1			1	No
4	Elaboración del Programa Anual de Trabajo 2027.	2	Brindar asesoría y acompañamiento a las Unidades Administrativas del Colegio para la integración de los Proyectos del Programa Anual de Trabajo 2027 y su registro en el Sistema de Información para el Programa Anual de Trabajo (SIPAT).		1			1	No
4	Elaboración del Programa Anual de Trabajo 2027.	3	Coordinar la integración del Programa Anual de Trabajo 2027.		1			1	No

Costo total del proyecto: \$ 0.00

ELABORÓ


 Coordinadora de Planeación,
 Mónica Marcela Cienfuegos
 Orive

REVISÓ


 Director de Planeación y
 Programación, Marco Antonio
 Rivera Vaca

VALIDÓ


 Secretario de Planeación y
 Desarrollo Institucional, Juan
 Manuel Samperio Hernández