

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA 2018

CT-ORD—02-2018

1

Siendo las diez horas, del día viernes 4 de mayo de 2018, se reunieron en la sala de juntas de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Institucional, la Lic. Yesenia Guadalupe Guzmán Cortés, Directora de Evaluación Institucional, en suplencia del Mtro. Agustín Arturo González de la Rosa, Titular de la Unidad de Transparencia; Lic. Elizabeth Ann Vizcarra Peralta, Titular del Órgano Interno de Control en el CONALEP; M. en H.P. Belén Díaz Álvarez, Directora de Infraestructura y Adquisiciones, en suplencia de la Mtra. Aida Margarita Ménez Escobar, Coordinadora de Archivos; Lic. Giullith Argelia Ibarra Godínez, Subcoordinadora de Asistencia Jurídica, Representante de la Dirección Corporativa de Asuntos Jurídicos; Reyna Patricia Salazar Salazar, Coordinadora de Infraestructura y Equipamiento y Responsable del Archivo de Concentración; Lic. José de Jesús Xospa Cruz, Jefe de Proyecto de la Dirección de Infraestructura y Adquisiciones; C. Luis Guillermo González Sigala, Coordinador de Análisis Estadístico; Lic. Eli Salazar García, Subcoordinador de Evaluación Organizacional; C. Gerardo García Becerril, Jefe de Departamento de Información y Documentación; para llevar a cabo la Segunda Sesión Ordinaria 2018 del Comité de Transparencia.

- 1. Lista de asistencia y Declaración de quorum legal.** La Lic. Yesenia Guadalupe Guzmán Cortés, presentó el oficio UT/073/2018 que la acredita como suplente del Titular de la Unidad de Transparencia, Mtro. Agustín Arturo González de la Rosa e informó a los presentes que actuará como Presidente del Comité de Transparencia.

La M. en H.P. Belén Díaz Álvarez, presentó el oficio SA/187/2018 que la acredita como suplente de la Coordinadora de Archivos, Mtra. Aida Margarita Ménez Escobar.

La Lic. Yesenia Guadalupe Guzmán Cortés pasó lista de asistencia y al encontrarse presentes todos los integrantes del Comité de Transparencia, declaró quorum legal para iniciar la Segunda Sesión Ordinaria 2018.

- 2. Propuesta y, en su caso, aprobación del Orden del día.** La Presidente del Comité, Lic. Yesenia Guadalupe Guzmán Cortés, sometió a consideración de los integrantes el Orden del Día con los siguientes puntos:

1. Lista de asistencia y declaración de Quorum.
2. Propuesta y, en su caso, aprobación del Orden del Día.
3. Lectura y en su caso aprobación de actas anteriores.
4. Seguimiento de acuerdos adoptados por el Comité de Transparencia.
5. Informe de actividades en materia de Transparencia, primer trimestre 2018.
6. Informe de Actividades del Plan Anual de Desarrollo Archivístico, primer trimestre 2018.
7. Propuesta y en su caso aprobación de las versiones públicas solicitadas por las autoridades administrativas para su carga en la Plataforma Nacional de Transparencia.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA 2018

CT-ORD—02-2018

2

8. Propuesta y en su caso aprobación de los avisos de privacidad solicitados por las mismas autoridades administrativas.
9. Recurso de revisión RRA 2374/2018
10. Asuntos generales.
11. Revisión, y en su caso, ratificación de los acuerdos adoptados por el Comité.

Asimismo, preguntó a los integrantes si tenían algún comentario o asunto general que registrar.

La Lic. Elizabeth Ann Vizcarra Peralta, Titular del Órgano Interno de Control en el CONALEP, comentó que en el punto 9 de la carpeta, no se incluyó el proyecto de contestación al recurso de revisión.

La Presidente del Comité comentó que el proyecto se presentará durante la sesión y posteriormente se enviará para comentarios, en caso de que el Comité esté de acuerdo con la propuesta de respuesta.

Al no haber más comentarios, se aprueba el orden del día.

3. Lectura y, en su caso, aprobación de actas anteriores.

La Presidente del Comité solicitó a los integrantes la omisión de la lectura de las Actas de la Primera Sesión Ordinaria y Primera Sesión Extraordinaria, ambas del ejercicio 2018, debido a que ya se encuentran firmadas.

Al estar todos de acuerdo, se aprueban las actas de las sesiones anteriores.

4. Seguimiento de acuerdos adoptados por el Comité de Transparencia.

La Presidente del Comité informó a los integrantes que en la carpeta de la presente sesión se encuentran los acuerdos adoptados por este Comité, el seguimiento correspondiente y el estado en que se encuentran:

- Se presenta el desahogo de tres acuerdos: la notificación a las unidades administrativas sobre los avisos de privacidad; el cumplimiento de la resolución y declaratoria de inexistencia; y la aprobación del Catálogo de Disposición Documental del CONALEP.

La Presidente del Comité preguntó a los asistentes si estaban de acuerdo con el cumplimiento de dichos acuerdos. Al no haber comentarios, se dan por concluidos los acuerdos señalados.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA 2018

CT-ORD—02-2018

3

- La Presidente del Comité comentó que el acuerdo relacionado con los “*Criterios específicos para la elaboración de versiones públicas de expedientes y / o documentos que contengan datos personales*” todavía se encuentra en proceso; dichos criterios se trabajaron y comentarios mediante correo electrónico, tanto con la Direcciones Corporativa de Asuntos Jurídicos y la Dirección de Infraestructura y Adquisiciones, así como con el Órgano Interno de Control; en la carpeta se encuentra la última versión que incluye las observaciones de cada una de esas unidades administrativas. Por lo cual, propuso que si no existen observaciones adicionales, lo integrantes se pronuncien por su aprobación.

Al estar de acuerdo todos los integrantes se da por concluido el acuerdo y se aprueban los criterios.

5. Informe de actividades en materia de Transparencia, primer trimestre 2018.

- La Presidente del Comité, informó a los integrantes que en el periodo se recibieron por medio de la Plataforma Nacional de Transparencia 32 solicitudes de acceso a la información, la cuales fueron atendidas dentro de los tiempos establecidos en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP) y en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP). En 27 solicitudes (84%) se requirió acceso a información pública y en cinco (16%) acceso a datos personales; en razón de que cada solicitud de información puede contener uno o más requerimientos, en las 32 solicitudes recibidas se incluyeron 48 peticiones enmarcadas en 15 rubros, los cuales en su mayoría requirieron información referente a: recursos humanos, contratos, y marco jurídico. Cabe señalar que en el primer trimestre de 2018, no se recibieron recursos de revisión derivados de la atención a las solicitudes de información.
- El Comité de Transparencia sesionó en dos ocasiones, una de forma ordinaria y otra de forma extraordinaria; los asuntos tratados se refieren a: aprobación del calendario anual de sesiones, aprobación de las actualizaciones al Catálogo de Disposición Documental y del Plan Anual de Desarrollo Archivístico, en cumplimiento a la Ley Federal de Archivos vigente. De igual forma se elaboró el documento “Criterios específicos para la elaboración de versiones públicas de expedientes y / o documentos que contengan datos personales”, con la finalidad de facilitar a las unidades administrativas el procedimiento de testado de documentos, conforme la establece la normatividad aplicable.
- Se enviaron los formatos correspondientes a las fracciones IV, VIII, IX, X, XI, XII, XIII, XIV, XV y XVI. En el marco de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, como resultado de la actualización que realizó el INAI al Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT); en el mes de enero de 2018 se

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA 2018

CT-ORD—02-2018

4

solicitó a las unidades administrativas que concluyeran las modificaciones y/o actualizaciones al cierre del ejercicio 2017. Asimismo, para iniciar la carga de información correspondiente al primer trimestre del año 2018, se aplicó la nueva configuración y asignación de formatos al SIPOT, con lo cual las unidades administrativas iniciaron la carga de información correspondiente; de igual forma se notificaron los cambios en la plataforma y los Lineamientos Técnicos Generales a las áreas del Colegio.

- En lo que se refiere a las obligaciones de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, conforme lo establece el Programa de Trabajo 2018 enviado por el INAI, se llevó a cabo la publicación de la información correspondiente al artículo 69 de dicha Ley.
- La Unidad de Transparencia continuó con el seguimiento de las actividades necesarias para cumplir con el derecho ciudadano de protección de la información confidencial que obra en los expedientes del CONALEP. Se solicitó a las unidades administrativas la publicación en el Portal de Internet del Colegio su aviso de privacidad (integral y simplificado), que fue aprobado por el Comité el año anterior. Asimismo se difundieron los Lineamientos para la protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados, a efecto de iniciar las actividades para la actualización de los documentos de seguridad. Se envió un correo masivo dirigido a trabajadores administrativos, docentes y alumnos del CONALEP, con información para concientizar sobre los derechos de ejercicio y protección de datos personales.
- En materia de capacitación, en el mes de enero de 2018 en coordinación con la Dirección de Personal, se envió al INAI la “Cédula para la Detección de Necesidades de Capacitación de los Servidores Públicos y/o Integrantes de los Sujetos Obligados”. Mediante la plataforma en línea CEVINAI se formaron 74 servidores públicos en cursos relacionados con La Ley Federal y Ley General de Transparencia y Acceso a la Información así como el curso de Reforma Constitucional en materia de transparencia.

La Presidente del Comité, preguntó a los asistentes si tenían algún comentario sobre el informe; al no haber comentarios, el Comité toma conocimiento del informe al primer trimestre sobre la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

6. Informe de Actividades del Plan Anual de Desarrollo Archivístico, primer trimestre 2018. La Presidente del Comité comentó que el informe incluido en la carpeta se presenta en los siguientes términos por la Coordinación de Archivos del CONALEP:

- Mediante oficio de referencia CGA/011/2018, de fecha 02 de febrero del 2018, se solicitó a las unidades administrativas del CONALEP, la designación o ratificación de los responsables de archivo de trámite de su área, para la actualización del Directorio. Se solicitó a las siguientes unidades administrativas, mediante oficio CGA/013/2018,



conalep

Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL ESTADO

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA 2018

CT-ORD—02-2018

5

de fecha 06 de febrero del 2018, la reclasificación de expedientes bajo resguardo del archivo de concentración, con base al Catálogo de Disposición Documental vigente: Dirección de Vinculación Social; Unidad de Estudios e Intercambio Académico; Dirección de Prospección Educativa; Dirección de Modernización Administrativa y Calidad; Dirección de Coordinación con Colegios Estatales; Dirección de Servicios Tecnológicos y de Capacitación; Dirección Corporativa de Tecnologías Aplicadas; Dirección de Acreditación y Operación de Centros de Evaluación; Dirección de Evaluación Institucional; Dirección de Formación Académica; Dirección de Planeación y Programación; Dirección Corporativa de Asuntos Jurídicos; Dirección de Diseño Curricular; Dirección de Servicios Educativos; Dirección de Personal; Dirección de Administración Financiera.

- Mediante oficio SA/058/2018, de fecha 15 de febrero del 2018, se notificó al Archivo General de la Nación, la designación de los representantes del CONALEP, ante el Comité Técnico Consultivo de Archivos del Ejecutivo Federal (COTECAEF), Sector Educación y Cultura.
- Con fecha 19 de febrero del 2018, se integró el Grupo Interdisciplinario del CONALEP, en atención al Octavo, de los "LINEAMIENTOS para analizar, valorar y decidir el destino final de la documentación de las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo Federal", conformado por un representante de las siguientes áreas: I. Jurídica; II. Planeación; III. Coordinación de archivos; IV. Tecnologías de la información; V. Unidad de enlace o de Transparencia, y VI. Órgano Interno de Control.
- El 26 de febrero del 2018, se presentó a los miembros del Comité de Transparencia del CONALEP, la actualización del Catálogo de Disposición Documental del CONALEP y el Plan Anual de Desarrollo Archivístico 2018, mismo que incluye la difusión de buenas prácticas archivísticas en la Institución, con la finalidad de sensibilizar a los servidores públicos en materia de organización, administración y conservación de sus archivos, así como el trámite de bajas documentales y de transferencia secundaria.
- Mediante oficio de referencia CGA/034/2018, de fecha 28 de febrero del 2018, se remitió al Archivo General de la Nación, la actualización del Catálogo de Disposición Documental del CONALEP, en atención al oficio DSNA/15922017, del Archivo General de la Nación y al Dictamen de Validación DV/39/17.
- Con oficio CGA/038/2018, de fecha 05 de marzo del presente año, se notificaron las fechas para acudir al archivo de concentración a realizar la verificación física de los expedientes reclasificados: Del 05 al 16 de marzo del 2018 Dirección de Vinculación Social, Unidad de Estudios e Intercambio Académico, Dirección de Prospección Educativa; del 12 al 23 de marzo del 2018 Dirección de Modernización Administrativa y Calidad, Dirección de Servicios Tecnológicos y de Capacitación, Dirección de Coordinación con Colegios Estatales, Dirección Corporativa de Tecnologías Aplicadas; Del 09 al 27 de abril del 2018.



ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA 2018

CT-ORD—02-2018

6

- Dirección de Acreditación y Operación de Centros de Evaluación, Dirección de Evaluación Institucional, Dirección de Formación Académica, Dirección de Planeación y Programación; Del 16 de abril al 04 de mayo 2018 Dirección Corporativa de Asuntos Jurídicos, Dirección de Diseño Curricular, Dirección de Servicios Educativos, Dirección de Administración Financiera, Dirección de Personal.
- Mediante correo masivo, de fecha 06 de marzo del 2018, se difundió al personal del oficinas centrales, UODDF y RO, información para la clasificación de su información, que incluía el Catálogo de Disposición Documental del CONALEP vigente, las carátulas a utilizar para la identificación de sus expedientes físicos y las determinantes de oficina.
- Con oficio D.G./063/2018/SA, de fecha 20 de marzo del 2018, el Mtro. Jorge Alejandro Neyra González, Director General del CONALEP, ratificó a la Arq. Reyna Patricia Salazar Salazar, como Responsable del Archivo de Concentración.
- Se llevó a cabo una mejora a la "Bandeja de Entrada" del sistema SATyC, por lo que a través de correos masivos se difundieron varios boletines para su adecuada utilización.

La Lic. Yesenia Guadalupe Guzmán Cortés, preguntó a los integrantes si tenían alguna observación al informe.

La Lic. Elizabeth Ann Vizcarrá Peralta, Titular del Órgano Interno de Control, reiteró la importancia de dar seguimiento a las solicitudes que se tienen pendientes con el Archivo General de la Nación (AGN).

La M. en H.P. Belén Díaz Álvarez de la Coordinación de Archivos, comentó que se ha insistido y continuaran con el proceso; asimismo informó que mediante oficio se solicitó una cita al Archivo General de la Nación para revisar los trámites de baja pendientes de dictamen, así como el procedimiento para la transferencia secundaria. También se determinó asistir directamente a las instalaciones del Archivo General de la Nación, con la finalidad de poder ser recibidos y atendidos a la brevedad

Al no haber más comentarios, el Comité toma conocimiento del informe de la Coordinación de Archivos.

7. Propuesta y en su caso aprobación de las versiones públicas solicitadas por las unidades administrativas para su carga en la Plataforma Nacional de Transparencia.

La Lic. Yesenia Guadalupe Guzmán Cortés, comentó que en cumplimiento a los artículos 44 fracción II, 111 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información; y, 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información, así como en el Quincuagésimo



conalep

Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL ESTADO

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA 2018

CT-ORD—02-2018

7

Sexto de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, se presentan para revisión versiones públicas de expedientes conforme a lo siguiente:

Dirección de Infraestructura y Adquisiciones: CAS-029/2017, CAS-030/2017, CAS-031/2017, CAS-032/2017, CAS-033/2017, CAS-034/2017, CAS-035/2017, CAS-036/2017, CAS-037/2017, CAS-038/2017, CAS-041/2017, CAS-046/2017, CAS-047/2017, CAS-048/2017, CAS-049/2017, LPN-001/2017-1, LPN-001/2017-2, LPN-001/2017-3, LPN-001/2017-4, LPN-001/2017-5, LPN-001/2017-6, LPN-002/2017-1, LPN-002/2017-2, LPN-002/2017-3, LPN-002/2017-4, LPN-002/2017-5, LPN-003/2017-1, CAS-023/2017, CASP-007/2017, CAS-024/2017, CAS-025/2017, CAS-026/2017, CAS-027/2017, CAS-028/2017, CASP-008/2017, CAS-039/2017, CASP-009/2017, CASP-010/2017, CAS-040/2017, CAS-042/2017, CAS-043/2017, CAS-044/2017, CASP-011/2017, CAS-045/2017, CAS-050/2017, CAS-051/2017, CP-001/2017-1, CAS-003/2017, CAS-004/2017, CAS-01/2017, CAS-014/2015, CAS-015/2015, CAS-020/2016, CAS-023/2017, CAS-024/2017, CAS-026/2017, CAS-027/2017, CAS-029/2017, CAS-030/2017, CAS-031/2017, CAS-034/2017, CAS-035/2017, CAS-036/2017, CAS-037/2017, CAS-045/2017, CAS-067/2016, CAS-103/2014, CASP-011/2017, CM-CAS-023/2014, CM-CAS-024/2014, LINA MARIA RUBIO GAVIRIA, RUTH CONCEPCION LLANOS SAUCEDO, JAVIER QUEVEDO PAREDES, ROSALIO NOYA LUGO, DORA MARIA CALDERON NEPAMUCENO, DANIEL GONZALEZ GONZALEZ, KARLA FABIOLA MALAGON FLORES, EDUARDO FRANCISCO HERNANDEZ RUIZ, ALEJANDRO ESCAMILLA RODRIGUEZ, MARIBEL MIRANDA ESTEVEZ, DAVID OCAMPO GARCIA, CONSULTORIA Y COMPETENCIA LABORAL CCLAB S.A. DE C.V., DISTRIBUIDORA OLEG S.A. DE C.V., ALEF PROGRAMAS EDUCATIVOS S.A. DE C.V., GRUPO EMPRESARIAL RAA S.A. DE C.V., LIBRERIAS GONVILL S.A. DE C.V., GDC DIFUSION CIENTIFICA S.A. DE C.V., GOBIERNO Y GESTION S.A. DE C.V., GRUPO EDITORIAL PATRIA S.A. DE C.V., PEARSON EDUCACION DE MEXICO S.A. DE C.V., NOVANDI CLOUD SERVICES S.A DE C.V., ADIESTRAMIENTO Y CERTIFICACION DE COMPETENCIAS EDUCATIVAS Y PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL S.C., ABAMEXA S.A. DE C.V., FERRETERIA CARREDANA MEXICO S.A. DE C.V., MULTIPROSEG S.A. DE C.V., CREACION DE EVENTOS Y GOURMET S.A. DE C.V., CAS-001/20018, CAS-003/2018, Fianza, CAS-002/2018, CAS-004/2018.

Dirección Corporativa de Asuntos Jurídicos: C-5 Instituto para la Certificación y Evaluación de Competencias, FUNBED, Fundación Teletón México, INODECA, Corporativo La Moderna, Schenellecke, INLAC, Instituto del Petróleo y Energía A.C., Sociedad Promotora de Becarios S.C., Un Kilo de ayuda A.C.

La Lic. Yesenia Guadalupe Guzmán Cortés preguntó si existía algún comentario sobre las versiones públicas presentadas.



Al no haber comentarios, se aprueban las versiones públicas.

8. Propuesta y en su caso aprobación de los avisos de privacidad solicitados por las unidades administrativas

La Presidente del Comité, informó a los integrantes que se recibieron solicitudes por parte de las unidades administrativas del Colegio, para la presentación de avisos de privacidad conforme a lo siguiente:

- Dirección de Servicios Tecnológicos y Capacitación. “Aviso de Privacidad Integral para personas interesadas en los servicios de capacitación y servicios tecnológicos del Sistema CONALEP”.
- Dirección de Personal.- Avisos de privacidad integral y simplificado de las Coordinaciones de Desarrollo de Personal y de Remuneraciones y Relaciones Laborales de la Dirección de Personal.
- Dirección de Acreditación y Operación de Centros de Evaluación. “Aviso de Privacidad por la prestación del Servicio de Evaluación con fines de Certificación de Competencias por parte del Sistema CONALEP”.
- Dirección de Vinculación Social. “Aviso de Privacidad Integral para alumnos y egresados del Sistema CONALEP, reportados como colocados en un empleo”.

La Presidente del Comité preguntó a los integrantes si tenían algún comentario para la aprobación de los avisos de privacidad con fundamento en el Artículo 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados.

Al no haber comentarios, se aprueban los avisos de privacidad en los términos presentados.

9. Recurso de revisión 2374/2018

La Lic. Yesenia Guadalupe Guzmán Cortés comentó a los integrantes que el Pleno del INAI remitió mediante la herramienta COMUNICACIÓN el recurso de revisión RRA 2374/18, correspondiente a la solicitud 111250002618, en el cual, entre otros, se solicitan los finiquitos de la Directora General, Secretarios y Directores; en la fecha de presentación de la solicitud (6 de marzo) se encontraba en proceso de conclusión la relación laboral de los servidores públicos aludidos. Asimismo, el ciudadano requirió información sobre qué haría el colegio con el personal que no cubre el perfil de puesto. Al respecto se le informó sobre la normatividad aplicable para el proceso de selección y contratación.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA 2018

CT-ORD-02-2018

9

En su recurso de revisión el ciudadano solicitó la fecha de disponibilidad de los finiquitos de los servidores públicos y se pronunció sobre nueva información aludiendo específicamente a dos nombres de servidores públicos sobre su perfil de puesto y continuidad en la institución.

En primera instancia, atendiendo los requerimientos del ciudadano sobre la fecha en que la información puede estar disponible para su consulta, la Unidad de Transparencia remitió el oficio UT/089/2018, solicitando a la Dirección de Personal la información sobre los finiquitos. El día 3 de mayo del año en curso la Dirección de Personal remitió el oficio DP/547/2018, en donde vienen las fechas exactas de conclusión de la relación laboral, del cual les mostramos una copia para pronta referencia.

Respecto a los perfiles de dos servidores públicos, el ciudadano manifestó una serie de requerimientos que no forman parte de la solicitud de información original, por lo cual no se dará trámite en este proceso.

Por lo anterior, la propuesta contestación al recurso de revisión es la siguiente:

- Enviar en alcance al ciudadano la información que se tiene debidamente documentada sobre los finiquitos de los servidores públicos que concluyeron su relación laboral dentro del periodo de la presentación de la solicitud de información; solicitando en este punto el sobreseimiento al INAI.
- Respecto al segundo punto, se solicitará al INAI deseche esa parte del recurso por ser improcedente, ya que no es información que se haya incorporado en la solicitud original.

El proyecto de alegatos se enviará a sus correos hoy mismo para su revisión, comentarios y formalización.

La Presidente del Comité, sometió a consideración de los integrantes el proyecto de respuesta; al estar todos de acuerdo se aprueba en los términos expuestos.

10. Asuntos generales

No se registraron asuntos generales

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA 2018

CT-ORD—02-2018

10

11. Revisión y, en su caso, ratificación de acuerdos.

ACUERDO CT-ORD—02-2018/01. El Comité aprueba las Actas de la Primera Sesión Ordinaria y Primera Sesión Extraordinaria correspondientes al ejercicio 2018.

ACUERDO CT-ORD—02-2018/02. El Comité aprueba la atención a los acuerdos sobre la notificación a las unidades administrativas sobre los avisos de privacidad; el cumplimiento de la resolución y declaratoria de inexistencia; y la aprobación del Catálogo de Disposición Documental del CONALEP; los cuales se dan por concluidos.

ACUERDO CT-ORD—02-2018/03. El Comité aprueba los “Criterios específicos para la elaboración de versiones públicas de expedientes y/o documentos que contengan datos personales”, y solicita a la Unidad de Transparencia su difusión a las unidades administrativas del Colegio para su aplicación.

ACUERDO CT-ORD—02-2018/04. El Comité toma conocimiento del informe de la Unidad de Transparencia sobre el cumplimiento de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, correspondiente al primer trimestre de 2018.

ACUERDO CT-ORD—02-2018/05. El Comité toma conocimiento del informe de la Coordinación General de Archivos, correspondiente al primer trimestre de 2018.

ACUERDO CT-ORD—02-2018/06. Con fundamento en los artículos 44 fracción II, 111 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información; 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información; Quincuagésimo Sexto de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas; el Comité aprueba las versiones públicas de documentos de la Dirección Corporativa de Asuntos Jurídicos, en los términos presentados en la sesión.

ACUERDO CT-ORD—02-2018/07. Con fundamento en los artículos 44 fracción II, 111 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información; 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información; Quincuagésimo Sexto de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas; el Comité aprueba las versiones públicas de

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA 2018

CT-ORD—02-2018

11

documentos de la Dirección de Infraestructura y Adquisiciones, en los términos presentados en la sesión.

ACUERDO CT-ORD—02-2018/08. Con fundamento en el Artículo 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados; se aprueba el “Aviso de Privacidad Integral para personas interesadas en los servicios de capacitación y servicios tecnológicos del Sistema CONALEP” de la Dirección de Servicios Tecnológicos y Capacitación.

ACUERDO CT-ORD—02-2018/09. Con fundamento en el Artículo 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados; se aprueba el Avisos de privacidad integral y simplificado de las Coordinaciones de Desarrollo de Personal y de Remuneraciones y Relaciones Laborales de la Dirección de Personal.

ACUERDO CT-ORD—02-2018/10. Con fundamento en el Artículo 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados; se aprueba el “Aviso de Privacidad por la prestación del Servicio de Evaluación con fines de Certificación de Competencias por parte del Sistema CONALEP”, de la Dirección de Acreditación y Operación de Centros de Evaluación.

ACUERDO CT-ORD—02-2018/11. Con fundamento en el Artículo 84 fracción I de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados; se aprueba el “Aviso de Privacidad Integral para alumnos y egresados del Sistema CONALEP, reportados como colocados en un empleo”, de la Dirección de Vinculación Social.

ACUERDO CT-ORD—02-2018/12. El Comité aprueba solicitar al Pleno del INAI el sobreseimiento del recurso de revisión RRA 2374/18 y desechar la información que no fue solicitada originalmente, con fundamento en el artículo 157 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; solicita a la Unidad de Transparencia a elaborar el proyecto de respuesta y formalizarlo antes del martes 8 de mayo del año en curso.

La Presidente del Comité solicitó a los integrantes sus observaciones sobre la integración de los acuerdos; al no haber observaciones quedan aprobados.

Para concluir la sesión, la Presidente del Comité agradeció a los integrantes su participación.

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA 2018

CT-ORD—02-2018

12

En la Ciudad de Metepec, Estado de México, siendo las 11:00 horas del día 04 de mayo de 2018, se da por concluida la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del CONALEP.

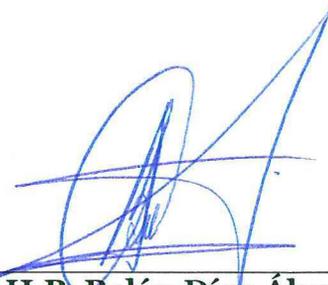
Integrantes del Comité



Lic. Yesenia Guadalupe Guzmán Cortés
Directora de Evaluación Institucional
En suplencia del Titular de la Unidad de Transparencia
conforme al artículo 64 párrafo tercero de la Ley Federal de
Transparencia y Acceso a la Información Pública

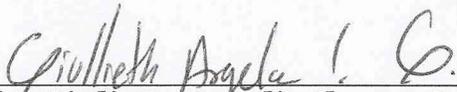


Lic. Elizabeth Ann Vizcarra Peralta
Titular del Órgano Interno de Control en el
CONALEP



M. en H.P. Belén Díaz Álvarez
Directora de Infraestructura y
Adquisiciones
En suplencia de la Coordinadora de
Archivos, conforme al
Artículo 64 párrafo tercero de la
Ley Federal de Transparencia
y Acceso a la Información Pública

Invitados



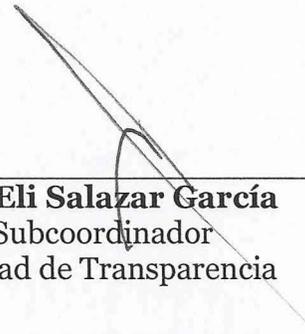
Lic. Giuliette Argelia Ibarra Godínez
Coordinadora de Asistencia Jurídica de la
Dirección Corporativa de Asuntos
Jurídicos



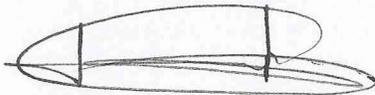
Arq. Reyna Patricia Salazar Salazar
Coordinadora de Infraestructura y
Equipamiento de la Dirección de
Infraestructura y Adquisiciones
y Responsable del Archivo de
Concentración



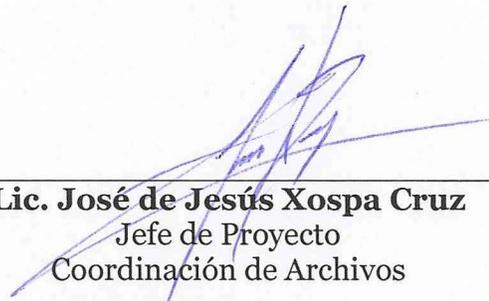
C. Luis Guillermo González Sigala
Coordinador de Análisis Estadístico
Unidad de Transparencia



Lic. Eli Salazar García
Subcoordinador
Unidad de Transparencia



C. Gerardo García Becerril
Jefe de Departamento
Unidad de Transparencia



Lic. José de Jesús Xospa Cruz
Jefe de Proyecto
Coordinación de Archivos