



2

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
PROGRAMA DE TRABAJO 2015
CÉDULA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL DE PROYECTO

| | | |
|---------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------|
| SECRETARÍA | UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO | |
| UNIDAD RESPONSABLE | Dirección | (2) |
| | Coordinación | COORDINACIÓN DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL |

| | |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------|
| NOMBRE DEL PROYECTO | Programa de Cooperación Internacional en el Sistema CONALEP. |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------|

| | |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBJETIVO GENERAL | Desarrollar e impulsar programas y/o proyectos que promuevan y contribuyan al desarrollo del sistema CONALEP en el ámbito internacional, impactando de manera directa en la profesionalización de docentes y alumnos, así como en la movilidad estudiantil en el extranjero. |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO | Apegados a los lineamientos del Plan Nacional de desarrollo 2013-2018 en el eje "México Global" enfrentar la dinámica internacional, el cambio tecnológico y la globalización en el que está inmerso el CONALEP requiere de establecer mecanismos de concertación que permitan definir, a partir de un enfoque estratégico, alianzas y programas de colaboración orientadas hacia el mejoramiento de su sistema educativo y fortalecimiento de sus programas de formación de capital humano. Por tal motivo, las actividades de cooperación internacional en el Colegio son un elemento de vinculación y promoción con instituciones del extranjero, que apoyan el desarrollo del modelo educativo del CONALEP. |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PRODUCTO DEL PROYECTO | Programas de Cooperación que tengan como resultado el desarrollo de eventos académicos internacionales, cursos de capacitación, pasantías técnicas y firma de convenios con instituciones extranjeras, así como la atención a delegaciones extranjeras. |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IMPACTO QUE SE ESPERA LOGRAR | Fomentar la participación de estudiantes, egresados y docentes en el ámbito internacional, a través de programas, proyectos, becas, cursos de capacitación, formación y actualización que permitan la transferencia de conocimiento. |
|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

ALINEACIÓN CON EL PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL CONALEP 2013-2018

| | |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OBJETIVO | 1. Mejorar la calidad de la educación del sistema CONALEP para consolidarlo como una de las mejores opciones para los jóvenes en la educación media superior. |
| ESTRATEGIA | 1.5 Impulsar la colaboración académica en el ámbito nacional e internacional que promuevan el intercambio estudiantil y docente. |
| LÍNEA DE ACCIÓN | 1.5.1 Promover la movilidad estudiantil y docente favoreciendo el intercambio académico en empresas e instituciones nacionales e internacionales. 1.5.2 Suscribir convenios que promuevan el intercambio estudiantil y docente en empresas e instituciones nacionales e internacionales. |

| TIPO DE PROYECTO: | | | |
|-------------------------------------|-------------------|--------------------------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | OPERACIÓN REGULAR | <input type="checkbox"/> | NUEVO |

| PRIORIDAD: | | | | | |
|-------------------------------------|------|--------------------------|-------|--------------------------|------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | ALTA | <input type="checkbox"/> | MEDIA | <input type="checkbox"/> | BAJA |

| COSTO DEL PROYECTO | |
|--------------------|--------------|
| \$ | 2,364,624.50 |

METAS

| META | DESCRIPCIÓN | INDICADOR | OBSERVACIONES |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Participar en Eventos Académicos Internacionales con el objeto de adquirir conocimientos y herramientas sobre las tendencias mundiales de la Formación Profesional Técnica. | Evento | Participar en foros internacionales, intercambiando experiencias y prácticas exitosas en la formación de capital humano, para posicionar al sistema CONALEP en el mundo global |
| 2 | Coordinar y organizar cursos y pasantías técnicas con instituciones extranjeras para estudiantes de excelencia, Funcionarios, personal administrativo y docentes. | Curso | Obtener nuevos conocimientos a través de la vinculación con instituciones de vanguardia, que permitan la actualización y especialización de habilidades y competencias de los alumnos, egresados y docentes de acuerdo con la demanda del sector productivo. |
| 3 | Firmar convenios de colaboración para fortalecer la formación académica. | Convenio Firmado | Firmar instrumentos jurídicos que establezcan derechos y obligaciones entre las instituciones firmantes, permitiendo el desarrollo de programas, actividades y proyectos para fortalecer la vinculación internacional. |
| 4 | Desarrollar Programas de Cooperación Técnica | Programa | Desarrollar programas de cooperación técnica con instituciones extranjeras para el fortalecimiento del sistema educativo CONALEP. |
| 5 | Tener presencia del CONALEP como miembro activo ante los diferentes Organismos Internacionales. | Membresía | Permanecer como miembro activo ante los diferentes Organismos y Asociaciones de carácter Internacional. |

PROGRAMACIÓN DE METAS

| META | UNIDAD DE MEDIDA | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | ALCANCE ANUAL |
|------|----------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------|
| 1 | Eventos Académicos Internacionales | | | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | | | | 4 |
| 2 | Cursos y Pasantías Técnicas en el Extranjero | | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | | 2 | 1 | 1 | 1 | | 12 |
| 3 | Firma de Convenios de Cooperación | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| 4 | Programas de Cooperación Técnica | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | 4 |
| 5 | Membresía Activa | | | 3 | | | | | | | | | | 3 |

ACTIVIDADES

| ACT. | DESCRIPCIÓN | INICIO | TÉRMINO | PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------------------------------------------------------|
| 1 | Cubrir el pago de la membresía del Consorcio Internacional para el Desarrollo Económico y Educativo (CIDEE). | | Marzo | Membresía Activa |
| 2 | Participar en el Encuentro del Consorcio Internacional para el Desarrollo Económico y Educativo (CIDEE). | 02/04/2015 | 06/04/2015 | Informe de Actividades de la Participación en el Seminario |
| 3 | Derivado del ser miembro de la red internacional de CINTERFOR se deberá cubrir el pago de la membresía. | | Marzo | Membresía Activa |
| 4 | Participar en el encuentro Biónual CINTERFOR | | Junio | Reporte de Actividades realizadas |

| | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------------------------------------------------------|
| 5 | Participar y organizar el curso de Capacitación para los aspirantes "Rumbo a WorldSkills Sao Paulo 2015". | Febrero | | Informe de las Actividades Realizadas en la competencia |
| 6 | Participar en Wolrdskills Internacional 2015 en la ciudad de Sao Paulo, Brasil | 11/08/2015 | 16/08/2015 | Reporte de Actividades realizadas en el curso |
| 7 | Desarrollar el proyecto de Cooperación Triangular con Nicaragua en el Marco del Fondo Mixto México - España | Enero | | Reporte de Actividades realizadas en el curso |
| 8 | Aplicar Exámenes a candidatos Beliceños para ingresar al programa de "Becarios Beliceños en el Sistema CONALEP" en su XIII Edición. | 30/03/2015 | 03/04/2015 | Reporte de Actividades realizadas |
| 9 | Participar y organizar la incorporación de los "Becarios Beliceños en el Sistema CONALEP 2015-2018" en su XIII Edición. | 01/07/2015 | 01/08/2015 | Reporte de Actividades realizadas |
| 10 | Coordinar el regreso de los estudiantes del CONALEP que participaron en el programa de "Inglés como Segunda Lengua 2014" en el Centro Regional de Lenguas de la Universidad de Belice. | Junio | | Reporte de Actividades Realizadas |
| 11 | Coordinar la incorporación de los estudiantes de CONALEP al programa de "Inglés como Segunda Lengua" en el Centro Regional de Lenguas de la Universidad de Belice en el marco de la 10a Edición. | 05/08/2015 | 08/08/2015 | Reporte de Actividades Realizadas |
| 12 | Coordinar y organizar el curso de capacitación del primer semestre del Modelo Mexicano de Formación Dual, en coordinación con el Instituto Federal para la Formación Profesional de Alemania (BIBB). | Agosto | | Reporte de Actividades realizadas en el curso |
| 13 | Coordinar y organizar el curso de capacitación del segundo semestre del Modelo Mexicano de Formación Dual, en coordinación con el Instituto Federal para la Formación Profesional de Alemania (BIBB). | Noviembre | | Reporte de Actividades realizadas en el curso |
| 14 | Atender los anteproyectos del Programa de Expertos Voluntarios en el área de tecnología, Formación de Recursos Humano para el sector automotriz en la zona del Bajío y Voluntarios Veteranos en colaboración con la Agencia de Cooperación Internacional del Japón. | 01/01/2015 | 31/12/2015 | Reporte de Actividades realizadas en el curso |
| 15 | Programa de Oferta de Servicios de capacitación, evaluación y certificación de competencias hacia Centroamérica en Costa Rica | Marzo | | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 16 | Programa de Oferta de Servicios de capacitación, evaluación y certificación de competencias hacia Centroamérica en Ecuador | Abril | | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 17 | Programa de Oferta de Servicios de capacitación, evaluación y certificación de competencias hacia Centroamérica en Honduras | Mayo | | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 18 | Programa de Oferta de Servicios de capacitación, evaluación y certificación de competencias hacia Centroamérica en Panamá | Agosto | | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 19 | Programa de Oferta de Servicios de capacitación, evaluación y certificación de competencias hacia Centroamérica en Nicaragua | Septiembre | | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 20 | Coordinar y organizar el curso en gastronomía molecular en Ibiza, España. | 30/06/2015 | 04/10/2015 | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 21 | Coordinar la repatriación de los mexicanos provenientes del curso en Gastronomía Molecular Mexico-España. | 04/10/2015 | 06/10/2015 | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 22 | Coordinar y organizar el curso de capacitación en San Antonio, Texas, USA. | Abril | | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 23 | Coordinar y organizar el curso de capacitación en autotrónica (mantenimiento a motores híbridos) en coordinación con el Ministerio de Educación de Francia en México. | Septiembre | | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 24 | Coordinar y organizar el curso de capacitación en Argentina. | Octubre | | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 25 | Coordinar proyecto de cooperación técnica con la Agencia de Cooperación Brasileña. | Febrero | | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 26 | Coordinar y organizar un curso de capacitación en coordinación con Grupo Mondragón de España.. | Mayo | | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 27 | Apoyar en la entrega de certificados bajo el programa de "Certificación de migrantes en el extranjero". | Julio | | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 28 | Plataforma de capacitación Sofia Plus. | 01/01/2015 | 31/12/2015 | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 29 | Atender a delegaciones extranjeras. | Julio | | Reporte de las Actividades Realizadas |
| 30 | Firma del convenio de colaboración con la Universidad de Nueva York | Agosto | | Convenio Firmado |

| | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------------|
| 31 | Renovar la membresía de la Red Internacional de educación Técnica de Argentina | Marzo | | Membresía Activa |
| 32 | Participación en convocatorias Internacionales para Alumnos y Docentes | 01/01/2015 | 31/12/2015 | Membresía Activa |

PRESUPUESTO

| PARTIDA | DESCRIPCIÓN PARTIDA | ACT. | Ene | Feb | Mar | Abr | May | Jun | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic | TOTAL |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|--------------|--------------|------|--------------|
| 37104 | Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | 8,9,10,11 | | | \$ 5,200.00 | | | \$ 2,600.00 | \$ 4,000.00 | \$ 2,600.00 | | | | | 14,400.00 |
| 37106 | Pasajes aéreos internacionales para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | 2,4,6,7,15,16,17,18,19,20,21,22,24,25,26,27 | \$ 18,000.00 | \$ 40,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 34,000.00 | \$ 50,000.00 | \$ 70,000.00 | \$ 18,000.00 | \$ 60,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 42,000.00 | | | 352,000.00 |
| 37602 | Viáticos en el extranjero para servidores públicos en el desempeño de comisiones y funciones oficiales | 2,4,6,7,8,10,11,15,16,17,18,19,20,21,22,24 | \$ 36,450.00 | \$ 58,320.00 | \$ 41,760.00 | \$ 78,615.00 | \$ 74,160.00 | \$ 101,790.00 | \$ 19,440.00 | \$ 183,510.00 | \$ 9,360.00 | \$ 58,320.00 | | | 661,725.00 |
| 38301 | Congresos y convenciones | 5,6,9,10,12,13,20,21,22,23,24,32 | | \$ 48,400.00 | | \$ 300,000.00 | | \$ 317,562.50 | \$ 39,550.00 | \$ 233,700.00 | \$ 60,750.00 | \$ 29,712.00 | \$ 70,800.00 | | 1,100,474.50 |
| 39202 | Otros impuestos y derechos | 1,2,3 | | | \$ 78,300.00 | \$ 14,175.00 | | | | | | | | | 92,475.00 |
| 37504 | Viáticos nacionales para servidores públicos en el desempeño de funciones oficiales | 9,11,14,29 | \$ 11,000.00 | | | | | | \$ 76,600.00 | \$ 1,250.00 | | | | | 88,850.00 |
| 37201 | Pasajes terrestres nacionales para labores en campo y de supervisión | 2,4,6,7,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,29 | \$ 600.00 | \$ 400.00 | \$ 800.00 | \$ 1,200.00 | \$ 800.00 | \$ 800.00 | \$ 45,000.00 | \$ 2,500.00 | \$ 800.00 | \$ 800.00 | \$ 1,000.00 | | 54,700.00 |
| TOTAL | | | 66,050.00 | 147,120.00 | 136,060.00 | 427,990.00 | 124,960.00 | 492,752.50 | 202,590.00 | 483,560.00 | 80,910.00 | 130,832.00 | 71,800.00 | 0.00 | 2,364,624.50 |

OBSERVACIONES Y ANEXOS

{ 27 }

ELABORÓ

(28)

Ing. Alfredo Xavier Rello Rodarte

REVISÓ

(29)

Director de Área

VALIDÓ

(30)

Lic. Patricia G. Guadarrama Hernández

VISTO BUENO

Secretaría de Planeación y Desarrollo Institucional

VISTO BUENO

Secretaría de Administración