En la Ciudad de Metepec, Estado de México siendo las 9:30 horas, del día 1 de noviembre de 2017, en el Auditorio Ángel María Garibay K., ubicado en Calle 16 de Septiembre No. 147 Norte Col. Lázaro Cárdenas, Metepec, Estado de México primer piso; se reunieron los servidores públicos y demás personas cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta, con objeto de llevar a cabo el acto de presentación y apertura de proposiciones, motivo de esta licitación, de conformidad con los artículos 34 y 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público en adelante, (la Ley), y 47 de su Reglamento y lo previsto en el fracción III numeral 2 de la convocatoria a la licitación.

Este acto fue presidido por la Lic. Amaya de la Campa Palacios, servidora pública designada por el Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica.

Posteriormente se procedió a verificar el envío de proposiciones por medios remotos de comunicación electrónica (CompraNet), reportando el sistema que existen proposiciones para esta convocatoria.

|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **Licitantes que presentaron sus proposiciones a través del Sistema CompraNet** |
| **1** | **CLOUD DATA PROCESSING AND STORAGE S.A. DE C.V.** |
| **2** | **HOPERS Y SISTEMAS S.A. DE C.V. EN PROPUESTA CONJUNTA CON PHI AUTOMATION S.A. DE C.V.** |
| **3** | **HOPERS Y SISTEMAS S.A. DE C.V. EN PROPUESTA CONJUNTA CON PHI AUTOMATION S.A. DE C.V.** |
| **4** | **SIXSIGMA NETWORKS MEXICO S.A. DE C.V.** |

Posteriormente se llevó al cabo la apertura de las propuestas que se recibieron, revisando la documentación presentada, sin entrar al análisis detallado de su contenido. De lo anterior se hace constar lo siguiente:

|  | **Documentos Solicitados** | **SIXSIGMA NETWORKS MEXICO S.A. DE C.V.** | **CLOUD DATA PROCESSING AND STORAGE S.A. DE C.V.** | **HOPERS Y SISTEMAS S.A. DE C.V. EN PROPUESTA CONJUNTA CON PHI AUTOMATION S.A. DE C.V.** | **HOPERS Y SISTEMAS S.A. DE C.V. EN PROPUESTA CONJUNTA CON PHI AUTOMATION S.A. DE C.V.** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ENTREGÓ** | **ENTREGÓ** | **ENTREGÓ** | **ENTREGÓ** |
| **SI** | **NO** | **SI** | **NO** | **SI** | **NO** | **SI** | **NO** |
| **IV a.1)** | **DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁN ENVIAR LOS LICITANTES PARTICIPANTES COMO PARTE DE SU PROPUESTA PARA ACREDITAR Y PASAR A LA EVALUACIÓN A TRAVÉS DE PUNTOS Y PORCENTAJES.****LA NO ENTREGA DE ESTOS REQUISITOS SERÁN MOTIVO PARA DESECHAR LA PROPUESTA.**Es motivo de descalificación el incumplimiento de cualquiera de los siguientes requisitos mínimos solicitados: |
| **IV a.1) 1****Junta de Aclaraciones** | Oferta técnica cumpliendo con la totalidad de las especificaciones señaladas en el Anexo No. 1 “**Especificaciones Técnicas**” señalando de manera clara y detallada por cada punto (1.1 al 1.15 incluyendo todos los sub-puntos) como es que la solución que propone cumple con todas y cada una de las características técnicas solicitadas. Deberá estar debidamente firmada (no rúbrica) en todas sus hojas o en la última hoja por el representante legal del LICITANTE, foliada en todas sus hojas de acuerdo a lo señalado en el Articulo 50 Segundo párrafo del Reglamento de la LAASSSP. No deberá señalarse ningún importe económico en esta oferta. | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV a.1) 2** | Carta en hoja membretada del LICITANTE y debidamente firmada (no rúbrica) por el Apoderado o Representante Legal, dirigida al Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad de respetar las condiciones, características técnicas y calidad de los servicios solicitados por la Convocante, conforme a la información que se describe en el Anexo No. 1 “**Especificaciones Técnicas**” de esta Convocatoria. | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV a.1) 3** | Carta en papel membretado del LICITANTE y debidamente firmada (no rúbrica) por el Apoderado o Representante legal, dirigida al Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que cuenta con el personal técnico especializado en el ramo, suficiente para la ejecución, operación, supervisión y asesoría continua del servicio objeto de esta Convocatoria. | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV a.1) 4****Junta aclaraciones** imagen en los folletos o hojas de especificaciones?La convocante refiere siempre y cuando deja el link de referencia para corroborar la información presentada.presentar carta del fabricante que avale la característica | Catálogos impresos de los fabricantes y/o ficha técnica con imagen, en idioma español o traducción simple al español para los equipos ofertados, resaltando cada una de las características requeridas en el Anexo No. 1 “**Especificaciones Técnicas**” de esta Convocatoria.**Junta aclaraciones**Imagen en los folletos o hojas de especificaciones?La convocante refiere siempre y cuando deja el link de referencia para corroborar la información presentada.presentar carta del fabricante que avale la característica | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV a.1) 5****Junta aclaraciones****La convocante refiere que el End Of life será por parte del Licitante** | Carta en papel membretado del LICITANTE y debidamente firmada (no rúbrica) por el Apoderado o Representante legal, dirigida al Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, en la que manifieste bajo protesta de decir verdad que el end of life de la infraestructura para brindar los servicios “1.1 Servicio de suministro de infraestructura de procesamiento, memoria y almacenamiento” y “1.5 Servicio de suministro de infraestructura de respaldo y recuperación de información” del Anexo No. 1 “**Especificaciones Técnicas**” propuesto, cubrirá la vigencia del Contrato. Para lo cual deberá anexar carta elaborada y firmada por el representante legal del fabricante, en donde informe que el end of life de cada equipo propuesto, cubrirá el periodo de la vigencia del Contrato. | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV a.1) 6** | El LICITANTE deberá contar con los documentos comprobatorios de las certificaciones, normas y/o informes nacionales o internacionales con que cuenta el Centro de Datos propuesto, deberá anexar copia certificada por notario público de cada una de las certificaciones.* 1. Deberá contar con al menos una de las siguientes certificaciones vigentes (obligatorio):
		1. Certificado TIER II o superior, bajo los Lineamientos del Uptime Institute.
		2. Certificado ICREA III o superior.
	2. Deberá contar con las siguientes certificaciones vigentes (obligatorio):
		1. Norma ISO 27001.
		2. Norma ISO 20000.
 | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV a.1) 7** | Presentar el Contrato vigente o factura con fecha vigente no mayor a 60 días con sello digital del proveedor de Internet (carrier) para brindar los servicios similares al punto 1.9 “Servicio de acceso a Internet para publicación” del Anexo No.1 “**Especificaciones Técnicas**”. | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV a.1) 8****La Convocante refiere que deberá presentar declaración del 2016 y la correspondiente al mes septiembre u octubre** | Presentar la última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta, presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV a.1) 9****Junta Aclaraciones** | El LICITANTE deberá presentar al menos 1 Contrato y un máximo de 5 Contratos celebrado (s) con anterioridad con un mínimo de 1 año y un máximo de 6 años, cuyo objeto sea similar o de la misma naturaleza al solicitado en la presente Convocatoria, para lo cual deberá presentar por cada uno de ellos las siguientes partes del Contrato:* 1. Proemio, declaraciones y objeto. Si los servicios no se describen claramente en el objeto, el LICITANTE deberá incluir adicionalmente la parte del Contrato que los contenga.
	2. Indicar la razón social del cliente.
	3. Resaltar la vigencia del Contrato.
	4. Documento en el que conste la cancelación de la garantía de cumplimiento o la carta del cliente que manifieste expresamente el cumplimiento satisfactorio de los servicios prestados.
	5. Es requisito indispensable presentar la última factura relacionada con el Contrato que presenta, para el caso del sector público hacer referencia del número de procedimiento de adjudicación.

**NOTA:** Se consideran contratos similares o de la misma naturaleza, los que contengan al menos los siguientes servicios:Hospedaje y publicación de aplicaciones, sistemas y/o servicios.Administración de la infraestructura de procesamiento, almacenamiento y comunicaciones.Migración de aplicaciones, sistemas y/o servicios.Almacenamiento en la nube. | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV a.1) 10** | Entregar la metodología de trabajo basada en ITIL al menos en versión 2 que propone el LICITANTE para cumplir con las obligaciones previstas en esta Convocatoria, referente a la prestación del servicio. | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV a.1) 11** | Entregar plan de trabajo donde se observe que el calendario de trabajo no es mayor a 5 semanas una vez notificado el fallo (el tiempo deberá estar expresado en semanas) | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV a.1) 12** | Carta en papel membretado del LICITANTE y debidamente firmada (no rúbrica) por el Apoderado o Representante legal, dirigida al Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que al concluir el Contrato dará las facilidades de acceso a la infraestructura en donde se encuentran las Aplicaciones, Sistemas, Bases de datos y Servicios de CONALEP a servidores públicos y personal autorizado por la Coordinación de Diseño y Aplicación de Sistemas Académicos Escolar de la Dirección Corporativa de Tecnologías Aplicadas del CONALEP para el caso de una migración a otra infraestructura, entregando de manera impresa y en medio magnético todas las cuentas de administrador de la plataforma de operación como parte del servicio proporcionado, así como las configuraciones en los equipos de Comunicaciones y Seguridad que tienen las Aplicaciones, Sistemas y Servicios del CONALEP. Así como proporcionar esta información a CONALEP si así lo requiere durante la vigencia del Contrato. | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV a.1) 13** | Enviar el escaneo original de la carta o constancia de visita a las instalaciones del SITE de Comunicaciones de la Dirección Corporativa de Tecnologías Aplicadas de CONALEP, debidamente firmada y sellada.**El Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica se reserva el derecho de verificar la veracidad de la información, así como las instalaciones del licitante.** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **a.2) DOCUMENTACIÓN QUE DEBERÁN ENVIAR LOS LICITANTES CORRESPONDIENTE EN LA TABLA DE PUNTOS Y PORCENTAJES****Documentación requerida para llevar a cabo la evaluación de puntos y porcentajes de las propuestas técnicas.** |
| **CAPACIDAD DEL LICITANTE** | **Capacidad del LICITANTE:*** Documentos comprobatorios de las certificaciones con que cuenta el centro de datos propuesto, así como del personal; anexar copia certificada por notario público de cada una de las certificaciones. **(RUBRO 1, SUBRUBRO a), Punto I y II)**

El LICITANTE deberá contar con los documentos comprobatorios de las certificaciones, normas y/o informes nacionales o internacionales con que cuenta el Centro de Datos propuesto, deberá anexar copia certificada por notario público de cada una de las certificaciones.Cumplimiento a las certificaciones vigentes (obligatorio):• TIER II o superior, o ICREA III o superior.• ISO 27001 | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
|  | * Última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta, presentada ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP). **(RUBRO 1, SUBRUBRO a), Punto IV)**
 | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
|  | * Manifestación bajo protesta de decir verdad que es una persona con discapacidad en caso de que el LICITANTE sea una persona física, y si el LICITANTE es una empresa que cuenta con trabajadores con discapacidad presentar aviso de alta al régimen obligatorio del IMSS, constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad, y la Propuesta de Cédula de determinación de cuotas, aportaciones y amortizaciones del IMSS. **(RUBRO 1, SUBRUBRO b))**

**Alta ante el Instituto Mexicano del Seguro Social para corroborar la Propuesta de Cédula de Determinación de Cuotas, Aportaciones y Amortizaciones del IMSS** | **X****NO APLICA** |  | **X****NO APLICA** |  | **X****NO APLICA** |  | **X****NO APLICA** |  |
|  | Manifestación bajo protesta de decir verdad en el que acredite haber producido los bienes que se utilizarán en la prestación del servicio, señalar en que parte de lo solicitado del Anexo No. 1 “**Especificaciones Técnicas**” se utilizara, anexar para su cotejo original y copia del registro del bien ante el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial. **(RUBRO 1, SUBRUBRO c))****Copia del Registro del bien ante el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial. El LICITANTE deberá señalar claramente en que parte de lo solicitado en el Anexo No. 1 “Especificaciones Técnicas” se utilizará.** |  | **X** |  | **X** | **X****NO APLICA**  |  | **X****NO APLICA** |  |
| **Experiencia y especialidad del LICITANTE** | **Experiencia y especialidad del LICITANTE:*** Al menos 1 Contrato y máximo 5 Contratos celebrado(s) con anterioridad con un mínimo de 1 año y un máximo de 6 años, cuyo objeto sea similar o de la misma naturaleza al solicitado en la presente Convocatoria. **(RUBRO 2, Puntos I y II)**
 | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **Propuesta de trabajo** | **Propuesta de trabajo:*** Metodología de trabajo que propone el LICITANTE, indicando claramente que versión de ITIL utilizará durante la vigencia del contrato, la cual podrá ser versión 2 o versión 3. **(RUBRO 3, Punto I)**
 | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
|  | * Plan de trabajo que propone para la instalación, configuración, migración y puesta a punto de la totalidad de los servicios, en congruencia con la metodología; se evaluará el calendario de trabajo en donde se observe el número de semanas en el que estarán disponibles los servicios, este deberá ser de un máximo de 5 semanas a partir de la notificación del fallo. **(RUBRO 3, Punto II)**
 | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
|  | * Organigrama de trabajo o esquema estructural donde se observe la organización y distribución de los recursos humanos propuestos por el LICITANTE, anexar copia de la CURP por cada persona asignada en algún rol. **(RUBRO 3, Punto III)**
 | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **Cumplimiento de contratos** | **Cumplimiento de contratos:*** Documento en el que conste la cancelación de la garantía de cumplimiento o la carta del cliente que manifieste expresamente el cumplimiento satisfactorio de los servicios prestados en congruencia con los contratos que presente el LICITANTE. **(RUBRO 4, Punto I)**
 | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **VI a)** | Escrito en hoja membretada del licitante en el que manifieste bajo protesta de decir verdad, debidamente firmado (no rúbrica) por el representante legal del licitante, que cuenta con facultades suficientes para suscribir a nombre de su representado, las propuestas técnica y económica, preferentemente de acuerdo como se detalla en el **Formato B** de esta convocatoria, de conformidad con la fracción VI del Artículo 29 de la LAASSP y Fracción V del Artículo 48 de su Reglamento, el que deberá contener:**LA NO ENTREGA DE ESTE DOCUMENTO SERÁ MOTIVO PARA DESECHAR LA PROPUESTA** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **VI b)** | Carta del licitante, elaborada en papel membretado, bajo protesta de decir verdad, dirigida al Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, debidamente firmada autógrafamente (no rúbrica) por el representante legal, en la cual manifieste que es de **nacionalidad mexicana**, en apego al artículo 35 del Reglamento de la LAASSP. (**FORMATO C**).**LA NO ENTREGA DE ESTE DOCUMENTO SERÁ MOTIVO PARA DESECHAR LA PROPUESTA** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **VI c)** | Declaración por escrito, en papel membretado del licitante, firmada de manera autógrafa por el representante legal del licitante en la que manifieste bajo protesta de decir verdad, que el licitante, representante y demás dependientes de él, no se encuentran en los supuestos de los Artículos 50 y 60 de la LAASSP, esta declaración por escrito deberá estar redactada preferentemente de acuerdo al **Formato D** de esta convocatoria.**LA NO ENTREGA DE ESTE DOCUMENTO SERÁ MOTIVO PARA DESECHAR LA PROPUESTA** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **VI d)** | Carta del licitante en la que presente una declaración de integridad, elaborada en papel membretado firmada de manera autógrafa, por el representante legal del licitante, que manifieste bajo protesta de decir verdad que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, de conformidad con el artículo 29 fracción IX de la LAASSP. **Formato G.****LA NO ENTREGA DE ESTE DOCUMENTO SERÁ MOTIVO PARA DESECHAR LA PROPUESTA** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **VI e)** | En el supuesto previsto en el segundo párrafo del artículo 14 de la Ley, la manifestación del licitante en la que se indique bajo protesta de decir verdad, que es un persona física con discapacidad, o bien tratándose de empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad en la proporción que establece dicho precepto legal, el aviso de alta de tales trabajadores al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social y una constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en términos de lo previsto por la fracción IX del artículo 2 de la Ley General de las Personas con Discapacidad.**EN CASO DE QUE NO SEA PERSONA CON DISCAPACIDAD O BIEN NO CUENTE CON PERSONAL CON DISCAPACIDAD, ENVIAR ESTA CARTA CON LA LEYENDA “NO APLICA”. LA NO PRESENTACIÓN DE ESTA CARTA NO SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO** |  | **X** | **X****NO APLICA** |  | **X****NO APLICA** |  | **X****NO APLICA** |  |
| **VI f)** | En caso de que el licitante participante sea MIPYME podrán En caso de que el licitante participante sea MIPYME podrán participar con ese carácter debiéndolo acreditar con una copia del documento expedido por una autoridad competente que determine su estratificación como **micro, pequeña o mediana empresa**, o bien, enviar el escrito en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que cuentan con este carácter de acuerdo a lo señalado en el **Formato F** de conformidad con el artículo 34 del Reglamento de la LAASSP**; en caso de manifestar que no pertenece a alguno de los grupos señalados, de existir un empate contra otra propuesta, se considerará lo señalado en el numeral 3 “Criterios de Adjudicación” de la convocatoria y se favorecerá a la propuesta que pertenezca a micros, pequeñas o medianas empresas. (DE NO ENCONTRARSE LA EMPRESA EN ALGUNO DE LOS GRUPOS DE MIPYMES, PODRÁ ENTREGAR EL ESCRITO MANIFESTANDO QUE SU EMPRESA NO SE ENCUENTRA EN LOS RANGOS SEÑALADOS, O EN SU CASO, NO SERÁ MOTIVO PARA DESECHAR LA PROPUESTA EL NO ENVIAR EL DOCUMENTO, ENTENDIENDO LA CONVOCANTE QUE SE ENCUENTRA FUERA DE LOS RANGOS ESTABLECIDOS).).** | **X****NO APLICA** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **VI g)** | En caso de que el licitante participante haga una **presentación conjunta de proposiciones** de conformidad a lo establecido en el Artículo 34 segundo párrafo de la LAASSP y al Artículo 44 de su Reglamento, se deberá presentar original y copia simple para su cotejo del convenio que celebran y firman las personas que integren dicha agrupación”, adjuntando copia simple de las escrituras correspondientes, **EN CASO DE QUE NO HAGA UNA PRESENTACIÓN CONJUNTA DE PROPOSICIONES, ENVIAR ESTA CARTA CON LA LEYENDA “NO APLICA”. LA NO PRESENTACIÓN DE LA CARTA CON LA LEYENDA “NO APLICA” NO SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO.** |  | **X****NO APLICA** | **X****NO APLICA** |  | **X** |  | **X** |  |
| **VI h)** | **Carta del licitante, elaborada en papel membretado, dirigida al Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, debidamente firmada autógrafamente (no rubrica) por el representante legal, en la cual manifieste que es de nacionalidad mexicana y que la totalidad de los bienes que oferta y que entregará, serán producidos en los Estados Unidos Mexicanos, y que además contendrán como mínimo, el grado de contenido nacional de por lo menos el 65%, el cual forma parte de la presente convocatoria. (Formato E). NO APLICA.** |  | **X** | **X****NO APLICA** |  | **X****NO APLICA** |  | **X****NO APLICA** |  |
| **VI i)** | Los licitantes entregarán junto con su propuesta, copia simple por ambos lados de su **identificación oficial vigente con fotografía**, tratándose de personas físicas y, en el caso de personas morales, de la persona que firme la proposición, de conformidad con el artículo 48 fracción X del Reglamento, la no presentación dará por resultado la descalificación de la propuesta durante la evaluación detallada. De conformidad con la fracción VII del Artículo 48 del mismo Reglamento no será motivo de desechamiento la falta de identificación o de acreditación de la representación de la persona que solamente entregue la proposición, pero ésta sólo podrá participar durante el desarrollo del acto con el carácter de observador.**LA NO ENTREGA DE ESTE DOCUMENTO SERÁ MOTIVO PARA DESECHAR LA PROPUESTA** | **X** |  | **X****NO APLICA** |  | **X****NO APLICA** |  | **X****NO APLICA** |  |
| **VI j)** | En el caso de que el licitante participante previo al inicio de este procedimiento, haya presentado el manifiesto de vínculos o relaciones en el sistema de manifiesto de particulares de la Secretaría de la Función Pública con liga <https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx/SMP-web/xhtml/loginPage.jsf> , deberá enviar copia del acuse correspondiente, de conformidad con el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones publicado en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2015 y el acuerdo que lo modifica publicado en el Diario Oficial de la Federación de fecha 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017.**EN CASO DE NO HABERSE PRESENTADO EL MANIFIESTO, DEBERÁ ENVIAR DOCUMENTO CON LA LEYENDA “NO APLICA”. LA NO ENTREGA DE LA CARTA VON LA LEYENDA “NO APLICA” NO SERA MOTIVO DE DESECHAMIENTO.** | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **VI k)** | Carta del licitante elaborada en papel membretado, bajo protesta de decir verdad, dirigida al Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, firmada de manera autógrafa (no rúbrica) por la persona física o el representante legal, en la cual manifieste que los socios y/o accionistas, que ejercen control sobre la sociedad de mi representada, no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés de conformidad con lo dispuesto en la fracción IX artículo 49 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.**LA NO ENTREGA DE ESTE DOCUMENTO SERÁ MOTIVO PARA DESECHAR LA PROPUESTA**El licitante adjudicado previo a la firma del contrato deberá presentar los formatos descritos en el Anexo 7 de esta convocatoria | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV b) 1** | El licitante deberá entregar propuesta económica elaborada en papel membretado del licitante, de conformidad con el **Formato A** “Formato para la presentación de la propuesta económica” (considerando sólo dos decimales) desglosándose el precio unitario, en moneda nacional, debidamente foliada y firmada (no rubrica) en la última hoja de la propuesta económica por el representante legal. | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |
| **IV b) 2** | Carta del licitante, elaborada en papel membretado, dirigida al Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, firmada de manera autógrafa, por el representante legal, en la que **manifieste que la vigencia de la oferta y sus precios se mantendrán fijos durante la vigencia del contrato**.**Nota: En caso de que la proposición económica no coincida con lo presentado en la propuesta técnica, la proposición en su conjunto será desechada.**“EL LICITANTE” se hará responsable de que la toda documentación y la información entregada en su propuesta sean verídicas e inalteradas, así mismo, de que su proceder en el desarrollo de su participación en la presente licitación, se realizará dentro del marco legal aplicable, ya que en caso de incurrir en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 8 de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, éste, será sancionado de conformidad y de acuerdo a los términos de la Ley antes referida.  | **X** |  | **X** |  | **X** |  | **X** |  |

Después de registrar la recepción de la documentación presentada por los licitantes, esta acta cumple con lo dispuesto en el artículo 48 fracción I del Reglamento de la Ley.

Acto seguido, y con fundamento en los artículos 35 fracción III de la LAASSP y 47 penúltimo párrafo de su Reglamento, se dio lectura a cada uno de los precios unitarios, sin I.V.A., de la proposición, así como del importe total de la misma, cuyo monto se consigna a continuación:









Con fundamento en el artículo 35 fracción II de la Ley, y lo indicado en la fracción III numeral 2 de la convocatoria a la licitación, las proposiciones se rubricaron por los servidores públicos designados por la Convocante.

De conformidad con el artículo 35 fracción III de la Ley, las proposiciones se recibieron para su evaluación y con base en ella, se emitirá el fallo correspondiente, el cual será dado a conocer en junta pública el **día 6 de noviembre de 2017, a las 14:00 horas**, en el Auditorio Ángel María Garibay K., ubicado en Calle 16 de Septiembre No. 147 Norte Col. Lázaro Cárdenas, Metepec, Estado de México primer piso, mismo que podrá ser diferido, siempre y cuando, el nuevo plazo no exceda de 20 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.

Para efectos de la notificación y en términos del artículo 37 Bis de la Ley, a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes, copia de esta Acta en la Coordinación de Adquisiciones y Servicios ubicada en Calle 16 de Septiembre No. 147 Norte Col. Lázaro Cárdenas, Metepec, Estado de México planta baja, en donde se fijará copia de la carátula del Acta, un ejemplar de la misma o el aviso del lugar donde se encuentra disponible, por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. La información también estará disponible en la dirección electrónica: <https://compranet.funcionpublica.gob.mx/web/login.html> Este procedimiento sustituye a la notificación personal.

De conformidad con el artículo 26 de la Ley, a este acto asistieron como observadores los representantes de las empresas **Hoper´S y Sistemas S.A. de C.V. en Propuesta Conjunta con PHI Automation S.A. de C.V.,** quienes registraron su asistencia.

La participación del Órgano Interno de Control en el CONALEP garantiza la celebración del acto, reservándose el derecho de revisar posteriormente el proceso licitatorio, así como el debido cumplimiento al Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas.

Después de dar lectura a la presente acta, se dio por terminado este acto, siendo las 15:50 horas, del día 1 del mes de noviembre del año 2017.

Esta Acta consta de **23 hojas**, firmando para los efectos legales y de conformidad, los asistentes a este acto, quienes reciben copia de la misma.

**OBSERVADORES**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **FIRMA** |
| **Hoper´S y Sistemas S.A. de C.V. en Propuesta Conjunta con PHI Automation S.A. de C.V****C. Juan Antonio García García** |  |

**POR PARTE DEL COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA**

| **NOMBRE** | **ÁREA** | **FIRMA** |
| --- | --- | --- |
| **Lic. Amaya de la Campa Palacios** | **Coordinadora de Adquisiciones y Servicios** |  |
| **Lic. María de los Ángeles Sánchez Cruz** | **Subcoordinadora de Adquisiciones** |  |
| **M. en D. Juan Manuel Montero Santos** | **Representante de la Dirección Corporativa de Asuntos Jurídicos**  |  |
|  | **Representante de la Dirección de Administración Financiera** | **No se presentó** |
| **Lic. José Eduardo de la Cruz García**  | **Representante de la Dirección Corporativa de Tecnologías Aplicadas** |  |

**POR EL ORGANO INTERNO DE CONTROL**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **FIRMA** |
| **L.C. Yazmín Soto Bustos** |  |

