

# CURRÍCULUM VITAE

**Nombre:** YONATHAN LEÓN NÁJERA

**Nivel máximo de estudios:** Universidad Panamericana, **Maestría en Derecho Administrativo**, 2016-2017. Créditos concluidos, titulación *en trámite*.  
Universidad Panamericana, **Especialidad en Derecho de Amparo**, 2012, Cédula profesional 8392699  
Universidad Nacional Autónoma de México, **Licenciatura en Derecho**, 2009. Cédula profesional 6355763

**Experiencia laboral:** **Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales.**  
Febrero 2020 - Presente. *Administración Pública Federal. Fideicomiso Público.*  
Posición: **Director de Área.**

**Ejercicio libre de la profesión.**  
Mayo 2019 - Enero 2020. *Litigio en Derecho Administrativo y Amparo.*

**Ríos--Ferrer, Guillén-Llarena, Treviño y Rivera, S.C.**  
2018-Abril 2019. *Despacho de abogados*  
Posición: **Asociado.**

**Policía Auxiliar de la Ciudad de México,**  
2013-2018. *Seguridad Pública, Gobierno*  
Posición: Dirección Jurídica, **Subdirector y Jefe de Departamento de Asuntos Laborales**

**Secretaría de Comunicaciones y Transportes,**  
2012. *Gobierno Federal*  
Posición: **Subdirector de Normatividad y Procedimientos Jurídicos.**

**Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México,**  
2004-2012. *Poder Judicial Local*  
Posición: **Secretario de Acuerdos, Secretario Proyectista, Administrativo Especializado**

**Campo de experiencia:** **Derecho, Administración Pública**

**Certificaciones:**

- EC0076 Evaluación de la competencia de candidatos con base en Estándares de Competencia
- EC0105 Atención al ciudadano en el sector público
- EC0217 Impartición de cursos de formación de capital humano de manera presencial grupal
- EC0401 Liderazgo en el servicio público