

Unidad Responsable	Secretaría / Dir. Corporativa	Secretaría de Planeación y Desarrollo Institucional
	Dirección	Dirección de Evaluación Institucional
	Coordinación(es)	Coordinación de Evaluación de la Aplicación de los Recursos

### Datos Generales del Proyecto

No. de Proyecto: CEAR-001

Nombre del Proyecto: Publicar el Manual General de Organización del CONALEP 2017

Objetivo General: Dar a conocer la estructura organizacional y las funciones que desarrollan los mandos medios en el Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, en el marco de las atribuciones conferidas por los documentos rectores..

Justificación: Dar a conocer la estructura organizacional y las funciones que desarrollan los mandos medios en el Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, en el marco de las atribuciones conferidas por los documentos rectores.

Entregable: Distribución del Manual General de Organización actualizado de manera impresa y digital a las Áreas Sustantivas del CONALEP

Impacto Académico: Desarrollo y ejecución de acciones de mejora de la gestión institucional.

Financiamiento: Si

En Colaboración con:

### Alineación

Objetivo: Optimizar el uso de los recursos y mejorar la eficiencia y eficacia de la gestión administrativa.

Estrategia: Mejorar la cohesión y coordinación del Sistema CONALEP

No. Línea de Acción: 4.1.3

Línea de Acción: Elaborar un programa integral de evaluación que desarrolle y establezca estándares de gestión que sirvan de referente para la mejora continua del Colegio en todos sus ámbitos de operación.

Tipo de Asignación: Directa

### Metas

No.	Nombre de la Meta	Indicador	Periodicidad	Unidad de Medida	Tipo de Programación	Prog. 1° Trimestre	Prog. 2° Trimestre	Prog. 3° Trimestre	Prog. 4° Trimestre	Total
1	Entrega del Manual General de Organización del CONALEP	Porcentaje de profesionalización del personal de mando medio (MIR)	Semestral	Ejemplar Impreso	Valor Absoluto	0	0	300	50	350

### Acciones

No. Meta	Nombre de la Meta	No. Acción	Nombre de la Acción	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre	4° Trimestre	Total anual	Financiamiento
1	Entrega del Manual General de Organización del CONALEP	1	selección de proveedor para impresión del MGO	0	0	1	0	1	No
1	Entrega del Manual General de Organización del CONALEP	2	Impresión del Manual con el Proveedor seleccionado para entrega de 70 días naturales	0	0	1	0	1	Si
1	Entrega del Manual General de Organización del CONALEP	3	Trámite ante COFEMER	0	0	1	0	1	No
1	Entrega del Manual General de Organización del CONALEP	4	Acuerdo de publicación del MGO, en el DOF	0	0	1	0	1	Si
1	Entrega del Manual General de Organización del CONALEP	5	Distribución de ejemplares a Colegios Estatales y RCEO	0	0	0	0	0	Si
1	Entrega del Manual General de Organización del CONALEP	6	Publicación del Manual General de Organización en el Diario Oficial de la Federación	0	0	0	1	1	Si

### Partidas

No. Acción: 2 Nombre de la Acción: Impresión del Manual con el Proveedor seleccionado para entrega de 70 días naturales

No. Partida: 21201 Nombre de la Partida: Materiales y útiles de impresión y reproducción.

Total mes:	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 90,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

Total anual: \$ 90,000.00

No. Acción: 4 Nombre de la Acción: Acuerdo de publicación del MGO, en el DOF

No. Partida: 33605 Nombre de la Partida: Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades.

Total mes:	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 20,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

Total anual: \$ 20,000.00

No. Acción: 5 Nombre de la Acción: Distribución de ejemplares a Colegios Estatales y RCEO

<b>Unidad Responsable</b>	<b>Secretaría / Dir. Corporativa</b>	Secretaría de Planeación y Desarrollo Institucional
	<b>Dirección</b>	Dirección de Evaluación Institucional
	<b>Coordinación(es)</b>	Coordinación de Análisis Estadístico

### Datos Generales del Proyecto

**No. de Proyecto:** CAE-001

**Nombre del Proyecto:** Integración y Análisis de la Información para la Evaluación Institucional

**Objetivo General:** Monitorear los aspectos clave de la gestión institucional, mediante la integración de datos e indicadores de desempeño de planteles y Colegios Estatales, para apoyar la toma de decisiones en los diferentes niveles de gestión del CONALEP.

**Justificación:** La información estadística proporciona elementos cuantitativos que fortalecen el análisis cualitativo dentro del proceso de evaluación institucional.

**Entregable:** Informes analíticos y bases de datos.

**Impacto Académico:** Proporcionar elementos cuantitativos para la toma de decisiones

**Financiamiento:** No

**En Colaboración con:**

### Alineación

**Objetivo:** Optimizar el uso de los recursos y mejorar la eficiencia y eficacia de la gestión administrativa.

**Estrategia:** Mejorar la cohesión y coordinación del Sistema CONALEP

**No. Línea de Acción:** 4.1.5

**Línea de Acción:** Promover la toma de decisiones con base en los resultados de las evaluaciones internas y externas para la mejora continua de la institución.

**Tipo de Asignación:** Compartida

### Metas

No.	Nombre de la Meta	Indicador	Periodicidad	Unidad de Medida	Tipo de Programación	Prog. 1° Trimestre	Prog. 2° Trimestre	Prog. 3° Trimestre	Prog. 4° Trimestre	Total
1	Elaborar cuatro informes de indicadores de gestión del Sistema CONALEP	Índice de abandono escolar (MIR)	Trimestral	Informe Elaborado	Valor Absoluto	1	1	1	1	4
2	Elaborar seis informes de seguimiento al aprovechamiento académico	Índice de abandono escolar (MIR)	Trimestral	Informe Estadístico Elaborado	Valor Absoluto	1	2	2	1	6
3	Porcentaje de Avance en la captura del SIE	Índice de abandono escolar (MIR)	Anual	Base de Datos Integrada	Porcentual	0	0	0	100	100

### Acciones

No. Meta	Nombre de la Meta	No. Acción	Nombre de la Acción	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre	4° Trimestre	Total anual	Financiamiento
1	Elaborar cuatro informes de indicadores de gestión del Sistema CONALEP	1	Integrar, procesar y depurar la información de diversas fuentes de datos.	1	1	1	1	4	No
1	Elaborar cuatro informes de indicadores de gestión del Sistema CONALEP	2	Construir los indicadores, elaborar el análisis y generar el reporte de monitoreo	1	1	1	1	4	No
1	Elaborar cuatro informes de indicadores de gestión del Sistema CONALEP	3	Integrar la información de indicadores y elaborar el resumen ejecutivo para la H. Junta Directiva y el Comité de Control y Desempeño Institucional	1	1	1	1	4	No
2	Elaborar seis informes de seguimiento al aprovechamiento académico	1	Integrar y procesar la información del Aprovechamiento Académico a nivel nacional, estatal, plantel y carrera.	1	2	2	1	6	No
2	Elaborar seis informes de seguimiento al aprovechamiento académico	2	Construir el indicador de Alumnos en riesgo de reprobación, elaborar los reportes y realizar el análisis correspondiente	1	2	2	1	6	No
2	Elaborar seis informes de seguimiento al aprovechamiento académico	3	Validar la información del indicador de abandono escolar	1	0	0	1	2	No
3	Porcentaje de Avance en la captura del SIE	1	Elaborar y enviar el calendario de captura anual a las unidades administrativas que conforman el Sistema CONALEP.	1	0	0	0	1	No
3	Porcentaje de Avance en la captura del SIE	2	Capacitar y asesorar al personal de las unidades administrativas que conforman el Sistema CONALEP, sobre la operación del Sistema de Información Ejecutiva, así como en las metodologías de análisis y evaluación de resultados de indicadores	1	1	1	1	4	No
3	Porcentaje de Avance en la captura del SIE	3	Elaborar reportes de retroalimentación a los Colegios Estatales del Sistema CONALEP	30	30	30	30	120	No

Costo total del proyecto: \$ 0.00