

CURRÍCULUM VITAE

Nombre: **MARÍA JOSÉ CORTÉS VIRUÉS**

Nivel máximo de estudios: Maestría en Política y Gestión Pública, Universidad de Xalapa Cédula Profesional 12828455
Licenciatura en Finanzas y Contaduría Pública, Universidad Popular Autónoma de Veracruz, Cédula profesional 11663222

Experiencia laboral:

Marzo/2021 - Abril/2022
SESVVER, Órgano Interno de Control
Puesto: Auditora
Funciones: Acompañamiento en los procesos de contrataciones, Auditorías y visitas de inspección. Verificar el control interno de la Institución.

Agosto/2020 – Noviembre/2020
Poder Judicial del Estado de Veracruz, Secretaria del Fondo Auxiliar.
Puesto: Secretaria Técnica del Fondo Auxiliar
Funciones: Administrar y llevar el registro contable del Fondo Auxiliar, asimismo participar en el comité del fondo auxiliar.

Marzo/2020 – Julio/2020
Poder Judicial del Estado de Veracruz, Contraloría
Puesto: Contralora Interina
Funciones: Coordinar y Supervisar Auditorías, Visitas de Inspección, Entregas- Recepción, Asesoría para presentar la Declaración Patrominial. Desahogar quejas, inconformidades, Procedimientos Administrativos, Supervisar el cumplimiento de la Normatividad.

Diciembre/2019- Febredo/2020
Poder Judicial del Estado de Veracruz, Contraloría
Puesto: Directora de Auditoria
Funciones: Llevar a cabo Auditorías y Visitas de inspección, emitir Pliegos de Observaciones e Informes de Resultados de Adutitoria.

Febrero /2017 - Noviembre/ 2019
Poder Judicial del Estado de Veracruz, Tribunal Contencioso Administrativo
Puesto: Analista Especializado
Funciones: Particular de Director Administativo, Agenda, Controles de Información, Trámites Administrativos y ante el SAT.

Campo de experiencia: de Administración Pública, Auditoría, Contabilidad General, Adquisiciones, Obra Pública, Responsabilidades Administrativas.

Principales Logros: Participación en procesos de auditorías, en procesos de contrataciones públicas

Habilidades: Creativa, Profesional, Empatica, Lealtad Institucional .