



SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

CT-ORD-02-2023

En Metepec, Estado de México, siendo las once horas con cinco minutos del veintiocho de abril del año dos mil veintitrés, en la Sala de Juntas de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Institucional, estando presentes la Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre, Secretaria de Planeación y Desarrollo Institucional y Titular de la Unidad de Transparencia; Mtra. Gabriela Catalina Legorreta Arróyave, Titular del Órgano Interno de Control en el CONALEP; Mtra. Susana Guerrero Martín, Secretaria de Administración y Coordinadora de Archivos; Mtra. Brenda Yasbeth Moreno Barrera, Directora de Evaluación Institucional y Servidora Pública Habilitada; Lcda. Clara Grecia Chávez Visoso, Titular del Área de Responsabilidades; Mtro. Ricardo Morales Suárez, Director de Infraestructura y Adquisiciones; Mtra. Giullith Argelia Ibarra Godínez, Encargada del Despacho de la Dirección Corporativa de Asuntos Jurídicos; Mtro. Luis Guillermo González Sígala, Coordinador de Evaluación del Desempeño; C. Gerardo García Becerril, Jefe de departamento, para llevar a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia, correspondiente al ejercicio 2023.

1. Lista de asistencia y declaración de Quorum.

En uso de la palabra, en su calidad de Presidenta del Comité, la Maestra Alejandra Manzanilla de la Torre solicitó la verificación de quórum legal para iniciar la sesión.

La Mtra. Brenda Yasbeth Moreno Barrera, informó la asistencia de la Mtra. Gabriela Catalina Legorreta Arróyave, Titular del Órgano de Control en el CONALEP y la Mtra. Susana Guerrero Martín, Coordinadora de Archivos; además de la Mtra. Giullith Argelia Ibarra Godínez, Encargada del Despacho de la Dirección Corporativa de Asuntos Jurídicos en su calidad de asesora del Comité y, como invitado, para atender el punto seis del Orden del día, Ricardo Morales Suárez, Director de Infraestructura y Adquisiciones.

Al encontrarse presentes los integrantes e invitados, la Presidenta del Comité declaró quórum legal para iniciar la sesión.

2. Propuesta y, en su caso, aprobación del Orden de la Día.

La Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre solicitó la lectura del Orden del Día; la Mtra. Brenda Yasbeth Moreno Barrera dio a conocer los puntos del Orden del día:

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
2. Propuesta y, en su caso, aprobación del Orden del día.
3. Lectura y en su caso, aprobación de las actas de las sesiones anteriores.
4. Seguimiento de acuerdos previos adoptados por el Comité de Transparencia.
5. Informe de Cumplimiento de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública correspondiente del año 2023 al Primer Trimestre de 2023.
6. Propuesta y en su caso, aprobación de versiones públicas de expedientes para carga en el SIPOT.
7. Asuntos Generales.
 - 7.1 Envío del informe al Senado correspondiente al Primer trimestre de 2023.
 - 7.2 Apartado de datos personales en el Portal CONALEP.
8. Revisión y, en su caso, ratificación de los acuerdos adoptados por el Comité.

La Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre, preguntó a los integrantes si tenían alguna observación o modificación al Orden del Día; el punto de acuerdo fue aprobado por unanimidad sin observaciones o comentarios.

3. Lectura y, en su caso, aprobación de las actas de las sesiones anteriores.

La Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre, solicitó el informe del estado que guarda la formalización del acta de la sesión anterior; Brenda Yasbeth Moreno Barrera informó que el acta de la Primera Sesión Ordinaria 2023 fue revisada y formalizada por los integrantes y se encuentra firmada.

La Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre, sometió a consideración del Comité obviar la lectura del acta y, en su caso, la aprobación correspondiente; el punto de acuerdo fue aprobado por unanimidad.



SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

CT-ORD-02-2023

4. Seguimiento de acuerdos previos adoptados por el Comité de Transparencia.

La Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre, solicitó el informe del desahogo de los acuerdos previos adoptados por el Comité; la Mtra. Brenda Yasbeth Moreno Barrera informó que la Primera Sesión Ordinaria 2023 generó cuatro acuerdos, los cuales fueron atendidos en tiempo y forma.

La Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre, sometió a consideración del Comité aprobar el desahogo de los acuerdos y darlos como concluidos, propuesta que fue aceptada por unanimidad.

5. Informe del Cumplimiento de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública al primer trimestre del año 2023

La Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre, solicitó la presentación del Informe del cumplimiento a la normatividad en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales correspondiente al primer trimestre del ejercicio 2023; la Mtra. Brenda Yasbeth Moreno Barrera, comentó que el informe completo se incorporó en la carpeta de trabajo, destacando los aspectos relevantes: se recibieron, gestionaron y atendieron en la Unidad de Transparencia 236 solicitudes ciudadanas de acceso a la información; 256% más que el primer trimestre del año 2022, los rubros más recurrentes de los requerimientos ciudadanos fueron información de personal del Colegio, Presupuesto, Contratos, entre otros; no se recibieron recursos de revisión; se llevó a cabo la actualización al SIPOT, correspondiente cuarto trimestre del ejercicio 2022; la Unidad de Transparencia, la Dirección de Personal y la Dirección de Administración Financiera participaron en las mesas de acompañamiento semanales del INAI, para recibir asesoría sobre la publicación de información en el SIPOT; se proporcionó asesoría a las unidades administrativas del Colegio en materia de Protección de datos personales, para su correcto tratamiento derivado de la atención de solicitudes de acceso a la información y para la elaboración de versiones públicas de expedientes; se publicó el Índice de Expedientes Reservados al segundo semestre del año 2022 en el Portal CONALEP; se cumplió en tiempo y forma con la actualización trimestral del Padrón de sujetos obligados en rubro de "Sindicatos", "Personas Físicas y Morales que ejercen actos de autoridad"; Informe al Senado con los 10 formatos denominados INAI-FIC y Listado de información de interés público, en lo referente a la Política de Transparencia, Gobierno Abierto y Datos Abiertos, se actualizó la información publicada en la sección Transparencia, correspondiente al cuarto trimestre del 2022 y se solicitó a la Dirección de Coordinación con Colegios Estatales la información para publicar en el apartado de "Apertura Gubernamental", subapartado "Atención al Compromiso 9 de las bases de colaboración del PNCCIMGP"; el Director General del CONALEP realizó los siguientes nombramientos: Enlace Institucional: Alejandra Manzanilla de la Torre, Secretaría de Planeación y Desarrollo Institucional / Titular de la Unidad de Transparencia; Administrador de Datos Abiertos, José Luis Hernández Santana, Director Corporativo de Tecnologías Aplicadas; Enlace Ejecutivo. Brenda Yasbeth Moreno Barrera, Directora de Evaluación Institucional y se inició el proceso de identificación de información susceptible de ser publicada como datos abiertos.

La Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre solicitó a los asistentes manifestar los comentarios respecto al informe presentado.

La Mtra. Gabriela Catalina Legorreta Arróyave, Titular del Órgano Interno de Control en el CONALEP, comentó que, considerando el número de recursos de revisión recibidos el año anterior, el que no ingresaran recursos en el periodo informado es un punto favorable por parte de la Unidad de Transparencia, ya que se había solicitado asesorar más a las unidades administrativas en la elaboración de sus respuestas, lo cual funcionó en este periodo.

La Lcda. Clara Grecia Chávez Visoso, Titular del Área de Responsabilidades, comentó que, respecto a la Política de Transparencia, Gobierno Abierto y Datos Abiertos, se presenten los avances correspondientes en las sesiones de Comité.

El Mtro. Luis Guillermo González Sigala, comentó que al programa se le da seguimiento en coordinación con el área de Auditoría Interna y Mejora de la Gestión, no obstante, se incorporarán los avances en la siguiente sesión.

Al no haber más comentarios, la Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre, concluyó la revisión del punto, dando por asentado que el Comité de Transparencia tomó conocimiento sobre el informe correspondiente al primer trimestre de 2023.





SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

CT-ORD-02-2023

6. Propuesta y en su caso, aprobación de versiones públicas de expedientes para carga en el SIPOT

La Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre, solicitó la lectura sobre la aprobación de versiones públicas de expedientes que presentaron las unidades administrativas del Colegio.

La Mtra. Brenda Yasbeth Moreno Barrera informó al Comité que la Dirección de Infraestructura y Adquisiciones solicitó la presentación al Comité de seis versiones públicas de expedientes correspondientes a contratos, para su carga en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia (SIPOT); lo anterior con fundamento en la Fracción II del artículo 65 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública y con la finalidad de integrar la información; indicando que el listado completo con las ligas en los documentos se envió en la carpeta de trabajo.

La Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre, sometió a este Comité la aprobación de las 6 versiones públicas enviadas por la Dirección de Infraestructura y Adquisiciones; todos los integrantes aprobaron el punto de acuerdo.

7. Asuntos Generales

La Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre, solicitó la lectura de los asuntos generales; la Mtra. Brenda Yasbeth Moreno Barrera comentó que los dos asuntos generales presentados por la Unidad de Transparencia:

7.1 Se recibió el comunicado del INAI solicitando el llenado de los formatos correspondientes al Informe anual al Senado de la República, este Informe consiste en diez formatos con información estadística relativa al acceso a la información, como son solicitudes de información, integrantes del Comité de Transparencia, vistas realizadas al Órgano Interno de Control sobre temas de transparencia, entre otros dichos, formatos son requeridos trimestralmente, por lo que se informa al Comité el envío al INAI de los formatos correspondientes al Primer trimestre de 2023, el día 12 de abril de 2023.

7.2 Mediante la Herramienta Comunicación se recibió comunicado del INAI, con la asesoría técnica relacionada con el apartado virtual de Protección de Datos Personales que se encuentra publicado en el Portal CONALEP, lo que ha llevado a un análisis y modificación del contenido de dicho apartado con la finalidad de dar cumplimiento a lo establecido por el Instituto.

La Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre, preguntó a los asistentes los comentarios; el Comité toma conocimiento sobre los asuntos generales.

8. Revisión y, en su caso, ratificación de los acuerdos adoptados por el Comité.

Finalmente, la Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre solicitó la lectura de los acuerdos adoptados por el Comité de Transparencia en la Segunda Sesión Ordinaria 2023; la Mtra. Brenda Yasbeth Moreno Barrera, dio lectura a los acuerdos conforme a lo siguiente:

Acuerdo CT-ORD-02-2023/01. Se aprueba el Orden del día.

Acuerdo CT-ORD-02-2023/02. Se aprueba el acta correspondiente a la Primera Sesión Ordinaria del ejercicio 2023.

Acuerdo CT-ORD-02-2023/03. Se tienen como concluidos los cuatro acuerdos adoptados por el Comité en la Primera Sesión Ordinaria del ejercicio 2023.

Acuerdo CT-ORD-02-2023/04. Se toma conocimiento del Informe del Cumplimiento de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública correspondiente al primer trimestre del año 2023.

Acuerdo CT-ORD-02-2023/05. Se aprueban las versiones públicas de seis expedientes presentados por la Dirección de Infraestructura y Adquisiciones; correspondientes a contratos.

Acuerdo CT-ORD-02-2023/06. Se toma conocimiento del envío de los formatos del INAI, relacionados con el Informe al Senado correspondiente al primer trimestre de 2023 y del inicio de la atención a las observaciones hechas por el INAI al apartado de datos personales del Colegio.

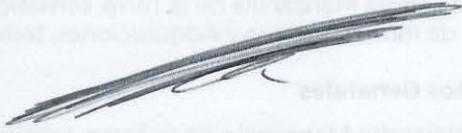
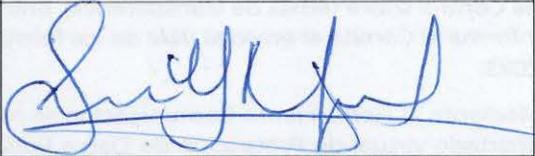
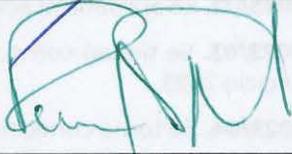


SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

CT-ORD-02-2023

La Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre solicitó a los asistentes manifestar sus comentarios sobre los acuerdos; al no haber comentarios y estando de acuerdo todos los integrantes, se aprobaron los acuerdos adoptados en la presente sesión.

Desahogados todos los puntos del Orden del día, en Metepec, Estado de México, siendo las once horas con diecinueve minutos del día veintiocho de abril del año dos mil veintitrés, se dio por concluida la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia 2023.

Titular	Firma
<p>Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre. Secretaría de Planeación y Desarrollo Institucional y Titular de la Unidad de Transparencia.</p>	
<p>Mtra. Gabriela Catalina Legorreta Arróyave. Titular del Órgano Interno de Control en el CONALEP.</p>	
<p>Mtra. Susana Guerrero Martín. Secretaria de Administración y Coordinadora de Archivos</p>	
Invitados	Firma
<p>Mtra. Brenda Yasbeth Moreno Barrera. Directora de Evaluación Institucional y Servidora Pública Habilitada de la Unidad de Transparencia.</p>	
<p>Lcda. Clara Grecia Chávez Visoso. Titular del Área de Responsabilidades del Órgano Interno de Control.</p>	
<p>Mtro. Ricardo Morales Suarez. Director de Infraestructura y Adquisiciones</p>	
<p>Mtra. Giullieith Argelia Ibarra Godínez. Encargada del Despacho de la Dirección Corporativa de Asuntos Jurídicos</p>	<p>Giullieith Argelia IG</p>



SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

CT-ORD-02-2023

<p>Mtro. Luis Guillermo González Sigala. Coordinador de Evaluación del Desempeño Institucional</p>	
<p>Gerardo García Becerril. Jefe de Departamento de la Unidad de Transparencia</p>	