Las acciones de capacitación dirigidas al personal administrativo son eficientes y oportunas. Resumen Narrativo: Porcentaje de personal administrativo capacitado. Nombre del indicador: Trimestralmente se reporta el número de personal administrativo que se capacitan mediante cursos, talleres, conferencias, etc. Para su consulta en la Dirección de Personal Medios de verificación: Que se tengan los recursos suficientes para llevar a cabo la capacitación adecuada Supuesto: Tipo cálculo: Porcentual Total de personal administrativo en Oficinas Nacionales, Ciudad de México y Oaxaca (Plazas ocupadas) Definición del Indicador: Resultado de la meta Fórmula (método de cálculo) (Número de personal administrativo de Oficinas Nacionales, Ciudad de México y Oaxaca (Plazas ocupadas) capacitado en el período t / Total de personal administrativo en Oficinas Nacionales, Ciudad de México y Oaxaca (Plazas Ocupadas)) x 100) 44.366% Unidad de medida Descripción 1.000 UM00024 Administrativo Número de personal administrativo de Oficinas Nacionales, Ciudad de México y Oaxaca (Plazas ocupadas) capacitado en el periodo t Unidad de medida Descripción UM00024 Administrativo 2,254 Total de personal administrativo en Oficinas Nacionales, Ciudad de México y Oaxaca (Plazas Ocupadas) Universo de cobertura Universo Unidad de medida Descripción 2,254 UM00024 Administrativo Total de personal administrativo en Oficinas Nacionales, Ciudad de México y Oaxaca (Plazas Ocupadas) Enfoque de género Si Año Periodo Año 2015 1,570 1.828 570 2024 430 Tipo Meta Desagregación geográfica Tipo indicador PA - No PASH Ascendente Estratégico Regional

		Cale	ndario de la Planeación Anu	al Ejercicio 2023			
Frecuencia Trimestral Acumulado		Enero - Marzo	Abril - Junio	Julio - Septiembre	Octubre - Diclembre	Anual 1,000	
Desglose de la Planeación Anual 2023		240	265	280	215		

Programación de la Planeación Anual Ejercicio 2023

	Áreas	Enero - Marzo		Abril - Junio		Julio - Septiembre		Octubre - Diclembre		Anual	
		Hombre	Mujer	Hombre	Mujer	Hombre	Mujer	Hombre	Mujer	Hombre	Mujer
/alor no acumulado, se debe	O.N.	70	60	50	40	60	40	55	30	235	170
reportar únicamente lo alcanzado en el periodo	C.E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	CD. MEX.	60	40	80	70	80	70	65	50	285	230
	OAX.	5	5	15	10	20	10	10	5	50	30
Total por Trimestre		240		265		280		215		1,000	
Validación		24	10	265		280		215		1,000	

Justificación del ajuste a la Meta

Con motivo del cumplimiento parcial durante el ejercicio 2022, a la falta de interés por el servidor pública por capacitarse y al presupuesto insuficiente para impartir cursos de indole institucional y que les permita acrecentar habilidades, mejorar la actitud y remarcar la responsabilidad que conlleva el puesto y la seriedad de un Programa de Capacitación; es necesario reprogramar dichas cifras con la finalidad de dar cumplimiento a dicho indicador.

Elaboró

Diana Soria Gutiérrez

Coordinación de Desarrollo de Personal

Revisó

Tomás Trueba Zepeda Dirección de Personal Valido

Susana Guerrero Martin

Secretaría de Administración

EN ESTE COLOR SE TIENE QUE CAPTURAR INFORMACIÓN

EN ESTE COLOR SE REFLEJA LA SUMATORIA DE LOS DATOS CAPTURADOS EN LAS CELDAS AMARILLAS

EN ESTAS CELDAS NO SE TIENE QUE CAPTURAR INFORMACIÓN

Componente 1 Actividad 1

Programa de profesionalización para personal de mando medio funcionando con eficacia. Resumen Narrativo: Porcentaje de profesionalización del personal de mando medio. Nombre del Indicador: Trimestralmente se reporta el número de personal de mando que se capacita mediante eventos de actualización y fortalecimiento de capacidades, para su consulta en la Dirección de Medios de verificación: Que se tengan los recursos suficientes para llevar a cabo el objetivo de profesionalización del personal de mando medio. Supuesto: Es la proporción de mandos medios capacitados de Oficinas Nacionales, Ciudad de México y Oaxaca en un periodo Tipo cálculo: Porcentual Definición del Indicador: Resultado de la meta Fórmula (método de cálculo) (Número de personal de mando medio profesionalizados en Oficinas Nacionales, Ciudad de México y Oaxaca en el periodo determinado t (plazas ocupadas) / Total de personal de mando medio en Oficinas Nacionales, Ciudad de México y Oaxaca (Plazas ocupadas)) x 100) 79.051% Unidad de medida Numerador Descripción 200 UM00024 Administrativo Número de personal de mando medio profesionalizados en Oficinas Necionales, Ciudad de México y Oaxaca en el periodo determinado t (plazas ocupadas) Unidad de medida Denominador Descripción UM00024 Administrativo 253 Total de personal de mando medio en Oficinas Nacionales, Ciudad de México y Caxaca (Plazas ocupadas) Unidad de medida Universo Descripción 253 UM00024 Administrativo Total de personal de mando medio en Oficinas Nacionales, Ciudad de México y Caxaca (Plazas ocupadas) Linea base Enfoque de género Si Periodo Mujeres Año Numerador Trimestral 2015 290 134 2024 210 66 Tipo Meta Sentido Desagregación geográfica Tipo Indicador Ascendente PA -- No PASH Estratégico Eficacia Regional Calendario de la Planeación Anual Ejercicio 2023 Octubre - Diclembre Trimestral Julio - Septiembre Anual Abril - Junio Enero - Marzo 42 200 60 Desglose de la Planeación Anual 2023 44 54 Programación de la Planeación Anual Ejercicio 2023

	Áreas	Enero - Marzo		Abril - Junio		Julio - Septiembre		Octubre - Diclembre		Anual		
Valor no acumulado, se debe reportar únicamente lo alcanzado en el periodo		Hombre	Mujer	Hombre	Mujer	Hombre	Mujer	Hombre	Mujer	Hombre	Mujer	
	O.N.	20	10	22	13	25	15	16	10	83	48	
	C.E	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	CD. MEX.	8	4	10	4	15	2	10	4	43	14	
	OAX.	2	0	4	1	1	2	1	. 1	8	4	
Total por Trimestre		44	44		54		60		42		200	
Validación		44		5	4	60		42		200		

Justificación del ajuste a la Meta

Con el propósito de dar fiel cumplimiento al indicador, es necesario reprogramar dichas cifras, toda vez que el presupuesto es insuficiente para proporcionar capacitación que les permita capacitar o incrementar las habilidades gerenciales y directivas las cuales inciden en el quehacer institucional.

a Soria Gutierrez

Coordinación de Desarrollo de Personal

Revisó

rección de Personal

Validó

Susana Guerrero Martín Secretaria de Administración

EN ESTE COLOR SE TIENE QUE CAPTURAR INFORMACIÓN

EN ESTE COLOR SE REFLEJA LA SUMATORIA DE LOS DATOS CAPTURADOS EN LAS CELDAS AMARILLAS

EN ESTAS CELDAS NO SE TIENE QUE CAPTURAR INFORMACIÓN