

CURRICULUM VITAE

- Nombre:** Patricia Guadalupe Guadarrama Hernández
- Nivel máximo de estudios** de Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública
- Posgrado:** Diplomado Marketing Político 2.0” por el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM) Campus Ciudad de México.
- Experiencia laboral:**
- Febrero 2013 – a la fecha**
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, CONALEP
Puesto: Titular de la Unidad de Estudios e Intercambio Académico
Funciones: Proporcionar documentación internacional en materia de educación profesional técnica. Promover y coordinar la participación del CONALEP en eventos internacionales. Elaboración de estudios en materia de prospección educativa
- Marzo 2012 - Diciembre 2012**
H. Ayuntamiento de Toluca,
Puesto: Directora General de Servicios Públicos y Medio Ambiente
Funciones: Responsable de brindar los servicios públicos al municipio, tales como como bacheo, alumbrado público, recolección de basura, y áreas verdes, así como la creación de programas y estrategias para eficientar la oferta de los servicios públicos.
- Agosto 2009- Marzo 2012**
H. Ayuntamiento de Toluca,
Puesto: Secretaria Particular del Secretario del Ayuntamiento
Funciones: Asistir al C. Secretario en la preparación y ejecución de las reuniones con los integrantes de Cabildo; así como organización y dar seguimiento a los acuerdos signados en las reuniones con los Funcionarios del Ayuntamiento.
- Febrero 2007 - Agosto 2009**
Instituto de Capacitación y Desarrollo Político A.C., Filial Estado de México
Puesto: Secretaria Particular del Presidente del Instituto
Funciones: Asistencia al Presidente del instituto en las diferentes reuniones de trabajo, dando atención a los acuerdos signados en las mismas. Seguimiento a la implementación de los programas y cursos de capacitación en el Estado de México.
- Campo de experiencia:** Administración Pública, Educación Media Superior, Cooperación Internacional.
- Principales Logros:** Implementación en el Sistema CONALEP, del encuentro anual de Alumnos de Origen Indígena. Organizadora del Seminario “Hacia una legislación para la Formación Profesional Técnica, Modelo Dual” con el BIBB de Alemania. Gestora de proyectos y/o programas de cooperación internacional, con países como Argentina, Alemania, Brasil, España, Japón, entre otros.
- Habilidades:** Pensamiento Estratégico y Analítico. Liderazgo, Gestión de Proyectos, Gestión de equipo: Gestión de proyectos. Gestión de las crisis y del cambio.