

CURRICULUM VITAE

- Nombre:** CRYSTAL ASCENCIO FLORES
- Nivel máximo de estudios** de Licenciatura en Administración de Empresas
Maestría en Educación para la Interculturalidad y la Sustentabilidad.
(Certificado completo y en proceso de titulación)
- Experiencia laboral:** 09/2019, a la fecha
CONALEP Representación del CONALEP en el estado de Oaxaca
Puesto: SUBCOORDINADORA DE PLANEACIÓN Y CONTROL ADMINISTRATIVA
Funciones: Coordinar las actividades en materia de selección, contratación, inducción, remuneraciones, prestaciones, relaciones laborales y capacitación del personal administrativo y docente, de conformidad con la normatividad vigente para cada materia, así como vigilar su eficiente y eficaz aplicación en los planteles del ámbito de su competencia.
- ESTUDIANTE DE TIEMPO COMPLETO DE POSTGRADO PNPC
CON BECA CONACYT
09/ 2017 – 06/ 2019
Instituto de Investigaciones Educativas de la Universidad Veracruzana
Puesto: Estudiante becada
Funciones: Realizar estudios de investigación del CONACYT.
- DOCENTE FEDERAL FRENTE A GRUPO
10/2012- 09/2017.
Instituto Secretaria de Educación Pública (SEP)
Puesto: Docente frente a grupo
Funciones: impartir clases frente a grupo de acuerdo al programa de estudios vigentes.
- COORDINADOR ACADÉMICO
11/2009- 01/ 2015
Universidad Popular Autónoma de Veracruz (UPAV)
Puesto: Coordinador Académico
Funciones: Coordinar las actividades académicas y del personal docente en la Institución.
- Campo de experiencia:** Administración Privada, Servicios Escolares, Docencia e Investigación, Trabajo comunitario
- Principales Logros:** Revitalización de la memoria biocultural de Chiltoyac, Veracruz.
Acompañamiento psicobiosocial en ambientes autogestivos para el autodescubrimiento de la identidad".
(Estancias de investigación)
- Habilidades:** Ingles nivel avanzado Certificación TOEFL ITP (617 puntos)
Certificado CENNI (nivel 15)
Logística y gestión de proyectos (Planeación, dirección, control y evaluación), proyecciones, transcripción y redacción de informes, manejo de agenda, gestión de finanzas, manejo de personal, atención al cliente, y demás inherentes a la licenciatura en administración de empresas.