

CURRICULUM VITAE

Nombre: Porfirio David Espinosa Andres

Nivel máximo de estudios de Maestría en Sistemas de Información y Base de Datos
Ingeniería en Sistemas Computacionales

Experiencia laboral: *Abril/2011 - a la fecha*

Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, Conalep

Puesto: Subcoordinador de Desarrollo y Producción Audiovisual

Funciones: Diseñar, proponer y producir, materiales audiovisuales que apoyen el proceso educativo del Sistema CONALEP, acorde con el modelo académico institucional.

Diseñar, elaborar y difundir, los contenidos audiovisuales de acuerdo con los requerimientos y prioridades del proceso educativo.

Proponer y producir materiales audiovisuales que apoyen el proceso educativo del Sistema CONALEP.

Organizar y evaluar el impacto de materiales audiovisuales con el fin de proponer las estrategias que coadyuven al cumplimiento de las metas establecidas acorde con el modelo académico institucional.

Proponer lineamientos generales que normen la producción y realización de materiales audiovisuales dentro del CONALEP.

Administrar y controlar los consumibles que se requieran para la realización de los materiales audiovisuales que apoyan el proceso educativo del Sistema CONALEP.

Atender los diversos servicios solicitados por diversas áreas de fotografía, videograbación, sonorización, circuito cerrado, grabación de audio, transmisión desde el estudio de TV; de los diversos talleres, cursos y eventos institucionales efectuados en Planteles, Colegios Estatales y Oficinas Nacionales.

Difundir en las redes sociales de la Institución (Facebook, Twitter, YouTube), sobre los eventos de los alumnos, docentes y planteles.

Administrar la plataforma Gob.mx y SharePoint del Portal Institucional (www.gob.mx/conalep). Administrar y supervisar las publicaciones de convocatorias, documentos, boletines de prensa, fotos, videos, transmisiones en vivo e información necesaria y relevante para darla a conocer a los alumnos, docentes, personal administrativo y público en general.

Supervisar las publicaciones de boletines de prensa de las actividades sobresalientes del Colegio en el Portal Institucional.

(Período de inicio) Abril/2000, (Período de conclusión) Diciembre/2010,

(Nombre de la Institución o empresa) **GTECH México S.A. de C.V.**

Puesto: Concesionario Técnico

Funciones: Brindar el Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo al equipo electrónico. Realizar las instalaciones y desinstalaciones de equipo terminales en punto de venta, así como su respectiva configuración y puesta en operación en las agencias

autorizadas. Administrar el equipo de comunicación GPRS y satelital necesario para establecer la comunicación de las agencias autorizadas. Capacitar al personal operativo sobre el uso y manejo de las terminales y ventas de productos de Pronósticos para la Asistencia Pública, en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, San Cristóbal de las Casas, Comitán, Ocosingo, Chiapa de Corzo, Villaflores y Berriozábal; en el Estado de Chiapas.

(Período de inicio) Mayo/2005, (Período de conclusión) Diciembre/2010,

(Nombre de la Institución o empresa) **Colegio de Educación Profesional Técnica en el Estado de Chiapas**

Puesto: Instructor de Capacitación y Evaluador de competencias

Funciones: Atender los diversos cursos con fines de certificación en el área de capacitación sobre los Estándares de Competencias: Elaboración de documentos mediante procesadores de textos (EC0011), Elaboración de presentaciones graficas mediante herramientas de cómputo(EC0012), Elaboración de libros mediante el uso de procesadores de hojas de cálculo (EC0013), Manejo de Internet y correo electrónico(EC0157).

Instructor en el Diplomado “Herramientas de Computo” Básico, Intermedio y Avanzado para personal administrativo en las diversas dependencias como: ISSSTE, NESTLE, DICONSA, CONAGUA, Consejo de la Judicatura Federal, Colegio de Bachilleres, entre otros.

Campo de experiencia: Ingeniería en Sistemas Computacionales, Capacitación con fines de Certificación, Soporte Técnico, Producción de Audio y video, Elaboración de Promocionales y videos Institucionales. Administración de páginas web y manejo de redes sociales.

Principales Logros: Migración del Portal Institucional www.conalep.edu.mx a www.gob.mx/conalep, por instrucción del Gobierno de la Republica, en Coordinación con la SEP, CONALEP forma parte de la plataforma Gob.mx para trabajar por un Gobierno Cercano y Moderno, siendo la primer Institución de Educación Media Superior en formar parte de Gob.

Creación y administración de las cuentas de redes sociales (Facebook, Twitter y YouTube), adquiriendo un impacto significativo en la difusión de las actividades del Colegio, logrando con esto ser unos de los Subsistemas en Educación Media Superior con más seguidores y publicaciones.

Brindar los servicios de fotografía, sonorización, videograbación, transmisión de cursos y talleres a Nivel Nacional por Internet, logrando con esto un impacto importante en el ahorro de viáticos.

Habilidades: Conocimientos en la Producción de Materiales Audiovisuales, Fotografía, audio y video, experiencia en el área de Capacitación y Certificación, Mantenimiento preventivo y Correctivo a equipo electrónico, Sistemas Informáticos, Manejo de Base de Datos, Páginas Web, Redes Sociales e Internet.