

CURRICULUM VITAE

- Nombre:** Joaquín Ortiz García
- Nivel máximo de estudios:** Licenciado en Relaciones Internacionales
- Experiencia laboral:**
- Diciembre 2000 a la fecha***
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, Conalep
Puesto: Coordinador de Concertación con Colegios Estatales
Funciones: Implementar estrategias de coordinación y comunicación con los Colegios Estatales del Sistema CONALEP, Coordinar el apoyo a los Representantes del CONALEP en los órganos de gobierno de los Colegios Estatales, organizar las Reuniones Nacionales de Directores Generales de Colegios Estatales.
- Julio 1999 a noviembre 2000***
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, Conalep
Puesto: Subcoordinador de Proyectos
Funciones: Proponer los proyectos para atender el crecimiento institucional y de oferta educativa, en función de la demanda de los sectores productivos y de la sociedad, preparar las propuestas de creación de nuevos planteles,
- Enero 1995 a junio 1999***
SEDESOL FONAES
Coordinación General del Fondo Nacional de Empresas Sociales
Puesto: Coordinador de Proyectos (Inicialmente subdirector)
Funciones: Coordinación de Proyectos de Comercialización de organizaciones sociales, Evaluación de proyectos productivos de comunidades, creación de integradoras, creación de proyectos de abasto urbano y rural.
- Abril 1992 a abril 1994***
SEDESOL FONAES
Dirección General de Fondos a Microempresas
Puesto: Jefe de Departamento
Funciones: Evaluación de proyectos de microcrédito
- Campo de experiencia:** Administración Pública y Educación.
- Principales Logros:** Definición de los elementos fundamentales para participar en la operación de los órganos de gobierno de los Colegios Estatales del Sistema CONALEP. Diseño e implementación de los mecanismos de apoyo informativo para apoyar la participación de los Representantes del CONALEP en los órganos de gobierno del Sistema de Colegios Estatales. Organización y coordinación de 29 Reuniones Nacionales de Directores Generales de Colegios Estatales, diseño e implantación de mecanismos de comunicación con los Colegios Estatales.
- Habilidades:** Coordinación de equipos de alto desempeño, diseño y gestión de proyectos, capacidad de concertación y negociación, capacidad de abstracción y síntesis.