

**Manual de Procedimientos de la Dirección de
Prospección Educativa**



Macroproceso: Planeación y Seguimiento de Gestión.

7041-MP-PSG

Día: 22 Mes: 09 Año: 2020

Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.

Revisión: 03

Página 1 de 18

Cédula de Autorización del Manual de Procedimientos	Fecha			Código
	Día	Mes	Año	
	30	05	2018	7041-MP-PSG

Nuevo ()	Modificación (X)	Versión Núm. (03)
-----------	------------------	-------------------

Nombre:	Manual de Procedimientos de la Dirección de Prospección Educativa.
Objetivo:	Documentar el procedimiento para la programación, diseño y desarrollo de los estudios académicos y prospectivos, así como los proyectos especiales que proporcionen información relacionada con el Sistema y la educación de formación técnica profesional, los cuales contribuirán a establecer acciones de mejora continua.
Macroproceso:	Planeación y Seguimiento de Gestión.
Contenido	Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional. Procedimiento: Realización de Estudios Académicos y Prospectivos.

Unidad Administrativa (Nombre)	Titular (es) (Nombre y firma)
Unidad de Estudios e Intercambio Académico	Lic. María de Carmen Verdugo Reyes
Dirección de Prospección Educativa	Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

**Manual de Procedimientos de la Dirección de
Prospección Educativa**



Macroproceso: Planeación y Seguimiento de Gestión.

7041-MP-PSG

Día: 22

Mes: 09

Año: 2020

Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.

Revisión: 03

Página 2 de 18

APROBACIÓN Y CONTROL DE CAMBIOS EN DOCUMENTOS

Documento que se modifica:	Proceso de Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.	
Código del documento que se actualiza	Pr-SUST-CONALEP-001	Número de Revisión: 03
Razón de la sustitución:	La actualización del procedimiento responde a la necesidad de incorporar los conceptos de la Norma ISO 21001:2018 a los procedimientos de la DPE y por cambio de Titular de la Unidad.	
Descripción del cambio:	Se actualizan el titular y el procedimiento aclarando que dentro de las actividades y funciones de la DPE no existe vínculo con la Dirección de Planeación y Programación.	
Fecha de aprobación del cambio	23/09/2020	

Nota: Las firmas autógrafas aparecen en el procedimiento original, documento impreso que se encuentra bajo resguardo del área responsable.

AUTORIZÓ

Lic. María del Carmen Verdugo Reyes
Titular de la Unidad de Estudios e
Intercambio Académico

ELABORÓ

Lic. Alfredo Salinas Ceballos
Subcoordinador de Diseño de
Instrumentos
Lic. Velia González Martínez
Jefe de Proyecto

REVISÓ

Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez
Director de Prospección Educativa

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

Manual de Procedimientos de la Dirección de Prospección Educativa			
Macroproceso: Planeación y Seguimiento de Gestión.	7041-MP-PSG		
	Día: 22	Mes: 09	Año: 2020
Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.	Revisión: 03		
	Página 3 de 18		

Índice

	Página
Presentación	4
Ámbito de aplicación	4
1. Objetivo del Manual.	4
2. Sustento Legal y Marco Jurídico- Administrativo.	5
2.1. Sustento Legal	5
2.2. Marco Jurídico-Administrativo	5
3. Descripción del Macroproceso.	6
4. Integración del Proceso.	7
4.1 Nombre del Proceso	7
4.2 Objetivo del Proceso	7
4.3 Responsable del Proceso	7
4.4 Alcance del Proceso	7
4.5 Requisitos generales de operación del proceso	7
4.6 Diagrama de Bloque del Proceso	8
5 Definición e integración de los Procedimientos.	10
5.1 Descripción del Procedimiento	10
5.1.1 Objetivo del Procedimiento	10
5.1.2 Responsable del Procedimiento	10
5.1.3 Alcance del Procedimiento	10
5.1.4 Requisitos Generales de Operación del Procedimiento	10
5.1.5 Identificación de riesgos	11
5.1.6 Diagrama de Flujo del Procedimiento	12
5.1.7 Descripción del procedimiento	13
7. Glosario.	16
8. Siglas.	18

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	 Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

**Manual de Procedimientos de la
Dirección de Prospección Educativa**



Macroproceso: Planeación y Seguimiento de Gestión.

7041-MP-PSG

Día: 22

Mes: 09

Año: 2020

Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.

Revisión: 03

Página 4 de 18

Presentación.

Con el propósito de lograr los objetivos establecidos en el Programa Institucional del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP), la Dirección de Prospección Educativa presenta el procedimiento de la Realización de Estudios Académicos y Prospectivos, con objeto de que el personal del Sistema CONALEP conozca los elementos que regulan la elaboración de estudios académicos y prospectivos en beneficio de la educación profesional técnica impartida por el Colegio.

A través de este manual, los usuarios podrán conocer e identificar de manera detallada y secuencial las actividades que realiza y que encomiendan a esta Dirección en su ámbito de competencia.

El Manual de Procedimientos de la Dirección de Prospección Educativa, la cual pertenece a la Unidad de Estudios e Intercambio Académico (UEIA), es el documento que describe la planeación, operación y control eficaz de las actividades que esta área realiza.

Ámbito de aplicación.

Proporcionar información relativa a los estudios académicos y prospectivos que contribuyen a la toma de decisiones en los tres ámbitos de operación del Sistema CONALEP: *Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024, Programa Sectorial de Educación y Programa de Mediano Plazo del CONALEP* así como, promover grupos de reflexión pluridisciplinarios entre las diferentes áreas estratégicas del CONALEP alrededor de temáticas o problemáticas fundamentales para mejorar el rendimiento institucional, enriqueciendo el desarrollo de los estudios académicos y prospectivos e identificar posibles líneas de estudio.

Lo anterior, con la finalidad, de establecer un mecanismo que permita la mejora continua de las acciones descritas en el presente manual con objeto de incrementar la calidad de los servicios de formación profesional técnica y formación profesional técnica bachiller.

1. Objetivo del Manual.

Documentar el procedimiento para la programación, diseño y desarrollo de los estudios académicos y prospectivos, así como los proyectos especiales que proporcionen información relacionada con el Sistema y la educación de formación técnica profesional, los cuales contribuirán a establecer acciones de mejora continua.

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

Manual de Procedimientos de la Dirección de Prospección Educativa			
Macroproceso: Planeación y Seguimiento de Gestión.	7041-MP-PSG		
	Día: 22	Mes: 09	Año: 2020
Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.	Revisión: 03		
	Página 5 de 18		

2. Sustento Legal y Marco Jurídico Administrativo.

2.1 Sustento Legal.

Las atribuciones de la Dirección de Prospección Educativa que dan sustento a los procedimientos que integran el presente manual, son las descritas en el Estatuto Orgánico del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, en el Título II, Capítulo III Artículos 25°, 26° y 27° vigente, D.O.F. 26-XI-2018.

2.2 Marco Jurídico Administrativo.

1. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, D.O.F. 5-II-1917, y reformas.

Leyes.

2. Ley Federal de Entidades Paraestatales, D.O.F. 14-V-1986, y reformas posteriores.
3. Ley General de Educación, D.O.F. 13-VII-1993., y reformas posteriores.
4. Ley de Planeación, D.O.F. 5-I-1983 y reformas posteriores.
5. Ley de Procedimiento Administrativo, D.O.F. 4-VIII-1994, y reformas posteriores.
6. Ley sobre la Celebración de Tratados, D.O.F. 2-I-1992, y reformas posteriores.
7. Ley Orgánica de la Administración Pública, D.O.F. 1-I-1977, y reformas posteriores.
8. Ley General de Responsabilidades Administrativas D.O.F. 18-VI-2016 y reformas posteriores.
9. Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, D.O.F. 4-I-2000.

Estatutos.

10. Estatuto Orgánico del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica. D.O.F. 26-XI-2012 y reformas posteriores

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	 Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

Manual de Procedimientos de la Dirección de Prospección Educativa			
Macroproceso: Planeación y Seguimiento de Gestión.	7041-MP-PSG		
	Día: 22	Mes: 09	Año: 2020
Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.	Revisión: 03		
	Página 6 de 18		

Reglamentos.

11. Reglamento de la Ley Federal de Entidades Paraestatales, D.O.F. 26-I-1990, y reformas posteriores.

Decretos.

12. Decreto de Creación del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica. D.O.F. 29-XII-1978, última reforma 4-VIII-2011 y reformas posteriores.
13. Decreto que establece las medidas de austeridad y disciplina de gastos de la Administración Pública Federal del Ejercicio Fiscal correspondiente.
14. Decreto por el que se aprueba el Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024. D.O.F. 12/07/2019.
15. Decreto por el que se aprueba el Programa Sectorial de Educación 2019-2024 D.O.F. 06/07/2020.

Documentos Normativos-Administrativos.

16. Manual General de Organización del CONALEP, 17-IX-2013 y reformas posteriores.

3. Descripción del Macroproceso.

El Macroproceso de Planeación y Seguimiento de Gestión tiene la finalidad de direccionar y dar seguimiento oportuno a la operación del Sistema CONALEP, al atender los requerimientos de los sectores público, privado, y social, en materia de educación profesional técnica.

La realización de estudios académicos y de prospección y proyectos especiales, permite la obtención de información que resulta necesaria para la toma de decisiones de las diferentes Unidades Administrativas que conforman el Sistema CONALEP y así coadyuvar al logro de los objetivos institucionales.

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	 Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

Manual de Procedimientos de la Dirección de Prospección Educativa			
Macroproceso: Planeación y Seguimiento de Gestión.	Pr-SUST-CONALEP-01		
	Día: 22	Mes: 09	Año: 2020
Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.	Revisión: 03		
	Página 7 de 18		

4. Integración del Proceso:

Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.

Procedimiento: Realización de Estudios Académicos y Prospectivos.

4.1 Nombre del Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.

4.2 Objetivo.

Documentar el proceso para la realización de estudios académicos y de prospección mediante el establecimiento de metodologías, mecanismos y criterios para coadyuvar en la planeación de la gestión y crecimiento institucional, que aseguren la calidad de los servicios que ofrece el CONALEP en sus ámbitos de operación.

Y que se complementa con la coordinación de la planeación institucional de mediano plazo que se realiza con el propósito de establecer las directrices que guiarán el quehacer institucional del Sistema CONALEP en congruencia con las necesidades sociales y productivas del país, considerando los lineamientos y normativa nacional en materia de planeación.

4.3 Responsables.

Dirección de Prospección Educativa.
Coordinación de Estudios Académicos.

4.4 Alcance.

Desde la solicitud de las unidades administrativas para la realización de estudios a la UEIA, el diseño y elaboración de estudios y proyectos especiales, hasta la entrega de reportes e informes y difusión de los mismos, que la Dirección de Prospección Educativa realice a las áreas solicitantes que les provean de información para la toma de decisiones que coadyuven a mejorar los servicios que ofrece el Sistema CONALEP.

4.5 Requisitos Generales de Operación del Proceso.

- Identificación de Líneas de Acción del Programa de Mediano Plazo.
- Programa Anual de Estudios.
- Programa Anual de Trabajo.
- Solicitudes de estudios.
- Diseño de metodologías.
- Diseño de instrumentos y herramientas para la obtención de información.
- Información cuantitativa y/o cualitativa.

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	 Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

Macroproceso: Planeación y Seguimiento de Gestión.

Pr-SUST-CONALEP-01

Día: 22

Mes: 09

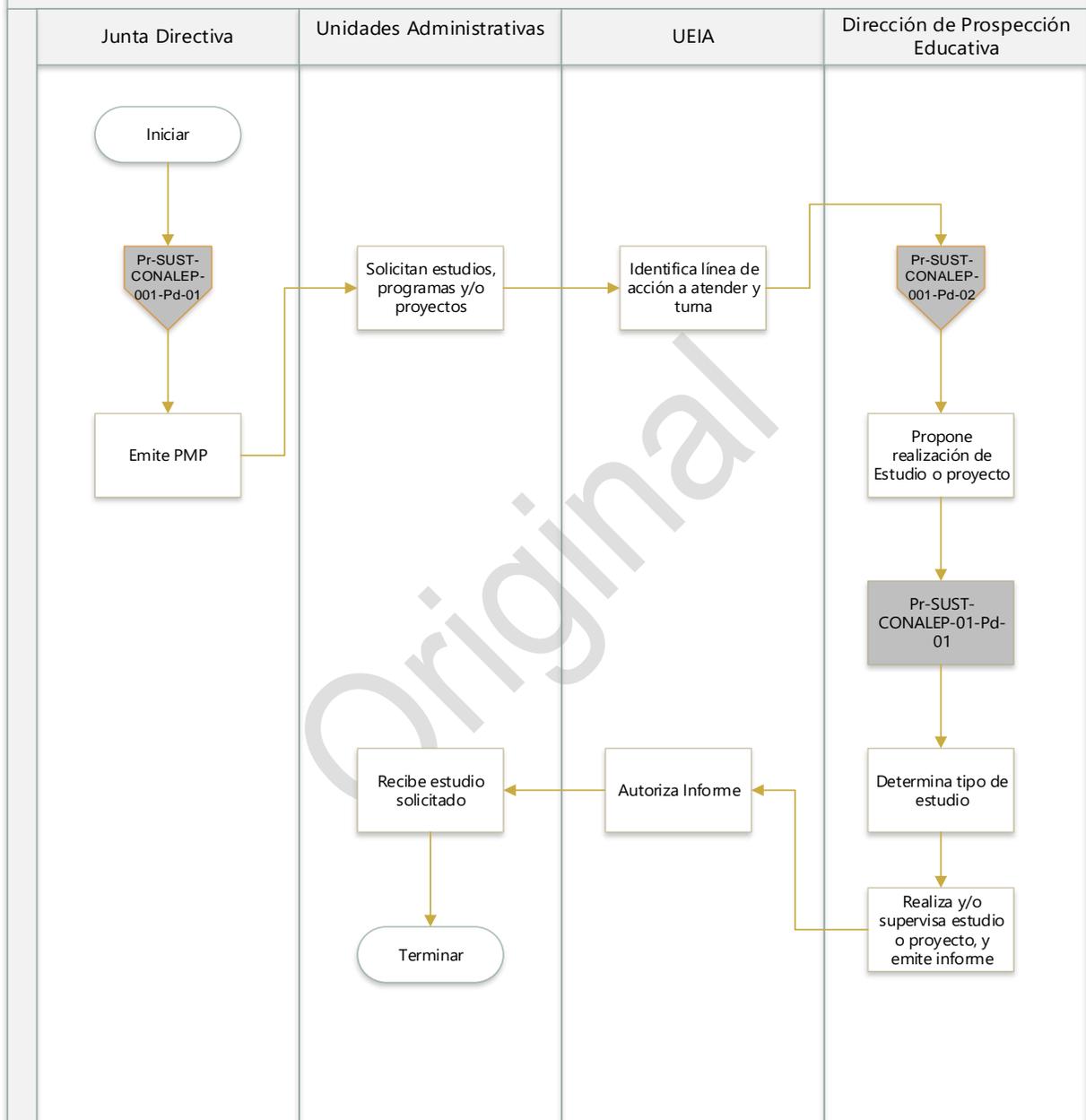
Año: 2020

Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.

Revisión: 03

Página 8 de 18

4.6 Diagrama de Bloque del Proceso



Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

Manual de Procedimientos de la Dirección de Prospección Educativa			
Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.	Pr-SUST-CONALEP-01-Pd-03		
	Día: 22	Mes: 09	Año: 2020
Procedimiento: Realización de Estudios Académicos y Prospección	Revisión: 03		
	Página 9 de 18		

APROBACIÓN Y CONTROL DE CAMBIOS EN DOCUMENTOS

Documento que se modifica:	Realización de Estudios Académicos y Prospección	
Código del documento que se actualiza	Pr-SUST-CONALEP-003-Pd-01	Número de Revisión: 08
Razón de la sustitución:	La actualización del procedimiento responde a la necesidad de incorporar los conceptos de la Norma ISO 21001:2018 a los procedimientos de la DPE y por cambio de Titular de la Unidad.	
Descripción del cambio:	Actualización de procedimientos de la DPE y cambios de los Titulares.	
Fecha de aprobación del cambio	23/09/2020	

Nota: Las firmas autógrafas aparecen en el procedimiento original, documento impreso que se encuentra bajo resguardo del área responsable.

AUTORIZÓ

Lic. María del Carmen Verdugo Reyes
Titular de la Unidad de Estudios e
Intercambio Académico

ELABORÓ

REVISÓ

Lic. Alfredo Salinas Ceballos
Subcoordinador de Diseño de
Instrumentos
Lic. Velia González Martínez
Jefe de Proyecto



Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez
Director de Prospección Educativa

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	 Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

Manual de Procedimientos de la Dirección de Prospección Educativa			
Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.	Pr-SUST-CONALEP-01-Pd-03		
	Día: 22	Mes: 09	Año: 2020
Procedimiento: Realización de Estudios Académicos y Prospección	Revisión: 03		
	Página 10 de 18		

5. Definición e Integración de los Procedimientos.

5.1. Descripción del Procedimiento.

Realización de estudios académicos y prospectivos

5.1.1. Objetivo del Procedimiento.

Realizar estudios académicos y prospectivos que proporcionen información relacionada con el Sistema CONALEP y la educación y formación técnica y profesional, así como proyectos especiales que contribuya a la planeación de la gestión y crecimiento institucional.

5.1.2. Responsables del Procedimiento.

Dirección de Prospección Educativa.
Coordinación de Estudios Académicos.

5.1.3. Alcance del Procedimiento

Comprende desde la recepción de solicitudes de estudios, incluyendo el diseño y la ejecución de estudios y proyectos especiales, la recopilación y análisis de información, elaboración de reportes e informes de estudios y proyectos especiales hasta la difusión de los resultados a los solicitantes, por parte de la Unidad de Estudios e Intercambio Académico, a través de la Dirección de Prospección Educativa.

5.1.4. Requisitos Generales de Operación del Procedimiento.

- Identificación de líneas prioritarias de acción.
- Protocolos de investigación.
- Diseño de instrumentos y herramientas para la obtención de información.
- Información, datos cualitativos y cuantitativos.

5.1.5. Identificación de riesgos

Descripción del riesgo:

No emisión de estudios o proyectos por falta de información para realizar el estudio, sujeto a imprevistos como la negativa de Colegios Estatales o las diversas Unidades

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	 Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

Manual de Procedimientos de la Dirección de Prospección Educativa			
Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.	Pr-SUST-CONALEP-01-Pd-03		
	Día: 22	Mes: 09	Año: 2020
Procedimiento: Realización de Estudios Académicos y Prospección	Revisión: 03		
	Página 11 de 18		

Administrativas del CONALEP para la entrega de bases de datos, indicadores o la imposibilidad de aplicación de encuestas y cuestionarios y ante la presencia de emergencias sanitarias y desastres naturales que impidan al personal del área pueda realizar su trabajo de manera habitual.

Tipo:

Administrativo

Responsable:

Dirección de Prospección Educativa y Coordinaciones.

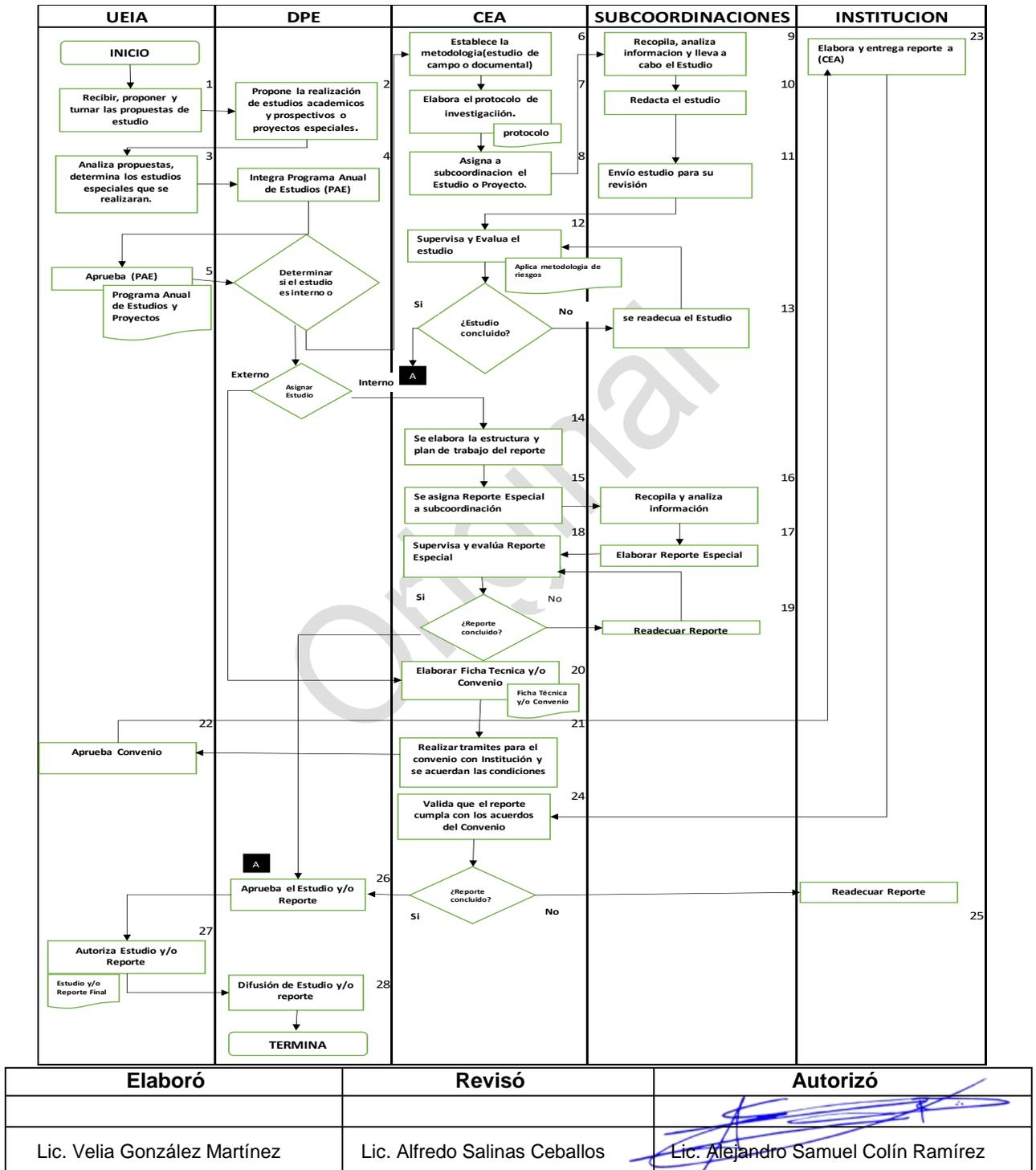
Oportunidades de atención:

- Establecer tiempos razonables para la entrega de la información.
- Solicitar la intervención de Coordinadores para la obtención de la información requerida.
- Solicitar la intervención de la Dirección de Prospección Educativa para la entrega de la información.
- Solicitar la intervención de la Unidad de Estudios e Intercambio Académico para la obtención de la información requerida.

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	 Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

5.1.6. Diagrama de flujo del procedimiento



NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

**Manual de Procedimientos de la
Dirección de Prospección Educativa**



Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.

Pr-SUST-CONALEP-01-Pd-03

Día: 22 Mes: 09 Año: 2020

**Procedimiento: Realización de Estudios Académicos y
Prospección**

Revisión: 03

Página 13 de 18

5.1.7. Descripción del Procedimiento

No.	Actividad	Unidad Administrativa
	Inicio	
1	Recibir, proponer y turnar propuestas de estudios	UEIA
2	Propone la realización de estudios académicos y prospectivos o proyectos especiales.	DPE
3	Analiza propuestas, determina los estudios o proyectos especiales que se realizarán.	UEIA
4	Integra Programa Anual de Estudios (PAE)	DPE
5	Aprueba PAE	UEIA
	Si el estudio es interno pasa a actividad 6	DPE
	Si el estudio es externo pasa a actividad 20	
6	Seleccionar la metodología aplicable que se ha desarrollado por medio del PTCI	CEA
7	Elabora el protocolo de investigación	CEA
8	Asigna a subcoordinación el Estudio o Proyecto	CEA
9	Recopila, analiza información y/o lleva a cabo el Proyecto Especial	SAE
10	Redacta el Informe del Estudio	SAE
11	Envía el estudio para su revisión	SAE
12	Supervisa y evalúa el Estudio o Proyecto y aplica metodología de riesgos	CEA
	Si el Estudio o Proyecto está concluido pasa a la actividad 26	CEA

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	
		Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

**Manual de Procedimientos de la
Dirección de Prospección Educativa**



Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.

Pr-SUST-CONALEP-01-Pd-03

Día: 22

Mes: 09

Año: 2020

**Procedimiento: Realización de Estudios Académicos y
Prospección**

Revisión: 03

Página 14 de 18

	Si el Estudio o Proyecto no está concluido pasa a la actividad 13	
13	Se readecua el Estudio, de forma y fondo	SAE
14	Se elabora la estructura y plan de trabajo del Reporte	CEA
15	Se asigna Reporte a subcoordinación	CEA
16	Recopila y analiza información	SMPE, SDI y SATE
17	Elabora el Reporte Especial	SMPE, SDI y SATE
	Si el Reporte está concluido pasa a la actividad 26	CEA
	Si el Reporte no está concluido pasa a la actividad 19	CEA
18	Supervisa y evalúa el Reporte	CEA
19	Si el Reporte no es acorde a lo requerido, se readecúa	SMPE, SDI y SATE
20	Si el Estudio es externo, elabora la ficha técnica	CEA
21	Realiza trámites para Convenio con Instituciones o en el caso de una contratación externa y/o asesoría de especialistas y acuerdan las condiciones de trabajo (como por ejemplo la entrega de información)	CEA
22	Coordina y supervisa el Reporte	CEA
23	Elabora y entrega el Reporte	Institución
24	Valida que el Reporte entregado cumpla con los requisitos del Convenio y/o contratación externa	CEA
	Si el Reporte está concluido pasa a la actividad 26	CEA

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	 Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

**Manual de Procedimientos de la
Dirección de Prospección Educativa**



Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.

Pr-SUST-CONALEP-01-Pd-03

Día: 22

Mes: 09

Año: 2020

**Procedimiento: Realización de Estudios Académicos y
Prospección**

Revisión: 03

Página 15 de 18

	Si el Reporte no está concluido pasa a la actividad 25	CEA
25	Se solicita la readecuación del Reporte	CEA
26	Si el Reporte o Estudio cumple con las características o requisitos establecidos en el Protocolo, se aprueba el documento	DPE
27	Se envía a la UEIA, para su visto bueno	UEIA
28	Una vez aprobado por la UEIA, se difunde el Reporte, Proyecto o Estudio	DPE
	Término	

Total de actividades:	28	Duración Total Aproximada:	90 días
------------------------------	----	-----------------------------------	---------

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

Manual de Procedimientos de la Dirección de Prospección Educativa		
Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.	Pr-SUST-CONALEP-01-Pd-03	
	Día: 22	Mes: 09
Procedimiento: Realización de Estudios Académicos y Prospección	Revisión: 03	
	Página 16 de 18	

6. Glosario.

Asesoría de especialistas	<p>Visita de técnicos, funcionarios y especialistas, para transferir las experiencias y conocimientos hacia una institución a fin de contribuir a la solución de un problema específico mediante una asesoría puntual.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Especialistas extranjeros en el CONALEP b) Especialistas del CONALEP en el extranjero c) Especialistas nacionales en el CONALEP
Estudios Académicos	Pesquisas relativas a los procesos involucrados con la enseñanza y el aprendizaje, así como con los ámbitos de la escolarización.
Convenio	Acuerdo entre dos o más partes sobre un asunto en particular. Generalmente, incluye cláusulas o normativas que las partes involucradas declaran conocer y hacer cumplir. Los alcances y limitaciones de un convenio se establecen en ese mismo documento, así como las implicaciones que habrá en caso de no cumplir lo acordado.
Ficha Técnica	Documento que contiene las especificaciones para la contratación de una asesoría externa al Colegio.
Informe Final	Documento terminal que da cuenta de las diferentes etapas de un estudio o investigación, planteando análisis de información de tipo cuantitativo y cualitativo, así como consideraciones con respecto a la problemática estudiada.
Intercambio de información (documental, escrita, etc.)	Proveer o intercambiar información y documentación en temas específicos, así como material diverso.
Macroproceso	Conjunto de procesos de una materia particular que puede abarcar diferentes áreas de la Institución.
Manual de Procedimientos	Conjunto de procedimientos documentados que describen la operación de una Unidad.

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	 Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

Manual de Procedimientos de la Dirección de Prospección Educativa	 conalep		
Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.	Pr-SUST-CONALEP-01-Pd-03		
	Día: 22	Mes: 09	Año: 2020
Procedimiento: Realización de Estudios Académicos y Prospección	Revisión: 03		
	Página 17 de 18		

Procedimiento	Conjunto de actividades cuyo producto crea un valor intrínseco para el ciudadano. Incluye información detallada de como se hace una determinada actividad.
Proyectos Especiales	Conjunto de actividades planificadas y organizadas que se encuentran interrelacionadas y coordinadas, que contribuyan al cumplimiento de una meta u objetivo institucional.
Protocolo	Documento que describe los antecedentes, la justificación, los objetivos, el diseño, la metodología y el cronograma referente a un estudio a realizar.
Reporte	Documento que resume las actividades de un evento académico o bien de un trabajo coordinado con la DPE e instituciones externas bajo la celebración de un Convenio
Sistema CONALEP	Sistema conformado por 30 Colegios Estatales, Oficinas Nacionales, La Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México, la Representación del CONALEP en el Estado de Oaxaca, 8 Centros de Asistencia y Servicios Tecnológicos y 308 Planteles.

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	 Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".

Manual de Procedimientos de la Dirección de Prospección Educativa			
Proceso: Planeación de la Gestión y Crecimiento Institucional.	Pr-SUST-CONALEP-01-Pd-03		
	Día: 22	Mes: 09	Año: 2020
Procedimiento: Realización de Estudios Académicos y Prospección	Revisión: 03		
	Página 18 de 18		

7. Siglas.

CEA	Coordinación de Estudios Académicos.
CEIA	Coordinación de Evaluación e Innovación Académica.
CONALEP	Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica.
DPE	Dirección de Prospección Educativa.
SATE	Subcoordinación de Análisis y Tendencias Educativas.
SAE	Subcoordinación de Apoyo Educativo.
SDI	Subcoordinación de Diseño de Instrumentos.
SEP	Secretaría de Educación Pública.
SMPE	Subcoordinación de Métodos y Prácticas Educativas.
SPE	Subcoordinación de Proyectos Educativos.
PAE	Programa Anual de Estudios.
UOD-CDMX	Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México.
UEIA	Unidad de Estudios e Intercambio Académico.

Elaboró	Revisó	Autorizó
Lic. Velia González Martínez	Lic. Alfredo Salinas Ceballos	 Lic. Alejandro Samuel Colín Ramírez

NOTA: "Cualquier documento impreso diferente del original y cualquier archivo electrónico que se encuentren fuera del MasterWeb; y del Portal del CONALEP serán considerados como COPIA NO CONTROLADA, por lo que su consulta es responsabilidad exclusiva del usuario".