

## CURRÍCULUM VITAE

**Nombre:** RENE CARRILLO LOPEZ

**Nivel máximo de estudios:** Licenciatura en Administración de Empresas, U.A.E.M., Cédula Profesional 11466867.

**Experiencia laboral:**

**Mayo/2022**  
CONALEP, CDMX  
Puesto: Coordinador de Recursos y Servicios Generales

**Septiembre/2019 - Octubre/2019**  
TECNOLOGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES, Cuautitlán Izcalli  
Puesto: Director de Planeación y Administración.  
Funciones: Definir las políticas y lineamientos para una adecuada gestión de los recursos humanos financieros, acorde con la planeación estratégica y sus indicadores.

**Noviembre/2018- Agosto/2019**  
GOBIERNO DEL ESTADO DE MEXICO, Dirección General de Educación Superior  
Puesto: Asesor del Director General  
Funciones: Coordinación de acciones en los Tecnológicos y Universidades para la acreditación de sus carreras ante los organismos competentes.

**Enero/2016- Mayo/2018**  
CONALEP Estado de México  
Puesto: jefe de la Unidad de Información, planeación, programación y evaluación  
Funciones: a cargo de la administración de la administración del presupuesto anual de 1,087 millones de pesos, la planeación estratégica del Colegio y todo relacionado con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**2011- 2015**  
CONALEP Estado de México  
Puesto: Subdirector de Administración y Finanzas  
Funciones: bajo mi responsabilidad directa, administre las funciones de finanzas, contabilidad, adquisiciones, recursos humanos, servicios e infraestructura

**Campo de experiencia:** Analista, Asesor de empresas, Recursos Humanos y Financieros, , Contabilidad, Servicios e Infraestructura

**Principales Logros:** Desarrollo para la capacidad para dirigir, técnicas de administración moderna, técnicas de reclutamiento y selección, administración de compensaciones, administración del tiempo, técnicas efectivas de venta, enfrentamiento en sensibilización, análisis de problemas y toma de decisiones

**Habilidades:** Word, Excel, power point e internet, gestión del talento y potencia humano, las 7 herramientas de la gente altamente afectiva, seminario integral empresarial, atención al ciudadano, presupuesto federalizado, disciplina financiera y responsabilidad hacendaria.