

CURRICULUM VITAE

- Nombre:** Rosalia Soto Soriano
- Nivel máximo de estudios:** Licenciatura en Administración de Empresas Turísticas
- Experiencia laboral:**
- De Febrero /2012, actualmente laborando*
- (Nombre de la Institución o empresa) CONALEP
- Puesto: JEFA DE DEPARTAMENTO
- Funciones: Participar en reuniones para el diseño, actualización, colaboración y seguimiento con grupos de trabajo y eventos organizados con los sectores productivos: social, público (COSDAC) y privado, además de los organismos nacionales e internacionales que inciden en el desarrollo curricular de documentos y Trayectos Técnicos basadas en competencias, de las carreras relacionadas a la coordinación. Supervisión y seguimiento de oficios, documentos y proyectos de la Coordinación de Mantenimiento e Instalación, Electrónica, Electricidad y TIC.
- De Mayo/2006 a Enero/2012.*
- (Nombre de la Institución o empresa) Universidad Tecnológica de México (UNITEC), Campus Ecatepec
- Puesto; Profesora de Nivel Licenciatura
- Funciones: Impartición de clases de las materias de: Servicio al Cliente, Operadoras Mayoristas, Capital humano, Planeación, Organización y Operación de Congresos y Convenciones, Introducción al Turismo, Estructura y Operación de Establecimientos de Hospedaje, Turismo y Desarrollo Sustentable, Administración de Establecimientos de Alimentos y Bebidas, Negocios Internacionales, Geografía Turística y Patrimonio Cultural Nacional, Fundamentos de Administración I, Patrimonio Turístico Internacional, Mercadotecnia de Servicios Turísticos, Administración Internacional de Factor Humano, Planeación, Capacitación y Seguridad e Higiene en el Trabajo, Teorías de la Comunicación I, II y III, Estructura Social de México, Administración de Finanzas, Alta Dirección, Formulación y Evaluación de Proyectos Turísticos, Habilidades Directivas, Macroeconomía, Mercadotecnia Turística 1, Plan de Negocios Internacionales y Servicios de Viaje.
- Septiembre/2003 a Mayo/2006.*
- (Nombre de la Institución o empresa) Instituto Carlson Chester
- Puesto; Profesora de Nivel Licenciatura y Bachillerato Tecnológico
- Funciones: Impartición de clases de las materias Empresas Turísticas, Turismo, Hospedaje, Administración Hotelera, Calidad en el Servicio, Agencias de Viaje, Geografía Turística, Alimentos y Bebidas, Comercialización Turística, Desarrollo Organizacional, Desarrollo Motivacional, Relaciones Humanas y Comunicación, Lengua Extranjera I, II, Ingles I, Contabilidad I, II, Hotelaría División Cuartos, Turismo, Empresas Turísticas, Administración Hotelera, Mercadotecnia, Contabilidad I y II, Costos y Presupuestos Turísticos.
- Campo de experiencia:** Diseño de Documentos Curriculares basados en competencias, Docencia, Administración y Contabilidad.
- Principales Logros:**
- Reconocimiento otorgado por CONALEP: En el Programa de Evaluación del Desempeño 2014, por haber obtenido el 100% en la evaluación.
- Contribuir al logro premios para el CONALEP el 1er lugar en el Reconocimiento a la Mejora de la Gestión 2016 otorgado por la Secretaría de Educación Pública, en la Categoría: Mejora de la Gestión Administrativa, Subcategoría Bachillerato o equivalente y centros de formación para el trabajo, con la práctica "Diseño y Operación de Trayectos Técnicos" en la que participó con el trayecto técnico: "Construcción de sistema de redes de cobre y fibra óptica". además, de ser el único trayecto Técnico que se compartió con el BID, UCAP y CoSDAC en el tema: Buenas prácticas de vinculación e innovación en el desarrollo curricular con CONALEP, en la operación del Trayecto Técnico "Construcción de sistemas de redes de cobre y fibra óptica" con grupo CARSO
- Coordinadora de Mosaico Turístico en UNITEC
- Diseñar manual y curso de capacitación e impartir curso de forma presencial, a docentes de las Carreras de PT y PT-B en Hospitalidad Turística y Alimentos y Bebidas, en el uso y aprovechamiento Administración de las Necesidades Generales Operación de la Industria de la Hospitalidad, vía Web (Arpón) de acuerdo a los contenidos de programas de estudio del sistema CONALEP, que apoya el software.
- Participar en los proyectos de actualización de documentos curriculares y donaciones de las empresas: CARSO INTELMEEX, CONTPAQi.
- Participar con la Coordinación Sectorial de Desarrollo Académico (COSDAC) de la Subsecretaría de Educación Media Superior (SEMS) como Coordinadora Pedagógica en las reuniones de trabajo de los Comités Interinstitucionales de Formación profesional Técnica.
- Habilidades:** Trabajo en equipo, Comunicación, Planeación y Organización, Adaptación a los cambios, Tolerancia a la frustración, Resiliencia, Inteligencia Emocional. Responsable, Puntualidad.