

Eduardo Carrillo Santillán
Ingeniero Civil, Cédula Profesional No. 1897173

AREAS DE DESARROLLO

- Administración pública, técnica y científica; planeación, ejecución y evaluación de proyectos; coordinación de personal; administración e instrumentación de acciones de capacitación; diseño y verificación de manuales de procesos y procedimientos; desarrollo de sistemas de gestión de calidad.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (Conalep)

- 2007-actual. Secretaría de Servicios Institucionales. Dirección de Servicios Educativos.
Puesto: Director.
- 2007(febrero-septiembre). Secretaría de Servicios Institucionales. Dirección de Servicios Educativos.
Puesto: Coordinador de Valoración del Aprovechamiento Académico.
- 2005-2007 (febrero). Unidad de Operación Desconcentrada para el Distrito Federal. Dirección Académica.
Puesto: Coordinador de Servicios Educativos.
- 2005(junio-agosto). Unidad de Operación Desconcentrada para el Distrito Federal. Dirección de Capacitación y Concertación.
Puesto: Coordinador de Concertación.
- 2000-2005 (mayo). Unidad de Operación Desconcentrada para el Distrito Federal. Dirección de Capacitación y Concertación.
Puesto: Coordinador de Capacitación.
- 1997-2000. Dirección de Atención a la Comunidad y Concertación.
Puesto: Subcoordinador de Desarrollo de Programas de Atención a la Comunidad.
- 1996-1997. Dirección de Desconcentración y Supervisión. Coordinación del Programa de Atención a Zonas Marginadas.
Puesto: Consultor del Programa de Atención a Zonas Marginadas (PAZM).
- 1995-1996. Dirección de Diseño Curricular.
Puesto: Asesor en materia de capacitación de la Coordinación de Investigación Educativa.

Comisión Nacional del Agua (CNA)

- 1991-1995. Gerencia Regional de Aguas del Valle de México. Subgerencia de Recaudación.
Puesto: Especialista en hidráulica de sistemas.

Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM)

- 1992-1995. E.N.E.P. Aragón.
Puesto: Profesor de asignatura "A" (Cálculo diferencial e integral, Geometría analítica, Ecuaciones diferenciales, Hidrología, Hidromecánica, Hidráulica).
- 1990-1992. E.N.E.P. Aragón. Laboratorio de hidráulica y fluidos.
Puesto: Becario investigador.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- Ingeniería Civil. Universidad Nacional Autónoma de México. Escuela Nacional de Estudios Profesionales, Campus Aragón, 1986-1991. Titulado.
- Maestría en Administración Pública. Centro de Estudios de Posgrado del Estado de México, Enero 2011-Diciembre 2012. Estudios concluidos, titulación en proceso.

CURSOS DE FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN

- Introducción al método del elemento finito. Marzo de 1989.
- Topografía moderna. Septiembre de 1993.
- Windows y Harvard Graphics. Septiembre de 1994.
- Word Perfect intermedio, Noviembre de 1994.
- Introducción al proceso de enseñanza-aprendizaje para profesores de ingeniería. Febrero de 1995.

- Taller para la formulación de normas de competencia. Septiembre de 1995.
- Taller para la elaboración de programas de capacitación basada en normas de competencia. Diciembre de 1995.
- Taller de capacitación del Programa de Atención a Zonas Marginadas. Enero de 1996.
- Taller de liderazgo y solución de conflictos. Marzo de 1997.
- Relaciones humanas y desarrollo personal. Marzo de 1998.
- Taller para la instrumentación de la estrategia de gestión de calidad. Abril de 2001.
- Introducción a los sistemas de gestión de la calidad, basado en las normas ISO 9001-2000. Agosto de 2001.
- 7° Encuentro de capacitación y desarrollo, una ventana de innovación al cambio. Octubre de 2001.
- Taller integral en calidad. Noviembre de 2001.
- Seminario de sistemas de gestión de calidad ISO 9001/2000. Diciembre de 2001.
- Taller de planeación estratégica e innovación gubernamental. Enero de 2002.
- Educación ambiental para la separación de residuos sólidos en el Distrito Federal. Marzo de 2004.
- Taller de evaluación y verificación de competencias laborales. Agosto de 2004.
- Taller de instrumentación del sistema de gestión de calidad ISO 9001:2000 y su documentación. Septiembre 2004.
- VI Congreso Internacional de Calidad. Noviembre de 2005.
- Comunicación efectiva. Diciembre 2004.
- Taller de introducción a los métodos para establecer niveles de logro y puntos de corte. Octubre de 2006.
- Séptimo foro de evaluación educativa. Octubre de 2006.

MANEJO DE PAQUETERÍA INFORMÁTICA

- Internet, Ambiente Windows y Microsoft Office (Word, Excel y Power Point).
- Certificado en la Norma Técnica de Competencia Laboral “Elaboración de documentos mediante herramientas de cómputo”, en las unidades: “Elaboración de Documentos mediante procesadores de texto” y “Elaboración de hojas de cálculo mediante aplicaciones de cómputo”.

IDIOMA

- Estudios de Inglés en Quick Learning, hasta nivel avanzado. 1994-1995