

CURRICULUM VITAE

Nombre: Ezequiel Romero Romero

Nivel máximo de estudios Auxiliar de Contabilidad, Centro de Orientación y Capacitación para el Trabajo del Estado de México.
Preparatoria Sistema Abierto, en curso.

Experiencia laboral: **10/2019**
CONALEP Secretaría General
Puesto: Jefe de Departamento de Informes y seguimiento

09/2000 – 10/2001
H. Ayuntamiento de Metepec, Secretaría General
Puesto: Asistente del Secretario General

01/2000 – 07/2000
Envasadora y Comercializadora de Productos Básicos S.A. de C.V.
Puesto: Auxiliar
Funciones: Elaboración de conciliaciones bancarias, presentación de facturas para revisión y cobro.

02/1987 – 12/1999
Diconsa Metropolitana, Tesorería
Puesto: Analista C
Funciones: Cobro de vales de despensa, control de recibos de nómina, trámite de cobro de facturas, conciliaciones bancarias, apoyo a mensajería, trámites ante instituciones bancarias.

1984 -1986
FONACOT
Puesto: Auxiliar
Funciones: Notificar y calcular adeudos de los clientes.

Campo de experiencia: Auxiliar contable, apoyo administrativo