

## COMERCIO



GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL  
REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO  
DIRECCION DE PROCESO REGISTRAL INMOBILIARIO Y DE COMERCIO



SE AUTORIZA EL PRESENTE FOLIO  
MERCANTIL PARA LOS ASIENTOS  
RELATIVOS A LA EMPRESA QUE A  
CONTINUACION SE DESCRIBE.  
FECHA: 28-SEP-2006.

EN DIRECTOR GENERAL  
LIC. MARTIN MARTINEZ CANEY  
DIRECTOR GENERAL DE PROCESO  
REGISTRAL INMOBILIARIO Y DE  
COMERCIO DE LA DIRECCION GENERAL DEL  
REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE  
COMERCIO DE LA SECRETARIA DE ECONOMIA  
EN LOS DISPOSITIVOS OPERATIVOS DE LA  
SECRETARIA DE ECONOMIA DEL  
REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE  
COMERCIO DE LA DIRECCION GENERAL DEL  
REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE  
COMERCIO DE LA SECRETARIA DE ECONOMIA  
EN LOS DISPOSITIVOS OPERATIVOS DE LA  
SECRETARIA DE ECONOMIA DEL  
REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE  
COMERCIO DE LA DIRECCION GENERAL DEL  
REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE  
COMERCIO DE LA SECRETARIA DE ECONOMIA

ANTECEDENTES REGISTRALGS:

|          |          |       |
|----------|----------|-------|
| SECCION: | VOLUMEN: | TOMO: |
| FOJAS:   | ASIENTO: |       |

## DATOS DE IDENTIFICACION

DENOMINACION O RAZON SOCIAL: CONGRESOS, CONVENCIONES &amp; EVENTOS, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE

DIRECCION: MEXICO, DISTRITO FEDERAL

DURACION: 99 AÑOS

CAPITAL: \$ 50,000.00

OBJETO: LA PLANEACION, ORGANIZACION Y PROMOCION DE TODA CLASE DE CONGRESOS, CONVENCIONES Y EVENTOS SOCIALES, LA ORGANIZACION DE TODO TIPO DE EXCURSIONES, VIAJES Y PAQUETES TURISTICOS NACIONALES E INTERNACIONALES; OPERAR COMO AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO PARA LA PLANEACION, PROMOCION, CONTRATACION, Y EJECUCION DE VIAJES, CON LAS CORRESPONDIENTES ACTIVIDADES CONEXAS O COMPLEMENTARIAS, TALES COMO: ELABORAR, ORGANIZAR Y LLEVAR A CABO PROYECTOS, PLANES E INTINERARIOS TURISTICOS.



GOBIERNO DEL  
DISTRITO FEDERAL  
REGISTRO PUBLICO  
DE LA PROPIEDAD  
Y DE COMERCIO

CONSEJERIA  
JURIDICA Y DE  
SERVICIOS LEGALES

CONSTANCIA  
DE FOLIO

| ASIENTO DE PRESENTACION |            |               | CONSTITUCION, ADMINISTRACION Y REFORMAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | FIRMA DEL REGISTRADOR                         |
|-------------------------|------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| ENTRADA                 | FECHA      | OPERACION     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                               |
| 513969                  | 28-09-2006 | C104<br>11000 | <p>CONSTITUCION DE SOCIEDAD ANONIMA Y MODALIDAD DE CAPITAL VARIABLE</p> <p>NO. ENTRADA 513969 FECHA DE ENTRADA 28/SEP/2006 FOLIO MERCANTIL 353870 * POR ESCRITURA-----<br/>           NO. 29553 DE FECHA 24/JUL/2006 ANTE NOTARIO LOCAL NO. 150 LIC. JOSE LUIS FRANCO VARELA DE--<br/>           MEXICO DISTRITO FEDERAL A CONSTITUIR LA SOCIEDAD DENOMINADA CONGRESOS, CONVENCIONES Y---<br/>           EVENTOS, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE DURACION DE 99 AÑOS Y DOMICILIO EN MEXICO,---<br/>           DISTRITO FEDERAL OBJETO SOCIAL LA PLANEACION, ORGANIZACION Y PROMOCION DE TODA CLASE DE---<br/>           CONGRESOS, CONVENCIONES Y EVENTOS SOCIALES; LA ORGANIZACION DE TODO TIPO DE EXCURSIONES,---<br/>           VIAJES Y PAQUETES TURISTICOS NACIONALES E INTERNACIONALES; OPERAR COMO AGENCIA DE VIAJES Y---<br/>           TURISMO PARA LA PLANEACION, PROMOCION, CONTRATACION, Y EJECUCION DE VIAJES, CON LAS---<br/>           CORRESPONDIENTES ACTIVIDADES COMEXAS O COMPLEMENTARIAS. TALES COMO: ELABORAR, ORGANIZAR Y---<br/>           LLEVAR A CABO PROYECTOS, PLANES E ITINERARIOS TURISTICOS. CAPITAL MINIMO FIJO DE \$-----<br/>           \$50.000.00(CINCUENTA MIL PESOS 00/100 M.N.) LA SOCIEDAD ESTARA ADMINISTRADA POR:-----<br/>           ADMINISTRADOR UNICO ACCIONES SUSCRITAS COMO SIGUE, SEÑOR APODERADO(S): ACCIONISTA-----<br/>           ALARCON NAVARRETE MARIA ESTHER. 50.00 ACCIONES, ACCIONISTA VILLEGAS ALARCON BLANCA DELIA,---<br/>           50.00 ACCIONES, ADMINISTRADOR UNICO VILLEGAS ALARCON BLANCA DELIA, QUIEN TENDRA LAS---<br/>           FACULTADES DETERMINADAS POR LA LEY Y LAS CONTENIDAS EN EL ARTICULO DECIMO NOVENO DE LOS---<br/>           ESTATUTOS SOCIALES. (PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS, PODER GENERAL PARA ACTOS DE---<br/>           ADMINISTRACION, PODER GENERAL PARA ACTOS DE DOMINIO, Y PODER PARA OTORGAR PODERES GENERALES---<br/>           O ESPECIALES Y REVOCARLOS TOTAL O PARCIALMENTE, SUSCRIBIR, ENDOSAR Y AVALAR TODA CLASE DE---<br/>           TITULOS DE CREDITO). COMISARIO JIMENEZ CELSO JUAN ANTONIO, CLAUSULA DE EXTRANJERIA:-----<br/>           EXCLUSION NUMERO TOTAL DE ACCIONES 100 VALOR DE CADA ACCION \$500.00 PERMISO DE RELACIONES---<br/>           EXTERIORES NO. 919511 DE FECHA 19/07/2006 EXPEDIENTE NO. 200609817678 EL ASIENTO QUE-----<br/>           PRECEDE SE REALIZO CON FUNDAMENTO EN LOS ARTICULOS 1, 2, 4, 5 Y 6; DEL 87 AL 211 Y DEL 213---<br/>           AL 221 DE LA LEY GENERAL DE SOCIEDADES MERCANTILES, 1, 9, 12 Y 22 DE LA LEY DE SOCIEDADES---<br/>           DE INVERSION, 15 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE FIANZAS, 2 Y 4 DE LA LEY DE SOCIEDADES DE---<br/>           RESPONSABILIDAD LIMITADA E INTERES PUBLICO, 1 AL 8 DE LA LEY GENERAL DE ORGANIZACIONES Y---<br/>           ACTIVIDADES DE CREDITO, 6 AL 14 DE LA LEY PARA REGULAR LAS AGRUPOCIONES FINANCIERAS, 31---<br/>           FRACCION III-41 Y-219 DEL CODIGO FINANCIERO DEL D.F., 1, 3, 19 AL 32 DEL CODIGO DE-----<br/>           COMERCIO, 29 DE LA LEY GENERAL DE INSTITUCIONES Y SOCIEDADES MUTUALISTAS DE SEGUROS Y 1 AL---<br/>           20 DEL REGLAMENTO DEL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO FEDERAL. EN CASO DE---<br/>           CORREDORES PUBLICOS, SE APLICARAN LOS ARTICULOS 6º FRACC. VI DE LA LEY FEDERAL DE---<br/>           CORREDURIA PUBLICA Y ARTICULO 6º, 53º FRACC. V Y 54º DEL REGLAMENTO DE LA LEY FEDERAL DE---<br/>           CORREDURIA PUBLICA, DERECHOS \$ 928.00 (NOVECIENTOS VEINTIOCHO PESOS 00/100 M.N.) LINEA DE---<br/>           CAPTURA. 9390010764087799853 DE FECHA 27/SEP/2006 COMENTARIO PAGO REALIZADO EN BUENA---<br/>           BANCOMER, S.A. DE C.V. MEXICO, D.F., A 28/SEP/2006 REGISTRADOR: JESSICA OBDULIA SANTIAGO---<br/>           GUTIERREZ.</p> | <p>JESSICA OBDULIA<br/>SANTIAGO GUTIERREZ</p> |



## CURRICULUM VITAE DE LA EMPRESA

### NOMBRE DE LA EMPRESA

Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de C.V.

### FECHA DE CREACIÓN

24 de julio del 2006, mediante Escritura Número 29553 ante el Notario Lic. José Luis Franco Varela en la Notaría Pública Número 150 en la Ciudad de México Distrito Federal.

### NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

Godel Eva Alarcón Navarrete

### OBJETO SOCIAL

Planeación Organización y Promoción de toda clase de Congresos, Convenciones y Eventos Sociales, Nacionales e Internacionales.

### DIRECCIÓN

Paseo de la Reforma N° 342 Piso 26 OF-1, Colonia: Col. Juárez, Delegación, Cuauhtémoc C.P. 06600 México D.F.

### TELÉFONOS

(01 55) 5634 6312, 5532 8240, 5532 7964, 5687 8607

### CORREO ELECTRÓNICO

[godel@cc-eventos.com.mx](mailto:godel@cc-eventos.com.mx)

### INTRODUCCIÓN

Mi representada cuenta con diez años de experiencia y capacidad necesaria para realizar Servicios de Congresos y Convenciones y todo tipo de eventos.

CC&E group, ha adoptado el Sistema de Gestión de calidad, como una decisión estratégica para coadyuvar a su desempeño, buscando una base sólida y tener un desarrollo sostenible, que le permita:

FOLIO:000107



Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de C.V. [www.cc-eventos.com.mx](http://www.cc-eventos.com.mx)  
Paseo de la Reforma no.342, Piso 26, Oficina I, Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc,  
C.P. 06600, Ciudad de México, México. 01 (55) 5532 7964, 5532 8240, 5634 6312.

Código CCE-F-DC-01 | Vers. 2-0119

- i) Tener la capacidad de proporcionar los servicios de calidad, que cumpla los requisitos establecidos por nuestros clientes en la Planeación Organización e Integración de Servicios para Congresos, Convenciones y Eventos Nacionales e Internacionales.
- ii) Facilitar oportunidades de aumentar la satisfacción de nuestros clientes.

#### Política de calidad

"CC&E group, somos una empresa integradora de servicios; compuesta de un equipo profesional y especializado; con experiencia en brindar asesoría en la planeación, organización, logística e integración para eventos, tomamos en cuenta cada uno de los requisitos de nuestros clientes, para alcanzar nuestro compromiso de satisfacción con nuestros clientes internos y externos, al brindar un espíritu de mejora continua y calidad en los servicios; condición que se cumple en la operatividad de nuestro sistema de gestión de calidad."

#### MISIÓN

La misión de **CC&E group**, es proporcionar servicios que cubran las necesidades de nuestros clientes internos y externos, a través de una asesoría puntual y profesional en la planeación y organización de eventos, para así cumplir sus expectativas.

#### VISIÓN

Ser la empresa líder a nivel nacional en la integración de servicios para eventos; mereciendo siempre la confianza de nuestros clientes, proveedores y colaboradores.

#### VALORES

- **Carácter:** Hacer valer nuestros principios, saber dirigir, tener capacidad de respuesta.
- **Compromiso:** Brindar un excelente servicio para la satisfacción de los clientes internos y externos.
- **Disciplina:** Cumplir y respetar las políticas y condiciones que establezca la empresa.
- **Honestidad:** Ser responsables, justos y honrados.
- **Respeto:** Escuchar, aceptar, dirigir y hablar con respeto y buena actitud.

Sin olvidar lo importante que es lograr un alto nivel de confiabilidad, capacidad de respuesta, profesionalidad, accesibilidad, cortesía, comunicación, credibilidad, seguridad, comprensión y conocimiento del cliente, así como los elementos tangibles.

**CC&E group**, busca fundamentalmente la flexibilidad de beneficios para sus clientes, fortaleciendo la cadena de valor y que el retorno de inversión sea mutuo. Nuestros procesos están enfocados en:

- Capacidad de respuesta.
- Capacidad crediticia.
- Participación activa de la Dirección General con cada uno de sus clientes.
- Contamos con Certificaciones a nuestro sistema de Gestión de Calidad.
- Asignación del recurso humano de acuerdo al perfil del cliente.
- Diversificación en segmentación de mercado.
- Sistema de reserva en plataforma WEB, adaptada a las necesidades del cliente.

#### HISTORIA

Congresos, Convenciones & Eventos, S.A. de C.V. (CCE&E group), inicia sus operaciones en el año 2006, somos una empresa integradora de servicios; compuesta de un equipo profesional y especializado; con experiencia en brindar asesoría en la planeación, organización, logística e integración para eventos, tomando en cuenta cada uno de los requisitos de nuestros clientes.

Alcanzamos nuestros compromisos de satisfacción con nuestros clientes internos y externos, al brindar un espíritu de mejora continua; condición que se cumple en la operatividad de nuestro sistema de gestión de calidad.

La Calidad de la prestación de nuestros servicios es avalada por nuestro SGC con las siguientes certificaciones:

- ISO 9001:2015 certificación en "La prestación de servicios, relativo a los procesos planeación, organización y logística de eventos diversos, congresos y convenciones a nivel nacional e internacional"
- Distintivo Presidencial y perfil de estado en el Sistema de Compras Gubernamentales CompraNet,
- Distintivo Moderniza Especializado "MII" que otorga la SECTUR Federal,
- Modelo de Excelencia Turística MEXTDF nivel "Oro",
- Distintivo Nacional de Calidad Turística nivel "Diamante" certificación otorgada con el más alto nivel, por la SECTUR Ciudad de México,
- Prácticas de higiene para el proceso de alimentos y bebidas o suplementos alimenticios con apego a la NOM-251-SSA1-2007 (COFEPRIS), y
- Registro de Nacional de Turismo RNT.

Certificaciones a nuestro SGC, las cuales nos distinguen como una empresa de calidad en los servicios brindados a nuestros clientes.

Filosofía "Nuestro compromiso es su evento, La Meta; la Satisfacción de Nuestros Clientes"

Relación de nuestros principales contratos en los cuales ha Participado el Presidente de la República Mexicana, así como Altos Mandatarios, Organismos Internacionales y Jefes de Estado en los últimos años, como son:

- LIC. ENRIQUE PEÑA NIETO, PRESIDENTE DE LA REPUBLICA MEXICANA 1 DE DICIEMBRE DEL 2012-PRESENTE
- FELIPE CALDERON HINOJOSA PRESIDENTE DE LA REPUBLICA MEXICANA 1 DE DICIEMBRE DEL 2006 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2012
- DRA. MERCEDEZ JUAN LOPEZ SECRETRAI DE SALUD
- DR. LUIS VIDEGARAY CASO, SECRETARIO DE HACIENDA Y CREDITO PÚBLICO
- DR. MIGUEL ANGEL MANCERA ESPINOSA JEFE DE GOBERNO DE LA CIUDAD DE MEXICO
- LIC. ARISTOTELES NUÑEZ SANCHEZ, JEFE DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA
- DR. GABRIEL O'SHEA CUEVAS, COMISIONADO NACIONAL DE PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD

AÑO 2018

| CLIENTE                              | DIRECCION                                                             | TELEFONO Y/O CORREO ELECTRONICO                                                                              | OBJETO DE CONTRATO                                                                                  | FECHA                              | NÚMERO DE CONTRATO O PEDIDO | MONTO MAXIMO DEL CONTRATO YA CON IVA | ENTIDAD FEDERATIVA                                           |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| INSTITUTO MEXICANO DE CINEMATOGRAFIA | AV. INSURGENTES SUR N°674, COL. DEL VALLE, DELEG. BENITO JUAREZ, C.P. | LIC. CECILIA RIVERA GARCIA<br><br>SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES<br><br>5448 5300 | SERERVICIO INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y FESTIVALES QUE REALICE "EL INSTITUTO" A NIVEL | 08 DE MAYO AL 31 DE DICIEMBRE 2018 | IMC-285/2018                | \$13,884,263.53                      | CIUDAD DE MEXICO Y DIVERSOS ESTADOS DE LA REPUBLICA MEXICANA |

FOLIO:000109

|                                                                   |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                |                                         |               |                |                                                              |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|--------------------------------------------------------------|
|                                                                   | 03100, CIUDAD DE MEXICO                                                                                               | cecilia.rivera@imcine.gob.mx                                                                                                                                                          | NACIONAL E INTERNACIONAL                                                                                                       |                                         |               |                |                                                              |
| CORPORACION MEXICANA DE INVESTIGACION EN MATERIALES, S.A. DE C.V. | CALLE CIENCIA Y TECNOLOGÍA 790, SALTILLO 400, 25290 SALTILLO, COAH.                                                   | LIC. HIRAM JAIME LEON GERENTE DE ADQUISICIONES<br><br>CONMUTADOR: 844-411-3200 Ext. 1142<br><br>hjaimel@comimsa.com                                                                   | SERVICIO INTEGRAL PARA CURSOS DE LA AGENDA EXTERNA DE CAPACITACIÓN DE "COMIMSA": SALONES, ALIMENTOS, COFFEE BREAK Y HOSPEDAJE. | 19 DE MARZO AL 30 DE JUNIO DEL 2018     | 022/2018      | \$918,047.20   | CIUDAD DE MEXICO Y DIVERSOS ESTADOS DE LA REPUBLICA MEXICANA |
| CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA ECONÓMICAS                     | CARRETERA MÉXICO-TOLUCA NO. 3655. COLONIA LOMAS DE SANTA FE. DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN. CIUDAD DE MÉXICO. C.P. 01210. | JOSÉ G. RICO ELIZONDO RECURSOS MATERIALES DEL CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA ECONÓMICAS, A.C. (CIDE)<br><br>TELÉFONO 57-27-98-00 EXTENSIÓN 6191<br><br>Correo: jose.rico@cide.edu | SERVICIOS INTEGRALES PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE EVENTOS DEL CIDE                                                     | 27 DE MARZO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018 | FSGJ/059/2018 | \$3,000,000.00 | CIUDAD DE MEXICO                                             |

AÑO 2017

| CLIENTE                              | DIRECCION                                                                                     | TELEFONO Y/O CORREO ELECTRONICO                                                                                                                  | OBJETO DE CONTRATO                                                                                                                 | FECHA                                   | NÚMERO DE CONTRATO O PEDIDO | MONTO MAXIMO DEL CONTRATO YA CON IVA | ENTIDAD FEDERATIVA                                           |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| INSTITUTO MEXICANO DE CINEMATOGRAFIA | AV. INSURGENTES SUR N°674, COL. DEL VALLE, DELEG. BENITO JUAREZ, C.P. 03100, CIUDAD DE MEXICO | LIC. CECILIA RIVERA GARCIA<br><br>SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES<br><br>5448 5300<br><br>cecilia.rivera@imcine.gob.mx | SERVICIO INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS FESTIVALES Y SIMILARES QUE REALICE EL INSTITUTO A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL | 25 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017 | IMC-490/2017                | \$9,026,947.37                       | CIUDAD DE MEXICO Y DIVERSOS ESTADOS DE LA REPUBLICA MEXICANA |

FOLIO:000110

|                                                    |                                                                                                                     |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                      |                                          |                        |                 |                                                              |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------|
| SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE QUERETARO         | CALLE 16 DE SEPTIEMBRE N°51 OTE., COL. CENTRO HISTORICO, C.P. 7600, SANTIAGO DE QUERETARO                           | PAULA CAROLINA GARCÍA ALONSO<br><br>SUBDIRECCIÓN DE ADQUISICIONES<br><br>442-2-51-90-00<br><br>paulaga@seseqro.gob.mx                              | SERVICIO INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y LOGISTICA EN LA CELEBRACION DE LA REUNION NACIONAL DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA 2017                                                        | 16 AL 21 DE JULIO DEL 2017               | RF-SESEQ-SA-047/2017   | \$2,995,388.30  | SANTIAGO DE QUERETARO                                        |
| COMISION NACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS          | PERIFERICO SUR N°3469, COL. SAN JERONIMO LIDICE, DELEGACION LA MAGDALENA CONTRERAS C.P. 10200 CIUDAD DE MEXICO      | ING. VICTOR MANUEL BLANCA CARRASCO<br><br>DIRECTOR GENERAL DE RECUROS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES<br><br>5517192000<br><br>gfelix@cndh.org.mx | SERVICIO INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS OFICIALES DE LA CNDH PARA EL 2017                                                                                                  | 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017  | CNDH-CONT-013-17       | \$18,103,448.30 | CIUDAD DE MEXICO Y DIVERSOS ESTADOS DE LA REPUBLICA MEXICANA |
| SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS MATERIALES | AV. EJERCITO NACIONAL N°223 COL. ANAHUAC, DELEGACION MIGUEL HIDALGO C.P. 11320 CIUDAD DE MEXICO                     | LIC. HECTOR MANUEL QUIROZ GONZALEZ<br><br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO<br><br>56243300<br><br>Hector.quiroz@semarnat.gob                | SERVICIOS INTEGRALES PARA LA ORGANIZACIÓN DE REUNIONES QUE PERMITAN INSTRUMENTAR POLITICAS AMBIENTALES Y DE CAMBIO CLIMATICO, PARA ALCANZAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE LA SEMARNAT | 08 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017 | DGRMIS-DAC-OS-001/2017 | \$11,000,000.00 | CIUDAD DE MEXICO Y DIVERSOS ESTADOS DE LA REPUBLICA MEXICANA |
| INSTITUTO NACIONAL DE LAS MUJERES                  | BOULEVARD ADOLFO LOPEZ MATEOS N° 3325, PISO 5, CLO. SAN JERONIMO LÍDICE, C.P. 10200, DELEGACION MAGDALENA CONTRERAS | LIC. GUILLERMO F. ORTEGA SALDAÑA<br><br>DIRECTOR DE ADMINISTRACION<br><br>53226038 Y 53226039<br><br>gfortega@inmujeres.gob.mx                     | SERVICIO INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEL INSTITUTO                                                                                                                      | 02 DE JUNIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017  | INMUJERES/042/17       | \$9,000,000.00  | CIUDAD DE MEXICO Y DIVERSOS ESTADOS DE LA REPUBLICA MEXICANA |

|                                                       |                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |                                                                                        |                                         |                      |                 |                         |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------|-----------------|-------------------------|
|                                                       | CIUDAD DE MEXICO                                                                               |                                                                                                                                                                                     |                                                                                        |                                         |                      |                 |                         |
| INSTITUTO NACIONAL PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN | AV. BARRANCA DEL MUERTO 341, BENITO JUÁREZ, SAN JOSÉ INSURGENTES, 03900 CIUDAD DE MÉXICO, D.F. | LIC. SILVIA PATRICIA CABALLERO SORIANO<br>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE EVENTOS INSTITUCIONALES<br>01 55 5482 0900<br><a href="mailto:scaballero@inee.edu.mx">scaballero@inee.edu.mx</a> | SERVICIO INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS, CONGRESOS, CONVENCIONES Y SIMILARES | 03 DE MARZO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017 | INEE/DGAJ/02/03/2017 | \$27,000,000.00 | MEXICO DISTRITO FEDERAL |

AÑO 2016

| CLIENTE                                            | DIRECCION                                                                                       | TELEFONO Y/O CORREO ELECTRONICO                                                                                                                                                        | OBJETO DE CONTRATO                                                                                                                                                                   | FECHA                                        | NÚMERO DE CONTRATO O PEDIDO | MONTO MAXIMO DEL CONTRATO YA CON IVA | ENTIDAD FEDERATIVA                                           |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| INSTITUTO MEXICANO DE CINEMATOGRAFIA               | AV. INSURGENTES SUR N°674, COL. DEL VALLE, DELEG. BENITO JUAREZ, C.P. 03100, CIUDAD DE MEXICO   | LIC. CECILIA RIVERA GARCIA<br>SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES<br>5448 5300<br><a href="mailto:cecilia.rivera@imcine.gob.mx">cecilia.rivera@imcine.gob.mx</a> | SERVICIO INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS FESTIVALES Y SIMILARES QUE REALICE EL INSTITUTO A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL                                                   | 10 DE JUNIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017      | IMC-391/2016                | \$8,377,899.20                       | CIUDAD DE MEXICO Y DIVERSOS ESTADOS DE LA REPUBLICA MEXICANA |
| SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS MATERIALES | AV. EJERCITO NACIONAL N°223 COL. ANAHUAC, DELEGACION MIGUEL HIDALGO C.P. 11320 CIUDAD DE MEXICO | LIC. HECTOR MANUEL QUIROZ GONZALEZ<br>COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO<br>56243300<br><a href="mailto:Hector.quiroz@semarnat.gob">Hector.quiroz@semarnat.gob</a>                | SERVICIOS INTEGRALES PARA LA ORGANIZACIÓN DE REUNIONES QUE PERMITAN INSTRUMENTAR POLITICAS AMBIENTALES Y DE CAMBIO CLIMATICO, PARA ALCANZAR EL DESARROLLO SUSTENTABLE DE LA SEMARNAT | 23 DE SEPTIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016 | DGRMIS-DAC-OS-001/2016      | \$11,000,000.00                      | CIUDAD DE MEXICO Y DIVERSOS ESTADOS DE LA REPUBLICA MEXICANA |
| SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE QUERETARO         | CALLE 16 DE SEPTIEMBRE N°51 OTE., COL. CENTRO HISTORICO,                                        | PAULA CAROLINA GARCIA ALONSO<br>SUBDIRECCIÓN DE ADQUISICIONES                                                                                                                          | CONGRESOS Y CONVENCIONES                                                                                                                                                             | 15 DE AGOSTO 09 DE                           | RF-SESEQ-SA-039/2016        | \$3,581,292.18                       | SANTIAGO DE QUERETARO                                        |

FOLIO:000112



|  |                                        |                                          |  |                        |  |  |  |
|--|----------------------------------------|------------------------------------------|--|------------------------|--|--|--|
|  | C.P. 7600,<br>SANTIAGO DE<br>QUERETARO | 442-2-51-90-00<br>paulaga@seseqro.gob.mx |  | SEPTIEMBRE<br>DEL 2016 |  |  |  |
|--|----------------------------------------|------------------------------------------|--|------------------------|--|--|--|

AÑO 2015

| CLIENTE                                                              | DIRECCION                                                                                                           | TELEFONO Y/O CORREO<br>ELECTRONICO                                                                                                                                                                    | OBJETO DE CONTRATO                                                                                                                                                              | FECHA                                                | NÚMERO DE<br>CONTRATO<br>O PEDIDO | MONTO<br>MAXIMO DEL<br>CONTRATO<br>YA CON IVA | ENTIDAD<br>FEDERATIVA                                                        |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| INSTITUTO<br>NACIONAL<br>PARA LA<br>EVALUACIÓN<br>DE LA<br>EDUCACIÓN | AV. BARRANCA<br>DEL MUERTO<br>341, BENITO<br>JUÁREZ, SAN<br>JOSÉ<br>INSURGENTES,<br>03900 CIUDAD<br>DE MÉXICO, D.F. | MTRA. SILVIA CABALLERO<br>SORIANO<br><br>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE<br>EVENTOS INSTITUCIONALES<br><br>01 55 5482 0900 EXT. 64105<br><br>acaballero@inee.edu.mx                                          | SERVICIO DE<br>ORGANIZACIÓN DE<br>CONGRESOS,<br>CONVENCIONES Y<br>SIMILARES*(SERVICIO<br>INTEGRAL PARA LA<br>ORGANIZACIÓN DE<br>EVENTOS,<br>CONVENCIONES Y<br>SIMILARES)        | 03 DE<br>MARZO AL<br>31 DE<br>DICIEMBRE<br>DEL 2015  | INEE/DGAJ/O<br>1/03/2015          | \$32,500,000.00                               | MEXICO<br>DISTRITO<br>FEDERAL                                                |
| SERVICIOS DE<br>SALUD DEL<br>ESTADO DE<br>QUERETARO                  | CALLE 16 DE<br>SEPTIEMBRE<br>N°51 OTE., COL.<br>CENTRO<br>HISTORICO, C.P.<br>7600, SANTIAGO<br>DE QUERETARO         | PAULA CAROLINA GARCÍA<br>ALONSO<br><br>SUBDIRECCIÓN DE<br>ADQUISICIONES<br><br>442-2-51-90-00<br><br>paulaga@seseqro.gob.mx                                                                           | REUNION NACIONAL DE<br>CANCER DE LA MUJER                                                                                                                                       | 08 DE AL 12<br>DE JUNIO<br>DEL 2015                  | RF-SESEQ-<br>SA-028/2015          | \$1,245,545.85                                | SANTIAGO<br>DE<br>QUERETARO                                                  |
| SERVICIO DE<br>ADMINISTRACI<br>ON<br>TRIBUTARIA                      | CALZADA DE<br>TLALPAN<br>N°2775, COL. EL<br>RELOJ,<br>DELEGACION<br>COYOACAN C.P.<br>04640                          | LIC. SARA ELSA GARCÍA<br>MARTÍNEZ.<br><br>JEFA DE DEPARTAMENTO DE<br>CONTRATOS DE LA<br>SUBADMINISTRACIÓN DE<br>PROCESOS DE<br>CONTRATACIÓN "3" AORS "6"<br>sara.garcia@sat.gob.mx<br><br>58-02-00-00 | SERVICIO INTEGRAL<br>PARA LA<br>ORGANIZACIÓN DE<br>REUNIONES DE<br>TRABAJO PARA LAS<br>UNIDADES<br>ADMINISTRATIVAS DEL<br>SAT EN EL DISTRITO<br>FEDERAL Y AREA<br>METROPOLITANA | 26 DE<br>AGOSTO AL<br>31 DE<br>DICIEMBRE<br>DEL 2015 | CS-315-LP-N-<br>A-PE-005/15       | \$18,999,999.60                               | MEXICO<br>DISTRITO<br>FEDERAL<br>(DIVERSOS<br>ESTADOS<br>DE LA<br>REPUBLICA) |
| INSTITUTO<br>MEXICANO DE<br>CINEMATOGRAFIA                           | AV.<br>INSURGENTES<br>SUR N°674,<br>COL. DEL<br>VALLE, DELEG.<br>BENITO<br>JUAREZ, C.P.<br>03100, MEXICO<br>D.F.    | LIC. CECILIA RIVERA GARCIA<br><br>SUBDIRECTORA DE<br>RECURSOS MATERIALES Y<br>SERVICIOS GENERALES<br><br>5448 5300<br><br>cecilia.rivera@imcine.gob.mx                                                | SERVICIO INTEGRAL<br>PARA LA<br>ORGANIZACIÓN DE<br>EVENTOS FESTIVALES Y<br>SIMILARES QUE<br>REALICE EL INSTITUTO                                                                | 01 DE<br>JUNIO AL 30<br>DE<br>DICIEMBRE<br>DEL 2015  | IMC-347/2015                      | \$7,000,000.00                                | MEXICO<br>DISTRITO<br>FEDERAL<br>(DIVERSOS<br>ESTADOS<br>DE LA<br>REPUBLICA) |

FOLIO:000113

|                                                             |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                  |                                                 |                |                |                                            |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------|----------------|--------------------------------------------|
| COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA (CONALEP) | CALLE 16 DE SEPTIEMBRE N°147 NORTE COL., LAZARO CARDENAS METEPEC, ESTADO DE MEXICO, C.P. 52148 | LIC. MANUEL ALEJANDRO MENDOZA BELMONT<br>JEFE DE DEPARTAMENTO EN LA<br>DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES 54-80-37-00 EXT. 2452<br><a href="mailto:amendoza@conalep.edu.mx">amendoza@conalep.edu.mx</a> | ADQUISICION DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE 15 TALLERES DE TRABAJO EN EL MARCO DE LOS COMITES INTERINSTITUCIONALES DE FORMACION PROFESIONAL (CIPF) | 27 DE MAYO AL 28 DE NOVIEMBRE DEL 2015          | LPN-005/2015-1 | \$8,794,424.00 | MEXICO DISTRITO FEDERAL Y ESTADO DE MEXICO |
| CENTRO NACIONAL DE EXCELENCIA TECNOLÓGICA EN SALUD (CNETS)  | PASEO DE LA REFORMA NO. 450, PISO 13, COL. JUÁREZ, DEL. CUAUHTÉMOC DISTRITO FEDERAL CP. 06600  | LIC. ULISES SAN MIGUEL MEDINA<br>SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACION<br>6392-2530/6392-2531<br><a href="mailto:usanmiguel@gmail.com">usanmiguel@gmail.com</a>                                                           | SERVICIO INTEGRAL PARA LA CELEBRACION DE LAS REUNIONES NACIONALES PARA LA INTEGRACION DE GUIAS DE PRACTICA CLINICA, 2015                                         | 10 DE ABRIL DE 2015 AL 27 DE NOVIEMBRE DEL 2015 | CNETS/003/2015 | \$1,498,662.00 | MEXICO DISTRITO FEDERAL                    |

AÑO 2014

| CLIENTE                                    | DIRECCION                                                                                 | TELEFONO Y/O CORREO ELECTRONICO                                                                                                                                                                             | OBJETO DE CONTRATO                                                                                              | FECHA                                   | NÚMERO DE CONTRATO O PEDIDO | MONTO MAXIMO DEL CONTRATO YA CON IVA | ENTIDAD FEDERATIVA                                                                         |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| SERVICIOS DE SALUD DEL ESTADO DE QUERETARO | CALLE 16 DE SEPTIEMBRE N°51 OTE., COL. CENTRO HISTORICO, C.P. 7600, SANTIAGO DE QUERETARO | PAULA CAROLINA GARCÍA ALONSO<br>SUBDIRECCIÓN DE ADQUISICIONES<br>442-2-51-90-00<br><a href="mailto:paulaga@seseqro.gob.mx">paulaga@seseqro.gob.mx</a>                                                       | REUNION NACIONAL DE CANCER DE LA MUJER                                                                          | 30 DE JUNIO AL 04 DE JULIO DEL 2014     | RF-SESEQ-SA-018/2014        | \$2,727,624.00                       | SANTIAGO DE QUERETARO                                                                      |
| SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA      | SINALOA N°43, COL. ROMA, DELEG. CUAUHTÉMOC C.P. 06300, MEXICO D.F.                        | LIC. SARA ELSA GARCÍA MARTÍNEZ.<br>JEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTRATOS DE LA SUBADMINISTRACIÓN DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN "3" AORS "6"<br><a href="mailto:sara.garcia@sat.gob.mx">sara.garcia@sat.gob.mx</a> | SERVICIO INTEGRAL PARA LA CELEBRACION DE REUNIONES ANUALES Y DE TRABAJO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL SAT | 21 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 | CS-315-AD-N-A-PE-040/14     | \$7,869,999.99                       | D.F., CAMPECHE, CHIAPAS, COLIMA, GUANAJUATO, GUERRERO, HIDALGO, JALISCO, MORELOS, NAYARIT, |

FOLIO:000114

|                                      |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                              |                                |                |                                                                                                                          |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      |                                                                                          | 58-02-00-00                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                              |                                |                | NUEVO LEON, OAXACA, PUEBLA, QUERETARO, QUINTANA ROO, YUCATAN, ACAPULCO, IXTAPA ZIHUATANEJO, LOS CABOS, CANCUN Y VERACRUZ |
| COMISION NACIONAL DEL AGUA           | AV. FEDERALISMO NORTE N°275, 2 PISO, COL. CENTRO, C.P. 44100, GUADALAJARA, JALISCO       | C.P. FRANCISCO JOSUE PADILLA CONZUELO<br><br>DIRECTOR DE ADMINISTRACION<br><br>01 33 3827 0418<br><br><a href="mailto:argos.martinez@conagua.gob.mx">argos.martinez@conagua.gob.mx</a>             | SERVICIO DE HOSPEDAJE, ALIMENTACION, RENTA DE EQUIPO AUDIOVISUAL, ARRENDAMIENTO DE SALONES, MOBILIARIO Y SERVICIOS RELACIONADOS PARA LA REALIZACION DEL EVENTO EN LA ETAPA REGIONAL DE LOS XIX JUEGOS NACIONALES DEPORTIVOS Y CULTURALES DEL SECTOR MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES | 15 AL 18 DE JULIO DEL 2014                   | OCLSP-DA-JAL-14-JREG-006-RF LP | \$5,000,000.00 | GUANAJUATO                                                                                                               |
| INSTITUTO MEXICANO DE CINEMATOGRAFIA | AV. INSURGENTES SUR N°674, COL. DEL VALLE, DELEG. BENITO JUAREZ, C.P. 03100, MEXICO D.F. | LIC. CECILIA RIVERA GARCIA<br><br>SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES<br><br>5448 5300<br><br><a href="mailto:cecilia.rivera@imcine.gob.mx">cecilia.rivera@imcine.gob.mx</a> | SERVICIO INTEGRAL DE LOGISTICA PARA EL SERVICIO DE TRASLADOS MEXICO-MONTREAL-MEXICO, HOSPEDAJE, ALIMENTACION Y TRASPORTACION LOCAL PARA LA PARTICIPACION DE 3 PROGRAMA                                                                                                                  | 21 DE SEPTIEMBRE AL 22 DE DICIEMBRE DEL 2014 | IMC-519/2014                   | \$1,291,999.88 | MONTREAL CANADA                                                                                                          |

FOLIO:000115



|                                                                     |                                                                                                |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                      |                                             |                         |                |                               |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------|----------------|-------------------------------|
|                                                                     |                                                                                                |                                                                                                                                                                        | DE PRODUCCION DE CORTOMETRAJE DE ANIMACION HOTHAUSE 10                                                               |                                             |                         |                |                               |
| INSTITUTO MEXICANO DE CINEMATOGRAFIA                                | AV. INSURGENTES SUR N°674, COL. DEL VALLE, DELEG. BENITO JUAREZ, C.P. 03100, MEXICO D.F.       | LIC. CECILIA RIVERA GARCIA<br>SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES<br>5448 5300<br>cecilia.rivera@imcine.gob.mx                                   | SERVICIO INTEGRAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE LOS EVENTOS DE TODAS Y CADA UNA DE LAS AREAS QUE INTEGRA                   | 12 DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014 | IMC-574/2014            | \$4,136,000.00 | MEXICO D.F.                   |
| DIRECCIÓN GENERAL DE CALIDAD Y EDUCACIÓN EN SALUD                   | HOMERO N°212, PISO 12, COL. CHAPULTEPEC MORALES, DELEG. MIGUEL HIDALGO C.P. 11570, MEXICO D.F. | C.P. JOSÉ MARÍA PÉREZ BERNAL<br>JEFE DE DEPARTAMENTO DE COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES<br>2000 3400 y 2000 3500<br>jose.perez@salud.gob.mx | FORO NACIONAL E INTERNACIONAL POR LA CALIDAD EN SALUD                                                                | 19 AL 22 DE AGOSTO DEL 2014                 | DGRMSG-DCC-S-023-2014   | \$1,797,768.00 | MEXICO D.F.                   |
| CENTRO NACIONAL DE EXCELENCIA TECNOLÓGICA EN SALUD (CNETS)          | PASEO DE LA REFORMA NO. 450, PISO 13, COL. JUÁREZ, DEL. CUAUHTÉMOC DISTRITO FEDERAL CP. 06600  | LIC. ULISES SAN MIGUEL MEDINA<br>SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACION<br>6392-2530/6392-2531<br>usanmiguel@gmail.com                                                          | SERVICIO INTEGRAL PARA LA CELEBRACION DEL CONGRESO DENOMINADO DECIMO FORO NACIONAL DE TECNOLOGIAS PARA LA SALUD 2014 | 18 DE AGOSTO AL 07 DE NOVIEMBRE DEL 2014    | CNETS/026/2014          | \$2,330,892.40 | MEXICO D.F.                   |
| INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL | AV SAN FERNANDO 547, BARRIO SAN FERNANDO, TLALPAN, 14070 CIUDAD DE MÉXICO, D.F.                | LIC. RAUL MARMOLEJO PACHECO<br>JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES                                                                      | II CONCURSO NACIONAL DENOMINADO "AL RITMO DEL ISSSTE"                                                                | 12 DE SEPTIEMBRE AL 14 DE NOVIEMBRE DE 2014 | LPN-CS-DA-SRMS-235/2014 | \$8,200,040.00 | 31 ESTADOS Y DISTRITO FEDERAL |

|                              |                                                                                                          |                                                                                                            |                                                       |                            |             |                |                   |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|-------------|----------------|-------------------|
| ESTADO (ISSSTE)              |                                                                                                          | 55 5528 8207<br>raul.marmolejo@issste.gob.mx                                                               |                                                       |                            |             |                |                   |
| SECRETARIA DE TURISMO SECTUR | VIADUCTO MIGUEL ALEMÁN NO.81 2DO. PISO, COL. ESCANDÓN, DEL. MIGUEL HIDALGO, DISTRITO FEDERAL. C.P. 11800 | LIC. ERIKA CARMONA ARROYO<br>SUBDIRECTORA DE INNOVACION<br>ecarmona.@sectur.gob.mx300<br>3-1600, 3002-6900 | PROCESO DE PROTECCION CIVIL EN CASO DE DESASTRES 2013 | 03 AL 04 DE JULIO DEL 2014 | PS/017/2014 | \$1,444,673.28 | ACAPULCO GUERRERO |

AÑO 2013

| CLIENTE                                   | DIRECCION                                                                    | TELEFONO Y/O CORREO ELECTRONICO                                                                                                                             | OBJETO DE CONTRATO                                                                                                                 | FECHA                    | NÚMERO DE CONTRATO O PEDIDO | MONTO MAXIMO DEL CONTRATO YA CON IVA | ENTIDAD FEDERATIVA |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------------|
| COMISION NACIONAL DE CULTURA Y DEPORTE    | CAMINO A SANTA TERESA 482, PEÑA POBRE, TLALPAN, 14060 CIUDAD DE MÉXICO, D.F. | LIC. SERGIO TAFOLLA SERAFIN<br>SUBDIRECTOR DE LOGISTICA<br>55 5927 5200<br>Sergio.tafoya@conade.gon.mx                                                      | SERVICIO INTEGRAL PARA LA ELABORACION DEL INFORME CONMEMORATIVO DE LOS 25 AÑOS DE LA COMISION NACIONAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE | 02 DE DICIEMBRE DEL 2013 | OSOT-00188                  | \$1,800,000.00                       | MEXICO D.F.        |
| INTEGRACION Y DESARROLLO DEL SECTOR SALUD | LIEJA NO. 7, COLONIA JUÁREZ, DELEGACIÓN CUAHTÉMOC DISTRITO FEDERAL CP. 06600 | LIC. ALFONSO ELIZALDE SALAZAR CORREO<br>SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES<br>alfonso.elizalde@salud.gob.mx<br>5553-6920 / 5553-6930 | PRIMERA REUNION NACIONAL DE INTEGRACION Y DESARROLLO DEL SECTOR SALUD                                                              | 29 DE NOVIEMBRE DEL 2013 | DGRMSG-DCC-S-052-2013       | \$3,998,659.20                       | MEXICO D.F.        |

FOLIO:000117

|                                                                                       |                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                        |                                                                       |                           |                 |                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------|----------------------------------------------|
| INSTITUTO<br>FEDERAL<br>ELECTORAL IFE                                                 | PERIFÉRICO<br>SUR #4124,<br>ZAFIRO TORRE<br>2, 3ER. PISO,<br>COL. EX<br>HACIENDA DE<br>ANZALDO, C.P.<br>01090, DEL.<br>ÁLVARO<br>OBREGÓN,<br>MÉXICO, D.F. | JUAN CARLOS PUENTE L.<br><br>SUBDIRECCION DE<br>ADQUISICIONES<br><br>01 800 433 2000<br><br><a href="mailto:juancarlos.puente@ine.mx">juancarlos.puente@ine.mx</a>                                                                             | SERVICIO DE<br>ORGANIZACIÓN Y<br>LOGISTICA DE<br>REUNIONES DE<br>TRABAJO,<br>CONVENCIONES,<br>CONGRESOS Y<br>SERVICIOS<br>ANALOGOS PARA<br>EL EJERCICIO<br>FISCAL 2013 | 25 DE<br>FEBRERO AL<br>31 DE<br>DICIEMBRE<br>DEL 2013                 | IFE/021/2013              | \$22,653,288.33 | 31<br>ESTADOS Y<br>UN<br>DISTRITO<br>FEDERAL |
| CENTRO<br>NACIONAL DE<br>EQUIDAD DE<br>GENERO Y<br>SALUD<br>REPRODUCTIVA<br>(CNEGYSR) | HOMERO N°213,<br>PISO 07, COL.<br>CHAPULTEPEC<br>MORALES,<br>DELEG. MIGUEL<br>HIDALGO C.P.<br>11570, MEXICO<br>D.F.                                       | KAREN CORTEZ<br><br>SUBDIRECCION DE<br>RECURSOS MATERIALES<br><br>2003500<br><br><a href="mailto:karen.cortes@salud.gob.mx">karen.cortes@salud.gob.mx</a>                                                                                      | CONGRESOS Y<br>CONVENCIONES                                                                                                                                            | 03 AL 07 DE<br>NOVIEMBRE<br>DEL 2013                                  | CM-009-2013               | \$3,115,095.71  | MEXICO<br>D.F.                               |
| DIRECCIÓN<br>GENERAL DE<br>CALIDAD Y<br>EDUCACIÓN EN<br>SALUD                         | HOMERO<br>N°212, PISO<br>12, COL.<br>CHAPULTEPEC<br>MORALES,<br>DELEG.<br>MIGUEL<br>HIDALGO C.P.<br>11570, MEXICO<br>D.F.                                 | C.P. JOSÉ MARÍA PÉREZ<br>BERNAL<br><br>JEFE DE DEPARTAMENTO<br>DE COORDINACIÓN DE<br>RECURSOS HUMANOS,<br>FINANCIEROS Y<br>MATERIALES<br><br>2000 3400 y 2000 3500<br><br><a href="mailto:jose.perez@salud.gob.mx">jose.perez@salud.gob.mx</a> | REUNION<br>NACIONAL DE<br>PROFESIONALES<br>HACIA LA CALIDAD<br>EFFECTIVA EN LOS<br>SERVICIOS DE<br>SALUD                                                               | 24 AL 27 DE<br>SEPTIEMBRE<br>DEL 2013                                 | DGRMSG-DCC-S-<br>041-2013 | \$3,992,894.00  | MEXICO<br>D.F.                               |
| DIRECCIÓN<br>GENERAL DE<br>CALIDAD Y<br>EDUCACIÓN EN<br>SALUD                         | HOMERO<br>N°212, PISO<br>12, COL.<br>CHAPULTEPEC<br>MORALES,<br>DELEG.<br>MIGUEL<br>HIDALGO C.P.<br>11570, MEXICO<br>D.F.                                 | C.P. JOSÉ MARÍA PÉREZ<br>BERNAL<br><br>JEFE DE DEPARTAMENTO<br>DE COORDINACIÓN DE<br>RECURSOS HUMANOS,<br>FINANCIEROS Y<br>MATERIALES<br><br>2000 3400 y 2000 3500<br><br><a href="mailto:jose.perez@salud.gob.mx">jose.perez@salud.gob.mx</a> | TALLERES DE<br>DISEÑO DE<br>REACTIVOS PARA<br>EL XXXVII EXAMEN<br>NACIONAL PARA<br>ASPIRANTES A<br>RESIDENCIAS<br>MEDICAS (ENARM)                                      | 28 DE ABRIL<br>AL 10 DE<br>SEPTIEMBRE<br>DEL 2013                     | DGRMSG-DCC-S-<br>019-2013 | \$4,947,719.00  | MEXICO<br>D.F.                               |
| CENTRO<br>NACIONAL DE<br>EXCELENCIA<br>TECNOLOGÍA<br>EN SALUD<br>(CNETS)              | PASEO DE LA<br>REFORMA NO.<br>450, PISO 13,<br>COL. JUÁREZ,<br>DEL.<br>CUAUHTÉMOC<br>DISTRITO                                                             | LIC. ULISES SAN MIGUEL<br>MEDINA<br><br>SUBDIRECTOR DE<br>ADMINISTRACION                                                                                                                                                                       | LOS SERVICIOS<br>INTEGRALES<br>PARA LA<br>REALIZACION DE<br>NUEVA TALLERES                                                                                             | 24 DE JUNIO<br>DEL 2013<br>HASTA EL 31<br>DE<br>DICIEMBRE<br>DEL 2013 | CNETS/0002/2013           | \$1,694,000.00  | MEXICO<br>D.F.                               |

|                                                                                                          |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                       |                                                       |                            |                |                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|----------------|
|                                                                                                          | FEDERAL CP.<br>06600                                                                              | 6392-2530/6392-2531<br>usanmiguel@gmail.com                                                                                                                                      | DE SUS AREAS<br>SUSTANTIVAS                                                                                           |                                                       |                            |                |                |
| INSTITUTO DE<br>SEGURIDAD Y<br>SERVICIOS<br>SOCIALES DE<br>LOS<br>TRABAJADORES<br>DEL ESTADO<br>(ISSSTE) | AV SAN<br>FERNANDO 547,<br>BARRIO SAN<br>FERNANDO,<br>TLALPAN, 14070<br>CIUDAD DE<br>MÉXICO, D.F. | LIC. RAUL MARMOLEJO<br>PACHECO<br><br>JEFE DEL<br>DEPARTAMENTO DE<br>RECURSOS MATERIALES<br>Y SERVICIOS<br>GENERALES<br><br>55 5528 8207<br><br>raul.marmolejo@issste.gob.<br>mx | CONCURSO<br>NACIONAL DE<br>BAILE "AL RITMO<br>DEL ISSSTE"                                                             | 16 DE<br>OCTUBRE AL<br>28 DE<br>NOVIEMBRE<br>DEL 2013 | AD-CS-DA-SRMS-<br>213/2013 | \$7,772,644.67 | MEXICO<br>D.F. |
| INSTITUTO DE<br>SEGURIDAD Y<br>SERVICIOS<br>SOCIALES DE<br>LOS<br>TRABAJADORES<br>DEL ESTADO<br>(ISSSTE) | AV SAN<br>FERNANDO 547,<br>BARRIO SAN<br>FERNANDO,<br>TLALPAN, 14070<br>CIUDAD DE<br>MÉXICO, D.F. | LIC. RAUL MARMOLEJO<br>PACHECO<br><br>JEFE DEL<br>DEPARTAMENTO DE<br>RECURSOS MATERIALES<br>Y SERVICIOS<br>GENERALES<br><br>55 5528 8207<br><br>raul.marmolejo@issste.gob.<br>mx | SERVICIO<br>INTEGRAL PARA<br>LA REALIZACION<br>DEL EVENTO DEL<br>XII CONGRESO<br>NACIONAL DE<br>MEDICOS<br>RESIDENTES | 18 AL 21 DE<br>SEPTIEMBRE<br>DE 2013                  | AD-CS-DA-SRMS-<br>188/2013 | \$1,959,646.00 | MEXICO<br>D.F. |

AÑO 2012

| CLIENTE                                                                               | DIRECCION                                                                                                           | TELEFONO Y/O CORREO<br>ELECTRONICO                                                                         | OBJETO DE<br>CONTRATO       | FECHA                                        | NUMERO DE<br>CONTRATO<br>O PEDIDO | MONTO<br>MAXIMO DEL<br>CONTRATO<br>YA CON IVA | ENTIDAD<br>FEDERATIVA                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|
| CENTRO<br>NACIONAL DE<br>EQUIDAD DE<br>GENERO Y<br>SALUD<br>REPRODUCTIVA<br>(CNEGYSR) | HOMERO N°213,<br>PISO 07, COL.<br>CHAPULTEPEC<br>MORALES,<br>DELEG. MIGUEL<br>HIDALGO C.P.<br>11570, MEXICO<br>D.F. | KAREN CORTEZ<br><br>SUBDIRECCION DE<br>RECURSOS MATERIALES<br><br>2003500<br><br>karen.cortes@salud.gob.mx | CONGRESOS Y<br>CONVENCIONES | 06 DE<br>MARZO AL<br>30 DE JUNIO<br>DEL 2012 | CM-L00-002-<br>12                 | \$5,055,808.00                                | 31 ESTADOS<br>Y UN<br>DISTRITO<br>FEDERAL |

FOLIO:000119



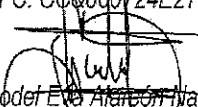
AÑO 2011

| CLIENTE                                                             | DIRECCION                                                                                      | TELEFONO Y/O CORREO ELECTRONICO                                                                                           | OBJETO DE CONTRATO                                                                                                        | FECHA                                             | NÚMERO DE CONTRATO O PEDIDO | MONTO MAXIMO DEL CONTRATO YA CON IVA | ENTIDAD FEDERATIVA               |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| CENTRO NACIONAL DE EQUIDAD DE GENERO Y SALUD REPRODUCTIVA (CNEGYSR) | HOMERO N°213, PISO 07, COL. CHAPULTEPEC MORALES, DELEG. MIGUEL HIDALGO C.P. 11570, MEXICO D.F. | KAREN CORTEZ<br>SUBDIRECCION DE RECURSOS MATERIALES<br>2003500<br>karen.cortes@salud.gob.mx                               | CONGRESOS Y CONVENCIONES                                                                                                  | 10 DE JUNIO DEL 2011 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2011  | LPN-012L00001-N1-2011-005   | \$16,571,054.02                      | 31 ESTADOS Y UN DISTRITO FEDERAL |
| INSTITUTO NACIONAL DE SALUD PUBLICA                                 | AV UNIVERSIDAD 655, SANTA MARÍA AHUACATITLÁN, 62100 CUERNAVACA, MOR.                           | LIC. PATRICIA RAMOS<br>DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SOPORTE ADMINISTRATIVO<br>01 777 329 3000<br>pgramos@insp.mx | FORTALECIMIENTO DE ESTRATEGIAS NACIONALES DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DE DAÑOS DIRIGIDOS A HSH, HSH/TS Y UDI DE AMBOS SEXOS | 09 DE AGOSTO DEL 2011 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2012 | DAF/SG/268/2011             | \$8,424,016.91                       | MEXICO D.F                       |

Sin más por el momento quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE

Congresos Convenciones & Eventos  
RFC: CC&060724E27

  
Godofredo Alarcón Ayvarrete.  
Representante Legal de la Empresa.

FOLIO:000120



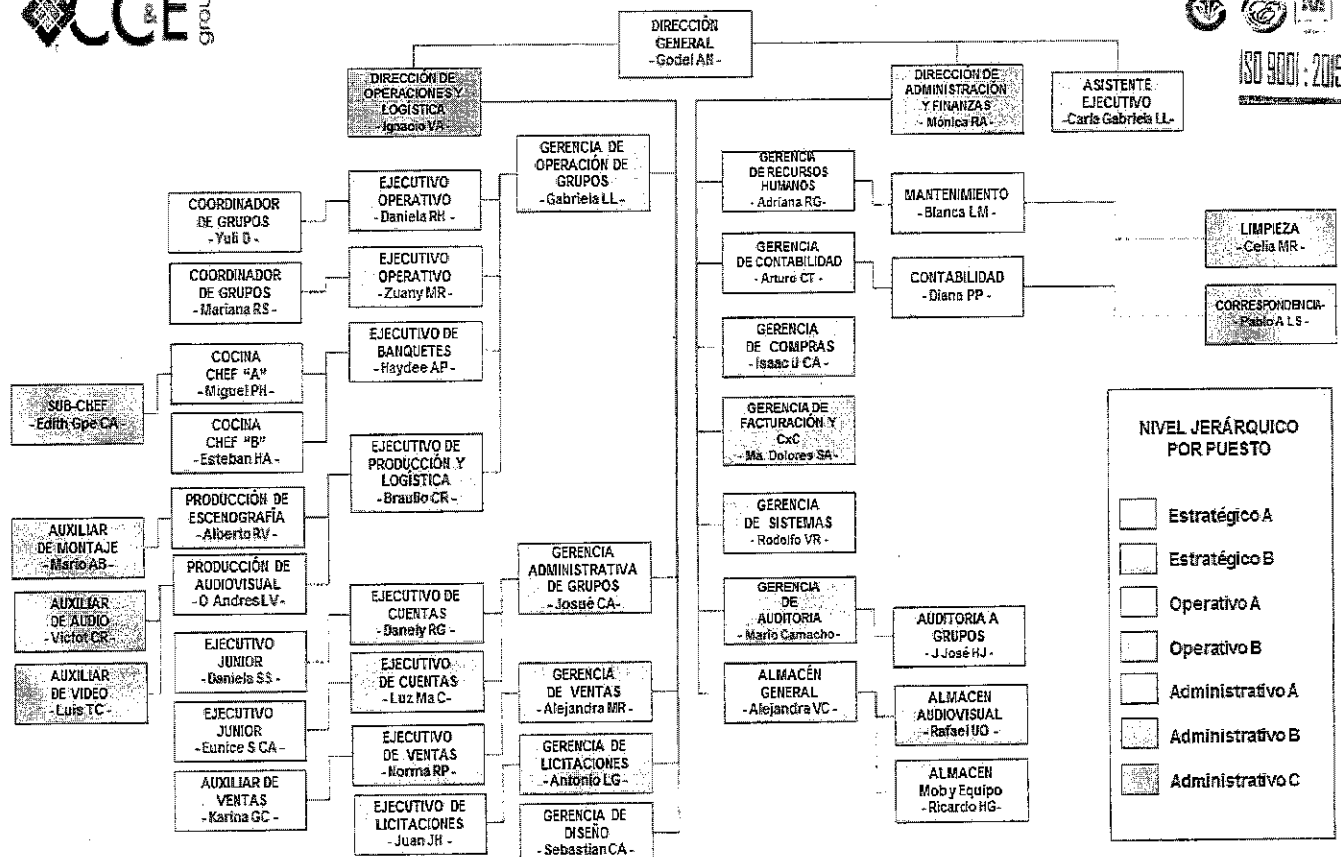


1. Organigrama, y plantilla de personal, con nombres y puestos;

## ORGANIGRAMA



### ORGANIGRAMA Estructural de Congresos Convenciones & Eventos, S.A. de C.V.



FOLIO:000121



## PLANTILLA DE PERSONAL

### PLANTILLA DEL PERSONAL DE CC&E group

| NIVEL<br>JERÁRQUICO | NOMBRE                              | DEPTO                                  | RFC       | TDD |
|---------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|-----------|-----|
| EA                  | ALARCON NAVARRETE GODEL EVA         | DIRECCIÓN GENERAL                      | AANG730   | ✓   |
| OA                  | LEON LARA CARLA GABRIELA            | ASISTENTE DE DIRECCION                 | LELC9207  | ✓   |
| EB                  | VEGA ARCOS IGNACIO                  | DIRECCIÓN DE OPERACIONES Y LOGÍSTICA   | VEAI73042 | ✓   |
| OA                  | LEON LARA GABRIELA PATRICIA         | GERENCIA DE OPERACIONES GRUPOS         | LELG6006  | ✓   |
| OB                  | ROMERO HERNANDEZ DANIELA XANAT      | EJECUTIVO OPERATIVO                    | ROHD950   | ✓   |
| AA                  | DIAZ CASTRO YULI ANEL               | COORDINACIÓN DE GRUPOS                 | DICY9109  | ✓   |
| OB                  | MONROY ROJAS ZUANY PAMELA           | EJECUTIVO OPERATIVO                    | MORZ950   | ✓   |
| AA                  | RECHT SHAW MARIANA YVONNE           | COORDINACIÓN DE GRUPOS                 | RESM9003  | ✓   |
| OB                  | ARREOLA PEREZ MIXTLI HAYDEE         | EJECUTIVO DE BANQUETES                 | AEPM9610  | ✓   |
| AA                  | PARDES HERNANDEZ MIGUEL ANGEL       | CHEF A                                 | PAHN8103  | ✓   |
| AA                  | HERNANDEZ ARELLANO ESTEBAN          | CHEF B                                 | HEAE7312  | ✓   |
| AB                  | CASTILLO AGUILAR EDITH GUADALUPE    | SUB CHEF                               | CAAE9004  | ✓   |
| AB                  | GARCIA SAGASTUME MARIANA JETZEMANI  | COCINA                                 | GASM960   | ✓   |
| AB                  | PALACIOS CORREA ERIKA GUADALUPE     | COCINA                                 | PACE7402  | ✓   |
| AB                  | GUTIERREZ BLAS MARIA DEL CARMEN     | VENTAS BANQUETES                       | GUBC740   | ✓   |
| OA                  | CARRERA ALARCON JOSUE ENRIQUE       | GERENCIA ADMINISTRATIVA DE GRUPOS      | CAAJ9102  | ✓   |
| AA                  | RAMOS GALLEGOS DANIELY              | EJECUTIVO DE CUENTA                    | RAGD870   | ✓   |
| AB                  | SOLANO SOTO DANIELA ANDREA          | EJECUTIVO JUNIOR                       | SOSD9405  | ✓   |
| AA                  | CASTRO LUNA LUZ MARIA               | EJECUTIVO DE CUENTA                    | CALL7502  | ✓   |
| AB                  | EUNICE STEPHANIE CRUZ ALARCON       | EJECUTIVO JUNIOR                       | CUAE9604  | ✓   |
| OB                  | CAMPOS ROBLES BRAULIO               | EJECUTIVO DE PRODUCCIÓN Y LOGÍSTICA    | CARB8612  | ✓   |
| AA                  | RAMIREZ VILLANUEVA JOSE ALBERTO     | PRODUCCIÓN DE ESCENOGRAFÍA             | RAVA7702  | ✓   |
| AC                  | BUSTAMANTE VILLANUEVA MARIO ARTURO  | AUXILIAR DE MONTAJES                   | BUVM831   | ✓   |
| AA                  | LARIOS VILLAVICENCIO OSWALDO ANDRES | PRODUCCIÓN DE AUDIOVISUAL              | LAVA8702  | ✓   |
| AC                  | VALENTIN JONATHAN CAMPOS HERNANDEZ  | AUXILIAR DE AUDIOVISUAL                | CAHV9303  | ✓   |
| AC                  | LUIS TLAHELT ROSADO CRUZ            | AUXILIAR DE AUDIOVISUAL                | ROCL9204  | ✓   |
| AC                  | VICTOR CAMPOS ROBLES                | AUXILIAR DE AUDIOVISUAL                | CARV7602  | ✓   |
| OA                  | MARTINEZ RODRIGUEZ MARIA ALEJANDRA  | GERENTE DE VENTAS                      | MARA6704  | ✓   |
| OA                  | RUIZ PEREZ NORMA ANGELICA           | EJECUTIVO DE VENTAS                    | RUPN6503  | ✓   |
| OB                  | KARINA                              | EJECUTIVO DE VENTAS                    |           | ✓   |
| OA                  | LARA GUZMAN JOSE ANTONIO            | LICITACIONES Y CONTRATO MARCO          | LAGA8203  | ✓   |
| OB                  | JOSE JUAN JUAREZ                    | EJECUTIVO DE LICITACIONES              | JUJJ97031 | ✓   |
| OA                  | ERWIN SEBASTIAN CRUZ                | DISEÑO Y COMUNICACIÓN GRÁFICA          | CUAE9602  | ✓   |
| EB                  | ALARCON NAVARRETE MONICA RAFAELA    | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | AANM700   | ✓   |
| AA                  | CASTRO TAPIA ARTURO                 | GERENCIA DE CONTABILIDAD               | CATA8305  | ✓   |
| AB                  | PADILLA PADILLA DIANA ELIZABETH     | CONTABILIDAD                           | PAPD8908  | ✓   |
| AB                  | LARA MEJIA BLANCA LILIA             | MANTENIMIENTO                          | LAMB7005  | ✓   |
| AB                  | MEJIA REYES CELIA                   | LIMPIEZA                               | MERC500   | ✓   |
| AB                  | LUNA SANCHEZ PABLO ALBERTO          | CORRESPONDENCIA                        | LUSP9402  | ✓   |
| AA                  | ADRIANA REYES GONZALEZ              | RECURSOS HUMANOS                       | REGA8605  | ✓   |
| AA                  | CARRILLO ALARCON ISAAC ULISES       | COMPRAS                                | CAAI9503  | ✓   |
| AA                  | SANCHEZ AVILA MARIA DOLORES         | FACTURACION Y CTAS POR COBRAR          | SAAD7203  | ✓   |
| AA                  | VARELA VELAZQUEZ RODOLFO            | TI SISTEMAS                            | VAVR7711  | ✓   |
| AA                  | CAMACHO MILLÁN MARIO ALBERTO        | GERENCIA DE AUDITORIA                  | CAMM73    | ✓   |
| AB                  | HERNANDEZ JAUREZ JUAN               | AUDITORIA DE GRUPOS                    | HEJJ9602  | ✓   |
| AA                  | VILLAGOMEZ CABAÑAS ALEJANDRA        | ALMACEN GENERAL                        | VICA9407  | ✓   |
| AB                  | URBAN OLIVARES RAFAEL               | ALMACEN DE AUDIOVISUAL                 | UAOR600   | ✓   |
| AB                  | HERNANDEZ GONZALEZ RICARDO          | ALMACEN DE MOBILIARIO Y EQUIPO         | HEGR7503  | ✓   |

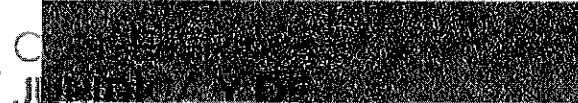


Código: CCE-F-RH-12 | Vers. 1-0818

FOLIO:000122

ADMINISTRACION PUBLICA DEL DISTRITO FEDERAL  
CONSEJERIA JURIDICA Y DE SERVICIOS LEGALES  
REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DE COMERCIO

FOLIO No. : 353870 \*



CONSTANCIA  
DE FOLIO

| ASIENTO DE PRESENTACION |            |               | CONSTITUCION, ADMINISTRACION Y REFORMAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | FIRMA DEL REGISTRADOR    |
|-------------------------|------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| ENTRADA                 | FECHA      | OPERACION     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |
| 38293                   | 11-05-2010 | CI13<br>I1001 | <p>INSCRIPCION DE ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA</p> <p>NO. ENTRADA 38293 DE FECHA 11/MAY/2010 FOLIO MERCANTIL 353870 * POR ESCRITURA NO. 32906 DE FECHA 16/MAR/2010 ANTE NOTARIO LOCAL NO. 150 LIC. JOSE LOIS FRANCO VARELA DE MEXICO DISTRICTO FEDERAL CONSTA QUE A SOLICITUD DE GODELEVA ALARCON NAVARRETE COMO DELEGADO DE LA ASAMBLEA DE ACCIONISTAS DE LA SOCIEDAD CONGRESOS, CONVENCIONES E EVENTOS, SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE SE PROTOCOLIZO EL ACTA Y SE FORMALIZARON LOS SIGUIENTES ACUERDOS: ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE FECHA 25/02/2010 DESIGNACIONES O RENUNCIAS DE ORGANOS DE ADMINISTRACION SE ACEPTA (RON) LA(S) RENUNCIA(S) DE Y SE NOMBRA (RON) A : RENUNCIA ADMINISTRADOR UNICO VILLEGAS ALARCON BLANCA DELIA, ADMINISTRADOR UNICO ALARCON NAVARRETE GODEL EVA, CON FACULTADES CONTENIDAS EN EL ART. DECIMO NOVENO DE LOS ESTATUTOS SOCIALES, EL ASIENTO QUE PRECEDE SE REALIZO CON FUNDAMENTO EN LOS ARTICULOS 1, 2, 3 FRACCION II, 18, 21, 23, 25 DEL CODIGO DE COMERCIO, 10 SEGUNDO PARRAFO, 42, 77, 78, 80, 143 TERCER PARRAFO, 145 Y DEL 178 AL 194 DE LA LEY GENERAL DE SOCIEDADES MERCANTILES, 4, 16, 27, 28 ( EN RELACION CON EL ARTICULO 117 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE LA ADMINISTRACION PUBLICA DEL DISTRITO FEDERAL) Y 31 DEL REGLAMENTO DEL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD DEL DISTRITO FEDERAL, 2 Y 39 DEL REGLAMENTO DEL REGISTRO PUBLICO DE COMERCIO, 2999 AL 3002 DEL CODIGO CIVIL FEDERAL, 31 FRACCION III, 41 Y 217 DEL CODIGO FINANCIERO PARA EL DISTRITO FEDERAL. DERECHOS \$ 1,274.00 (UN MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS 00/100 M.N.) LINEA DE CAPTURA. 9390010338000HRRNYAA DE FECHA 07/MAY/2010 COMENTARIO PAGO REALIZADO EN BBVA BANCOMER, S.A. INSTITUCION DE BANCA MULTIPLE, MEXICO, D.F., A 12/MAY/2010 INSCRIBIDOR: OLGA SUAREZ SALAZAR, REGISTRADOR: LIC. NORMA RAMOS SOBARZO</p> | LIC. NORMA RAMOS SOBARZO |

REGISTRO PUBLICO  
PROPIEDAD COMERCIO

1 / 1

FECHA DE IMPRESION

14 MAY 2010 09:48:56

16-jul-14i

FOLIO:000123

PARTICULARES

## PROPUESTA TECNICA

Ciudad de México a 21 de noviembre del 2019

Lic. Miguel Ángel López León  
COORDINADOR DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS  
COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA  
Calle 16 de septiembre No. 147 norte. Col Lázaro Cárdenas,  
Meteppec, Estado de México  
PRESENTE

La que suscribe Godel Eva Alarcón Navarrete, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que cumplirá con el 100% de los requerimientos Técnicos especificados en el Anexo Técnico que a continuación se describen:

### ANEXO No. 1 "Especificaciones Técnicas"

Adquisición del servicio integral para la organización de dos reuniones de trabajo en el marco del proyecto "Diseño e implementación de la capacitación para el personal que opera el Modelo Mexicano de Formación Dual (MMFD) en el Sistema CONALEP y del Sistema de Formación Dual en la Nueva Escuela Técnica Mexicana.

#### Objetivo

El objetivo general de este servicio es la realización de dos reuniones para capacitar al personal clave del Sistema CONALEP en el marco del Modelo Mexicano de Formación Dual y del Sistema de Formación Dual en la Nueva Escuela Técnica Mexicana, de acuerdo con lo siguiente:

| Cronograma del servicio integral para la organización de dos reuniones de trabajo para capacitar al personal clave del Sistema CONALEP en el marco del Modelo Mexicano de Formación Dual y del Sistema de Formación Dual en la Nueva Escuela Técnica Mexicana |                         |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| No. Reunión                                                                                                                                                                                                                                                   | Fechas                  |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | Inicio                  | Término                 |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                             | 24 de noviembre de 2019 | 26 de noviembre de 2019 |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                             | 27 de noviembre de 2019 | 29 de noviembre de 2019 |

Para cada una de las reuniones se consideran las siguientes características:

FOLIO1

FOLIO:000001



Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de C.V. [www.cce-eventos.com.mx](http://www.cce-eventos.com.mx)  
Paseo de la Reforma no.342, Piso 26, Oficina I, Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc,  
C.P. 06600, Ciudad de México, México. 01 (55) 5532 7964, 5532 8240, 5634 6312.

Código CCE-F-DC-01 | Vers. 2-0119

Para la reunión 1, estancia por tres días y dos noches para los participantes con al menos 75 habitaciones estándar para ocupación doble 2 (camas matrimoniales), y al menos 4 habitación estándar para ocupación sencilla, en hotel Fietta Inn Tollocan y/o Hotel Imperial categoría de 3 a 5 estrellas, cercano a las Oficinas Nacionales CONALEP, ubicadas en calle 16 de septiembre 147 Norte, Colonia Lázaro Cárdenas, Metepec, Estado de México. C.P. 52148.

Para la reunión 2, estancia por tres días y dos noches para los participantes con al menos 23 habitaciones estándar para ocupación doble 2 (camas matrimoniales), y al menos 4 habitación estándar para ocupación sencilla, en hotel Fiesta Inn con categoría de 3 a 5 estrellas, ubicado dentro de 1.5 km. a la redonda de las oficinas de la Representación del CONALEP en esa entidad, ubicada en Calzada Porfirio Díaz, No. 221 Col. Reforma, C.P. 68050, Oaxaca, Oaxaca.

Los hoteles propuestos cuentan con:

#### Reunión 1

Un salón con capacidad para al menos 170 personas, disponible para todos los días de trabajo de la reunión, en un horario de las 9:00 a 14:00 horas y de 15:00 a 19:00 horas para el segundo día; y de 9:00 a 14:00 horas para el tercer día, equipado con lo siguiente:

- Aire acondicionado
- Servicio de Internet con enlace dedicado exclusivo para la reunión, con ancho de banda superior a 20 megas para soportar al mismo tiempo al menos 100 usuarios.
- Equipo de audio: sonido con consola, 2 bafles, 2 micrófonos inalámbricos y accesorios necesarios para su conexión y uso en el salón.
- Equipo de cómputo: 1 laptop y 3 cañones de 2,500 a 20,000 lumens.
- 3 Pantallas de proyección de 3 metros de alto por 2.05 metros de ancho.
- Toma de corriente (al piso) para 150 equipos de cómputo.
- Libres de columnas o divisiones.
- Iluminación necesaria y adecuada a las necesidades y requerimientos para el buen desarrollo de la reunión.
- Línea telefónica para llamadas exclusivamente al interior del hotel.
- Servicio de guarda y custodia para los equipos y materiales ingresados al hotel por la Dirección de Diseño Curricular (DDC).

10 cortesías de estacionamiento por cada día que dure la reunión, dentro de las instalaciones del hotel.

## Reunión 2

Un salón con capacidad para al menos 50 personas, disponible para los días de trabajo de la reunión, en un horario de las 9:00 a las 14:00 horas y de 15:00 a 19:00 horas, para el segundo día y de 9:00 a 13:00 horas para el tercer día, equipado con lo siguiente:

- Aire acondicionado
- Servicio de Internet con enlace dedicado exclusivo para la reunión, con ancho de banda superior a 20 megas para soportar al mismo tiempo al menos 50 usuarios.
- Equipo de audio: sonido con consola, 2 bafles, 2 micrófonos inalámbricos y accesorios necesarios para su conexión y uso en el salón.
- Equipo de cómputo: 1 laptop y 1 cañón de 2,500 a 20,000 lumens.
- 1 Pantalla de proyección de 3 metros de alto por 2.05 metros de ancho.
- Toma de corriente (al piso) para 50 equipos de cómputo.
- Libres de columnas o divisiones.
- Iluminación necesaria y adecuada a las necesidades y requerimientos para el buen desarrollo de la reunión.
- Línea telefónica para llamadas exclusivamente al interior del hotel.
- Servicio de guarda y custodia para los equipos y materiales ingresados al hotel por la Dirección de Diseño Curricular (DDC).

Al menos 23 habitaciones estándar para ocupación doble (2 camas matrimoniales), y al menos 4 habitaciones estándar para ocupación sencilla.

10 cortesías de estacionamiento por cada día que dure la reunión, dentro de las instalaciones del hotel.

Se considera consumos de alimentos para personas sin hospedaje.

Se proporciona el servicio de alimentos integrados por: desayuno, comida y cena tipo buffet.

Se proporciona el servicio de Coffee break, en dos tiempos: matutino de 10:00 a 14:00 horas y vespertino de 16:00 a 19:00 horas., para el número de participantes de cada reunión.

El servicio de la reunión 1 iniciará el primer día a partir de las 19:00 horas con la cena y terminará el tercer día a las 17:00 horas, con la comida.

El servicio de la reunión 2 iniciará el primer día a partir de las 19:00 horas con la cena y terminará el tercer día a las 13:00 horas con el desayuno.

## Especificaciones Técnicas de Desempeño y Diseño

FOLIO3

FOLIO:000003



► Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de C.V. [www.cce-eventos.com.mx](http://www.cce-eventos.com.mx)  
Paseo de la Reforma no.342, Piso 26, Oficina I, Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc,  
C.P. 06600, Ciudad de México, México. 01 (55) 5532 7964, 5532 8240, 5634 6312.

Código CCE-F-DC-01 | Vers. 2-0119

## Adquisición del servicio integral para la organización de dos reuniones de trabajo para capacitar al personal clave del Sistema CONALEP en el marco del Modelo Mexicano de Formación Dual y del Sistema de Formación Dual en la Nueva Escuela Técnica Mexicana

### Nombre del Servicio

Servicio integral para la organización de dos reuniones de trabajo para capacitar al personal clave del Sistema CONALEP en el marco del Modelo Mexicano de Formación Dual y del Sistema de Formación Dual en la Nueva Escuela Técnica Mexicana.

### Descripción del Servicio

Dos reuniones de trabajo que se llevarán a cabo en el mes de noviembre de 2019.

Las dos reuniones son:

- Capacitación, principalmente para entidades que aún no operan el Modelo Mexicano de Formación Dual (Reunión 1).
- Capacitación a personal de la Representación del CONALEP en el Estado de Oaxaca (RCEO), con la participación de representantes del sector productivo de la región (Reunión 2).

Las características del servicio para cada una de las reuniones son:

Lugar: Reunión 1 en la Ciudad de Toluca y la 2 en Oaxaca.

Fechas:

| Cronograma del servicio integral para la organización de dos reuniones de trabajo para capacitar al personal clave del Sistema CONALEP en el marco del Modelo Mexicano de Formación Dual y del Sistema de Formación Dual en la Nueva Escuela Técnica Mexicana |                         |                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| No. Reunión                                                                                                                                                                                                                                                   | Fechas                  |                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                               | Inicio                  | Término                 |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                             | 24 de noviembre de 2019 | 26 de noviembre de 2019 |
| 2                                                                                                                                                                                                                                                             | 27 de noviembre de 2019 | 29 de noviembre de 2019 |

La reunión 1 dará inicio el segundo día con un horario de las 09:00 a las 19:00 horas y terminará el tercer día de 9:00 a 15:00 horas. El servicio comenzará el primer día a partir de las 19:00 horas con la cena y terminará el tercer día con la comida.

La reunión 2 dará inicio el segundo día con un horario de las 09:00 a 19:00 horas y terminará el tercer día de 9:00 a las 13:00 horas. El servicio de dicha reunión comenzará el primer día a partir de las 19:00 horas con la cena y terminará el tercer día con el desayuno.

#### Número de asistentes

#### Primera reunión:

En la reunión de trabajo participarán 170 personas, 154 con hospedaje y 16 sin hospedaje.

- 150 participantes considerados con hospedaje y alimentos (habitaciones dobles)
- 2 participantes con hospedaje y alimentos (habitaciones sencillas)
- 2 personas de la DDC con hospedaje y alimentos (habitaciones sencillas).
- 4 personas de apoyo de la DDC (desayuno y comida por 2 días).
- 12 personas de Oficinas Nacionales sólo con alimentos (comida por 2 días).

#### Segunda reunión:

En la reunión de trabajo participarán 50 personas.

- 46 participantes considerados con hospedaje y alimentos (habitaciones dobles)
- 4 participantes con hospedaje y alimentos (habitaciones sencillas)

#### Sede(s):

Los servicios para la reunión 1 serán prestados en Toluca, Estado de México, en un hotel Fiesta Inn Tollocan y/o Hotel Imperial con categoría de 3 a 5 estrellas con al menos 75 habitaciones estándar para ocupación doble 2 (camas matrimoniales), y al menos 4 habitaciones estándar para ocupación sencilla, cercano a las Oficinas Nacionales CONALEP, ubicadas en calle 16 de septiembre 147 Norte, Colonia Lázaro Cárdenas, Metepec, Estado de México. C.P. 52148.

Los servicios para la reunión 2 serán prestados en la Ciudad de Oaxaca, Oaxaca, en un hotel Fiesta Inn con categoría de 3 a 5 estrellas con al menos 23 habitaciones estándar para ocupación doble (2 camas matrimoniales), y al menos 4 habitaciones estándar para ocupación sencilla, ubicado dentro de 1.5 km. a la redonda de las oficinas de la Representación del CONALEP en esa entidad, ubicada en Calzada Porfirio Díaz, No. 221 Col. Reforma, C.P. 68050, Oaxaca, Oaxaca.

#### Características de la sede

#### Reunión 1



Un salón con capacidad para al menos 170 personas, disponible para todos los días de trabajo de la reunión, en un horario de las 9:00 a 14:00 horas y de 15:00 a 19:00 horas para el segundo día; y de 9:00 a 14:00 horas para el tercer día, equipado con lo siguiente:

- Aire acondicionado
- Servicio de Internet con enlace dedicado exclusivo para la reunión, con ancho de banda superior a 20 megas para soportar al mismo tiempo al menos 100 usuarios.
- Equipo de audio: sonido con consola, 2 bafles, 2 micrófonos inalámbricos y accesorios necesarios para su conexión y uso en el salón.
- Equipo de cómputo: 1 laptop y 3 cañones de 2,500 a 20,000 lumens.
- 3 Pantallas de proyección de 3 metros de alto por 2.05 metros de ancho.
- Toma de corriente (al piso) para 150 equipos de cómputo.
- Libres de columnas o divisiones.
- Iluminación necesaria y adecuada a las necesidades y requerimientos para el buen desarrollo de la reunión.
- Línea telefónica para llamadas exclusivamente al interior del hotel.
- Servicio de guarda y custodia para los equipos y materiales ingresados al hotel por la Dirección de Diseño Curricular (DDC).

Al menos 75 habitaciones estándar para ocupación doble (2 camas matrimoniales), y al menos 4 habitaciones estándar para ocupación sencilla.

10 cortesías de estacionamiento por cada día que dure la reunión, dentro de las instalaciones del hotel.

#### **Montaje del salón para la reunión**

- 14 mesas redondas para 10 personas cada una, con sus respectivas sillas.
- 2 mesas rectangulares para 6 personas con sus respectivas sillas.
- 1 mesa cuadrada, de 1.20 x 1.20 mts., para el equipo de cómputo y para cada cañón.
- 1 mesa rectangular de 1.20 por 3.00 mts. y cuatro sillas para el registro de participantes, ubicadas en la entrada del salón.

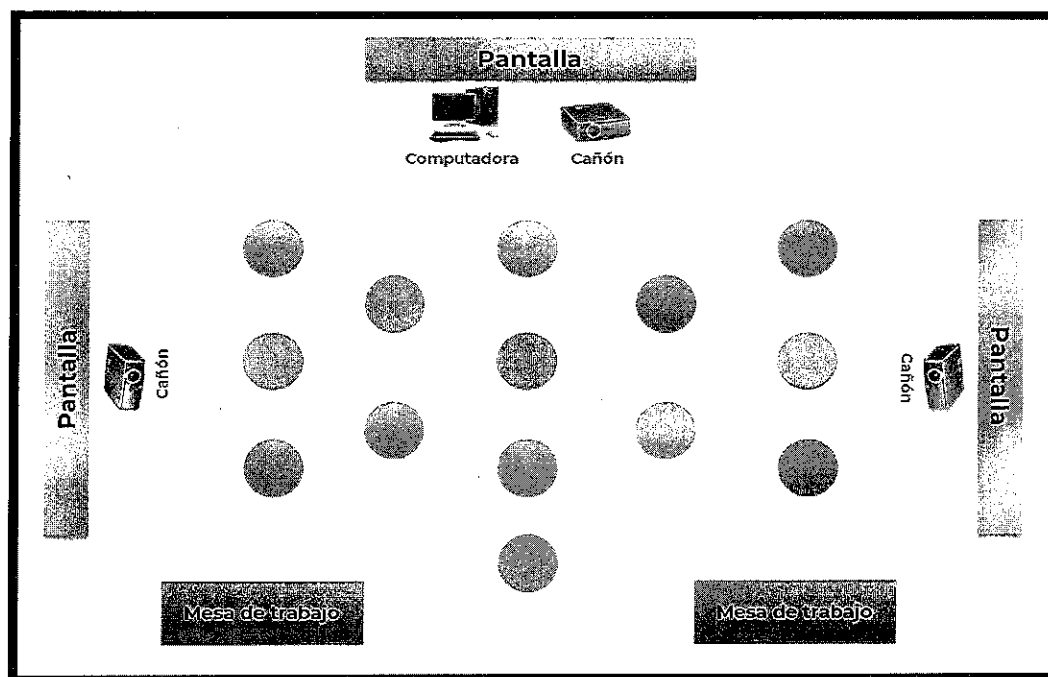
---

#### **Nota:**

Las sillas serán acojinadas y las mesas estarán cubiertas con manteles de tela tipo fieltro color vino.

El mobiliario en el salón se colocará de acuerdo con la siguiente distribución:

#### **Plano de distribución del salón para la reunión 1**



## Reunión 2

Un salón con capacidad para al menos 50 personas, disponible para los días de trabajo de la reunión, en un horario de las 9:00 a las 14:00 horas y de 15:00 a 19:00 horas, el segundo día, y de 9:00 a 13:00 horas el tercer día, equipado con lo siguiente:

- Aire acondicionado
- Servicio de Internet con enlace dedicado exclusivo para la reunión, con ancho de banda superior a 20 megas para soportar al mismo tiempo al menos 50 usuarios.
- Equipo de audio: sonido con consola, 2 bafles, 2 micrófonos inalámbricos y accesorios necesarios para su conexión y uso en el salón.
- Equipo de cómputo: 1 laptop y 1 cañón de 2,500 a 20,000 lumens.
- 1 Pantalla de proyección de 3 metros de alto por 2.05 metros de ancho.
- Toma de corriente (al piso) para 50 equipos de cómputo.
- Libres de columnas o divisiones.
- Iluminación necesaria y adecuada a las necesidades y requerimientos para el buen desarrollo de la reunión.
- Línea telefónica para llamadas exclusivamente al interior del hotel.
- Servicio de guarda y custodia para los equipos y materiales ingresados al hotel por la Dirección de Diseño Curricular (DDC).

FOLIO7

FOLIO:000007



► Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de C.V. [www.cce-eventos.com.mx](http://www.cce-eventos.com.mx)  
Paseo de la Reforma no.342, Piso 26, Oficina 1, Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc,  
C.P. 06600, Ciudad de México, México. 01 (55) 5532 7964, 5532 8240, 5634 6312.

Código CCE-F-DC-01 | Vers. 2-0119

Al menos 23 habitaciones estándar para ocupación doble 2 (camas matrimoniales), y al menos 4 habitaciones estándar para ocupación sencilla. Según se especifique en el requerimiento de cada reunión.

10 cortesías de estacionamiento por cada día que dure la reunión, dentro de las instalaciones del hotel.

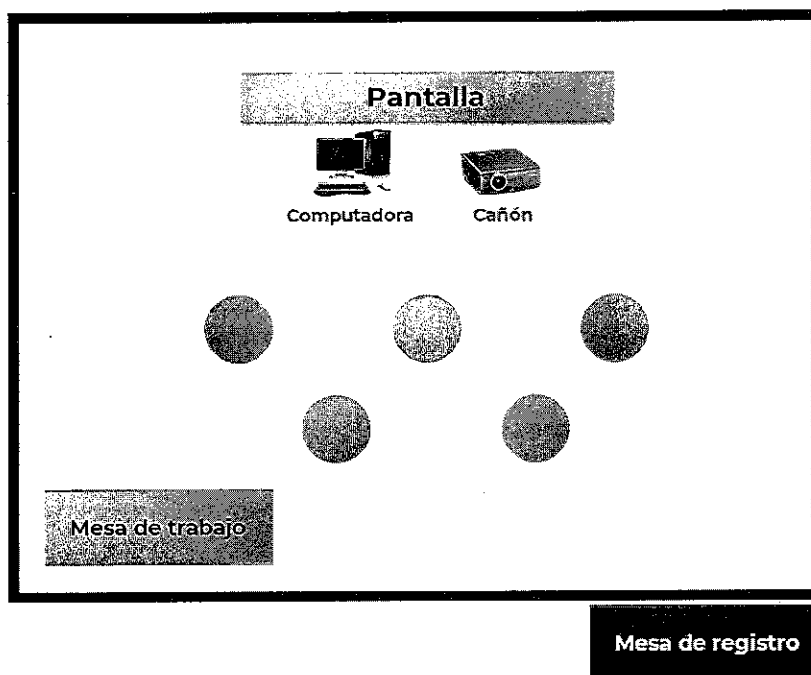
#### Montaje del salón para la reunión:

- 5 mesas redondas para 10 personas cada una, con sus respectivas sillas.
- 2 mesas rectangulares para 6 personas con sus respectivas sillas.
- 1 mesa cuadrada, de 1.20 x 1.20 mts., para el equipo de cómputo y para el cañón.
- 1 mesa rectangular de 1.20 por 3.00 mts. y cuatro sillas para el registro de participantes, ubicadas en la entrada del salón.

#### Nota:

Las sillas serán acojinadas y las mesas estarán cubiertas con manteles de tela tipo fieltro color vino. El mobiliario en el salón se colocará de acuerdo con la siguiente distribución:

#### Plano de distribución del salón para la reunión 2



### Hospedaje y Alimentación:

Para cada reunión se proporciona hospedaje, desayuno, comida, cena y coffee break, para los participantes, de acuerdo con lo siguiente:

#### Primera reunión

**“Capacitación, principalmente para entidades que aún no operan el Modelo Mexicano de Formación Dual”**

| Fecha        | Habitación sencilla | Habitación doble | Desayuno   | Comida     | Cena       | Coffee break |
|--------------|---------------------|------------------|------------|------------|------------|--------------|
| Primer día   | 4                   | 75               | --         | --         | 154        | --           |
| Segundo día  | 4                   | 75               | 158        | 170        | 154        | 170          |
| Tercer día   | 0                   | --               | 158        | 170        | --         | 170          |
| <b>Total</b> | <b>8</b>            | <b>150</b>       | <b>316</b> | <b>340</b> | <b>308</b> | <b>340</b>   |

#### Segunda reunión

**“Capacitación a personal de la Representación del CONALEP en el Estado de Oaxaca (RCEO), con la participación de representantes del sector productivo de la región”**

| Fecha        | Habitación sencilla | Habitación doble | Desayuno   | Comida    | Cena       | Coffee break |
|--------------|---------------------|------------------|------------|-----------|------------|--------------|
| Primer día   | 4                   | 23               | --         | --        | 50         | --           |
| Segundo día  | 4                   | 23               | 50         | 50        | 50         | 50           |
| Tercer día   | --                  | --               | 50         | --        | --         | --           |
| <b>Total</b> | <b>8</b>            | <b>46</b>        | <b>100</b> | <b>50</b> | <b>100</b> | <b>50</b>    |

#### Total de hospedaje y alimentos

| Fecha           | Habitación sencilla | Habitación doble | Desayuno   | Comida     | Cena       | Coffee break |
|-----------------|---------------------|------------------|------------|------------|------------|--------------|
| Primer Reunión  | 8                   | 150              | 316        | 340        | 308        | 340          |
| Segunda Reunión | 8                   | 46               | 100        | 50         | 100        | 50           |
| <b>Total</b>    | <b>16</b>           | <b>196</b>       | <b>416</b> | <b>390</b> | <b>408</b> | <b>390</b>   |

El margen para no cobro de habitaciones no ocupadas (*No Show*) será del 10% de las reservaciones confirmadas.

No se requiere servicio de cama adicional.

FOLIO9

FOLIO:000009



► Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de C.V. [www.cce-eventos.com.mx](http://www.cce-eventos.com.mx)  
 Paseo de la Reforma no.342, Piso 26, Oficina 1, Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc.  
 C.P. 06600, Ciudad de México, México. 01 (55) 5532 7964, 5532 8240, 5634 6312.

Código CCE-F-DC-01 | Vers. 2-0119

### Botones y camaristas

Se solicita que dentro del costo del servicio de hospedaje sean incluidos los costos por los servicios de botones y camaristas.

### Horario y tipo de alimentos

**Desayuno buffet:** en un horario de 7:00 a 8:45 horas.

- Fruta (papaya, sandía, melón, piña y plátano).
- Cereal en empaque individual (Corn Flakes, All Bran, Zucaritas).
- Jugos (naranja, toronja, papaya).
- Café, té, chocolate y leche (crema para café, azúcar y sustituto de azúcar).
- Frijoles, chilaquiles, tortillas de maíz y de harina.
- Quesadillas.
- Huevos al gusto.
- Pan dulce, integral y blanco.

**Comida buffet:** en un horario de 14:00 a 15:00 horas

- Barra de ensaladas y verduras.
- Principios calientes (caldos, arroz y pastas).
- Platos fuertes (al menos tres opciones: pollo, pescado y res).
- Bebidas (agua, refrescos embotellados de sabores y coca cola normal, ligth, café, té, crema para café, azúcar y sustituto de azúcar).
- Pan integral y blanco.
- Tortillas de maíz y harina.
- Frijoles.
- Barra de postres (al menos tres opciones entre gelatinas, pasteles, frutas en almíbar).

**Cena buffet:** en un horario de 19:00 a 22:00 horas

- Plato fuerte (al menos dos opciones: pollo, res).
- Café, té, chocolate y leche (crema para café, azúcar y sustituto de azúcar).
- Bebidas (agua, refrescos embotellados de sabores y coca cola normal, ligth, café, té, crema para café, azúcar y sustituto de azúcar).
- Pan, integral, blanco y de dulce.
- Tortillas de maíz y harina.
- Frijoles.

**Coffee break:** en dos tiempos: matutino de 10:00 a 14:00 y vespertino de 16:00 a 19:00 horas. En el caso del tercer día, solamente será de 10:00 a 13:00 horas.

| Matutino<br>(10:00hrs. a 14:00hrs.)                                                                                                                                                      | Vespertino<br>(16:00hrs. a 19:00hrs.)                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Bebidas: café, té, refrescos embotellados de sabores y coca cola normal y light</li> <li>Crema para café, azúcar y sustituto de azúcar</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bebidas: café, té, refrescos embotellados de sabores y coca cola normal y light</li> <li>Crema para café, azúcar y sustituto de azúcar</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Galletas surtido tradicional de seis opciones distintas</li> </ul>                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Verduras (pepino, jícama y zanahoria) con sal, chile en polvo y limón.</li> </ul>                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Fruta: manzana, plátano, durazno, uvas, ciruelas, entre otras</li> </ul>                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Fruta: manzana, plátano, durazno, uvas, ciruelas, entre otras</li> </ul>                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Agua</li> </ul>                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Agua</li> </ul>                                                                                                                                   |

*Nota: el agua será continua durante todo el día.*

### Responsable técnico

La Dirección de Diseño Curricular (DDC) del CONALEP realizará lo siguiente:

- Supervisar los aspectos técnicos, de coordinación y logística del servicio, con capacidad de decisión y respuesta inmediata, ubicado de tiempo completo en el lugar y sede designado por el CONALEP para la realización del servicio.
- Confrontar los servicios contratados y proporcionados por el licitante adjudicado, de manera diaria, al término de cada una de las reuniones de trabajo y a la conclusión del servicio de cada una de las reuniones.
- Confirmación, de manera escrita y de acuerdo con los tiempos establecidos en el contrato, al licitante adjudicado, con copia a la Dirección de Infraestructura y Adquisiciones (DIA) previo al inicio de cada uno de las reuniones de trabajo, sobre los servicios definitivos que deberán ser proporcionados.

### Administrador del contrato y apoyo de logística

**Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de C.V.** propone en su oferta el administrador del contrato que será designado en caso de resultar adjudicado, quien será el responsable de:

### Administrador del contrato y apoyo de logística

**DIRECTOR DE LA ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO: MTRA. MÓNICA RAFAELA ALARCÓN NAVARRETE**

- Celular: 044 5521280348,

FOLIO11

FOLIO:000011



► **Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de C.V.** [www.cce-eventos.com.mx](http://www.cce-eventos.com.mx)  
Paseo de la Reforma no.342, Piso 26, Oficina 1, Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc.  
C.P. 06600, Ciudad de México, México. 01 (55) 5532 7964, 5532 8240, 5634 6312.

Código CCE-F-DC-01 | Vers. 2-0119

- Teléfono fijo: 5532-8240, 5532-7964 Ext. 104
- Correo: [m.alarcon@cc-eventos.com.mx](mailto:m.alarcon@cc-eventos.com.mx)

- Los aspectos técnicos, de coordinación y logística de la reunión, con capacidad de decisión y respuesta inmediata, ubicado de tiempo completo en el lugar y sede designado por el CONALEP para la realización del servicio.
- Conciliar diariamente con el responsable técnico de la DDC los servicios prestados, en los formatos establecidos por el CONALEP para tal efecto, de manera diaria, al término de cada uno de las reuniones y al término del servicio.

Asimismo, **Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de C.V.** propone en su oferta una persona de apoyo logístico, que será designada en caso de resultar adjudicado, quien trabajará en coordinación con el administrador del contrato y estará ubicado de tiempo completo en el lugar y sede designado por el CONALEP para la realización del servicio.

**APOYO LOGISTICO: LIC. GABRIELA PATRICIA LEÓN LARA**

- Celular: 044 55 7665 8367
- Teléfono fijo: 55328240, 55327964 Ext. 110
- Correo: [grupos05@cc-eventos.com.mx](mailto:grupos05@cc-eventos.com.mx)

- 1) **EJECUTIVO DE CUENTA CON EXPERIENCIA** en la prestación de servicios relacionados con organización de eventos, hospedaje, alimentos, traslado de personas, entre otros y la operación de tales servicios.

**Control del servicio**

El responsable técnico y el administrador del contrato que designe el licitante adjudicado deberán:

- Llevar a cabo a partir del inicio del servicio, los controles necesarios en lo concerniente a la reservación de habitaciones y al consumo de alimentos u otros servicios.
- Realizar un corte diario de cada uno de los servicios prestados, en los formatos establecidos por el CONALEP para tal efecto, asegurar que éstos se proporcionen de acuerdo a lo requerido en las presentes especificaciones técnicas y lo ofertado por el proveedor.
- Realizar la confronta de los servicios prestados al término de cada reunión y a la conclusión del servicio.

- El pago del contrato corresponderá a los servicios efectivamente devengados, debidamente documentados, de acuerdo con la confronta diaria entre la DDC y el licitante adjudicado, la confronta al término de cada reunión y la confronta al término del servicio.

### **Monto del contrato**

El contrato será abierto de acuerdo a los requerimientos máximos de la presente convocatoria, por lo que el mínimo a suscribirse representará el 40% del monto a adjudicar.

### **Modificaciones al monto de los servicios**

- Cancelación o incremento en los servicios contratados.

**Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de .C.V.** incluye en su oferta los tiempos en que se deberá proceder a la cancelación o incremento en el número de reservaciones y a la disminución o aumento del consumo de alimentos u otros servicios, los cuales son tres días naturales previos al inicio de cada reunión.

Toda cancelación o incremento deberá solicitarla el responsable técnico a **Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de .C.V.** en caso de resultar adjudicado por escrito, quien a su vez debe aceptar dicha modificación por escrito.

Las modificaciones que sean aceptadas por **Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de .C.V.** en caso de resultar adjudicado sin solicitud por escrito del responsable técnico, no podrán ser consideradas para la confronta de servicios prestados y a ser pagados por el CONALEP. Será responsabilidad del servidor público cubrir el monto correspondiente de conformidad con la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

- Incremento en los servicios contratados, que rebasen el 100% del monto adjudicado.

En caso de que se requieran servicios adicionales durante el desarrollo del servicio, que rebasen el monto máximo del contrato, éstos no podrán ser superiores de manera acumulada al 10 (diez) % del valor máximo del contrato adjudicado.

El responsable técnico del servicio deberá obtener la autorización de la DIA, cuando las modificaciones que deban realizarse a los servicios contratados durante la ejecución del servicio, sea superior al monto máximo del contrato (100%).

**FOLIO13**

FOLIO:000013



► **Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de C.V.** [www.cce-eventos.com.mx](http://www.cce-eventos.com.mx)  
Paseo de la Reforma no.342, Piso 26, Oficina 1, Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc,  
C.P. 06600, Ciudad de México, México. 01 (55) 5532 7964, 5532 8240, 5634 6312.

Código CCE-F-DC-01 | Vers. 2-0119



El costo al que correspondan los servicios adicionales que se requieran, no podrán exceder el porcentaje señalado y será solicitado por escrito a **Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de .C.V.** en caso de resultar adjudicado y formalizado mediante una modificación al contrato, por lo que, en caso de que **Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de .C.V.** en caso de resultar adjudicado proporcione servicios sin que se haya cumplido este requisito, el CONALEP solo se compromete a cubrir el monto de servicios prestados con base en el contrato original, siendo cualquier excedente cubierto por **Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de .C.V.** en caso de resultar adjudicado sin cobro adicional para el CONALEP.

**Congresos, Convenciones & Eventos S. A. de C. V.** acepta que, los precios de la propuesta económica serán fijos a partir de la fecha del Acto de presentación de proposiciones y hasta la total entrega de los servicios, los precios cotizados serán fijos o bien hasta el término del instrumento jurídico.

**Congresos, Convenciones & Eventos S. A. de C. V.** Manifiesta que la presente propuesta económica tiene una vigencia de 90 (noventa) días naturales contados a partir de la fecha de presentación de la misma.

**Congresos, Convenciones & Eventos S. A. de C. V.** manifiesta que los precios son unitarios y en Moneda Nacional.

**Congresos, Convenciones & Eventos S. A. de C.V.** Manifiesta que los gastos inherentes a la entrega, impuestos, seguros, fianzas, derechos, licencias, fletes, empaques, carga, descarga y cualquier otro que pudiera presentarse, serán por parte de mí representada.

ATENTAMENTE

Congresos Convenciones & Eventos

RFC: CC&060724E27



Godofredo Alvarado Javarrete.

Representante Legal de la Empresa.

FOLIO14

FOLIO:000014



► **Congresos, Convenciones & Eventos S.A. de C.V.** [www.cce-eventos.com.mx](http://www.cce-eventos.com.mx)  
Paseo de la Reforma no.342, Piso 26, Oficina 1, Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc,  
C.P. 06600, Ciudad de México, México. 01 (55) 5532 7964, 5532 8240, 5634 6312.

Código CCE-F-DC-01 | Vers. 2-0119