

CURRICULUM VITAE

Nombre: ANABEL CORONA GUADARRAMA

Nivel máximo de estudios de Licenciatura en Derecho, Instituto Universitario del Estado de México, Cédula profesional 8232195.

Experiencia laboral:

08/2016 – 04/2022
CONALEP, Órgano Interno de Control
Puesto: Administrativo Técnico Especialista

10/2014 – 12/2015
H. AYUNTAMIENTO DE IXTAPAN DE LA SAL
Puesto: Asesor Jurídico en el área de Contraloría Interna Municipal.

09/2011 – 12/2012
H. AYUNTAMIENTO DE ZUMPAHUACÁN, MÉXICO
Puesto: Asesor Jurídico en el área de Contraloría

01/2011 – 04/2011
H. AYUNTAMIENTO DE CALIMAYA, MÉXICO
Puesto: Prácticas en el área de Contraloría.

Además:

Realizó la Representación jurídica del Presidente Municipal de Melchor Ocampo y del subdirector de Obras Públicas, seguimiento de asuntos laborales, elaboración de demandas laborales, representación ante la Junta y Tribunal, elaboración de contratos.

Representación jurídica del Presidente Municipal de Donato Guerra y del Décimo Tercer Regidor de San Felipe del Progreso, Administración 2009-2012, ante la OSFEM y la Contraloría del Poder Legislativo

Asesoría jurídica administrativa a los Regidores del Oro, Estado de México, administración 2009-2012.

Campo de experiencia: Leyes, contraloría.