

## CURRICULUM VITAE

**Nombre:** José Luis Beltrán Peña

**Nivel máximo de estudios:** Licenciatura en Administración Pública y Ciencias Políticas.

**Posgrado:** **Diplomados:** Habilidades Gerenciales (2010 FINDES); Adquisiciones Gubernamentales (1999-2000 CEDA) y Administración de la Obra Pública (1996-1997 CEDA).

**Experiencia laboral:**

Julio 2013 a la fecha  
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP)  
Puesto: Coordinador de Evaluación de la Aplicación de Recursos.  
Funciones: Coordinación de estudios administrativos; Revisión y actualización de Manuales organizacionales y de procedimientos; opiniones jurídico-administrativas y propuesta de herramientas y esquemas metodológicos de evaluación.

Abril de 2011 a febrero de 2013  
Sistema Integral para el Desarrollo Integral para la Familia(DIF)  
Puesto: Asesor en la Dirección General, de Planeación, Programación y Presupuestación  
Funciones: Elaboración de programas presupuestales; seguimiento a las asignaciones presupuestales y al gasto realizado durante el ejercicio presupuestal vigente

Enero de 2003 a septiembre de 2010  
Servicio Nacional de Sanidad e Inocuidad y Calidad Agroalimentaria (SENASICA) de la Secretaría de Agricultura, Ganadería, Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (SAGARPA)  
Puesto: Subdirector de Integración y Evaluación de Programas  
Funciones: Administración de proyecto federales; seguimiento a la distribución del recursos a proyectos especiales Integración y evaluación de programas; planeación, evaluación y seguimientos a programas institucionales.

Abril de 2001 a enero de 2003  
Organismo Internacional, Regional de Sanidad Agropecuaria (OIRSA)  
Puesto: Director de Planeación  
Funciones: Planeación y control administrativo de programas especiales; coordinación en la elaboración de proyectos sanitarios y planeación y seguimiento presupuestal.

**Campo de experiencia:** de Jurídico-Administrativo y de toma de decisiones

**Principales Logros:** Implantación del Programa para distribución de apoyos económicos en Rastros Tipo Inspección Federal

**Habilidades:** Gerenciales y administrativas.