



Metepec, Estado de México a 08 de enero de 2020

Ref: DIA/0006/2020

**Asunto: Se solicita proceso de contratación del
Servicio de Limpieza**

Miguel Angel López León
Coordinador de Adquisiciones y Servicios

PRESENTE

Con fundamento en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en los artículos 17, 26 fracción I, 26 bis fracción II, 28 fracción 1, 29 y 47 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), atentamente le solicito llevar a cabo las gestiones necesarias para contratar la prestación del "Servicio de Limpieza en las Oficinas Nacionales, el Almacén General, a Unidad de Capacitación en Informática, los 27 planteles de la Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México, las Oficinas de la Representación del CONALEP en el Estado de Oaxaca y sus 6 planteles", mediante el procedimiento de Licitación Pública Nacional en "Contrato Marco", de acuerdo a lo siguiente:

ANTECEDENTES

El Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP) en apego a los términos expuestos por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), respecto a la contratación de servicios consolidados para el desempeño de las actividades en las dependencias gubernamentales, el CONALEP se adhiere a la compra consolidada del servicio de Limpieza que esta llevando a cabo la SHCP, en el cual no se ha pronunciado respecto al procedimiento de Licitación en 2020 respecto al servicio de Limpieza.

Actualmente se cuenta con un contrato vigente, el cual tiene termino de servicio el día 18 de enero del 2020.

Con los antecedentes mencionados la Dirección de Infraestructura y Adquisiciones a través del Departamento de Servicios Generales, el cual, supervisa, coordina y controla el Servicio de Limpieza y con el propósito de mantener en óptimas condiciones los espacios donde desempeñan actividades los alumnos, docentes, personal y visitantes en los bienes muebles e inmuebles de las Unidades Administrativas y Planteles propiedad del CONALEP ubicados en Metepec, Toluca, Ciudad de México, y Oaxaca, es necesario la contratación de una empresa que proporcione de forma integral el servicio de limpieza con elementos capacitados que permitan mantener con higiene e imagen las instalaciones de una manera adecuada.

Cabe señalar que el Colegio no dispone de los recursos materiales, humanos y administrativos para proporcionar de manera directa el servicio requerido, es por ello que se solicita contar con personal especializado en las diversas técnicas de Limpieza.

1. FUNDAMENTO ATRIBUTIVO

De conformidad con lo establecido en el artículo 39, fracción X, del Estatuto Orgánico del CONALEP y en el numeral 1.9.1 Objetivo, y función 1 y 7 del Manual General de Organización de este Colegio Nacional, corresponde a la Dirección de Infraestructura y Adquisiciones aplicar la normatividad para contratar los bienes y servicios requeridos.





2. JUSTIFICACIÓN:

El CONALEP requiere la contratación del servicio de Limpieza, debido a la importancia que requieren las actividades diarias tanto académicas como administrativas de esta Institución, es necesario dar continuidad y seguimiento a las labores de limpieza con el fin de mantener los inmuebles de oficinas y los planteles en óptimas condiciones de higiene, debidamente aseadas, y bien presentadas, con el propósito de ofrecer al personal y alumnos las mejores condiciones para desarrollar sus actividades creando espacios confortables y generando una buena imagen para el CONALEP.

Cabe destacar que la institución no cuenta con los recursos humanos, materiales y administrativos suficientes para llevar a cabo la prestación del servicio arriba solicitado, ya que para ello se requiere contar con personal, materiales y equipo especializado.

La adjudicación permitirá:

- Dar continuidad a la operación de las labores
- La contratación incluirá el suministro de materiales.
- Garantizar que las oficinas y planteles del Conalep se encuentren en óptimas condiciones de operación y limpieza, lo cual garantiza la captación de nuevos alumnos.

El servicio que se está solicitando, incluirá como obligación del proveedor adjudicado, proporcionar el personal especializado, equipo necesario de limpieza, uniformes y entrega de material a las oficinas y planteles correspondientes a los conceptos 1, 2 y 3.

3. FUNDAMENTO PROGRAMÁTICO:

El Servicio se encuentra contemplado dentro del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios 2020 (PAAAS).

4. FECHA Y LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

- El periodo del servicio es a partir del 22 de enero hasta el 31 de diciembre de 2020
- El lugar de ejecución se prestará en las ubicaciones señaladas en el Anexo No.1 "Especificaciones Técnicas".

5. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO

En el Anexo No. 1 se detallan las especificaciones técnicas del servicio abierto a contratar.

6. DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁN ENTREGAR LAS EMPRESAS PARTICIPANTES:

La documentación y cartas que deberán incluir en la propuesta técnica, se encuentran señaladas en el Anexo No. 2.

7. PRODUCTOS y DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁ ENTREGAR EL PRESTADOR DEL SERVICIO DURANTE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

La documentación y cartas que deberán incluir en la propuesta técnica, se encuentran señaladas en el Anexo No. 1.





8. RESPONSABLE DE SUPERVISAR EL SERVICIO (CONALEP):

En términos de lo dispuesto por el artículo 84 de la RLAASSP, en los contratos deberá precisarse el nombre y cargo del servidor público del área de la dependencia o entidad que fungirá como responsable de administrar y verificar el cumplimiento de los mismos, los cuáles serán:

PARTIDA ÚNICA	Responsable de administrar y verificar el cumplimiento del contrato
CONCEPTO 1	La Dirección de Infraestructura y Adquisiciones, a través del Departamento de Servicios Generales
CONCEPTO 2	La Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México, a través de la Coordinación de Recursos y Servicios Generales adscrita a la Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México
CONCEPTO 3	La Representación del CONALEP en el Estado de Oaxaca, a través de la Subcoordinación de Planeación y Control Administrativo adscrita a la Representación del CONALEP en el Estado de Oaxaca

Los responsables de administrar y verificar el cumplimiento del contrato, podrán nombrar a un encargado para realizar la supervisión del servicio por parte de CONALEP.

Generalidades para los responsables de supervisar el servicio por parte del CONALEP:

Partida Única, Concepto 1: El Departamento responsable de supervisar que el servicio se preste de conformidad con los requerimientos del CONALEP y recibir las facturas del servicio de limpieza de los tres conceptos que el Proveedor entregará, será el Departamento de Servicios Generales adscrita a la Coordinación de Adquisiciones y Servicios de la Dirección de Infraestructura y Adquisiciones.

El encargado y/o responsable del Almacén General de CONALEP, remitirá mensualmente al Departamento de Servicios Generales, dentro de los 2 primeros días hábiles posteriores al mes laborado, el formato "Certificado de Aceptación de Servicios" (CAByS), debidamente sellado y firmado, por la Coordinación de Infraestructura y Equipamiento.

Partida Única, Concepto 2: El área responsable de supervisar que el servicio se preste de conformidad con los requerimientos del CONALEP, será:

a) 27 Planteles y UCI. Los Directores de Planteles, a través del personal que designe, serán los responsables encargados de supervisar el servicio, remitiendo a la Coordinación de Recursos y Servicios Generales, adscrita a la UODCDMX dentro de los primeros 3 días hábiles posteriores al mes laborado, el formato "Certificado de Aceptación Bienes y Servicios" (CAByS) debidamente firmado y sellado por el Director del Plantel.

b) Oficinas de la UODCDMX. La Coordinación de Recursos y Servicios Generales adscrita a la Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México, deberá nombrar a un responsable para que por su conducto y dentro de los 4 primeros días hábiles posteriores al mes laborado, remita al Departamento de Servicios Generales, adscrita a la Coordinación de Adquisiciones y Servicios, el concentrado de los reportes e incidencias presentadas durante el servicio en los planteles y oficinas, mediante un solo formato "Certificado de Aceptación de Servicios" (CAByS) debidamente firmado y sellado por el Coordinador.

c) La Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México, será la responsable vigilar junto con la Unidad de Capacitación en Informática y los 27 planteles, que se cumpla con las Especificaciones Técnicas del contrato.

Partida Única, Concepto 3: El área responsable de supervisar que el servicio se preste de conformidad con los requerimientos del CONALEP, será:

a) 6 Planteles. Los Directores de Planteles y/o Coordinador del servicio, a través del personal que designe, serán los responsables encargados de supervisar el servicio, remitiendo a la Representación del CONALEP en el Estado de



Oaxaca dentro de los primeros 3 días hábiles posteriores al mes laborado, el formato "Certificado de Aceptación de Bienes y Servicios" (CAByS) debidamente firmado y sellado por el Director del Platel y/o Coordinador del Servicio.

b) Representación del CONALEP en el Estado de Oaxaca. El Titular de la Representación y/o Subcoordinador del servicio, a través del personal que designe, deberá remitir al Departamento de Servicios Generales, adscrito a la Coordinación de Adquisiciones y Servicios, dentro de los primeros 4 días hábiles posteriores al mes laborado, el concentrado de los reportes e incidencias presentadas durante el servicio en los planteles y oficinas, mediante un solo "Certificado de Aceptación de Bienes y Servicios" (CAByS) debidamente firmado y sellado por el Titular de la Representación y/o Subcoordinador del Servicio. La Representación, será la responsable de vigilar junto con los 6 planteles adscritos a la misma, que se cumpla con lo señalado en el contrato en su Anexo No. 1 "Especificaciones Técnicas".

9. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Los criterios para la evaluación técnica que aplicará la Dirección de Infraestructura conjuntamente con el Departamento de Servicios Generales, a través de Evaluación Binaria.

10. PRESUPUESTO AUTORIZADO:

El presupuesto corresponde a la partida presupuestal 35801, Servicio de Lavandería, Limpieza e Higiene.

11. FORMA DE PAGO:

El pago por la prestación del servicio se hará en 3 exhibiciones a mes vencido, por el monto total de los servicios efectivamente devengados, a entera satisfacción del CONALEP, dentro de los 20 días naturales posteriores a la presentación de los CFDI de conformidad con el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector público, siempre y cuando reúna todos los requisitos establecidos por el artículo 29 A del Código Fiscal de la Federación.

De acuerdo a las disposiciones fiscales, el proveedor adjudicado deberá enviar el archivo PDF y .XML de cada factura, dentro de los primeros 2 días hábiles posteriores al mes en el que se proporcionó el servicio, al correo electrónico smalavar@conalep.edu.mx correspondiente al Departamento de Servicios Generales, adscrita a la Coordinación de Adquisiciones y Servicios:

Las tres facturas de los servicios realizados que deberán enviar, son las siguientes:

- 1) Oficinas Nacionales y Almacén General del CONALEP.
- 2) Oficinas, UCI y 27 planteles de la Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México
- 3) Oficinas de la Representación Estatal del CONALEP en Oaxaca y sus 6 planteles.

Lo anterior, para su revisión y validación, previa entrega por parte de la empresa de los productos señalados en el punto Numeral 6 del presente documento.

El plazo para realizar el pago, no podrá exceder de 20 días naturales contados a partir de la fecha en que se haga exigible la obligación a cargo del Colegio, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 51 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, siempre y cuando reúna todos los requisitos establecidos por el Código Fiscal de la Federación y se cuente con las notas de crédito por motivo de deducciones, devoluciones, penalizaciones y/o sanciones.





12. PENALIZACIONES Y/O DEDUCCIONES:

a) Pena convencional:

De conformidad con lo dispuesto por los artículos 53 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, 95 y 96 de su Reglamento, si "EL PROVEEDOR" incurriera en algún atraso en los plazos establecidos para el inicio de la prestación del Servicio de Limpieza Integral en los Inmuebles del CONALEP, considerando para esta determinación la fecha convenida en este sentido será motivo de la aplicación de una Pena Convencional.

• **Inicio del Contrato:**

Incidencia	Penalización
<p>a) Por atraso total en el cumplimiento de la fecha pactada para el inicio del servicio en los conceptos que correspondan (Concepto 1, 2 y 3)</p>	<p>La pena correspondiente se aplicará al importe del contrato del concepto 1, 2 o 3 que corresponda dividido entre los días naturales del mes que se trate y aplicando el 10% el resultado se multiplicará por cada día de atraso en función del servicio no prestado</p> $Jx = \left(\frac{\text{importe del inmueble afectado}}{\text{días naturales del mes}} \right) \times 10\% \times \text{días de atraso}$

• **Durante la vigencia del contrato:**

Incidencia	Penalización
<p>b) Por atraso en la entrega material de limpieza completo en la fecha pactada para entrega de materiales del servicio, de acuerdo a lo mencionado en el apartado del presente anexo numeral 1, así como al calendario de entrega de material, en el numeral 2.4.</p>	<p>La pena correspondiente se aplicará del monto por concepto de materiales correspondiente a los conceptos 1, 2 o 3 según corresponda dividido entre los días naturales del mes que se trate aplicando el 30% de la pena y el resultado se multiplicará por cada día de atraso.</p> $Jx = \left(\frac{\text{importe de materiales mensuales del inmueble}}{\text{días naturales del mes}} \right) \times 30\% \times \text{días de atraso}$

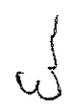
[Handwritten signatures and initials on the right margin]





<p>c) Plantilla de personal (faltas de asistencia)</p> <p>Personal que no se presente a laborar.</p>	<p>Se descontará el importe correspondiente del precio unitario (Mano de Obra) por empleado del día o días de inasistencia.</p> <p>Además, se sancionará con el 15% del costo unitario (Mano de Obra) por empleado del día o días de inasistencia.</p> <p>$Ix = \{ \text{costo unitario Mano de obra} \times 15\% \times \text{empleado} \times \text{inasistencias} \}$</p>
<p>d) Personal que proporciona el servicio que no cuente con el uniforme y/o gafete correspondientes.</p>	<p>La pena será de \$100.00 (Cien pesos 00/100 M.N.) por cada día en que cada empleado no preste el servicio con el uniforme y/o gafete.</p>
<p>e) El personal de limpieza que no guarde la debida disciplina y orden durante la prestación del servicio y/o que infrinja lo establecido en el presente anexo 1, numeral VII.8.2 "Acciones que deberán de abstenerse de realizar los elementos de limpieza"</p>	<p>Se descontará el importe correspondiente del precio unitario (Mano de Obra) por empleado del día en que incurrió en el supuesto descrito, aplicable en la factura mensual del inmueble afectado.</p> <p>$Ix = \{ \text{costo unitario Mano de obra} \times \text{empleado} \times \text{días incurridos en el supuesto} \}$</p> <p>Lo anterior, sin perjuicio de que el CONALEP se reserva el derecho de solicitar al proveedor la sustitución del elemento correspondiente.</p>
<p>f) Por no cumplir con la totalidad de las actividades DIARIAS programadas conforme al anexo 1 numeral 4 "Programa General de Actividades"</p>	<p>La pena será de \$200.00 (Doscientos pesos 00/100 M.N.) por cada día en que se actualice el supuesto en cada inmueble.</p>
<p>g) Por no cumplir con la totalidad de las actividades SEMANALES programadas conforme al anexo 1 numeral 4 "Programa General de Actividades"</p>	<p>La pena será de \$300.00 (Trescientos pesos 00/100 M.N.) por cada día en que se actualice el supuesto en cada inmueble.</p>
<p>h) Por no cumplir con la totalidad de las actividades MENSUALES programadas conforme al anexo 1 numeral 4 "Programa General de Actividades"</p>	<p>La pena será de \$400.00 (Cuatrocientos pesos 00/100 M.N.) por cada día en que se actualice el supuesto en cada inmueble.</p>





Handwritten initials





<p>i) Personal de limpieza que no se encuentra registrado en el IMSS, información que se verificará con la copia física de la Cédula de Determinación de Cuotas-Obrero Patronales, Aportaciones y Amortizaciones del SUA, y que previamente la empresa ha entregado en las fechas y conceptos señalados</p>	<p>La penalización será del 5% del importe mensual (Mano de Obra) del concepto que corresponda por cada elemento que se ubique en éste supuesto.</p> <p>$Px = (\text{costo unitario Mano de obra del inmueble} \times 5\% \times \text{número de personas en el supuesto})$</p>
<p>ii) Por no cumplir con la totalidad de las actividades FECHAS ESTABLECIDAS CONCEPTO 1, programadas conforme al anexo 1 numeral 4 "Programa General de Actividades"</p>	<p>La penalización será del 15% del importe mensual del inmueble afectado (importe mensual del inmueble afectado multiplicado por el 15%).</p>

Penas Contractuales

Se aplicarán por los daños y perjuicios generados al CONALEP a sus servidores públicos por "EL PROVEEDOR", causados por negligencia y/u omisión culpable en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Contrato y su Anexo, por lo que se aplicará una pena equivalente a los daños y perjuicios generados por las omisiones o actos negligentes de "EL PROVEEDOR".

Las penas convencionales, deducciones y penas contractuales, serán calculadas y comunicadas por la Coordinación de Adquisiciones y Servicios.

La suma de todas las penas aplicadas no deberá exceder el importe de la Garantía de Cumplimiento.

Las penas no podrán exceder del monto de la garantía de cumplimiento del Contrato y se determinará en función de los Servicios no proporcionados o la calidad de los mismos.

En el supuesto que el incumplimiento de "EL PROVEEDOR" rebase la fecha límite máxima para que proporcione los servicios, por haber agotado el monto de la Garantía de Cumplimiento del Contrato, "EL CONALEP" podrá iniciar el procedimiento de rescisión administrativa, de conformidad con lo previsto en el artículo 54 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, lo cual no limita que el procedimiento de rescisión se pueda iniciar en cualquier momento.

- El pago de las penas convencionales será a través de notas de crédito con el IVA acionalmente, aplicables en las Facturas mensuales durante la vigencia del Contrato, o en su caso, deducidas del pago mensual correspondiente.

[Handwritten signatures and initials on the right margin]





Sin otro particular, me es grato enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Belén Díaz Álvarez
Directora de Infraestructura y Adquisiciones

Silvia Malvar Jimenez
Jefe Departamento de Administración de Servicios

Miguel Ángel Nuñez Pérez
Titular de la Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México

Jorge Luis Esquivel Romero
Coordinador de Recursos y Servicios Generales de la UODCDMX

Arturo Vázquez González
Titular de la Representación del CONALEP en el Estado de Oaxaca

Oscar Cruz Blas
Asistente de Servicios Básicos de la Representación del CONALEP en el Estado de Oaxaca

c.c.p. Aida Margarita Ménez Escobar. - Secretaría de Administración





ANEXO No. 1

**“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DE CALIDAD REQUERIDAS PARA LA
PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA”**

I. OBJETIVO.

Proporcionar el servicio integral de limpieza en adelante el **“SERVICIO”**, en los diversos inmuebles propiedad y/o en uso de los sujetos a que se refiere el artículo 1, fracciones I a VI de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), en adelante **CONALEP**.

II. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Mantener y conservar limpios y en condiciones óptimas de salubridad e higiene las áreas interiores y exteriores de los inmuebles, a través de acciones de asepsia y desinfección, para cuyo propósito se utilizan sustancias químicas biodegradables, detergentes y otros implementos de higiene, y que tienden a eliminar organismos y microorganismos patógenos de áreas específicas de un inmueble, con el objeto de proteger la salud humana; mediante un modelo de servicio integral que incluya todo lo necesario para la correcta ejecución del **“SERVICIO”**.

El servicio comprende una (1) partida integrada por 3 (tres) conceptos.

PARTIDA	CONCEPTO	TIPO	DESCRIPCIÓN	ELEMENTOS	
				SUPERVISORES	OPERATIVOS
Única	1	SERVICIO	Oficinas Nacionales e instalaciones	1	19
			Almacén General	0	1
	2		Oficinas, Unidad de Capacitación en Informática (U.C.I.) y 27 planteles de la Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México	28	170
	3		Oficinas de la Representación del CONALEP en el Estado de Oaxaca y 6 planteles	0	35
TOTAL:				29	225
				254	

III. METODOLOGÍA.

“LOS POSIBLES PROVEEDORES” realizarán la ejecución de la limpieza, tomando en consideración las funciones específicas y los aspectos metodológicos que determine el **CONALEP** en el contrato específico correspondiente.

IV. LINEAMIENTOS GENERALES.

Los trabajos de limpieza se realizarán en los inmuebles que determine el **CONALEP** en el contrato específico y lo anexos correspondientes.





La ejecución del servicio previsto por el contrato se sujetará a los siguientes lineamientos:

- a) Las ofertas que presenten **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"** serán **por los inmuebles** que solicite el **CONALEP**, conforme a sus necesidades específicas y a lo señalado en el presente anexo.
- b) **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"** tramitarán los permisos y/o autorizaciones necesarias, para la prestación del **"SERVICIO"** a que se refiere el presente contrato marco y deberá contar con ellas previo al inicio de la prestación del **"SERVICIO"** de los contratos específicos.
- c) **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"** serán responsables de realizar el **"SERVICIO"** de acuerdo a las características del inmueble y de lo establecido en el contrato específico.
- d) **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"** deben contar con recursos financieros, humanos y materiales suficientes para el cumplimiento del **"SERVICIO"**, objeto del contrato específico.
- e) El traslado de los residuos sólidos al sitio final de disposición, se realizará de conformidad con lo que disponga la normatividad aplicable a cada **DEPENDENCIA** o **ENTIDAD** y a la normatividad en la materia.
- f) **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"** proporcionarán el **"SERVICIO"** de acuerdo a su naturaleza en actividades únicas, diarias, semanales, quincenales, mensuales y semestrales, las cuales serán detalladas en los contratos específicos y sus respectivos anexos.
- g) El **CONALEP** da a conocer los turnos de **"SERVICIO"** requeridos para los conceptos 1, 2 y 3 en el numeral VII.2 PERSONAL PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.
- h) **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"** deberán cumplir como mínimo en los materiales e insumos que utilicen para la prestación del **"SERVICIO"**, con las siguientes normas:

Número de Norma	Descripción de la Norma
NOM-004-STPS-1999	Sistemas de protección y dispositivos de seguridad en la maquinaria y equipo que se utilice en los centros de trabajo.
NOM-017-STPS-2008	Equipo de protección personal-Selección, uso y manejo en los centros de trabajo.
NOM-009-STPS-2011	Condiciones de seguridad para realizar trabajos en altura.
NMX-Q-002-SCFI-2007	Productos de aseo-detergentes domésticos en polvo para uso general - especificaciones y métodos de prueba.
NOM-050-SCFI-2004	Información comercial- etiquetado general de productos
NOM-030-STPS-2009	Servicios preventivos de seguridad y salud en el trabajo - Funciones y actividades
NMX-N-092-SCFI-2015	Industrias de celulosa y papel -papeles creados (tissue) para mercado institucional (higiénico, pañuelo facial, servilleta y toalla)- especificaciones y método de prueba.
NMX-N-096-SCFI-2014	Industrias de celulosa y papel - papeles semikraft: toallas para manos - especificaciones.

"LOS POSIBLES PROVEEDORES" se obligan a cumplir las demás normas que resulten aplicables a la prestación del **"SERVICIO"**.



[Handwritten marks and signatures on the right margin]



- i) El servicio será supervisado por el personal que designe el CONALEP.
- j) El **CONALEP** establecerá en los contratos específicos y sus respectivos anexos las actividades y frecuencias, en función a las necesidades de operación del inmueble.
- k) Las reuniones formales de seguimiento serán acordadas de forma oficial entre la **DEPENDENCIA** o **ENTIDAD** y **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"**, convocándose con al menos una semana de anticipación.
- l) **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"** quedan obligados durante la vigencia del **"SERVICIO"**, a cumplir con la inscripción y pago de cuotas al Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) del personal que brinde el servicio en el inmueble. Para verificar su cumplimiento deberá entregar mensualmente a Oficinas Nacionales, Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México y oficinas de la Representación Estatal del CONALEP en Oaxaca, el comprobante de las cuotas obrero patronales y la Cédula de Determinación de Cuotas del Sistema Único de Autodeterminación (SUA), en caso de no presentar el documento, se aplicarán las penas establecidas en los contratos específicos.

V. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

"EL SERVICIO" objeto del contrato específico se prestará en los siguientes inmuebles:

CONCEPTO 1:

- 1- Oficinas Nacionales, Calle 16 de septiembre No. 147 Norte, Col. Lázaro Cárdenas, Metepec, Estado de México, C. P. 52148
- 2- Almacén General, Santiago Graff No. 105, Col. Segunda sección Parque Industrial, CP. 50200 Toluca, Estado de México.

CONCEPTO 2:

- 1- Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México y Unidad de Capacitación en Informática, ubicado en Av. Azcapotzalco No 58, Col. Tacuba, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, C. P. 06410
- 2- Plantel Aeropuerto, Av. Acolhuacan S/N Esquina Aztecas, Col. Arenal 3ª Sección, Alcaldía Venustiano Carranza, Ciudad de México, C. P. 15660
- 3- Plantel Álvaro Obregón I, Pról. Av. 5 de mayo No 615, Col. Lomas de Tarango, Alcaldía Álvaro Obregón, Ciudad de México, C. P. 01620
- 4- Plantel Álvaro Obregón II, Av. Rómulo Ofarril Esq. Calzada de las Águilas, Col. Las Águilas, Alcaldía Álvaro Obregón, Ciudad de México, C. P. 01710
- 5- Plantel Aragón, Av. 599 Esq. 604 Unidad Habitacional San Juan de Aragón 3era sección, Alcaldía Gustavo A. Madero, Ciudad de México, C. P. 07970
- 6- Plantel Azcapotzalco, Calle Cecati No 13. Col. Santa Catarina Alcaldía Azcapotzalco, Ciudad de México, C. P. 02250
- 7- Plantel Aztahuacán, Av. Plan de Ayala No 395 Col. Ejidal de Santa María Aztahuacán, Alcaldía Iztapalapa, Ciudad de México, C. P. 09500
- 8- Plantel Coyoacán, Av. Canal Nacional con Catalina Buendía y Mariquita Sánchez, Col. San Francisco Culhuacán, Alcaldía Coyoacán, Ciudad de México, C. P. 04480
- 9- Plantel Gustavo A. Madero I, Unidad Infonavit El Arbolillo II, Carretera Tenayuca, Col. Cuauhtepc Barrio Bajo,





Alcaldía Gustavo A. Madero, Ciudad de México, C. P. 07280

10.- Plantel Gustavo A. Madero II, Av. Eduardo Molina Esq. Río de los Remedios, Col. (Nueva Atzacualco) Juan González Romero, Alcaldía Gustavo A. Madero, Ciudad de México, C. P. 07410

11.- Plantel Iztacalco I., Calzada Ignacio Zaragoza No 1060, Col. Pantitlán, Alcaldía Iztacalco, Ciudad de México, C. P. 08100

12.- Plantel Iztapalapa I, Av. Yucatán No 25, Col. Sebastián Tecoloxtitla, Alcaldía Iztapalapa, Ciudad de México, C. P. 09520

13.- Plantel Iztapalapa II, Av. Antonio León Loyola, No 147 Col. Tepalcates, Alcaldía Iztapalapa, Ciudad de México, C. P. 09210

14.- Plantel Iztapalapa III, Calle Nautla Esq. Círculos S/n, Col. San Juan Xalpa, Alcaldía Iztapalapa, Ciudad de México, C. P. 09850

15.- Plantel Iztapalapa IV, Damiana Esq. Finisachi S/n, Unidad Cananea Col. El Molino, Alcaldía Iztapalapa, Ciudad de México, C. P. 09960

16.- Plantel Iztapalapa V, Ahuehuete S/n entre Encinos y Pirules, Col. Santa Martha Acatitla, Alcaldía Iztapalapa, Ciudad de México, C. P. 09530

17.- Plantel Magdalena Contreras, Calle Durango No 17 Col. San Francisco, Alcaldía Magdalena Contreras, Ciudad de México, C. P. 10820

18.- Plantel México-Canadá, Calle Macario Gaxiola S/n. Col. San Pedro Xalpa, Alcaldía Azcapotzalco, Ciudad de México, C. P. 02710

19.- Plantel Santa Fe, Av. Juárez No 6 Esq. Av. Prolongación 16 de septiembre, Col. Las Tinajas, Alcaldía Cuajimalpa, Ciudad de México, C. P. 05370

20.- Plantel Comercio y Fomento Industrial (SECOFI), Av. Ojo de Agua S/n Esq. Oyamel, Col. Huayatlá, Alcaldía Magdalena Contreras, Ciudad de México, C. P. 10350

21.- Plantel José Antonio Padilla Segura III (Ticomán), Calle Borrasca S/n y Av. Acueducto de Guadalupe, Col. Unidad Acueducto de Guadalupe, Alcaldía Gustavo A. Madero, Ciudad de México, C. P. 07270

22.- Plantel Tláhuac, Calle Mar de los Vapores Manzana 181 Lote 4, Col. Ampliación Selene, Alcaldía Tláhuac, Ciudad de México, C. P. 13430

23.- Plantel Tlalpan I, Calle del Río No 1, Col. Toriello Guerra, Alcaldía Tlalpan, Ciudad de México, C. P. 14050

24.- Plantel Tlalpan II, Jesús Lecuona No 98, Col. Ampliación Miguel Hidalgo, Alcaldía Tlalpan, Ciudad de México, C. P. 14250

25.- Plantel Venustiano Carranza I., Prolongación Yunque No 33, Col. Artes Gráficas, Alcaldía Venustiano Carranza, Ciudad de México, C. P. 15830

26.- Plantel Venustiano Carranza II, Tenochtitlan S/n Esq. Circunvalación, Col. Arenal 3era Sección, Alcaldía Venustiano Carranza, Ciudad de México, C. P. 15600

27.- Plantel Xochimilco, Calzada México Xochimilco No 5722, Col. Tepepan La Noria, Alcaldía Xochimilco, Ciudad de México, C. P. 16020

28.- Plantel Milpa Alta, Prolongación Zaragoza S/N, Col. San Pablo Oztotepec, Alcaldía Milpa Alta, Ciudad de México, C. P. 01620





CONCEPTO 3:

- 1.- Oficinas de la Representación del Conalep en el Estado de Oaxaca, Boulevard la Paz 207, Fraccionamiento Colonias de la Soledad, Oaxaca de Juárez, Oaxaca, C. P. 68020
- 2.- Plantel General Antonio de León (Huajuapán de León), Carretera Huajuapán -Tehuacán Km. 7.5 Santiago Huajolotitán, Oax. C. P. 69090
- 3.- Plantel Juchitán, Carretera Panamericana Km. 822.5 Col. Mártires del 31 de Julio, C.P. 70030
- 4.- Plantel Oaxaca, Av. Conalep 137 Ex Hacienda Experimental San Antonio de la Cal, Oaxaca, Oaxaca, C. P. 71236
- 5.- Plantel Puerto Escondido, 3ra. Poniente No. 909 Sector Juárez San Pedro Mixtepec, Puerto Escondido, Oaxaca, C. P. 71980
- 6.- Plantel Salina Cruz, Playa Abierta S/N Col. San Juan Miramar, Salina Cruz, Oaxaca, C. P. 70690
- 7.- Plantel Dr. Víctor Bravo Ahuja (Tuxtepec), Av. Principal del Parque Industrial, Col. Sumatra, Tuxtepec, Oaxaca, C. P. 68445

VI. CONDICIONES SOCIALES.

"LOS POSIBLES PROVEEDORES" estarán obligados a cumplir con las siguientes condiciones respecto al personal que utilicen para la prestación del **"SERVICIO"**:

1. Tratar a su personal con respeto y dignidad, quedando prohibida cualquier forma de violencia física o verbal, así como la intimidación y el hostigamiento.
2. Incorporar medidas para prevenir y sancionar cualquier forma de violencia, el acoso y el hostigamiento sexual.
3. En general, a cumplir en tiempo y forma con las demás obligaciones de índole laboral.

"LOS POSIBLES PROVEEDORES" tienen expresamente prohibido respecto al personal que utilicen para la prestación del **"SERVICIO"**:

1. Incurrir en cualquier forma de discriminación por origen étnico, religión, orientación sexual, fisonomía o discapacidad física.
2. Retener los pagos y salarios o imponer condiciones que menoscaben la libertad de su personal como el pago de depósitos, la retención de documentos, la firma anticipada de su renuncia o la práctica de pruebas de embarazo, así como el despido por esta causa.

VII. REQUERIMIENTOS.

"LOS POSIBLES PROVEEDORES" garantizarán la prestación del **"SERVICIO"** de acuerdo a los siguientes términos:

VII.1 CALIDAD EN EL SERVICIO.

Será responsabilidad de **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"**, mantener la calidad del **"SERVICIO"** conforme a lo establecido en los contratos específicos y sus respectivos anexos.

El **"SERVICIO"** deberá realizarse garantizando la seguridad tanto para el personal que efectúe éste, como para los usuarios que se encuentren en el inmueble.



[Handwritten signature and initials]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]



"LOS POSIBLES PROVEEDORES" quedan obligados al término de su contrato a coordinar con la empresa que prestaba el **"SERVICIO"**, la desocupación de espacios físicos asignados y/o el retiro de maquinaria, equipos, herramientas y bienes semejantes de su propiedad, arrendamiento o en comodato, a fin de realizar una transición que permita que el CONALEP cuente de manera ininterrumpida con el **"SERVICIO"**.

VII.2 PERSONAL PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

"LOS POSIBLES PROVEEDORES" deberán contar con el personal necesario que le permita prestar el **"SERVICIO"** conforme a lo establecido en los contratos específicos y sus respectivos anexos, siendo éstos los siguientes:

SUPERVISOR DEL SERVICIO

"LOS POSIBLES PROVEEDORES" deberán designar un supervisor conforme a lo establecido en los contratos específicos y sus respectivos anexos, quien tendrá la responsabilidad de supervisar y verificar el cumplimiento de las actividades requeridas.

Entre sus actividades de manera enunciativa más no limitativa, deberá considerarse:

1. Supervisar:

- 1.1 La distribución de los operarios en las áreas del inmueble.
- 1.2 El buen funcionamiento y uso de la maquinaria, equipo, herramienta y vehículos.
- 1.3 El cumplimiento del Programa de Trabajo.
- 1.4 La correcta ejecución de las actividades conforme a lo establecido en los contratos específicos.
- 1.5 Que se cumpla con los turnos requeridos en los contratos específicos.

2. Verificar:

- 2.1 La realización de las actividades propias del **"SERVICIO"**.
- 2.2 Que las actividades de los operarios se realicen de la forma estipulada en el programa de trabajo.
- 2.3 Los operarios se apeguen al programa en materia de protección civil, correspondiente a cada inmueble.
- 2.4 El correcto uso del uniforme y gafete por parte de los operarios dentro del inmueble.
- 2.5 La asistencia diaria y puntual de los operarios.
- 2.6 Cubrir las ausencias de los operarios en los tiempos indicados.
- 2.7 Que el personal de limpieza abandone las instalaciones al término del turno asignado.





Las demás que le sean requeridas en los contratos específicos y sus respectivos anexos, relativos a la prestación del "SERVICIO" en cada **DEPENDENCIA** o **ENTIDAD**.

OPERARIOS:

"**LOS POSIBLES PROVEEDORES**" deberán proporcionar el número de operarios requeridos por inmueble por cada **DEPENDENCIA** o **ENTIDAD**, quienes llevarán a cabo las actividades conforme a los turnos y frecuencias detalladas en los contratos específicos y sus respectivos anexos.

Recursos Humanos Requeridos:

CONCEPTO 1:

Ubicación	Elementos	Elementos	Horario
OFICINAS NACIONALES	Supervisor 1	(1 Persona)	08:00 hrs a 16:00 hrs
	Operadores 19	(7 Personas) (9 Personas) (3 Personas)	06:00 hrs a 14:00 hrs 07:00 hrs a 15:00 hrs 09:00 hrs a 17:00 hrs
ALMACÉN GENERAL	Operadores 1	(1 Persona)	08:00 hrs a 16:00 hrs

CONCEPTO 2:

Personal para las Unidades Administrativas	Turno Matutino (Lunes a Viernes) 06:00 hrs a 14:00 hrs (Sabado) 09:00 hrs a 14:00 hrs	Turno Vespertino (Lunes a Viernes) 14:00 hrs a 22:00 hrs	Supervisor (Lunes a Sabado) 09:00 hrs a 17:00 hrs	Total
	Cantidad Necesaria			
UODCDMX y U.C.I.	5	3	1	9
1 Aeropuerto	3	3	1	7
2 Alvaro Obregón I	3	3	1	7
3 Alvaro Obregón II	3	3	1	7
4 Aragón	3	3	1	7
5 Azcapotzalco	3	3	1	7
6 Aztahuacán	3	3	1	7
7 Centro México - Canadá	3	3	1	7
8 CECOFI	3	3	1	7





9	Coyoacán	3	3	1	7
10	Gustavo A. Madero I	3	3	1	7
11	Gustavo A. Madero II	3	3	1	7
12	Iztacalco I	3	3	1	7
13	Iztapalapa I	3	3	1	7
14	Iztapalapa II	3	3	1	7
15	Iztapalapa III	3	3	1	7
16	Iztapalapa IV	3	3	1	7
17	Iztapalapa V	3	3	1	7
18	Magdalena Contreras	3	3	1	7
19	Milpa Alta	3	3	1	7
20	Santa Fe (Cuajimalpa)	3	3	1	7
21	Ticomán	3	3	1	7
22	Tlahuac	3	3	1	7
23	Tlalpan I	3	3	1	7
24	Tlalpan II	3	3	1	7
25	Venustiano Carranza I	3	3	1	7
26	Venustiano Carranza II	3	3	1	7
27	Xochimilco	3	3	1	7
TOTAL		86	84	28	198

CONCEPTO 3:

Ubicación	Elementos Operadores	Horario
Oficinas de la Representación de Oaxaca	1	De 8:00 hrs a 16:00 hrs (Lunes a Viernes)
Plantel Oaxaca	4	De 7:00 hrs a 15:00 hrs (Lunes a Viernes) y de 09:00 hrs a 14:00 Hrs (Sabado)
	4	De 13:00 hrs a 21:00 hrs (Lunes a Viernes)
Plantel Puerto Escondido	4	De 7:00 hrs a 15:00 hrs (Lunes a Viernes) y de 09:00 hrs a 14:00 Hrs (Sabado)
	3	De 13:00 hrs a 21:00 hrs (Lunes a Viernes)
Plantel Gral. Antonio de León	2	De 7:00 hrs a 15:00 hrs (Lunes a Viernes) y de 09:00 hrs a 14:00 Hrs (Sabado)





	2	De 13:00 hrs a 21:00 hrs (Lunes a Viernes)
Plantel Salina Cruz	3	De 7:00 hrs a 15:00 hrs (Lunes a Viernes) y de 09:00 hrs a 14:00 Hrs (Sabado)
	3	De 13:00 hrs a 21:00 hrs (Lunes a Viernes)
Plantel Dr. Víctor Bravo Ahuja	2	De 7:00 hrs a 15:00 hrs (Lunes a Viernes) y de 09:00 hrs a 14:00 Hrs (Sabado)
	2	De 13:00 hrs a 21:00 hrs (Lunes a Viernes)
Plantel Juchitán	3	De 7:00 hrs a 15:00 hrs (Lunes a Viernes) y de 09:00 hrs a 14:00 Hrs (Sabado)
	2	De 13:00 hrs a 21:00 hrs (Lunes a Viernes)

VII.3 PROPUESTA DE TRABAJO.

“**LOS POSIBLES PROVEEDORES**” presentarán dentro de su oferta por inmueble de cada **DEPENDENCIA** o **ENTIDAD**, su metodología, programa de trabajo y organigrama (administrativo y operativo) que permita garantizar la prestación del “**SERVICIO**”.

PROGRAMA GENERAL DE ACTIVIDADES
CONCEPTOS 1, 2 Y 3

PARTIDA única. Concepto 1 (Oficinas Nacionales)

Servicio diario:

- Recolección de basura en oficinas, privados y áreas de uso común interiores y exteriores.
- Limpieza de cancelería
- Limpieza de barandales
- Barrido y trapeado de escaleras de servicio interiores, pisos cerámicos, terrazos y mármol verde
- Limpieza, desmanchado y trapeado de pisos
- Lavado, desinfectado y aromatizado de sanitarios privados y generales, cuando menos dos veces al día, según necesidades del CONALEP.
- Barrido y recolección de basura de las áreas de estacionamiento, banquetas y entrada principal de las instalaciones.
- Limpieza, desmanchado y abrillantado de mobiliario y equipos (escritorios, sillas, archiveros, libreros, teléfonos, etc.)
- Limpieza y recolección de basura en zona de contenedores

Servicio semanal:

- Aspirado de alfombras
- Limpieza de puertas y ventanas
- Barrido de escaleras de emergencia exteriores
- Aspirado de mobiliario de tapicería
- Lavado de cestos para basura
- Tratamiento anti percudido al mobiliario sanitario





Servicio mensual:

- Limpieza de zoclos
- Lavado de vidrios exteriores planta baja
- Lavado de vidrios interiores
- Lavado de puertas
- Sacudido de paredes
- Barrido de azoteas
- Lavado de mobiliario y equipo en áreas comunes
- Sacudido de lámparas
- Limpieza de tapas de contactos
- Limpieza de extintores.
- Sacudido de plafones
- Sacudido de rejillas de aire acondicionado

Servicio Fechas establecidas:

- ✓ Lavado de alfombras y cristales mayores a 2 metros de altura

MES	AÑO 2020
	Del 06 de abril al 17 de abril
	Del 13 de julio al 24 de julio
	Del 21 de diciembre al 31 de diciembre

PARTIDA única, Concepto 1 (Almacén General)

Servicio diario:

- Limpieza de oficinas
- Limpieza de baños
- Limpieza de áreas comunes
- Trapear pisos de áreas comunes
- Recolección de basura en oficinas, privados y áreas de uso común interiores y exteriores.

Servicio semanal:

- Limpieza de estacionamiento y entradas
- Aspirado de alfombras

Servicio mensual:

- Limpieza de cisterna de agua fluvial
- Lavado de paredes de oficina
- Lavado de ventanas de oficinas



[Handwritten signatures and marks on the right margin]

[Handwritten mark resembling a pen or pencil]

[Handwritten mark resembling the number 80]



PARTIDA única, Concepto 2

Servicio diario:

- Recolección de basura, en oficinas generales, oficinas privadas, aulas y áreas de uso común.
- Limpieza de cancelería interior y exterior
- Limpieza de barandales de escaleras de servicio
- Limpieza, desmanchado y trapeado de pisos.
- Lavado, desinfectado y aromatizado de sanitarios generales cuando menos dos veces al día, según necesidades del Conaiep, y supervisando continuamente para re-abastecer los insumos de papel higiénico y jabón líquido.
- Barrido y recolección de basura de las áreas de estacionamiento y banquetas
- Limpieza de mobiliario y equipos
- Limpieza de puertas y ventanas
- Trapeado de escaleras
- Limpieza de mesa-bancos y aulas

Servicio semanal:

- Limpieza de zoclos (según necesidades)
- Limpieza de escritorios, sillas, y archiveros de oficinas
- Aspirado de mobiliario de tapicería
- Limpieza y aplicación de líquido protector a los **muebles de madera** de oficinas
- Sacudido de paredes
- Lavado de muros (según necesidades)
- Limpieza y desmanchado de aparatos telefónicos, extintores, etc.
- Lavado de cestos para basura
- Lavado de puertas
- Lavado de vidrios interiores y exteriores
- Tratamiento antipercudido al mobiliario sanitario
- Limpieza general de mesa-bancos y aulas
- Limpieza general de talleres y laboratorios
- Aspirado de alfombras

Servicio mensual:

- Desmanchado de pisos
- Lavado de mobiliario y equipo en áreas comunes
- Lavado de cancelería.
- Sacudido de lámparas
- Limpieza de tapas de contactos
- Sacudido de plafones
- Sacudido a rejillas de aire acondicionado, en caso de requerirse.

PARTIDA única, Concepto 3

Servicio diario:

- Recolección de basura, en oficinas generales, oficinas privadas, aulas y áreas de uso común.
- Limpieza de cancelería interior y exterior
- Limpieza de barandales de escaleras de servicio
- Limpieza, desmanchado y trapeado de pisos.





- Lavado, desinfectado y aromatizado de sanitarios generales cuando menos dos veces al día, según necesidades del Conalep, y supervisando continuamente para re-abastecer los insumos de papel higiénico y jabón líquido.
- Barrido y recolección de basura de las áreas de estacionamiento y banquetas
- Desmanchado de paredes
- Limpieza de mobiliario y equipos
- Limpieza de puertas y ventanas
- Trapeado de escaleras
- Limpieza de mesa-bancos y aulas

Servicio semanal:

- Limpieza de zoclos (en caso de requerirse)
- Limpieza y abrillantado de escritorios, sillas y archiveros de oficinas
- Limpieza y aplicación de líquido protector a los muebles de madera de oficinas
- Limpieza y desmanchado de aparatos telefónicos, extintores, etc.
- Lavado de cestos para basura
- Lavado de puertas
- Lavado de vidrios interiores y exteriores
- Tratamiento antipercudido al mobiliario sanitario
- Limpieza general de mesa-bancos y aulas
- Limpieza general de talleres y laboratorios

Servicio mensual:

- Desmanchado de pisos
- Lavado de mobiliario y equipo en áreas comunes
- Lavado de cancelaría.
- Sacudido de lámparas
- Limpieza de tapas de contactos
- Sacudido de plafones
- Sacudido de rejillas de aire acondicionado
- Limpieza de techos de lámina translúcida o de policarbonato por exterior

VII.4 MAQUINARIA, EQUIPO, HERRAMIENTAS Y VEHÍCULOS.

“**LOS POSIBLES PROVEEDORES**” presentarán dentro de su oferta por inmueble de cada **DEPENDENCIA o ENTIDAD**, la relación de la maquinaria, equipo, herramientas y vehículos en óptimas condiciones de uso, con los que garantizará la prestación del “**SERVICIO**”, la entrega será en una sola exhibición a más tardar el día 15 de octubre de 2019.

La maquinaria y equipo necesario para la prestación del servicio, serán suministrados por los responsables encargados del servicio por parte del **CONALEP**, quien a su vez proporcionar al personal de limpieza contratado para realizar las actividades convenidas en el respectivo contrato.

CONCEPTO I:

Ubicación	Cantidad / Descripción
OFICINAS NACIONALES	(7) Aspiradoras de 1/4 de caballo, diseñadas para oficinas (silenciosas) (2) Escaleras de aluminio una de 5 peldaños y otra de 10 peldaños (2) Bancos de un peldaño de 25X35, 25 o 28 cm de alto





ALMACÉN GENERAL	(1) Aspiradoras de 1/4 de caballo, diseñadas para oficinas (silenciosas) (1) Escaleras de aluminio una de 5 peldaños y otra de 10 peldaños
-----------------	---

CONCEPTO 2:

Equipo Mínimo Concepto 1	Cantidad	Descripción		
UODCDMX y U.C.I.	3	Aspiradora de 3/4 de caballo, diseñada para oficina (silenciosa)		
	2	Escalera de aluminio de 10 metros		
1. Aeropuerto	1	Aspiradoras de 1/4 de caballo, diseñadas para oficina (silenciosas)		
2. Alvaro Obregón I				
3. Alvaro Obregón II				
4. Aragón				
5. Azcapotzalco				
6. Azahuacán				
7. Centro México - Canadá				
8. CECOFI				
9. Coyoacán				
10. Gustavo A. Madero I				
11. Gustavo A. Madero II				
12. Iztacaicó I			2	Escaleras de aluminio (5 peldaños)
13. Iztapalapa I				
14. Iztapalapa II				
15. Iztapalapa III				
16. Iztapalapa IV				
17. Iztapalapa V				
18. Magdalena Contreras				
19. Milpa Alta				
20. Santa Fe (Cuajimalpa)				
21. Ticomán				
22. Tlahuac				
23. Tlalpan I				
24. Tlalpan II				
25. Venustiano Carranza I				
26. Venustiano Carranza II				
27. Xochimilco				

NOTA: Las cantidades mencionadas serán proporcionadas a cada uno de los planteles.

CONCEPTO 3:

Ubicación	Cantidad / Descripción
Oficinas de la Representación de Oaxaca	(1) Aspiradoras de 1/4 de caballo, diseñadas para oficinas (silenciosas) (2) Escaleras de aluminio





VII.5 SUMINISTRO DE MATERIAL E INSUMOS.

“LOS POSIBLES PROVEEDORES” proporcionarán los materiales e insumos requeridos para garantizar el cumplimiento del “SERVICIO” de acuerdo al calendario y bajo los siguientes criterios:

Entrega	Material del mes de:	Fecha de entrega
1	Inicio del contrato Mes de Enero 2020	27 de enero de 2020
2	Febrero 2020	Del 24 al 28 de febrero 2020
3	Marzo 2020	Del 23 al 31 de marzo 2020
4	Abril 2020	Del 27 al 30 de abril 2020 (por periodo vacacional)
5	Mayo 2020	Del 25 al 29 de mayo 2020
6	Junio 2020	Del 22 al 30 de junio 2020
7	Julio 2020	Del 27 al 31 de julio 2020 (por periodo vacacional)
8	Agosto 2020	Del 24 al 31 de agosto 2020
9	Septiembre 2020	Del 21 al 30 de septiembre 2020
10	Octubre 2019	Del 26 al 30 de octubre 2020
11	Noviembre 2019	Del 23 al 30 de noviembre 2019
12	Diciembre 2019	Del 14 al 18 de diciembre 2019 (por periodo vacacional)

- Si la entrega se realizara posterior a la fecha señalada, el Proveedor será penalizado.
- El material que se entregue deberá ir acompañado de la relación correspondiente, la cual deberá estar firmada por el responsable que entrega y el que hace la recepción en cada inmueble del **CONALEP**. El horario de recepción y verificación será de 8:30 a 13:00 hrs., debiendo corresponder a las cantidades solicitadas.
Nota: Deberá tomarse en cuenta que el tiempo estimado para la verisión del material será de aproximadamente treinta minutos o una hora.
- Los materiales, maquinaria y/o herramientas para realizar los servicios en fechas establecidas del Concepto 1, se deberá proporcionar 5 días hábiles antes de iniciar los servicios establecidos (Materiales, Maquinaria y/o Herramientas de manera independiente a lo solicitado por unidad administrativa, únicamente en Oficinas Nacionales)
- Los materiales e insumos necesarios para la prestación del servicio, serán suministrados por los responsables encargados del servicio por parte del CONALEP, quien a su vez distribuirán el material según las necesidades del personal de limpieza contratado.

El material e insumos que el Proveedor deberá entregar a cada inmueble, se señala a continuación:

CONCEPTO 1:

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marcas	Periodo De Suministro
OFICINAS NACIONALES	10	Cajas con 6 bobinas c/u	Rollos de papel higiénico hoja doble junior con 255 o 250 mts.x 9.5 cms	Indistinta	Mensual
	1	Bidón de 18 lts.	Desincrustante	Indistinta	Mensual
	20	Botes de 388 grs.	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual





OFICINAS NACIONALES	50	Botes 378 ml.	Limpiador y abrillantador en aerosol para muebles	Indistinta	Mensual
	35	Kilogramos	Bolsa de plástico para basura de 90 x 1.20	Indistinta	Mensual
	120	Litros	Cloro	Indistinta	Mensual
	1	Bidón de 18 lts	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Trimestral
	5	Piezas	Cuñas con mango	Indistinta	Semestral
	40	Piezas 325 g.	Desodorante en aerosol varios aromas	Indistinta	Mensual
	6	Bolsas 10 Kg.	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Escoba de vara	Indistinta	Trimestral
	20	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Bimestral
	20	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	50	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Semestral
	75	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	21	Pares	Guantes de hule dif. Medidas	Indistinta	Trimestral
	2	Piezas	Master para vidrios de 60 cms.	Indistinta	Mensual
	21	Piezas	Mechudo de pabulo de 500 hilos	Indistinta	Bimestral
	4	Piezas	Moop de .60 cm. fundas	Indistinta	Bimestral
	4	Piezas	Moop de .90 cm fundas	Indistinta	Bimestral
	1	Kilogramo	Piedra pómez chica	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Cuatrimestral
	120	Litros	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	100	Litros	Multilimpiador	Indistinta	Mensual
	2	Bidón de 18 lts	Líquido desengrasante	Indistinta	Mensual
	10	Litros	Líquido para Moop	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Cepillo de 20 cm. para lavar Cristales.	Indistinta	Mensual
	70	Cajas con 12 pqts. c/u	Toalla inter doblada para manos con 250 hojas sencillas	Indistinta	Mensual
	10	Litros	Jabón Líquido (Gel) para manos	Indistinta	Mensual
	60	Rollos	Papel higiénico tradicional hoja doble	Indistinta	Mensual
50	Litros	Aroma en líquido para trapear	Indistinta	Mensual	
100	Piezas	Pastillas aromatizantes para W.C.	Indistinta	Mensual	





OFICINAS NACIONALES	3	Piezas	Atomizador de plástico de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Bomba para W.C.	Indistinta	Semestral

ALMACEN GENERAL	2	Piezas	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	2	Kilogramo	Bolsa de plástico para basura de 60 x 90	Indistinta	Mensual
	2	Kilogramo	Bolsa de plástico para basura de 90 x 1.20	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Bomba para WC	Indistinta	Semestral
	1	Bidon de 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	1	Pieza	Cuña	Indistinta	Semestral
	5	Kilogramos	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	6	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	2	Pares	Guantes de hule dif. Medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Jalador de 60 cm.	Indistinta	Semestral
	8	Metros	Jerga	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Master para vidrios de 60 cms.	Indistinta	Semestral
	2	Piezas	Mechudo de pabulo de 500 hilos	Indistinta	Trimestral
	250	Gramos	Piedra pómez chica	Indistinta	Mensual
	1	Bidon de 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	5	Litros	Jabón Líquido (Gel) para manos	Indistinta	Mensual
	4	Cajas con 6 bobinas c/u	Rollos de papel higiénico hoja doble con 255 o 250 mts.x 9.5 cms	Indistinta	Mensual
4	Cajas con 12 pqts. c/u	Toalla inter doblada para manos con 250 hojas sencillas	Indistinta	Mensual	
4	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual	
2	Piezas	Moop de .90 cm fundas	Indistinta	Semestral	
5	Litros	Líquido para Moop	Indistinta	Mensual	





CONCEPTO 2:

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantele Aeropuerto	3	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	5	Pieza	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	3	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	10	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	1	Bolsas 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	7	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	20	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	30	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	6	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	3	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Trimestral
	10	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	7	Piezas	Mechudo de pabulo de 500	Indistinta	Bimestral
	3	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
3	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Trimestral	
2	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Plantel Aeropuerto	10	Piezas	Cepillo para baño (w.c.)	Indistinta	Trimestral
--------------------	----	--------	--------------------------	------------	------------

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Álvaro Obregón I	6	Botes de 388 grs.	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Inicio de Contrato
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	3	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	8	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	2	Piezas	Cuñas	Indistinta	Semestral
	2	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	20	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	6	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Trimestral
	6	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Master	Indistinta	Semestral
	4	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Trimestral
1	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Semestral	
3	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual	
1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Trimestral	

[Handwritten signature and initials]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Plantel Álvaro Obregón I	2	Cubetas 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual
	6	Botes de 1 lt. c/u	Ácido muriático	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Álvaro Obregón II	3	Botes de 388 grs.	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Boisa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	4	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baño	Indistinta	Mensual
	2	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	2	Piezas	Cuñas	Indistinta	Semestral
	1	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	8	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	5	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	2	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Mensual
	5	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	3	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	7	Piezas	Mechudo de pabito de 500	Indistinta	Bimestral
3	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato	

[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]





Plantel Álvaro Obregón II	2	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Trimestral
	2	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Escoba de vara	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Aromatizante Líquido	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Aragón	8	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	5	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas.	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	2	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	10	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Cepillo de 20 cm. para lavar Cristales.	Indistinta	Trimestral
	5	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	5	Piezas	Cuñas	Indistinta	Semestral
	3	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	7	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	20	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	20	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	6	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	3	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Trimestral
8	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual	

Handwritten signature and initials on the right side of the page.

Handwritten signature on the right side of the page.

Handwritten initials on the right side of the page.





Plantel Aragón	3	Pieza	Master	Indistinta	Semestral
	7	Piezas	Mechudo de pabito de 500	Indistinta	Bimestral
	3	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	4	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Trimestral
	2	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Azcapotzalco	4	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	4	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	4	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	2	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	2	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	8	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	8	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	3	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Trimestral
	4	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual

[Handwritten signatures and marks on the right margin]

[Handwritten initials "Sm"]





Plantel Azcapotzalco	1	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	5	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Limpiador y Abrillantador en aerosol para muebles	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Aztahuacán	3	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	3	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	1	Piezas	Cuñas	Indistinta	Semestral
	2	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	8	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
8	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual	





Plantel Aztahuacán	5	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Trimestral
	5	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	8	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Moop de .60 cm.	Indistinta	Semestral
	3	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Trimestral
	1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Coyoacán	5	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .90 X1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	3	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	8	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	2	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral





Plantel Coyoacán	8	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	15	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	6	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Trimestral
	4	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	7	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Semestral
	3	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Trimestral
	2	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Gustavo A. Madero	8	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	4	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	10	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	4	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	7	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	15	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	15	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
10	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual	





Plantel Gustavo A. Madero I	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	5	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Trimestral
	10	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	7	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	7	Piezas	Mechudo de pabulo de 500	Indistinta	Bimestral
	2	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	4	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	4	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	4	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Periodo de suministro
Plantel Gustavo A. Madero II	3	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	2	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	10	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	10	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
5	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual	





SM



Plantel Gustavo A. Madero II	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Trimestral
	4	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	5	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Trimestral
	1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Periodo de suministro
Plantel Iztacalco I	3	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	2	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	4	Piezas	Cuñas	Indistinta	Semestral
	1	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
10	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual	



Handwritten signature or initials



Plantele Iztacalco I	10	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	6	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Trimestral
	4	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	5	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Periodo de suministro
Plantel Iztapalapa I	2	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	3	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	2	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	10	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual

[Handwritten signature and scribbles]





Plantel Iztapalapa I	5	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	10	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	10	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	10	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	2	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Trimestral
	4	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	5	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	4	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual
	15	litros	Quita sarro	Indistinta	Mensual

[Handwritten signature]

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Iztapalapa II	4	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .90 X 120	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .60 X 90	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	3	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Plantel Iztapalapa II	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Trimestral
	10	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	7	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	10	Piezas	Fibra metálica	Indistinta	Mensual
	20	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	6	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	6	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	5	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	7	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	4	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	2	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual
6	Piezas	Cepillo para baño (w.c.)	Indistinta	Trimestral	

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Iztapalapa III	3	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato



Handwritten signature and scribbles on the right margin.

Handwritten initials 'SM'.



Plantel Iztapalapa III	2	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	2	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	6	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	2	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	6	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	10	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	10	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	10	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	5	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Mechudo de pabulo de 500	Indistinta	Bimestral
	2	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Trimestral
1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual	

[Handwritten signature and scribbles]

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Iztapalapa IV	3	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	3	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral

[Handwritten signature]





Plantel Iztapalapa IV	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	3	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	5	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	6	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	8	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Trimestral
	8	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Trimestral
	3	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	5	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	10	Mts.	Jerga	Indistinta	Trimestral
	5	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	3	Piezas	Mechudo de pabito de 500	Indistinta	Bimestral
	3	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	3	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	3	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador /	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Iztapalapa V	5	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual



Handwritten marks and signatures on the right side of the page.

Handwritten signature at the bottom right.



Plantel Iztapalapa V	1	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	20	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	2	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	2	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	15	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	10	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	2	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	2	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	7	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual
	2	Litros	Quita Sarro	Indistinta	Mensual
1	Litros	Líquido para Moop	Indistinta	Inicio de Contrato	

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Magdalena Contreras	3	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual



Plantel Magdalena Contreras	2	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	5	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	2	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	8	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	8	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	3	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	3	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	4	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	7	Piezas	Mechudo de pabito de 500	Indistinta	Bimestral
1	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato	
3	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual	
1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Trimestral	
1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual	

[Handwritten signatures and marks on the right margin]

[Handwritten initials]





Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel México-Canadá	4	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	3	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	4	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	8	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	8	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	4	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	2	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	6	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
5	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Bimestral	
1	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato	
1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral	
2	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Plantel México-Canadá	2	Bidones 18 Lts	Aromatizante Líquido	Indistinta	Mensual
-----------------------	---	----------------	----------------------	------------	---------

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Santa Fe	3	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	3	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	2	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	8	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	8	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	4	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	2	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Trimestral
	4	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	3	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
5	Piezas	Mechudo de pabito de 500	Indistinta	Bimestral	
3	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual	

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]





Plantel Santa Fe	2	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Trimestral
	1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Comercio y Fomento Industrial (SECOFI)	6	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	2	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Cubeta de plástico No. 12	Indistinta	Semestral
	1	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	8	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	8	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	7	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	6	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	5	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	7	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Bimestral
1	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato	





Plantel Comercio y Fomento Industrial (SECOFI)	2	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Periodo de suministro
Plantel José Antonio Padilla Segura III (Ticomán)	3	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	13	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	1	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	1	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	6	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	8	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	8	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	3	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	6	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	4	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	5	Piezas	Mechudo de pabilo de 500.	Indistinta	Bimestral
	2	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual

[Handwritten signature and scribbles on the right margin]





Plantel José Antonio Padilla Segura III (Ticomán)	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Trimestral
	1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Tláhuac	4	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	3	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	6	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	5	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	6	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	4	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	7	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	12	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	12	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	12	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	2	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	9	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
7	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Bimestral	

[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]





Plantel Tláhuac	5	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	4	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	2	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Tlalpan I.	5	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	5	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	3	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	4	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	10	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	10	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	5	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	4	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	4	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual

[Handwritten signature and scribbles on the right margin]



[Handwritten initials]



Plantel Tlalpan I	3	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	5	Piezas	Mechudo de pabito de 500	Indistinta	Bimestral
	2	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	3	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual
	1	Bidón 18 lts.	Aromatizante Líquido	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Lijas de agua	Indistinta	Trimestral

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Tlalpan II	3	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	2	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	2	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	6	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	6	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
3	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual	





Plantel Tlalpan II	5	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	4	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Mechudo de pabito de 500	Indistinta	Trimestral
	2	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Trimestral
	1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Venustiano Carranza I	3	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .90 X1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	2	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	2	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	8	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	8	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
3	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual	

[Handwritten signatures and marks on the right margin]



[Handwritten mark]



Plantel Venustiano Carranza I	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	4	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	5	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	1	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Venustiano Carranza II	4	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	8	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	3	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	3	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	2	Bidones.18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	10	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	6	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	7	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral

[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]





Plantel Venustiano Carranza II	10	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	12	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	10	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	4	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	10	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	7	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Trimestral
	2	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	3	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	3	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	2	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Xochimilco	4	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	2	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	5	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato

+
B
E
C

54





Plantel Xochimilco	1	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	5	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	10	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	5	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	3	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	5	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	5	Piezas	Mechudo de pabito de 500	Indistinta	Bimestral
	5	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Bidones 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	2	Cubeta 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Periodo de suministro
Plantel Milpa Alta	4	Botes de 388 grs	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Bimestral
	6	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .60 X .90	Indistinta	Mensual
	3	Pieza	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	6	Pieza	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	24	Piezas	Pastilla desodorante para baños	Indistinta	Mensual
	4	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual





Plantel Milpa Alta	5	Litros	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Mensual
	6	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Inicio de Contrato
	4	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	3	Bolsa 10 Kg	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	7	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	14	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Bimestral
	14	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Bimestral
	3	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	2	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	10	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	7	Piezas	Mechudo de pabilo de 500	Indistinta	Bimestral
	5	Pieza	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Unidad de Capacitación en Informática de la Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México	4	Botes de 388 g	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	4	Botes 378 ml	Limpiador y Abrillantador en aerosol para muebles	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Atomizador de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de .90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	4	Kgs	Bolsa de 60 X .90	Indistinta	Mensual



[Handwritten signatures and marks on the right margin]

[Handwritten initials 'SM']



Unidad de Capacitación en Informática de la Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México	2	Piezas	Bomba para w.c.	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Piezas	Cepillo de mano	Indistinta	Trimestral
	2	Bidones 18 Lts.	Cloro	Indistinta	Mensual
	1	Bidones 18 Lts.	Líquido para lavar cristales	Indistinta	Semestral
	3	Piezas	Cubeta de plástico No. 12.	Indistinta	Semestral
	3	Piezas	Cuñas	Indistinta	Inicio de Contrato
	10	Piezas	Desodorante neutro en aerosol	Indistinta	Mensual
	2	Bolsas 10 Kg.	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Escoba "T" cepillo de plástico	Indistinta	Trimestral
	12	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	12	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	12	Mts.	Franela gris	Indistinta	Mensual
	7	Pares	Guantes de hule diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Jalador de 40 cm.	Indistinta	Semestral
	4	Mts.	Jerga	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Master	Indistinta	Inicio de Contrato
	2	Piezas	Master repuesto	Indistinta	Inicio de Contrato
	7	Piezas	Mechudo de pabalo de 500 hilos	Indistinta	Bimestral
	2	Piezas	Moop de .60 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
	1	Bidón 18 Lts.	Pino concentrado	Indistinta	Mensual
1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral	
1	Cubetas 18 Lts	Multilimpiador	Indistinta	Mensual	

[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]





CONCEPTO 3:

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
OFICINAS DE LA REPRESENTACIÓN DEL CONALEP EN EL ESTADO DE OAXACA	30	Piezas	Pastillas aromatizantes de 80 gramos	Indistinta	Mensual
	6	Kgs	Bolsa de plástico negra gruesa de 0.90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	2	Kgs	Bolsa de plástico de 0.40 x 0.60	Indistinta	Mensual
	18	Litros	Limpiador de piso	Indistinta	Mensual
	5	Botes 378 ml	Limpiador y Abrillantador en aerosol para muebles	Indistinta	Mensual
	18	Litros	Aromatizante Líquido	Indistinta	Mensual
	1	Paquetes	Rolló de papel higiénico con 4 piezas cada uno (chico)	Indistinta	Mensual
	5	Cajas con 6 bobinas c/u	Rollos de papel higiénico hoja doble con 255 o 250 mts.x 9.5 cms	Indistinta	Mensual
	5	Cajas con 12 pqts. c/u	Toalla inter doblada para manos con 250 hojas sencillas	Indistinta	Mensual
	20	Pieza	Recipiente y/o bolsas de 500 ml de Jabón para manos de uso general	Indistinta	Mensual
	18	Litros	Cloro	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Escobas tipo T de plástico	Indistinta	Trimestral
	5	Metros	Jerga	Indistinta	Mensual
	5	Metros	Franela	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Jalador de 60 cm.	Indistinta	Semestral
	1	Pieza	Cubeta de plástico del No.12	Indistinta	Semestral
	6	Pieza	Aromatizante en aerosol 325 g.	Indistinta	Mensual
1	Kilos	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual	

[Handwritten signatures and marks on the right margin]



[Handwritten initials]



OFICINAS DE LA REPRESENTACIÓN DEL CONALEP EN EL ESTADO DE OAXACA	3	Piezas	Fibra verde con esponja amarilla	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Mechudo de pabilo de 500 hilos	Indistinta	Bimestral
	1	Pares	Guantes de hule del No. 8, 2 pzas. Y del número 9, 2 pzas.	Indistinta	Bimestral
	5	Litros	Multilimpiador	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Atomizador de plástico de 1 lt.	Indistinta	Mensual
	3	Litros	Líquido para limpiar Vidrios	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Jalador con esponja para limpiar vidrios	Indistinta	Semestral
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel General Antonio de León (Huajuapán de León)	60	Pieza	Pastillas aromatizantes de 80 gramos	Indistinta	Mensual
	2	Botes de 388 gr	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	20	Kgs	Bolsa de plástico de 0.90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	20	Litros	Limpiador de piso	Indistinta	Mensual
	10	Cajas c/6 bobinas cada uno	Rollos de papel higiénico hoja doble con 255 o 250 mts. x 9.5 cm	Indistinta	Mensual
	6	Cajas con 12 ppts. c/uno	Toalla interdoblada para manos con 250 hojas sencillas	Indistinta	Mensual
	20	Recipiente y/o bolsas de 500 ml	Jabón líquido para manos	Indistinta	Mensual
	1	Botes 378 ml	Limpiador y Abrillantador en aerosol para muebles	Indistinta	Mensual
	40	Litros	Cloro	Indistinta	mensual
	2	Piezas	Escobas tipo T de plástico	Indistinta	Trimestral

[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]





Plantel General Antonio de León (Huajuapam de León)	1	Pieza	Escoba de Vara	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Mechudo de pabilo de 500 hilos	Indistinta	Bimestral
	3	Metros	Jerga	Indistinta	Mensual
	3	Metros	Franela	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Jalador de 60 cm.	Indistinta	Semestral
	1	Pieza	Cubeta de plástico del No.12	Indistinta	Semestral
	1	Kilos	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Fibra Negra	Indistinta	Mensual
	4	Pares	Guantes de hule de diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	20	Litros	Multilimpiador	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para limpiar Vidrios	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Cepillo de 20 cm. para lavar Cristales.	Indistinta	Semestral
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
1	Pieza	Piedra pomex chica	Indistinta	Mensual	

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Juchitán	60	Piezas	Pastillas aromatizantes de 80 gramos	Indistinta	Mensual
	2	Botes de 388 gr	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	10	Kilos	Bolsa de plástico de 90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	10	Litros	Limpiador de piso	Indistinta	Mensual
	5	Cajas c/6 bobinas cada uno	Rollos de papel higiénico hoja doble con 255 o 250 mts. x 9.5 cm	Indistinta	Mensual
	6	Cajas con 12 pqts. c/uno	Toalla interdoblada para manos con 250 hojas sencillas	Indistinta	Mensual
	20	Recipiente y/o bolsas de 500 ml	Jabón líquido para manos	Indistinta	Mensual



Handwritten signature or mark



Plantel Juchitán	2	Botes 378 ml	Limpiador y Abrillantador en aerosol para muebles	Indistinta	Mensual
	10	Litros	Cloro	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Escobas tipo T de plástico	Indistinta	Trimestral
	2	Piezas	Trapeadores de 500 hilos	Indistinta	Bimestral
	5	Metros	Jerga	Indistinta	Mensual
	5	Metros	Franela	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Jaladores de 60 cm.	Indistinta	Semestral
	4	Piezas	Aromatizante en aerosol 325 g.	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para limpiar vidrios	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Cepillo de 20 cm. para lavar Cristales.	Indistinta	Trimestral
	2	Pza. 333 g	Limpiador y abrillantador en aerosol para muebles	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Cubeta de plástico del No. 12	Indistinta	Semestral
	5	Piezas	Escoba de vara	Indistinta	Mensual
	1	Kilos	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	2	Pares	Guantes de hule de diferente medidas	Indistinta	Bimestral
1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral	

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Oaxaca	15	Kgs	Bolsa de plástico de 0.90 X1.20	Indistinta	Mensual
	11	Cajas c/6 bobinas cada uno	Rollos de papel higiénico hoja doble con 255 o 250 mts. x 9.5 cm	Indistinta	Mensual
	60	Piezas	Pastillas aromatizantes de 80 gramos	Indistinta	Mensual





EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Secretaría de Administración
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones

Plantel Oaxaca	6	Rollos 180 mts.	Toalla para manos Natural	Indistinta	Mensual
	10	Recipiente y/o bolsas de 500 ml	Jabón líquido para manos	Indistinta	Mensual
	30	Litros	Cloro	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Mechudo de pabito de 400 grs	Indistinta	Bimestral
	5	Metros	Jerga	Indistinta	Mensual
	10	Metros	Franela	Indistinta	Mensual
	2	Piezas	Jaladores de 60 cm.	Indistinta	Semestral
	5	Litros	Líquido para limpiar vidrios	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Cubeta de plástico del No. 12	Indistinta	Semestral
	3	Pza	Cepillo para W.C	Indistinta	Trimestral
	6	Piezas	Escoba de otate	Indistinta	Bimestral
	3	Pzas	Escoba de plástico	Indistinta	Trimestral
	2	Kgs	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	3	Pieza	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	4	Pares	Guantes de hule Varias medidas	Indistinta	Bimestral
	3	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral
	3	Piezas	Bomba para W.C.	Indistinta	Inicio de Contrato
	6	Piezas	Moop Completo de .90 cm.	Indistinta	Inicio de Contrato
	3	Litros	Líquido para Moop	Indistinta	Inicio de Contrato
	6	Pieza	Repuesto funda para Moop de 90 cm	Indistinta	Inicio de Contrato
3	Bote 20 litros	Quita sarro	Indistinta	Mensual	
3	Botes	Landys Pino Amoniacal C/20 litros	Indistinta	Mensual	

[Handwritten marks and signatures on the right margin]



[Handwritten initials]



Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Puerto Escondido	40	Piezas	Pastillas aromatizantes de 80 gramós	Indistinta	Mensual
	2	Botes de 388 gr	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	30	Kgs	Bolsa de plástico .0 90 X1.20	Indistinta	Mensual
	20	Kgs	Bolsa de plástico 0.60 x 0.90	Indistinta	Mensual
	15	Litros	Limpiador de piso.	Indistinta	Mensual
	15	Cajas c/6 bobinas cada uno	Rollos de papel higiénico hoja doble con 255 o 250 mts. x 9.5 cm	Indistinta	Mensual
	6	Cajas con 12 pqts. c/uno	Toalla interdoblada para manos con 250 hojas sencillas	Indistinta	Mensual
	6	Recipiente y/o bolsas de 500 ml	Jabón líquido para manos	Indistinta	Mensual
	2	Botes 378 ml	Limpiador y Abrillantador en aerosol para muebles	Indistinta	Mensual
	10	Litros	Cloro	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Escobas tipo T de plástico	Indistinta	Trimestral
	4	Piezas	Mechudos de pabílo de 500 hilos	Indistinta	Bimestral
	5	Metros	Jerga	Indistinta	Mensual
	5	Metros	Franela	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Jaladores de 60 cm.	Indistinta	Semestral
	8	Litros	Líquido para limpiar vidrios	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Cepillo de 20 cm. para lavar Cristales.	Indistinta	Trimestral
	1	Litros	Aceite para muebles	Indistinta	Mensual
	1	Pieza	Cubeta de plástico del No. 12	Indistinta	Semestral
	2	Pieza	Escoba de vara	Indistinta	Mensual
1	Kilos	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual	

[Handwritten signatures and marks on the right side of the page]





Plantel Puerto Escondido	5	Pieza	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	5	Pieza	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	4	Pares	Guantes de hule de diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Periodo de suministro
Plantel Salina Cruz	5	Cajas con 6 bobinas c/u	Rollos de papel higiénico hoja doble jumbo con 360 mts. x 9.0 cms	Indistinta	Mensual
	38	Recipiente y/o bolsas de 500 ml	Jabón líquido para manos	Indistinta	Mensual
	60	Pieza	Pastillas aromatizantes de 80 gramos	Indistinta	Mensual
	2	Botes de 388 gr	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	10	Kgs	Bolsa de plástico de 0.90 X1.20	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de plástico 0.90 x 0.60	Indistinta	Mensual
	60	Litros	Limpiador de piso	Indistinta	Mensual
	3	Piezas	Mechudo de pabilo de 500 hilos	Indistinta	Bimestral
	6	Cajas con 12 pqts. c/uno	Toalla interdoblada para manos con 250 hojas sencillas	Indistinta	Mensual
	15	Botes 378 ml	Limpiador y Abrillantador en aerosol para muebles	Indistinta	Mensual
	60	Litros	Cloro	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Escobas tipo T de plástico	Indistinta	Trimestral
	5	Metros	Jerga	Indistinta	Mensual
	5	Metros	Franela	Indistinta	Mensual
	2	Pieza	Jaladores de 60 cm.	Indistinta	Semestral
2	Litros	Líquido para limpiador Vidrios	Indistinta	Mensual	

[Handwritten signature and scribbles]

[Handwritten initials]





Plantel Salina Cruz	1	Piezas	Cepillo de 20 cm. para lavar Cristales.	Indistinta	Trimestral
	1	Pieza	Cubeta de plástico del No. 12	Indistinta	Semestral
	1	Kilogramos	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Fibra verde	Indistinta	Mensual
	4	Pieza	Fibra negra	Indistinta	Mensual
	4	Pares	Guantes de hule de diferente medidas	Indistinta	Bimestral
	1	Pieza	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral

Unidad Administrativa	Cantidad	Unidad	Descripción	Marca	Período de suministro
Plantel Dr. Víctor Bravo Ahuja (Tuxtepec)	4	Cajas con 12 bobinas c/u	Rollos de papel higiénico para despachador tamaño junior	Indistinta	Mensual
	2	Cajas con 6 bobinas c/u	Rollos de papel higiénico para despachador tamaño jumbo sr	Indistinta	Mensual
	10	Recipiente y/o bolsas de 500 ml	Jabón líquido para manos	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Aromatizante en aerosol 325 g.	Indistinta	Mensual
	2	Botes de 388 gr	Quita grasa en polvo	Indistinta	Mensual
	20	Kgs	Bolsa de plástico de 0.90 X 1.20	Indistinta	Mensual
	5	Kgs	Bolsa de plástico de 0.91 x 0.60	Indistinta	Mensual
	30	Litros	Limpiador para piso	Indistinta	Mensual
	1	Cajas con 20 pqts. c/una	Toalla interdoblada para manos con 100 hojas sencillas	Indistinta	Mensual
	2	Botes 378 ml	Limpiador y Abrillantador en aerosol para muebles	Indistinta	Mensual
	30	Piezas	Cloro	Indistinta	Mensual
	10	Litros	Aromatizante Líquido	Indistinta	Mensual

[Handwritten signatures and initials on the right margin]





Plantel Dr. Víctor Bravo Ahuja (Tuxtepec)	3	Piezas	Cepillo de plástico de mano chico	Indistinta	Trimestral
	5	Piezas	Escobas tipo T de plástico	Indistinta	Trimestral
	3	Piezas	Escoba de Vara	Indistinta	Mensual
	4	Piezas	Mechudo de pabilo de 500 hilos	Indistinta	Bimestral
	5	Metros	Jerga	Indistinta	Mensual
	5	Metros	Franela	Indistinta	Mensual
	5	Litros	Líquido para limpiar vidrios	Indistinta	Mensual
	1	Piezas	Cepillo de 20 cm. para lavar Cristales.	Indistinta	Trimestral
	5	Litros	Sarricida líquido	Indistinta	Mensual
	3	Pieza	Jalador de 60 cm.	Indistinta	Semestral
	1	Pieza	Cubeta de plástico del No. 12	Indistinta	Semestral
	1	Kilos	Detergente en polvo	Indistinta	Mensual
	5	Piezas	Fibra Negra	Indistinta	Mensual
	4	Pieza	Guantes de hule de diferentes medidas	Indistinta	Bimestral
3	Pza.	Recogedor de tubo	Indistinta	Semestral	

VII.6 SEPARACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS (RECOLECCIÓN DE BASURA).

"LOS POSIBLES PROVEEDORES" suministrarán las bolsas de plástico necesarias, para llevar a cabo la recolección y separación de residuos en el inmueble, conforme a la frecuencia que se determine en los contratos específicos y sus respectivos anexos, adoptando las medidas necesarias para dar cumplimiento a la Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos, y las normas de manejo de residuos de carácter Federal y Local aplicables.

En cada inmueble deberán depositarse las bolsas acordes a su separación, en los contenedores designados para la concentración, a efecto de mantener limpios en todo momento los cestos de basura.

VII.7 IDENTIFICACIÓN Y UNIFORMES.

"LOS POSIBLES PROVEEDORES" quedan obligados a garantizar que el personal portará en todo momento el uniforme de trabajo de acuerdo a lo establecido en los contratos específicos y sus respectivos anexos, mismo que llevará impreso en lugar visible el nombre y logotipo de **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"**; a fin de que puedan ser identificados.





Los uniformes del personal de **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"** deberán mantenerse en buen estado y reponerlos tan pronto como dejen de ser funcionales, para garantizar la correcta realización del **"SERVICIO"**.

"LOS POSIBLES PROVEEDORES" estarán obligados a otorgar a su personal un gafete de identificación plastificado o con enmicado térmico, el cual deberá portar durante su estancia en el inmueble, en caso contrario a dicho personal se le podrá negar el acceso. Los gafetes deberán cumplir como mínimo con los siguientes requisitos: logotipo y nombre de **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"**; nombre del trabajador y fotografía reciente.

El personal de limpieza deberá portar su gafete a más tardar el día 27 de enero de 2020, de lo contrario será penalizado.

VII.8 ACCIONES DE DISCIPLINA, ORDEN Y SEGURIDAD.

"LOS POSIBLES PROVEEDORES" instruirán a su personal para que guarden la debida disciplina y orden durante la prestación del **"SERVICIO"**, acatando las normas de seguridad aplicables en el inmueble de la **DEPENDENCIA o ENTIDAD.**

VII.8.1 Acciones que deberán realizar los elementos de limpieza del Proveedor

- El personal que proporcionará el servicio deberá guardar la debida disciplina y orden en la prestación del servicio, para que durante su permanencia dentro de las instalaciones del Colegio mantengan el debido respeto, atención y cortesía en sus relaciones con los servidores públicos, alumnos, docentes, demás elementos y personas en general.
- Deberá presentarse limpio, portando el uniforme completo y el gafete de manera visible, con nombre y firma del trabajador.
- El personal deberá contar invariablemente todos los días con el material necesario para realizar las actividades encomendadas.
- La empresa no tendrá ningún inconveniente que en caso de ser necesario el personal operario y el supervisor se sujeten a las instrucciones que les indique el encargado del servicio designado por los titulares y/o coordinadores de los servicios de los planteles u oficinas del Conalep.
- El personal se obliga a acatar las disposiciones y sistemas de seguridad, vigilancia y protección civil del Conalep.
- Las áreas principales de oficinas, deberán estar aseadas antes de las 09:00 hrs. (salvo en aquellas zonas que sean restringidas) y durante los horarios establecidos en el presente anexo, numeral 1, en los planteles se deberá acordar el horario de limpieza en las aulas con el personal asignado por los directores y/o coordinadores de servicios.
- Es importante que el personal de limpieza supervise continuamente durante el día los baños, sobre todo los de los planteles, debiendo encontrarse perfectamente aseados, limpios y que cuenten con los insumos de papel y jabón.

VII.8.2 Acciones que deberán de abstenerse de realizar los elementos de limpieza del Proveedor

- Queda prohibida la utilización de equipo de oficina, eléctricos, electrónicos y cualquier otro (computadoras, teléfonos oficiales, etc.), propiedad del Colegio o que se encuentren dentro de sus instalaciones. El Proveedor es responsable de que sus elementos, durante el servicio cumplan con lo establecido en este punto.
- Los elementos asignados al servicio, no deberán encontrarse en estado de ebriedad o bajo el influjo de cualquier tipo de droga o enervante.
- No deberán intervenir en pleitos o trifulcas o portar armas dentro del perímetro de las instalaciones del CONALEP.
- No harán uso del transporte y comedor, que el CONALEP proporciona a sus empleados.





- Deberán retirarse de las instalaciones una vez terminado su turno, no se permitirá que permanezca en el inmueble al que se encuentren asignados.
- Queda estrictamente prohibido que realicen trabajos diferentes para los que fueron contratados, así mismo, no deberán realizar ventas, compras, rifas, tandas o pedir cooperaciones.
- No jugar dentro de las instalaciones del Conalep.
- No portar viseras ni gorras. En este último caso solamente podrá portar gorras el personal que realice actividades de aseo en áreas exteriores a las oficinas o planteles.
- Evitar el uso de objetos que le distraigan de sus actividades o que provoquen riesgos en las instalaciones, como son teléfonos celulares, juegos de video portátiles o de mesa, discman, audífonos, etc.
- No deberá ingresar a las instalaciones con bultos, maletas, bolsas u objetos diferentes a los necesarios para el desarrollo de sus actividades o para la guarda de los utensilios de uso personal.
- Abstenerse de tomar objetos que no sean de su propiedad, debiendo hacer uso solamente de aquellos que se le hayan proporcionado para realizar las actividades de aseo.
- Queda estrictamente prohibido que los elementos de limpieza, acudan a solicitar apoyo con los mandos superiores y mandos medios del Conalep, con el fin de resolver cuestiones personales o laborables, en dado caso se encuentra el Departamento de Servicios Generales, o la misma empresa para escuchar y atender las necesidades del personal.
- En caso de no cumplir con lo anteriormente establecido, el Departamento de Servicios Generales del Conalep solicitará la suspensión temporal, sustitución de dicho elemento o la aplicación de una pena convencional.

VII.8.3 Responsabilidad por daño a bienes propiedad o bajo resguardo del Conalep

El Proveedor se obliga a responder por los daños parciales o totales que sus elementos causen a los bienes propiedad del colegio o de los servidores públicos, para lo cual el Proveedor contará con un plazo de 15 (quince) días naturales contados a partir de la fecha de notificación del hecho que por escrito le haga el CONALEP para que en caso de resultar responsable, efectúe la reparación, reposición o en su caso el pago total de los bienes a valor de reposición, entendiéndose como la cantidad suficiente para adquirir un bien de características iguales o superiores, a satisfacción del personal afectado o del Colegio, de no cubrir los daños, su costo se deducirá administrativamente de los saldos pendientes de pago que tuviese el CONALEP con el Proveedor. El descuento se aplicará al pago programado siguiente después de vencido el plazo señalado.

VII.9 RESPONSABILIDAD LABORAL

"LOS POSIBLES PROVEEDORES" señalarán en su oferta que el personal que realice las tareas relacionadas con la prestación del **"SERVICIO"**, estará bajo su responsabilidad única y directa, por lo tanto, en ningún momento se considerará al **CONALEP**, como patrón sustituto o solidario, pues la misma, no tendrá relación alguna de carácter laboral con dicho personal y consecuentemente, **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"** se comprometen a liberar al **CONALEP** de cualquier responsabilidad laboral o civil, obligándose éstos a garantizar el pago de las prestaciones laborales y de seguridad social para sus empleados.

Asimismo, **"LOS POSIBLES PROVEEDORES"** asumirán la responsabilidad en materia de seguridad social referente a sus trabajadores y/o a las que haya lugar, en caso de que alguno de éstos sufra un accidente, enfermedad o riesgo de trabajo.

Será responsabilidad del Proveedor a mantener afiliados en el seguro social a todo el personal que presta sus servicios de limpieza en esta institución durante la vigencia del contrato, por lo que deberá presentar a los responsables del servicio por parte de **CONALEP**, copia de la Cédula de Determinación de Cuotas Obrero-Patronales, Aportaciones y Amortizaciones del Sistema Único de Autodeterminación (SUA) del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) durante la vigencia del contrato.



[Handwritten signatures and marks on the right margin]



1. Cédula de Determinación de Cuotas Obrero-Patronales, Aportaciones y Amortizaciones del Sistema Único de Autodeterminación (SUA) del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) de manera mensual durante la vigencia del contrato.

- IMSS – Mensual
- INFONAVIT-Bimestral

1-3

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]





Metepec, Estado de México; 15 de noviembre de 2019
Referencia: DIA/1770-BIS/2019
Asunto: integración del PAAAS 2020

ELIZABETH CRUZ ORTIZ
SUBCOORDINADORA DE ADQUISICIONES

Por este conducto me permito enviar a usted el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS), que contiene la proyección de las partidas presupuestarias a cargo del área de Servicios Generales del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, previo a la asignación definitiva por parte de la Dirección de Administración Financiera de suficiencia presupuestaria para el Ejercicio Fiscal 2020.

Sin otro particular, reciba mi consideración y estima.

ATENTAMENTE

BELEN DIAZ ÁLVAREZ
DIRECTORA DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES



C.c.p Silvia Malavar Jimenez. -Jefe de Departamento.





Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) 2020

Dependencia o Entidad: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA

AREA: DIA

Fecha: 15 noviembre 2019

FO-PPP-01

Partida (2)	CUCOP (3)	Concepto (4)	Valor total estimado de compra (5)	Valor estimado de compra Mlayme (6)	Cantidad (7)	Carácter de procedimiento (N, O, A) (8)	Unidad de Medida (9)	Entidad Federativa (10)	11	12	13	14	Fecha estimada para realizar el procedimiento (15)	Pluralidad (16)	Relación (17)	Monto a ejercer en el presente año (18)	Comentario 1 (19)	Comentario 2 (20)	Comentario 3 (21)
22104	22100001	COMEDOR	1,875,000	1,875,000	1	N	97	15	0	20	40	40		0	0	1,875,000.00			
26104	26100060	TARJETAS DE GASOLINA	1,507,198	1,507,198	1	N	97	15	25	25	25	25		0	0	1,507,198.00			
32201	3230	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS Y LOCALES	394,238	394,238	1	N	97	15	25	25	25	25		0	0	394,238.00			
32502	32500024	TRANSPORTE DE PERSONAL	7,365,251	7,365,251	1	N	97	15	25	25	25	25		0	0	7,365,251.00			
32505	32500025	ARRENDAMIENTO (VAN)	463,970	463,970	1	N	97	15	25	25	25	25		0	0	463,970.00			
32505	32500025	ARRENDAMIENTO (VEHICULOS)	959,749	959,749	1	N	97	15	0	33.3	33.3	33.3		0	0	959,749.00			



Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) 2020

Dependencia o Entidad: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA

AREA: DIA

Fecha: 15 noviembre 2019

FO-PPP-01

Partida (2)	CUCOP (3)	Concepto (4)	Valor total estimado de compra (5)	Valor Estimado de compra Millones (6)	Cantidad (7)	(8) Carácter del procedimiento (N/O/A)	Unidad de Medida (9)	Entidad Federativa (10)	(11)	(12)	(13)	(14)	Fecha estimada para realizar el procedimiento (15)	Bodega (16)	Ejercicios fiscales (17)	Monto a ejercer en el presente año (18)	Comentario (19)	Comentario (20)	Comentario (21)
33104	33100002	ASESOR EXTERNO	0	0	1	N	97	15	0	0	0	0		0	0	0.00			
33602	33602011	FOTOCOPIADO	6,000,000	6,000,000	1	N	97	15	25	25	25	25		0	0	6,000,000.00			
33801	33800001	VIGILANCIA	32,862,695	32,862,695	1	N	97	15	25	25	25	25		0	0	32,862,695.00			
35801	35800003	LIMPIEZA	21,326,832	21,326,832	1	N	97	15	25	25	25	25		0	0	21,326,832.00			
35901	35900003	FUMIGACIÓN	1,040,797	1,040,797	1	N	97	15	25	25	25	25		0	0	1,040,797.00			
35901	35900004	JARDINERIA	3,297,139	3,297,139	1	N	97	15	0	0	0	0		0	0	3,297,139.00			



Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) 2020

Dependencia o Entidad: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA

AREA: DIA

Fecha: 15 noviembre 2019

FO-PPP-01

Partida (2)	CUGOP (3)	Concepto (4)	Valor total estimado de compra (5)	Valor Plm de compra Plm y de (6)	Cantidad (7)	(8) Carácter del procedimiento (10A)	Unidad de Medida (9)	Cantidad (10)	(11)	(12)	(13)	(14)	Fecha estimada para realizarse el procedimiento (15)	Plura anualidad (16)	Ejercicio fiscal (17)	Monto a ejercer en el presente año (18)	Comentarios (19)	Comentarios (20)	Comentarios (21)
37104	37100006	PASAJES AEREOS NACIONALES	2,082,855	2,082,855	1	N	97	15						0	0	2,082,855.00			
37106	37100002	PASAJES AEREOS INTERNACIONALES			1	N	97	15	25	25	25	25		0	0				
44102	44102	PASAJES AEREOS ALUMNOS			1	N	97	15						0	0				
31801	31800001	SERVICIO POSTAL	350,000	350,000	1	N	97	15	25	25	25	25		0	0	350,000.00			
35501	35500005	MANTENIMIENTO VEHICULAR	500,000	500,000	1	N	97	15	25	25	25	25		0	0	500,000.00			
35702	35700002	RECARGA DE EXTINTORES	550,000	550,000	1	N	97	15				100		0	0	550,000.00			



Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) 2020

Dependencia o Entidad: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA

AREA: DIA

Fecha: 15 noviembre 2019

FO-PPP-01

Partida (2)	CUCOP (3)	Concepto (4)	Valor total estimado de compra (5)	Valor Estimado de compras Mipymes (6)	Cantidad (7)	(8) Carácter del procedimiento (N, I O A)	Unidad de Medida (9)	Entidad Federativa (10)	T1 (11)	T2 (12)	T3 (13)	T4 (14)	Fecha estimada para realizar el procedimiento (15)	Plurianualidad (16)	Ejercicios fiscales (17)	Monto a ejercer en el presente año (18)	Comentario 1 (19)	Comentario 2 (20)	Comentario 3 (21)
35801	35800005	RESIDUOS	85,398	85,398	1	N	97	15	25	25	25	25		0	0	85,398.00			

Elaboró

MIGUEL IRVING MARTINEZ-ARZATE

Autorizó

BELÉN DÍAZ ÁLVAREZ

mensajería
matto vehic
postal