

CURRICULUM VITAE

Nombre: **Adriana Gassos Ramírez**

Nivel máximo de estudios Licenciatura en Administración de Empresas (Pasante)

Experiencia laboral: **01/2019, a la fecha**
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP)
Unidad de Operación Desconcentrada para la CDMX
Puesto: Subcoordinadora de Seguimiento y Supervisión a Planteles

2015 - 2017
Dirección de Servicio Educativo del Municipio de Álamo Temapache, Veracruz
Puesto: Coordinadora de Vinculación Educativa
Funciones: Implementar diversas líneas de acción para fortalecer la vinculación de la dirección con diversas instituciones a nivel municipal y estatal

2010 - 2014
Municipio de Vega de la Torre, Veracruz
Puesto: Encargada de planeación y proyectos
Funciones: Gestionar recursos para el fortalecimiento de la infraestructura educativa.

2006 - 2009
Dirección de Servicio Educativo del Municipio de Álamo Temapache, Veracruz
Puesto: Supervisora de los servicios escolares
Funciones: Estructurar programas de trabajo para fortalecer los modelos de supervisión a los servicios escolares

2003 - 2006
Dirección de Servicio Educativo del Municipio de Álamo Temapache, Veracruz
Puesto: Coordinadora de Proyectos Académicos
Funciones: Implementar mecanismos de seguimiento a la gestión en planteles de educación básica.

Campo de experiencia: **de** Administración Pública.

Otros cursos: Office básico, Gobierno Municipal, Álamo Veracruz
Procesos en Gestión Administrativa, Instituto de Capacitación de Veracruz.