

SEP

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



conalep  
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica

**SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL**  
**PROGRAMA DE TRABAJO 2015**  
**CÉDULA PROGRAMÁTICA PRESUPUESTAL DE PROYECTO**

<b>UNIDAD RESPONSABLE</b>	Secretaría	
	Dirección	DIRECCIÓN CORPORATIVA DE ASUNTOS JURÍDICOS
	Coordinación	COORDINACIONES DE ASISTENCIA JURIDICA Y DE ASUNTOS CONTENCIOSOS

<b>NOMBRE DEL PROYECTO</b>	ANALISIS Y ACCIONES LEGALES PARA CONSOLIDAR LA ACTUACION DEL COLEGIO.
----------------------------	---

<b>OBJETIVO GENERAL</b>	LA ADECUACION NORMATIVA Y PREVISION DE CONFLICTOS INDIVIDUALES Y COLECTIVOS CON PERSONAS FISICAS Y MORALES CON LAS QUE SE VINCULA EL COLEGIO.
-------------------------	---

<b>JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO</b>	POR LAS CARACTERISTICAS DE LA INSTITUCION EN LAS QUE CONVERGEN ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS, LABORALES Y ACADEMICOS HACEN NECESARIA LA REVISION Y ADECUACION DE SU MARCO JURIDICO, ASI COMO LA PREVISION COMO MEJOR ESTRATEGIA PARA EVITAR CONFLICTOS JURISDICCIONALES Y EN SU CASO DE SER INEVITABLES MINIMIZAR LOS PERJUICIOS QUE PUDIERAN DARSE EN CASO DE CONTROVERSIAS.
-----------------------------------	---

<b>PRODUCTO DEL PROYECTO</b>	LA EFICIENCIA EN LOS RECURSOS Y EFICACIA EN LOS RESULTADOS.
------------------------------	---

<b>IMPACTO QUE SE ESPERA LOGRAR</b>	MAXIMIZAR LA OPTIMIZACION DE OPERACIÓN JURIDICA DE LA INSTITUCIÓN.
-------------------------------------	--

**ALINEACIÓN CON EL PROGRAMA DE MEDIANO PLAZO CONALEP 2013-2018**

<b>OBJETIVO</b>	Objetivo 1: Mejorar la calidad de la educación del Sistema CONALEP para consolidarlo como una de las mejores opciones para los jóvenes en la Educación Media Superior.
-----------------	--

<b>ESTRATEGIA</b>	1.1 Evaluar y adecuar el Modelo Educativo para que responda a las necesidades del país y a las tendencias globales del conocimiento.
-------------------	--

<b>LÍNEA DE ACCIÓN</b>	1.1.8 Adecuar y elaborar toda la normatividad escolar y curricular que sea necesaria.
------------------------	---

12/6'610,000  
↑

TIPO DE PROYECTO:			
x	OPERACIÓN REGULAR		NUEVO

PRIORIDAD:				
x	ALTA		MEDIA	BAJA

COSTO DEL PROYECTO	
\$	30,864,000.00

5,132,000.00

METAS														
META	DESCRIPCIÓN	INDICADOR					OBSERVACIONES							
1	SERVICIOS JURIDICOS INSTITUCIONALES	ASUNTO JURIDICO ATENDIDO					DAR EFICACIA A LOS JUICIOS QUE ATANEN AL CONALEP, CONTAR CON UNA NORMATIVIDAD ACORDE A LAS REFORMAS EN MATERIA EDUCATIVA A NIVEL FEDERAL, ASÍ COMO PROTEGER LOS INTERESES PATRIMONIALES DEL CONALEP, EN LAS RELACIONES DE CARÁCTER							
PROGRAMACIÓN DE METAS														
META	UNIDAD DE MEDIDA	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	ALCANCE ANUAL
1	Asunto Atendido	116	118	124	132	123	132	113	121	130	135	133	124	1501
ACTIVIDADES														
ACT.	DESCRIPCIÓN	INICIO			TÉRMINO			PRODUCTO DE LA ACTIVIDAD						
1	SIMPLIFICACIÓN Y MEJORA DE LA NORMATIVIDAD ✓	08/01/2015			19/12/2015			NORMA SIMPLIFICADA Y MEJORADA						
2	FIRMA ELECTRÓNICA \$	08/01/2015			19/12/2015			FIRMA ELECTRÓNICA						
3	ASESORÍAS	08/01/2015			19/12/2015			ASESORÍA JURÍDICA PROPORCIONADA						
4	PUBLICACIONES DE NORMAS INTERNAS EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN \$	08/01/2015			19/12/2015			NORMA PUBLICADA EN EL DOF						
5	PROCEDIMIENTOS JURIDICIONALES \$	08/01/2015			19/12/2015			RESOLUCIÓN						

6 DIGITALIZACION DE LOS EXPEDIENTES  
7 RELACIONES LABORALES

PRESUPUESTO															
PARTIDA	DESCRIPCIÓN PARTIDA	ACT.	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	TOTAL
33606	SERVICIOS DE DIGITALIZACIÓN	2	420,000.00	420,000.00	420,000.00	400,000.00	420,000.00	420,000.00	420,000.00	420,000.00	420,000.00	420,000.00	420,000.00	400,000.00	5,000,000.00
21502	MATERIAL PARA INFORMACION EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y TECNOLOGICA	4	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	10,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	12,000.00
39202	OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS	2	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00

OBSERVACIONES

5,132,000.00

ELABORO

LIC. SILVIA MALAVAR JIMENEZ  
ENLACE ADMINISTRATIVO

REVISO

MTRO. JOSE RAMON IBARRA GARCIA  
COORDINADOR DE ASUNTOS CONTANCIOSOS

VISTO BUENO

VALIDO

DR. MARCO ANTONIO ISLAS COLIN  
DIRECTOR CORPORATIVO

VISTO BUENO

MPES. ISABEL ZAPATA VÁSQUEZ  
Secretaría de Planeación y Desarrollo  
Institucional

M.EN AUD. CORAZÓN DE MARÍA MADRIGAL  
Secretaría de Administración