

FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRP-CRUP-024-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 20/02/2017

Fecha 08/12/2017

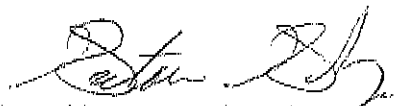
Folio No.

09104

|                                                           |                                                                                                                                                       |                            |                          |                         |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Tipo de Operación                                         | Cheque ( )                                                                                                                                            | Transferencia ( )          | C.C. (X)                 | Billete de depósito ( ) |
| Cuenta Bancaria                                           | Banco                                                                                                                                                 | SANTANDER                  | No. de Cuenta o Clabe    | se elimino              |
| Beneficiario                                              | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V.                                                                                                                         |                            |                          |                         |
| Código de Barras                                          |                                                                                                                                                       |                            | No. de empleado          |                         |
| RFC                                                       | TE5951215MSA                                                                                                                                          | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017             |                         |
| Valor del bien o servicio                                 | I.V.A.                                                                                                                                                | Nota de crédito            | I.V.A de nota de crédito | Otras retenciones       |
| 83,178.95                                                 | 13,308.63                                                                                                                                             | 0.00                       | 0.00                     | 0.00                    |
|                                                           |                                                                                                                                                       |                            |                          | Impuestos retenidos     |
|                                                           |                                                                                                                                                       |                            |                          | 3,207.16                |
|                                                           |                                                                                                                                                       |                            |                          | Retención I.V.A.        |
|                                                           |                                                                                                                                                       |                            |                          | 93,280.42               |
| (NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS 42/100 M.N.) |                                                                                                                                                       |                            |                          |                         |
| Por concepto de:                                          | PAGO DE FACTURA No. A 22473 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS AL PLANTEL ING. CESAR MORENO MARTINEZ ESCOBAR (TECATÉ) COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                            |                          |                         |

Registro Presupuestal

| Clave U.A.                        | 7091                               | Programa presupuestario | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS FISCALES |
|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------|------|--------------------------|-------------------|
| Clave presupuestaria              | Descripción                        |                         |      |                          | Importe           |
| 1115X201725204E007347011115007091 | FLETES Y MANIOBRAS                 |                         |      |                          | 96,487.58         |
| 1115X201725204W1599081115007091   | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |                         |      |                          | -3,207.16         |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
| Total                             |                                    |                         |      |                          | 93,280.42         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vo. Bo. Presupuesto                                                                                                                                                     |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                                                                                                                                                                         |
| Solicita                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Autoriza                                                                                                                                                                |
| <br>ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <br>MTR. JOSÉ LUIS ZOUERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |



# TRANSPORTES ESDO SA DE CV

Factura  
FOLIO: A 22473

AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO  
R.F.C. IES951215MSA

FECHA: 8/12/2017  
11:47:14

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS MORALES

Lugar de Expedición: CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

## Facturara a:

Nombre: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA

Domicilio: 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO

R.F.C. CNE781229BKA

## Origen:

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAPE No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA-ATLACOMULCO

## Destino:

PLANTEL  
ING. CESAR MORENO MARTINEZ DE ESCOBAR, S.C., METEPEC, B.C.,

## Condiciones de pago:

## Numero de cuenta de Pago:

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCIÓN                                | VALOR UNITARIO | IMPORTE   |
|----------|------------------|-------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                      | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 2,965.00 | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 379919<br>KM FINAL: 382884 | 26.03          | 77,178.95 |
| 1.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>1                                         | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 2.00     | ESTADIA          | ESTADIA<br>2                                          | 1,500.00       | 3,000.00  |

## IMPORTE CON LETRA

NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS 42/100 M.N.

## MÉTODO DE PAGO

03 Transferencia electrónica de fondos

## Nombre operador

MIGUEL A. GONZALEZ ARRIAGA

N.E.

Placas

83

962AF7 CANCELA Y  
SUST FACT 22470

FIRMA DE CONFORMIDAD

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| SUBTOTAL:       | 83,178.95 |
| I.V.A.:         | 13,308.63 |
| SUBTOTAL C/IVA: | 96,487.58 |
| 4% RET. IVA     | 3,207.16  |
| TOTAL:          | 93,280.42 |



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION  
03

|                                      |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Serie del Certificado del emisor:    | 00001000000404547438                 |
| Folio fiscal:                        | B5A6E1CE-A02A-4C95-8F21-0A7212166111 |
| No de Serie del Certificado del SAT: | 00001000000404486074                 |
| Fecha y hora de certificación:       | Diciembre 8 2017 - 11:47:18          |

## Sello digital del CFDI

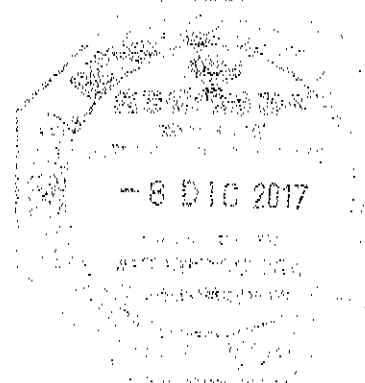
W05PkbRfMKyLa6dp3J6yT3gzNjW/Y2zJlulqwnpCM4wGHPp+mXz1Ea0Rtff1vRNF1QEpUb+gJPMzw8sCph5GhR  
infNiaGQLLu+Bql.e27/1ytzyD9c756KN0xTp7erTwwrZ5o2Z4+IUW9c3bWJLnRi3O4X5ZW7zLWM0/p2qyCg+Q  
NBJ/LK53WWpPFFnehZyc+SCe1Y0Yk8MlCdOWKM7Pw1SQThVQKrhyBrHnpBcfv+wQHxPff4YhTKMpVBEv29ybBR  
xMPQbktTGTn21amQEGynY4Thvpv6ZTpGyeW0jys/7Yl/RvSEgUZZe1/PKDSBvWzt1vxp8+ymxdAwWPkEgg==

## Sello del SAT

bhOF4ttrriwjbRo4ZXaVqR+PNs12t3FTv9QsbH+swPaA3lo6CVqK9xRDFb6iGfSLwWmhr2gr31ypjEAq  
HxikoU/cSSJlw86ZEMHOnj9NS3z6otTsa1/WJ56CLZaM6TgB2OYV/nOu1tP6pHJKBzg1TnIGB+uINSOA  
Qs1zaFmJZKm/tfoTu0i7nwOJDPS2mHdzgtdRIKOPTGWqJWZ61A36SQnEhAFGIM2w903ozZUM+NSjK5T  
Z1FO11/PWT5E1893nkhKZOEgmNhdmd4Yojd4KPaVz+Zr3ik/rb7SISpmOVRcXyA86zmgMLUuqXFZr0dD  
pNN69rbvo52y16k5ac2q3A==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

||1.0|B5A6E1CE-A02A-4C95-8F21-0A7212166111|2017-12-08T11:47:18|W05PKbRfMKvLa6dp3  
J6yT3gzNjW/Y2zJulqwnPcM4wGHPP+mXz1Ea0RtffTVRNf1QEpUb+gPMzw83Cph5GhrInfNiaIGQLL  
u+BqLe27/1ytzyD9c7S6KN0xTp7eITwvrZ5o2Z4+HlUW9c3bWJLnRl3O4XSZW/zLWM0/p2qyCg+QINBj/L  
k53WWpPFFnehZyc+SCE1Y0YkBMlCdOWKM7Pw1SQThVQKrhYBrInpBcfv+wQHxHff4YhTKMpVBEv29yb8  
RxMPQbktKtGn21amQEGynY4Thvpv6ZTpGyeW0jys/7Yl/RvSEgUZ2e1/PKD5Bvfwzt1vxp8+ymxDAwW  
PkEgg==|00001000000404486074||



Se recibió a entera satisfacción el bien o servicio, por lo que esta Unidad Administrativa será responsable de la guarda y custodia de la documentación así como de los trámites realizados en cumplimiento a los términos del contrato, considerando procedente el trámite de pago.

*[Handwritten signature]*

**CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|           |           |           |          |           |
|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|
| 83,178.95 | 13,308.63 | 96,487.58 | 3,207.16 | 93,280.42 |
|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|

**C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES



**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                            |                                   |                        |                |
|----------------------------|-----------------------------------|------------------------|----------------|
| <b>PLANTEL:</b>            | <b>ING. CESAR MORENO (TECATE)</b> | <b>TIPO DE UNIDAD:</b> | <b>TORTÓN</b>  |
|                            | <b>KM. RECORRIDOS</b>             | <b>COSTO POR KM</b>    | <b>IMPORTE</b> |
| <b>FLETE</b>               | 2,965.00                          | \$ 26.03               | \$ 77,178.95   |
|                            | <b>CANTIDAD</b>                   | <b>COSTO</b>           |                |
| <b>RECOLECCIÓN</b>         | 1                                 | \$ 1,500.00            | \$ 1,500.00    |
| <b>ENTREGA A DOMICILIO</b> | 1                                 | \$ 1,500.00            | \$ 1,500.00    |
| <b>ESTADIAS</b>            | 2                                 | \$ 1,500.00            | \$ 3,000.00    |
| <b>MINIOBRAS</b>           |                                   | \$ -                   | \$ -           |
|                            |                                   | <b>SUBTOTAL</b>        | \$ 83,178.95   |
| <b>FACTURA<br/>A 22473</b> | <b>SUBTOTAL</b>                   |                        | \$ 83,178.95   |
|                            | <b>I.V.A. 16%</b>                 |                        | \$ 13,308.83   |
|                            | <b>TOTAL</b>                      |                        | \$ 96,487.58   |
|                            | <b>RETENCIÓN 4%</b>               |                        | \$ 3,207.16    |
|                            | <b>TOTAL NETO A PAGAR</b>         |                        | \$ 93,280.42   |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                                         |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: Ing. Cesar Moreno Martínez de Escobar<br>Dirección: KM 2.5 CARR. TECATE-ENSENADA TECATE, B.C.<br>Estado: 02 BAJA CALIFORNIA<br>Teléfono: 02 | C.C. 215<br>C.P. 21400 | Folio No. 904 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0055-17<br>No. Plan: 0904-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuesta | Clave | Descripción                        | CanL | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|---------------------|-------|------------------------------------|------|------|-----------------|--------------|------|
| 3         | 51501               | 3143  | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO | 12   | PZA  | \$11,660.68     | \$139,928.15 | MXN  |
| 3         | 51501               | 3143  | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO | 70   | PZA  | \$11,660.68     | \$816,247.57 | MXN  |
| SubTotal: |                     |       |                                    |      |      |                 | \$956,175.72 |      |
| TOTAL:    |                     |       |                                    |      |      |                 | \$956,175.72 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                    |                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZA:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENSARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Ricardo Ortiz Campesino<br>Director del Plantel |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

conalep B.C.  
**RECIBO**  
01 DIC 2017  
**RECIBO**  
Plantel Ing. Cesar Moreno  
Martínez de Escobar

CONTRATO CAS-113/2017

PLANTEL CONALEP TECATE

NÚMEROS DE SERIE

| CANTIDAD | C.P.U.  | MONITOR |
|----------|---------|---------|
| 1        | 9S8BJL2 | 53HL7D2 |
| 2        | 9S9ZZL2 | G3HL7D2 |
| 3        | 9SCDYL2 | D1HL7D2 |
| 4        | 9SDZZL2 | F2HL7D2 |
| 5        | 9SBYZL2 | 73HL7D2 |
| 6        | 9SDBJL2 | C2HL7D2 |
| 7        | 9SK9JL2 | C1HL7D2 |
| 8        | 9SJ9JL2 | 11HL7D2 |
| 9        | 9S6YZL2 | 31GL7D2 |
| 10       | 9SDYZL2 | B2GL7D2 |
| 11       | 9SF00M2 | 82GL7D2 |
| 12       | 9SK00M2 | 22GL7D2 |
| 13       | 9RK9JL2 | G2GL7D2 |
| 14       | 9SBBJL2 | 12GL7D2 |
| 15       | 9SKYZL2 | B1GL7D2 |
| 16       | 9SBCJL2 | 72GL7D2 |
| 17       | 9S9CJL2 | B1HL7D2 |
| 18       | 9S5DJL2 | 92HL7D2 |
| 19       | 9SFYZL2 | 41HL7D2 |
| 20       | 9SHCJL2 | 12HL7D2 |
| 21       | 9RVYZL2 | 91HL7D2 |
| 22       | 9S8DJL2 | J0HL7D2 |
| 23       | 9SGBJL2 | 43HL7D2 |
| 24       | 9RTBJL2 | B3HL7D2 |
| 25       | 9SG00M2 | 32HL7D2 |
| 26       | 9SBJL2  | 71HL7D2 |
| 27       | 9S3BJL2 | D0GL7D2 |
| 28       | 9RVZZL2 | H2GL7D2 |
| 29       | 9SJYZLS | 23GL7D2 |
| 30       | 9SH9JL2 | 44GL7D2 |
| 31       | 9S9YZL2 | 53GL7D2 |
| 32       | 9S8CJL2 | F3GL7D2 |
| 33       | 9RWXZL2 | D3GL7D2 |
| 34       | 9SC0DM2 | 83GL7D2 |
| 35       | 9SD00M2 | 33GL7D2 |
| 36       | 9SCYZL2 | 63GL7D2 |
| 37       | 9S89JL2 | D0HL7D2 |
| 38       | 9SFBJL2 | 13HL7D2 |
| 39       | 9RWCJL2 | G1HL7D2 |
| 40       | 9SJCJL2 | 52HL7D2 |

conalep B.C.  
RECIBO  
01 DIC 2017  
Plantel Ing. Cesar Moreno  
Martinez de Escobar

# PLANTEL CONALEP TECATE

|    |         |         |
|----|---------|---------|
| 41 | 9SL9JL2 | H1HL7D2 |
| 42 | 9NW9JL2 | 61HL7D2 |
| 43 | 9NR00M2 | F3HL7D2 |
| 44 | 9NTZZL2 | 62HL7D2 |
| 45 | 9P6BJL2 | 92GL7D2 |
| 46 | 9PSXZL2 | 42GL7D2 |
| 47 | 9PQYZL2 | 93GL7D2 |
| 48 | 9PBZZL2 | C2GL7D2 |
| 49 | 9PBBJL2 | 91GL7D2 |
| 50 | 9P900M2 | 51GL7D2 |
| 51 | 9PF00M2 | D3HL7D2 |
| 52 | 9PKYZL2 | 93HL7D2 |
| 53 | 9NYCJL2 | 63HL7D2 |
| 54 | 9NVBJL2 | 62HL7D2 |
| 55 | 9PCCJL2 | 21HL7D2 |
| 56 | 9P7YZL2 | 23HL7D2 |
| 57 | 9PFYZL2 | J1HL7D2 |
| 58 | 9PDCJL2 | J2HL7D2 |
| 59 | 9PC00M2 | 72HL7D2 |
| 60 | 9NWBJL2 | 31HL7D2 |
| 61 | 9P8YZL2 | H2HL7D2 |
| 62 | 9NWXZL2 | 81HL7D2 |
| 63 | 9P7DJL2 | B2HL7D2 |
| 64 | 9PS9JL2 | C3HL7D2 |
| 65 | 9NXZZL2 | F2GL7D2 |
| 66 | 9PNCJL2 | 71GL7D2 |
| 67 | 9PB9JL2 | 43GL7D2 |
| 68 | 9PRZZL2 | 73GL7D2 |
| 69 | 9NZ9JL2 | D2GL7D2 |
| 70 | 9PH9JL2 | G3GL7D2 |


  
**conalep B.C.**  
**RECIBO**  
 01 DIC 2017  
**RE**  
 Mantel Ing. Cesar Moreno  
 Martínez de Escobar

ING. CERSAR MORENO MARTINEZ DE ESCOBAR (TECATE)

| CANT. | CPU     | MONITOR |
|-------|---------|---------|
| 1     | 9P99JL2 | 82HL7D2 |
| 2     | 9SB9JL2 | 83HL7D2 |
| 3     | 8WG50M2 | H4DL7D2 |
| 4     | 8WR60M2 | 67DL7D2 |
| 5     | 9RSZZL2 | 57DL7D2 |
| 6     | 9NQCJL2 | DVFL7D2 |
| 7     | 9P2DJL2 | CVFL7D2 |
| 8     | 9S9BJL2 | 6VFL7D2 |
| 9     | 9S100M2 | GVFL7D2 |
| 10    | 8X230M2 | 22HL7D2 |
| 11    | 9NWCJL2 | F1HL7D2 |
| 12    | 9NZBJL2 | 42HL7D2 |



comalep B.C.  
**RECIBO**  
01 DIC 2017  
**RECIBO**  
Plante Ing. Cesar Moreno  
Martinez de Escobar



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

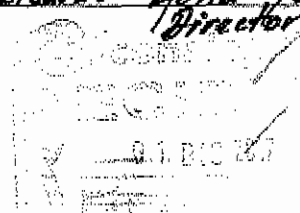
| <b>Asignado a:</b> Ing. Cesar Moreno Martínez de Escobar<br><b>Dirección:</b> KM 2.5 CARR. TECATE-ENSENADA TECATE, B.C.<br><b>Estado:</b> 02 BAJA CALIFORNIA<br><b>Teléfono:</b> 02                                    |                      |       |                                     | <b>C.C. 215</b><br><b>C.P. 21400</b> |      | <b>Folio No.</b> 905 / 2017<br><b>Fecha de Salida/Emb:</b> 27/11/2017<br><b>Contrato / Pedido</b> CAS-080/2017<br><b>No. Despacho:</b> 0055-17<br><b>No. Plan:</b> 0905-17 |                    |      |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------------------------------------|--------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|--|
| <b>Envía:</b> Almacén General CONALEP<br><b>Dirección:</b> Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br><b>Estado:</b> Toluca, Méx. C.P. 50200<br><b>Teléfono</b> 01 - 722 2721840 <b>Fax:</b> 01 - 722 2721818 |                      |       |                                     |                                      |      |                                                                                                                                                                            |                    |      |  |
| Partida                                                                                                                                                                                                                | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                         | Cant.                                | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                                                            | Precio Total       | Mon. |  |
| 30                                                                                                                                                                                                                     | 56501                | 3755  | NO BREAK<br>CON REGULADOR INTEGRADO | 6                                    | PZA  | \$1,579.92                                                                                                                                                                 | \$9,479.52         | MXN  |  |
| 30                                                                                                                                                                                                                     | 56501                | 3755  | NO BREAK<br>CON REGULADOR INTEGRADO | 30                                   | PZA  | \$1,579.92                                                                                                                                                                 | \$47,397.60        | MXN  |  |
| <b>SubTotal:</b>                                                                                                                                                                                                       |                      |       |                                     |                                      |      |                                                                                                                                                                            | <b>\$56,877.12</b> |      |  |
| <b>TOTAL:</b>                                                                                                                                                                                                          |                      |       |                                     |                                      |      |                                                                                                                                                                            | <b>\$56,877.12</b> |      |  |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

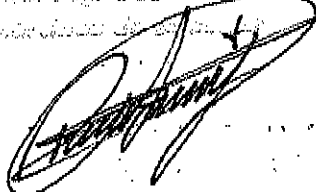
|                                                                                                         |                                                                                                         |                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ELABORÓ:</b><br><br><b>GRISelda SÁNCHEZ VELA ZÚÑIGA</b><br><b>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION</b> | <b>AUTORIZO:</b><br><br><b>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA</b><br><b>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION</b> | <b>RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:</b><br><br><b>RICARDO PEÑA YOCUPICIO</b><br><b>Director del Plantel</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



CAS-080/217  
PARTIDA: 30  
NO BREAK  
PLANTEL: TECATE

|             |             |
|-------------|-------------|
| 1710KS 8488 | 1710KS 8608 |
| 1710KS 8490 | 1710KS 8610 |
| 1710KS 8489 | 1710KS 8609 |
| 1710KS 8491 | 1710KS 8611 |
| 1710KS 8649 | 1710KS 8744 |
| 1710KS 8650 | 1710KS 8746 |
| 1710KS 8504 | 1710KS 8745 |
| 1710KS 8506 | 1710KS 8747 |
| 1710KS 8505 | 1710KS 8732 |
| 1710KS 8507 | 1710KS 8734 |
| 1710KS 8792 | 1710KS 8733 |
| 1710KS 8794 | 1710KS 8735 |
| 1710KS 8793 | 1710KS 8660 |
| 1710KS 8795 | 1710KS 8662 |
| 1710KS 8460 | 1710KS 8661 |
| 1710KS 8462 | 1710KS 8663 |
| 1710KS 8461 | 1710KS 8816 |
| 1710KS 8463 | 1710KS 8754 |

RECEIVED  
01/11/2017  
FRENCH, GREGORY  
MEXICAN CONSUL





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                                         |                        |                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: Ing. Cesar Moreno Martínez de Escobar<br>Dirección: KM 2.5 CARR. TECATE-ENSENADA TECATE, B.C.<br>Estado: 02 BAJA CALIFORNIA<br>Teléfono: 02 | C.C. 215<br>C.P. 21400 | Folio No. 908 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-083/2017<br>No. Despacho: 0055-17<br>No. Plan: 0906-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                                | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 46        | 51901                | 3751  | UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO<br>TIPO MINI SPLIT DE 2 TON. CON CALEFACCIÓN, MODELO SWA6267D | 2     | PZA  | \$16,866.40     | \$33,732.80  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                                            |       |      |                 | \$33,732.80  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                                            |       |      |                 | \$33,732.80  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                   |                                                                                    |                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ DE ALARCON<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>RICARDO ARIZA YANCAPICIO<br>Director del Plantel |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                                         |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: Ing. Cesar Moreno Martínez de Escobar<br>Dirección: KM 2.5 CARR. TECATE-ENSENADA TECATE, B.C.<br>Estado: 02 BAJA CALIFORNIA<br>Teléfono: 02 | C.C. 215<br>C.P. 21400 | Folio No. 907 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-078/2017<br>No. Despacho: 0055-17<br>No. Plan: 0907-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|----------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 219       | 56701                | 3743  | TALADRO DE BANCO SENSITIVO | 2     | PZA  | \$18,780.40     | \$37,560.80  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                            |       |      |                 | \$37,560.80  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                            |       |      |                 | \$37,560.80  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                    |                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>RICARDO RUIZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Ricardo Ruiz<br>Director del Plantel |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

01/12/2017



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: Ing. Cesar Moreno Martínez de Escobar<br>Dirección: KM 2.5 CARR. TECATE-ENSENADA TECATE, B.C.<br>Estado: 02 BAJA CALIFORNIA<br>Teléfono: 02                             |                      |       |                                                            | C.C. 215<br>C.P. 21400 |      | Folio No. 908 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-080/2017<br>No. Despacho: 0055-17<br>No. Plan: 0908-17 |              |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|------------------------------------------------------------|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|--|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 60200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                                            |                        |      |                                                                                                                                               |              |      |  |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                | Cant.                  | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                               | Precio Total | Mon. |  |
| 30                                                                                                                                                                                  | 56601                | 3755  | NO BREAK<br>CON REGULADOR INTEGRADO, MODELO KS-1000 PRO XX | 10                     | PZA  | \$1,579.92                                                                                                                                    | \$15,799.20  | MXN  |  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                                            |                        |      |                                                                                                                                               | \$15,799.20  |      |  |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                                            |                        |      |                                                                                                                                               | \$15,799.20  |      |  |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido as sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                |                                                                                    |                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Ricardo Quintana Yampico<br>Director del Plantel |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|

CM-CAS-080/217

PARTIDA: 30

NO BREAK

PLANTEL: TECATE

1710KS 9068

1710KS 9066

1710KS 9102

1710KS 9103

1710KS 9104

1710KS 9105

1710KS 9094

1710KS 9095

1710KS 9096

1710KS 9097

A large, stylized handwritten signature in black ink, located in the lower right quadrant of the page. The signature is cursive and appears to be a name followed by a surname, possibly "Carmelo".

31 01 2003

**Silvia Malavar Jimenez**

**De:** Grisef Sanchez Velazquez  
**Enviado el:** viernes, 8 de diciembre de 2017 11:59 a. m.  
**Para:** Facturas CONALEP  
**CC:** Silvia Malavar Jimenez  
**Asunto:** RV: Factura A 22473  
**Datos adjuntos:** CFDIA0000022473.xml; CFDIA0000022473.pdf

SE ANEXA ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE LA FACTURA 22473, TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.

**Grisel Sánchez Velázquez**

Administrativo Técnico Especialista  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Tel: 01(722)2721840, Ext. 12

e-mail: [gsanchez@conalep.edu.mx](mailto:gsanchez@conalep.edu.mx) website <http://www.gob.mx/conalep>

Calle Santiago Graff No. 105, Parque Industrial Toluca, Toluca, Estado de México, C.P. 50200

¡ Síguenos !



**De:** ESDO ESPINOSA DOMINGUEZ [mailto:[esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)]

**Enviado el:** viernes, 8 de diciembre de 2017 11:52 a. m.

**Para:** Bernardita Aguirre Munguía <[baguirre@conalep.edu.mx](mailto:baguirre@conalep.edu.mx)>; Grisel Sanchez Velazquez <[gsanchez@conalep.edu.mx](mailto:gsanchez@conalep.edu.mx)>

**Asunto:** Fwd: Factura A 22473

----- Mensaje reenviado -----

**De:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com) <[esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)>

**Enviado el:** viernes, 8 de diciembre de 2017, 11:54

**Asunto:** Factura A 22473

**Para:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)

CLIENTE

RFC: CNE781229BK4

Razón Social: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA



**ACTA CIRCUNSTANCIADA PARA LA ENTREGA-RECEPCION DE MOBILIARIO Y EQUIPO ADQUIRIDO CON RECURSOS AUTORIZADOS POR LA CÁMARA DE DIPUTADOS DEL CONGRESO DE LA UNIÓN, EN EL EJERCICIO FISCAL 2017 DEL PLANTEL CONALEP ING. CESAR MORENO MARTINEZ DE ESCOBAR (TECATE)**

Acta circunstanciada para formalizar la entrega-recepción de los bienes muebles que serán entregados al Plantel CONALEP Ing. César Moreno Martínez de Escobar (Tecate).-----

En el Estado de Baja California siendo las 16:00 horas del día — de noviembre de 2017, se reunieron en la oficina de la Dirección del Plantel CONALEP Ing. César Moreno Martínez de Escobar (Tecate), ubicada en Km. 2.5 Carretera Tecate-Ensenada, Fraccionamiento Maclovio Herrera, C.P. 21482, Tecate, Baja California, los CC. M.A.E.E. José Luis Izquierdo González, Director de Infraestructura y Adquisiciones del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica y el Lic. Ricardo Ávila Yocupicio, Director del Plantel CONALEP Ing. César Moreno Martínez de Escobar (Tecate), adscrito al Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Baja California, para llevar a cabo la primera entrega-recepción que consta de **132** (Ciento treinta y dos) bienes del total del equipo adquirido, para el fortalecimiento del mobiliario y equipo de planteles del CONALEP por un monto de \$1,100,145.65 (Un millón, cien mil ciento cuarenta y cinco pesos 65/100 M.N.), los que se describen en la relación anexa al acta y la cual forma parte integrante de la presente; dichos bienes fueron adquiridos a través de los recursos económicos otorgados por la Cámara de Diputados del Congreso de la Unión. Los bienes objeto de este instrumento, se entregan en guarda y custodia en el domicilio del Plantel antes mencionado, hasta en tanto se formalice el contrato de donación de los mismos, asimismo, se hace constar que el Director del Plantel CONALEP Ing. César Moreno Martínez de Escobar (Tecate), se obliga a poner toda diligencia en la custodia, salvaguarda, utilización y mantenimiento de los bienes muebles materia de esta acta, y notificar a la Dirección de Infraestructura y Adquisiciones del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, de cualquier situación que pudiera afectar a los mismos, en caso contrario será responsable de los daños y perjuicios que pudieran ocasionar por ese motivo, en términos de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.-----

Acto continuo, previa lectura de la presente, y al no haber más hechos que hacer constar, se da por concluida firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron, siendo las 17:00 horas del mismo día y año.-----

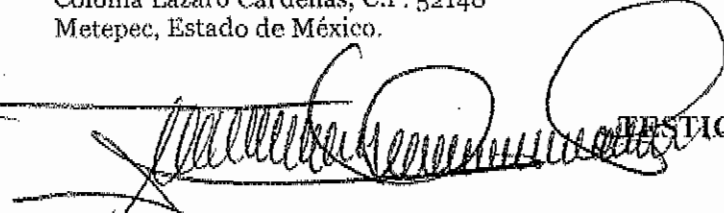
**ENTREGA**

  
**M.A.E.E. José Luis Izquierdo González**  
Director de Infraestructura y Adquisiciones  
Calle 16 de Septiembre No. 147 Norte  
Colonia Lázaro Cárdenas, C.P. 52148  
Metepec, Estado de México.

**RECIBE**

  
**Lic. Ricardo Ávila Yocupicio**  
Director del Plantel CONALEP Ing. César Moreno  
Martínez de Escobar (Tecate)  
Km. 2.5 Carretera Tecate-Ensenada,  
Fraccionamiento Maclovio Herrera, C.P. 21482,  
Tecate, Baja California.

**TESTIGOS**

  
**Arq. José Juan Valenzuela Córdova**  
Subcoordinador de Programación de Equipo  
Calle 16 de Septiembre No. 147 Norte  
Colonia Lázaro Cárdenas, C.P. 52148  
Metepec, Estado de México.

  
**Ing. Sergio Guillermo Moreno Gutierrez**  
Jefe de Proyecto de Servicios Escolares  
Km. 2.5 Carretera Tecate-Ensenada,  
Fraccionamiento Maclovio Herrera, C.P. 21482,  
Tecate, Baja California.



ACTA CIRCUNSTANCIADA PARA LA ENTREGA-RECEPCION DE MOBILIARIO Y EQUIPO ADQUIRIDO CON RECURSOS AUTORIZADOS POR LA CÁMARA DE DIPUTADOS DEL CONGRESO DE LA UNIÓN, EN EL EJERCICIO FISCAL 2017 DEL PLANTEL CONALEP ING. CESAR MORENO MARTINEZ DE ESCOBAR (TECATE)

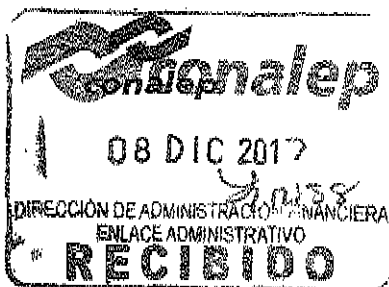
ANEXO

| Consecutivo     | Descripción técnica de los bienes                                    | Precio unitario | Cantidad | Importe        |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------|----------|----------------|
| 1               | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO                                   | 11,660.68       | 12       | 139,928.16     |
| 2               | NO BREAK CON REGULADOR INTEGRADO                                     | 1,579.92        | 6        | 9,479.52       |
| 3               | UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO TIPO MINISPLIT DE 2 TON CON CALEFACCIÓN | 16,866.40       | 2        | 33,732.80      |
| 4               | TALADRO DE BANCO SENSITIVO                                           | 18,780.40       | 2        | 37,560.80      |
| 5               | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO                                   | 11,660.68       | 70       | 816,247.57     |
| 6               | NO BREAK CON REGULADOR INTEGRADO                                     | 1,579.92        | 10       | 15,799.20      |
| 7               | NO BREAK CON REGULADOR INTEGRADO                                     | 1,579.92        | 30       | 47,397.60      |
| TOTAL DE BIENES |                                                                      |                 | 132      | \$1,100,145.65 |

*SERGIO MORENO SUAREZ*  
SR. SERVICIOS ESCOLARES

*Ricardo Ariza Yocupicio*  
Director del Plantel

Conalep D.C.  
RECIBO  
01 DIC 2017  
Plantel Ing. Cesar Moreno  
Martinez de Escobar



## FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEBP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Fecha 05/12/2017

Folio No.

09103

|                                                          |                                                                                                                                 |                            |                          |                         |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Tipo de Operación                                        | Cheque ( )                                                                                                                      | Transferencia ( )          | CLC (X)                  | Billete de depósito ( ) |
| Cuenta Bancaria                                          | Banco                                                                                                                           | SANTANDER                  | No. de Cuenta o Clabe    | se elimino              |
| Beneficiario                                             | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                                    |                            |                          |                         |
| Código de Barras                                         |                                                                                                                                 |                            | No. de empleado          |                         |
| RFC                                                      | TES951215MSA                                                                                                                    | No. de Contrato o Convenio | CA5-012/2017             |                         |
| Valor del bien o servicio                                | I.V.A.                                                                                                                          | Nota de crédito            | I.V.A de nota de crédito | Otras retenciones       |
| 13,585.26                                                | 2,173.64                                                                                                                        | 0.00                       | 0.00                     | 0.00                    |
|                                                          |                                                                                                                                 |                            |                          | 0.00                    |
|                                                          |                                                                                                                                 |                            |                          | 495.41                  |
|                                                          |                                                                                                                                 |                            |                          | 15,263.49               |
| (QUINCE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS 49/100 M.N.) |                                                                                                                                 |                            |                          |                         |
| Por concepto de:                                         | PAGO DE FACTURA No. A 22350 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS AL PLANTEL TLAPA DE COMONFORT<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                            |                          |                         |

## Registro Presupuestal

| Clave U.A.                        | 7091 | Programa<br>presupuestario         | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS<br>FISCALES |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|----------------------|
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe              |
| 1115X201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 15,758.90            |
| 1115X201725024W1399081115007091   |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -495.41              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      | Total                    | 15,263.49            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vo. Bo. Presupuesto                                                               |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                                                                                   |
| Solicita                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Autoriza                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                   |
| ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | MTRO. JOSE LUIS IZQUIERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |

**TRANSPORTES ESDO SA DE CV**

Factura

FOLIO: A 22350

AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO  
R.F.C. TE5051215MSA

FECHA: 1/12/2017  
13:34:16

Regimen Fiscal:

REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS MORALES

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:****Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO**R.F.C.** CNE781229BK4**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF NO. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA -ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
TLAPA DE COMONFORT, , , , , GRO., MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCIÓN                                | VALOR UNITARIO | IMPORTE  |
|----------|------------------|-------------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                      | 1,200.00       | 1,200.00 |
| 461.00   | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 520788<br>KM FINAL: 521249 | 21.66          | 9,985.26 |
| 1.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>1                                         | 1,200.00       | 1,200.00 |
| 1.00     | ESTADIA          | ESTADIA<br>1                                          | 1,200.00       | 1,200.00 |

**IMPORTE CON LETRA**

QUINCE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS 49/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

GUSTAVO GUZMAN GONZALEZ

N.E.

Placas

58

518 EFG

**FIRMA DE CONFORMIDAD**

|                                                         |                                      |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Este documento es una representación impresa de un CFDI |                                      |
| *Efectos fiscales al pago                               |                                      |
| *PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION                            |                                      |
| 03                                                      |                                      |
| Serie del Certificado del emisor:                       | 00001000000404547438                 |
| Folio fiscal:                                           | C8935D9A-AF66-4A7A-BD08-D47F51C9D372 |
| No de Serie del Certificado del SAT:                    | 00001000000404486074                 |
| Fecha y hora de certificación:                          | Diciembre 4 2017 - 09:24:26          |

**Sello digital del CFDI**

nL86mrWtOIFFRGTxPrSwLQI+m4VQqVdsmdRUB26QpXZmA9M8VpbczhyAbN9u226dskOUFB4sOGdEKEmOngTj  
vj47VKY3BsMRySwkDIIQZ80UAQNTlyQrW50SRGpTP30iNWY51P1tAmvrfnGpKxfCJk6jpGLASK1dM\$hr3e90Q  
qT/uH8uk8KlVcaX3Zvr+SdzRXQmVkdz9eqjisyAPO9CsmjRqS6XXdehnFB39uolTpVIQtkjGv6wvtbfdr7f  
UMo7ehRHb/uS8gXSydEMF0bDh3wWuK68vTJh5Bfe9Fyxiaae8Djw3tb7c+qtqw3GAvM9uzU4/lIMGnCYg==

**Sello del SAT**

Trq4oLa3wwToYdsLaKK5t2Dre4RhB+nK5Kqu8W6GwPAMNy+deb664x7+OiwYobMmYKe4k83gOXDhq9H  
T+HQ4HKuF/62laX+Edc+vzoDmDaqU8Pn6uwHvZShaTshLLQ3H0ExmiYmIF5I01fs8SH5qDpmtfvn8qp  
rRnFFHcAYmIwmbZeV00YIT+qjBcFTqMXMWsywMaLACgEov+3URg8xal5amZoXtBMzUONXH2i4PGp82F2  
ijlgarH7dZk8eEUH+nASQgM28o191Vld4Xj5AiWqoCcXqfUGDv90jQqQigQ2TWw5gZz131AZ/ezDi  
t0ROb0qex9NzwRksWUttnNA==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT



**COORDINACION DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**  
**ALMACÉN GENERAL**  
**C. CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S. DE C.V.**

[illegible]

**REVISÓ**

**APROBÓ**

**AUTORIZÓ**

**C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**ARQ. REYNA PATRICIA SALÁZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                            |                           |                        |              |
|----------------------------|---------------------------|------------------------|--------------|
| <b>PLANTEL:</b>            | TLAPA DE COMONFORT        | <b>TIPO DE UNIDAD:</b> | CAMIONETA    |
|                            | KM. RECORRIDOS            | COSTO POR KM           | IMPORTE      |
| <b>FLETE</b>               | 461.00                    | \$ 21.66               | \$ 9,985.26  |
|                            | CANTIDAD                  | COSTO                  |              |
| <b>RECOLECCIÓN</b>         | 1                         | \$ 1,200.00            | \$ 1,200.00  |
| <b>ENTREGA A DOMICILIO</b> | 1                         | \$ 1,200.00            | \$ 1,200.00  |
| <b>ESTADIAS</b>            | 1                         | \$ 1,200.00            | \$ 1,200.00  |
| <b>MINIOBRAS</b>           |                           | \$ -                   | \$ -         |
|                            |                           | <b>SUBTOTAL</b>        | \$ 13,585.26 |
| <b>FACTURA<br/>A 22350</b> | <b>SUBTOTAL</b>           |                        | \$ 13,585.26 |
|                            | <b>I.V.A. 16%</b>         |                        | \$ 2,173.64  |
|                            | <b>TOTAL</b>              |                        | \$ 15,758.90 |
|                            | <b>RETENCIÓN 4%</b>       |                        | \$ 495.41    |
|                            | <b>TOTAL NETO A PAGAR</b> |                        | \$ 15,263.49 |



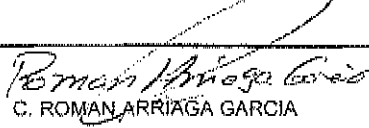
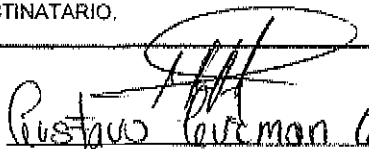
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

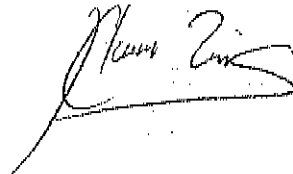
|                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>GUSTAVO GUZMÁN GONZÁLEZ</b><br>No. LICENCIA<br><b>LIC:EDOMO29405</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>TORTON:518-AF-6}</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>TELEFONO:7228821402</b> | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELÉFONO: 01722 212-35-35</b> | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 8<br>FECHA DE EMBARQUE: 29 / NOVIEMBRE / 2017<br>HORA: 08:43:39<br>No. DESPACHO: 0058-17 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| PLANTEL            | No.<br>SALIDAS | OBSERVACION |
|--------------------|----------------|-------------|
| TLAPA DE COMONFORT | 938 / 2017     |             |
| TLAPA DE COMONFORT | 939 / 2017     |             |
| TLAPA DE COMONFORT | 940 / 2017     |             |
| TLAPA DE COMONFORT | 941 / 2017     |             |
| TLAPA DE COMONFORT | 942 / 2017     |             |
| TLAPA DE COMONFORT | 943 / 2017     |             |
| TLAPA DE COMONFORT | 944 / 2017     |             |

- A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).  
B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.  
C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.  
D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.  
E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"  
F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON \_\_\_\_\_ AL TEL. \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_ HRS.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.</b><br><br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | <b>FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.</b><br><br><br>C. ROMAN ARRIAGA GARCÍA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA | <b>RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO.</b><br><br><br>Gustavo Guzmán<br>29 NOV-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Lic. Hoguer Elvis Ríos Ramos  
Coordinador  
30/11/2017







Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0058-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 8

FECHA DE EMBARQUE: 29 / NOVIEMBRE / 2017

| No. Salida | Contrato                       | Descripción                                 | Cantidad | Destino            | N. Cajas |
|------------|--------------------------------|---------------------------------------------|----------|--------------------|----------|
| 0          | 943 / 2017 CM-01-CAS-077 - 108 | ESQUELETO                                   | 1        | TLAPA DE COMONFORT |          |
| 1          | 942 / 2017 CAS-083/2017 - 45   | UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO                | 10       | TLAPA DE COMONFORT |          |
| 2          | 944 / 2017 CAS-109/2017 - 126  | MODELO DE COLUMNA VERTEBRAL                 | 2        | TLAPA DE COMONFORT |          |
|            | 944 / 2017 CAS-109/2017 - 148  | SIMULADOR PARA CUIDADO GENERAL DE PACIENTES | 2        | TLAPA DE COMONFORT |          |
| 4          | 944 / 2017 CAS-109/2017 - 145  | SIMULADOR AVANZADO PARA CUIDADO DE PACIENTE | 1        | TLAPA DE COMONFORT |          |
| 5          | 941 / 2017 CAS-106/2017 - 39   | REPRODUCTOR DE DVD                          | 3        | TLAPA DE COMONFORT |          |
| 6          | 938 / 2017 CAS-113/2017 - 1    | MULTIFUNCIONAL                              | 2        | TLAPA DE COMONFORT |          |
| 7          | 938 / 2017 CAS-113/2017 - 3    | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO          | 10       | TLAPA DE COMONFORT |          |
| 8          | 938 / 2017 CAS-113/2017 - 2    | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL                    | 3        | TLAPA DE COMONFORT |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfreda Hernández Cholez

FIRMA:

[Firma]

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Elías Ricardo Gómez Cedeño

FIRMA:

[Firma]

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer:

Vehículo: Placas:

Marca:

CUSTODIOS: Nombre:

Vehículo: Placas:

Marca:

Representante:

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISSEL SANCHEZ VELAZQUEZ

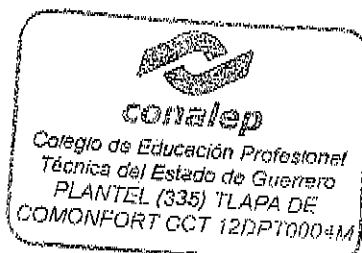
ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA

ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN

Lic. Hoguer Elvis Ríos Ramos  
Coordinador  
30/11/2017





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                        |                        |                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TLAPA DE COMONFORT<br>Dirección: Huitzilopochtli SN<br>Estado: 12 GUERRERO<br>Teléfono: 017574971400<br>12 | C.C. 337<br>C.P. 41304 | Folio No. 938 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0058-17<br>No. Plan: 0938-17 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                         | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 1         | 61901                | 3782  | MULTIFUNCIONAL (INYECCIÓN DE TINTA) | 2     | PZA  | \$8,889.57      | \$13,379.13  | MXN  |
| 2         | 52301                | 3763  | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL            | 3     | PZA  | \$35,056.81     | \$105,170.43 | MXN  |
| 3         | 61501                | 3143  | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO  | 10    | PZA  | \$11,660.88     | \$116,608.79 | MXN  |
|           |                      |       |                                     |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | MULTIFUNCIONAL VIDEO PROYECTOR      |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | U63871B7F121601 BVRB73500336        |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | U63871B7F121781 BVRB73500270        |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | BVRB73500275                        |       |      |                 |              |      |
| SubTotal: |                      |       |                                     |       |      |                 | \$235,156.35 |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                     |       |      |                 | \$235,156.35 |      |

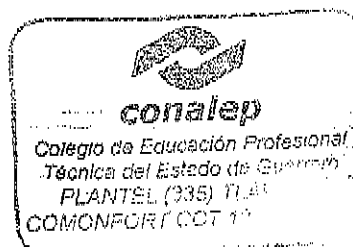
DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

Lic. Hoguer Elvís Ríos Ramos  
Coordinador  
30/11/2017



**NÚMEROS DE SERIE**

[illegible]



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                        |                        |                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TLAPA DE COMONFORT<br>Dirección: Huitzilopochtli SN<br>Estado: 12 GUERRERO<br>Teléfono: 017574971400<br>12 | C.C. 337<br>C.P. 41304 | Folio No. 939 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-114/2017<br>No. Despacho: 0058-17<br>No. Plan: 0939-17 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                            | Cent. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|--------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 5         | 51901                | 3744  | IMPRESORA LASER MONOCROMA MODELO MS312DN 45147GLM3VV2K | 1     | PZA  | \$5,972.84      | \$5,972.84   | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                        |       |      |                 | \$5,972.84   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                        |       |      |                 | \$5,972.84   |      |

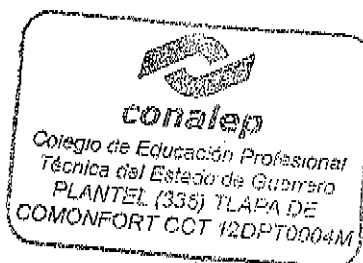
DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                    |                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

Lic. Hogue Elvis Rios Ramos  
Coordinador  
30/11/2017





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                        |                        |                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TLAPA DE COMONFORT<br>Dirección: Huitzilopochtli SN<br>Estado: 12 GUERRERO<br>Teléfono: 017574971400<br>12 | C.C. 337<br>C.P. 41304 | Folio No. 940 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-080/2017<br>No. Despacho: 0058-17<br>No. Plan: 0940-17 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                                                    | Cent. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 30        | 56601                | 3755  | NO BREAK<br>CON REGULADOR INTEGRADO<br>1710KS8800 1710KS8803<br>1710KS8802 1710KS8758<br>1710KS8801 1710KS8759 | 6     | PZA  | \$1,579.52      | \$9,479.52   | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                                                                |       |      |                 | \$9,479.52   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                                                                |       |      |                 | \$9,479.52   |      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén", de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                           |                                                                               |                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ<br>GRISEL SANCHEZ VELAZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ<br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|

Lic. Hoguer Elus Ríos Ramos

Coordinador

30/11/2017

Ram Zins







Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                        |                        |                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TLAPA DE COMONFORT<br>Dirección: Huitzilopochtli SN<br>Estado: 12 GUERRERO<br>Teléfono: 017574971400<br>12 | C.C. 337<br>C.P. 41304 | Folio No. 941 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-106/2017<br>No. Despacho: 0058-17<br>No. Plan: 0941-17 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                            | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 39        | 52101                | 2932  | REPRODUCTOR DE DVD<br>MODELO DP542H<br>707TCFT096195<br>707TCWC096673<br>707TCSF096590 | 3     | PZA  | \$1,276.00      | \$3,828.00   | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                                        |       |      |                 | \$3,828.00   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                                        |       |      |                 | \$3,828.00   |      |

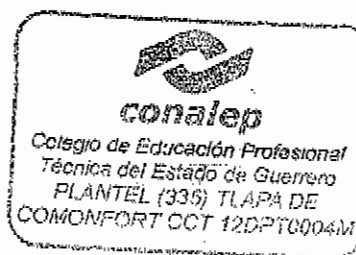
DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ BLAZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

Lic. Hoguer Elvis Rios Ramos  
Coordinador  
30/11/2017





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: TLAPA DE COMONFORT<br>Dirección: Huitzilopochtli SN<br>Estado: 12 GUERRERO<br>Teléfono: 017574971400<br>12                                                              |                      | C.C. 337<br>C.P. 41304 | Folio No. 942 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-083/2017<br>No. Despacho: 0058-17<br>No. Plan: 0942-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 45                                                                                                                                                                                  | 51901                | 3751                   | UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO<br>TIPO MINI SPLIT DE 2 TONELADAS (INVERTER)                                                               | 10    | PZA  | \$14,848.00     | \$148,480.00 | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$148,480.00 |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$148,480.00 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                |                                                                                    |                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ MORALES<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MONGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

Lic. Hoguer Elus Ríos Ramos  
Coordinador  
30/11/2017





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                        |                            |                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TLAPA DE COMONFORT<br>Dirección: Huitzilopochtli SN<br>Estado: 12 GUERRERO<br>Teléfono: 017574971400<br>12 | C.C. 337<br><br>C.P. 41304 | Folio No. 943 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-077/2017<br>No. Despacho: 0058-17<br>No. Plan: 0943-17 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                           | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|---------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 108       | 52901                | 2885  | ESQUELETO<br>DEL CUERPO HUMANO ADULTO | 1     | PZA  | \$6,682.76      | \$6,682.76   | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                       |       |      |                 | \$6,682.76   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                       |       |      |                 | \$6,682.76   |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ÉSTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

Lic. Hoguer Eluis Ríos Ramos  
Coordinador  
30/11/2017





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                        |                        |                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TLAPA DE COMONFORT<br>Dirección: Huitzilopochtli SN<br>Estado: 12 GUERRERO<br>Teléfono: 017574971400<br>12 | C.C. 337<br>C.P. 41304 | Folio No. 944 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-100/2017<br>No. Despacho: 0058-17<br>No. Plan: 0944-17 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuesta | Clave | Descripción                                 | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|---------------------|-------|---------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 128       | 52901               | 2906  | MODELO DE COLUMNA VERTEBRAL                 | 2     | PZA  | \$3,884.10      | \$7,768.19   | MXN  |
| 145       | 52901               | 3378  | SIMULADOR AVANZADO PARA CUIDADO DE PACIENTE | 1     | PZA  | \$54,072.12     | \$54,072.12  | MXN  |
| 148       | 52901               | 3780  | SIMULADOR PARA CUIDADO GENERAL DE PACIENTES | 2     | PZA  | \$28,968.30     | \$57,936.59  | MXN  |
| SubTotal: |                     |       |                                             |       |      |                 | \$115,776.90 |      |
| TOTAL:    |                     |       |                                             |       |      |                 | \$115,776.90 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

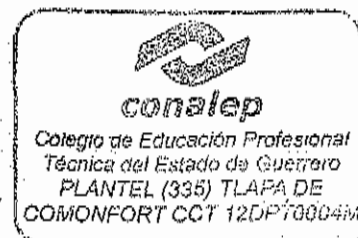
#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

Lic Hoguer Elus Rios Ramos  
Coordinador

30/11/2017



**Silvia Malavar Jimenez**

---

**De:** Grisel Sanchez Velazquez  
**Enviado el:** jueves, 7 de diciembre de 2017 01:01 p. m.  
**Para:** Facturas CONALEP  
**CC:** Silvia Malavar Jimenez  
**Asunto:** RV: Factura A 22350  
**Datos adjuntos:** CFDIA0000022350.xml; CFDIA0000022350.pdf

SE ANEXA ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE LA FACTURA 22350, TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.

**Grisel Sánchez Velázquez**

Administrativo Técnico Especialista  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Tel: 01(722)2721840, Ext. 12

e-mail: [gsanchez@conalep.edu.mx](mailto:gsanchez@conalep.edu.mx) website: <http://www.gob.mx/conalep>

Santiago Graff No. 105, Parque Industrial Toluca, Toluca, Estado de México, C.P. 50200

¡ Síguenos !



**De:** ESDO ESPINOSA DOMINGUEZ [mailto:[esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)]  
**Enviado el:** miércoles, 6 de diciembre de 2017 02:48 p. m.  
**Para:** Bernardita Aguirre Munguía <[baguirre@conalep.edu.mx](mailto:baguirre@conalep.edu.mx)>  
**Asunto:** Fwd: Factura A 22350

----- Mensaje reenviado -----

De: [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com) <[esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)>

Fecha: 4 de diciembre de 2017, 9:53

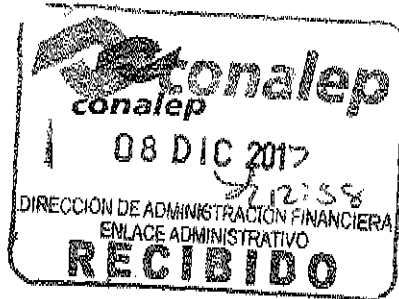
Asunto: Factura A 22350

Para: [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)

CLIENTE

RFC: CNE781229BK4

Razón Social: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA

**Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica**

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL ESTADO

Secretaría de Administración

Dirección de Administración Financiera

**FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO**

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Fecha 05/12/2017

Folio No.

09102

|                                                             |                                                                                                                                           |                   |                            |                         |                     |                  |              |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------|---------------------|------------------|--------------|
| Tipo de Operación                                           | Cheque ( )                                                                                                                                | Transferencia ( ) | CLC (X)                    | Billete de depósito ( ) |                     |                  |              |
| Cuenta Bancaria                                             | Banco                                                                                                                                     | SANTANDER         | No. de Cuenta o Clabe      | se elimino              |                     |                  |              |
| Beneficiario                                                | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                                              |                   |                            |                         |                     |                  |              |
| Código de Barras                                            |                                                                                                                                           |                   | No. de empleado            |                         |                     |                  |              |
| RFC                                                         | TES951215MSA                                                                                                                              |                   | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017            |                     |                  |              |
| Valor del bien o servicio                                   | I.V.A.                                                                                                                                    | Nota de crédito   | I.V.A de nota de crédito   | Otras retenciones       | Impuestos retenidos | Retención I.V.A. | Neto a pagar |
| 12,897.23                                                   | 2,063.56                                                                                                                                  | 0.00              | 0.00                       | 0.00                    | 0.00                | 467.89           | 14,492.90    |
| (CATORCE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS 90/100 M.N.) |                                                                                                                                           |                   |                            |                         |                     |                  |              |
| Por concepto de:                                            | PAGO DE FACTURA No. A 22378 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS A LOS PLANTELES SAN BERNABE Y GUADALUPE<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                   |                            |                         |                     |                  |              |

**Registro Presupuestal**

| Clave U.A.                        | 7091 | Programa<br>presupuestario         | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS<br>FISCALES |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|----------------------|
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe              |
| 11LSX201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 14,960.79            |
| 11LSX201725204W1399081115007091   |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -467.89              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      | Total                    | 14,492.90            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Vo. Bo. Presupuesto                                                               |
| <b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP. |                                                                                   |
| Solicita                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Autoriza                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                   |
| ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | MTBO. JOSE LUIS IZQUIERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |

**TRANSPORTES ESDO SA DE CV**

Factura

FOLIO: A 22378

AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO  
R.F.C. TES051215M5A

FECHA: 4/12/2017  
16:14:21

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS MORALES

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000 , FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:**

**Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA

**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO

**R.F.C.** CNE781229BK4

**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA - ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
SAN BERNABE, GUADALUPE, , , NUEVO LEON, MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCIÓN                              | VALOR UNITARIO | IMPORTE  |
|----------|------------------|-----------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                    | 1,200.00       | 1,200.00 |
| 361.00   | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 83802<br>KM FINAL: 84163 | 22.43          | 8,097.23 |
| 2.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>2                                       | 1,200.00       | 2,400.00 |
| 1.00     | ESTADIA          | ESTADIA<br>1                                        | 1,200.00       | 1,200.00 |

**IMPORTE CON LETRA**

CATORCE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS 90/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

CARLOS RAMIREZ CALIXTO

N.E.

Placas

FIRMA DE CONFORMIDAD

50

106AN5



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION

03

Serie del Certificado del emisor: 00001000000404547438

Folio fiscal: C4D1686C-62BA-462C-BE8A-0A6DDCD93C04

No de Serie del Certificado del SAT: 00001000000404486074

Fecha y hora de certificación: Diciembre 4 2017 - 16:14:25

**Sello digital del CFDI**

rpjvJ27SvoIRtIdIKNzmeGYL69XuvQeBF2VO7e87PkqIs+44EjVujtPi9hBTuqmiCJE4ZUjK05LsuKL7qi0/  
vDk5oVRS8Q1gmuhbMrv3etOro5gTF1ik+Qf5YQqB27avhNAGIA1x4FvHWvTFmAgAyITUcYGYXmR7kHCDVTq  
X/+KnaqH+eNP4xdqugn5IhNmQ9XvTAq8swOj1JeZ0oxrxUsVIZM2/uB2PdJRzCso/+ozL36QKloilV8OQdvOhM.  
pHHPxgd3LOInD+rvU8g2Vd+rpbiNB8bMrIFLFCG09HnrfYry73Tg9TyNU5+fyg3fRC9gib/f9nWJgw==

**Sello del SAT**

MF90Sh2Euggx2wFq8Pa7ADeUb0M2YZNZPU8vy2nBHJwnmhjqlIOUcWD2pg3+9IDu6Yz0CVK5YTGdFGz  
+PDowrafuH8EKgQ0P7cwbGYVaaNhtsslce5Ff73SAUdpJ5oYCstusLOFQu8rIFMLSyfIqBCRKSSZSdbO  
QFZnhz5qOSKIWvCbYOO6igmOGgZausXmPsX71xqm/gnc3dQmlp8nezSavGS7Knvi4hh2VOGenZHIX/A  
HPGXRBxEZUvJ2TAkdW/cSLI3oaCozaISdXr1XeNm3SeXB/bgnBdzNov4ut2FvZfIf+rqU0y14fHBnPB0  
kylNMy6wsPVKSv4t28y43Q==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

**COORDINACION DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**

## ALMACÉN GENERAL

**CC. CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S. DE C.V.**

|           |          |           |        |                 |
|-----------|----------|-----------|--------|-----------------|
| 12,897.23 | 2,063.56 | 14,960.79 | 467.89 | <b>14,492.9</b> |
|-----------|----------|-----------|--------|-----------------|

REVISO

*[Handwritten signature]*

SECRETARIA CHURCHMAN

**C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

Estu L3

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

AUTORIZO

4

OCÉANOGRÁFICO

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES



**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                            |                               |                        |                     |
|----------------------------|-------------------------------|------------------------|---------------------|
| <b>PLANTEL:</b>            | <b>SAN BERNABÉ, GUADALUPE</b> | <b>TIPO DE UNIDAD:</b> | <b>CAMIONETA</b>    |
|                            | <b>KM. RECORRIDOS</b>         | <b>COSTO POR KM</b>    | <b>IMPORTE</b>      |
| <b>FLETE</b>               | <b>361.00</b>                 | <b>\$ 22.43</b>        | <b>\$ 8,097.23</b>  |
|                            | <b>CANTIDAD</b>               | <b>COSTO</b>           |                     |
| <b>RECOLECCIÓN</b>         | <b>1</b>                      | <b>\$ 1,200.00</b>     | <b>\$ 1,200.00</b>  |
| <b>ENTREGA A DOMICILIO</b> | <b>2</b>                      | <b>\$ 1,200.00</b>     | <b>\$ 2,400.00</b>  |
| <b>ESTADIAS</b>            | <b>1</b>                      | <b>\$ 1,200.00</b>     | <b>\$ 1,200.00</b>  |
| <b>MINIOBRAS</b>           |                               | <b>\$ -</b>            | <b>\$ -</b>         |
|                            |                               | <b>SUBTOTAL</b>        | <b>\$ 12,897.23</b> |
| <b>FACTURA<br/>A 22378</b> | <b>SUBTOTAL</b>               |                        | <b>\$ 12,897.23</b> |
|                            | <b>I.V.A. 16%</b>             |                        | <b>\$ 2,063.56</b>  |
|                            | <b>TOTAL</b>                  |                        | <b>\$ 14,960.79</b> |
|                            | <b>RETENCION 4%</b>           |                        | <b>\$ 467.89</b>    |
|                            | <b>TOTAL NETO A PAGAR</b>     |                        | <b>\$ 14,492.90</b> |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>CARLOS RAMIREZ CALIXTO</b><br>No. LICENCIA<br><b>LIC:EDOMO32483</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>CAMIONETA:106-AN-5</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>7228824411</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELEFONO: 01722 212-35-35</b> |  | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 3<br>FECHA DE EMBARQUE: 27 / NOVIEMBRE / 2017<br>HORA: 15:21:20<br>No. DESPACHO: 0056-17 |  |
| <b>PLANTEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <b>No. SALIDAS</b>                                                                                                                                                                                                                                      |  | <b>OBSERVACION</b>                                                                                                                                               |  |
| GUADALUPE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | 909 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                  |  |
| GUADALUPE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | 910 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                  |  |
| GUADALUPE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | 911 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                  |  |
| GUADALUPE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | 912 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                  |  |
| GUADALUPE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | 913 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                  |  |
| GUADALUPE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | 914 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                  |  |
| SAN BERNABÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 915 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                  |  |
| SAN BERNABÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 916 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                  |  |
| SAN BERNABÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 917 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                  |  |
| SAN BERNABÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 918 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                  |  |
| SAN BERNABÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 919 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                  |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                  |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.                                                                                                                         |  | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO.  |  |
| <br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | <br>C. ROMAN ARRIAGA GARCIA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                                                                                                              |  | <br>Carlos Ramírez Calixto<br>20-11-17                                                                                                                           |  |





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0056-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 3

FECHA DE EMBARQUE: 27 / NOVIEMBRE / 2017

| No. Salida | Contrato                       | Descripción                  | Cantidad | Destino     | N. Cajas |
|------------|--------------------------------|------------------------------|----------|-------------|----------|
| 0          | 912 / 2017 CAS-073/2017 - 225  | GENERADOR DE FUNCIONES       | 6        | GUADALUPE   |          |
| 1          | 913 / 2017 CM-01-CAS-084 - 205 | MULTIMETRO DIGITAL           | 10       | GUADALUPE   |          |
| 2          | 914 / 2017 CAS-084/2017 - 205  | MULTIMETRO DIGITAL           | 40       | GUADALUPE   |          |
|            | 909 / 2017 CM-01-CAS-083 - 45  | UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO | 2        | GUADALUPE   |          |
| 4          | 910 / 2017 CM-01-CAS-113 - 2   | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL     | 1        | GUADALUPE   |          |
| 5          | 911 / 2017 CM-01-CAS-073 - 225 | GENERADOR DE FUNCIONES       | 3        | GUADALUPE   |          |
| 6          | 918 / 2017 CAS-109/2017 - 126  | MÓDELO DE COLUMNA VERTEBRAL  | 2        | SAN BERNABÉ |          |
| 7          | 917 / 2017 CAS-104/2017 - 115  | MESA MAYO                    | 2        | SAN BERNABÉ |          |
| 8          | 919 / 2017 CAS-080/2017 - 30   | NO BREAK                     | 20       | SAN BERNABÉ |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Ulises Rosastegui Chaoz

FIRMA:

[Firma]

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

JOSE LUIS GONZALEZ VARELA

FIRMA:

[Firma]

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Sculos Ramirez Calixto

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: Bernardita Aguirre Munguia

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

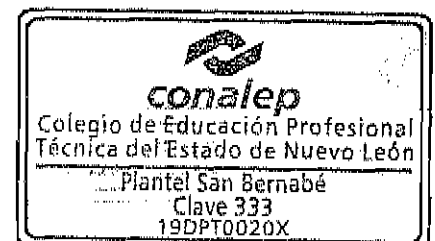
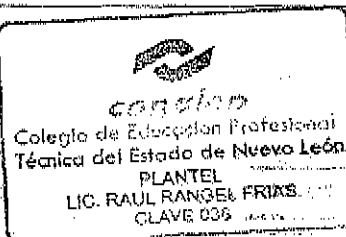
GRISSEL SANCHEZ VELÁZQUEZ

ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA

ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep

Hoja : 2

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0056-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 3

FECHA DE EMBARQUE: 27 / NOVIEMBRE / 2017

| No. Salida | Contrato   | Descripción        | Cantidad                                    | Destino | N. Cajas    |
|------------|------------|--------------------|---------------------------------------------|---------|-------------|
| 0          | 918 / 2017 | CAS-109/2017 - 148 | SIMULADOR PARA CUIDADO GENERAL DE PACIENTES | 2       | SAN BERNABÉ |
| 1          | 915 / 2017 | CAS-113/2017 - 2   | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL                    | 11      | SAN BERNABÉ |
| 2          | 915 / 2017 | CAS-113/2017 - 3   | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO          | 15      | SAN BERNABÉ |
|            | 917 / 2017 | CAS-104/2017 - 109 | ESTUCHE DE DIAGNÓSTICO                      | 5       | SAN BERNABÉ |
| 4          | 916 / 2017 | CAS-105/2017 - 91  | BÁSCULA PARA PESAR BEBES                    | 2       | SAN BERNABÉ |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Hernández Chacón

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Javier González Vences

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Carlos Ramírez Cortizo

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: Bernardo Aguirre Munguía

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISSEL GARCÍA VELÁZQUEZ  
ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                             |                        |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: GUADALUPE<br>Dirección: AV. SERAFIN PEZA Y PABLO LIVAS GUADALUPE, N.L.<br>Estado: 19 NUEVO LEON<br>Teléfono: 19 | C.C. 038<br>C.P. 67180 | Folio No. 909 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-083/2017<br>No. Despacho: 0056-17<br>No. Plan: 0909-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                          | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 45        | 51901                | 3751  | UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO<br>TIPO MINI SPLIT DE 2 TON, (INVERTER) MODELO BWA5267Q | 2     | PZA  | \$14,848.00     | \$29,696.00  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                                      |       |      |                 | \$29,696.00  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                                      |       |      |                 | \$29,696.00  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                    |                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>FELIX RAMIREZ CEPEDA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|



Felix Ramirez Cepeda  
29/11/2017



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                             |                        |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: GUADALUPE<br>Dirección: AV. SERAFIN PEÑA Y PABLO LIVAS GUADALUPE, N.L.<br>Estado: 19 NUEVO LEON<br>Teléfono: 19 | C.C. 038<br>C.P. 67180 | Folio No. 910 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0056-17<br>No. Plan: 0910-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                              | Cent. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 2         | 52301                | 3763  | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL<br>BVRB73100001 | 1     | PZA  | \$35,056.81     | \$35,056.81  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                          |       |      |                 | \$35,056.81  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                          |       |      |                 | \$35,056.81  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                 |                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA ACUÑA MUNGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>FELIX RAMÍREZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|



Felix Ramirez  
Jefe de Talleres  
29/11/2017



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                             |                        |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: GUADALUPE<br>Dirección: AV. SERAFIN PEÑA Y PABLO LIVAS GUADALUPE, N.L.<br>Estado: 19 NUEVO LEON<br>Teléfono: 19 | C.C. 038<br>C.P. 67180 | Folio No. 911 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-073/2017<br>No. Despacho: 0056-17<br>No. Plan: 0911-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                  | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 225       | 56601                | 3167  | GENERADOR DE FUNCIONES<br>AG1011F1739027<br>AG1011F1739022<br>AG1011F1739029 | 3     | PZA  | \$6,962.27      | \$20,946.81  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                              |       |      |                 | \$20,946.81  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                              |       |      |                 | \$20,946.81  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ DELACRUZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA ACUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>FELIX RAMIREZ CEPEDA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|



Felix Ramirez Cepeda  
29/11/2017



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                             |                        |                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: GUADALUPE<br>Dirección: AV. SERAFIN PEZA Y PABLO LIVAS GUADALUPE, N.L.<br>Estado: 19 NUEVO LEON<br>Teléfono: 19 | C.C. 038<br>C.P. 67180 | Folio No. 912 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-073/2017<br>No. Despacho: 0056-17<br>No. Plan: 0912-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                   | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 226       | 55601                | 3167  | GENERADOR DE FUNCIONES        | 5     | PZA  | \$8,982.27      | \$41,893.63  | MXN  |
|           |                      |       | AG1011F1739028 AG1011F1739025 |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | AG1011F1739046 AG1011F1739016 |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | AG1011F1739031 AG1011F1739049 |       |      |                 |              |      |
| SubTotal: |                      |       |                               |       |      |                 | \$41,893.63  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                               |       |      |                 | \$41,893.63  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>FELIX RAMÍREZ CAPEDA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|



Félix Ramírez Capeda  
29/11/2017





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                             |                        |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: GUADALUPE<br>Dirección: AV. SERAFIN PEZA Y PABLO LIVAS GUADALUPE, N.L.<br>Estado: 19 NUEVO LEON<br>Teléfono: 19 | C.C. 038<br>C.P. 67180 | Folio No. 913 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-084/2017<br>No. Despacho: 0056-17<br>No. Plan: 0913-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                                                                                  | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 205       | 56601                | 2916  | MULTIMETRO DIGITAL<br>MODELO: B35T+<br>17340229 17340054<br>17340228 17340059<br>17340341 17340062<br>17340047 17340035<br>17340060 17340392 | 10    | PZA  | \$2,201.10      | \$22,011.00  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                                                                                              |       |      |                 | \$22,011.00  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                                                                                              |       |      |                 | \$22,011.00  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VILLALBA<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>FELIX RAMIREZ CEPEDA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|

Felix Ramirez Cepeda  
Jefe de Taller  
29/11/2017

Colegio de Educación Profesional  
Técnica del Estado de Nuevo León  
PLANTEL  
LIC. RAUL RANGEL FRIAS  
CLAVE 038



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                             |                        |                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: GUADALUPE<br>Dirección: AV. SERAFIN PEÑA Y PABLO LIVAS GUADALUPE, N.L.<br>Estado: 19 NUEVO LEON<br>Teléfono: 19 | C.C. 038<br>C.P. 67180 | Folio No. 914 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-084/2017<br>No. Despacho: 0056-17<br>No. Plan: 0914-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

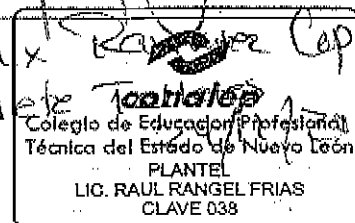
| Partida   | Partida<br>Presupuestal | Clave | Descripción                         | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|-------------------------|-------|-------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 205       | 55601                   | 2216  | MULTIMETRO DIGITAL<br>MODELO: 835T+ | 40    | PZA  | \$2,201.10      | \$88,044.00  | MXN  |
| SubTotal: |                         |       |                                     |       |      |                 | \$88,044.00  |      |
| TOTAL:    |                         |       |                                     |       |      |                 | \$88,044.00  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                   |                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| ELABORO:<br><br>GRISelda SANCHEZ EL VAQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|



CAS-084/2017 PARTIDA:205  
MULTIMETRO DIGITAL  
LIC. RAUL RANGEL GUADALUPE

|          |          |
|----------|----------|
| 17340067 | 17340365 |
| 17340300 | 17340389 |
| 17340079 | 17340084 |
| 17340093 | 17340360 |
| 17340014 | 17340242 |
| 17340077 | 17340089 |
| 17340320 | 17340029 |
| 17340287 | 17340050 |
| 17340092 | 17340018 |
| 17340382 | 17340347 |
| 17340349 | 17340348 |
| 17340068 | 17340329 |
| 17340048 | 17340082 |
| 17340095 | 17340215 |
| 17340352 | 17340377 |
| 17340055 | 17340211 |
| 17340312 | 17340086 |
| 17340333 | 17340332 |
| 17340071 | 17340244 |
| 17340216 |          |
| 17340210 |          |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FQ16

Hoja : 1

|                                                                                                                                             |                  |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: SAN BERNABÉ<br>Dirección: CALLE SÁNCHEZ ISLAS S/N ENTRE FRANCISCO PÉREZ Y RICARDO SOSA<br>Estado: 19 NUEVO LEÓN<br>Teléfono: 19 | C.C. 333<br>C.P. | Folio No. 915 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0056-17<br>No. Plan: 0915-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

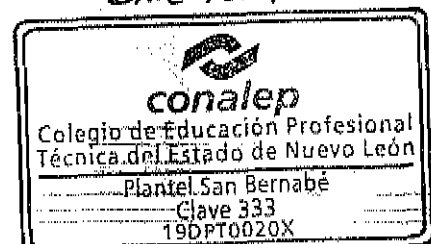
| Partida                   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                        | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|---------------------------|----------------------|-------|------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 2                         | 52301                | 3763  | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL           | 11    | PZA  | \$35,056.81     | \$385,624.93 | MXN  |
| 3                         | 51501                | 3143  | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO | 15    | PZA  | \$11,660.68     | \$174,910.19 | MXN  |
| VIDEO PROYECTOR           |                      |       |                                    |       |      |                 |              |      |
| BVRB73500353 BVRB73500257 |                      |       |                                    |       |      |                 |              |      |
| BVRB73500272 BVRB73500269 |                      |       |                                    |       |      |                 |              |      |
| BVRB73500239 BVRB73500210 |                      |       |                                    |       |      |                 |              |      |
| BVRB73500331 BVRB73500283 |                      |       |                                    |       |      |                 |              |      |
| BVRB73500259 BVRB73500367 |                      |       |                                    |       |      |                 |              |      |
| BVRB73500262              |                      |       |                                    |       |      |                 |              |      |
| SubTotal:                 |                      |       |                                    |       |      |                 | \$560,535.12 |      |
| TOTAL:                    |                      |       |                                    |       |      |                 | \$560,535.12 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido os sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                |                                                                                    |                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>09/NOV/17<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>LETICIA PINALES VADEZ<br>DIRECTORA |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



# PLANTEL CONALEP SAN BERNABÉ

[illegible]



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                             |                                          |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: SAN BERNABÉ<br>Dirección: CALLE SÁNCHEZ ISLAS S/N ENTRE FRANCISCO PÉREZ Y RICARDO SOSA<br>Estado: 19 NUEVO LEÓN<br>Teléfono: 19 | C.C. 333<br>PÉREZ Y RICARDO SOSA<br>C.P. | Folio No. 916 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-106/2017<br>No. Despacho: 0056-17<br>No. Plan: 0916-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                         | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-----------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 91        | 53101                | 3764  | BÁSCULA PARA Pesar BEBES<br>A24/200242<br>B43/01382 | 2     | PZA  | \$1,394.17      | \$2,788.33   | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                     |       |      |                 | \$2,788.33   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                     |       |      |                 | \$2,788.33   |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                     |                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MONSUILA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>JOHA LETICIA PINALES VALDEZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>29/11/17<br>DIRECTORA |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: SAN BERNABÉ<br>Dirección: CALLE SÁNCHEZ ISLAS S/N ENTRE FRANCISCO PÉREZ Y RICARDO SOSA<br>Estado: 19 NUEVO LEÓN<br>Teléfono: 19                                         |                      |       |                               | C.C. 333<br>C.P. |      | Folio No. 917 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-104/2017<br>No. Despacho: 0056-17<br>No. Plan: 0917-17 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------------------------------|------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                               |                  |      |                                                                                                                                         |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                   | Cant.            | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |
| 108                                                                                                                                                                                 | 53201                | 3388  | ESTUCHE DE DIAGNÓSTICO MÉDICO | 5                | PQT  | \$4,408.00                                                                                                                              | \$22,040.00  | MXN  |
| 115                                                                                                                                                                                 | 51101                | 3358  | MESA MAYO CROMADA             | 2                | PZA  | \$1,276.00                                                                                                                              | \$2,552.00   | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                               |                  |      |                                                                                                                                         | \$24,592.00  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                               |                  |      |                                                                                                                                         | \$24,592.00  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VILLALBA<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MONGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>IDANIA PATRICIA PINALES VALDEZ<br>DIRECTORA |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                             |                  |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: SAN BERNABÉ<br>Dirección: CALLE SÁNCHEZ ISLAS S/N ENTRE FRANCISCO PÉREZ Y RICARDO SOSA<br>Estado: 19 NUEVO LEÓN<br>Teléfono: 19 | C.C. 333<br>C.P. | Folio No. 918 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-109/2017<br>No. Despacho: 0056-17<br>No. Plan: 0918-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

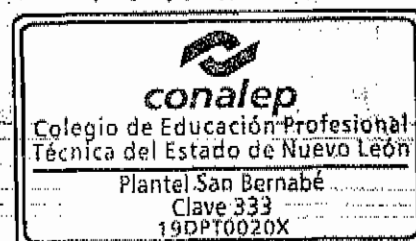
| Partida   | Partida<br>Presupuestal | Clave | Descripción                                 | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|-------------------------|-------|---------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 125       | 52901                   | 2908  | MÓDELO DE COLUMNA VERTEBRAL                 | 2     | PZA  | \$3,884.10      | \$7,768.18   | MXN  |
| 148       | 52901                   | 3780  | SIMULADOR PARA CUIDADO GENERAL DE PACIENTES | 2     | PZA  | \$26,958.30     | \$53,936.59  | MXN  |
| SubTotal: |                         |       |                                             |       |      |                 | \$61,704.78  |      |
| TOTAL:    |                         |       |                                             |       |      |                 | \$61,704.78  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                               |                                                                                    |                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VALDEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>09/Nov/17<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>IRMA LETICIA PINALES VALDEZ<br>DIRECTORA |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|







Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                         |                                |                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: <b>SAN BERNABÉ</b><br>Dirección: <b>CALLE SÁNCHEZ ISLAS S/N ENTRE FRANCISCO PÉREZ Y RICARDO SOSA</b><br>Estado: <b>19 NUEVO LEÓN</b><br>Teléfono: <b>19</b> | <b>C.C. 333</b><br><b>C.P.</b> | Folio No. <b>919 / 2017</b><br>Fecha de Salida/Emb: <b>27/11/2017</b><br>Contrato / Pedido <b>CAS-080/2017</b><br>No. Despacho: <b>0056-17</b><br>No. Plan: <b>0919-17</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                         | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 30        | 58601                | 3755  | NO BREAK<br>CON REGULADOR INTEGRADO | 20    | PZA  | \$1,579.92      | \$31,598.40  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                     |       |      |                 | \$31,598.40  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                     |       |      |                 | \$31,598.40  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                        |                                                                                          |                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br><b>GRISelda SÁNCHEZ VILLALBA</b><br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZO:<br><br><b>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA</b><br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br><b>IRENA LETICIA PINALES VALDEZ</b><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br><b>29/Nov/17</b><br><b>DIRECTORA</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



CAS-080/2017 PARTIDA:30

NO BREAK

SAN BERNABÉ

|            |            |
|------------|------------|
| 1710KS8704 | 1710KS8624 |
| 1710KS8706 | 1710KS8626 |
| 1710KS8705 | 1710KS8625 |
| 1710KS8707 | 1710KS8627 |
| 1710KS8760 | 1710KS8496 |
| 1710KS8762 | 1710KS8498 |
| 1710KS8761 | 1710KS8497 |
| 1710KS8763 | 1710KS8499 |
| 1710KS8664 | 1710KS8665 |
| 1710KS8666 | 1710KS8667 |

*Received*

**Silvia Malavar Jimenez**

**De:** Grisel Sanchez Velazquez  
**Enviado el:** jueves, 7 de diciembre de 2017 01:05 p. m.  
**Para:** Facturas CONALEP  
**CC:** Silvia Malavar Jimenez  
**Asunto:** RV: Factura A 22378  
**Datos adjuntos:** CFDIA0000022378.xml; CFDIA0000022378.pdf

SE ANEXA ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE LA FACTURA 22378, TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.

**Grisel Sánchez Velázquez**

Administrativo Técnico Especialista  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Tel: 01(722)2721840, Ext. 12  
e-mail: [gsanchez@conalep.edu.mx](mailto:gsanchez@conalep.edu.mx) website: <http://www.gob.mx/conalep>

lle Santiago Graff No. 105, Parque Industrial Toluca, Toluca, Estado de México, C.P. 50200

| Síguenos !



**De:** ESDO ESPINOSA DOMINGUEZ [<mailto:esdofacturaelec@gmail.com>]  
**Enviado el:** miércoles, 6 de diciembre de 2017 02:47 p. m.  
**Para:** Bernardita Aguirre Munguia <[baguirre@conalep.edu.mx](mailto:baguirre@conalep.edu.mx)>  
**Asunto:** Fwd: Factura A 22378

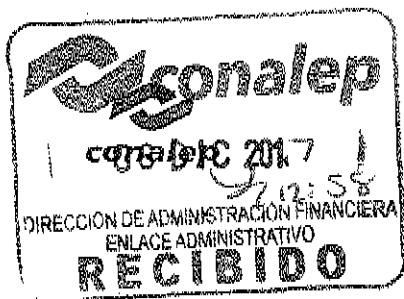
----- Mensaje reenviado -----

**De:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com) <[esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)>  
**Fecha:** 4 de diciembre de 2017, 16:22  
**Asunto:** Factura A 22378  
**Para:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)

CLIENTE

RFC: CNE781229BK4

Razón Social: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA



# Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL ESTADO

Secretaría de Administración

Dirección de Administración Financiera

## FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGR-F-02-F-01

Nº. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Fecha 05/12/2017

Folio No.

09101

|                                                                 |                                                                                                                                                            |                            |                          |                         |                     |                  |              |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|------------------|--------------|
| Tipo de Operación                                               | Cheque ( )                                                                                                                                                 | Transferencia ( )          | CLC (X)                  | Billete de depósito ( ) |                     |                  |              |
| Cuenta Bancaria                                                 | Banco                                                                                                                                                      | SANTANDER                  | No. de Cuenta o Clabe    | se elimino              |                     |                  |              |
| Beneficiario                                                    | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                                                               |                            |                          |                         |                     |                  |              |
| Código de Barras                                                |                                                                                                                                                            |                            | No. de empleado          |                         |                     |                  |              |
| RFC                                                             | TES951215MSA                                                                                                                                               | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017             |                         |                     |                  |              |
| Valor del bien o servicio                                       | I.V.A.                                                                                                                                                     | Nota de crédito            | I.V.A de nota de crédito | Otras retenciones       | Impuestos retenidos | Retención I.V.A. | Neto a pagar |
| 42,067.00                                                       | 6,730.72                                                                                                                                                   | 0.00                       | 0.00                     | 0.00                    | 0.00                | 1,622.68         | 47,175.04    |
| (CUARENTA Y SIETE MIL CIENTO SETENTA Y CINCO PESOS 04/100 M.N.) |                                                                                                                                                            |                            |                          |                         |                     |                  |              |
| Por concepto de:                                                | PAGO DE FACTURA No. A 22436 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS A LOS PLANTELES CD. DEL CARMEN, DZITBALCHÉ Y CAMPECHE<br>COMPROMISO 003484<br>REQ. 00000133 |                            |                          |                         |                     |                  |              |

### Registro Presupuestal

| Clave U.A.                        | 7091 | Programa<br>presupuestario         | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS<br>FISCALES |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|----------------------|
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe              |
| 11LSX201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 48,797.72            |
| 11LSX201725024W1399081115007091   |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -1,622.68            |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      | Total                    | 47,175.04            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Vo. Bo. Presupuesto |
| <b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP. |                     |
| Solicita                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Autoriza            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |
| ARO. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     |



## TRANSPORTES ESDO SA DE CV

Factura

FOLIO: A 22436

AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO  
R.F.C.TES951215MSA

FECHA: 6/12/2017  
18:05:45

Régimen Fiscal:

REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS MORALES

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:****Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO**R.F.C.** CNE781229BK4**Origen:**

TOLUCA, EDO MEX.

SANTIAGO GRAFF No. 105

COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA

2DA. SECCION TOLUCA-ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL.

CD. DEL CARMEN, CAMPECHE, OZITBALCHE, , , , CAMPECHE, MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCIÓN                                | VALOR UNITARIO | IMPORTE   |
|----------|------------------|-------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                      | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 1,300.00 | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 385279<br>KM FINAL: 386579 | 26.59          | 34,567.00 |
| 3.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>3                                         | 1,500.00       | 4,500.00  |
| 1.00     | ESTADIA          | ESTADIA<br>1                                          | 1,500.00       | 1,500.00  |

**IMPORTE CON LETRA**

CUARENTA Y SIETE MIL CIENTO SETENTA Y CINCO PESOS 04/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

GUADALUPE VALLEJO VARGAS

N.E.

Placas

963AF7 CANCELA Y  
SUST FACT. 22357

FIRMA DE CONFORMIDAD

81

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| <b>SUBTOTAL:</b>       | 42,067.00 |
| <b>I.V.A.:</b>         | 6,730.72  |
| <b>SUBTOTAL C/IVA:</b> | 48,797.72 |
| <b>4% RET. IVA</b>     | 1,622.68  |
| <b>TOTAL:</b>          | 47,175.04 |



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION  
03

Serie del Certificado del emisor: 00001000000404547438

Folio fiscal: 93F2D972-A9EC-469C-A5EA-F20FB37854C7

No de Serie del Certificado del SAT: 00001000000404486074

Fecha y hora de certificación: Diciembre 7 2017 - 09:11:15

**Sello digital del CFDI**

gABMxA3XP0PB0vVR/sFNci+chRaIouq/Ycxe5SsuV6K1/5Mc8Oto5qmrGgc579y2phX0V005BXC5bR6AhRxx  
XIGDZ6wNdF6ulQL4RHrHl+Kxeo6F2Qr1xqKn2plrW5/KLWJnG+/DuypegJ5eq9N3qFakD40Tefr5W3/nf3ik  
nFHydy0Qa1yyGhw/pOTr89xi3Yf/KwFxmD2/2Acm0693xW1OGf/plvIVNKE8G03QCpDw4JZGKWbDhrl  
sf4o5F6nUj2rJH/wL1RQfdTNrnJ/5rVd6b6895RwU/ktUdht8qwrAHLUzh14nJVWuGSTwxzXF1xpDZ24F  
lqt77PWZrUjONbAq1DjroIbbRRd5Z9Lm7mJdcAD8+hNoahhyhuumnuUj9dak3561MrpnqgW6Wxsdeh/  
bts5WalLDToqSGVJV0esw\*\*

**Sello del SAT**

q4zUAZp86oEnvqV+sYKvrihg6A7bFLb69AYhKQX8VnzXb1Gnn+hWak17DhpRBeJtk+MwidW3yFw1qpRWn  
nFHydy0Qa1yyGhw/pOTr89xi3Yf/KwFxmD2/2Acm0693xW1OGf/plvIVNKE8G03QCpDw4JZGKWbDhrl  
sf4o5F6nUj2rJH/wL1RQfdTNrnJ/5rVd6b6895RwU/ktUdht8qwrAHLUzh14nJVWuGSTwxzXF1xpDZ24F  
lqt77PWZrUjONbAq1DjroIbbRRd5Z9Lm7mJdcAD8+hNoahhyhuumnuUj9dak3561MrpnqgW6Wxsdeh/  
bts5WalLDToqSGVJV0esw\*\*

**COORDINACION DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO  
ALMACÉN GENERAL  
CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

| CONTRATO           | SALIDA DE ALMACÉN | PROCEDENCIA     | DESTINO           | BITÁCORA | FACTURA | SUBTOTAL  | I.V.A.   | TOTAL     | RETENCION DEL I.V.A. | TOTAL A PAGAR |
|--------------------|-------------------|-----------------|-------------------|----------|---------|-----------|----------|-----------|----------------------|---------------|
|                    |                   |                 |                   |          |         | 42,067.00 | 6,730.72 | 48,797.72 | 1,622.68             | 47,175.04     |
| CAS-078/2017       | 861/2017          | ALMACÉN GENERAL | CIUDAD DEL CARMEN | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-113/2017       | 862/2017          | ALMACÉN GENERAL | CIUDAD DEL CARMEN | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-073/2017       | 863/2017          | ALMACÉN GENERAL | CIUDAD DEL CARMEN | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-089/2017       | 864/2017          | ALMACÉN GENERAL | DZITBALCHÉ        | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-080/2017       | 865/2017          | ALMACÉN GENERAL | DZITBALCHÉ        | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-113/2017       | 866/2017          | ALMACÉN GENERAL | DZITBALCHÉ        | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-071/2017       | 867/2017          | ALMACÉN GENERAL | DZITBALCHÉ        | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-080/2017       | 868/2017          | ALMACÉN GENERAL | CAMPECHE          | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-094/2017       | 869/2017          | ALMACÉN GENERAL | CAMPECHE          | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-108/2017       | 870/2017          | ALMACÉN GENERAL | CAMPECHE          | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CM-01-CAS-084/2017 | 871/2017          | ALMACÉN GENERAL | CAMPECHE          | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-084/2017       | 872/2017          | ALMACÉN GENERAL | CAMPECHE          | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-089/2017       | 873/2017          | ALMACÉN GENERAL | CAMPECHE          | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-113/2017       | 874/2017          | ALMACÉN GENERAL | CAMPECHE          | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-104/2017       | 875/2017          | ALMACÉN GENERAL | CAMPECHE          | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-078/2017       | 876/2017          | ALMACÉN GENERAL | CAMPECHE          | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-097/2017       | 877/2017          | ALMACÉN GENERAL | CAMPECHE          | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-083/2017       | 878/2017          | ALMACÉN GENERAL | CAMPECHE          | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
| CAS-094/2017       | 879/2017          | ALMACÉN GENERAL | CAMPECHE          | 0052-17  | A 22436 |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                   |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                   |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                   |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                   |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                   |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                   |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                   |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                   |          |         | 42,067.00 | 6,730.72 | 48,797.72 | 1,622.68             | 47,175.04     |

REVISÓ

**C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**APROBÓ**

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**AUTORIZO**

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                            |                                  |                 |              |
|----------------------------|----------------------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:                   | CD. CARMEN, DZITBALCHÉ, CAMPECHE | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                            | KM. RECORRIDOS                   | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE                      | 1,300.00                         | \$ 26.59        | \$ 34,567.00 |
|                            | CANTIDAD                         | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN                | 1                                | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO        | 3                                | \$ 1,500.00     | \$ 4,500.00  |
| ESTADIAS                   | 1                                | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| MINIOBRAS                  |                                  | \$ -            | \$ -         |
|                            |                                  | SUBTOTAL        | \$ 42,067.00 |
| <b>FACTURA<br/>A 22436</b> | SUBTOTAL                         |                 | \$ 42,067.00 |
|                            | I.V.A. 16%                       |                 | \$ 6,730.72  |
|                            | TOTAL                            |                 | \$ 48,797.72 |
|                            | RETENCIÓN 4%                     |                 | \$ 1,822.68  |
|                            | TOTAL NETO A PAGAR               |                 | \$ 47,175.04 |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                   |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>GUADALUPE VALLEJO VARGAS</b><br>No. LICENCIA<br><b>LIC:EDOMO17148</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>TORTON -964-AF-7</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>7222332650</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELEFONO: 01722 212-35-35</b> |                    | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 13<br>FECHA DE EMBARQUE: 27 / NOVIEMBRE / 2017<br>HORA: 08:23:13<br>No. DESPACHO: 0052-17 |  |
| <b>PLANTEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <b>No. SALIDAS</b>                                                                                                                                                                                                                                      | <b>OBSERVACION</b> |                                                                                                                                                                   |  |
| CAMPECHE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 868 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CAMPECHE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 869 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CAMPECHE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 870 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CAMPECHE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 871 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CAMPECHE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 872 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CAMPECHE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 873 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CAMPECHE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 874 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CAMPECHE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 875 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CAMPECHE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 876 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CAMPECHE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 877 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CAMPECHE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 878 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CAMPECHE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 879 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CIUDAD DEL CARMEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 881 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CIUDAD DEL CARMEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 882 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| CIUDAD DEL CARMEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 883 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.                                                                                                                         |                    | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO.   |  |
| <br>BERNADITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | <br>C. ROMAN-ARRIAGA GARCIA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                                                                                                              |                    | <br>Guadalupe Vallejo U.<br>27 NOV 2017                                                                                                                           |  |





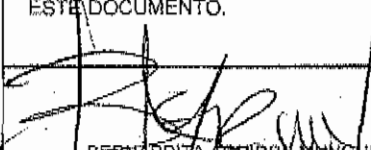
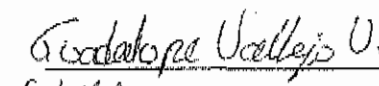
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 2

|                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>GUADALUPE VALLEJO VARGAS</b><br>No. LICENCIA<br><b>LIC:EDOMO17148</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>TORTON -964-AF-7</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>7222332650</b> | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELEFONO: 01722 212-35-35</b> | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 13<br>FECHA DE EMBARQUE: 27 / NOVIEMBRE / 2017<br>HORA: 08:23:13<br>No. DESPACHO: 0052-17 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| PLANTEL    | No.<br>SALIDAS | OBSERVACION |
|------------|----------------|-------------|
| DZITBALCHE | 864 / 2017     |             |
| DZITBALCHE | 855 / 2017     |             |
| DZITBALCHE | 866 / 2017     |             |
| DZITBALCHE | 867 / 2017     |             |

- A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).  
B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.  
C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS UNICAMENTE.  
D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMOS QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.  
E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"  
F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON \_\_\_\_\_ AL TEL. \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_ HRS.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.</b><br><br><br>BERNARDITA AGUIRRE MONGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | <b>FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.</b><br><br><br>C. ROMAN ARRIAGA GARCIA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA | <b>RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO.</b><br><br><br>Guadalupe Vallejo U.<br> 27 NOV 2017 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0052-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 13

FECHA DE EMBARQUE: 27 / NOVIEMBRE / 2017

| No. | Salida     | Contrato            | Descripción                        | Cantidad | Destino  | N.Cajas |
|-----|------------|---------------------|------------------------------------|----------|----------|---------|
| 0   | 872 / 2017 | CAS-084/2017 - 205  | MULTÍMETRO DIGITAL                 | 10       | CAMPECHE |         |
| 1   | 873 / 2017 | CAS-089/2017 - 208  | TACÓMETRO ELECTRÓNICO              | 8        | CAMPECHE |         |
| 2   | 871 / 2017 | CM-01-CAS-084 - 205 | MULTÍMETRO DIGITAL                 | 10       | CAMPECHE |         |
| 3   | 879 / 2017 | CAS-094/2017 - 47   | UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO       | 2        | CAMPECHE |         |
| 4   | 870 / 2017 | CAS-108/2017 - 202  | MEDIDOR DE DISTANCIAS LÁSER        | 1        | CAMPECHE |         |
| 5   | 877 / 2017 | CAS-097/2017 - 183  | JUEGO DE MANÓMETROS                | 6        | CAMPECHE |         |
| 6   | 878 / 2017 | CAS-083/2017 - 45   | UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO       | 2        | CAMPECHE |         |
| 7   | 876 / 2017 | CAS-078/2017 - 213  | EQUIPO DE SOLDADURA Y CORTE        | 2        | CAMPECHE |         |
| 8   | 874 / 2017 | CAS-113/2017 - 3    | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO | 40       | CAMPECHE |         |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Ancastréguí Chávez

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Edna Patricia Luna Cárdenas

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Graciela Velázquez

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: Bernardita Aguirre Munguía

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ  
ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep

Hoja : 2

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0052-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 13

FECHA DE EMBARQUE: 27 / NOVIEMBRE / 2017

| No. Salida | Contrato                      | Descripción                        | Cantidad | Destino           | N. Cajas |
|------------|-------------------------------|------------------------------------|----------|-------------------|----------|
| 0          | 875 / 2017 CAS-104/2017 - 179 | ANALIZADOR DE UNIDADES HERMETICAS  | 4        | CAMPECHE          |          |
| 1          | 870 / 2017 CAS-108/2017 - 197 | EQUIPO DE ALINEACIÓN LÁSER         | 1        | CAMPECHE          |          |
| 2          | 868 / 2017 CAS-080/2017 - 30  | NÓ BREAK                           | 40       | CAMPECHE          |          |
| 3          | 869 / 2017 CAS-094/2017 - 34  | PANTALLA LED                       | 4        | CAMPECHE          |          |
| 4          | 863 / 2017 CAS-073/2017 - 225 | GENERADOR DE FUNCIONES             | 10       | CIUDAD DEL CARMEN |          |
| 5          | 862 / 2017 CAS-113/2017 - 3   | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO | 40       | CIUDAD DEL CARMEN |          |
| 6          | 861 / 2017 CAS-078/2017 - 219 | TALADRO DE BANCO SENSITIVO         | 2        | CIUDAD DEL CARMEN |          |
| 7          | 861 / 2017 CAS-078/2017 - 213 | EQUIPO DE SOLDADURA Y CORTE        | 1        | CIUDAD DEL CARMEN |          |
| 8          | 867 / 2017 CAS-071/2017 - 154 | OHMETRO                            | 8        | DZITBALCHE        |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma): Hilberto Anselmuni Chavéz

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Edson Anselmuni Chavéz

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Guadalupe Vallejo U. G.L.L.

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: Diana Anselmuni Chavéz

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

EMBARCÓ:

GRISEL SANCHEZ VALEZ  
AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conep

Hoja : 3

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0052-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 13

FECHA DE EMBARQUE: 27 / NOVIEMBRE / 2017

| No. Salida   | Contrato          | Descripción                        | Cantidad | Destino    | N. Cajas |
|--------------|-------------------|------------------------------------|----------|------------|----------|
| 0 884 / 2017 | CAS-089/2017 - 7  | CÁMARA FOTOGRÁFICA DIGITAL         | 1        | DZITBALCHE |          |
| 1 885 / 2017 | CAS-080/2017 - 30 | NO BREAK                           | 60       | DZITBALCHE |          |
| 2 886 / 2017 | CAS-113/2017 - 3  | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO | 40       | DZITBALCHE |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

*Héctor Hernández Chávez*

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

*Elisa de Santa Teresa Ceballos*

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer:

Vehículo: Placas:

CUSTODIOS: Nombre:

Vehículo: Placas:

Marca:

Marca:

Representante:

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

*Grisel Sánchez Velázquez*

GRISSEL SANCHEZ VELAZQUEZ  
AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION

AUTORIZÓ:

*Bernardita Aguirre Munguía*

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: CIUDAD DEL CARMEN<br>Dirección: AV.HEROES DEL 21 DE ABRIL S/N,CAM.<br>Estado: 04 CAMPECHE<br>Teléfono: 04                                                               |                      | C.C. 021<br>C.P. 24140 | Folio No. 861 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-078/2017<br>No. Despacho: 0052-17<br>No. Plan: 0861-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 213                                                                                                                                                                                 | 52901                | 2880                   | EQUIPO DE SOLDADURA Y CORTE                                                                                                             | 1     | PZA  | \$18,293.20     | \$18,293.20  | MXN  |
| 219                                                                                                                                                                                 | 86701                | 3743                   | PORTA KIT EQP69LL-3-SU MODELO 4081<br>TALADRO DE BANCO SENSITIVO                                                                        | 2     | PZA  | \$18,780.40     | \$37,580.80  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$55,854.00  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$55,854.00  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN:

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORO:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Director 28 Nov 2017 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|



COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL  
TÉCNICA DEL ESTADO DE CAMPECHE  
PLANTEL CIUDAD DEL CARMEN  
CLAVE 021-CCA-080-CC



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                        |                        |                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CIUDAD DEL CARMEN<br>Dirección: AV.HEROES DEL 21 DE ABRIL, S/N,CAM.<br>Estado: 04 CAMPECHE<br>Teléfono: 04 | C.C. 021<br>C.P. 24140 | Folio No. 862 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0052-17<br>No. Plan: 0862-17 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                         | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 3         | 51501                | 3143  | COMPUTADORA PERSONAL, DE ESCRITORIO | 40    | PZA  | \$11,660.68     | \$466,427.18 | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                     |       |      |                 | \$466,427.18 |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                     |       |      |                 | \$466,427.18 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Dr. José Antonio Olvera<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>20/11/2017<br>DIRECTOR |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL  
DEL ESTADO DE CAMPECHE  
CALLE CIUDAD DEL CARMEN  
CLAVE 024-05A-080-CC

**CONTRATO CAS-113/2017****PLANTEL CONALEP CIUDAD DEL CARMEN****NÚMEROS DE SERIE**

| <b>CANTIDAD</b> | <b>C.P.U.</b> | <b>MONITOR</b> |
|-----------------|---------------|----------------|
| 1               | 9RP9JL2       | 8RJL7D2        |
| 2               | 9RPBJL2       | 38HL7D2        |
| 3               | 9RN9JL2       | 3RJL7D2        |
| 4               | 8RVBJL2       | 9RJL7D2        |
| 5               | 9S900M2       | 3VJL7D2        |
| 6               | 9RR9JL2       | 9TJL7D2        |
| 7               | 9RWYZL2       | FMHL7D2        |
| 8               | 9RSXZL2       | CRJL7D2        |
| 9               | 9S0DJL2       | 50HL7D2        |
| 10              | 9S8ZZL2       | DRJL7D2        |
| 11              | 9RPCJL2       | 1VJL7D2        |
| 12              | 9S0YZL2       | 8SJL7D2        |
| 13              | 9S3ZZL2       | BRJL7D2        |
| 14              | 9S700M2       | 38HL7D2        |
| 15              | 9RZ9JL2       | 80JL7D2        |
| 16              | 9S79JL2       | 2RJL7D2        |
| 17              | 9SLYZL2       | HZHL7D2        |
| 18              | 9SLXZL2       | HTJL7D2        |
| 19              | 9RP00M2       | 7RJL7D2        |
| 20              | 9RKYZL2       | GTJL7D2        |
| 21              | 9S2CJL2       | 40JL7D2        |
| 22              | 9RPXZL2       | J7HL7D2        |
| 23              | 9RQYZL2       | JTJL7D2        |
| 24              | 9RSCJL2       | 2SJL7D2        |
| 25              | 9RMCJL2       | 33HL7D2        |
| 26              | 9S4BJL2       | 6TJL7D2        |
| 27              | 9S0ZZL2       | BTJL7D2        |
| 28              | 9RYBJL2       | 1BHL7D2        |
| 29              | 9S5CJL2       | 18HL7D2        |
| 30              | 9RL00M2       | 6RJL7D2        |
| 31              | 9RMZZL2       | 8TJL7D2        |
| 32              | 9RN00M2       | DTJL7D2        |
| 33              | 9S5YZL2       | D0JL7D2        |
| 34              | 9RZBJL2       | DZHL7D2        |
| 35              | 9S2DJL2       | 36DL7D2        |
| 36              | 9SKXZL2       | CZHL7D2        |
| 37              | 9S4CJL2       | 1SJL7D2        |
| 38              | 9RNZZL2       | 2BHL7D2        |
| 39              | 9RV9JL2       | 3SJL7D2        |
| 40              | 9SMXZL2       | H5HL7D2        |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

Asignado a: CIUDAD DEL CARMEN  
Dirección: AV.HEROES DEL 21 DE ABRIL S/N,CAM.  
Estado: 04 CAMPECHE  
Teléfono: 04

C.C. 021  
C.P. 24140

Folio No. 863 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017  
Contrato / Pedido CAS-073/2017  
No. Despacho: 0052-17  
No. Plan: 0863-17

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                    | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|--------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 225       | 56601                | 3167  | GENERADOR DE FUNCIONES         | 10    | PZA  | \$6,982.27      | \$69,822.72  | MXN  |
|           |                      |       | AG-1011F1739006 AG1011F1739010 |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | AG-1011F1739017 AG1011F1739012 |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | AG-1011F1739003 AG1011F1739001 |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | AG-1011F1739030 AG1011F1739002 |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | AG-1011F1739011 AG1011F1739015 |       |      |                 |              |      |
| SubTotal: |                      |       |                                |       |      |                 | \$69,822.72  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                |       |      |                 | \$69,822.72  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                   |                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VILLALBA<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>L.A.E. JOSÉ AGUSTÍN CARRILLO<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>DIRECTOR |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL  
TÉCNICA DEL ESTADO DE CAMPECHE  
PLANTEL CIUDAD DEL CARMEN  
CLAVE 021-CCA-086-CC





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: DZITBALCHE<br>Dirección: KM. 2 CARRETERA DZITBALCHÉ-CÁLKINI<br>Estado: 04 CAMPECHE<br>Teléfono: 996-9630037<br>04                                                       |                      |       |                                                          | C.C. 272<br>C.P. |      | Folio No. 864 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-089/2017<br>No. Despacho: 0052-17<br>No. Plan: 0864-17 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------|------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                                          |                  |      |                                                                                                                                         |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                              | Cant.            | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |
| 7                                                                                                                                                                                   | 52301                | 3619  | CÁMARA FOTOGRÁFICA DIGITAL<br>MODELO DSC-W330<br>5201868 | 1                | PZA  | \$3,897.60                                                                                                                              | \$3,897.60   | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                                          |                  |      | \$3,897.60                                                                                                                              |              |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                                          |                  |      | \$3,897.60                                                                                                                              |              |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofe y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELASCO<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN. | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Manuel Antonio Grafo<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>SERVICIOS |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

28/11/17



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                               |                  |                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: DZITBALCHE<br>Dirección: KM. 2 CARRETERA DZITBALCHÉ-CÁLKINI<br>Estado: 04 CAMPECHE<br>Teléfono: 996-9630037<br>04 | C.C. 272<br>C.P. | Folio No. 865 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-080/2017<br>No. Despacho: 0052-17<br>No. Plan: 0865-17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida                                                                                                                                                                                                                                                               | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                         | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 30                                                                                                                                                                                                                                                                    | 56801                | 3755  | NO BREAK<br>CON REGULADOR INTEGRADO | 60    | PZA  | \$1,579.02      | \$94,795.20  | MXN  |
| <p style="text-align: center;">Colegio de Educación Profesional Técnica<br/>del Estado de Campeche</p> <p style="text-align: center;">PLANTEL "Dzitbalché Calkin"</p> <p style="text-align: center;">CCT: 040PT0003E</p> <p style="text-align: center;">CLAVE 772</p> |                      |       |                                     |       |      |                 |              |      |
| SubTotal:                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |       |                                     |       |      |                 | \$94,795.20  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                                                                                                                |                      |       |                                     |       |      |                 | \$94,795.20  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                |                                                                                    |                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ MORALES<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NANCY H. AGUIRRE<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>servicios |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

28/11/17

**CAS-080/217**

**PARTIDA: 30**

**NO BREAK**

**PLANTEL: DZITBALCHE CALKINI**

|             |             |             |
|-------------|-------------|-------------|
| 1710KS 8464 | 1710KS 8568 | 1710KS 8657 |
| 1710KS 8466 | 1710KS 8570 | 1710KS 8659 |
| 1710KS 8465 | 1710KS 8569 | 1710KS 8720 |
| 1710KS 8467 | 1710KS 8571 | 1710KS 8722 |
| 1710KS 8768 | 1710KS 8740 | 1710KS 8721 |
| 1710KS 8770 | 1710KS 8742 | 1710KS 8723 |
| 1710KS 8769 | 1710KS 8741 | 1710KS 8620 |
| 1710KS 8771 | 1710KS 8743 | 1710KS 8622 |
| 1710KS 8736 | 1710KS 8636 | 1710KS 8621 |
| 1710KS 8738 | 1710KS 8638 | 1710KS 8623 |
| 1710KS 8737 | 1710KS 8637 | 1710KS 8652 |
| 1710KS 8739 | 1710KS 8639 | 1710KS 8654 |
| 1710KS 8604 | 1710KS 8512 | 1710KS 8653 |
| 1710KS 8606 | 1710KS 8514 | 1710KS 8655 |
| 1710KS 8605 | 1710KS 8513 | 1710KS 8632 |
| 1710KS 8607 | 1710KS 8515 | 1710KS 8634 |
| 1710KS 8576 | 1710KS 8712 | 1710KS 8633 |
| 1710KS 8578 | 1710KS 8714 | 1710KS 8635 |
| 1710KS 8577 | 1710KS 8713 | 1710KS 8656 |
| 1710KS 8579 | 1710KS 8715 | 1710KS 8658 |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

Asignado a: DZITBALCHE  
Dirección: KM. 2 CARRETERA DZITBALCHÉ-CÁLKINI  
Estado: 04 CAMPECHE  
Teléfono: 996-9630037  
04

C.C. 272  
C.P.

Folio No. 866 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017  
Contrato / Pedido CAS-113/2017  
No. Despacho: 0052-17  
No. Plan: 0866-17

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                        | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|---------|----------------------|-------|------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 9       | 51501                | 3143  | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO | 40    | PZA  | \$11,650.68     | \$466,427.18 | MXN  |
|         |                      |       |                                    |       |      | SubTotal:       | \$466,427.18 |      |
|         |                      |       |                                    |       |      | TOTAL:          | \$466,427.18 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN:**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                    |                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Nahuel ANTONIO Cerecici<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Servicios |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

28/11/17

**CONTRATO CAS-113/2017****PLANTEL CONALEP DZITBALCHE CALKINI****NÚMEROS DE SERIE**

| <b>CANTIDAD</b> | <b>C.P.U.</b> | <b>MONITOR</b> |
|-----------------|---------------|----------------|
| 1               | 9SCZZL2       | CKHL7D2        |
| 2               | 9P2ZZL2       | FLHL7D2        |
| 3               | 8WF40M2       | 70KL7D2        |
| 4               | 8WT30M2       | JKHL7D2        |
| 5               | 8WM30M2       | 9LHL7D2        |
| 6               | 8WY30M2       | HKHL7D2        |
| 7               | 8WR40M2       | 1MHL7D2        |
| 8               | 8WY40M2       | BKHL7D2        |
| 9               | 8WF30M2       | C0KL7D2        |
| 10              | 8WH30M2       | 8KHL7D2        |
| 11              | 8WW50M2       | 7LHL7D2        |
| 12              | 8WL10M2       | 5KHL7D2        |
| 13              | 8X060M2       | CLHL7D2        |
| 14              | 8WY10M2       | JLHL7D2        |
| 15              | 8X040M2       | B0KL7D2        |
| 16              | 8WN30M2       | 2LHL7D2        |
| 17              | 8WQ60M2       | 11KL7D2        |
| 18              | 8WS50M2       | HLHL7D2        |
| 19              | 8WZ60M2       | 1KHL7D2        |
| 20              | 8WL40M2       | DLHL7D2        |
| 21              | 9SFCJL2       | HJHL7D2        |
| 22              | 9RSBJL2       | FJHL7D2        |
| 23              | 8WJ10M2       | 2KHL7D2        |
| 24              | 8WZ10M2       | 2MHL7D2        |
| 25              | 8WY50M2       | 3LHL7D2        |
| 26              | 8WP60M2       | 9KHL7D2        |
| 27              | 8WZ50M2       | 4MHL7D2        |
| 28              | 8X010M2       | 4KHL7D2        |
| 29              | 8WD50M2       | 50KL7D2        |
| 30              | 8WG40M2       | 7KHL7D2        |
| 31              | 8WS00M2       | BDFL7D2        |
| 32              | 8WM60M2       | 5LHL7D2        |
| 33              | 8WX30M2       | 90KL7D2        |
| 34              | 8WW20M2       | D0KL7D2        |
| 35              | 8WF50M2       | 1LHL7D2        |
| 36              | 8XI20M2       | DKHL7D2        |
| 37              | 8WR50M2       | BLHL7D2        |
| 38              | 8WZ40M2       | GKHL7D2        |
| 39              | 8WV40M2       | 80KL7D2        |
| 40              | 8WQ30M2       | FKHL7D2        |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de CONALEP  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                               |                  |                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: DZITBALCHE<br>Dirección: KM. 2 CARRETERA DZITBALCHÉ-CÁLKINI<br>Estado: 04 CAMPECHE<br>Teléfono: 996-9630037<br>04 | C.C. 272<br>C.P. | Folio No. 867 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-071/2017<br>No. Despacho: 0052-17<br>No. Plan: 0867-17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                | Cant | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|----------------------------|------|------|-----------------|--------------|------|
| 184       | 56001                | 3789  | OHMETRO<br>MODELO HP-4070L | 4    | PZA  | \$170.52        | \$1,364.16   | MXN  |
|           |                      |       | 812922 812911              |      |      |                 |              |      |
|           |                      |       | 812926 812840              |      |      |                 |              |      |
|           |                      |       | 812883 812894              |      |      |                 |              |      |
|           |                      |       | 812899 812885              |      |      |                 |              |      |
| SubTotal: |                      |       |                            |      |      |                 | \$1,364.16   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                            |      |      |                 | \$1,364.16   |      |

Colegio de Educación Profesional Técnica  
del Estado de Campeche

PLANTEL "Dzitolché Calkin"  
DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido en sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                          |                                                                                |                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br>GRISEL SANCHEZ MORALES<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUJA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br>Narciso Antonio Cerecía<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>servicios |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

28/11/17



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                       |                        |                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CAMPECHE<br>Dirección: PROLG.DR. PATRICIO TRUEBA Y REGIL S/N CAMP.<br>Estado: 04 CAMPECHE<br>Teléfono: 04 | C.C. 020<br>C.P. 24090 | Folio No. 868 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-080/2017<br>No. Despacho: 0052-17<br>No. Plan: 0868-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

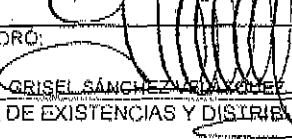
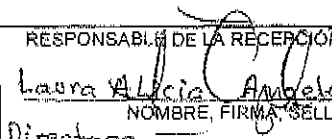
Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida                                                                                                                                                                                                                                                  | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                         | Cant.     | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------------------------------------|-----------|------|-----------------|--------------|------|
| 90                                                                                                                                                                                                                                                       | 86801                | 3755  | NO BREAK<br>CON REGULADOR INTEGRADO | 40        | PZA  | \$1,579.92      | \$63,196.80  | MXN  |
| <div><br/><b>Conalep</b><br/>Colegio de Educación Profesional<br/>Técnica del Estado de Campeche</div> <div>PLANTEL LIC. GUILLERMO GONZALEZ GALERA<br/>CLAVE 020</div> |                      |       |                                     | SubTotal: |      | \$63,196.80     |              |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                      |       |                                     | TOTAL:    |      | \$63,196.80     |              |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                      |       |                                     |           |      |                 |              |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ MORALES<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Laura Alicia Angeles Barroso<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora 28/11/17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

CAS-080/2017 P/30

LIC. GUILLERMO G. GALERA (CAMPECHE)

NO BREAK

|    |            |    |            |
|----|------------|----|------------|
| 1  | 1710KS8716 | 21 | 1710KS8780 |
| 2  | 1710KS8718 | 22 | 1710KS8782 |
| 3  | 1710KS8717 | 23 | 1710KS8781 |
| 4  | 1710KS8719 | 24 | 1710KS8783 |
| 5  | 1710KS8788 | 25 | 1710KS8796 |
| 6  | 1710KS8790 | 26 | 1710KS8798 |
| 7  | 1710KS8789 | 27 | 1710KS8797 |
| 8  | 1710KS8791 | 28 | 1710KS8799 |
| 9  | 1710KS8492 | 29 | 1710KS8776 |
| 10 | 1710KS8494 | 30 | 1710KS8778 |
| 11 | 1710KS8493 | 31 | 1710KS8777 |
| 12 | 1710KS8495 | 32 | 1710KS8779 |
| 13 | 1710KS8804 | 33 | 1710KS8812 |
| 14 | 1710KS8806 | 34 | 1710KS8814 |
| 15 | 1710KS8805 | 35 | 1710KS8813 |
| 16 | 1710KS8807 | 36 | 1710KS8815 |
| 17 | 1710KS8668 | 37 | 1710KS8728 |
| 18 | 1710KS8670 | 38 | 1710KS8730 |
| 19 | 1710KS8669 | 39 | 1710KS8729 |
| 20 | 1710KS8671 | 40 | 1710KS8731 |





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FQ16

Hoja : 1

|                                                                                                                       |                        |                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CAMPECHE<br>Dirección: PROLG.DR. PATRICIO TRUEBA Y REGIL S/N CAMP.<br>Estado: 04 CAMPECHE<br>Teléfono: 04 | C.C. 020<br>C.P. 24090 | Folio No. 869 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-094/2017<br>No. Despacho: 0052-17<br>No. Plan: 0869-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

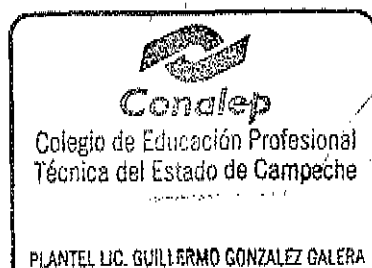
| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 54        | 52101                | 3815  | PANTALLA LED<br>30"                                        | 4     | PZA  | \$21,020.89     | \$84,082.37  | MXN  |
|           |                      |       | S01-5600838-G S01-5600878-K<br>S01-5600877-J S01-5600812-8 |       |      |                 |              |      |
| SubTotal: |                      |       |                                                            |       |      |                 | \$84,082.37  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                            |       |      |                 | \$84,082.37  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN:**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                   |                                                                                    |                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VALENZUELA<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Laura Alcocer Angeles Barroso<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora 28/11/17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

Asignado a: CAMPECHE C.C. 020  
Dirección: PROLG.DR. PATRICIO TRUEBA Y REGIL S/N CAMP. C.P. 24090  
Estado: 04 CAMPECHE  
Teléfono: 04

Folio No. 871 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017  
Contrato / Pedido CM-01-CAS-084/2017  
No. Despacho: 0052-17  
No. Plan: 0871-17

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

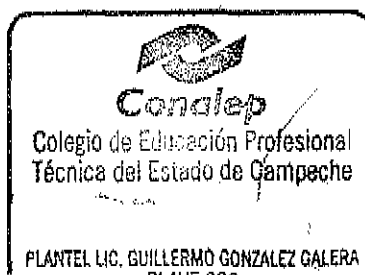
| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                         | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 205       | 58601                | 2916  | MULTÍMETRO DIGITAL<br>MODELO: 835T+ | 10    | PZA  | \$2,201.10      | \$22,011.00  | MXN  |
|           |                      |       | 17340356 17340317                   |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | 17340217 17340359                   |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | 17340353 17340213                   |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | 17340043 17340057                   |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | 17340230 17340036                   |       |      |                 |              |      |
| SubTotal: |                      |       |                                     |       |      |                 | \$22,011.00  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                     |       |      |                 | \$22,011.00  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido-as sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Laura Alicia Angeles Barrera<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora 28/11/17 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                       |                        |                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CAMPECHE<br>Dirección: PROLG.DR. PATRICIO TRUEBA Y REGIL S/N CAMP.<br>Estado: 04 CAMPECHE<br>Teléfono: 04 | C.C. 020<br>C.P. 24090 | Folio No. 872 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-084/2017<br>No. Despacho: 0052-17<br>No. Plan: 0872-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                         | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 205       | 58601                | 2916  | MULTIMETRO DIGITAL<br>MODELO: 935T+ | 10    | PZA  | \$2,201.10      | \$22,011.00  | MXN  |
|           |                      |       | 17340061 17340066                   |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | 17340226 17340325                   |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | 17340344 17340042                   |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | 17340042 17340247                   |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | 17340330 17340245                   |       |      |                 |              |      |
| SubTotal: |                      |       |                                     |       |      |                 | \$22,011.00  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                     |       |      |                 | \$22,011.00  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido en sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                   |                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VILLALBA<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Laura Alicia Ancochea Carrasco<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora 28/11/17 |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                          |                        |                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CAMPECHE<br>Dirección: PROLG.DR. PATRICIO TRUEBA Y REGIL S/N CAMP.<br>Estado: 04 CAMPECHE<br>Teléfono:<br>04 | C.C. 020<br>C.P. 24090 | Folio No. 873 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-089/2017<br>No. Despacho: 0052-17<br>No. Plan: 0873-17 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

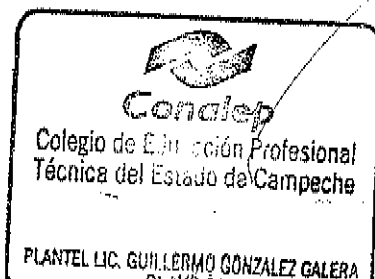
| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                                                                                    | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 208       | 55601                | 3768  | TACÓMETRO ELECTRÓNICO<br>MODELO UT-372<br><br>H161174530 H160611339<br>H160611325 H160611317<br>H161174525 H160611340<br>H161174544 H160611334 | 8     | PZA  | \$1,415.20      | \$11,321.60  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                                                                                                |       |      |                 | \$11,321.60  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                                                                                                |       |      |                 | \$11,321.60  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                    |                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Laura Alicia Angeles<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora 28/11/17 |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

Asignado a: CAMPECHE C.C. 020  
Dirección: PROLG.DR. PATRICIO TRUEBA Y REGIL S/N CAMP.  
Estado: 04 CAMPECHE C.P. 24090  
Teléfono: 04

Folio No. 874 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017  
Contrato / Pedido CAS-113/2017  
No. Despacho: 0052-17  
No. Plan: 0874-17

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

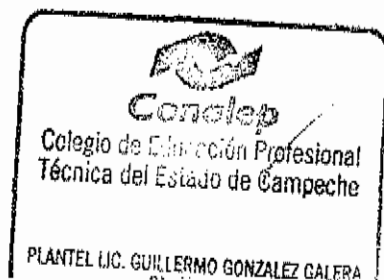
| Partida   | Partida<br>Presupuestal | Clave | Descripción                        | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|-------------------------|-------|------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 3         | 51501                   | 3143  | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO | 40    | PZA  | \$11,660.68     | \$466,427.18 | MXN  |
| SubTotal: |                         |       |                                    |       |      |                 | \$466,427.18 |      |
| TOTAL:    |                         |       |                                    |       |      |                 | \$466,427.18 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado

|                                                                                  |                                                                                   |                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VILAZOUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZA:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Laura Alicia Angeles Barroso<br>DIRECTORA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>28/11/17 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**CONTRATO CAS-113/2017****PLANTEL CONALEP LIC. GUILLERMO GONZÁLEZ GALERA (CAMPECHE)****NÚMEROS DE SERIE**

| <b>CANTIDAD</b> | <b>C.P.U.</b> | <b>MONITOR</b> |
|-----------------|---------------|----------------|
| 1               | 9PFBJL2       | FNJL7D2        |
| 2               | 9PHZZL2       | FQJL7D2        |
| 3               | 9P7CJL2       | 9NJL7D2        |
| 4               | 9PMXZL2       | GNJL7D2        |
| 5               | 9P89JL2       | BPJL7D2        |
| 6               | 9PC9JL2       | J0GL7D2        |
| 7               | 9P4YZL2       | 52GL7D2        |
| 8               | 9PH00M2       | C3GL7D2        |
| 9               | 9PDYZL2       | 62GL7D2        |
| 10              | 9PPZZL2       | 41GL7D2        |
| 11              | 9PMCJL2       | 2NJL7D2        |
| 12              | 9PBYZL2       | 7NJL7D2        |
| 13              | 9P4ZZL2       | DPJL7D2        |
| 14              | 9NS9JL2       | 2QJL7D2        |
| 15              | 9PSYZL2       | 1GJL7D2        |
| 16              | 9P3ZZL2       | JNJL7D2        |
| 17              | 9NSBJL2       | 6PJL7D2        |
| 18              | 9NRYZL2       | HPJL7D2        |
| 19              | 9PJBjL2       | J3GL7D2        |
| 20              | 9P59JL2       | 24GL7D2        |
| 21              | 9PM9JL2       | 32GL7D2        |
| 22              | 9PK9JL2       | 34GL7D2        |
| 23              | 9PCDJL2       | 81GL7D2        |
| 24              | 9PQZZL2       | 21GL7D2        |
| 25              | 9NTBJL2       | JPJL7D2        |
| 26              | 9P5BJL2       | HNJL7D2        |
| 27              | 9PGBJL2       | CNJL7D2        |
| 28              | 9P3YZL2       | 6LHL7D2        |
| 29              | 9P6CJL2       | 4LHL7D2        |
| 30              | 9NQBJL2       | GLHL7D2        |
| 31              | 9PD9JL2       | 8LHL7D2        |
| 32              | 9PKCJL2       | 60KL7D2        |
| 33              | 9P9YZL2       | 2PJL7D2        |
| 34              | 9NTXZL2       | 7PJL7D2        |
| 35              | 9PHBJL2       | FPJL7D2        |
| 36              | 9PDBJL2       | 1QJL7D2        |
| 37              | 9PR00M2       | 50GL7D2        |
| 38              | 9P4CJL2       | 13GL7D2        |
| 39              | 9P600M2       | J2GL7D2        |
| 40              | 9PQ00M2       | H3GL7D2        |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

Asignado a: CAMPECHE C.C. 020  
Dirección: PROLG.DR. PATRICIO TRUEBA Y REGIL S/N CAMP.  
Estado: 04 CAMPECHE C.P. 24090  
Teléfono: 04

Folio No. 875 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017  
Contrato / Pedido CAS-104/2017  
No. Despacho: 0052-17  
No. Plan: 0875-17

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

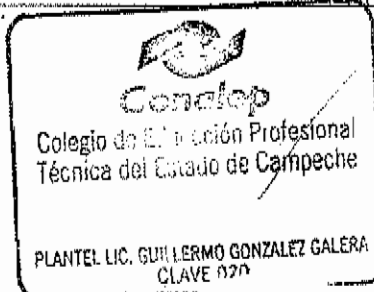
| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                       | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-----------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 179       | 52901                | 3172  | ANALIZADOR DE UNIDADES HERMETICAS | 4     | PZA  | \$24,360.00     | \$97,440.00  | MXN  |
|           |                      |       | 17801537 17801536                 |       |      |                 |              |      |
|           |                      |       | 17501932 17801538                 |       |      |                 |              |      |
| SubTotal: |                      |       |                                   |       |      |                 | \$97,440.00  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                   |       |      |                 | \$97,440.00  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                |                                                                                    |                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ JACQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Laura Alicia Angeles Barroso<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora 28/11/17 |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

Asignado a: CAMPECHE C.C. 020  
Dirección: PROLG.DR. PATRICIO TRUEBA Y REGIL S/N CAMP.  
Estado: 04 CAMPECHE C.P. 24090  
Teléfono: 04

Folio No. 876 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017  
Contrato / Pedido CAS-078/2017  
No. Despacho: 0052-17  
No. Plan: 0876-17

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

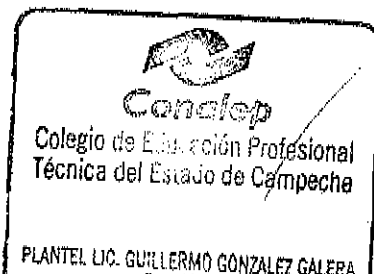
| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                       | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 213       | 52801                | 2850  | EQUIPO DE SOLDADURA Y CORTE<br>PORTA KIT EQP59LL-3-SU MODELO 4081 | 2     | PZA  | \$18,293.20     | \$36,586.40  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                   |       |      |                 | \$36,586.40  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                   |       |      |                 | \$36,586.40  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISSEL SANCHEZ VELAZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Laura Alívia Angeles Barroso<br>DIRECTORA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA 28/11/17 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|







Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: CAMPECHE<br>Dirección: PROLG.DR. PATRICIO TRUEBA Y REGIL S/N CAMP.<br>Estado: 04 CAMPECHE<br>Teléfono: 04                                                               |                      |       |                                        | C.C. 020<br>C.P. 24090 |      | Folio No. 877 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-097/2017<br>No. Despacho: 0052-17<br>No. Plan: 0877-17 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|----------------------------------------|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                        |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                            | Cant.                  | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |
| 183                                                                                                                                                                                 | 52901                | 3765  | JUEGO DE MANÓMETROS<br>MODELO MD 99961 | 6                      | JGO  | \$21,448.40                                                                                                                             | \$128,690.40 | MXN  |
|                                                                                                                                                                                     |                      |       | 517921                                 |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |
|                                                                                                                                                                                     |                      |       | 517923                                 |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |
|                                                                                                                                                                                     |                      |       | 517920                                 |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |
|                                                                                                                                                                                     |                      |       | 517922                                 |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |
|                                                                                                                                                                                     |                      |       | 517925                                 |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |
|                                                                                                                                                                                     |                      |       | 517924                                 |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                        |                        |      |                                                                                                                                         | \$128,690.40 |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                        |                        |      |                                                                                                                                         | \$128,690.40 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Laura Alicia Angles-Barroso<br>DIRECTORA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>28/11/17 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                       |                        |                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CAMPECHE<br>Dirección: PROLG.DR. PATRICIO TRUEBA Y REGIL S/N CAMP.<br>Estado: 04 CAMPECHE<br>Teléfono: 04 | C.C. 020<br>C.P. 24090 | Folio No. 878 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-083/2017<br>No. Despacho: 0052-17<br>No. Plan: 0878-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 106 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                               | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 45        | 51901                | 3751  | UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO<br>TIPO MINI SPLIT DE 2 TONELADAS (INVERTER) | 2     | PZA  | \$14,848.00     | \$29,696.00  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                           |       |      |                 | \$29,696.00  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                           |       |      |                 | \$29,696.00  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                    |                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Laura Alicia Angéles Barroso<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora 28/11/17 |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                       |                        |                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CAMPECHE<br>Dirección: PROLG.DR. PATRICIO TRUEBA Y REGIL S/N CAMP.<br>Estado: 04 CAMPECHE<br>Teléfono: 04 | C.C. 020<br>C.P. 24090 | Folio No. 879 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-094/2017<br>No. Despacho: 0052-17<br>No. Plan: 0879-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

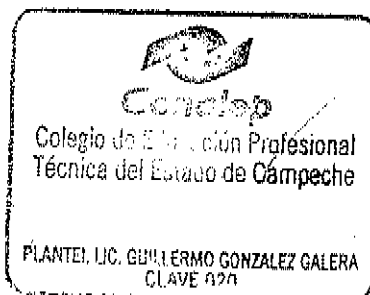
| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                    | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 47        | 51901                | 3751  | UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO<br>TIPO MINI SPLIT DE 3 TONELADAS | 2     | PZA  | \$25,217.75     | \$50,435.50  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                |       |      |                 | \$50,435.50  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                |       |      |                 | \$50,435.50  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes; se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                   |                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Laura Atienza Angéles Barroso<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora 28/11/17 |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**Silvia Malavar Jimenez**

**De:** Grisel Sanchez Velazquez  
**Enviado el:** jueves, 7 de diciembre de 2017 12:57 p. m.  
**Para:** Facturas CONALEP  
**CC:** Silvia Malavar Jimenez  
**Asunto:** RV: Factura A 22436  
**Datos adjuntos:** CFDIA0000022436.xml; CFDIA0000022436.pdf

**Marca de seguimiento:** Seguimiento  
**Estado de marca:** Marcado

SE ANEXA ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE LA FACTURA 22436, TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.

**Grisel Sánchez Velázquez**

Administrativo Técnico Especialista

Coordinación de Infraestructura y Equipamiento

Dirección de Infraestructura y Adquisiciones

Tel: 01(722)2721840, Ext. 12

e-mail: [gsanchez@conalep.edu.mx](mailto:gsanchez@conalep.edu.mx) website <http://www.gob.mx/conalep>

Calle Santiago Graff No. 105, Parque Industrial Toluca, Toluca, Estado de México, C.P. 50200

¡ Síguenos !



@CONALEP\_Mex



/CONALEP.Mex

**De:** ESDO ESPINOSA DOMINGUEZ [<mailto:esdofacturaelec@gmail.com>]

**Enviado el:** jueves, 7 de diciembre de 2017 11:01 a. m.

**Para:** Grisel Sanchez Velazquez <[gsanchez@conalep.edu.mx](mailto:gsanchez@conalep.edu.mx)>

**Asunto:** Fwd: Factura A 22436

----- Mensaje reenviado -----

**De:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com) <[esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)>

**Fecha:** 7 de diciembre de 2017, 9:15

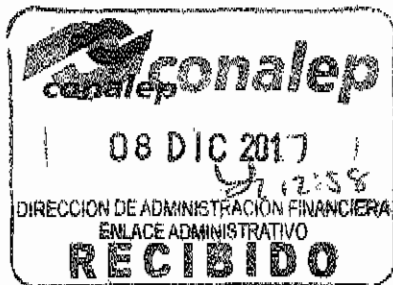
**Asunto:** Factura A 22436

**Para:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)

CLIENTE

RFC: CNE781229BK4

Razón Social: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA



## FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Fecha 05/12/2017

Folio No. 09100

|                   |            |                   |                       |                         |
|-------------------|------------|-------------------|-----------------------|-------------------------|
| Tipo de Operación | Cheque ( ) | Transferencia ( ) | CLC (X)               | Billete de depósito ( ) |
| Cuenta Bancaria   | Banco      | SANTANDER         | No. de Cuenta o Clabe | se elimino              |

|                                             |                                                                                                                     |                 |                          |                            |                     |                  |              |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|--------------|
| Beneficiario                                | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                        |                 |                          |                            |                     |                  |              |
| Código de Barras                            |                                                                                                                     |                 |                          | No. de empleado            |                     |                  |              |
| RFC                                         | TES951215MSA                                                                                                        |                 |                          | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017        |                  |              |
| Valor del bien o servicio                   | I.V.A.                                                                                                              | Nota de crédito | I.V.A de nota de crédito | Otras retenciones          | Impuestos retenidos | Retención I.V.A. | Neto a pagar |
| 7,059.75                                    | 1,129.56                                                                                                            | 0.00            | 0.00                     | 0.00                       | 0.00                | 102.39           | 8,086.92     |
| (OCHO MIL OCHENTA Y SEIS PESOS 92/100 M.N.) |                                                                                                                     |                 |                          |                            |                     |                  |              |
| Por concepto de:                            | PAGO DE FACTURA No. A 22352 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS AL PLANTEL TOLUCA<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                 |                          |                            |                     |                  |              |

## Registro Presupuestal

| Clave U.A.                        | 7091 | Programa presupuestario            | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS FISCALES |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|-------------------|
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe           |
| 11L5X201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 8,189.31          |
| 11L5X201725024W1999081115007091   |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -102.39           |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      | Total                    | 8,086.92          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vo. Bo. Presupuesto |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                     |

|                                                                                 |                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Solicita                                                                        | Autofirma                                                                         |
|                                                                                 |                                                                                   |
| ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO | MTRO. JOSE LUIS IZQUIERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |

**TRANSPORTES ESDO SA DE CV**

Factura

FOLIO: A 22352

AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO  
R.F.C. YES951215MSA

FECHA: 1/12/2017  
17:38:58

Regimen Fiscal:

REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS MORALES

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:****Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO**R.F.C.** CNE781229BK4**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION KM 3  
CARRETERA TOLUCA- ATILACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
TOLUCA, , , , EDO.MEX., MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCION                              | VALOR UNITARIO | IMPORTE  |
|----------|------------------|-----------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                    | 1,200.00       | 1,200.00 |
| 3.00     | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 64115<br>KM FINAL: 64118 | 53.25          | 159.75   |
| 1.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>1                                       | 1,200.00       | 1,200.00 |
| 1.00     | SERVICIO         | MONTACARGAS<br>1                                    | 4,500.00       | 4,500.00 |

**IMPORTE CON LETRA**

OCHO MIL OCHENTA Y SEIS PESOS 92/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador :**

ROMAN ARRIAGA GARCIA

N.E.

Placas

FIRMA DE CONFORMIDAD

H100



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION

03

Serie del Certificado del emisor: 00001000000404547438

Folio fiscal: 074A06C6-34E7-4193-8D90-5A3AD523A328

No de Serie del Certificado del SAT: 00001000000404486074

Fecha y hora de certificación: Diciembre 4 2017 - 09:25:13

**Sello digital del CFDI**

AdT3DSnA5lpYM5/7fws7Uwhs9zfDI5eCsDhcmw4cmqf5bqPCWCYy+gIjHwcn+kF6XOEpkYHo7ivNjHiGi4jKRh  
loFgTZFzidBdeb74FsPm7WL15Qw2iOyDiNRlmM/6PlkgNZckROFzId+1c5Xr6sId4f10Ofu8BIS0eT7HM9Aha  
v2ZgF8uYMcMmMm3ebZQRukB8BhUp+bt50h5xz/kHwIk/N17X9nJ2fdHZOd65NsdYRxCZmDIKf50VDFvp  
zmJld+oYQxGr72Znby85SG1z6J9sWg/TCzxYcpThqR/+v/ae5291db24ou1i1qt9lwql3dzGo1Wk7JG7Xw==

**Sello del SAT**

ODJijVg/inh5h+3v24So9z2zKYDY1ozzyG0jObKTXJwNqrthdmUll+ZygDpBrlF4ILAwMJzqUT75gd+V  
zbT4coe+1YYKdb0ylaFEWuWdD0mWj9XJJ+PFT5JLAV95MBR7e5xHeiOfmcF28ITzB3fD2vnM+OsZYr4  
uQbXkrX2Pbx8jQmRiGKiU711yOYkOfWkdb5i20ps94G0LHvgYA4ml.YWQw91Bp8Eo8ICfVRsMR8vQJ  
7lkyGpvP7CEIeiFKjDyKgnDAHxR302kUWDCNJJFmpcQObfXUCCAnveB177empob++gkvVvMY3skLZ  
pswCCx1uq/fiUdtW06zRA==

## CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESD S.A. DE C.V.

|          |          |          |        |              |
|----------|----------|----------|--------|--------------|
| 7,059.75 | 1,129.56 | 8,189.31 | 102.39 | <b>8,086</b> |
|----------|----------|----------|--------|--------------|

2/12/12

*Ed. Dwyer*



**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIÓN

**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

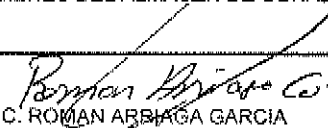
|                     |                    |                 |             |
|---------------------|--------------------|-----------------|-------------|
| PLANTEL:            | TOLUCA             | TIPO DE UNIDAD: | CAMIONETA   |
|                     | KM. RECORRIDOS     | COSTO POR KM    | IMPORTE     |
| FLETE               | 3.00               | \$ 53.25        | \$ 159.75   |
|                     | CANTIDAD           | COSTO           |             |
| RECOLECCIÓN         | 1                  | \$ 1,200.00     | \$ 1,200.00 |
| ENTREGA A DOMICILIO | 1                  | \$ 1,200.00     | \$ 1,200.00 |
| ESTADIAS            |                    | \$ -            | \$ -        |
| MONTACARGAS         | 1                  | \$ 4,500.00     | \$ 4,500.00 |
|                     |                    | SUBTOTAL        | \$ 7,059.75 |
| FACTURA<br>A 22352  | SUBTOTAL           |                 | \$ 7,059.75 |
|                     | I.V.A. 16%         |                 | \$ 1,129.56 |
|                     | TOTAL              |                 | \$ 8,189.31 |
|                     | RETENCION 4%       |                 | \$ 102.39   |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR |                 | \$ 8,086.92 |





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                                                                                                                                                                                                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br><b>NOMBRE DEL CHOFER</b><br><b>ROMAN ARRIAGA GARCÍA</b><br><b>No. LICENCIA</b><br><b>LIC:57639</b><br><b>TIPO DE TRANS. Y PLACAS</b><br><b>CAMIONETA: KZ-54071</b><br><b>No. LOCALIZACIÓN</b><br><b>TELEFONO:2 12 35 35</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br><b>PRESTADORA DEL SERVICIO</b><br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELEFONO: 01722 212-35-35</b> |                    | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br><b>No. DE TALÓN DEL EMBARQUE</b><br><b>ruta No.: 7</b><br><b>FECHA DE EMBARQUE: 30 / NOVIEMBRE / 2017</b><br><b>HORA: 09:24:04</b><br><b>No. DESPACHO: 0059-17</b> |  |
| <b>PLANTEL</b><br>TOLUCA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | <b>No. SALIDAS</b><br>947 / 2017                                                                                                                                                                                                                               | <b>OBSERVACION</b> |                                                                                                                                                                                                 |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHÍCULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS UNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMOS QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                                                                                                                                                                                                 |  |
| <b>SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACÉN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | <b>FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACÉN DE CONALEP.</b>                                                                                                                         |                    | <b>RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACÉN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO.</b>                          |  |
| <br><b>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA</b><br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <br><b>C. ROMAN ARRIAGA GARCIA</b><br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                           |                    |                                                                                                            |  |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conatep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0059-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 7

FECHA DE EMBARQUE: 30 / NOVIEMBRE / 2017

| No. Salida | Contrato           | Descripción                         | Cantidad | Destino | N. Cajas |
|------------|--------------------|-------------------------------------|----------|---------|----------|
| 947 / 2017 | CAS-097/2017 - 175 | MAQUINA DE MEDICION POR COORDENADAS | 1        | TOLUCA  |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Hincastegui Chávez

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Roberto Cedillo Góngora

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer:

Vehículo: Placas:

Marca:

CUSTODIOS: Nombre:

Vehículo: Placas:

Marca:

Representante:

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISSEL SANCHEZ VELAZQUEZ

AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA

ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                             |                        |                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TOLUCA<br>Dirección: CARR. A.S.MARCOS YACHIHUACAL TEPEC KM. 2 TOL.MEX.<br>Estado: 15 MEXICO<br>Teléfono:<br>MEX | C.C. 034<br>C.P. 10000 | Folio No. 947 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 30/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-097/2017<br>No. Despacho: 0059-17<br>No. Plan: 0947-17 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

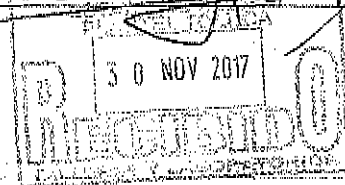
| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total   | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|----------------|------|
| 175       | 52901                | 3217  | MAQUINA DE MEDICION POR COORDENADAS<br>MODELO AXIOM TOO HS | 1     | PZA  | \$1,625,615.88  | \$1,625,615.88 | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                            |       |      |                 | \$1,625,615.88 |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                            |       |      |                 | \$1,625,615.88 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 133 Y 138 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                               |                                                                                    |                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISSEL SANCHEZ VALADEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES<br><br>Ricardo Pérez Uribe<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>30 - NOV - 2017 |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**Servicio de Autotransportes Público Federal de Carga a toda la República**  
Carretera San Pedro Cerrillo No. 1000 Col. Francisco I. Madero entre Boulevard Aeropuerto y Avenida de las Partidas San Mateo Atenco, Méx. C.P. 52106 Tel. (01 722) 212 35 35 y 270 10 84 Tel./Fax:(01 722) 219 68 01  
www.esdo.com.mx Lada s/costo 01(800) 639 87 26 E-mail: transesdo@hotmail.com

SAN MATEO ATENCO, EDO.MEX. A 30 DE NOVIEMBRE DE 2017.

**COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL Y TECNICA**

**C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA**

**ENCARGADA DEL ALMACEN GENERAL**

**PRESENTE:**

Por medio este medio envío cotización:

| No.       | Descripción                                                                                                                                                    | U.M.  | Cantidad | Precio unitario |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|-----------------|
| 1         | Renta de montacargas.<br>Incluye:<br>Maniobras de traslado viaje redondo<br>Marca: Hyster I.D. 113<br>Modelo S120 FT<br>Capacidad de 12,000 libras<br>Año 2012 | Renta | 1        | \$ 3,000.00     |
| 2         | Maniobras y combustible                                                                                                                                        | Renta | 1        | \$ 1,500.00     |
| Total     |                                                                                                                                                                |       |          | \$ 4,500.00     |
| 16% I.V.A |                                                                                                                                                                |       |          | \$ 720.00       |
| 4% RET.   |                                                                                                                                                                |       |          | \$ 180.00       |
| Total     |                                                                                                                                                                |       |          | \$ 5,040.00     |

(Cinco Mil Cuarenta Pesos 00/100 M.N.)

**Condiciones comerciales**

**Lugar de prestación del servicio:** Plantel Toluca.

**Forma de pago:** al concluir el servicio.

**Vigencia de la cotización y el precio:** 30 días hábiles y el precio será fijo hasta la entrega del servicio.

Sin más por el momento le envío un cordial saludo, quedo a sus órdenes.

**ATENTAMENTE**

*P.A. Jorge Amagga Sánchez*  
**ING. JORGE ESPINOZA DOMÍNGUEZ**  
**REPRESENTANTE LEGAL**

**Silvia Malavar Jimenez**

**De:** Grisel Sanchez Velazquez  
**Enviado el:** jueves, 7 de diciembre de 2017 01:00 p. m.  
**Para:** Facturas CONALEP  
**CC:** Silvia Malavar Jimenez  
**Asunto:** RV: Factura A 22352  
**Datos adjuntos:** CFDIA0000022352.xml; CFDIA0000022352.pdf

SE ANEXA ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE LA FACTURA 22352, TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.

**Grisel Sánchez Velázquez**

Administrativo Técnico Especialista  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Tel: 01(722)2721840, Ext. 12

e-mail: [gsanchez@conalep.edu.mx](mailto:gsanchez@conalep.edu.mx) website <http://www.gob.mx/conalep>

Calle Santiago Graff No. 105, Parque Industrial Toluca, Toluca, Estado de México, C.P. 50200

; Síguenos !



**De:** ESDO ESPINOSA DOMINGUEZ [mailto:[esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)]  
**Enviado el:** miércoles, 6 de diciembre de 2017 02:48 p. m.  
**Para:** Bernardita Aguirre Munguia <[baguirre@conalep.edu.mx](mailto:baguirre@conalep.edu.mx)>  
**CC:** Grisel Sanchez Velazquez <[gsanchez@conalep.edu.mx](mailto:gsanchez@conalep.edu.mx)>  
**Asunto:** Fwd: Factura A 22352

----- Mensaje reenviado -----

**De:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com) <[esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)>  
**Fecha:** 4 de diciembre de 2017, 11:50  
**Asunto:** Factura A 22352  
**Para:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)

CLIENTE

RFC: CNE781229BK4

Razón Social: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA



**FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO**

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

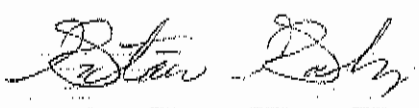
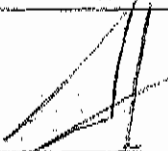
Fecha 05/12/2017

Folio No.

**09099**

|                                                       |                                                                                                                                                 |                   |                            |                         |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------|
| Tipo de Operación                                     | Cheque ( )                                                                                                                                      | Transferencia ( ) | CLC (X)                    | Billete de depósito ( ) |
| Cuenta Bancaria                                       | Banco                                                                                                                                           | <b>SANTANDER</b>  | No. de Cuenta o Clabe      | se elimino              |
| Beneficiario                                          | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                                                    |                   |                            |                         |
| Código de Barras                                      |                                                                                                                                                 |                   | No. de empleado            |                         |
| RFC                                                   | TES951215MSA                                                                                                                                    |                   | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017            |
| Valor del bien o servicio                             | I.V.A.                                                                                                                                          | Nota de crédito   | I.V.A de nota de crédito   | Otras retenciones       |
| 53,161.52                                             | 8,505.84                                                                                                                                        | 0.00              | 0.00                       | 0.00                    |
|                                                       |                                                                                                                                                 |                   |                            | Impuestos retenidos     |
|                                                       |                                                                                                                                                 |                   |                            | 0.00                    |
|                                                       |                                                                                                                                                 |                   |                            | Retención I.V.A.        |
|                                                       |                                                                                                                                                 |                   |                            | 2,066.46                |
|                                                       |                                                                                                                                                 |                   |                            | Neto a pagar            |
|                                                       |                                                                                                                                                 |                   |                            | 59,600.90               |
| (CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS 90/100 M.N.) |                                                                                                                                                 |                   |                            |                         |
| Por concepto de:                                      | PAGO DE FACTURA No. A 22435 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS A LOS PLANTELES CHIHUAHUA II Y CD. JUÁREZ III<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                   |                            |                         |

| Registro Presupuestal             |      |                                    |      |                          |                      |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|----------------------|
| Clave U.A.                        | 7091 | Programa<br>presupuestario         | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS<br>FISCALES |
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe              |
| 11L5X201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 61,667.36            |
| 11L5X201725024W1899081115007091   |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -2,066.46            |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      | Total                    | 59,600.90            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vo. Bo. Presupuesto                                                                                                                                                              |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                                                                                                                                                                                  |
| Solicita                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Autoriza                                                                                                                                                                         |
| <br><b>ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR</b><br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <br><b>MTRO. JOSE LUIS ZQUIERDO GONZALEZ</b><br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |

**TRANSPORTES ESDO SA DE CV**

Factura

FOLIO: A 22435

AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO  
R.F.C. TE5951215MSA

FECHA: 6/12/2017  
17:33:22

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS MORALES

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:**

**Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA

**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO

**R.F.C.** CNE781229BK4

**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA-ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
CD. JUAREZ III, CHIHUAHUA II, , , , CHIHUAHUA, MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCIÓN                                | VALOR UNITARIO | IMPORTE   |
|----------|------------------|-------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                      | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 1,816.00 | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 268381<br>KM FINAL: 270197 | 25.97          | 47,161.52 |
| 2.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>2                                         | 1,500.00       | 3,000.00  |
| 1.00     | ESTADIA          | ESTADIA<br>1                                          | 1,500.00       | 1,500.00  |

**IMPORTE CON LETRA**

CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS 90/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

GUSTAVO CRUZ BARAJAS

N.E.

Placas

410AF8 CANCELA Y  
SUT FACT 22428

FIRMA DE CONFORMIDAD

85



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION

03

Serie del Certificado del emisor: 00001000000404547438

Folio fiscal: 12C3BEF9-58C5-4F7F-BE75-126861CCE58

No de Serie del Certificado del SAT: 00001000000404486074

Fecha y hora de certificación: Diciembre 6 2017 - 18:20:37

**Sello digital del CFDI**

NOH5mxdl/oGPm2RA+idhX8Jcu1N0R8Q/cMWR3RlxC7Ja3FHZYISPgEzsl3hpQvAA+8Rrnb11nQYUgJdEx  
NFM/FRhoKsnaDLOWSe+biuO76ED55EKGT2W9QGCKtzfg1o3wRXuO8jy5jv1ZB9+WWJZYQf8ioH/enAHK0ZDF  
HfUCqzVg8IYELD40mGFO6ghbMrWk643ieNa/fNRv3BL/TdL6yVQDXi7oexVqUL1YLDxuyld/oXUSJemsUX7i2  
AU5x2E5JHAyxrFYn5MPsqNE/Ui+CWajDPfQKWg/m4G+UtkbbjCe+gBMk9vBGDBL9ilJxgveW+gBzh1Rx7D/A==

**Sello del SAT**

1jcxhuTsZz2g3W9pGfCLOeJgenBsu+hlrvxfmPaaUWWUHyYgJB8Qf8unEYX6Kt8Ahc1EVnHLLAYSq4  
6m1DkdneG5haDV3kg9EQDPge/UYUPhCedO2PhD3UHH8wXK4/c2nHnWbDZkyJPuFKXPF5dhWSPt5WSIUCW  
/Yabd0AlJrnk4Z5nM6Uf4Q4qQgAimy1oGfHasSp7+PbpwDEEoNzofxqzHv3kWrtytUHUWwMplaRjIbe  
64Vlg3cPMHIDsbZf4U4Hfmh+44Hw0cURHo5IOdMV5pG13WeeqHmG/atYJFt+w2gv5+tdU7gIK952  
b4jr6eMZOT/j8cSE5y7i6w==

**COORDINACION DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**  
**ALMACÉN GENERAL**  
**CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S. DE C.V.**

[illegible]

REVISÓ

**APROBÓ**

**AUTORIZÓ**

**G. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
**DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**



**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                                |                                     |                        |                |
|--------------------------------|-------------------------------------|------------------------|----------------|
| <b>PLANTEL:</b>                | <b>CHIHUAHUA II, CD. JUÁREZ III</b> | <b>TIPO DE UNIDAD:</b> | <b>TORTÓN</b>  |
|                                | <b>KM. RECORRIDOS</b>               | <b>COSTO POR KM</b>    | <b>IMPORTE</b> |
| <b>FLETE</b>                   | 1,816.00                            | \$ 25.97               | \$ 47,161.52   |
|                                | <b>CANTIDAD</b>                     | <b>COSTO</b>           |                |
| <b>RECOLECCIÓN</b>             | 1                                   | \$ 1,500.00            | \$ 1,500.00    |
| <b>ENTREGA A<br/>DOMICILIO</b> | 2                                   | \$ 1,500.00            | \$ 3,000.00    |
| <b>ESTADIAS</b>                | 1                                   | \$ 1,500.00            | \$ 1,500.00    |
| <b>MINIOBRAS</b>               |                                     | \$ -                   | \$ -           |
|                                |                                     | <b>SUBTOTAL</b>        | \$ 53,161.52   |
| <b>FACTURA<br/>A 22435</b>     | <b>SUBTOTAL</b>                     |                        | \$ 53,161.52   |
|                                | <b>I.V.A. 16%</b>                   |                        | \$ 8,505.84    |
|                                | <b>TOTAL</b>                        |                        | \$ 61,667.36   |
|                                | <b>RETENCIÓN 4%</b>                 |                        | \$ 2,066.46    |
|                                | <b>TOTAL NETO A PAGAR</b>           |                        | \$ 59,600.90   |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                      |                            |                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CHIHUAHUA II<br>Dirección: MA.ELENA HDZ. S/N CHIHUAHUA, CHIH.<br>Estado: 08 CHIHUAHUA<br>Teléfono:<br>08 | C.C. 219<br><br>C.P. 31107 | Folio No. 897 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0054-17<br>No. Plan: 0897-17 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                              | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 2         | 52301                | 3763  | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL<br>BVRB73100171<br>BVRB73100163 | 2     | PZA  | \$35,056.61     | \$70,113.62  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                          |       |      |                 | \$70,113.62  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                          |       |      |                 | \$70,113.62  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORO:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>GERARDO VALDEZAVILA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>DIRECTOR |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                   |                        |                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CHIHUAHUA II<br>Dirección: MA.ELENA HDZ. S/N CHIHUAHUA, CHIH.<br>Estado: 08 CHIHUAHUA<br>Teléfono: 08 | C.C. 219<br>C.P. 31107 | Folio No. 898 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-080/2017<br>No. Despacho: 0054-17<br>No. Plan: 0898-17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 30        | 56601                | 3755  | NO BREAK<br>CON REGULADOR INTEGRADO. MODELO KS-1000 PRO XX | 31    | PZA  | \$1,579.92      | \$48,977.52  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                            |       |      |                 | \$48,977.52  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                            |       |      |                 | \$48,977.52  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                   |                                                                                    |                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ DE LA CRUZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>GERARDO OLMEDEA VILLA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>DIRECTOR |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



CM-CAS-080/217  
PARTIDA: 30  
NO BREAK  
PLANTEL: CHIHUAHUA II

|             |             |
|-------------|-------------|
| 1710KS 9082 | 1710KS 9106 |
| 1710KS 9083 | 1710KS 9107 |
| 1710KS 9084 | 1710KS 9108 |
| 1710KS 9085 | 1710KS 9109 |
| 1710KS 9110 | 1710KS 9086 |
| 1710KS 9112 | 1710KS 9087 |
| 1710KS 9111 | 1710KS 9088 |
| 1710KS 9113 | 1710KS 9089 |
| 1710KS 9114 | 1710KS 9051 |
| 1710KS 9116 | 1710KS 9052 |
| 1710KS 9115 | 1710KS 9053 |
| 1710KS 9117 |             |
| 1710KS 9098 |             |
| 1710KS 9099 |             |
| 1710KS 9100 |             |
| 1710KS 9101 |             |
| 1710KS 9058 |             |
| 1710KS 9060 |             |
| 1710KS 9059 |             |
| 1710KS 9061 |             |

*Gerardo Vizcarra*  
*Director*





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                      |                        |                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CHIHUAHUA II<br>Dirección: MA.ELENA HDZ. S/N CHIHUAHUA, CHIH.<br>Estado: 08 CHIHUAHUA<br>Teléfono:<br>08 | C.C. 219<br>C.P. 31107 | Folio No. 899 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0054-17<br>No. Plan: 0899-17 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Partida   | Partida Presupuesta | Clave | Descripción                        | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|---------------------|-------|------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 3         | 51501               | 3143  | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO | 8     | PZA  | \$11,960.68     | \$93,285.43  | MXN  |
| SubTotal: |                     |       |                                    |       |      |                 | \$93,285.43  |      |
| TOTAL:    |                     |       |                                    |       |      |                 | \$93,285.43  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>GERARDO VALADEZ AVILES<br>DIRECTOR |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



## PLANTEL CONALEP CHIHUAHUA II

[illegible]

PLANTEL CHIHUAHUA II

20 NOV. 2017

Colegio de Educación Profesional  
Técnica del Estado de Chihuahua  
Clave 216



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                      |                        |                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CHIHUAHUA II<br>Dirección: MA.ELENA HDZ. S/N CHIHUAHUA, CHIH.<br>Estado: 08 CHIHUAHUA<br>Teléfono:<br>08 | C.C. 219<br>C.P. 31107 | Folio No. 920 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-114/2017<br>No. Despacho: 0054-17<br>No. Plan: 0920-17 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida<br>Presupuestal | Clave | Descripción                                                   | Cent. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|-------------------------|-------|---------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 8         | 51901                   | 3744  | IMPRESORA LASER MONOCROMÁTICA<br>MODELO MS312DN 45147GLM3VV3X | 1     | PZA  | \$5,972.84      | \$5,972.84   | MXN  |
| SubTotal: |                         |       |                                                               |       |      |                 | \$5,972.84   |      |
| TOTAL:    |                         |       |                                                               |       |      |                 | \$5,972.84   |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZA:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MONQUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CELso RODRÍGUEZ DE LA CUEVA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>DIRECTOR |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                   |                        |                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CHIHUAHUA II<br>Dirección: MA.ELENA HDZ. S/N CHIHUAHUA, CHIH.<br>Estado: 08 CHIHUAHUA<br>Teléfono: 08 | C.C. 219<br>C.P. 31107 | Folio No. 945-12017<br>Fecha de Salida/Emb: 28/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0054-17<br>No. Plan: 0945-17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

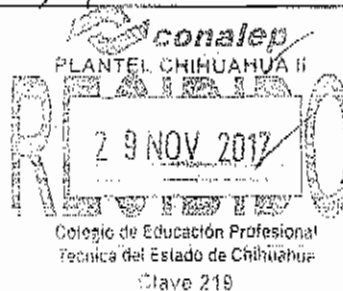
| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                        | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 3         | 51501                | 3143  | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO | 40    | PZA  | 511,660.66      | \$466,427.18 | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                    |       |      |                 | \$466,427.18 |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                    |       |      |                 | \$466,427.18 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISSEL SANCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Genaro Vasconcelos A y/a |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|





CONTRATO CAS-113/2017

PLANTEL CONALEP CHIHUAHUA II

NÚMEROS DE SERIE

| CANTIDAD | C.P.U.  | MONITOR |
|----------|---------|---------|
| 1        | 9SGYZL2 | 2JGL7D2 |
| 2        | 9RXBJL2 | HKGL7D2 |
| 3        | 9RLCJL2 | 4KGL7D2 |
| 4        | 9RM00M2 | CJGL7D2 |
| 5        | 9RVXZL2 | 1LGL7D2 |
| 6        | 9S400M2 | 6MGL7D2 |
| 7        | 9SDDJL2 | 48DL7D2 |
| 8        | 9SHYZL2 | 7MHL7D2 |
| 9        | 9SHZZL2 | 5NHL7D2 |
| 10       | 9RLZZL2 | F9DL7D2 |
| 11       | 9RQBJL2 | 99DL7D2 |
| 12       | 9RNBjL2 | D8DL7D2 |
| 13       | 9RLXZL2 | BS6L7D2 |
| 14       | 9RSYZL2 | 49DL7D2 |
| 15       | 9RYCJL2 | C7JL7D2 |
| 16       | 9SBZZL2 | J8DL7D2 |
| 17       | 9S99JL2 | 2NHL7D2 |
| 18       | 9S8YZL2 | JMHL7D2 |
| 19       | 9RPZZL2 | 68DL7D2 |
| 20       | 9S6ZZL2 | 78DL7D2 |
| 21       | 9RQ9JL2 | 19DL7D2 |
| 22       | 9SB00M2 | B9DL7D2 |
| 23       | 9SH00M2 | BMHL7D2 |
| 24       | 9S2ZZL2 | JNHL7D2 |
| 25       | 9RLBJL2 | 97JL7D2 |
| 26       | 9RYZZL2 | HMHL7D2 |
| 27       | 8WX60M2 | HNHL7D2 |
| 28       | 9RQXZL2 | H8DL7D2 |
| 29       | 9SBDJL2 | 69DL7D2 |
| 30       | 9RNYZL2 | CMHL7D2 |
| 31       | 9S2BJL2 | 9MHL7D2 |
| 32       | 9RNXZL2 | 29DL7D2 |
| 33       | 9SFCJL2 | B4DL7D2 |
| 34       | 9NS00M2 | 3NHL7D2 |
| 35       | 9SMYZL2 | CSSL7D2 |
| 36       | 9RWBjL2 | 79DL7D2 |
| 37       | 9RR00M2 | 5KGL7D2 |
| 38       | 9RMXZL2 | 3JGL7D2 |
| 39       | 9S1ZZL2 | 5JGL7D2 |
| 40       | 9S6CJL2 | HJGL7D2 |

conalep  
PLANTEL CHIHUAHUA II

29 NOV 2017

Colegio de Educación Profesional  
Técnica del Estado de Chihuahua



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                       |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CD. JUAREZ III<br>Dirección: PROLONGACIÓN SANTIAGO TRONCOSO S/N<br>Estado: 08 CHIHUAHUA<br>Teléfono: 01656 383 0579<br>08 | C.C. 323<br>C.P. 32575 | Folio No. 900 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0054-17<br>No. Plan: 0900-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                        | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|----------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 2         | 52301                | 3/63  | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL BVRB73500256 BVRB73500349 | 2     | PZA  | \$35,056.61     | \$70,113.62  | MXN  |
| 3         | 51501                | 3143  | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO                 | 5     | PZA  | \$11,660.68     | \$58,303.39  | MXN  |
| 3         | 51501                | 3143  | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO                 | 40    | PZA  | \$11,060.68     | \$442,427.18 | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                    |       |      |                 | \$594,844.19 |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                    |       |      |                 | \$594,844.19 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VILLALBA<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>ALMA ROSA CORTES<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>DIRECTORA 29/11/17 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA  
CHIHUAHUA  
C.C. 323  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

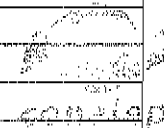
CONTRATO CAS-113/2017

PLANTEL CONALEP CIUDAD JUAREZ III

NÚMEROS DE SERIE

| CANTIDAD | C.P.U.   | MONITOR |
|----------|----------|---------|
| 1        | 9SG9JL2  | BKGL7D2 |
| 2        | 9RPYZL2  | GLGL7D2 |
| 3        | 9SGCJL2  | DKGL7D2 |
| 4        | 8WD60M2  | BJGL7D2 |
| 5        | 9P5ZZL2  | 8NJL7D2 |
| 6        | 9PD00M2  | 6NJL7D2 |
| 7        | 8WF10M2  | JQJL7D2 |
| 8        | 8WV20M2  | 2MJL7D2 |
| 9        | 8WY60M2  | 2KGL7D2 |
| 10       | 8WS30M2  | 3LGL7D2 |
| 11       | 8WM40M2  | DJGL7D2 |
| 12       | 8WT00M2  | 1MGL7D2 |
| 13       | 8X150M2  | GPJL7D2 |
| 14       | 9NZCJL2  | JJL7D2  |
| 15       | 9PPXZL2  | 3NJL7D2 |
| 16       | 8WN20M2  | 5RJL7D2 |
| 17       | 9PRXZL2  | 4NJL7D2 |
| 18       | 9P7BJL2  | CQJL7D2 |
| 19       | 8WT60M2  | 4PJL7D2 |
| 20       | 8WX40M2  | 1PJL7D2 |
| 21       | 8WP30M2  | 5PJL7D2 |
| 22       | 9RMBJL2  | 8PJL7D2 |
| 23       | 9PSCJL2  | 4RJL7D2 |
| 24       | 9PFZZL2  | 1NJL7D2 |
| 25       | 9P9DJL2  | 1NHL7D2 |
| 26       | 9PRBJL2  | 87DL7D2 |
| 27       | 9PQB JL2 | 2SGL7D2 |
| 28       | 9PSBJL2  | 4NHL7D2 |
| 29       | 8WK30M2  | 8MHL7D2 |
| 30       | 8WY00M2  | 9RGL7D2 |
| 31       | 8WX10M2  | D7JL7D2 |
| 32       | 9PFCJL2  | 6MJL7D2 |
| 33       | 9NQZZL2  | DNJL7D2 |
| 34       | 8WL30M2  | 7MJL7D2 |
| 35       | 9NTCJL2  | 8MJL7D2 |
| 36       | 8WS20M2  | 1RJL7D2 |
| 37       | 9NZYZL2  | BNHL7D2 |
| 38       | 9NRBJL2  | 59DL7D2 |
| 39       | 9PMZZL2  | 89DL7D2 |
| 40       | 8WG20M2  | 87GL7D2 |

*Adolfo*  
*Alfaro Cortes*  
*DIPECOBA*  
*29/11/11*



Secretaría de Educación Profesional  
 del Estado de Chihuahua  
 CUI 323  
 13H

PLANTEL CONALEP CIUDAD JUAREZ III

NÚMEROS DE SERIE

CLAVE SHOP/10012M  
Alma Rose Etal Berthel  
Dns C700A 29/11/17



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                       |                        |                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CD. JUAREZ III<br>Dirección: PROLONGACIÓN SANTIAGO TRONCOSO S/N<br>Estado: 08 CHIQUAHUA<br>Teléfono: 01656 383 0579<br>08 | C.C. 323<br>C.P. 32575 | Folio No. 901 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-080/2017<br>No. Despacho: 0054-17<br>No. Plan: 0901-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mun. |
|-----------|----------------------|-------|------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 30        | 08601                | 3785  | NO BREAK<br>CON REGULADOR INTEGRADO, MODELO KS-1000 PRO XX | 10    | PZA  | \$1,579.92      | \$15,799.20  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                            |       |      |                 | \$15,799.20  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                            |       |      |                 | \$15,799.20  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELAZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Alma Rosa Cifuentes Bernal 29-11-2017<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Colegio de Educación Profesional  
Técnica del Estado de Chihuahua  
PLANTEL CD. JUAREZ III 323  
CLAVE 00010015H

CM-CAS-080/217  
PARTIDA: 30  
NO BREAK  
PLANTEL: CIUDAD JUAREZ III

1710KS 9118 ✓  
1710KS 9120 •  
1710KS 9119 ✓  
1710KS 9121 •  
1710KS 9067 •  
1710KS 9054 •  
1710KS 9055 •  
1710KS 9056 •  
1710KS 9057 \* 1710KS 9067  
1710KS 9069 •

*Alma Rosa Cifuentes Bertalud*  
29-11-2017 DIRECTORA

Cole  
Técnico

Colectivo Profesional  
Técnico del Estado  
PLANTEL CD. JUAREZ III  
AVE OSMUNDO



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                       |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CD. JUAREZ III<br>Dirección: PROLONGACIÓN SANTIAGO TRONCOSO S/N<br>Estado: 08 CHIHUAHUA<br>Teléfono: 01656 383 0579<br>08 | C.C. 323<br>C.P. 32575 | Folio No. 902 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-080/2017<br>No. Despacho: 0054-17<br>No. Plan: 0902-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                         | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 30        | 58601                | 3755  | NO BREAK<br>CON REGULADOR INTEGRADO | 20    | PZA  | \$1,579.92      | \$31,598.40  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                     |       |      |                 | \$31,598.40  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                     |       |      |                 | \$31,598.40  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORO:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Ana Rosa Citala Portabuel<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>DIRECTORA 29/11/17 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Colegio de Educación Profesional  
Técnica del Estado de Chihuahua  
CIANTEL CO. JUAREZ III 323  
CLAVE 03DPT001371

CAS-080/217  
PARTIDA: 30  
NO BREAK  
PLANTEL: CIUDAD JUAREZ III

1710KS 8680  
1710KS 8681  
1710KS 8682  
1710KS 8683  
1710KS 8480  
1710KS 8482  
1710KS 8481  
1710KS 8483  
1710KS 8692  
1710KS 8694  
1710KS 8693  
1710KS 8695  
1710KS 8676  
1710KS 8678  
1710KS 8677  
1710KS 8679  
1710KS 8688  
1710KS 8690  
1710KS 8689  
1710KS 8691

J Citalb  
Alma Rosa Cito / Bertahof  
DIRECTOR 29/11/17

CON  
Colegio de Educación Profesional  
Técnicos del Estado  
PLANTEL CD. J. C. JUAREZ III  
CLAVE 080760124





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACÉN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                       |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: CD. JUAREZ III<br>Dirección: PROLONGACIÓN SANTIAGO TRONCOSO S/N<br>Estado: 08 CHIHUAHUA<br>Teléfono: 01656 383 0579<br>08 | C.C. 323<br>C.P. 32575 | Folio No. 903 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-089/2017<br>No. Despacho: 0054-17<br>No. Plan: 0903-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuesta | Clave | Descripción                                                                                                  | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|---------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 208       | 56501               | 3758  | TACÓMETRO ELECTRONICO<br>MODELO UT-372<br>H160611319<br>H160611326<br>H160611329<br>H160611336<br>H160611338 | 5     | PZA  | \$1,415.20      | \$7,076.00   | MXN  |
| SubTotal: |                     |       |                                                                                                              |       |      |                 | \$7,076.00   |      |
| TOTAL:    |                     |       |                                                                                                              |       |      |                 | \$7,076.00   |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>ALMA ROSA CIFUENTES<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>DIRECTORA 29/11/17 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Colegio de Educación Profesional  
Técnica del Estado de Chihuahua  
PLANTEL CO. JUAREZ III  
CLAVE 090300131

**Silvia Malavar Jimenez**

**De:** Grisel Sanchez Velazquez  
**Enviado el:** jueves, 7 de diciembre de 2017 12:55 p. m.  
**Para:** Facturas CONALEP  
**CC:** Silvia Malavar Jimenez  
**Asunto:** RV: Factura A 22435  
**Datos adjuntos:** CFDIA0000022435.xml; CFDIA0000022435.pdf

**Marca de seguimiento:** Seguimiento  
**Estado de marca:** Marcado

SE ANEXA ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE LA FACTURA 22435, TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.

**Grisel Sánchez Velázquez**

Administrativo Técnico Especialista  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Tel: 01(722)2721840, Ext. 12

E-mail: [gsanchez@conalep.edu.mx](mailto:gsanchez@conalep.edu.mx) website: <http://www.qob.mx/conalep>

Calle Santiago Graff No. 105, Parque Industrial Toluca, Toluca, Estado de México, C.P. 50200

¡ Síguenos !



**De:** ESDO ESPINOSA DOMINGUEZ [mailto:[esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)]  
**Enviado el:** jueves, 7 de diciembre de 2017 11:01 a. m.  
**Para:** Grisel Sanchez Velazquez <[gsanchez@conalep.edu.mx](mailto:gsanchez@conalep.edu.mx)>  
**Asunto:** Fwd: Factura A 22435

----- Mensaje reenviado -----

**De:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com) <[esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)>  
**Fecha:** 7 de diciembre de 2017, 9:11  
**Asunto:** Factura A 22435  
**Para:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)

**CLIENTE**

**RFC:** CNE781229BK4

**Razón Social:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA



## FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRI-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Fecha 05/12/2017

Folio No.

09098

|                                                     |                                                                                                                                         |                   |                            |                         |                     |                  |              |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------|---------------------|------------------|--------------|
| Tipo de Operación                                   | Cheque ( )                                                                                                                              | Transferencia ( ) | CLC (X)                    | Billete de depósito ( ) |                     |                  |              |
| Cuenta Bancaria                                     | Banco                                                                                                                                   | SANTANDER         | No. de Cuenta o Clabe      | se elimino              |                     |                  |              |
| Beneficiario                                        | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                                            |                   |                            |                         |                     |                  |              |
| Código de Barras                                    |                                                                                                                                         |                   | No. de empleado            |                         |                     |                  |              |
| RFC                                                 | TES951215MSA                                                                                                                            |                   | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017            |                     |                  |              |
| Valor del bien o servicio                           | I.V.A.                                                                                                                                  | Nota de crédito   | I.V.A de nota de crédito   | Otras retenciones       | Impuestos retenidos | Retención I.V.A. | Neto a pagar |
| 15,326.76                                           | 2,452.28                                                                                                                                | 0.00              | 0.00                       | 0.00                    | 0.00                | 565.07           | 17,213.97    |
| (DIECISIETE MIL DOSCIENTOS TRECE PESOS 97/100 M.N.) |                                                                                                                                         |                   |                            |                         |                     |                  |              |
| Por concepto de:                                    | PAGO DE FACTURA No. A 22351 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS A LOS PLANTELES AGUASCALIENTES II, IV<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                   |                            |                         |                     |                  |              |

## Registro Presupuestal

|                                   |                                    |                         |      |                          |                   |
|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------|------|--------------------------|-------------------|
| Clave U.A.                        | 7091                               | Programa presupuestario | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS FISCALES |
| Clave presupuestaria              | Descripción                        |                         |      |                          | Importe           |
| 1115X201725204E007347011115007091 | FLETES Y MANIOBRAS                 |                         |      |                          | 17,779.04         |
| 1115X201725204W13990081115007091  | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |                         |      |                          | -565.07           |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
| Total                             |                                    |                         |      |                          | 17,213.97         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vo. Bo. Presupuesto                                                               |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                                                                                   |
| Solicita                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Autoriza                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                   |
| ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | MTRO. JOSE LUIS IZQUIERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |

**TRANSPORTES ESDO SA DE CV**

Factura

FOLIO: A 22351

AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO  
R.F.C.TES951215MSA

FECHA: 1/12/2017  
14:00:03

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS MORALES

Lugar de Expedición: CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I, MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:****Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO**R.F.C.** CNE781229BK4**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
CDL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA -ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
AGUASCALIENTES, II, IV, , , AGS., MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCIÓN                                | VALOR UNITARIO | IMPORTE   |
|----------|------------------|-------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                      | 1,200.00       | 1,200.00  |
| 486.00   | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 237808<br>KM FINAL: 238294 | 21.66          | 10,526.76 |
| 2.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>2                                         | 1,200.00       | 2,400.00  |
| 1.00     | ESTADIA          | ESTADIA<br>1                                          | 1,200.00       | 1,200.00  |

**IMPORTE CON LETRA**

DIECISIETE MIL DOSCIENTOS TRECE PESOS 97/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

(Ninguno)

N.E.

Placas

53

666AJ3

**FIRMA DE CONFORMIDAD**

Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION

03

Serie del Certificado del emisor: 00001000000404547438

Folio fiscal: 28509F5E-394F-4972-A2D4-243AF0C19691

No de Serie del Certificado del SAT: 0000100000040486074

Fecha y hora de certificación: Diciembre 4 2017 - 09:24:55

**Sello digital del CFDI**

qbAaTajpoavY4dhufW5jh6R8sur3cYNH1WZ2lrs9Q85VylzWSb8z1vPbBYE13fMu0R528vBzYXUSclN5z  
T4vv5uAsV6fqHasuq2erRQGPlcpUJS8n+wCPNG983tFNmmmfRtOskW2Pm9GYjVwuiDyC3Ntir5L+a5fcGuRf  
BOxSleTH0xAcPMCCz/SHkzZ0WZUWX2nJc9VB2hyORreauJTOVTJmUJZGH4xQ+YvMtJxY4GfzTFpBOWfCRZKqTXx  
ik61KQZCx82HCPBLmIZNWJY6d34u48i+D8leUYZq8CCR+HtbUKb6K57VuWVUpIysYsawf8/iWic3NEHou7sQ==

**Sello del SAT**

iD88089fNgyGcduVfgeR/IdZ26bwOYnlmThp3dZV6y9udNTbjX7K83VDW2xUNaMTUdDYbS93Tq1h4ua  
w3F/vn2DcW33YEZ9aV8GM3oOomhuRPv6x5MmRtKxb3fIgOfiBHLU4/M9hQ+PRLs17gxSeTON7e55i9Cs  
ro3xut2KshFG6D+JVvNzCDRQCkzfDpfil551zB5nSwT3w19L7qOhcAXH9+b8k60tW/9eQZJSdUphfX  
5KM/yi/dQHLSpWndjInaUYgWpydgTkS5pqfBFHPEGYKkf9FJ1Vp1r8x8NVa7Zx5j7IOE+TFkg/plmUI  
IED2+pgCThAg9FnTgRLK5w==

CL ROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO... DE C.V.

|           |          |           |        |                 |
|-----------|----------|-----------|--------|-----------------|
| 15,326.76 | 2,452.28 | 17,779.04 | 565.07 | <b>17,213.9</b> |
|-----------|----------|-----------|--------|-----------------|

C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                       |                 |              |
|---------------------|-----------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | AGUASCALIENTES II, IV | TIPO DE UNIDAD: | CAMIONETA    |
|                     | KM. RECORRIDOS        | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 486.00                | \$ 21.66        | \$ 10,526.76 |
|                     | CANTIDAD              | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                     | \$ 1,200.00     | \$ 1,200.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 2                     | \$ 1,200.00     | \$ 2,400.00  |
| ESTADIAS            | 1                     | \$ 1,200.00     | \$ 1,200.00  |
| MINIOBRAS           |                       | \$ -            | \$ -         |
|                     |                       | SUBTOTAL        | \$ 15,326.76 |
| FACTURA<br>A 22351  | SUBTOTAL              |                 | \$ 15,326.76 |
|                     | I.V.A. 16%            |                 | \$ 2,452.28  |
|                     | TOTAL                 |                 | \$ 17,779.04 |
|                     | RETENCIÓN 4%          |                 | \$ 565.07    |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR    |                 | \$ 17,213.97 |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>ALVARO ORTA AGUILAR</b><br>No. LICENCIA<br><b>LIC:DF001110853</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>TORTON:666-AJ-3</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>TELEFONO:7228821892</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELEFONO: 01722 212-35-35</b> |                    | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 2<br>FECHA DE EMBARQUE: 29 / NOVIEMBRE / 2017<br>HORA: 09:04:05<br>No. DESPACHO: 0057-17 |  |
| <b>PLANTEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <b>No. SALIDAS</b>                                                                                                                                                                                                                                      | <b>OBSERVACION</b> |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 921 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 922 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 923 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 924 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 925 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 926 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 927 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 928 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 946 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES IV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 929 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES IV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 930 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES IV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 931 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES IV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 932 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES IV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 933 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES IV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 934 ✓ 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.                                                                                                                         |                    | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO.  |  |
| <br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | <br>C. ROMAN-ARRIAGA GARCIA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                                                                                                              |                    | <br>Alvaro Orta Aguilar<br>29/Nov/2017                                                                                                                           |  |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 2

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>ALVARO ORTA AGUILAR</b><br>No. LICENCIA<br><b>LIC:DF001110853</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>TORTON:666-AJ-3</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>TELEFONO:7228821892</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELEFONO: 01722 212-35-35</b> |                    | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 2<br>FECHA DE EMBARQUE: 29 / NOVIEMBRE / 2017<br>HORA: 09:04:05<br>No. DESPACHO: 0057-17 |  |
| <b>PLANTEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <b>No. SALIDAS</b>                                                                                                                                                                                                                                      | <b>OBSERVACION</b> |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES IV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 935/2017                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES IV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 936/2017                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| AGUASCALIENTES IV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 937/2017                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO", MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                  |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.                                                                                                                         |                    | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO.  |  |
| <br>BERNADITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | <br>C. ROMAN ARRIAGA GARCIA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                                                                                                              |                    | <br>Alvaro Orta Aguilar<br>29 / Nov / 2017                                                                                                                       |  |





FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0057-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 2

FECHA DE EMBARQUE: 29 / NOVIEMBRE / 2017

| No. Salida | Contrato                       | Descripción                                    | Cantidad | Destino           | N. Cajas |
|------------|--------------------------------|------------------------------------------------|----------|-------------------|----------|
| 0          | 926 / 2017 CAS-109/2017 - 149  | SIMULADOR PARA DIÁLISIS PERITONEAL AMBULATORIA | 1        | AGUASCALIENTES II |          |
| 1          | 926 / 2017 CAS-109/2017 - 126  | MODELO DE COLUMNA VERTEBRAL                    | 2        | AGUASCALIENTES II |          |
| 2          | 927 / 2017 CM-01-CAS-078 - 213 | EQUIPO DE SOLDADURA Y CORTE                    | 2        | AGUASCALIENTES II |          |
|            | 946 / 2017 CAS-113/2017 - 3    | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO             | 10       | AGUASCALIENTES II |          |
| 4          | 928 / 2017 CAS-078/2017 - 213  | EQUIPO DE SOLDADURA Y CORTE                    | 2        | AGUASCALIENTES II |          |
| 5          | 925 / 2017 CAS-077/2017 - 108  | ESQUELETO                                      | 1        | AGUASCALIENTES II |          |
| 6          | 922 / 2017 CAS-113/2017 - 1    | MULTIFUNCIONAL                                 | 1        | AGUASCALIENTES II |          |
| 7          | 921 / 2017 CM-01-CAS-114 - 6   | IMPRESORA LASER MONOCROMÁTICA                  | 1        | AGUASCALIENTES II |          |
| 8          | 922 / 2017 CAS-113/2017 - 2    | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL                       | 2        | AGUASCALIENTES II |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Anasategui Chávez

FIRMA:

[Firma]

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Ruben Cadillo Gaudin

FIRMA:

[Firma]

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Alonso Ortiz Aguilar

Vehículo: Placas: 666 P 13 Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: [Firma]

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISSEL SÁNCHEZ VELÁZQUEZ

AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA

ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN



FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0057-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 2

FECHA DE EMBARQUE: 29 / NOVIEMBRE / 2017

| No. Salida | Contrato                      | Descripción                        | Cantidad | Destino           | N. Cajas |
|------------|-------------------------------|------------------------------------|----------|-------------------|----------|
| 0          | 924 / 2017 CAS-076/2017 - 102 | ELECTROCARDIOGRAFO PORTÁTIL        | 1        | AGUASCALIENTES II |          |
| 1          | 923 / 2017 CAS-106/2017 - 39  | REPRODUCTOR DE DVD                 | 1        | AGUASCALIENTES II |          |
| 2          | 935 / 2017 CAS-078/2017 - 213 | EQUIPO DE SOLDADURA Y CORTE        | 4        | AGUASCALIENTES IV |          |
|            | 934 / 2017 CAS-106/2017 - 39  | REPRODUCTOR DE DVD                 | 1        | AGUASCALIENTES IV |          |
| 4          | 933 / 2017 CAS-113/2017 - 3   | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO | 40       | AGUASCALIENTES IV |          |
| 5          | 930 / 2017 CAS-088/2017 - 7   | CÁMARA FOTOGRÁFICA DIGITAL         | 1        | AGUASCALIENTES IV |          |
| 6          | 937 / 2017 CAS-089/2017 - 195 | MÁQUINA PARA SIMULAR HUMO          | 4        | AGUASCALIENTES IV |          |
| 7          | 936 / 2017 CAS-073/2017 - 225 | GENERADOR DE FUNCIONES             | 8        | AGUASCALIENTES IV |          |
| 8          | 932 / 2017 CM-01-CAS-113 - 1  | MULTIFUNCIONAL                     | 1        | AGUASCALIENTES IV |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Hilario Arcestequi Chalez

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Ruben Cedillo Garcia

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer:

Vehículo: Placas:

CUSTODIOS: Nombre:

Vehículo: Placas:

Marca:

Marca:

Representante:

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISSEL SANCHEZ VALENZUELA  
AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION



FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0057-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 2

FECHA DE EMBARQUE: 29 / NOVIEMBRE / 2017

| No. Salida | Contrato                     | Descripción                   | Cantidad | Destino           | N. Cajas |
|------------|------------------------------|-------------------------------|----------|-------------------|----------|
| 0          | 931 / 2017 CAS-114/2017 - 6  | IMPRESORA LASER MONOCROMÁTICA | 1        | AGUASCALIENTES IV |          |
| 1          | 929 / 2017 CM-01-CAS-089 - 7 | CÁMARA FOTOGRÁFICA DIGITAL    | 1        | AGUASCALIENTES IV |          |
| 2          | 933 / 2017 CAS-113/2017 - 2  | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL      | 1        | AGUASCALIENTES IV |          |
|            | 933 / 2017 CAS-113/2017 - 1  | MULTIFUNCIONAL                | 1        | AGUASCALIENTES IV |          |
| 4          | 932 / 2017 CM-01-CAS-113 - 2 | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL      | 1        | AGUASCALIENTES IV |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Arrostegui Chávez

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Ruben Cordero GARCIA

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer:

Vehículo: Placas:

CUSTODIOS: Nombre:

Vehículo: Placas:

Marca:

Marca:

Representante:

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ  
ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: AGUASCALIENTES II<br>Dirección: CALLE GREGORIO RUIZ VELASCO 301 AGS., AGS.<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono: 01<br>C.C. 063<br>C.P. 20290                       |                      |       |                                                               | Folio No. 921 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-114/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0921-17 |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                                               |                                                                                                                                               |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                   | Cont.                                                                                                                                         | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 5                                                                                                                                                                                   | 51901                | 3744  | IMPRESORA LASER MONOCROMÁTICA<br>MODELO MS3120N 45147GLM3VV3P | 1                                                                                                                                             | PZA  | \$5,972.84      | \$5,972.84   | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                                               |                                                                                                                                               |      |                 | \$5,972.84   |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                                               |                                                                                                                                               |      |                 | \$5,972.84   |      |

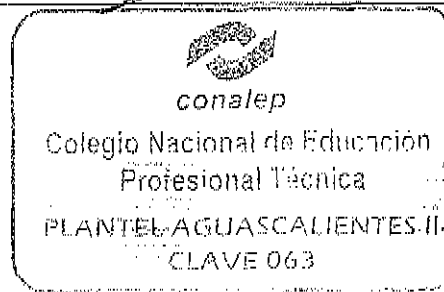
DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORO:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELAZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br>CP<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|

29/11/17





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

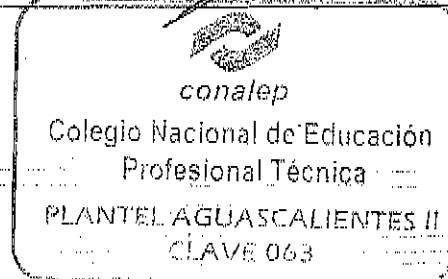
| Asignado a: AGUASCALIENTES II<br>Dirección: CALLE GREGORIO RUIZ VELASCO 301 AGS., AGS.<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono: 01                                                 |                      |       |                                                        | C.C. 063<br>C.P. 20290 |      | Folio No. 922 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0922-17 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|--------------------------------------------------------|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                                        |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                            | Cant.                  | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |
| 1                                                                                                                                                                                   | 51501                | 3762  | MULTIFUNCIONAL<br>(INYECCIÓN DE TINTA) U63871B7F121691 | 1                      | PZA  | \$6,689.58                                                                                                                              | \$6,689.58   | MXN  |
| 2                                                                                                                                                                                   | 52301                | 3763  | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL<br>BVRB73500282 BVRB73500334  | 2                      | PZA  | \$35,058.81                                                                                                                             | \$70,113.62  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                                        |                        |      |                                                                                                                                         | \$76,803.18  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                                        |                        |      |                                                                                                                                         | \$76,803.18  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISSEL SÁNCHEZ VILACÓVEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CP CÉSAR E. TORRES QUIROGA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: AGUASCALIENTES II<br>Dirección: CALLE GREGORIO RUIZ VELASCO 301 AGS., AGS.<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono: 01 | C.C. 063<br>C.P. 20290 | Folio No. 923 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-106/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0923-17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

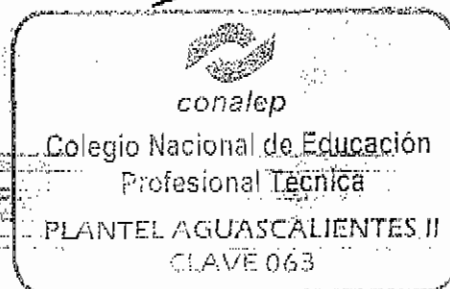
| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                       | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|---------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 39        | 52101                | 2932  | REPRODUCTOR DE DVD<br>MODELO DP542H 707TCGW096783 | 1     | PZA  | \$1,276.00      | \$1,276.00   | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                   |       |      |                 | \$1,276.00   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                   |       |      |                 | \$1,276.00   |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORO:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CP César E. TOTA QUIROGA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| <b>Asignado a:</b> AGUASCALIENTES II<br><b>Dirección:</b> CALLE GREGORIO RUIZ VELASCO 301 AGS., AGS.<br><b>Estado:</b> 01 AGUASCALIENTES<br><b>Teléfono:</b> 01                                                               |                      |       |                                             | <b>C.C. 063</b><br><b>C.P. 20290</b> |      | <b>Folio No.</b> 924 / 2017<br><b>Fecha de Salida/Emb:</b> 27/11/2017<br><b>Contrato / Pedido</b> CAS-076/2017<br><b>No. Despacho:</b> 0057-17<br><b>No. Plan:</b> 0924-17 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|---------------------------------------------|--------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| <b>Envía:</b> Almacén General CONALEP<br><b>Dirección:</b> Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br><b>Estado:</b> Toluca, Méx. <b>C.P. 50200</b><br><b>Teléfono 01 - 722 2721840</b> <b>Fax: 01 - 722 2721818</b> |                      |       |                                             |                                      |      |                                                                                                                                                                            |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                                                                       | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                 | Cant.                                | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                                                            | Precio Total | Mon. |
| 102                                                                                                                                                                                                                           | 53101                | 3747  | ELECTROCARDIOGRAFO PORTÁTIL<br>073T0B001612 | 1                                    | ROP  | \$44,080.00                                                                                                                                                                | \$44,080.00  | MXN  |
| <b>SubTotal:</b>                                                                                                                                                                                                              |                      |       |                                             |                                      |      |                                                                                                                                                                            | \$44,080.00  |      |
| <b>TOTAL:</b>                                                                                                                                                                                                                 |                      |       |                                             |                                      |      |                                                                                                                                                                            | \$44,080.00  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                                       |                                                                                                         |                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ELABORÓ:</b><br><br><b>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ</b><br><b>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN</b> | <b>AUTORIZÓ:</b><br><br><b>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA</b><br><b>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN</b> | <b>RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:</b><br><br><b>CP Kar E. Flores Quiroga</b><br><b>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

29/11/17

**conalep**  
Colegio Nacional de Educación  
Profesional Técnica  
PLANTEL AGUASCALIENTES II  
CLAVE-063



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: AGUASCALIENTES II<br>Dirección: CALLE GREGORIO RUIZ VELASCO 301 AGS., AGS.<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono: 01 | C.C. 063<br>C.P. 20290 | Folio No. 925 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-077/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0925-17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

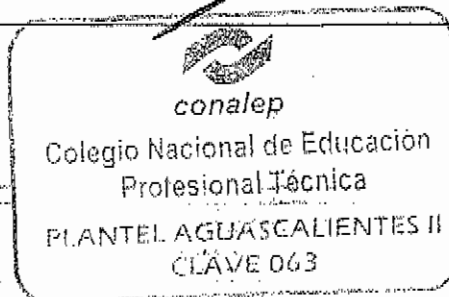
| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                        | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 108       | 52901                | 2885  | ESQUELETO DEL CUERPO HUMANO ADULTO | 1     | PZA  | \$5,682.76      | \$5,682.76   | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                    |       |      |                 | \$5,682.76   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                    |       |      |                 | \$5,682.76   |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                   |                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CP CÉSAR FLORES QUIRÓLES<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|







Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                    |                        |                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: AGUASCALIENTES II<br>Dirección: CALLE GREGORIO RUIZ VELASCO 301 AGS.,AGS.<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono: 01 | C.C. 063<br>C.P. 20290 | Folio No. 926 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-109/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0926-17 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

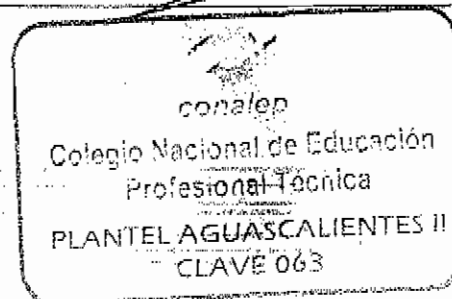
| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                    | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 126       | 52901                | 2906  | MODELO DE COLUMNA VERTEBRAL                    | 2     | PZA  | \$3,864.10      | \$7,768.19   | MXN  |
| 149       | 52901                | 3418  | SIMULADOR PARA DIÁLISIS PERITONEAL AMBULATORIA | 1     | PZA  | \$13,665.54     | \$13,665.54  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                |       |      |                 | \$21,434.03  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                |       |      |                 | \$21,434.03  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                   |                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELAZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNABITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CP Cene E. FLORES QUIROGA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: AGUASCALIENTES II<br>Dirección: CALLE GREGORIO RUIZ VELASCO 301 AGS., AGS.<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono: 01                                                 |                      |       |                                                                   | C.C. 063<br>C.P. 20290 |      | Folio No. 927 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-078/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0927-17 |              |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------------------------------------------------------------------|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|--|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                                                   |                        |      |                                                                                                                                               |              |      |  |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                       | Cant.                  | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                               | Precio Total | Mon. |  |
| 213                                                                                                                                                                                 | 52901                | 2880  | EQUIPO DE SOLDADURA Y CORTE<br>PORTA KIT EQP58LL 3-SU MODELO 4081 | 2                      | PZA  | \$18,780.40                                                                                                                                   | \$37,560.80  | MXN  |  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                                                   |                        |      |                                                                                                                                               | \$37,560.80  |      |  |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                                                   |                        |      |                                                                                                                                               | \$37,560.80  |      |  |

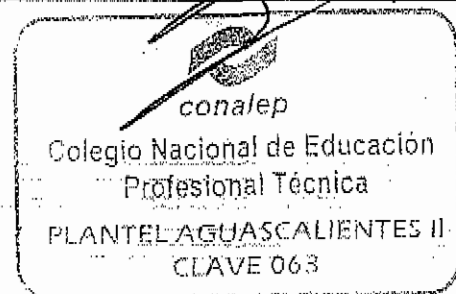
DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                 |                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZO:<br><br>BERNABÉ AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CP Carlos E. Fierro Quiroga<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

29/11/17





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                       |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: AGUASCALIENTES II<br>Dirección: CALLE GREGORIO RUIZ VELASCO 301 AGS.,AGS.<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono:<br>01 | C.C. 063<br>C.P. 20290 | Folio No. 928 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-078/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0928-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

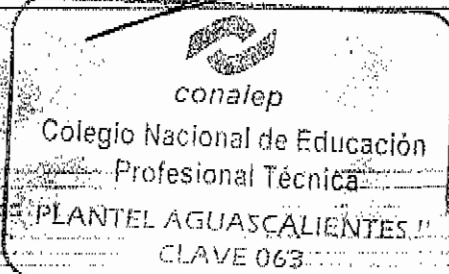
| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                       | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 213       | 52901                | 2880  | EQUIPO DE SOLDADURA Y CORTE<br>PORTA KIT FOP59LI-3-SU MODELO 4081 | 2     | PZA  | \$18,293.20     | \$36,586.40  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                   |       |      |                 | \$36,586.40  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                   |       |      |                 | \$36,586.40  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AZUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CP CÉSAR F. ROJAS QUIROGA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: AGUASCALIENTES II<br>Dirección: CALLE GREGORIO RUIZ VELASCO 301 AGS., AGS.<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono: 01 | C.C. 063<br>C.P. 20290 | Folio No. 946 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 29/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0946-17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                        | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 3         | 51501                | 3143  | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO | 10    | PZA  | \$11,660.08     | \$116,606.79 | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                    |       |      |                 | \$116,606.79 |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                    |       |      |                 | \$116,606.79 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CP CÉSAR F. FLOTA QUIROGA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

29/11/17



**PLANTEL CONALEP AGUASCALIENTES II**[illegible]



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                                 |                        |                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: AGUASCALIENTES IV<br>Dirección: FORTUNACO MAYCOTTE ESQ. JOSÉ ACEVES DIAZ<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono: 4499787445<br>01 | C.C. 318<br>C.P. 20285 | Folio No. 929 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-089/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0929-17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                              | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 7         | 52301                | 3619  | CÁMARA FOTOGRÁFICA DIGITAL<br>MODELO DSC-W830<br>5202125 | 1     | PZA  | \$3,897.60      | \$3,897.60   | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                          |       |      |                 | \$3,897.60   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                          |       |      |                 | \$3,897.60   |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Irma Silva Aguilar<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

29/Nov/17

Colegio Nacional de Educación  
Profesional Técnica



conalep

Plantel Aguascalientes IV

CCT 01DPT00058



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                                 |                        |                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: AGUASCALIENTES IV<br>Dirección: FORTUNACO MAYCOTTE ESQ. JOSE ACEVES DIAZ<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono: 4499787445<br>01 | C.C. 318<br>C.P. 20285 | Folio No. 930 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-089/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0930-17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                              | Cent. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 7         | 52301                | 3519  | CÁMARA FOTOGRÁFICA DIGITAL<br>MODELO DSC-W830<br>5201937 | 1     | PZA  | \$3,897.60      | \$3,897.60   | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                          |       |      |                 | \$3,897.60   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                          |       |      |                 | \$3,897.60   |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Irma Silva Aguilar<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

29/NOV/17

Colegio Nacional de Educación  
Profesional Técnica



**conalep**  
Plantel Aguascalientes IV  
CCT 01DPT0000E



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

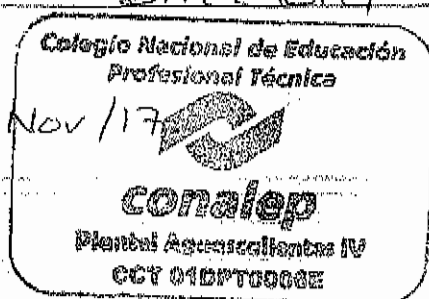
| Asignado a: AGUASCALIENTES IV<br>Dirección: FORTUNACO MAYCOTTE ESQ. JOSE ACEVES DIAZ<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono: 4499787445<br>01                                     |                      |       |                                                                   | C.C. 318<br>C.P. 20285 |      | Folio No. 931 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-114/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0931-17 |              |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------------------------------------------------------------------|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|--|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                                                   |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |  |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                       | Cant.                  | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |  |
| 8                                                                                                                                                                                   | 51901                | 3744  | IMPRESORA LASER MONOCROMÁTICA<br>MODELO MS3121DN<br>45147GLM3V2K2 | 1                      | PZA  | \$5,972.84                                                                                                                              | \$5,972.84   | MXN  |  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                                                   |                        |      |                                                                                                                                         | \$5,972.84   |      |  |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                                                   |                        |      |                                                                                                                                         | \$5,972.84   |      |  |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLÉGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                   |                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Irma Silva Aguilar<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|







Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                                 |                        |                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: AGUASCALIENTES IV<br>Dirección: FORTUNATO MAYCOTTE ESQ. JOSE ACEVES DIAZ<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono: 4499787445<br>01 | C.C. 318<br>C.P. 20285 | Folio No. 932 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0932-17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                            | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|--------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 1         | 51901                | 3762  | MULTIFUNCIONAL<br>(INYECCIÓN DE TINTA) U63871B7F121592 | 1     | PZA  | \$6,689.57      | \$6,689.57   | MXN  |
| 2         | 52301                | 3763  | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL<br>BVRB73100149               | 1     | PZA  | \$35,056.81     | \$35,056.81  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                        |       |      |                 | \$41,746.38  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                        |       |      |                 | \$41,746.38  |      |

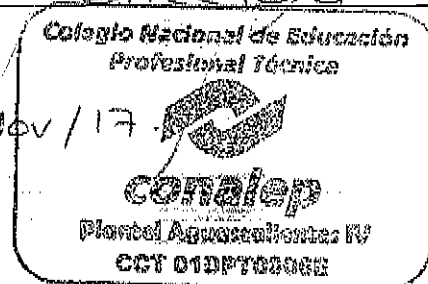
DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                             |                                                                                |                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br>GRISSEL SÁNCHEZ VELAZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br>BERNARDITA AGUIRRE MANGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br>Irma Silva Aguilar<br>Nombre, Firma, Sello y Fecha<br>Directora |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

29/Nov/17





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| <b>Asignado a:</b> AGUASCALIENTES IV<br><b>Dirección:</b> FORTUNACO MAYCOTTE ESQ. JOSE ACEVES DIAZ<br><b>Estado:</b> 01 AGUASCALIENTES<br><b>Teléfono:</b> 4499787445<br>01                                                   |                      |       |                                                        | <b>C.C.</b> 318<br><b>C.P.</b> 20285 |      | <b>Folio No.</b> 933 / 2017<br><b>Fecha de Salida/Emb:</b> 27/11/2017<br><b>Contrato / Pedido</b> CAS-113/2017<br><b>No. Despacho:</b> 0057-17<br><b>No. Plan:</b> 0933-17 |                     |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|
| <b>Envía:</b> Almacén General CONALEP<br><b>Dirección:</b> Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br><b>Estado:</b> Toluca, Méx. <b>C.P.</b> 50200<br><b>Teléfono</b> 01 - 722 2721840 <b>Fax:</b> 01 - 722 2721818 |                      |       |                                                        |                                      |      |                                                                                                                                                                            |                     |      |
| Partida                                                                                                                                                                                                                       | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                            | Cant.                                | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                                                            | Precio Total        | Mon. |
| 1                                                                                                                                                                                                                             | 51901                | 3762  | MULTIFUNCIONAL U63871B7FI21583<br>(INYECCIÓN DE TINTA) | 1                                    | PZA  | \$6,689.56                                                                                                                                                                 | \$6,689.56          | MXN  |
| 2                                                                                                                                                                                                                             | 52301                | 3763  | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL BVRB73500352                  | 1                                    | PZA  | \$35,056.81                                                                                                                                                                | \$35,056.81         | MXN  |
| 3                                                                                                                                                                                                                             | 61501                | 3143  | COMPUTADORA PERSONAL DE ESCRITORIO                     | 40                                   | PZA  | \$11,660.68                                                                                                                                                                | \$466,427.18        | MXN  |
| <b>SubTotal:</b>                                                                                                                                                                                                              |                      |       |                                                        |                                      |      |                                                                                                                                                                            | <b>\$508,173.55</b> |      |
| <b>TOTAL:</b>                                                                                                                                                                                                                 |                      |       |                                                        |                                      |      |                                                                                                                                                                            | <b>\$508,173.55</b> |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 133 Y 138 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                         |                                                                                           |                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ELABORÓ:</b><br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | <b>AUTORIZÓ:</b><br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | <b>RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:</b><br><br>Irma Silva Aguilar<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Colegio Nacional de Educación  
Profesional Técnica

29 / Nov / 2017

**conalep**

Plantel Aguascalientes IV

CCT 01DPT00062

| CANT. | CPU     | MONITOR |
|-------|---------|---------|
| 1     | 8WK20M2 | 2PHL7D2 |
| 2     | 8X030M2 | 25DL7D2 |
| 3     | 8WR20M2 | DPHL7D2 |
| 4     | 8WM20M2 | BPHL7D2 |
| 5     | 8X220M2 | C4DL7D2 |
| 6     | 8WV00M2 | 35DL7D2 |
| 7     | 8WK50M2 | F4DL7D2 |
| 8     | 8WX00M2 | 26DL7D2 |
| 9     | 8X240M2 | J4DL7D2 |
| 10    | 8WG10M2 | 4PHL7D2 |
| 11    | 8WM10M2 | 6PHL7D2 |
| 12    | 8WT20M2 | F5DL7D2 |
| 13    | 8WZ30M2 | 15DL7D2 |
| 14    | 8X130M2 | CPHL7D2 |
| 15    | 8WL60M2 | 84DL7D2 |
| 16    | 8WS10M2 | C5DL7D2 |
| 17    | 8WT50M2 | B6DL7D2 |
| 18    | 8WS60M2 | 9PHL7D2 |
| 19    | 8WR30M2 | D4DL7D2 |
| 20    | 8WG60M2 | 47DL7D2 |
| 21    | 8WF20M2 | 7NHL7D2 |
| 22    | 8WW10M2 | 7PHL7D2 |
| 23    | 8WR10M2 | 5PHL7D2 |
| 24    | 8WN40M2 | G6DL7D2 |
| 25    | 8WY20M2 | G4DL7D2 |
| 26    | 8WJ60M2 | D5DL7D2 |
| 27    | 8WX50M2 | 9NHL7D2 |
| 28    | 8WW00M2 | F6DL7D2 |
| 29    | 8WG30M2 | B5DL7D2 |
| 30    | 8WH20M2 | FPHL7D2 |
| 31    | 8WL20M2 | GPHL7D2 |
| 32    | 8WT10M2 | FNHL7D2 |
| 33    | 8WZ00M2 | 8NHL7D2 |
| 34    | 8WH50M2 | D6DL7D2 |
| 35    | 8WQ40M2 | 94DL7D2 |
| 36    | 8X140M2 | GNHL7D2 |
| 37    | 8WZ20M2 | 8PHL7D2 |
| 38    | 8WH60M2 | 37DL7D2 |
| 39    | 8X170M2 | 6NHL7D2 |
| 40    | 8WW30M2 | C7DL7D2 |
|       |         |         |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

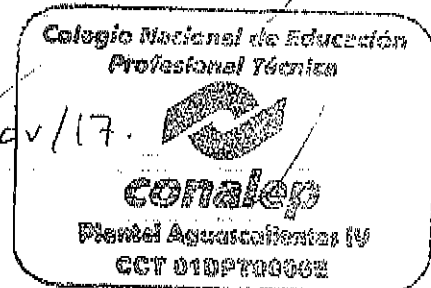
| <b>Asignado a:</b> AGUASCALIENTES IV<br><b>Dirección:</b> FORTUNACO MAYCOTTE ESQ. JOSE ACEVES DIAZ<br><b>Estado:</b> 01 AGUASCALIENTES<br><b>Teléfono:</b> 4499787445<br>01                                            |                     |       |                                     | <b>C.C. 318</b><br><b>C.P. 20285</b> |      | <b>Folio No.</b> 934 / 2017<br><b>Fecha de Salida/Emb:</b> 27/11/2017<br><b>Contrato / Pedido</b> CAS-106/2017<br><b>No. Despacho:</b> 0057-17<br><b>No. Plan:</b> 0934-17 |                   |                |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------|-------------------------------------|--------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|--|
| <b>Envía:</b> Almacén General CONALEP<br><b>Dirección:</b> Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br><b>Estado:</b> Toluca, Méx. C.P. 50200<br><b>Teléfono</b> 01 - 722 2721840 <b>Fax:</b> 01 - 722 2721818 |                     |       |                                     |                                      |      |                                                                                                                                                                            |                   |                |  |
| Partida                                                                                                                                                                                                                | Partida Presupuesta | Clave | Descripción                         | Canf.                                | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                                                            | Precio Total      | Mon.           |  |
| 39                                                                                                                                                                                                                     | 52101               | 2932  | REPRODUCTOR DE DVD<br>MODELO DP542H | 707TCTB096209                        | 1    | PZA                                                                                                                                                                        | \$1,276.00        | \$1,276.00 MXN |  |
| <b>SubTotal:</b>                                                                                                                                                                                                       |                     |       |                                     |                                      |      |                                                                                                                                                                            | <b>\$1,276.00</b> |                |  |
| <b>TOTAL:</b>                                                                                                                                                                                                          |                     |       |                                     |                                      |      |                                                                                                                                                                            | <b>\$1,276.00</b> |                |  |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                         |                                                                                           |                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ELABORÓ:</b><br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | <b>AUTORIZO:</b><br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | <b>RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:</b><br><br>Irma Silva Aguilar<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                                 |                        |                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: AGUASCALIENTES IV<br>Dirección: FORTUNACO MAYCOTTE ESQ. JOSE ACEVES DIAZ<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono: 4499787445<br>01 | C.C. 318<br>C.P. 20285 | Folio No. 935 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-078/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0935-17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

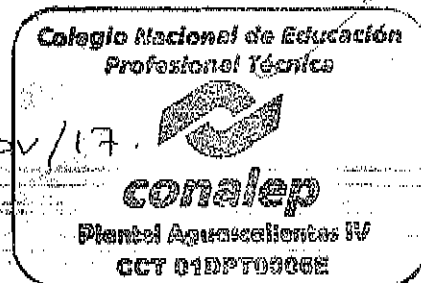
| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                       | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mun. |
|-----------|----------------------|-------|-------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 213       | 52901                | 2980  | EQUIPO DE SOLDADURA Y CORTE<br>PORTA KIT EQP59LL 3-SU MODELO 4081 | 4     | PZA  | \$18,293.20     | \$73,172.80  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                   |       |      |                 | \$73,172.80  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                   |       |      |                 | \$73,172.80  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                |                                                                                    |                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISSEL SÁNCHEZ VILLALBA<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MONGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Irma Silva Aguilar<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA.<br>Directora |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| <b>Asignado a:</b> AGUASCALIENTES IV<br><b>Dirección:</b> FORTUNACO MAYCOTTE ESQ. JOSE ACEVES DIAZ<br><b>Estado:</b> 01 AGUASCALIENTES<br><b>Teléfono:</b> 4499787445<br>01                                            |                      |       |                               | <b>C.C. 318</b><br><b>C.P. 20285</b> |      | <b>Folio No.</b> 936 / 2017<br><b>Fecha de Salida/Emb:</b> 27/11/2017<br><b>Contrato / Pedido</b> CAS-073/2017<br><b>No. Despacho:</b> 0057-17<br><b>No. Plan:</b> 0936-17 |                    |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------------------------------|--------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|
| <b>Envía:</b> Almacén General CONALEP<br><b>Dirección:</b> Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br><b>Estado:</b> Toluca, Méx. C.P. 50200<br><b>Teléfono</b> 01 - 722 2721840 <b>Fax:</b> 01 - 722 2721818 |                      |       |                               |                                      |      |                                                                                                                                                                            |                    |      |
| Partida                                                                                                                                                                                                                | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                   | Cent.                                | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                                                            | Precio Total       | Mon. |
| 225                                                                                                                                                                                                                    | 56601                | 3167  | GENERADOR DE FUNCIONES        | 8                                    | PZA  | \$6,862.27                                                                                                                                                                 | \$55,858.17        | MXN  |
|                                                                                                                                                                                                                        |                      |       | AG1011F1739018 AG1011F1739048 |                                      |      |                                                                                                                                                                            |                    |      |
|                                                                                                                                                                                                                        |                      |       | AG1011F1739008 AG1011F1739013 |                                      |      |                                                                                                                                                                            |                    |      |
|                                                                                                                                                                                                                        |                      |       | AG1011F1739020 AG1011F1739019 |                                      |      |                                                                                                                                                                            |                    |      |
|                                                                                                                                                                                                                        |                      |       | AG1011F1739004 AG1011F1739023 |                                      |      |                                                                                                                                                                            |                    |      |
| <b>SubTotal:</b>                                                                                                                                                                                                       |                      |       |                               |                                      |      |                                                                                                                                                                            | <b>\$55,858.17</b> |      |
| <b>TOTAL:</b>                                                                                                                                                                                                          |                      |       |                               |                                      |      |                                                                                                                                                                            | <b>\$55,858.17</b> |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                         |                                                                                           |                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ELABORÓ:</b><br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | <b>AUTORIZÓ:</b><br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | <b>RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:</b><br><br>Irma Silva Aguilar<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Colegio Nacional de Educación  
Profesional Técnica

29/Nov/17

conalep

Plantel Aguascalientes IV  
CCT 010PT0006



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                                 |                        |                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: AGUASCALIENTES IV<br>Dirección: FORTUNACO MAYCOTTE ESQ. JOSE ACEVES DIAZ<br>Estado: 01 AGUASCALIENTES<br>Teléfono: 4499787445<br>01 | C.C. 318<br>C.P. 20285 | Folio No. 937 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb.: 27/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-089/2017<br>No. Despacho: 0057-17<br>No. Plan: 0937-17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                 | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|---------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 185       | 52901                | 3767  | MÁQUINA PARA SIMULAR HUMO<br>MODELO FOG-100 | 4     | PZA  | \$1,621.20      | \$7,284.80   | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                             |       |      |                 | \$7,284.80   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                             |       |      |                 | \$7,284.80   |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el choter y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZA:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>IRMA SILVA AGUILAR<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>Directora |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Colegio Nacional de Educación  
Profesional Técnica



conalep

Plantel Aguascalientes IV

CCT 010PT00062

29/Nov/17

## Silvia Malavar Jimenez

---

**De:** Grisel Sanchez Velazquez  
**Enviado el:** jueves, 7 de diciembre de 2017 01:03 p. m.  
**Para:** Facturas CONALEP  
**CC:** Silvia Malavar Jimenez  
**Asunto:** RV: Factura A 22351  
**Datos adjuntos:** CFDIA0000022351.xml; CFDIA0000022351.pdf

SE ANEXA ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE LA FACTURA 22351, TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.

### **Grisel Sánchez Velázquez**

Administrativo Técnico Especialista  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones.  
Tel: 01(722)2721840, Ext. 12  
e-mail [gsanchez@conalep.edu.mx](mailto:gsanchez@conalep.edu.mx) website <http://www.gob.mx/conalep>

Calle Santiago Graff No. 105, Parque Industrial Toluca, Toluca, Estado de México, C.P. 50200

¡ Síguenos !



**De:** ESDO ESPINOSA DOMINGUEZ [mailto:[esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)]  
**Enviado el:** miércoles, 6 de diciembre de 2017 02:48 p. m.  
**Para:** Bernardita Aguirre Munguía <[baguirre@conalep.edu.mx](mailto:baguirre@conalep.edu.mx)>  
**Asunto:** Fwd: Factura A 22351

----- Mensaje reenviado -----

**De:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com) <[esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)>  
**Fecha:** 4 de diciembre de 2017, 14:11  
**Asunto:** Factura A 22351  
**Para:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)

CLIENTE

RFC: CNE781229BK4

Razón Social: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA





**FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO**

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Fecha 05/12/2017

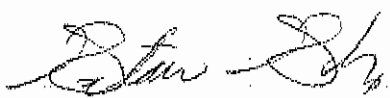
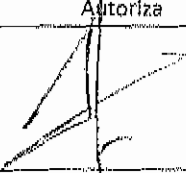
Folio No.

**09097**

|                                                                         |                                                                                                                                                |                   |                            |                         |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------|
| Tipo de Operación                                                       | Cheque ( )                                                                                                                                     | Transferencia ( ) | CLC (X)                    | Billete de depósito ( ) |
| Cuenta Bancaria                                                         | Banco                                                                                                                                          | SANTANDER         | No. de Cuenta o Clabe      | se elimino              |
| Beneficiario                                                            | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                                                   |                   |                            |                         |
| Código de Barras                                                        |                                                                                                                                                |                   | No. de empleado            |                         |
| RFC                                                                     | TES951215MSA                                                                                                                                   |                   | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017            |
| Valor del bien o servicio                                               | I.V.A.                                                                                                                                         | Nota de crédito   | I.V.A de nota de crédito   | Otras retenciones       |
| 51,561.23                                                               | 8,249.80                                                                                                                                       | 0.00              | 0.00                       | 0.00                    |
|                                                                         |                                                                                                                                                |                   | Impuestos retenidos        | Retención I.V.A.        |
|                                                                         |                                                                                                                                                |                   | 0.00                       | 1,966.45                |
|                                                                         |                                                                                                                                                |                   |                            | Neto a pagar            |
|                                                                         |                                                                                                                                                |                   |                            | 57,844.58               |
| (CINCUENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS 58/100 M.N.) |                                                                                                                                                |                   |                            |                         |
| Por concepto de:                                                        | PAGO DE FACTURA No. A 22362 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS A LOS PLANTELES TUXTLA GUTIÉRREZ, MERIDA III<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                   |                            |                         |

**Registro Presupuestal**

| Clave U.A.                        | 7091 | Programa presupuestario            | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS FISCALES |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|-------------------|
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe           |
| 1115X201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 59,811.03         |
| 1115X201725024W1389081115007091   |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -1,966.45         |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
| Total                             |      |                                    |      |                          | 57,844.58         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vo.Bo. Fiscalización</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Vo. Bo. Presupuesto</b>                                                            |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                                                                                       |
| <b>Solicita</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Autoriza</b>                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | MTRO. JOSE LUIS IZQUIERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES     |

**TRANSPORTES ESDO SA DE CV**

Factura

FOLIO: A22362

AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO  
R.F.C. IES951215MSA

FECHA: 4/12/2017  
11:53:04

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS MORALES

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:**

**Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA

**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO

**R.F.C.** CNE781229RKA

**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA-ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
TUXTLA GUTIERREZ, MERIDA, , , YUCATAN, MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCION                                | VALOR UNITARIO | IMPORTE   |
|----------|------------------|-------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                      | 1,200.00       | 1,200.00  |
| 1,963.00 | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 194038<br>KM FINAL: 196001 | 23.21          | 45,561.23 |
| 2.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>2                                         | 1,200.00       | 2,400.00  |
| 2.00     | ESTADIA          | ESTADIA<br>2                                          | 1,200.00       | 2,400.00  |

**IMPORTE CON LETRA**

CINCUENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS 58/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

CAIN LOPEZ

N.E.

Placas

23

334A13

**FIRMA DE CONFORMIDAD**

Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN UNA SOLA EXHIBICION  
03

|                                      |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Serie del Certificado del emisor:    | 00001000000404547438                 |
| Folio fiscal:                        | 2C93B1D7-7899-458C-B03A-B069AB1F9CF0 |
| No de Serie del Certificado del SAT: | 00001000000404486074                 |
| Fecha y hora de certificación:       | Diciembre 4 2017 - 14:08:27          |

**Sello digital del CFDI**

gG1XP37hkZCn+V0ZhpJlq+VCWdcfCkar1V2AmyxMcmBfCEvR+sUYLLOTUAQaK4mVankaGle9n+g11fHYC374C0  
rEhP6jXYed6mo57c4WorkJAMPc7ZjwQAYmdsdaW7Vm68SR7GStUc+WUEL/1nUwPNiGpSpYRMKT7fpMajY+29  
c2sqRasCLTNxHXTyRjZ2DpFypBVtzry+VB8+kmaCSzyaPzRnaj6712djq1xPbc4H/bPYrbC23wgcOCqyzdB  
E/Fbr/n5ctQ578hFhgflbRIV6TpKMd/oyLRyA4+v70raCXrSQH8gsITmN3jERbs7qOLvevzXgpNDcoO/8mPA==

**Sello del SAT**

KeHfgDImF4TvcFBth28Bxm5+IHm1y9Ca3QADtbitfhqd1KfVd1xh1QoGdpyDx8dBjafelyr0Nnnyu/69  
d1pUCgMyI8aAHjOH0fjw5kdMnNRCGcRMNP20mdgiG2F9ub5CCvY29r9QaKps35BlwPG8HoXYA+feqhd  
GhF6F3bTTYjY2ycmq8KUplz+bYv0RomSLR7Lz2HfHE07Qeyj2dzYgo3v/eUUmvdvgbzy2Xo3Ex1qJ28S  
8216SVsCMcfPaPHso51b1qU99I4xeWOKrGebNAhetpZ/HOPedcnA5Q6ldrdnT5hgRhbW0vnbC/3oxod6  
c9dhvdyYTnOj3m7FRkvWDw==

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.

| CONTRATO           | SALIDA DE ALMACÉN | PROCEDENCIA     | DESTINO          | BITÁCORA | FACTURA | SUBTOTAL  | I.V.A.   | TOTAL     | RETENCION DEL I.V.A. | TOTAL A PAGAR |
|--------------------|-------------------|-----------------|------------------|----------|---------|-----------|----------|-----------|----------------------|---------------|
|                    |                   |                 |                  |          |         | 51,561.23 | 8,249.80 | 59,811.03 | 1,966.45             | 57,844.58     |
| CAS-071/2017       | 880/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CAS-095/2017       | 881/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CAS-078/2017       | 882/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CAS-102/2017       | 883/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CM-01-CAS-113/2017 | 884/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CAS-113/2017       | 885/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CAS-076/2017       | 886/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CAS-077/2017       | 887/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CAS-104/2017       | 888/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CAS-109/2017       | 889/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CM-01-CAS-073/2017 | 890/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CM-01-CAS-084/2017 | 891/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CAS-084/2017       | 892/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CAS-108/2017       | 893/2017          | ALMACÉN GENERAL | TUXTLA GUTIÉRREZ | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CAS-109/2017       | 894/2017          | ALMACÉN GENERAL | MERIDA III       | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
| CAS-080/2017       | 895/2017          | ALMACÉN GENERAL | MERIDA III       | 0053-17  | A 22362 |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         |           |          |           |                      |               |
|                    |                   |                 |                  |          |         | 51,561.23 | 8,249.80 | 59,811.03 | 1,966.45             | 57,844.58     |

REVISÓ

**APROBÓ**

**AUTORIZÓ**

C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

**DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                              |                 |              |
|---------------------|------------------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | TUXTLA GUTIÉRREZ, MERIDA III | TIPO DE UNIDAD: | CAMIONETA    |
|                     | KM. RECORRIDOS               | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 1,963.00                     | \$ 23.21        | \$ 45,561.23 |
|                     | CANTIDAD                     | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                            | \$ 1,200.00     | \$ 1,200.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 2                            | \$ 1,200.00     | \$ 2,400.00  |
| ESTADIAS            | 2                            | \$ 1,200.00     | \$ 2,400.00  |
| MINIOBRAS           |                              | \$ -            | \$ -         |
|                     |                              | SUBTOTAL        | \$ 51,561.23 |
| FACTURA<br>A 22362  | SUBTOTAL                     |                 | \$ 51,561.23 |
|                     | I.V.A. 16%                   |                 | \$ 8,249.80  |
|                     | TOTAL                        |                 | \$ 59,811.03 |
|                     | RETENCIÓN 4%                 |                 | \$ 1,966.45  |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR           |                 | \$ 57,844.58 |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                        |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><u>BLAS ZARZA PALMA</u><br>No. LICENCIA<br><u>LIC:EDOMO19088</u><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><u>CAMIONETA: 334-AJ-3</u><br>No. LOCALIZACIÓN<br><u>7228819145</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELEFONO: 01722 212-35-35</b> |                    | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 12<br>FECHA DE EMBARQUE: 27 / NOVIEMBRE / 2017<br>HORA: 08:29:17<br>No. DESPACHO: 0053-17      |  |
| <b>PLANTEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <b>No. SALIDAS</b>                                                                                                                                                                                                                                      | <b>OBSERVACION</b> |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 880 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 881 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 882 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 883 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 884 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 885 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 886 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 887 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 888 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 889 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 890 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 891 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 892 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| TUXTLA GUTIERREZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 893 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                        |  |
| <b>SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | <b>FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.</b>                                                                                                                  |                    | <b>RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO.</b> |  |
| <br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | <br>C. ROMAN-ARRIAGA GARCIA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                                                                                                              |                    | <br>BLAS ZARZA PALMA<br>27-NOV-2017                                                                                                                                    |  |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>BLAS ZARZA PALMA</b><br>No. LICENCIA<br><b>LIC:EDOMO19088</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>CAMIONETA: 334-AJ-3</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>7228819145</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELEFONO: 01722 212-35-35</b> |                    | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 13<br>FECHA DE EMBARQUE: 27 / NOVIEMBRE / 2017<br>HORA: 08:29:53<br>No. DESPACHO: 0053-17 |  |
| <b>PLANTEL</b><br>MERIDA III<br>MERIDA III                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | <b>No. SALIDAS</b><br>894 / 2017<br>895 / 2017                                                                                                                                                                                                          | <b>OBSERVACION</b> |                                                                                                                                                                   |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMOS QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR INTEGRAL Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                   |  |
| SUPERVISÓ EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.                                                                                                                         |                    | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO.   |  |
| <br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | <br>C. ROMAN ARRIAGA GARCIA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                                                                                                              |                    | <br>BLAS ZARZA PALMA<br>27-NOV-2017                                                                                                                               |  |



FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0053-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 12

FECHA DE EMBARQUE: 27 / NOVIEMBRE / 2017

| No. Salida | Contrato   | Descripción         | Cantidad                                       | Destino | N. Cajas         |  |
|------------|------------|---------------------|------------------------------------------------|---------|------------------|--|
| 0          | 894 / 2017 | CAS-109/2017 - 148  | SIMULADOR PARA CUIDADO GENERAL DE PACIENTES    | 2       | MERIDA III       |  |
| 1          | 894 / 2017 | CAS-109/2017 - 145  | SIMULADOR AVANZADO PARA CUIDADO DE PACIENTE    | 2       | MERIDA III       |  |
| 2          | 894 / 2017 | CAS-109/2017 - 149  | SIMULADOR PARA DIÁLISIS PERITONEAL AMBULATORIA | 2       | MERIDA III       |  |
|            | 895 / 2017 | CAS-080/2017 - 30   | NO BREAK                                       | 30      | MERIDA III       |  |
| 4          | 891 / 2017 | CM-01-CAS-084 - 205 | MULTÍMETRO DIGITAL                             | 4       | TUXTLA GUTIERREZ |  |
| 5          | 890 / 2017 | CM-01-CAS-073 - 226 | GENERADOR DE FUNCIONES                         | 2       | TUXTLA GUTIERREZ |  |
| 6          | 889 / 2017 | CAS-109/2017 - 149  | SIMULADOR PARA DIÁLISIS PERITONEAL AMBULATORIA | 1       | TUXTLA GUTIERREZ |  |
| 7          | 880 / 2017 | CAS-071/2017 - 68   | CALCULADORA ELECTRÓNICA IMPRESORA              | 20      | TUXTLA GUTIERREZ |  |
| 8          | 893 / 2017 | CAS-108/2017 - 243  | PROBADOR DE CABLEADO TELEFÓNICO                | 5       | TUXTLA GUTIERREZ |  |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Anastasio Chávez

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

JAVIER GONZALEZ VARGAS

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: ALDO EDRES POLANCO

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: Bernardita Aguirre Munguía

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz.: \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz.: \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORO:

GRISelda SANCHEZ VELÁZQUEZ

AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION

AUTORIZO:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA

ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep

Hoja : 2

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0053-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 12

FECHA DE EMBARQUE: 27 / NOVIEMBRE / 2017

| No. Salida | Contrato                      | Descripción                  | Cantidad | Destino          | N. Cajas |
|------------|-------------------------------|------------------------------|----------|------------------|----------|
| 0          | 892 / 2017 CAS-084/2017 - 205 | MULTÍMETRO DIGITAL           | 36       | TUXTLA GUTIERREZ |          |
| 1          | 883 / 2017 CAS-102/2017 - 84  | REFRIGERADOR                 | 1        | TUXTLA GUTIERREZ |          |
| 2          | 884 / 2017 CM-01-CAS-113 - 2  | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL     | 1        | TUXTLA GUTIERREZ |          |
|            | 881 / 2017 CAS-095/2017 - 77  | MÁQUINA LAVADORA DE VAJILLAS | 1        | TUXTLA GUTIERREZ |          |
| 4          | 882 / 2017 CAS-078/2017 - 78  | MOLINO PARA CARNES           | 1        | TUXTLA GUTIERREZ |          |
| 5          | 885 / 2017 CAS-113/2017 - 2   | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL     | 4        | TUXTLA GUTIERREZ |          |
| 6          | 888 / 2017 CAS-104/2017 - 115 | MESA MAYO                    | 2        | TUXTLA GUTIERREZ |          |
| 7          | 889 / 2017 CAS-109/2017 - 126 | MÓDELO DE COLUMNA VERTEBRAL  | 2        | TUXTLA GUTIERREZ |          |
| 8          | 886 / 2017 CAS-076/2017 - 102 | ELECTROCARDIOGRAFO PORTÁTIL  | 1        | TUXTLA GUTIERREZ |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Hinojosa Chávez

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Javier González Vázquez

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: ELIAS BARRO PALA

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marcos: \_\_\_\_\_

Representante: Ramiro Aguilar

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ  
ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conep

Hoja : 3

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0053-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 12

FECHA DE EMBARQUE: 27 / NOVIEMBRE / 2017

| No. Salida | Contrato           | Descripción | Cantidad | Destino          | N.Cajas |
|------------|--------------------|-------------|----------|------------------|---------|
| 887 / 2017 | CAS-077/2017 - 108 | ESQUELETO   | 2        | TUXTLA GUTIERREZ |         |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICO (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Mestegui Chaves

FIRMA:

[Firma]

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Javier González Vargas

FIRMA:

[Firma]

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: SEAS BOLSA PL-14 346

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: Bernardita Aguirre Munguía

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISSEL SANCHEZ VELAZQUEZ  
ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-OTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 6144789<br>07 | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 880 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-071/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0880-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida | Partida<br>Presupuesta | Clave | Descripción                                         | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|---------|------------------------|-------|-----------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 08      | 51901                  | 2828  | CALCULADORA ELECTRÓNICA IMPRESORA<br>MODELO MP 11DX | 20    | PZA  | \$1,285.28      | \$25,705.60  | MXN  |
|         |                        |       | 20011463 20011775                                   |       |      |                 |              |      |
|         |                        |       | 20011462 20011769                                   |       |      |                 |              |      |
|         |                        |       | 20011461 20012761                                   |       |      |                 |              |      |
|         |                        |       | 20011466 20012760                                   |       |      |                 |              |      |
|         |                        |       | 20011465 20012753                                   |       |      |                 |              |      |
|         |                        |       | 20011464 20012764                                   |       |      |                 |              |      |
|         |                        |       | 20011778 20012763                                   |       |      |                 |              |      |
|         |                        |       | 20011777 20012762                                   |       |      |                 |              |      |
|         |                        |       | 20011772 20011816                                   |       |      |                 |              |      |
|         |                        |       | 20011776 20011815                                   |       |      |                 |              |      |
|         |                        |       |                                                     |       |      | SubTotal:       | \$25,705.60  |      |
|         |                        |       |                                                     |       |      | TOTAL:          | \$25,705.60  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA ACUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Carlos GÓMEZ LLERAS<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>administrador |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-OTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 8144789<br>07 | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 881 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-095/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0881-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|--------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 77        | 51901                | 3771  | MAQUINA LAVADORA DE VAJILLAS<br>MODELO D-8 | 1     | PZA  | \$114,823.10    | \$114,823.10 | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                            |       |      |                 | \$114,823.10 |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                            |       |      |                 | \$114,823.10 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                      |                                                                                    |                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISÉL SÁNCHEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Consuelo Ramírez Interina<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>administrador |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

conalep  
Chiapas

28 NOV 2017

DIRECCIÓN  
PLANTEL 312  
TUXTLA GUTIERREZ



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-OTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 6144789<br>07 | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 882 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-078/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0882-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                 | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 78        | 51901                | 3131  | MOLINO PARA CARNES<br>MODELO 22RW, MOTOR: 1HP Y 2HP, VOLTAJE: 110/220 VOLTS | 1     | PZA  | \$22,990.00     | \$22,990.00  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                             |       |      |                 | \$22,990.00  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                             |       |      |                 | \$22,990.00  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORO:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CONSUELO MARTÍNEZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

conalep  
Chiapas

28 NOV 2017

DIRECCION  
PLANTEL 312  
TUXTLA GUTIERREZ



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-OTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 6144789<br>07 | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 883 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-102/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plant: 0883-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida<br>Presupuestal | Clave | Descripción                                               | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|-------------------------|-------|-----------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 04        | 51901                   | 3137  | REFRIGERADOR<br>TIPO VITRINA 26 PIES CÚBICOS, MODELO V-25 | 1     | PZA  | \$36,598.00     | \$36,598.00  | MXN  |
| SubTotal: |                         |       |                                                           |       |      |                 | \$36,598.00  |      |
| TOTAL:    |                         |       |                                                           |       |      |                 | \$36,598.00  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                   |                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Corazelo ROSALES<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-OTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 6144789<br>07 | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 884 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0884-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                 | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|---------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 2         | 52301                | 3763  | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL<br><br>BVRB3100162 | 1     | PZA  | \$35,056.81     | \$35,056.81  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                             |       |      |                 | \$35,056.81  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                             |       |      |                 | \$35,056.81  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                   |                                                                                    |                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VALENZUELA<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CONRADO ROMÁN<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|

conalep  
Chiapas

28 NOV 2017

DIRECCION  
PLANTEL 312  
TUXTLA GUTIERREZ



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-QTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 6144789<br>07 | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 885 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-113/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0885-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                                  | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 2         | 52301                | 3783  | VIDEO PROYECTOR PORTÁTIL<br><br>BVRB73500365<br>BVRB73500267<br>BVRB73500330<br>BVRB73500356 | 4     | PZA  | \$35,058.81     | \$140,227.24 | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                                              |       |      |                 | \$140,227.24 |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                                              |       |      |                 | \$140,227.24 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                |                                                                                    |                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VAZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Consuelo ROMÁN<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACÉN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-OTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 6144789<br>07 | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 886 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-076/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0886-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Artículo  | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                 | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|---------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 102       | 53101                | 3747  | ELECTROCARDIOGRAFO PORTÁTIL<br>073TOB001614 | 1     | EqP  | \$44,080.00     | \$44,080.00  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                             |       |      |                 | \$44,080.00  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                             |       |      |                 | \$44,080.00  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido en sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                             |                                                                                    |                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELA<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDINA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>BERNARDINA AGUIRRE MUNGUÍA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|

conalep  
Chiapas

28 NOV 2017

DIRECCION  
PLANTEL 312  
TUXTLA GUTIERREZ





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-OTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 6144789<br>07 | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 887 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-077/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0887-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

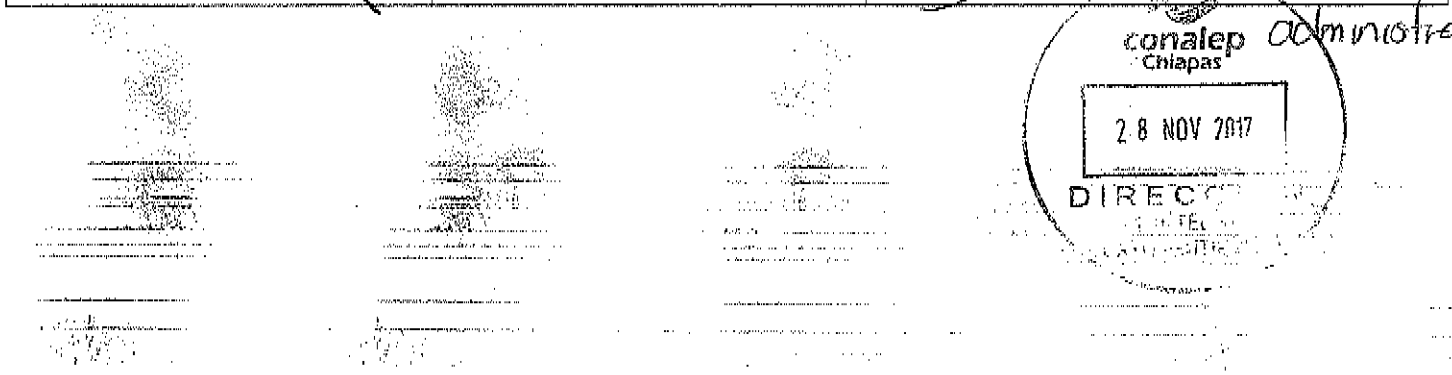
Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                           | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|---------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 100       | 52601                | 2665  | ESQUELETO<br>DEL CUERPO HUMANO ADULTO | 2     | PZA  | \$6,582.76      | \$13,365.52  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                       |       |      |                 | \$13,365.52  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                       |       |      |                 | \$13,365.52  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**  
1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.  
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                   |                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA ACUIRRE MUNGIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Consuelo Romero Interino Rosales<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-OTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 6144789<br>07                                                                 |                      | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 888 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-104/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0888-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| artida                                                                                                                                                                              | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 115                                                                                                                                                                                 | 51101                | 3356                   | MESA MAYO<br>CROMADA                                                                                                                    | 2     | PZA  | \$1,276.00      | \$2,552.00   | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$2,552.00   |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$2,552.00   |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                             |                                                                                     |                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELA<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNCIVIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CONALEP ROSALES<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-OTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 6144789<br>07 | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 889 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-109/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0889-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| artida    | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                    | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 126       | 52901                | 2905  | MODELO DE COLUMNA VERTEBRAL                    | 2     | PZA  | \$3,864.10      | \$7,768.19   | MXN  |
| 149       | 52901                | 3416  | SIMULADOR PARA DIÁLISIS PERITONEAL AMBULATORIA | 1     | PZA  | \$13,865.84     | \$13,865.84  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                |       |      |                 | \$21,434.03  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                |       |      |                 | \$21,434.03  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN 'LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                   |                                                                                    |                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VALENZUELA<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CONSUELO ROSAL<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|

conalep  
Chiapas

28 NOV 2017

DIRECCION  
PLANTEL 312  
TUXTLA GUTIERREZ



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-OTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 6144789<br>07 | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 890 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-073/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0890-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| artida    | Partida<br>Presupuestal | Clave | Descripción                                                | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|-------------------------|-------|------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 225       | 56601                   | 3167  | GENERADOR DE FUNCIONES<br>AG1011F1739007<br>AG1011F1739050 | 2     | PZA  | \$6,982.27      | \$13,964.54  | MXN  |
| SubTotal: |                         |       |                                                            |       |      |                 | \$13,964.54  |      |
| TOTAL:    |                         |       |                                                            |       |      |                 | \$13,964.54  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VENANCIO<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNIGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CONSUELLO PANTOJA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

conalep  
Chiapas

28 NOV 2017

DIRECCIÓN  
PLANTEL 312  
TUXTLA GUTIERREZ



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-OTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 6144789<br>07 | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 891 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CM-01-CAS-084/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0891-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| artida    | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                    | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 205       | 56801                | 2916  | MULTIMETRO DIGITAL<br>MODELO: 635T17340225<br>17340019<br>17340058<br>17340214 | 4     | PZA  | \$2,201.10      | \$8,804.40   | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                                |       |      |                 | \$8,804.40   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                                |       |      |                 | \$8,804.40   |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                             |                                                                                    |                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELA<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>BERNARDINO ROSALES<br>NOMBRE FIRMA SELLO Y FECHA |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-OTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 6144789<br>07 | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 892 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-084/2017<br>No. Despacho: 0063-17<br>No. Plan: 0892-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| artida    | Partida<br>Presupuestal | Clave | Descripción                         | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|-------------------------|-------|-------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 205       | 56601                   | 2916  | MULTÍMETRO DIGITAL<br>MODELO: 835T+ | 36    | PZA  | \$2,201.10      | \$79,239.60  | MXN  |
| SubTotal: |                         |       |                                     |       |      |                 | \$79,239.60  |      |
| TOTAL:    |                         |       |                                     |       |      |                 | \$79,239.60  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASI COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                   |                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELOZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZA:<br><br>BERNARDITA ASURTE MUNGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Consuelo ROMERO<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|



|              |              |
|--------------|--------------|
| 1 173440024  | 19 173440220 |
| 2 173440318  | 20 173440323 |
| 3 173440315  | 21 173440065 |
| 4 173440075  | 22 173440374 |
| 5 173440322  | 23 173440361 |
| 6 173440386  | 24 173440393 |
| 7 173440388  | 25 173440327 |
| 8 173440027  | 26 173440331 |
| 9 173440324  | 27 173440025 |
| 10 173440088 | 28 173440020 |
| 11 173440248 | 29 173440040 |
| 12 173440083 | 30 173440031 |
| 13 173440362 | 31 173440367 |
| 14 173440387 | 32 173440074 |
| 15 173440335 | 33 173440370 |
| 16 173440015 | 34 173440022 |
| 17 173440363 | 35 173440073 |
| 18 173440016 | 36 173440076 |





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                     |                        |                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: TUXTLA GUTIERREZ<br>Dirección: LIBRAMIENTO NTE-OTE S/N<br>Estado: 07 CHIAPAS<br>Teléfono: 6144789<br>07 | C.C. 312<br>C.P. 29040 | Folio No. 893 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-108/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0893-17 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| artida    | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                      | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|--------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 043       | 56601                | 3750  | PROBADOR DE CABLEADO TELEFÓNICO<br>MODELO CN-600 | 5     | PZA  | \$428.04        | \$2,140.20   | USD  |
| SubTotal: |                      |       |                                                  |       |      |                 | \$2,140.20   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                  |       |      |                 | \$2,140.20   |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>CARLOS RAMÍREZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|







Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
OIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: MERIDA III<br>Dirección: TABLAJE CATASTRAL 13,800<br>Estado: 31 YUCATAN<br>Teléfono: 999 919-55-35<br>31                                                                |                      |       | C.C. 324<br>C.P. 97203                         |       | Folio No. 894 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-109/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0894-17 |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                                |       |                                                                                                                                         |                 |              |      |
| artida                                                                                                                                                                              | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                    | Cant. | U.M.                                                                                                                                    | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 145                                                                                                                                                                                 | 52001                | 3378  | SIMULADOR AVANZADO PARA CUIDADO DE PACIENTE    | 2     | PZA                                                                                                                                     | \$64,072.12     | \$128,144.24 | MXN  |
| 149                                                                                                                                                                                 | 52901                | 3760  | SIMULADOR PARA CUIDADO GENERAL DE PACIENTES    | 2     | PZA                                                                                                                                     | \$26,968.30     | \$53,936.60  | MXN  |
| 149                                                                                                                                                                                 | 52901                | 3418  | SIMULADOR PARA DIÁLISIS PERITONEAL AMBULATORIA | 2     | PZA                                                                                                                                     | \$13,885.84     | \$27,771.68  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                                |       |                                                                                                                                         |                 | \$189,412.51 |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                                |       |                                                                                                                                         |                 | \$189,412.51 |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACEN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el choter y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido en sus 4 lados por el responsable designado.

|                                                                                |                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ MEXQUÍZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MONGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES: Conalep<br><br>Plantel Mérida II<br>CQT310PT00052<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA. CLAVE 324<br>NO. DANIELA SIQUERA BODILLO<br>DIRECTORA DEL PLANTEL<br>MERIDA III<br>29-NOV-2017.<br>12:30 p.m. |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                      |                        |                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: MERIDA III<br>Dirección: TABLAJE CATASTRAL 13,800<br>Estado: 31 YUCATAN<br>Teléfono: 999 919-55-35<br>31 | C.C. 324<br>C.P. 97203 | Folio No. 895 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 24/11/2017<br>Contrato / Pedido CAS-080/2017<br>No. Despacho: 0053-17<br>No. Plan: 0895-17 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                         | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 30        | 56801                | 3755  | NO BREAK<br>CON REGULADOR INTEGRADO | 30    | PZA  | \$1,579.92      | \$47,397.60  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                     |       |      |                 | \$47,397.60  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                     |       |      |                 | \$47,397.60  |      |

DE CONFORMIDAD CON LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA, ASÍ COMO LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 133 Y 139 DE LA LEY GENERAL DE BIENES NACIONALES, SE HACE ENTREGA DE LOS BIENES QUE AMPARA EL PRESENTE DOCUMENTO (SALIDA DE ALMACÉN) LOS CUALES QUEDAN EN GUARDA Y CUSTODIA PARA SU CORRESPONDIENTE EN EL INVENTARIO DE ACTIVOS DEL DESTINATARIO HASTA FORMALIZAR EL PROCESO DE DONACIÓN CON ESTE COLEGIO ESTATAL.

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con la descripción en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofen y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus Artículos por el responsable designado.

|                                                                            |                                                                               |                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br>GRISSEL SÁNCHEZ VELAQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZO:<br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br>DANIELA RODRIGUEZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|

DIRECTORA DEL PLANTEL  
MERIDA III

09-NOV-2017

12:30 PM

## NO BREAK

|    |            |    |            |
|----|------------|----|------------|
| 1  | 1710KS8640 | 16 | 1710KS8587 |
| 2  | 1710KS8642 | 17 | 1710KS8748 |
| 3  | 1710KS8641 | 18 | 1710KS8750 |
| 4  | 1710KS8643 | 19 | 1710KS8750 |
| 5  | 1710KS8552 | 20 | 1710KS8751 |
| 6  | 1710KS8554 | 21 | 1710KS8724 |
| 7  | 1710KS8553 | 22 | 1710KS8726 |
| 8  | 1710KS8555 | 23 | 1710KS8725 |
| 9  | 1710KS8644 | 24 | 1710KS8727 |
| 10 | 1710KS8646 | 25 | 1710KS8616 |
| 11 | 1710KS8645 | 26 | 1710KS8618 |
| 12 | 1710KS8647 | 27 | 1710KS8617 |
| 13 | 1710KS8584 | 28 | 1710KS8619 |
| 14 | 1710KS8586 | 29 | 1710KS8648 |
| 15 | 1710KS8585 | 30 | 1710KS8651 |

*Daniela Segura*  
 LIC. DANIELA SEGURA RODRIGUEZ  
 DIRECTORA DEL PLANTEL MERIDA III  
 29-NDU-2017  
 12:30 p.m.



**Silvia Malavar Jimenez**

**De:** Grisel Sanchez Velazquez  
**Enviado el:** jueves, 7 de diciembre de 2017 01:08 p. m.  
**Para:** Facturas CONALEP  
**CC:** Silvia Malavar Jimenez  
**Asunto:** RV: Factura A 22362  
**Datos adjuntos:** CFDIA0000022362.xml; CFDIA0000022362.pdf

SE ANEXA ARCHIVOS ELECTRÓNICOS DE LA FACTURA 22362, TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.

**Grisel Sánchez Velázquez**

Administrativo Técnico Especialista  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Tel: 01(722)2721840, Ext. 12

e-mail: [gsanchez@conalep.edu.mx](mailto:gsanchez@conalep.edu.mx) website <http://www.gob.mx/conalep>

Santiago Graff No. 105, Parque Industrial Toluca, Toluca, Estado de México, C.P. 50200

¡ Síguenos !



**De:** ESDO ESPINOSA DOMINGUEZ [<mailto:esdofacturaelec@gmail.com>]  
**Enviado el:** miércoles, 6 de diciembre de 2017 02:46 p. m.  
**Para:** Bernardita Aguirre Munguia <[baguirre@conalep.edu.mx](mailto:baguirre@conalep.edu.mx)>  
**Asunto:** Fwd: Factura A 22362

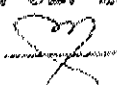
----- Mensaje reenviado -----

**De:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com) <[esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)>  
**Fecha:** 4 de diciembre de 2017, 14:31  
**Asunto:** Factura A 22362  
**Para:** [esdofacturaelec@gmail.com](mailto:esdofacturaelec@gmail.com)

CLIENTE

RFC: CNE781229BK4

Razón Social: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA

CO  
conalep  
07 SEP 2017  
NOMBRE:   
HORA: 13:30

**Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica**

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL ESTADO

Secretaría de Administración

Dirección de Administración Financiera

**FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO**

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Fecha 05/09/2017

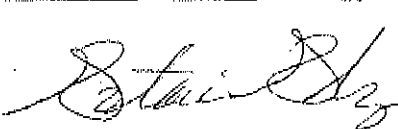
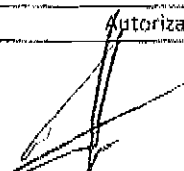
Folio No.

05963

|                   |            |                   |                       |                         |
|-------------------|------------|-------------------|-----------------------|-------------------------|
| Tipo de Operación | Cheque ( ) | Transferencia ( ) | CLC (X)               | Billete de depósito ( ) |
| Cuenta Bancaria   | Banco      | SANTANDER         | No. de Cuenta o Clabe | se elimino              |

|                                                         |                                                                                                                          |                 |                          |                            |                     |                  |              |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|--------------|
| Beneficiario                                            | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                             |                 |                          |                            |                     |                  |              |
| Código de Barras                                        |                                                                                                                          |                 |                          | No. de empleado            |                     |                  |              |
| RFC                                                     | TES951215MSA                                                                                                             |                 |                          | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017        |                  |              |
| Valor del bien o servicio                               | I.V.A.                                                                                                                   | Nota de crédito | I.V.A de nota de crédito | Otras retenciones          | Impuestos retenidos | Retención I.V.A. | Neto a pagar |
| 10,521.00                                               | 1,683.36                                                                                                                 | 0.00            | 0.00                     | 0.00                       | 0.00                | 420.84           | 11,783.52    |
| (ONCE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS 52/100 M.N.) |                                                                                                                          |                 |                          |                            |                     |                  |              |
| Por concepto de:                                        | PAGO DE FACTURA No. A 21747 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS AL PLANTEL IZTACALCO I<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                 |                          |                            |                     |                  |              |

| Registro Presupuestal             |                                    |                         |      |                          |                   |
|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------|------|--------------------------|-------------------|
| Clave U.A.                        | 7091                               | Programa presupuestario | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS FISCALES |
| Clave presupuestaria              | Descripción                        |                         |      |                          | Importe           |
| 1115X201725204E007347011115007091 | FLETES Y MANIOBRAS                 |                         |      |                          | 12,204.36         |
| 1115X201725024W1399081115007091   | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |                         |      |                          | -420.84           |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
| Total                             |                                    |                         |      |                          | 11,783.52         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vo. Bo. Presupuesto                                                                   |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                                                                                       |
| Solicita                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Autoriza                                                                              |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | MTRO. JOSE LUIS IZQUIERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES     |

**TRANSPORTES ESDO SA DE CV**

Factura

FOLIO: A 21747

AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO  
R.F.C. TESS951215MSA

FECHA: 4/9/2017  
14:05:06

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS MORALES

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:****Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO. MEX., MEXICO**R.F.C.** CNE781229BK4**Origen:**

TOLUCA, EDO. MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA -ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
IZTACALCO, I., CD. MEX., MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCION                                | VALOR UNITARIO | IMPORTE  |
|----------|------------------|-------------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                      | 1,500.00       | 1,500.00 |
| 92.00    | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 366538<br>KM FINAL: 366630 | 81.75          | 7,521.00 |
| 1.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>1                                         | 1,500.00       | 1,500.00 |

**IMPORTE CON LETRA**

ONCE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS 52/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

JUAN CARLOS LOPEZ OSORIO

N.E.

Placas

90

52AA6G CANCELA Y  
SUST FAC 21572

FIRMA DE CONFORMIDAD

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| <b>SUBTOTAL:</b>       | 10,521.00 |
| <b>I.V.A.:</b>         | 1,683.36  |
| <b>SUBTOTAL C/IVA:</b> | 12,204.36 |
| <b>4% RET. IVA</b>     | 420.84    |
| <b>TOTAL:</b>          | 11,783.52 |



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIALIDADES  
03

|                                             |                                      |
|---------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Serie del Certificado del emisor:</b>    | 00001000000404547438                 |
| <b>Folio fiscal:</b>                        | E8B5D258-C4B4-4148-8325-43A253DAADA4 |
| <b>No de Serie del Certificado del SAT:</b> | 00001000000404486074                 |
| <b>Fecha y hora de certificación:</b>       | Septiembre 4 2017 - 14:05:09         |

**Sello digital del CFDI**

lW2lhlgaH2lgtgzulj8lMTA1MvVeiG82lLu+8zhvcHvr/bmAtOnbGll/g49hm2jeDG5OyFYGc2PeH7vftq9v2  
JGPFORkhMzYfejaAUDFnWRUm9uxefgRPdpafj9ft6CXf5nJapiwnDwqpfH268NCj7DhgZk8yKgGLmX3iwHedLF  
JRMtrcWJQlQYUAtqtp2UP27Jef8lw2UTdWAbmz9cDbmQdtOEKN5hJAnMh8i8nexeg5L+gJP/IVUJa4MLrXn9yf  
oLbe1GWm+zv8Me0vqHb6qTB5zF0xu/JPBvWlOLbG5nlvNTmtHYruuRMipNaWOC2gKM41Dh9xs5X8aoWOOj==

**Sello del SAT**

Biorh52xITLEVibzg4dVrxgDkYJvbfwQ5/Yq573LE9/Sy9wWu0Y0iWYp0NUkM3JeANJoOqKq25N1K8qJ  
MY+dRIMsx6qIuJL2SEr547FHvtrJ0YF+ESlrED/O9YrMYbKfACsrW7Fw2U7Vks6W3VEvM3AJojin8+  
qfKLp5lybZbDjci00Pk+12myZly72Kwa6OLK34Z/iQAVz3+p5CMNdICFR4JfAYZRgef6b86fUkJO4  
YYITH0ldMCDDipvQV4bmybK0lAs0Yn14C3hNHnlphTYMvx6fmlFQjp3pQlSy1VUOku4309cjafmj1ECX  
JXW7YEBMd0xlin25tVXqA==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

**DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**  
**COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**  
**ALMACÉN GENERAL**  
**CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

[illegible]

REVISÓ

**C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**APROBÓ**

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

AUTORIZÓ

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                    |                 |              |
|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | IZTACALCO I        | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                     | KM. RECORRIDOS     | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 92.00              | \$ 81.75        | \$ 7,521.00  |
|                     | CANTIDAD           | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ESTADIAS            |                    | \$ 1,500.00     | \$ -         |
| MINIOBRAS           |                    | \$ -            | \$ -         |
|                     |                    | SUBTOTAL        | \$ 10,521.00 |
| FACTURA<br>A 21747  | SUBTOTAL           |                 | \$ 10,521.00 |
|                     | I.V.A. 16%         |                 | \$ 1,683.36  |
|                     | TOTAL              |                 | \$ 12,204.36 |
|                     | RETENCIÓN 4%       |                 | \$ 420.84    |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR |                 | \$ 11,783.52 |





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>JUAN CARLOS DÍAZ GUTIERREZ</b><br>No. LICENCIA<br><b>LIC: DF001125937</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>TORTON 52-AA6G</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>7228821915</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELÉFONO: 01722 212-35-35</b> |  | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALÓN DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 17<br>FECHA DE EMBARQUE: 14 / AGOSTO / 2017<br>HORA: 10:36:52<br>No. DESPACHO: 0046-17  |  |
| <b>PLANTEL</b><br>IZTACALCO I<br>IZTACALCO I<br>IZTACALCO I<br>IZTACALCO I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | <b>No. SALIDAS</b><br>626 / 2017<br>627 / 2017<br>636 / 2017<br>637 / 2017                                                                                                                                                                              |  | <b>OBSERVACION</b>                                                                                                                                              |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMOS QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                 |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.                                                                                                                         |  | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO. |  |
| <br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | <br>C. HUGO BERNAL MAYA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                                                                                                                  |  | <br>Juan Carlos Díaz Gutiérrez                                                                                                                                  |  |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0046-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 17

FECHA DE EMBARQUE: 14 / AGOSTO / 2017

| No. Salida   | Contrato         | Descripción                    | Cantidad | Destino     | N. Cajas |
|--------------|------------------|--------------------------------|----------|-------------|----------|
| 0 636 / 2017 | CAS-036/2017 - 1 | TOALLAS SANITAS                | 80       | IZTACALCO I |          |
| 1 637 / 2017 | CAS-037/2017 - 2 | PAPEL HIGIÉNICO                | 150      | IZTACALCO I |          |
| 2 626 / 2017 | CAS-060/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 200      | IZTACALCO I |          |
| 3 627 / 2017 | CAS-061/2016 - 2 | PINTARRÓN                      | 5        | IZTACALCO I |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Anselstegui Chávez

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Elvia Robles Jimenez

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Juan Carlos Diaz Golez

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISelda SÁNCHEZ DE LA CRUZ  
AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION

AUTORIZÓ:

BERNARDITA ACUIRRE MUNGUÍA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-F016

Hoja : 1

| Asignado a: IZTACALCO I<br>Dirección: CALZ. IGNACIO ZARAGOZA NO.1060<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57637001<br>DF                                                     |                      | C.C. 210<br>C.P. 8100 | Folio No. 626 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 11/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-060/2016<br>No. Despacho: 0046-17<br>No. Plan: 0626-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                 | Descripción                                                                                                                             | Cent. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 1                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2739                  | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS                                                                                                          | 200   | P/A  | \$479.22        | \$95,843.84  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$95,843.84  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$95,843.84  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ / PLAZUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Ruij BERNAL ROA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

14/08/2017





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

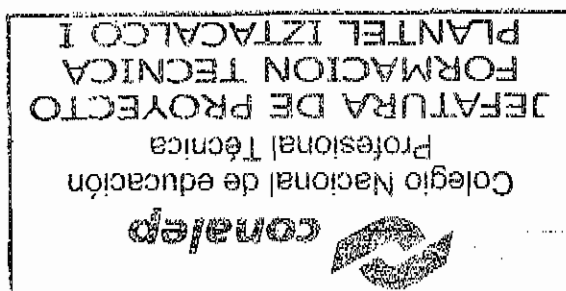
| Asignado a: IZTACALCO I                                     |                      | C.C. 210  | Folio No. 627 / 2017            |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|---------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Dirección: CALZ. IGNACIO ZARAGOZA NO. 1060                  |                      | C.P. 8100 | Fecha de Salida/Emb: 11/08/2017 |       |      |                 |              |      |
| Estado: 09 DISTRITO FEDERAL                                 |                      |           | Contrato / Pedido CAS-081/2016  |       |      |                 |              |      |
| Teléfono: 57637001                                          |                      |           | No. Despacho: 0046-17           |       |      |                 |              |      |
| UF                                                          |                      |           | No. Plan: 0627-17               |       |      |                 |              |      |
| Envía: Almacén General CONALEP                              |                      |           |                                 |       |      |                 |              |      |
| Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial |                      |           |                                 |       |      |                 |              |      |
| Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200                             |                      |           |                                 |       |      |                 |              |      |
| Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818             |                      |           |                                 |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                     | Partida Presupuestal | Clave     | Descripción                     | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 2                                                           | 51101                | 2732      | PINTARRÓN                       | 5     | PZA  | \$1,508.00      | \$7,540.00   | MXN  |
| SubTotal:                                                   |                      |           |                                 |       |      |                 | \$7,540.00   |      |
| TOTAL:                                                      |                      |           |                                 |       |      |                 | \$7,540.00   |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                    |                                     |                                        |
|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|
| ELABORÓ:                           | AUTORIZÓ:                           | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES: |
|                                    |                                     |                                        |
| GRISelda SÁNCHEZ DE ARCE           | BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA          | RAÚL BERNAL                            |
| ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA           |

14/08/2017





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTACALCO I<br>Dirección: CALZ. IGNACIO ZARAGOZA NO.1060<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57637001<br>DF                                                     |                      |       |                                                                                  | C.C. 210<br>C.P. 8100 |      | Folio No. 636 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-036/2017<br>No. Despacho: 0046-17<br>No. Plan: 0636-17 |              |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|--|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                                                                  |                       |      |                                                                                                                                         |              |      |  |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                      | Cant.                 | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |  |
| 1                                                                                                                                                                                   | 21601                | 3654  | TOALLAS SANITAS<br>PAPEL PARA MANOS, CAJA CON 20 PAQUETES DE 100 PIEZAS CADA UNO | 60                    | CJA  | \$100.00                                                                                                                                | \$12,806.40  | MXN  |  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                                                                  |                       |      |                                                                                                                                         | \$12,806.40  |      |  |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                                                                  |                       |      |                                                                                                                                         | \$12,806.40  |      |  |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Ruiz Benito Rosendo<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

14/08/2017





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACÉN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

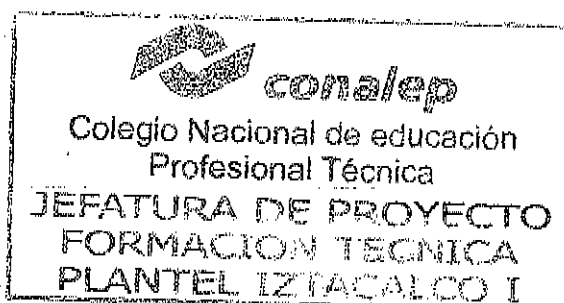
| Asignado a: IZTACALCO I                                     |                      | C.C. 210  |                                                         | Folio No. 637 / 2017            |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|---------------------------------------------------------|---------------------------------|------|-----------------|--------------|------|
| Dirección: CALZ. IGNACIO ZARAGOZA NO.1060                   |                      | C.P. 8100 |                                                         | Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017 |      |                 |              |      |
| Estado: 09 DISTRITO FEDERAL                                 |                      |           |                                                         | Contrato / Pedido CAS-037/2017  |      |                 |              |      |
| Teléfono: 57637001                                          |                      |           |                                                         | No. Despacho: 0046-17           |      |                 |              |      |
| DF                                                          |                      |           |                                                         | No. Plan: 0637-17               |      |                 |              |      |
| Envía: Almacén General CONALEP                              |                      |           |                                                         |                                 |      |                 |              |      |
| Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial |                      |           |                                                         |                                 |      |                 |              |      |
| Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200                             |                      |           |                                                         |                                 |      |                 |              |      |
| Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818             |                      |           |                                                         |                                 |      |                 |              |      |
| Partida                                                     | Partida Presupuestal | Clave     | Descripción                                             | Cant.                           | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 2                                                           | 21601                | 3662      | PAPEL HIGIÉNICO INSTITUCIONAL, JUMBO, CAJA CON 6 ROLLOS | 150                             | CJA  | \$231.12        | \$34,667.75  | MXN  |
| SubTotal:                                                   |                      |           |                                                         |                                 |      |                 | \$34,667.75  |      |
| TOTAL:                                                      |                      |           |                                                         |                                 |      |                 | \$34,667.75  |      |

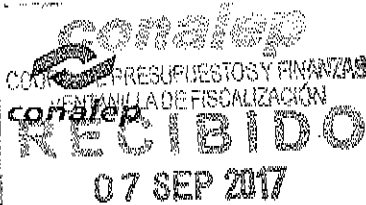
#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                    |                                     |                                        |
|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|
| ELABORÓ:                           | AUTORIZÓ:                           | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES: |
| GRISSEL SANCHEZ VELAZQUEZ          | BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA           | Rosy Brual Rofa                        |
| AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA           |

14/08/2017



**Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica**

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL ESTADO

Secretaría de Administración

Dirección de Administración Financiera

**FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO**

CÓDIGO DAF: 709Z-MAAGRF-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

NOMBRE:   
HORA: 13:30

Fecha 05/09/2017

Folio No.

05964

|                   |            |                   |                       |                         |
|-------------------|------------|-------------------|-----------------------|-------------------------|
| Tipo de Operación | Cheque ( ) | Transferencia ( ) | CLC ( X )             | Billete de depósito ( ) |
| Cuenta Bancaria   | Banco      | SANTANDER         | No. de Cuenta o Clabe | se elimino              |

|                                                    |                                                                                                                                                     |                 |                            |                   |                     |                  |              |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------|-------------------|---------------------|------------------|--------------|
| Beneficiario                                       | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                                                        |                 |                            |                   |                     |                  |              |
| Código de Barras                                   |                                                                                                                                                     |                 |                            | No. de empleado   |                     |                  |              |
| RFC                                                | TES951215MSA                                                                                                                                        |                 | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017      |                     |                  |              |
| Valor del bien o servicio                          | I.V.A.                                                                                                                                              | Nota de crédito | I.V.A de nota de crédito   | Otras retenciones | Impuestos retenidos | Retención I.V.A. | Neto a pagar |
| 12,429.75                                          | 1,988.76                                                                                                                                            | 0.00            | 0.00                       | 0.00              | 0.00                | 497.19           | 13,921.32    |
| (TRECE MIL NOVECIENTOS VEINTIÚN PESOS 32/100 M.N.) |                                                                                                                                                     |                 |                            |                   |                     |                  |              |
| Por concepto de:                                   | PAGO DE FACTURA No. A 21753 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS A LOS PLANTELES IZTACALCO I, GUSTAVO A. MADERO II<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                 |                            |                   |                     |                  |              |

**Registro Presupuestal**

| Clave U.A.                        | 7091 | Programa<br>presupuestario         | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS<br>FISCALES |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|----------------------|
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe              |
| 11LSX201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 14,418.51            |
| 11LSX201725024W1999081115007091   |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -497.19              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      | Total                    | 13,921.32            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Vo. Bo. Presupuesto |
| <b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP. |                     |

|                                                                                 |                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Solicita                                                                        | Autoriza                                                                          |
|                                                                                 |                                                                                   |
| ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO | MTRO. JOSE LUIS IZQUIERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |

**TRANSPORTES ESDO SA DE CV**

Factura

FOLIO: A 21753

AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO L.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO  
R.F.C. TES951215MSA

FECHA: 4/9/2017  
14:46:37

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS MORALES

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO L. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:****Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO**R.F.C.** CNE781229BK4**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA-ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
IZTACALACO I, GUSTAVO A MADERO II, , , CD. MEX., MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCION                                | VALOR UNITARIO | IMPORTE  |
|----------|------------------|-------------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                      | 1,500.00       | 1,500.00 |
| 97.00    | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 325242<br>KM FINAL: 325339 | 81.75          | 7,929.75 |
| 2.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>2                                         | 1,500.00       | 3,000.00 |

**IMPORTE CON LETRA**

TRECE MIL NOVECIENTOS VEINTIUN PESOS 32/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

JUAN GABRIEL SANABRIA

N.E.

Placas

82

964AF7 CANCELA Y  
SUST FACT 21687

FIRMA DE CONFORMIDAD



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIALIDADES

03

Serie del Certificado del emisor: 00001000000404547438

Folio fiscal: 5D4CEDEF-D430-45CA-8F0F-0ECA10F1BAA1

No de Serie del Certificado del SAT: 00001000000404486074

Fecha y hora de certificación: Septiembre 4 2017 - 14:46:40

**Sello digital del CFDI**

cddKv7Gn31TeIG2vK4ZA6LPRbFkQRHk9Bp6PE5QOZTEH8JvF5kWunliPN2JK/TLVoHz6dDpZN+no95VEbm7Kmr  
hoZkhUZMbDxVORU68XG8R7s+DAMoQBM3X5OnQ0Vz5rJOYLkNRYXP48aryZLOPwG2E1wWKCndQ622ziw0FEZpA  
RefKOSQaSAyDQaTWgmyZzJ6yNroziZ4l/jtqpgRuoM2JECVm5fqbBNopvaUmmX3FrttOd5VjhON7ajt6TWIA6  
WB/EopD40GVIPtOmNdD1UBYPqjiUA1Xs84Pu0b45jRmr2M9Mnc2Y2Hc2xidpA4NRl3KT9L14ARAS8nIK0g==

**Sello del SAT**

NQA7Y7J4F6TF//Lun8pQoeElsqac9K6Xakt1YWn82EtqYgQBmgXsi5ngq6la8A4n+yJ4Q9sQJeo0dY/  
kaf3DDQ7kiYzHcHh74N3viVNd4QBgPEG5/yP53yNUPU5CqTSI8xeG17xlc4YW3TjRlvk5i2jUKBD  
5mVXawUZu90ybNEVB/hsel8yl9nknyM/6W1SRNxxg1tIndgvUUEVx/VDtKCQ1L814HkUMr4BgKkxfR  
aqXfR1GPI/fyRGJTX+WR8A4qCt06hrV1+6XnZOfQble1kSVmOlSpbTHROIByt1gGQooGimZkB9cpfMz  
Gu2uixt+4Tw20QZ4qQfUTg==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT



**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**  
**COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**  
**ALMACÉN GENERAL**  
**CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

[illegible]

REVISÓ

**APROBÓ**

**AUTORIZÓ**

**C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

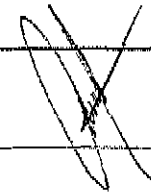
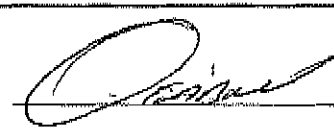
**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                 |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>GABRIEL SANABRIA</b><br>No. LICENCIA<br><b>LIC: EDOM026778</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>TORTON -964-AF7</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>7223054665</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELÉFONO: 01722 212-35-35</b> |  | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 15<br>FECHA DE EMBARQUE: 14 / AGOSTO / 2017<br>HORA: 14:09:10<br>No. DESPACHO: 0045-17  |  |
| <b>PLANTEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <b>No. SALIDAS</b>                                                                                                                                                                                                                                      |  | <b>OBSERVACION</b>                                                                                                                                              |  |
| GUSTAVO A. MADERO II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 624 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                 |  |
| GUSTAVO A. MADERO II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 634 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                 |  |
| GUSTAVO A. MADERO II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 635 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                 |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                 |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACÉN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACÉN DE CONALEP.                                                                                                                         |  | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACÉN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO. |  |
| <br>BERNABITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                                                                                                                                                                      |  |                                                                            |  |

De



FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0045-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 15

FECHA DE EMBARQUE: 14 / AGOSTO / 2017

| No. Salida   | Contrato         | Descripción                    | Cantidad | Destino              | N. Cajas |
|--------------|------------------|--------------------------------|----------|----------------------|----------|
| 0 625 / 2017 | CAS-050/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 50       | IZTACALCO I          |          |
| 1 635 / 2017 | CAS-037/2017 - 2 | PAPEL HIGIÉNICO                | 150      | GUSTAVO A. MADERO II |          |
| 2 634 / 2017 | CAS-030/2017 - 1 | TOALLAS SANITAS                | 80       | GUSTAVO A. MADERO II |          |
| 3 624 / 2017 | CAS-060/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 100      | GUSTAVO A. MADERO II |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Anastegui Chávez

FIRMA:

[Firma]

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Elvia Robles Jimenez

FIRMA:

[Firma]

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Garul Samueller

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISSEL VÁNCHEZ DEL ZÓLEZ

AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZÓ:

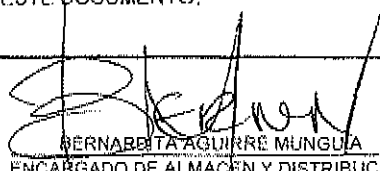
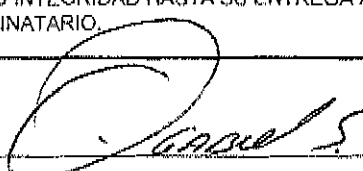
BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA

ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                             |                    |                                                                                                                                                                 |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><u>GABRIEL SANABRIA</u><br>No. LICENCIA<br><u>LIC: EDOM026778</u><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><u>TORTON -964-AF7</u><br>No. LOCALIZACIÓN<br><u>7223054665</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000<br>COLONIA FRANCISCO I. MADERO<br>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO<br>TELÉFONO: 01722 212-35-35 |                    | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 17<br>FECHA DE EMBARQUE: 14 / AGOSTO / 2017<br>HORA: 10:19:23<br>No. DESPACHO: 0045-17  |  |
| <b>PLANTEL</b><br>IZTACALCO I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | <b>No. SALIDAS</b><br>625 / 2017                                                                                                                                                                                            | <b>OBSERVACION</b> |                                                                                                                                                                 |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO", MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                             |                    |                                                                                                                                                                 |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.                                                                                             |                    | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO. |  |
| <br>BERNABITA AGUIRRE MUNGUÁ<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | <br>C. HUGO BERNAL MAYA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                   |                    |                                                                            |  |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTACALCO I<br>Dirección: CAL 7, IGNACIO ZARAGOZA NO.1060<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57637001<br>DF                                                    |                      | C.C. 210<br>C.P. 8100 | Folio No. 625 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 11/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-060/2016<br>No. Despacho: 0045-17<br>No. Plan: 0625-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                 | Descripción                                                                                                                             | Cent. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mun. |
| 1                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2738                  | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS                                                                                                          | 50    | PZA  | \$478.22        | \$23,960.96  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$23,960.96  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$23,960.96  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>ROSA LINDA LÓPEZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|

14/08/2017





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: GUSTAVO A. MADERO II<br>Dirección: AV. EDUARDO MOLINA S/N MEXICO D.F.<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 9157469587<br>DF                                      |                      |       | C.C. 224<br><br>C.P. 7420      | Folio No. 624 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 11/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-060/2016<br>No. Despacho: 0045-17<br>No. Plan: 0624-17 |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Greff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                |                                                                                                                                         |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                    | Cant.                                                                                                                                   | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 1                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2739  | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 100                                                                                                                                     | PZA  | \$479.22        | \$47,921.92  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                |                                                                                                                                         |      |                 | \$47,921.92  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                |                                                                                                                                         |      |                 | \$47,921.92  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VILLALBA<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Jaime Meloza Valencia<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>14/08/2017 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**conalep**  
Colegio Nacional de Educación  
Profesional Técnica  
JUNTA DE PROYECTO DE TALLERES Y LABORATORIO  
CARTEL GUSTAVO A. MADERO II  
CLAVE 324



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: GUSTAVO A. MADERO II<br>Dirección: AV. EDUARDO MOLINA S/N MEXICO D.F.<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 9157469587<br>DF                                      |                      | C.C. 224<br>C.P. 7420 | Folio No. 634 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-036/2017<br>No. Despacho: 0045-17<br>No. Plan: 0634-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                 | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 1                                                                                                                                                                                   | 21601                | 3654                  | TOALLAS SANITAS<br>PAPEL PARA MANOS, CAJA CON 20 PAQUETES DE 100 PIEZAS CADA UNO                                                        | 60    | CJA  | \$180.00        | \$12,806.40  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$12,806.40  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$12,806.40  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISSEL SANCHEZ VELAZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Jaime Melgoza Valencia<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>14/08/2017 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: GUSTAVO A. MADERO II<br>Dirección: AV. EDUARDO MOLINA S/N MEXICO D.F.<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 9157469587<br>DF                                      |                      | C.C. 224<br>C.P. 7420 | Folio No. 635 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-037/2017<br>No. Despacho: 0045-17<br>No. Plan: 0635-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                 | Descripción                                                                                                                             | Cent. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 2                                                                                                                                                                                   | 21601                | 3652                  | PAPEL HIGIENICO INSTITUCIONAL JUMBO, CAJA CON 8 ROLLOS                                                                                  | 150   | CJA  | \$231.12        | \$34,667.75  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$34,667.75  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$34,667.75  |      |

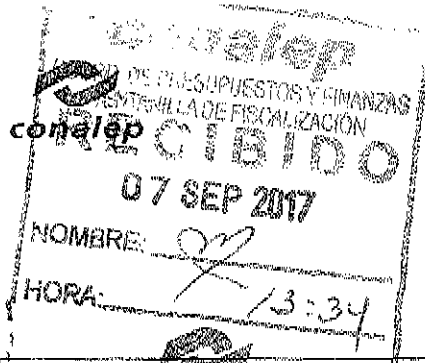
#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                               |                                                                                   |                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISSEL SÁNCHEZ AGUIRRE<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Jaime Melgosa Valencio<br>NOMBRE FIRMA SELLO Y FECHA<br>14/08/2015 |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**conalep**  
Colegio Nacional de Educación  
Profesional Técnica  
JEFATURA DE PROYECTO DE TALLERES Y LABORATORIO  
PLANTEL GUSTAVO A. MADERO II  
CLAVE 224





# Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL ESTADO

Secretaría de Administración

Dirección de Administración Financiera

## FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Fecha 05/09/2017

Folio No.

05965

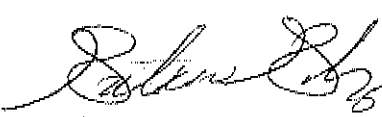
|                   |            |                   |         |                         |
|-------------------|------------|-------------------|---------|-------------------------|
| Tipo de Operación | Cheque ( ) | Transferencia ( ) | CLC (X) | Billete de depósito ( ) |
|-------------------|------------|-------------------|---------|-------------------------|

|                 |       |           |                       |            |
|-----------------|-------|-----------|-----------------------|------------|
| Cuenta Bancaria | Banco | SANTANDER | No. de Cuenta o Clabe | se eliminó |
|-----------------|-------|-----------|-----------------------|------------|

|                                                   |                                                                                                                     |                 |                           |                            |                     |                  |              |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|----------------------------|---------------------|------------------|--------------|
| Beneficiario                                      | TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.                                                                                      |                 |                           |                            |                     |                  |              |
| Código de Barras                                  |                                                                                                                     |                 |                           | No. de empleado            |                     |                  |              |
| RFC                                               | TES951215MSA                                                                                                        |                 |                           | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017        |                  |              |
| Valor del bien o servicio                         | I.V.A.                                                                                                              | Nota de crédito | I.V.A. de nota de crédito | Otras retenciones          | Impuestos retenidos | Retención I.V.A. | Neto a pagar |
| 11,175.00                                         | 1,788.00                                                                                                            | 0.00            | 0.00                      | 0.00                       | 0.00                | 447.00           | 12,516.00    |
| (DOCE MIL QUINIENTOS DIECISÉIS PESOS 00/100 M.N.) |                                                                                                                     |                 |                           |                            |                     |                  |              |
| Por concepto de:                                  | PAGO DE FACTURA No. A 21749 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS AL PLANTEL ARAGÓN<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                 |                           |                            |                     |                  |              |

| Registro Presupuestal             |      |                                    |      |                          |                   |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|-------------------|
| Clave U.A.                        | 7091 | Programa presupuestario            | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS FISCALES |
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe           |
| 11LSX201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 12,963.00         |
| 11LSX201725024W1399081115007091   |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -447.00           |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      | Total                    | 12,516.00         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vo. Bo. Presupuesto |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                     |

|                                                                                     |                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Solicita                                                                            | Autoriza                                                                              |
|  |  |
| ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO     | MTRO. JOSE LUIS IZQUIERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES     |

**TRANSPORTES ESDO SA DE CV**

Factura

FOLIO: A 21749

AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO  
R.F.C.TES951215MSA

FECHA: 4/9/2017  
14:39:24

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS MORALES

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:****Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO**R.F.C.** CNE781229BK4**Origen:**

TOLUCA EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA-ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEI  
ARAGON, , , , , CD. MEX., MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCIÓN                              | VALOR UNITARIO | IMPORTE  |
|----------|------------------|-----------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                    | 1,500.00       | 1,500.00 |
| 100.00   | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 39134<br>KM FINAL: 39234 | 81.75          | 8,175.00 |
| 1.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>1                                       | 1,500.00       | 1,500.00 |

**IMPORTE CON LETRA**

DOCE MIL QUINIENTOS DIECISEIS PESOS 00/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

ERICK JUVENTINO RUIZ RIOS

N.E.

Placas

92

50AA6G CANCELA Y  
SUST FACT 21688

**FIRMA DE CONFORMIDAD**

Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIALIDADES

03

Serie del Certificado del emisor: 00001000000404547438

Folio fiscal: 601FFDD1-8156-4CE8-A6E7-7B7C8C7B8F63

No de Serie del Certificado del SAT: 00001000000404486074

Fecha y hora de certificación: Septiembre 4 2017 - 14:39:27

**Sello digital del CFDI**

u5C3xpK57NqsN1gLGuvfoTWfK0hHQzK8M22cib3mykf9ZAT8fnYfMw95PitVM8JfmfSA50IA7p+D1EUCK2i0TQ  
bv4WIMNw3/D4P9XTVsXqN1kZ5b/UT4+ 23IAM7QmXDNjvW5Q4yknjdJZcWpyRMqkHN2cpf7buy5oUK1vDr8sN  
dgqAlf9IYl8ofwlc4hGivb4v03UxqPXZ9apSZ/frA77JGPMm7W5DiN+gRC0dtCcw0zup08lubVezf6m2xlLZ  
uxXaz7epfWtKUVxMwT8FbCjITb4ZDwFqC6QILV0IQxmCH/iRtrDqwiFZ3K/HVlu7bMN2Hcv9zRZsl6Ocdg==

**Sello del SAT**

pl6LOJ4fEeYQ5ov/c6ODRbVcp0fE3jH/ZaNFwqZZ5zOeryOmBy24/qY8kGdKoHutbFou7b3kgYxc37  
CBpK0n3f5xOPvga5xDownK2fx2xHvd5gV9lvv/EaC+uRT5TFE2NmNEaz7ixX5Q9hhcu29syODFyLqPW  
U4N+uIGtwrCA0egdy7v+kp25H5CU2PXIAN9Bn854Fkbb7XmokrHHUcuZ4TBXV72zNxiUBSW/xpe6ZHNp  
RA48mLrZgzUjdEcCf1AEv+K2AHsejAGNEITmICpYDclg1lFi2xQYW614739ojt+H4a1Mv/VE4GUAU+  
XfJdFwYvoPQ2laMBNa1NQw==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

**DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**  
**COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**  
**ALMACÉN GENERAL**  
**CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

[illegible]

REVISÓ

  
C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**APROBÓ**

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**AUTORIZÓ**

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                    |                 |              |
|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | ARAGÓN             | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                     | KM. RECORRIDOS     | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 100.00             | \$ 81.75        | \$ 8,175.00  |
|                     | CANTIDAD           | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ESTADIAS            |                    | \$ 1,500.00     | \$ -         |
| MINIOBRAS           |                    | \$ -            | \$ -         |
|                     |                    | SUBTOTAL        | \$ 11,175.00 |
| FACTURA<br>A 21749  | SUBTOTAL           |                 | \$ 11,175.00 |
|                     | I.V.A. 16%         |                 | \$ 1,788.00  |
|                     | TOTAL              |                 | \$ 12,963.00 |
|                     | RETENCION 4%       |                 | \$ 447.00    |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR |                 | \$ 12,516.00 |





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Consiep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-P0-05-FO17

NO. DESPACHO: 0044-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 17

FECHA DE EMBARQUE: 14 / AGOSTO / 2017

| No. Salida   | Contrato         | Descripción                    | Cantidad | Destino | N.Cajas |
|--------------|------------------|--------------------------------|----------|---------|---------|
| 0 630 / 2017 | CAS-036/2017 - 1 | TOALLAS SANITAS                | 80       | ARAGON  |         |
| 1 631 / 2017 | CAS-037/2017 - 2 | PAPEL HIGIÉNICO                | 150      | ARAGON  |         |
| 2 622 / 2017 | CAS-060/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTAUBRROS | 200      | ARAGON  |         |
| 3 623 / 2017 | CAS-061/2016 - 2 | PINTARRÓN                      | 5        | ARAGON  |         |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICO (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Anselmuni Chavez

FIRMA:

[Firma]

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

JAVIER GONZALEZ VARGAS

FIRMA:

[Firma]

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Enck Tzucun Ruiz

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante:

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORO:

GRISSEL SANCHEZ VAQUERO  
AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION

AUTORIZO:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION



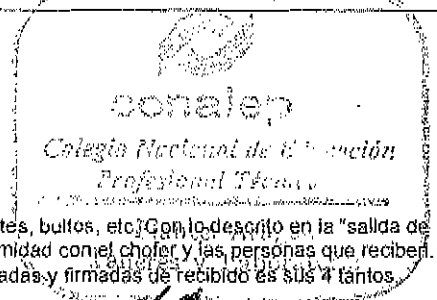
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                          |                           |                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: ARAGON<br>Dirección: AV. 599 S/N ESQUINA AV. 604<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 5794 6476<br>DF | C.C. 004<br><br>C.P. 7970 | Folio No. 622 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 11/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-060/2016<br>No. Despacho: 0044-17<br>No. Plan: 0622-17 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                    | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|--------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 1         | 51101                | 2739  | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 200   | PZA  | \$479.22        | \$95,843.84  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                |       |      |                 | \$95,843.84  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                |       |      |                 | \$95,843.84  |      |



**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZA:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>LORENA MARTÍNEZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>14-08-2017 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



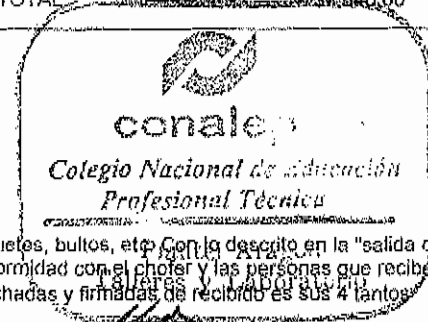
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                          |                       |                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: ARAGON<br>Dirección: AV. 599 S/N ESQUINA AV. 804<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 5794 8475<br>DF | C.C. 004<br>C.P. 7970 | Folio No. 623 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 11/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-061/2016<br>No. Despacho: 0044-17<br>No. Plan: 0623-17 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida<br>Presupuestal | Clave | Descripción | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|-------------------------|-------|-------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 2         | 51101                   | 2732  | PINTARRÓN   | 5     | PZA  | \$1,508.00      | \$7,540.00   | MXN  |
| SubTotal: |                         |       |             |       |      |                 | \$7,540.00   |      |
| TOTAL:    |                         |       |             |       |      |                 | \$7,540.00   |      |



#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                   |                                                                                   |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ<br><br>GRISSEL SÁNCHEZ VILA AGUIRRE<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>JOSÉ LUIS MARTÍNEZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>14-08-2017 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





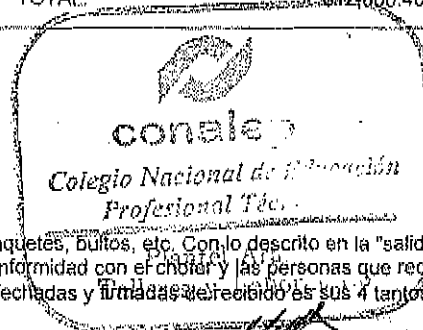
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                          |                           |                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: ARAGON<br>Dirección: AV. 599 S/N ESQUINA AV. 604<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 5794 6476<br>DF | C.C. 004<br><br>C.P. 7970 | Folio No. 630 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-036/2017<br>No. Despacho: 0044-17<br>No. Plan: 0630-17 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                      | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 1         | 21001                | 3654  | TOALLAS SANITAS<br>PAPEL PARA MANOS, CAJA CON 20 PAQUETES DE 100 PIEZAS CADA UNO | 80    | CJA  | \$180.08        | \$12,806.40  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                                  |       |      |                 | \$12,806.40  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                                  |       |      |                 | \$12,806.40  |      |



#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofar y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido en sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                |                                                                                    |                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>14-08-2017 |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

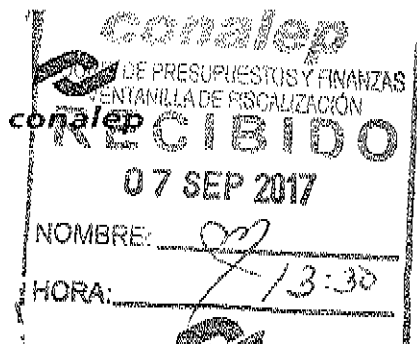
| Asignado a: ARAGON<br>Dirección: AV. 599 S/N ESQUINA AV. 604<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 5794 6476<br>CP                                                            |                      | C.C. 004<br>C.P. 7970 | Folio No. 631 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-037/2017<br>No. Despacho: 0044-17<br>No. Plan: 0631-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                 | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 2                                                                                                                                                                                   | 21601                | 3652                  | PAPEL HIGIENICO<br>INSTITUCIONAL JUMBO. CAJA CON 6 ROLLOS                                                                               | 150   | CJA  | \$231.12        | \$34,667.75  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$34,667.75  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$34,667.75  |      |



**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad por el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido en sus extremos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>JOSÉ LUIS MARTÍNEZ V.<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>14-08-2017 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica**

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL ESTADO

Secretaría de Administración

Dirección de Administración Financiera

**FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO**

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Fecha 01/09/2017

Folio No.

**05966**Tipo de Operación Cheque ) Transferencia ( ) CLC (X) Billete de depósito ( )

Cuenta Bancaria

Banco

SANTANDER

No. de Cuenta o Clabe

se elimino

Beneficiario

TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V

Código de Barras

No. de empleado

RFC

TES951215MSA

No. de Contrato o Convenio

CA5-012/2017

Valor del bien o  
servicio

I.V.A.

Nota de crédito

I.V.A de nota de  
créditoOtras  
retencionesImpuestos  
retenidos

Retención I.V.A.

Neto a pagar

9,002.40

1,440.38

0.00

0.00

0.00

0.00

360.10

10,082.68

(DIEZ MIL OCHENTA Y DOS PESOS 68/100 M.N.)

Por concepto de:

PAGO DE FACTURA No. A 21699 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS A LOS PLANTELES IZTAPALAPA III, IV  
COMPROMISO 003484 REQ. 00000133**Registro Presupuestal**

| Clave U.A.                        | 7091 | Programa<br>presupuestario         | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS<br>FISCALES |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|----------------------|
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe              |
| 1115X201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 10,442.78            |
| 1115X201725204W1398061115007091   |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -360.10              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
| Total                             |      |                                    |      |                          | 10,082.68            |

Vo.Bo. Fiscalización

Vo. Bo. Presupuesto

**Fundamento Legal:** Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. **Motivación:** La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.

Solicita

Autoriza

ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR  
COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTOMTRO. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

## TRANSPORTES ESDO SA DE CV

Factura

FOLIO: A 21699



AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO,  
MEXICO

R.F.C.TES951215MSA

FECHA: 30/8/2017  
17:54:37

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS  
MORALES

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:****Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO**R.F.C.** CNE781229BK4**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA-ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
IZTAPALAPA III, IV, , , , CD. MEX., MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCION                              | VALOR UNITARIO | IMPORTE  |
|----------|------------------|-----------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                    | 1,500.00       | 1,500.00 |
| 105.00   | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 35940<br>KM FINAL: 36045 | 42.88          | 4,502.40 |
| 2.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>2                                       | 1,500.00       | 3,000.00 |

**IMPORTE CON LETRA**

DIEZ MIL OCHENTA Y DOS PESOS 68/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

JUAN VAZQUEZ CORRAL

N.E.

Placas

51AA6G CANCELA Y  
SUST FACT. 21585**FIRMA DE CONFORMIDAD**

91

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| <b>SUBTOTAL:</b>       | 9,002.40  |
| <b>I.V.A.:</b>         | 1,440.58  |
| <b>SUBTOTAL C/IVA:</b> | 10,442.78 |
| <b>4% RET. IVA</b>     | 360.10    |
| <b>TOTAL:</b>          | 10,882.68 |



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIALIDADES

03

|                                      |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Serie del Certificado del emisor:    | 00001000000404547438                 |
| Folio fiscal:                        | 7FFA23DE-4628-403A-B28A-07991987E598 |
| No de Serie del Certificado del SAT: | 00001000000404486074                 |
| Fecha y hora de certificación:       | Agosto 30 2017 - 17:54:39            |

**Sello digital del CFDI**

YGVW5bPMOvDK02f994Mk0cdx14t2KITj3TLNNAhGGVJq44360//8+pq0CXHm8XlqdlJvNMkqpAXbZBwcl+TpQ/i  
I2pF8xHgFurV0tXUAN34MotZ3EJOQqIAhqa dFBWTS5+b3+Hu9cvHMcBla QAwF+CMaSt/dOCoGbCgO64LuCezwZ  
MA2fIFIG0miUkUF8XNwGJOa6ne5lyj6l/mKs56whPTnj95Qu2CVCj9mKJbvi7AzW5NEDLgmUrrKCSXqoI55oiV  
sJBnTDegSBY7Xm9F9MC200iC81djdXkD3nfikVNazGGfuzbriUxezy42zI20MX7usVDYPTXl5rCR88l1PQ==

**Sello del SAT**

PINaLc3nDKfma6U/orYPZ2zkiCjHj5IMhmJMKKAIOUt6TGJHhPhrm64o2uKdLPIdIveEDjwKxlq/WrGD  
aRa0q+dl60I/c1a+Ij12M10GjTj1MyEGxs c9casWK6qc+X0xtGf4G7JoHrZu+DaEDJZC8hDosY+pf3I  
sE21VLVaocGP/tj5/QVNqh1tKKgnXLZx/pXy9Pc97Fw/h2gRCc4Z0aEjYfTksn/SD5r9+igY1wCwbgbK  
X0gHObQJf8XYr6Q50ZNM4FH5vb64TePVCoM2xfwZn+/xLRhzm5YtQu0BDdpXL5eotvZxCO0Yw6FPyK  
Cqtpq1uIc8nAPPmOLXKMQA==

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

||1.0|7FFA23DE-4628-403A-B28A-07991987E598|2017-08-30T17:54:39|YGVW5bPMOvDK02f994  
Mk0cdx14t2KITj3TLNNAhGGVJq44360//8+pq0CXHm8XlqdlJvNMkqpAXbZBwcl+TpQ/i2pF8xHgFur  
V0tXUAN34MotZ3EJOQqIAhqa dFBWTS5+b3+Hu9cvHMcBla QAwF+CMaSt/dOCoGbCgO64LuCezwZMA2fI  
FIG0miUkUF8XNwGJOa6ne5lyj6l/mKs56whPTnj95Qu2CVCj9mKJbvi7AzW5NEDLgmUrrKCSXqoI55oiV  
VsJBnTDegSBY7Xm9F9MC200iC81djdXkD3nfikVNazGGfuzbriUxezy42zI20MX7usVDYPTXl5rCR8  
8l1PQ==|00001000000404486074|]

**COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**  
**ALMACÉN GENERAL**  
**CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S. DE C.V.**

[illegible]

REVISÓ

**APROBÓ**

**AUTORIZÓ**

**C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIÓN

**DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

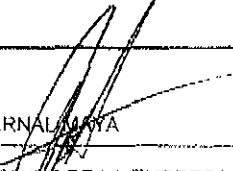
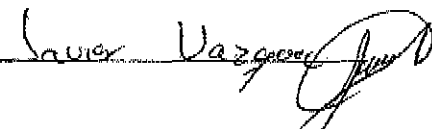
**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                    |                 |              |
|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | IZTAPALAPA III, IV | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                     | KM. RECORRIDOS     | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 105.00             | \$ 42.88        | \$ 4,502.40  |
|                     | CANTIDAD           | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 2                  | \$ 1,500.00     | \$ 3,000.00  |
| ESTADIAS            |                    | \$ 1,500.00     | \$ -         |
| MINIOBRAS           |                    | \$ -            | \$ -         |
|                     |                    | SUBTOTAL        | \$ 9,002.40  |
| FACTURA<br>A 21699  | SUBTOTAL           |                 | \$ 9,002.40  |
|                     | I.V.A. 16%         |                 | \$ 1,440.38  |
|                     | TOTAL              |                 | \$ 10,442.78 |
|                     | RETENCIÓN 4%       |                 | \$ 360.10    |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR |                 | \$ 10,082.68 |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                             |                    |                                                                                                                                                                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>JAVIER VAZQUEZ CORRAL</b><br>No. LICENCIA<br><b>LIC: EDOMO18607</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>TORTON -51-AA-6G</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>7223055564</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000<br>COLONIA FRANCISCO I. MADERO<br>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO<br>TELÉFONO: 01722 212-35-35 |                    | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 17<br>FECHA DE EMBARQUE: 15 / AGOSTO / 2017<br>HORA: 08:37:48<br>No. DESPACHO: 0048-17  |  |
| <b>PLANTEL</b><br>IZTAPALAPA III<br>IZTAPALAPA III<br>IZTAPALAPA III<br>IZTAPALAPA IV<br>IZTAPALAPA IV<br>IZTAPALAPA IV                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | <b>No. SALIDAS</b><br>642 / 2017<br>650 / 2017<br>651 / 2017<br>643 / 2017<br>652 / 2017<br>653 / 2017                                                                                                                      | <b>OBSERVACION</b> |                                                                                                                                                                 |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMOS QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                             |                    |                                                                                                                                                                 |  |
| SUPERVISÓ EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | FORMALIZÓ EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.                                                                                             |                    | RECIBÍ LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO. |  |
| <br>BERNADITA ACUIRRE MUNGUÁ<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | <br>C. HUGO BERNAL<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                        |                    | <br>Javier Vazquez                                                         |  |



FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0048-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 17

FECHA DE EMBARQUE: 15 / AGOSTO / 2017

| No. Salida | Contrato   | Descripción      | Cantidad                      | Destino | N. Cajas       |
|------------|------------|------------------|-------------------------------|---------|----------------|
| 0          | 650 / 2017 | CAS-036/2017 - 1 | TOALLAS SANITAS               | 80      | IZTAPALAPA III |
| 1          | 651 / 2017 | CAS-037/2017 - 2 | PAPEL HIGIENICO               | 150     | IZTAPALAPA III |
| 2          | 642 / 2017 | CAS-061/2016 - 2 | PINTARRÓN                     | 5       | IZTAPALAPA III |
| 3          | 653 / 2017 | CAS-037/2017 - 2 | PAPEL HIGIENICO               | 150     | IZTAPALAPA IV  |
| 4          | 652 / 2017 | CAS-036/2017 - 1 | TOALLAS SANITAS               | 80      | IZTAPALAPA IV  |
| 5          | 643 / 2017 | CAS-060/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTAUBROS | 100     | IZTAPALAPA IV  |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICO (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y firma):

Alfredo Anasagui Chávez

FIRMA:

[Firma]

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

German Monserrate de la Cruz

FIRMA:

[Firma]

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer:

Vehículo: Placas:

CUSTODIOS: Nombre:

Vehículo: Placas:

Marca:

Marca:

Representante:

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORO

GRISSEL SANCHEZ VELAZQUEZ

AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION

AUTORIZO

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA

ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

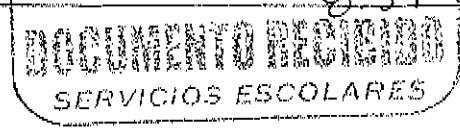
Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA III<br>Dirección: NAUTLA ESQ. CIRUELOS<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 56 12 34 05<br>DF                                                         |                      | C.C. 226<br>C.P. 09850 | Folio No. 642 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-061/2016<br>No. Despacho: 0048-17<br>No. Plan: 0842-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 2                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2732                   | PINTARRÓN                                                                                                                               | 5     | PZA  | \$1,508.00      | \$7,540.00   | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$7,540.00   |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$7,540.00   |      |

**CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN**

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                             |                                                                                    |                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VERA<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MONGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Rosa Aurora Toranzo<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>8/3/17 |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA III<br>Dirección: NAUTLA ESQ. CIRUELOS<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 56 12 34 05<br>DF                                                         |                      |       | C.C. 226<br>C.P. 09850                                                           |       | Folio No. 650 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-036/2017<br>No. Despacho: 0048-17<br>No. Plan: 0650-17 |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50700<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                                                                  |       |                                                                                                                                         |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                      | Cant. | U.M.                                                                                                                                    | Precio Unitario | Precio Total | Mun. |
| 1                                                                                                                                                                                   | 21601                | 3654  | 10ALLAS SANITAS<br>PAPEL PARA MANOS, CAJA CON 20 PAQUETES DE 100 PIEZAS CADA UNO | 80    | CJA                                                                                                                                     | \$180.08        | \$12,806.40  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                                                                  |       |                                                                                                                                         |                 | \$12,806.40  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                                                                  |       |                                                                                                                                         |                 | \$12,806.40  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- 1 En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISELA SANCHEZ VALENZUELA<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Rosa Alicia Torres<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>14/08/2017 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

DOCUMENTO RECIBIDO  
SERVICIOS ESCOLARES



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA III<br>Dirección: NAUTLA ESQ. CIRUELOS<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 56 12 34 05<br>DF                                                         |                      | C.C. 226<br>C.P. 09850 | Folio No. 651 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-037/2017<br>No. Despacho: 0048-17<br>No. Plan: 0651-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cent. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 2                                                                                                                                                                                   | 21601                | 3652                   | PAPEL HIGIÉNICO INSTITUCIONAL JUMBO, CAJA CON 6 ROLLOS                                                                                  | 150   | CJA  | \$231.12        | \$34,667.75  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$34,667.75  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$34,667.75  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido en sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>ROSA ALICIA TORRES<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|

PLANTEL IZTAPALAPA III  
CONALEP  
DOCUMENTO RECIBIDO  
SERVICIOS ESCOLARES



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA IV<br>Dirección: DAMIANA S/N ESQ. FINISACHI<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL.<br>Teléfono: (55) 58407629<br>Dr                                                 |                      |       |                                | C.C. 225<br>C.P. 9960 |      | Folio No. 643 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-060/2016<br>No. Despacho: 0048-17<br>No. Plan: 0643-17 |              |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|--------------------------------|-----------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|--|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                |                       |      |                                                                                                                                         |              |      |  |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                    | Cant                  | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |  |
| 1                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2739  | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 100                   | PZA  | \$479.22                                                                                                                                | \$47,921.92  | MXN  |  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                |                       |      |                                                                                                                                         | \$47,921.92  |      |  |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                |                       |      |                                                                                                                                         | \$47,921.92  |      |  |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                        |                                                                                  |                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNABOLA AGUIRRE MONEUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>SERGIO GONZALEZ RODRIGUEZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|

SEFE DE PROYECTO DE TOLUCAS 41  
15/AGOSTO/2017  
17:56 HRS



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

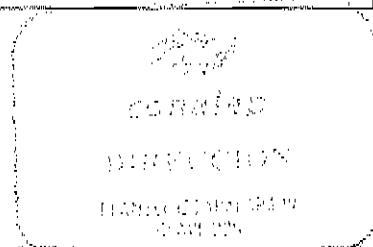
Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA IV<br>Dirección: DAMIANA S/N ESQ. FINISACHI<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: (55) 58407829<br>DF                                                  |                         | C.C. 226<br>C.P. 9960 | Folio No. 652 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-036/2017<br>No. Despacho: 0048-17<br>No. Plan: 0652-17 |       |      |                 |              |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|--|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                         |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |  |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida<br>Presupuestal | Clave                 | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |  |
| I                                                                                                                                                                                   | 21601                   | 3654                  | TOALLAS SANITAS<br>PAPEL PARA MANOS, CAJA CON 20 PAQUETES DE 100 PIEZAS CADA UNO                                                        | 60    | CJA  | \$180.08        | \$12,806.40  | MXN  |  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                         |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$12,806.40  |      |  |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                         |                       |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$12,806.40  |      |  |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA ACUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>SERGIO GONZÁLEZ RAMOS<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|



JEFE DE PROYECTO DE TOLUCA  
15/AGOSTO/2017  
17:58 hrs.



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA IV<br>Dirección: DAMIANA S/N ESQ. FINISACHI<br>Estado: 08 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: (55) 58407629<br>DF                                                  |                         |       |                                                           | C.C. 775<br>C.P. 9960 |     | Folio No. 653 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-037/2017<br>No. Despacho: 0048-17<br>No. Plan: 0653-17 |              |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|--|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                         |       |                                                           |                       |     |                                                                                                                                         |              |      |  |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida<br>Presupuestal | Clave | Descripción                                               | Cant                  | U.M | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |  |
| 2                                                                                                                                                                                   | 21601                   | 3652  | PAPEL HIGIÉNICO<br>INSTITUCIONAL JUMBO, CAJA CON 6 ROLLOS | 150                   | CJA | \$231.12                                                                                                                                | \$34,667.70  | MXN  |  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                         |       |                                                           |                       |     |                                                                                                                                         | \$34,667.75  |      |  |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                         |       |                                                           |                       |     |                                                                                                                                         | \$34,667.75  |      |  |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ DE ATÁÑEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>SERGIO GONZÁLEZ RAMOS<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|

SEFE DE PROYECTO DE TALLERES / LG  
15/ AGOSTO/2017  
17:52 HRS.

**FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO**

CÓDIGO DAF: 7097-MAAGRF-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

NOMBRE: *R*

HORA: *13:30*

Fecha 01/09/2017

Folio No.

**05967**

|                   |            |                   |                       |                         |
|-------------------|------------|-------------------|-----------------------|-------------------------|
| Tipo de Operación | Cheque ( ) | Transferencia ( ) | CLC (X)               | Billete de depósito ( ) |
| Cuenta Bancaria   | Banco      | SANTANDER         | No. de Cuenta o Clabe | se eliminó              |

|                                                  |                                                                                                                                |                 |                           |                   |                            |                  |              |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|-------------------|----------------------------|------------------|--------------|
| Beneficiario                                     | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                                   |                 |                           |                   |                            |                  |              |
| Código de Barras                                 |                                                                                                                                |                 |                           |                   | No. de empleado            |                  |              |
| RFC                                              | TES951215MSA                                                                                                                   |                 |                           |                   | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017     |              |
| Valor del bien o servicio                        | I.V.A.                                                                                                                         | Nota de crédito | I.V.A. de nota de crédito | Otras retenciones | Impuestos retenidos        | Retención I.V.A. | Neto a pagar |
| 18,772.56                                        | 3,003.61                                                                                                                       | 0.00            | 0.00                      | 0.00              | 0.00                       | 690.90           | 21,085.27    |
| (VEINTIÚN MIL OCHENTA Y CINCO PESOS 27/100 M.N.) |                                                                                                                                |                 |                           |                   |                            |                  |              |
| Por concepto de:                                 | PAGO DE FACTURA No. A 21697 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS AL PLANTEL HUAJUAPAN DE LEÓN<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                 |                           |                   |                            |                  |              |

| Registro Presupuestal             |                                    |                         |      |                          |                   |
|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------|------|--------------------------|-------------------|
| Clave U.A.                        | 7091                               | Programa presupuestario | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS FISCALES |
| Clave presupuestaria              | Descripción                        |                         |      |                          | Importe           |
| 1115X201725204E007347011115007091 | FLETES Y MANIOBRAS                 |                         |      |                          | 21,776.17         |
| 1115X201725024W1399081115007091   | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |                         |      |                          | -690.90           |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   |                                    |                         |      |                          | 0.00              |
|                                   | Total                              |                         |      |                          | 21,085.27         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vo. Bo. Presupuesto |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                     |

|                                                                                 |                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Solicita                                                                        | Autoriza                                                                          |
| <i>Reyna Patricia Salazar Salazar</i>                                           | <i>Jose Luis Izquierdo Gonzalez</i>                                               |
| ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO | MTRO. JOSE LUIS IZQUIERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |

## TRANSPORTES ESDO SA DE CV

Factura

FOLIO: A 21697

AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO,  
MEXICO

R.F.C.TES951215MSA

Régimen Fiscal:

RÉGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS  
MORALES

FECHA: 30/8/2017  
17:37:04



**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO.

**Facturara a:****Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO**R.F.C.** CNE781229BK4**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA-ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
HUAJUAPAN DE LEON, OAX., MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCIÓN                                | VALOR UNITARIO | IMPORTE   |
|----------|------------------|-------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                      | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 516.00   | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 323877<br>KM FINAL: 324393 | 27.56          | 14,272.56 |
| 1.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>1                                         | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 1.00     | ESTADIA          | ESTADIA<br>1                                          | 1,500.00       | 1,500.00  |

**IMPORTE CON LETRA**

VEINTIUN MIL OCHENTA Y CINCO PESOS 27/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

JUAN GABRIEL SANABRIA

N.E.

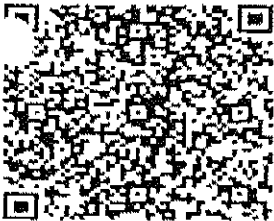
Placas

964AF7 CANCELA Y  
SUST. 21567

**FIRMA DE CONFORMIDAD**

82

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| <b>SUBTOTAL:</b>       | 18,772.56 |
| <b>I.V.A.:</b>         | 3,003.61  |
| <b>SUBTOTAL C/IVA:</b> | 21,776.17 |
| <b>4% RET. IVA</b>     | 690.90    |
| <b>TOTAL:</b>          | 21,085.27 |



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIALIDADES

03

Serie del Certificado del emisor: 00001000000404547438

Folio fiscal: 3FDEB6F7-E434-4C3E-BF80-225819DAEC3A

No de Serie del Certificado del SAT: 00001000000404486074

Fecha y hora de certificación: Agosto 30 2017 - 17:37:08

**Sello digital del CFDI:**

0biYcmSg7rs0B7ZEFd11piIGPE9gTKcg1zNpp3uU/tzManZsC+1XY2A5I+ZipucpVjVgs6oTaVfd0Btm1ceGBi  
1NvTFM2ThcBDRzo4SOHr2Xuv37XNHdbjOFxRxRLOOFZ3Ey70s rTII7IEzi7h3WTwdjOFMYGnOtBAEoRIJEfxwJ  
gETrn3Td9gY1EgA/T04ApY2Ab8asZKuhvPu5EMuCrUkdK0qclrMCbEuZVtrikhW/WbDRXAEIDIsNmBOsUcg8/I  
hFckm4-yIHUOE8yVhT3H1zHobkOBjIFmZ8pUivPIVHsKG0qz21U4yXycvqHE2i7DLYDYPWJbxV5t0mVY3sQ==

**Sello del SAT**

g1nW0hsG5q3zSD0q1Xq6qGN6r/gkNQ2UGeFUQ0bM9Ai7ER4cWVvAhX3Tx1w9lKHcm2x6IPuC+4BSqigDI  
USCh2i1NH1DJhbaGFVFsrfKckUJEvinQsSIK94CH3/Icyj/rb2P7BQzTQK/vsCFu5Z2Oj5Q5vhnVtLp  
gNxi7UKtnesfHlyTiHJHSX5aYq3tiXhNCKeQTVdIjmyDcrle0F+z7sQ0cKlVuoC4luOn32TbocX6N18  
bUCDIPTIY4fSihoSeEkoSUNWnzhUjWjHXMmITG4u1RIUKY6m/Lrvb0dcWBOIdqdfqWLKjWDrQVEevHzg9  
azJISgr6q1PEokd3MhHVKG==

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

||1.0|3FDEB6F7-E434-4C3E-BF80-225819DAEC3A|2017-08-30T17:37:08|0biYcmSg7rs0B7ZEF  
d11piIGPE9gTKcg1zNpp3uU/tzManZsC+1XY2A5I+ZipucpVjVgs6oTaVfd0Btm1ceGBi1NvTFM2ThcB  
DRzo4SOHr2Xuv37XNHdbjOFxRxRLOOFZ3Ey70s rTII7IEzi7h3WTwdjOFMYGnOtBAEoRIJEfxwJgETrn  
3Td9gY1EgA/T04ApY2Ab8asZKuhvPu5EMuCrUkdK0qclrMCbEuZVtrikhW/WbDRXAEIDIsNmBOsUcg8/  
hFckm4-yIHUOE8yVhT3H1zHobkOBjIFmZ8pUivPIVHsKG0qz21U4yXycvqHE2i7DLYDYPWJbxV5t0m  
VY3sQ==|00001000000404486074|



COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO  
ALMACÉN GENERAL  
CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S. DE C.V.

[illegible]

REVISÓ

REVISO

3 ERNN

**C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**APROBÓ**

Edwin S. Sizer

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**AUTORIZÓ**

4

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICION

**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

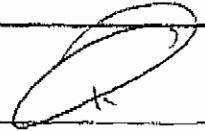
**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                    |                 |              |
|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | HUAJUAPAN DE LEÓN  | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                     | KM. RECORRIDOS     | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 516.00             | \$ 27.66        | \$ 14,272.56 |
|                     | CANTIDAD           | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ESTADIAS            | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| MINIOBRAS           |                    | \$ -            | \$ -         |
|                     |                    | SUBTOTAL        | \$ 18,772.56 |
| FACTURA<br>A 21697  | SUBTOTAL           |                 | \$ 18,772.56 |
|                     | I.V.A. 16%         |                 | \$ 3,003.61  |
|                     | TOTAL              |                 | \$ 21,776.17 |
|                     | RETENCIÓN 4%       |                 | \$ 690.90    |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR |                 | \$ 21,085.27 |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-P0-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>GABRIEL SANABRIA</b><br>No. DE VOUCHER<br><b>EDOM 26778</b><br>TIPO DE TRANS Y PLACAS<br><b>TORTON 964 AF7</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>7223054665</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELEFONO: 01722 212-35-35</b>                           |                    | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 12<br>FECHA DE EMBARQUE: 08 / AGOSTO / 2017<br>HORA: 08:18:18<br>No. DESPACHO: 0043-17                                                                                                  |  |
| <b>PLANTEL</b><br>HUAJUAPAN DE LEON                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | <b>No. SALIDAS</b><br>621 / 2017                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>OBSERVACION</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO", MISMOS QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO".<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| <b>SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.</b><br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | <b>FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.</b><br><br>C. ROMAN ARRIAGA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA |                    | <b>RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO.</b><br> |  |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0043-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 12

FECHA DE EMBARQUE: 08 / AGOSTO / 2017

| No. Salida | Contrato         | Descripción                    | Cantidad | Destino           | N.Cajas |
|------------|------------------|--------------------------------|----------|-------------------|---------|
| 621 / 2017 | CAS-060/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 216      | HUAJUAPAN DE LEON |         |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Anselmillo Chávez

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Elvia Robles Jimenez

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Laurel Salvador Hoyt

Vehículo: Placas: 964 DEZ Marca: KW

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: Bernardo Aguirre Munguia

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISelda SÁNCHEZ VAZQUEZ  
ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: HUAJUAPAN DE LEÓN.<br>Dirección: CARRETERA HUAJUAPAN-TEHUACAN KM. 7<br>Estado: 20 OAXACA<br>Teléfono: 019535301536<br>OAX                                               |                      |       |                                | C.C. 145<br>C.P. 89090 |      | Folio No. 621 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 07/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-060/2016<br>No. Despacho: 0043-17<br>No. Plan: 0621-17 |              |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|--------------------------------|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|--|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |  |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                    | Cant.                  | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |  |
| 1                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2739  | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 216                    | PZA  | \$479.22                                                                                                                                | \$103,511.34 | MXN  |  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                |                        |      |                                                                                                                                         | \$103,511.34 |      |  |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                |                        |      |                                                                                                                                         | \$103,511.34 |      |  |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VILLALBA<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Olaya Rosanna Uribe Martínez<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>09/08/2017 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**conalep**  
COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION  
PROFESIONAL TECNICA  
PLANTEL  
"GRAL. ANTONIO DE LEÓN"  
CLAVE 145

COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO  
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

**RECIBIDO**  
07 SEP 2017

NOMBRE: *[Firma]*  
HORA: *13:30*

**FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO**

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CKGP-02-F-01  
NO. DE REVISIÓN: 00  
FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Fecha 01/09/2017

Folio No.

**05968**

|                                                             |                                                                                                                                    |                            |                          |                         |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Tipo de Operación                                           | Cheque ( )                                                                                                                         | Transferencia ( )          | CLC (X)                  | Billete de depósito ( ) |
| Cuenta Bancaria                                             | Banco                                                                                                                              | SANTANDER                  | No. de Cuenta o Clabe    | se elimino              |
| Beneficiario                                                | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                                       |                            |                          |                         |
| Código de Barras                                            |                                                                                                                                    |                            | No. de empleado          |                         |
| RFC                                                         | TE5951215MSA                                                                                                                       | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017             |                         |
| Valor del bien o servicio                                   | I.V.A.                                                                                                                             | Nota de crédito            | I.V.A de nota de crédito | Otras retenciones       |
| 11,121.75                                                   | 1,779.48                                                                                                                           | 0.00                       | 0.00                     | 0.00                    |
|                                                             |                                                                                                                                    |                            |                          | Impuestos retenidos     |
|                                                             |                                                                                                                                    |                            |                          | 0.00                    |
|                                                             |                                                                                                                                    |                            |                          | Retención I.V.A.        |
|                                                             |                                                                                                                                    |                            |                          | 444.87                  |
|                                                             |                                                                                                                                    |                            |                          | Neto a pagar            |
|                                                             |                                                                                                                                    |                            |                          | 12,456.36               |
| (DOCE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS 36/100 M.N.) |                                                                                                                                    |                            |                          |                         |
| Por concepto de:                                            | PAGO DE FACTURA No. A 21698 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS A LOS PLANTELES IZTAPALAPA I, II<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                            |                          |                         |

| Registro Presupuestal             |      |                                    |      |                          |                      |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|----------------------|
| Clave U.A.                        | 7091 | Programa<br>presupuestario         | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS<br>FISCALES |
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe              |
| 11L5X201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 12,901.23            |
| 11L5X201725024W1399081115007091   |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -444.87              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      | Total                    | 12,456.36            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Vo.Bo. Fiscalización</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Vo. Bo. Presupuesto</b> |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                            |

|                                                                                 |                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Solicita</b>                                                                 | <b>Autoriza</b>                                                                   |
| <i>[Firma]</i>                                                                  | <i>[Firma]</i>                                                                    |
| ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO | MTRO. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |

## TRANSPORTES ESDO SA DE CV

Factura

FOLIO: A 21698



AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO,  
MEXICO

R.F.C. TES951215M5A

FECHA: 30/8/2017  
17:42:34

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS  
MORALES

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:****Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, MTEPEC, EDO MEX., MEXICO**R.F.C.** CNE781229BK4**Origen:**

TOLUCA, EDO. MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA-ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
IZTAPALAPA, I, II, ..., EDO. MEX., MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCION                              | VALOR UNITARIO | IMPORTE  |
|----------|------------------|-----------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                    | 1,500.00       | 1,500.00 |
| 81.00    | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 58079<br>KM FINAL: 58160 | 81.75          | 6,621.75 |
| 2.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>2                                       | 1,500.00       | 3,000.00 |

**IMPORTE CON LETRA**

DOCE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS 36/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

JULIAN GONZALEZ ARRIAGA

N.E.

Placas

030ANS CANCELA Y  
SUST. FACT. 21586

FIRMA DE CONFORMIDAD

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| <b>SUBTOTAL</b>        | 11,121.75 |
| <b>I.V.A.:</b>         | 1,779.48  |
| <b>SUBTOTAL C/IVA:</b> | 12,901.23 |
| <b>4% RET. IVA</b>     | 444.87    |
| <b>TOTAL:</b>          | 12,456.36 |



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIALIDADES

03

Serie del Certificado del emisor: 00001000000404547438

Folio fiscal: FFCF468F-3FAC-42C5-9E99-2913ED4EEF72

No de Serie del Certificado del SAT: 00001000000404486074

Fecha y hora de certificación: Agosto 30 2017 - 17:42:36

**Sello digital del CFDI**

UkzwpLIGs+DCHYdTSjXtrOfOHWMqLJA9pwoSrVxn1tZn3itny592/5BZJ3vDT/OKq1Jt2BaXXqn1BYLUeGq  
oCamGF1p2v17TTNjo1j3RiWHR6NKPOx401KeXLa1L0WFJpsVqQRQvFhOXjiR19nPBYaBE+mal/SHIFuVZ07yG7  
XXRjorTRmpelWIOKgnfM7Y2S6MphVV32VbR+8JPhIVxLrY1Hh3+mB5i8VJZc53rNKgq3TxibEs0VVPDlvtnt  
xfio1QkYRZa5AVaqlYqOhuTWXMSyQ9TTsYjSDBN3LhwKRFqYcb4HuPBENaWDZBmy6UeB7J15g9rWMz5xOWmAm==

**Sello del SAT**

R6HaavHgTIBCbIuEK79izmActAcvra6EQfFrhzMYgm2nlru8egktShO+Ytmvc7uP0xa5rL3rNTr15A9s  
Z2QV8N9SEeFZ1-Q/KHIAIw428TjH8vSpBuBC18Y6wHKETrDvoLx4UKiR42R5EQ6mGQ36i5wyNrCT1mYF  
ImyAl3IHcYRAGoMVjLN/o0IEKGrsgfmgK7WtO2Ek2yom3vRxuy1C2AcBEP88ER2cwS49Zqc5JKPuJTS  
NJgt3KO56M/Jjiaou4VZo/u68ShoO2OGbeL49ckcek9jwrP2LyN2Um+h5i8uQcmjcr34fUfsRDRDSxn5  
Ixwemh5QHwWlqReDeJXzaXQ==

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

[1.0]FFCF468F-3FAC-42C5-9E99-2913ED4EEF72|2017-08-30T17:42:36|UkzwpLIGs+DCHYdTSjXtrOfOHWMqLJA9pwoSrVxn1tZn3itny592/5BZJ3vDT/OKq1Jt2BaXXqn1BYLUeGqoCamGF1p2v17TTNjo1j3RiWHR6NKPOx401KeXLa1L0WFJpsVqQRQvFhOXjiR19nPBYaBE+mal/SHIFuVZ07yG7XXRjorTRmpelWIOKgnfM7Y2S6MphVV32VbR+8JPhIVxLrY1Hh3+mB5i8VJZc53rNKgq3TxibEs0VVPDlvtntxfio1QkYRZa5AVaqlYqOhuTWXMSyQ9TTsYjSDBN3LhwKRFqYcb4HuPBENaWDZBmy6UeB7J15g9rWMz5xOWmAm==|00001000000404486074|]

COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO  
ALMACÉN GENERAL  
CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.

| CONTRATO     | SALIDA DE ALMACÉN | PROCEDENCIA     | DESTINO       | BITÁCORA | FACTURA | SUBTOTAL  | I.V.A.   | TOTAL     | RETENCIÓN DEL I.V.A. | TOTAL PAGAR |
|--------------|-------------------|-----------------|---------------|----------|---------|-----------|----------|-----------|----------------------|-------------|
|              |                   |                 |               |          |         | 11,121.75 | 1,779.48 | 12,901.23 | 444.87               | 12,456.     |
| CAS-060/2016 | 638/2017          | ALMACÉN GENERAL | IZTAPALAPA I  | 0047-17  | A 21698 |           |          |           |                      |             |
| CAS-061/2016 | 639/2017          | ALMACÉN GENERAL | IZTAPALAPA I  | 0047-17  | A 21698 |           |          |           |                      |             |
| CAS-036/2017 | 646/2017          | ALMACÉN GENERAL | IZTAPALAPA I  | 0047-17  | A 21698 |           |          |           |                      |             |
| CAS-037/2017 | 647/2017          | ALMACÉN GENERAL | IZTAPALAPA I  | 0047-17  | A 21698 |           |          |           |                      |             |
| CAS-060/2016 | 640/2017          | ALMACÉN GENERAL | IZTAPALAPA II | 0047-17  | A 21698 |           |          |           |                      |             |
| CAS-061/2016 | 641/2017          | ALMACÉN GENERAL | IZTAPALAPA II | 0047-17  | A 21698 |           |          |           |                      |             |
| CAS-036/2017 | 648/2017          | ALMACÉN GENERAL | IZTAPALAPA II | 0047-17  | A 21698 |           |          |           |                      |             |
| CAS-037/2017 | 649/2017          | ALMACÉN GENERAL | IZTAPALAPA II | 0047-17  | A 21698 |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         |           |          |           |                      |             |
|              |                   |                 |               |          |         | 11,121.75 | 1,779.48 | 12,901.23 | 444.87               | 12,456.     |

REVISÓ

  
C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**APROBÓ**

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**AUTORIZÓ**

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIÓN



**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                    |                 |              |
|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | IZTAPALAPA I, II   | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                     | KM. RECORRIDOS     | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 81.00              | \$ 81.75        | \$ 6,621.75  |
|                     | CANTIDAD           | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 2                  | \$ 1,500.00     | \$ 3,000.00  |
| ESTADIAS            |                    | \$ 1,500.00     | \$ -         |
| MINIOBRAS           |                    | \$ -            | \$ -         |
|                     |                    | SUBTOTAL        | \$ 11,121.75 |
| FACTURA<br>A 21698  | SUBTOTAL           |                 | \$ 11,121.75 |
|                     | I.V.A. 16%         |                 | \$ 1,779.48  |
|                     | TOTAL              |                 | \$ 12,901.23 |
|                     | RETENCIÓN 4%       |                 | \$ 444.87    |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR |                 | \$ 12,456.36 |

**DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                        |                    |                 |              |
|------------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:               | IZTAPALAPA I, II   | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                        | KM. RECORRIDOS     | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE                  | 81.00              | \$ 81.75        | \$ 6,621.75  |
|                        | CANTIDAD           | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN            | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A<br>DOMICILIO | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ESTADIAS               |                    | \$ 1,500.00     | \$ -         |
| MINIOBRAS              |                    | \$ -            | \$ -         |
|                        |                    | SUBTOTAL        | \$ 9,621.75  |
| FACTURA<br>A 21586     | SUBTOTAL           |                 | \$ 9,621.75  |
|                        | I.V.A. 16%         |                 | \$ 1,539.48  |
|                        | TOTAL              |                 | \$ 11,161.23 |
|                        | RETENCIÓN 4%       |                 | \$ 384.87    |
|                        | TOTAL NETO A PAGAR |                 | \$ 10,776.36 |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                 |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>JULIAN GONZALEZ ARRIAGA</b><br>No. LICENCIA<br><b>LIC: QRO.15830</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>TORTON -030-AN-5</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>52*18938*41</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELÉFONO: 01722 212-35-35</b> |  | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALÓN DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 17<br>FECHA DE EMBARQUE: 15 / AGOSTO / 2017<br>HORA: 08:35:27<br>No. DESPACHO: 0047-17  |  |
| <b>PLANTEL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <b>No. SALIDAS</b>                                                                                                                                                                                                                                      |  | <b>OBSERVACION</b>                                                                                                                                              |  |
| IZTAPALAPA I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | 638 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                 |  |
| IZTAPALAPA I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | 639 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                 |  |
| IZTAPALAPA I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | 646 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                 |  |
| IZTAPALAPA I                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | 647 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                 |  |
| IZTAPALAPA II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 640 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                 |  |
| IZTAPALAPA II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 641 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                 |  |
| IZTAPALAPA II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 648 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                 |  |
| IZTAPALAPA II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 649 / 2017                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                 |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                 |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.                                                                                                                         |  | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO. |  |
| <br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | <br>C. HUGO BERNAL MAYA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                                                 |  |



FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0047-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 17

FECHA DE EMBARQUE: 15 / AGOSTO / 2017

| No. Salida   | Contrato         | Descripción                    | Cantidad | Destino       | N. Cajas |
|--------------|------------------|--------------------------------|----------|---------------|----------|
| 0 647 / 2017 | CAS-037/2017 - 2 | PAPEL HIGIÉNICO                | 150      | IZTAPALAPA I  |          |
| 1 646 / 2017 | CAS-036/2017 - 1 | TOALLAS SANITAS                | 80       | IZTAPALAPA I  |          |
| 2 638 / 2017 | CAS-060/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 100      | IZTAPALAPA I  |          |
| 3 639 / 2017 | CAS-061/2016 - 2 | PINTARRÓN                      | 5        | IZTAPALAPA I  |          |
| 4 649 / 2017 | CAS-037/2017 - 2 | PAPEL HIGIÉNICO                | 150      | IZTAPALAPA II |          |
| 5 648 / 2017 | CAS-036/2017 - 1 | TOALLAS SANITAS                | 80       | IZTAPALAPA II |          |
| 6 640 / 2017 | CAS-060/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 100      | IZTAPALAPA II |          |
| 7 641 / 2017 | CAS-061/2016 - 2 | PINTARRÓN                      | 5        | IZTAPALAPA II |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Ansellegui Chavez

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

German Morán de la Cruz

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: JULIAN GONZALEZ

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISSEL SANCHEZ VILLALBA

ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZO:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA

ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA I<br>Dirección: AV. YUCATAN NO. 25<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57 32 62 74<br>DF                                                             |                      | C.C. 003<br>C.P. 09520 | Folio No. 638 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-060/2016<br>No. Despacho: 0047-17<br>No. Plan: 0638-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 1                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2738                   | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS                                                                                                          | 100   | PZA  | \$479.22        | \$47,921.92  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$47,921.92  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$47,921.92  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que recben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable de Almacén.

|                                                                                   |                                                                                    |                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VILLAZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MONGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>PT<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA I<br>Dirección: AV. YUCATAN NO. 25<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57 32 62 74<br>DF                                                             |                      | C.C. 003<br>C.P. 09520 | Folio No. 639 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contraio / Pedido CAS-061/2016<br>No. Despacho: 0047-17<br>No. Plan: 0639-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 2                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2732                   | PINTARRÓN                                                                                                                               | 5     | PZA  | \$1,508.00      | \$7,540.00   | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$7,540.00   |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$7,540.00   |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                |                                                                                    |                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VAZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>P.T. Casado<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA I                                    |                      | C.C. 003   | Folio No. 646 / 2017                                                             |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Dirección: AV. YUCATAN NO. 25                               |                      |            | Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017                                                  |       |      |                 |              |      |
| Estado: 09 DISTRITO FEDERAL                                 |                      | C.P. 09520 | Contrato / Pedido CAS-036/2017                                                   |       |      |                 |              |      |
| Teléfono: 57 32 62 74                                       |                      |            | No. Despacho: 0047-17                                                            |       |      |                 |              |      |
| DF                                                          |                      |            | No. Plan: 0646-17                                                                |       |      |                 |              |      |
| Envía: Almacén General CONALEP                              |                      |            |                                                                                  |       |      |                 |              |      |
| Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial |                      |            |                                                                                  |       |      |                 |              |      |
| Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200                             |                      |            |                                                                                  |       |      |                 |              |      |
| Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818             |                      |            |                                                                                  |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                     | Partida Presupuestal | Clave      | Descripción                                                                      | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 1                                                           | 21601                | 3694       | TOALLAS SANITAS<br>PAPEL PARA MANOS, CAJA CON 20 PAQUETES DE 100 PIEZAS CADA UNO | 80    | CJA  | \$160.08        | \$12,806.40  | MXN  |
| SubTotal:                                                   |                      |            |                                                                                  |       |      |                 | \$12,806.40  |      |
| TOTAL:                                                      |                      |            |                                                                                  |       |      |                 | \$12,806.40  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable de salida.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>DAVID CÁRDENAS OLIVAS<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA I<br>Dirección: AV. YUCATAN NO. 25<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57 32 62 74<br>DF                                                             |                      |       |                                                        | C.C. 003<br>C.P. 09520 |      | Folio No. 647 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-037/2017<br>No. Despacho: 0047-17<br>No. Plan: 0647-17 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|--------------------------------------------------------|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                                        |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                            | Carit.                 | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |
| 2                                                                                                                                                                                   | 21601                | 3652  | PAPEL HIGIÉNICO INSTITUCIONAL JUMBO, CAJA CON 6 ROLLOS | 150                    | CJA  | \$231.12                                                                                                                                | \$34,667.75  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                                        |                        |      |                                                                                                                                         | \$34,667.75  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                                        |                        |      |                                                                                                                                         | \$34,667.75  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ PARRALES<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MONGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>DAVID CEDILLO<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|







Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA II<br>Dirección: AV. ANTONIO LEÓN LOYOLA NO. 147<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57469840<br>DF                                                  |                      | C.C. 196<br>C.P. 09210 | Folio No. 640 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-060/2016<br>No. Despacho: 0047-17<br>No. Plan: 0640-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 1                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2739                   | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS                                                                                                          | 100   | PZA  | \$479.22        | \$47,921.92  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$47,921.92  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$47,921.92  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                      |                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELA CRUZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARD TAPIA GUIRRE MUNGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>PEDRO MEZA TORRES<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

**PLANTEL**  
**Conalep IZTAPALAPA II**  
15- AGOSTO-17  
JEFATURA DE PROYECTO  
DE TALLERES Y LABORATORIOS



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA II<br>Dirección: AV. ANTONIO LEON LOYOLA NO. 147<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57459840<br>DF                                                  |                      |       | C.C. 196<br>C.P. 09210 |       | Folio No. 641 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-061/2016<br>No. Despacho: 0047-17<br>No. Plan: 0641-17 |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 60200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                        |       |                                                                                                                                         |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción            | Canl. | U.M.                                                                                                                                    | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 2                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2732  | PINTARRÓN              | 5     | PZA                                                                                                                                     | \$1,508.00      | \$7,540.00   | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                        |       |                                                                                                                                         |                 | \$7,540.00   |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                        |       |                                                                                                                                         |                 | \$7,540.00   |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                   |                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISIEL SANCHEZ VILLARREAL<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>PEDRO MEZA TORRES<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|



PLANTEL  
IZTAPALAPA II  
15-Agosto-17  
JEFATURA DE PROYECTO  
DE TALLERES Y LABORATORIOS



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA II<br>Dirección: AV. ANTONIO LEON LOYOLA NO. 147<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57459840<br>br                                                  |                      | C.C. 196<br>C.P. 09210 | Folio No. 648 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-036/2017<br>No. Despacho: 0047-17<br>No. Plan: 0648-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 1                                                                                                                                                                                   | 21601                | 3654                   | TOALLAS SANITAS<br>PAPEL PARA MANOS. CAJA CON 20 PAQUETES DE 100 PIEZAS CADA UNO                                                        | 80    | CJA  | \$160.08        | \$12,806.40  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$12,806.40  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$12,806.40  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable de entrega.

|                                                                        |                                                                                    |                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>PLANTEVO MEZA TORRES<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|



Conalep IZTAPALAPA II  
15-Ago-17  
JEFATURA DE PROYECTO  
DE TALLERES Y LABORATORIOS



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA II<br>Dirección: AV. ANTONIO LEON LOYOLA NO. 147<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57459840<br>DF                                                  |                      |       |                                                        | C.C. 196<br>C.P. 09210 |      | Folio No. 649 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-037/2017<br>No. Despacho: 0047-17<br>No. Plan: 0649-17 |              |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|--------------------------------------------------------|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|--|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx.<br>Teléfono 01 - 722 2721840 C.P. 50200 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                                        |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |  |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                            | Cant.                  | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |  |
| 2                                                                                                                                                                                   | 21001                | 3852  | PAPEL HIGIÉNICO INSTITUCIONAL JUMBO, CAJA CON 6 ROLLOS | 150                    | CJA  | \$231.12                                                                                                                                | \$34,667.75  | MXN  |  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                                        |                        |      |                                                                                                                                         | \$34,667.75  |      |  |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                                        |                        |      |                                                                                                                                         | \$34,667.75  |      |  |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                |                                                                                    |                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELASCO<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MONGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>PEDRO MEZA TORRES<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|



PLANTEL  
Conalep IZTAPALAPA II  
18-AUG-2017  
JEFATURA DE PROYECTO  
DE TALLERES Y LABORATORIOS

**COORD. DE PRESUPUESTOS Y FINANZAS**  
**VENTANILLA DE LOCALIZACIÓN**  
**RECIBIDO**  
**04 SEP 2017**  
**NOMBRE:** 27/6/53  
**HORA:** 16:53

**FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO**

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRP-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

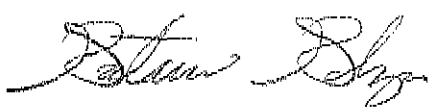
Fecha 29/08/2017

Folio No.

**05767**

|                                                  |                                                                                                                                             |                              |                          |                            |                         |                  |              |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------------|-------------------------|------------------|--------------|
| Tipo de Operación                                |                                                                                                                                             | Cheque ( )                   | Transferencia ( )        | CLC ( X )                  | Billete de depósito ( ) |                  |              |
| Cuenta Bancaria                                  | Banco                                                                                                                                       | SANTANDER                    |                          | No. de Cuenta o Clabe      |                         | se elimino       |              |
| Beneficiario                                     |                                                                                                                                             | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V |                          |                            |                         |                  |              |
| Código de Barras                                 |                                                                                                                                             |                              |                          | No. de empleado            |                         |                  |              |
| RFC                                              |                                                                                                                                             | TES951215MSA                 |                          | No. de Contrato o Convenio |                         | CAS-012/2017     |              |
| Valor del bien o servicio                        | I.V.A.                                                                                                                                      | Nota de crédito              | I.V.A de nota de crédito | Otras retenciones          | Impuestos retenidos     | Retención I.V.A. | Neto a pagar |
| 11,857.50                                        | 1,897.20                                                                                                                                    | 0.00                         | 0.00                     | 0.00                       | 0.00                    | 474.30           | 13,280.40    |
| (TRECE MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS 40/100 M.N.) |                                                                                                                                             |                              |                          |                            |                         |                  |              |
| Por concepto de:                                 | PAGO DE FACTURA No. A 21686 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS A LOS PLANTELES VENUSTIANO CARRANZA I, II<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                              |                          |                            |                         |                  |              |

| Registro Presupuestal             |      |                                    |      |                          |                   |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|-------------------|
| Clave U.A.                        | 7091 | Programa presupuestario            | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS FISCALES |
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe           |
| 1115X201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 13,754.70         |
| 1115X201725024W1399081115007091   |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -474.30           |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      | Total                    | 13,280.40         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vo.Bo. Fiscalización</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Vo. Bo. Presupuesto</b>                                                                                                                                                        |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                                                                                                                                                                                   |
| <b>Solicita</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Autoriza</b>                                                                                                                                                                   |
| <br><b>ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR</b><br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <br><b>MTRO. JOSE LUIS IZQUIERDO GONZALEZ</b><br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |

## TRANSPORTES ESDO SA DE CV

Factura

FOLIO: A 21686



AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO NO. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO,  
MEXICO

R.F.C.TES951215MSA

FECHA: 29/8/2017  
09:35:49

Régimen Fiscal:

REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS  
MORALES

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO,  
MEXICO

**Facturara a:****Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, MEYEPPEC, EDO.MEX., MEXICO**R.F.C.** CNE781229BK4**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
VENUSTIANO CARRANZA, I,II, , , , CD. MEX., MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCION                              | VALOR UNITARIO | IMPORTE  |
|----------|------------------|-----------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                    | 1,500.00       | 1,500.00 |
| 90.00    | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 39392<br>KM FINAL: 39482 | 81.75          | 7,357.50 |
| 2.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>2                                       | 1,500.00       | 3,000.00 |

**IMPORTE CON LETRA**

TRECE MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS 40/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

ERICK JUVENTINO RUIZ RIOS

N.E.

Placas

**FIRMA DE CONFORMIDAD**

92

50AA6G CANCELA Y  
SUST FACT21616

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| <b>SUBTOTAL:</b>       | 11,857.50 |
| <b>I.V.A.:</b>         | 1,897.20  |
| <b>SUBTOTAL C/IVA:</b> | 13,754.70 |
| <b>4% RET. IVA</b>     | 474.30    |
| <b>TOTAL:</b>          | 13,280.40 |



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIALIDADES

03

|                                      |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Serie del Certificado del emisor:    | 00001000000404547438                 |
| Folio fiscal:                        | ABAA2264-4939-4805-AA87-93E8DD1BF9C9 |
| No de Serie del Certificado del SAT: | 00001000000404486074                 |
| Fecha y hora de certificación:       | Agosto 29 2017 - 09:35:53            |

**Sello digital del CFDI**

Vtz+8/IAeORjn87bXRRsk3YyI KCEM9ijSfIT2NSqtm3Q8NooTq+GHfSRtiAjpWb1iBMRDfkmvXGCPN3izjF0sQ  
QSSQ7vFC9fQ1r550t+9GH7BSsLOLrGjPlY8b9LOfes68qb6X4hNUTGERitUvWYsPjQROBVKMS8HQx/KXxkWc1G  
2QFXvWfj3z/8H7WsUCRD2DofOEED2hOONfplthYTLZWBr1JZcl1hag9e1iIUCq8Mb2F0C1xwWWP5xat8JEDiyj  
DQlxVvy1njl7OWf057YUxNFHCBzKsFGz18QTH5oCkQtL/m8B0eYyfcnjVRibFIAZqsyO6B+da0ul7mDonEg==

**Sello del SAT**

dCYaXC7IRj1orh5qAnGvy03woMNO19Ns1zupBBQcVbQXfYN2DJcuKB8+RaBRuksQujZcathckxhdAV5d  
ux0yZi3wfhfwBPsZzviyWASgS15CTgrmPIGd4kn0KWscYeyVVSCEPYK3i/EwShJpQIHQBFg+s/+6MT  
Hds8utNX04BM/VPceQHRADpRRXzImWZ7s18nEQOTGm97ewRI940LztguX13m/f0yGmxHq7qR1eB+1FHpV  
B8i1bRAu/7XUZAngfQnbH2nIDei7PKK1gHVKS5bs+gTG14QuneCqSOBQNPQXrs72nWNDGdGp7G8jNaXX  
aKz4hc2nrlbx8wZBSz2t8w==

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

||1|0|ABAA2264-4939-4805-AA87-93E8DD1BF9C9|2017-08-29T09:35:53|Vtz+8/IAeORjn87bX  
RRsk3YyIKCEM9ijSfIT2NSqtm3Q8NooTq+GHfSRtiAjpWb1iBMRDfkmvXGCPN3izjF0sQq053Q7vFC9fQ  
1r550t+9GH7BSsLOLrGjPlY8b9LOfes68qb6X4hNUTGERitUvWYsPjQROBVKMS8HQx/KXxkWc1G2QFXv  
Wfj3z/8H7WsUCRD2DofOEED2hOONfplthYTLZWBr1JZcl1hag9e1iIUCq8Mb2F0C1xwWWP5xat8JEDiyj  
jDQlxVvy1njl7OWf057YUxNFHCBzKsFGz18QTH5oCkQtL/m8B0eYyfcnjVRibFIAZqsyO6B+da0ul7m  
DonEg==|00001000000404486074|

dCYaXC7iRj1orh5qAnGvy03woMN019Ns1zuPBBQcVbQXTYN2DjcuKB8+RaBRuksQuiZcathckxhdAV5d  
ux0yZi3wfhfwBPsZzviyWASgS1SCTgmPiGd4kn0KWsc/YEYVVC9EPYK3I/EwShJpQiHQaFg+s/+6MT  
Hds8utNX048M/VPceQHR4DpRRXzMwZ7si8nEQOfGm97ewRI940LztguX15m/f0yGmxHq7qR1eB+1FHpV  
i1bRAu/7XUZAqfQnbH2nIDEi7PKX1gHVK5Sbs+gTGI4OuneqSOBQNPQXrs72nWNDGdGp7GBJNaXX  
uKz4hc2nrlbx8wZBSzZt8w==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

|| 1.0|ABAA2264-4939-4B05-AA87-93E8DD1BF9C9| 2017-08-29T09:35:53| Vtz+8/AeORjn87bX  
RRsk3YyIKCEM9ijsfIT2NSqtm3Q8NooTq+GHfSRtiAjpWb1iBMRDfkmvXGCPN3izjF0s q0SSQ7vFC9fQ  
1r550t-9GH7BSsLOlrGJPIy8b9LOfes68qb6X4hNUTGERItUvWYs pJqROBVKMS8HQx/KXxkWc1G2QFXv  
Wfj3z/8H7WsUcRD2DofOEBD2h00NfpItHYTLZWBrljZci1hag9e1IUCq8Mb2F0C1xwWWP5xAt8JEDIy  
jDQlxVyy1njl7QWfd57YuXNFHCBzKsFGe18QTH5oCkQtTL/m8BoeYyfcnjVRlbFIAZqsyO6B+dA0ul7m  
DonEg==| 00001000000404486074|



Se recibió a entera satisfacción el bien o servicio, por lo que esta Unidad Administrativa será responsable de la guarda y custodia de la documentación así como de los trámites realizados en cumplimiento a los términos del contrato, considerando procedente el trámite de pago.

**DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**  
**COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**  
**ALMACÉN GENERAL**  
**CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

[illegible]

REVISÓ

**G. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**APROBÓ**

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**AUTORIZÓ**

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
**DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**



**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                     |                 |              |
|---------------------|---------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | VENUSTIANO C. I, II | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                     | KM. RECORRIDOS      | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 90.00               | \$ 81.75        | \$ 7,357.50  |
|                     | CANTIDAD            | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                   | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 2                   | \$ 1,500.00     | \$ 3,000.00  |
| ESTADIAS            |                     | \$ 1,500.00     | \$ -         |
| MINIOBRAS           |                     | \$ -            | \$ -         |
|                     |                     | SUBTOTAL        | \$ 11,857.50 |
| FACTURA<br>A 21686  | SUBTOTAL            |                 | \$ 11,857.50 |
|                     | I.V.A. 16%          |                 | \$ 1,897.20  |
|                     | TOTAL               |                 | \$ 13,754.70 |
|                     | RETENCIÓN 4%        |                 | \$ 474.30    |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR  |                 | \$ 13,280.40 |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PQ-05-EQ18

Hoje : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><u>ERICK JUVENTINO RUIZ RIOS</u><br>No. LICENCIA<br><u>LIC: DF00184649</u><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><u>TORTON -50-AA-6G</u><br>No. LOCALIZACIÓN<br><u>7223055038</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><u>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</u><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELÉFONO: 01722 212-35-35</b> |  | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALÓN DEL EMBARQUE<br><hr/> RUTA No.: 18<br>FECHA DE EMBARQUE: 16 / AGOSTO / 2017<br>HORA: 08:28:27<br>No. DESPACHO: 0050-17 |  |
| <b>PLANTEL</b><br>VENUSTIANO CARRANZA I<br>VENUSTIANO CARRANZA I<br>VENUSTIANO CARRANZA I<br>VENUSTIANO CARRANZA II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | <b>No.<br/>SALIDAS</b><br>686 / 2017<br>680 / 2017<br>661 / 2017<br>657 / 2017                                                                                                                                                                          |  | <b>OBSERVACION</b><br><hr/><br><hr/><br><hr/><br><hr/>                                                                                                           |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).</p> <p>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.</p> <p>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.</p> <p>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.</p> <p>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"</p> <p>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                  |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACÉN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACÉN DE CONALEP.                                                                                                                         |  | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACÉN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO.  |  |
| <br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | <br>C. HUGO BERNAL MAYA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                                                                                                                  |  | <br>Erick Juventino Ruiz                                                                                                                                         |  |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conslep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

Nº. DESPACHO: 0050-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 16

FECHA DE EMBARQUE: 16 / AGOSTO / 2017

| No. Salida   | Contrato         | Descripción                    | Cantidad | Destino                | N. Cajas |
|--------------|------------------|--------------------------------|----------|------------------------|----------|
| 0 660 / 2017 | CAS-036/2017 - 1 | TOALLAS SANITAS                | 80       | VENUSTIANO CARRANZA I  | _____    |
| 1 661 / 2017 | CAS-037/2017 - 2 | PAPEL HIGIÉNICO                | 100      | VENUSTIANO CARRANZA I  | _____    |
| 2 666 / 2017 | CAS-060/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 100      | VENUSTIANO CARRANZA I  | _____    |
| 3 667 / 2017 | CAS-060/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 100      | VENUSTIANO CARRANZA II | _____    |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Anselmego Chávez

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

JUAN CARLOS VILLALBA

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer:

Vehículo: Placas:

CUSTODIOS: Nombre:

Vehículo: Placas:

Marca:

Marca:

Representante:

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISSEL SANCHEZ VILLALBA

ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MONGUIA

ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: VENUSTIANO CARRANZA I<br>Dirección: YUNQUE NO. 33<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 5740-8043<br>DF                                                           |                      | C.C. 015<br>C.P. 15830 | Folio No. 656 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 15/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-060/2016<br>No. Despacho: 0050-17<br>No. Plan: 0656-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 1                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2739                   | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS                                                                                                          | 100   | PZA  | \$479.22        | \$47,921.92  | MXN  |
| <br><b>CONALEP</b><br>CLAVE: 015<br>Venustiano Carranza I<br>Ministr de Proyecto de<br>Servicios Administrativos                                                                    |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$47,921.92  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$47,921.92  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORO:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>ACUÑA Hdz. Luis<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA 16-08-17 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: VENUSTIANO CARRANZA II<br>Dirección: AV. TENOCHTITLAN ESQ. CIRCUNVALACION S/N<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 9157637575<br>DF                              |                      |       |                                | C.C. 245<br>C.P. 15600 |      | Folio No. 657 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 15/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-060/2016<br>No. Despacho: 0050-17<br>No. Plan: 0657-17 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|--------------------------------|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                    | Cant.                  | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |
| 1                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2738  | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 100                    | PZA  | \$479.22                                                                                                                                | \$47,921.92  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                |                        |      |                                                                                                                                         | \$47,921.92  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                |                        |      |                                                                                                                                         | \$47,921.92  |      |

CONALEP  
VENUSTIANO CARRANZA II  
SECRETARIO

16 AGO 2017

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                               |                                                                                    |                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORO:<br><br>GRISSEL SANCHEZ VAZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Arturo Avila Hernandez<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>S. de P. de Toluca |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



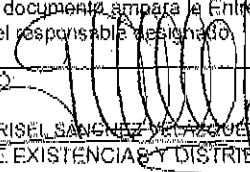
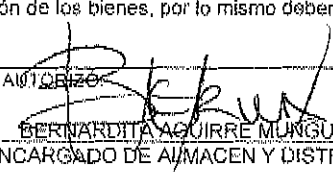
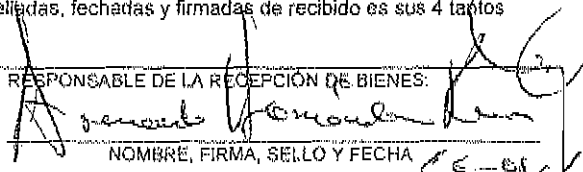
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: VENUSTIANO CARRANZA I<br>Dirección: YUNQUE NO. 33<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 5740-8043<br>DF                                                                        |                      | C.C. 015<br>C.P. 15830 | Folio No. 660 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 16/08/2017<br>Contrato / Pedido: CAS-036/2017<br>No. Despacho: 0050-17<br>No. Plan: 0660-17 |       |      |                 |              |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818              |                      |                        |                                                                                                                                          |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                                          | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                              | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 1                                                                                                                                                                                                | 21601                | 3654                   | TOALLAS SANITAS<br>PAPEL PARA MANOS, CAJA CON 20 PAQUETES DE 100 PIEZAS CADA UNO                                                         | 90    | CJA  | \$180.00        | \$12,806.40  | MXN  |
| <br><b>CONALEP</b><br>CLAVE: 015<br>Venustiano Carranza I<br>Jefe de Proyecto de<br>Servicios Administrativos |                      |                        |                                                                                                                                          |       |      |                 |              |      |
| SubTotal:                                                                                                                                                                                        |                      |                        |                                                                                                                                          |       |      |                 | \$12,806.40  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                          |       |      |                 | \$12,806.40  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>REA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA 16-08-17 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: VENUSTIANO CARRANZA I                           |                      | C.C. 015   | Folio No. 661 / 2017                                   |       |      |                 |              |      |  |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|------------|--------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|--|
| Dirección: YUNQUE NO. 33                                    |                      |            | Fecha de Salida/Emb: 16/08/2017                        |       |      |                 |              |      |  |
| Estado: 09 DISTRITO FEDERAL                                 |                      | C.P. 15830 | Contrato / Pedido CAS-037/2017                         |       |      |                 |              |      |  |
| Teléfono: 5740-8043                                         |                      |            | No. Despacho: 0050-17                                  |       |      |                 |              |      |  |
| DF                                                          |                      |            | No. Plan: 0661-17                                      |       |      |                 |              |      |  |
| Envía: Almacén General CONALEP                              |                      |            |                                                        |       |      |                 |              |      |  |
| Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial |                      |            |                                                        |       |      |                 |              |      |  |
| Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200                             |                      |            |                                                        |       |      |                 |              |      |  |
| Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818             |                      |            |                                                        |       |      |                 |              |      |  |
| Partida                                                     | Partida Presupuestal | Clave      | Descripción                                            | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |  |
| 2                                                           | 21001                | 3652       | PAPEL HIGIENICO INSTITUCIONAL JUMBO, CAJA CON 6 ROLLOS | 100   | CJA  | \$231.12        | \$23,111.83  | MXN  |  |
| SubTotal:                                                   |                      |            |                                                        |       |      |                 | \$23,111.83  |      |  |
| TOTAL:                                                      |                      |            |                                                        |       |      |                 | \$23,111.83  |      |  |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el choter y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                    |                                     |                                        |
|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|
| ELABORÓ:                           | AUTORIZÓ:                           | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES: |
| GRISSEL SANCHEZ VAZQUEZ            | BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA          | Araceli Vazquez                        |
| AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA 16-08-17  |

**FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO**

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Fecha 25/08/2017

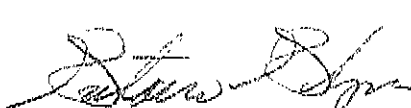
Folio No. **05768**

NOMBRE: J. J.  
HORA: 10:53

|                                                       |                                                                                                                           |                   |                            |                         |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------|
| Tipo de Operación                                     | Cheque ( )                                                                                                                | Transferencia ( ) | CLC (X)                    | Billete de depósito ( ) |
| Cuenta Bancaria                                       | Banco                                                                                                                     | SANTANDER         | No. de Cuenta o Clabe      | se elimino              |
| Beneficiario                                          | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                              |                   |                            |                         |
| Código de Barras                                      |                                                                                                                           |                   | No. de empleado            |                         |
| RFC                                                   | YES951215MSA                                                                                                              |                   | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017            |
| Valor del bien o servicio                             | I.V.A.                                                                                                                    | Nota de crédito   | I.V.A de nota de crédito   | Otras retenciones       |
| 10,194.00                                             | 1,631.04                                                                                                                  | 0.00              | 0.00                       | 0.00                    |
|                                                       |                                                                                                                           |                   |                            | Impuestos retenidos     |
|                                                       |                                                                                                                           |                   |                            | 0.00                    |
|                                                       |                                                                                                                           |                   |                            | Retención I.V.A.        |
|                                                       |                                                                                                                           |                   |                            | 407.76                  |
|                                                       |                                                                                                                           |                   |                            | Neto a pagar            |
|                                                       |                                                                                                                           |                   |                            | 11,417.28               |
| (ONCE MIL CUATROCIENTOS DIECISIETE PESOS 28/100 M.N.) |                                                                                                                           |                   |                            |                         |
| Por concepto de:                                      | PAGO DE FACTURA No. A 21584 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS AL PIANTEL IZTAPALAPA V<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                   |                            |                         |

**Registro Presupuestal**

| Clave U.A.                        | 7091 | Programa presupuestario            | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS FISCALES |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|-------------------|
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe           |
| 1115X201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 11,825.04         |
| 1115X201725204W13990811115007091  |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -407.76           |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      | Total                    | 11,417.28         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vo. Bo. Presupuesto                                                                                                                                                        |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                                                                                                                                                                            |
| Solicita                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Autoriza                                                                                                                                                                   |
| <br>ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <br>MTRO. JOSE LUIS IZQUIERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |





AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO,  
MEXICO

R.F.C.TES951215MSA

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS  
MORALES

FOLIO: A 21584

FECHA: 18/8/2017  
09:48:56

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:**

**Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA

**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO

**R.F.C.** CNE781229BK4

**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA-ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
IZTAPALAPA, V., , , , CD. MEX., MEXICO

**Condiciones de pago:**

**Numero de cuenta de Pago:**

| ANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCION                              | VALOR UNITARIO | IMPORTE  |
|---------|------------------|-----------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.00    | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                    | 1,500.00       | 1,500.00 |
| 88.00   | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 73179<br>KM FINAL: 73267 | 81.75          | 7,194.00 |
| 1.00    | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>1                                       | 1,500.00       | 1,500.00 |

**IMPORTE CON LETRA**

ONCE MIL CUATROCIENTOS DIECISIETE PESOS 28/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

BLAS ZARZA PALMA

N.E.

Placas

**FIRMA DE CONFORMIDAD**

88

54AA6G



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIALIDADES

03

Serie del Certificado del emisor: 00001000000404547498

Folio fiscal: 2E98F073-72FB-4E07-9C37-591158985C38

No de Serie del Certificado del SAT: 00001000000404486074

Fecha y hora de certificación: Agosto 18 2017 - 09:48:59

**Sello digital del CFDI**

18VqgDMdm11kHXOJT9itpCAVQW3k5Npmo3RVCaCYMSolF4iClBDJ0xg/TTcFFD7kMZtEj1DHYGcyTIS1SP60  
enC7W8AQkbp5QEWSDB7DmJodOw1ap4F22xkvz+TEdzzAkUvw25KnJSGdFH+3qHIAIDqhc3Qp3TII+NJBWYIrhW  
e42yp5MOTSwi7bPQ1aIQZVSXW93C+9W81GCI/v+jpJmC8oZPiBf/qXHIInIWIJZ54PLOIYYWIKGbyEXFVgBIFms  
wpQnDnfNEf+1820ouwBz2ZiZThC1xVooEND4aamVBEJ8oCLO4Nlync00cgZlTQ7FqfuJXGnFDk6RqtmJcQ==

**Sello del SAT**

rqRQzZo+TJnBojh3caOFZNMf4mfikNnbCSTP8X9UTWhUVv89qV0ORuHrCXAq5UCv7x8Nt1VVqnx6INRt  
sNo85s utkwAx/5cD24dDt8dz95p3KXACw/YvX625edPOgszw5WBI7cvb4KHDRChbCoRadKUUIJ5NR99  
aalDuJOM7QMrdgtrypvBEKRP3q1Ct7enOOtxCjzpL3xUjYEr/vsYcn2ptf5UEtnjPlZ4ovvzFo3Xs  
kqZmlwPVtQU7ESbXx02ZduykvVd+GcW02mFZIS2Is7HV/KkGtIMIMONXnbJBQ3VjOUBiw0uiz8QgnnDK  
v1zdFgVcZ2AR7toWKI pFwQ==

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

[1.0|2E98F073-72FB-4E07-9C37-591158985C38|2017-08-18T09:48:59|18VqgDMdm11kHXOJ  
T9itpCAVQW3k5Npmo3RVCaCYMSolF4iClBDJ0xg/TTcFFD7kMZtEj1DHYGcyTIS1SP60enC7W8AQkbp  
5QEWSDB7DmJodOw1ap4F22xkvz+TEdzzAkUvw25KnJSGdFH+3qHIAIDqhc3Qp3TII+NJBWYIrhwe42yp  
5MOTSwi7bPQ1aIQZVSXW93C+9W81GCI/v+jpJmC8oZPiBf/qXHIInIWIJZ54PLOIYYWIKGbyEXFVgBIFm  
swpQnDnfNEf+1820ouwBz2ZiZThC1xVooEND4aamVBEJ8oCLO4Nlync00cgZlTQ7FqfuJXGnFDk6Rq  
tmJcQ==|00001000000404486074|]

aa1DUJOM/QMrdgttryapv8EkrP3ql0t7an0QnxQjzpl3s wJyEr/vsYcn2pctf5UFtnjlpL24ovzvFo3Xs  
kqZmlwPVtQU7ESbXx02ZduypkVd+GcW02mFZJS2is7HV/KkGtlMIM0NXnbJBQ3VjOU8iw0uiz8QgnnDK  
v1zdFgVc/2Ar7toWklpFwQ==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

[1.0|2F98F073-72F0-4E07-9C37-591158985C38|2017-08-18T09:48:59|18Vqg0MdmilLkHXOJ  
F9itpCAVQW3k5Npmo3RVCaCYMSolF4iCIBDJ0xg/TTcFfD7kMztEj1DHYGcylTIS1SP60enC7WaaQkbp  
5QEWS087DmJodQw1ap4f22xkvz+TEdzzAkUww25KnJSgdfH+3qHIAIdqhc3Qp3TII+NJBWlRhwe42yp  
5M0TSwi7bPQ1aIQZVSxWX93C+S081GCI/v+JpJmCBoZPibf/qXHInIWIJS4PLOIYYWIKGbyEXFVgBifm  
swpQnDnfNEf+1820ouwb7Z2IZThC1xVooEND4aamVBEJBoCLO4Niync00cgZLTQ7qfuJXJGnFDk6Rq  
tmJcQ==|00001000000404486074|]

Se recibió a entera satisfacción el bien o servicio, por lo que  
esta Unidad Administrativa asume la responsabilidad de la guarda y  
custodia de la documentación así como de los trámites  
realizados en cumplimiento a las cláusulas del contrato,  
considerando procedente el trámite de pago.



**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**  
**COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**  
**ALMACÉN GENERAL**  
**CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

[illegible]

REVISÓ

*[Signature]*  
G. BERNARDITA AGUIRRE MUR

**C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
**SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA**

**APROBÓ**

*Edgar*

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**AUTORIZÓ**

JOSE LUIS 17

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                    |                 |              |
|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | IZTAPALAPA V       | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                     | KM. RECORRIDOS     | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 88.00              | \$ 81.75        | \$ 7,194.00  |
|                     | CANTIDAD           | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ESTADIAS            |                    | \$ 1,500.00     | \$ -         |
| MINIOBRAS           |                    | \$ -            | \$ -         |
|                     |                    | SUBTOTAL        | \$ 10,194.00 |
| FACTURA<br>A 21584  | SUBTOTAL           |                 | \$ 10,194.00 |
|                     | I.V.A. 16%         |                 | \$ 1,631.04  |
|                     | TOTAL              |                 | \$ 11,825.04 |
|                     | RETENCIÓN 4%       |                 | \$ 407.76    |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR |                 | \$ 11,417.28 |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

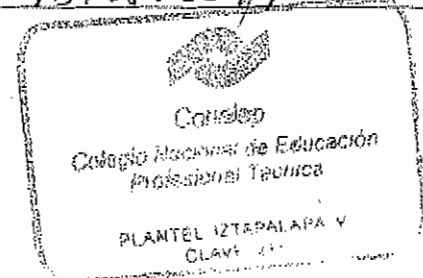
Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                     |                         |       |                                |       |                                                                                                                                         |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|--------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|------|
| Asignado a: IZTAPALAPA V<br>Dirección: C. AHUEHUETES S/N<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57339416<br>DF                                                                 |                         |       | C.C. 211<br><br>C.P. 09530     |       | Folio No. 644 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-060/2016<br>No. Despacho: 0049-17<br>No. Plan: 0644-17 |                 |              |      |
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                         |       |                                |       |                                                                                                                                         |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida<br>Presupuestal | Clave | Descripción                    | Cant. | U.M.                                                                                                                                    | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 1                                                                                                                                                                                   | 51101                   | 2739  | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 150   | PZA                                                                                                                                     | \$478.22        | \$71,882.88  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                         |       |                                |       |                                                                                                                                         |                 | \$71,882.88  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                         |       |                                |       |                                                                                                                                         |                 | \$71,882.88  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISIEL SÁNCHEZ VILAZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>LUIS RAMON ROQUE<br>NOMBRE FIRMA SELLO Y FECHA<br>15/08/2017 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

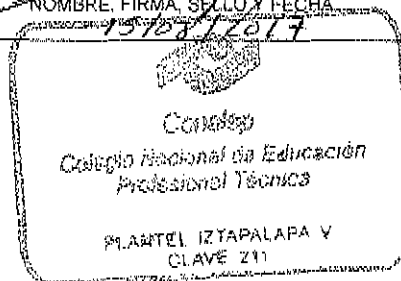
Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA V<br>Dirección: C. AHUEHUETES S/N<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57339416<br>DF                                                                 |                      | C.C. 211<br><br>C.P. 09530 | Folio No. 645 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-061/2016<br>No. Despacho: 0049-17<br>No. Plan: 0645-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                            |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                      | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 2                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2732                       | PINTARRÓN                                                                                                                               | 5     | PZA  | \$1,508.00      | \$7,540.00   | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                            |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$7,540.00   |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                            |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$7,540.00   |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es/sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>LUIS RAMIRO RODRÍGUEZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>14/08/2017 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

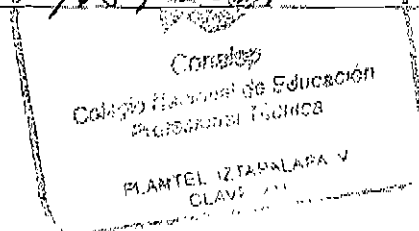
Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA V<br>Dirección: C. AHUEHUETES S/N<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57339416<br>DF                                                                 |                         |       | C.C. 211<br>C.P. 09530                                                           |       | Folio No. 654 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-036/2017<br>No. Despacho: 0049-17<br>No. Plan: 0654-17 |                 |              |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|-----|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                         |       |                                                                                  |       |                                                                                                                                         |                 |              |     |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida<br>Presupuestal | Clebe | Descripción                                                                      | Cant. | U.M                                                                                                                                     | Precio Unitario | Precio Total | Mon |
| 1                                                                                                                                                                                   | 21501                   | 3654  | TOALLAS SANITAS<br>PAPEL PARA MANOS, CAJA CON 20 PAQUETES DE 100 PIEZAS CADA UNO | 80    | CJA                                                                                                                                     | \$160.05        | \$12,806.40  | MXN |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                         |       |                                                                                  |       |                                                                                                                                         |                 | \$12,806.40  |     |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                         |       |                                                                                  |       |                                                                                                                                         |                 | \$12,806.40  |     |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                    |                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VÉAZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA ACUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>LUIS RAMIRO ROJAS<br>NOMBRE FIRMA SELLO Y FECHA<br>15/08/2017 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: IZTAPALAPA V<br>Dirección: C. AHUEHUETES S/N<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 57339416<br>DF                                                                 |                      | C.C. 211<br>C.P. 09530 | Folio No. 655 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 14/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-037/2017<br>No. Despacho: 0049-17<br>No. Plan: 0655-17 |       |     |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |     |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U M | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 2                                                                                                                                                                                   | 21601                | 3552                   | PAPEL HIGIÉNICO INSTITUCIONAL JUMBO, CAJA CON 6 ROLLOS                                                                                  | 150   | CJA | \$231.12        | \$34,667.75  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |     |                 | \$34,667.75  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |     |                 | \$34,667.75  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Luis Ramón Roque<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>75/8/2017 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|







Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                 |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>BLAS ZARZA PALMA</b><br>No. LICENCIA<br><b>LIC: EDOMO 19088</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>TORTON -54-AA-6G</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>7223055561</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELÉFONO: 01722 212-35-35</b> |                    | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALÓN DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 17<br>FECHA DE EMBARQUE: 15 / AGOSTO / 2017<br>HORA: 08:40:14<br>No. DESPACHO: 0049-17  |  |
| <b>PLANTEL</b><br>IZTAPALAPA V<br>IZTAPALAPA V<br>IZTAPALAPA V<br>IZTAPALAPA V                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <b>No. SALIDAS</b><br>644 / 2017<br>645 / 2017<br>654 / 2017<br>655 / 2017                                                                                                                                                                              | <b>OBSERVACION</b> |                                                                                                                                                                 |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                 |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.                                                                                                                         |                    | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO. |  |
| <br>BERNARTHA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | <br>C. HUGO BERNAL MAYA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                               |                    | <br>BLAS ZARZA PALMA<br>15-AGO-2017                                        |  |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0049-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 17

FECHA DE EMBARQUE: 15 / AGOSTO / 2017

| No. Salida   | Contrato         | Descripción                    | Cantidad | Destino      | N. Cajas |
|--------------|------------------|--------------------------------|----------|--------------|----------|
| 0 654 / 2017 | CAS-036/2017 - 1 | TOALLAS SANITAS                | 80       | IZTAPALAPA V |          |
| 1 655 / 2017 | CAS-037/2017 - 2 | PAPEL HIGIÉNICO                | 150      | IZTAPALAPA V |          |
| 2 644 / 2017 | CAS-060/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 150      | IZTAPALAPA V |          |
| 3 645 / 2017 | CAS-061/2016 - 2 | PINTARRÓN                      | 5        | IZTAPALAPA V |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

11/ Ernesto Arredondo Chavez

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Gerardo Moreno de la Cruz

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: BLOS BARRA PLETA

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISSEL SANCHEZ VENAZQUEZ

AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION

AUTORIZO:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA

ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION

RECIBIDO

04 SEP 2017

NOMBRE:

HORA:

## FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO

Fecha 29/08/2017

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Folio No.

05769

Tipo de Operación: Cheque ( ) Transferencia ( ) CLC (X) Billete de depósito ( )

Cuenta Bancaria

Banco

SANTANDER

No. de Cuenta o Clabe

se elimino

Beneficiario

TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V

Código de Barras

No. de empleado

RFC

TES951215MSA

No. de Contrato o Convenio

CAS-012/2017

Valor del bien o  
servicio

I.V.A.

Nota de crédito

I.V.A de nota de  
créditoOtras  
retencionesImpuestos  
retenidos

Retención I.V.A.

Neto a pagar

16,424.00

2,627.84

0.00

0.00

0.00

0.00

596.96

18,454.88

(DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS 88/100 M.N.)

Por concepto de:

PAGO DE FACTURA No. A 21689 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS AL PLANTEL DR. VÍCTOR BRAVO A. (TUXTEPEC)  
COMPROMISO 003484 REQ. 00000133

## Registro Presupuestal

| Clave U.A.                        | 7091                               | Programa<br>presupuestario | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS<br>FISCALES |
|-----------------------------------|------------------------------------|----------------------------|------|--------------------------|----------------------|
| Clave presupuestaria              | Descripción                        |                            |      |                          | Importe              |
| 1115X201725204E007347011115007091 | FLETES Y MANIOBRAS                 |                            |      |                          | 19,051.84            |
| 1115X201725204W1399081115007091   | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |                            |      |                          | -596.96              |
|                                   |                                    |                            |      |                          | 0.00                 |
|                                   |                                    |                            |      |                          | 0.00                 |
|                                   |                                    |                            |      |                          | 0.00                 |
|                                   |                                    |                            |      |                          | (                    |
|                                   | Total                              |                            |      |                          | 18,454.88            |

Vo.Bo. Fiscalización

Vo. Bo. Presupuesto

**Fundamento Legal:** Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. **Motivación:** La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.

Solicita

Autoriza

ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR  
COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTOMTRO. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

## TRANSPORTES ESDO SA DE CV

Factura

FOLIO: A 21689



AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO,  
MEXICO

R.F.C. YES951215MSA

FECHA: 29/8/2017  
10:10:31

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS  
MORALES

Lugar de Expedición: CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

## Facturara a:

Nombre: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA

Domicilio: 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO

R.F.C. CNE781229BK4

## Origen:

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA-ATLACOMULCO

## Destino:

PLANTEL  
DR. VICTOR BRAVO AHUJA, TUXTEPEC, , , OAXACA, MEXICO

Condiciones de pago:

Numero de cuenta de Pago:

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCION                              | VALOR UNITARIO | IMPORTE   |
|----------|------------------|-----------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                    | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 400.00   | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 35044<br>KM FINAL: 35444 | 29.81          | 11,924.00 |
| 1.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>1                                       | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 1.00     | SERVICIO         | ESTADIA<br>1                                        | 1,500.00       | 1,500.00  |

## IMPORTE CON LETRA

DIECIOCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS 88/100 M.N.

## MÉTODO DE PAGO

03 Transferencia electrónica de fondos

## Nombre operador

JUAN CARLOS LOPEZ OSORIO

N.E.

Placas

90

52AA6G CANCELA Y  
SUST FACT 21551

FIRMA DE CONFORMIDAD

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| SUBTOTAL:       | 16,424.00 |
| I.V.A.:         | 2,627.84  |
| SUBTOTAL C/IVA: | 19,051.84 |
| 4% RET. IVA     | 596.96    |
| TOTAL:          | 18,454.88 |



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIALIDADES

03

Serie del Certificado del emisor: 00001000000404547438

Folio fiscal: 4B1A8F70-9B53-4BE4-93AD-AED890BEA2E6

No de Serie del Certificado del SAT: 00001000000404486074

Fecha y hora de certificación: Agosto 29 2017 - 10:10:34

## Sello digital del CFDI

Oc99fip3d5rH60r2i1S7UilmsVhTiy2i18BpiMTdzFxl56d08eSVMT758LA9Q2rR69jrn/5YkinEHTngFQ9Yp  
zJ7Ubr7DMp02CFxj31ATwEb3MdbDAUwhwowZ8E4fiFuww9g2W9u0b13VnMxoXQBI Cyfi va RvXazbFI GxIRKhUX  
4SRos+Z2CDB00epHdH6VdqjEvm1QH3FAbPFTPIsT6d116/c4nYaFn+pl0pBnwXD06PZWYmQRe0AGejCeNxWGN  
9jZ/A4m5YOG/TH56f+OP1xFGcKe1uJWQhAcvvrGxjCraKD0mW+qi6ANf8sVit058HGx/MoM/BpWfBcmIzCfw

## Sello del SAT

t6bxx07pw6j6tghJ3VHcgjwlqMtycmRgs15CmkAAjDff11b05Om4413gckcDB6t5UrD2P0OrizG1Ldf  
UCMKJ091ars/cGjkmUH+tl0GyXRZrwvh158bKFYOLg2+3u0s b5MCKw5Kj4yLs ce++c8YjUdyZh4w//  
u+QqERvjwZihEu0i999fZdBeSuH64igE5+VsQERbtJqqCBfd0arjzuJinaEfeQy8klqNG8Dx60b//NtQ  
YNs/z7fqAJLQFUH34947ngdj6kwnw0nkraE58zJm1yWqeQLCP09UwTYC45JoXZ11FXviWeVxOpxyhw7  
0eGnJ5W5z8uZm+IRLQD/EA==

## Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

|| 1.0| 4B1A8F70-9B53-4BE4-93AD-AED890BEA2E6| 2017-08-29T10:10:34| Oc99fip3d5rH60r2i  
1S7UilmsVhTiy2i18BpiMTdzFxl56d08eSVMT758LA9Q2rR69jrn/5YkinEHTngFQ9YpzJ7Ubr7DMp0  
2CFxj31ATwEb3MdbDAUwhwowZ8E4fiFuww9g2W9u0b13VnMxoXQBI Cyfi va RvXazbFI GxIRKhUX4SRos  
+Z2CDB00epHdH6VdqjEvm1QH3FAbPFTPIsT6d116/c4nYaFn+pl0pBnwXD06PZWYmQRe0AGejCeNxWGN  
N9jZ/A4m5YOG/TH56f+OP1xFGcKe1uJWQhAcvvrGxjCraKD0mW+qi6ANf8sVit058HGx/MoM/BpWfBcm  
IzCfw==| 00001000000404486074| |

**DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**  
**COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**  
**ALMACÉN GENERAL**  
**CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

[illegible]

REVISÓ

  
C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**APROBÓ**

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COO. NADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**AUTORIZÓ**

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**  
**ALMACÉN GENERAL CONALEP**  
**CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                    |                 |              |
|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | TUXTEPEC           | TIPO DE UNIDAD: | TORTON       |
|                     | KM. RECORRIDOS     | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 400.00             | \$ 29.81        | \$ 11,924.00 |
|                     | CANTIDAD           | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ESTADIAS            | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| MINIOBRAS           |                    | \$ -            | \$ -         |
|                     |                    | SUBTOTAL        | \$ 16,424.00 |
| FACTURA<br>A 21689  | SUBTOTAL           |                 | \$ 16,424.00 |
|                     | I.V.A. 16%         |                 | \$ 2,627.84  |
|                     | TOTAL              |                 | \$ 19,051.84 |
|                     | RETENCIÓN 4%       |                 | \$ 596.96    |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR |                 | \$ 18,454.88 |





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO DESPACHO: 0038-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 10

FECHA DE EMBARQUE: 07 / AGOSTO / 2017

| No. Salida   | Contrato         | Descripción                    | Cantidad | Destino                           | N.Cajas |
|--------------|------------------|--------------------------------|----------|-----------------------------------|---------|
| 0 610 / 2017 | CAS-061/2016 - 2 | PINTARRÓN                      | 5        | DR. VÍCTOR BRAVO AHUJA (TUXTEPEC) |         |
| 1 609 / 2017 | CAS-060/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 200      | DR. VÍCTOR BRAVO AHUJA (TUXTEPEC) |         |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):  
OPERADORES (Nombre y Firma):

FIRMA: \_\_\_\_\_

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

German Monroy de la Cruz

FIRMA: German Monroy de la Cruz

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Man Carlos Dize Golez

Vehículo: Placas: 52-AD-66 Marca: Ford Focus

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: Bernardita Aguirre Munguia

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISSEL SÁNCHEZ VILLALBA  
ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-06-FO16

Hoja : 1

Asignado a: DR. VÍCTOR BRAVO AHUJA (TUXTEPEC) C.C. 157  
Dirección: AV. PRINCIPAL DEL PARQUE INDUSTRIAL PREDIO SUMATRA  
Estado: 20 OAXACA C.P. 68445  
Teléfono: 012878717563  
OAX

Folio No. 609 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 04/08/2017  
Contrato / Pedido CAS-060/2016  
No. Despacho: 0038-17  
No. Plan: 0609-17

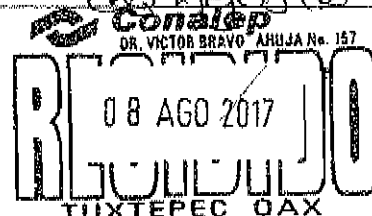
Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                    | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|--------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 1         | 51101                | 2739  | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 200   | PZA  | \$479.22        | \$95,843.84  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                |       |      |                 | \$95,843.84  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                |       |      |                 | \$95,843.84  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido en sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Naira Barranca P.<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>08 Agosto 17 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: DR. VÍCTOR BRAVO AHUJA (TUXTEPEC) C.C. 157<br>Dirección: AV. PRINCIPAL DEL PARQUE INDUSTRIAL PREDIO SUMATRA<br>Estado: 20 OAXACA C.P. 68445<br>Teléfono: 012878717563<br>OAX |                      |       |             | Folio No. 610 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 04/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-061/2016<br>No. Despacho: 0038-17<br>No. Plan: 0610-17 |      |                 |              |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818      |                      |       |             |                                                                                                                                         |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                                  | Partida Presupuestal | Clave | Descripción | Cant.                                                                                                                                   | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 2                                                                                                                                                                                        | 51101                | 2732  | PINTARRÓN   | 5                                                                                                                                       | PZA  | \$1,508.00      | \$7,540.00   | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                                |                      |       |             |                                                                                                                                         |      |                 | \$7,540.00   |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                                   |                      |       |             |                                                                                                                                         |      |                 | \$7,540.00   |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chófer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Akira Bonilla<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>08 Agosto - 2017 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





COORD. DE PRESUPUESTOS Y FINANZAS  
VENTANILLA DE FISCALIZACIÓN  
**RECIBIDO**  
04 SEP 2017  
FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO  
NOMBRE: \_\_\_\_\_  
HORA: 10:54  
Fecha 28/08/2017

Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL ESTADO

Secretaría de Administración

Dirección de Administración Financiera

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGF-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Folio No. 05770

|                                                         |                                                                                                                                |                   |                            |                         |                     |                  |              |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------|---------------------|------------------|--------------|
| Tipo de Operación                                       | Cheque ( )                                                                                                                     | Transferencia ( ) | CLC (X)                    | Billete de depósito ( ) |                     |                  |              |
| Cuenta Bancaria                                         | Banco                                                                                                                          | SANTANDER         | No. de Cuenta o Clabe      | se elimino              |                     |                  |              |
| Beneficiario                                            | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                                   |                   |                            |                         |                     |                  |              |
| Código de Barras                                        |                                                                                                                                |                   | No. de empleado            |                         |                     |                  |              |
| RFC                                                     | TES951215MSA                                                                                                                   |                   | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017            |                     |                  |              |
| Valor del bien o servicio                               | I.V.A.                                                                                                                         | Nota de crédito   | I.V.A de nota de crédito   | Otras retenciones       | Impuestos retenidos | Retención I.V.A. | Neto a pagar |
| 19,436.40                                               | 3,109.82                                                                                                                       | 0.00              | 0.00                       | 0.00                    | 0.00                | 717.46           | 21,828.76    |
| (VEINTIÚN MIL OCHOCIENTOS VEINTIOCHO PESOS 76/100 M.N.) |                                                                                                                                |                   |                            |                         |                     |                  |              |
| Por concepto de:                                        | PAGO DE FACTURA No. A 21563 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS AL PLANTEL HUAJUAPAN DE LEÓN<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                   |                            |                         |                     |                  |              |

| Registro Presupuestal             |      |                                    |      |                          |                   |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|-------------------|
| Clave U.A.                        | 7091 | Programa presupuestario            | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS FISCALES |
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe           |
| 11LSX201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 22,546.22         |
| 11LSX201725024W1399081115007091   |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -717.46           |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                   |      |                                    |      | Total                    | 21,828.76         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vo.Bo. Fiscalización</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Vo. Bo. Presupuesto</b>                                                        |
| <b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP. |                                                                                   |
| Solicita                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Autoriza                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                   |
| ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | MTRO. JOSE LUIS IZQUIERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |



AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO,  
MEXICO

R.F.C.TES951215MSA

FECHA: 17/8/2017  
13:02:55

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS  
MORALES

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:****Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TECNICA**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO**R.F.C.** CNE781229BK4**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION -ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
HUAJUAPAN DE LEON, , , , , OAX., MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCIÓN                                | VALOR UNITARIO | IMPORTE   |
|----------|------------------|-------------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                      | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 540.00   | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 380559<br>KM FINAL: 381099 | 27.56          | 14,936.40 |
| 1.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>1                                         | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 1.00     | ESTADIA          | ESTADIA<br>1                                          | 1,500.00       | 1,500.00  |

**IMPORTE CON LETRA**

VEINTIUN MIL OCHOCIENTOS VEINTIOCHO PESOS 76/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

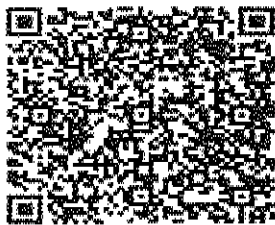
GUADALUPE VALLEJO VARGAS

N.E.

Placas

963AF7 CANCELA Y  
SUT FACT21546**FIRMA DE CONFORMIDAD**

81



Este documento es una representación impresa de un CFDI:

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIALIDADES

03

Serie del Certificado del emisor: 00001000000404547438

Folio fiscal: 26903F8F-FFBA-4B1D-962E-80BAA2D071F7

No de Serie del Certificado del SAT: 00001000000404486074

Fecha y hora de certificación: Agosto 17 2017 - 13:02:57

**Sello digital del CFDI**

pS2kAlMd6xj1R/G1Wc4XHvR9XHHC7RrFwLR3mCCj61Qj5kwbhv/Ta0ZSAI5gNz4lyT1tGSIkMU0Se+XCrL0fh  
OMziW6No8Dg/a05cCNTqXMU4LT8D9kDHheUOtrkhl0VxEFav+PoUUA2bLPzCm32ox5yqnWm8zSxGcg6+5wXD  
IHcOylg1jp+C1jdF3MYkqu2qgtFv7m4jGvMPKZA1Xict/ZM4AUu74D2OQsy8yTOMvnlx19bST+d2okn84Djma  
y+5cqiMsdKFGs/FiZ0/Ztb/Jt7dSaJKU1j9nJYBCN9ROyCDOHhEASZjfsLi0JpEmFDaEw7AuOzd2XuxyA==

**Sello del SAT**

IU6ELLoQGZtZ/Om65FkNqA7YUwhylBorQJxcl2pck/HVn6HEoyY//ca+2XMnFNuIw5OgghvXI ErbEx  
uuJ/zQ6iRPPK6WeSVv+yZAAOvJOkigloNehGScqbokRnLY/Q9zu77fNWNMXNouGgRQ05ReaKotin4cGT  
9YWn50PKOel/sfiR77QD8IC/C5Q2p3RR0e5c4qqMgLLa6AhjthF7DuJCKvalqSe9ACGhNoLrhVDGVpZ  
KR5V18aCBOu1n2SigfVQ+CEX7m19vdzylDpyqZk/BeYN7G5hkcTKI GwCvqXkSJerj17rp93FsDUvA  
7SCbAbw+UkYVRPmCvQCg==

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

{[1.0]26903F8F-FFBA-4B1D-962E-80BAA2D071F7[2017-08-17T13:02:57]pS2kAlMd6xj1R/G1W  
c4XHvR9XHHC7RrFwLR3mCCj61Qj5kwbhv/Ta0ZSAI5gNz4lyT1tGSIkMU0Se+XCrL0fhOMziW6No8Dg  
/a05cCNTqXMU4LT8D9kDHheUOtrkhl0VxEFav+PoUUA2bLPzCm32ox5yqnWm8zSxGcg6+5wXD  
IHcOylg1jp+C1jdF3MYkqu2qgtFv7m4jGvMPKZA1Xict/ZM4AUu74D2OQsy8yTOMvnlx19bST+d2okn84Djma  
y+5cqiMsdKFGs/FiZ0/Ztb/Jt7dSaJKU1j9nJYBCN9ROyCDOHhEASZjfsLi0JpEmFDaEw7AuOzd2  
XuxyA==}[00001000000404486074]}

Sello del SAT

1U6ELLoQGZtZ/Om65FkNqA7YUwhyl18orQJzcl2poK/HVn6HEdyY//ca+2XMnFNulw5OgghwXlErbEx  
uuJ/z06iRPKPk6WeSVv+yZAAOvJOkiGloNehGScqbokRhLY/O9zu77fNWNMXNouGgRQ05ReaKOtm4cGT  
9YVWn50PKDei/sfiR77QD8IC//C6Q2pdRR0eSc4qgMgLLa5AhjthF7DuJCKvalqSe9ACGhNoLrhVDGVpZ  
KR5VI8aCBQo1n2SigfVQ+CEx7m19vdzylDpyqXZk/BeYN7G5hkcITKlGwcVgXKsSJerj17rp99FsDUvA  
7SCbAbw+UkYrVRPMcOvQCg

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

||1.0|26903F8F-FFBA-481D-962E-80BAA2D071F7|2017-08-17T13:02:57|pS2kAlMd6xj1R/G1W  
c4XHvR9XHHc7RrFwLRr3mCQj61Ql5kwbhv/Ta0ZSAL3gNz4!yT1tGSikMUoSe+XCrlOfhOMziW6No8Dg  
/aHo5cCNtqXMu4Lt8D9kDHheUOtrkhl0VxEFAv+PoUUA2bLPzCm32ox5ygnWm8zSxGcq6+5wX0IHcOy  
Jg1jp+C1jdF3MYkqu2rqtFvY7m4jGvMPkZA1Xict/ZM4AUu74D2OQsy8yTOMvn1x19bST+d2okn84DJm  
ay+5cqiMsdkFGs/FiZ0/Ztb/1t7dSaJKUI1j9nJFYBCN9ROyCDOHhEASZjfsLi0JoEmFOaEw7AuOzd2  
XuxyA2000|00001000000404486074||

Se recibió a entera satisfacción el bien o servicio, por lo que  
esta Unidad Administrativa será responsable de la guarda y  
custodia de la documentación así como de los trámites  
realizados en cumplimiento a las cláusulas del contrato,  
considerando procedente el depósito de pago.



**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**  
**COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**  
**ALMACÉN GENERAL**

[illegible]

REVISÓ

  
C. BERNARDITA AGUIRRE MUN

**C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
SUBJEFE TECNICO ESPECIALISTA

**APROBÓ**

*Edward D. Jones*

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

AUTORIZÓ

OSÉ LUIS IZ

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

**DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**  
**ALMACÉN GENERAL CONALEP**  
**CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

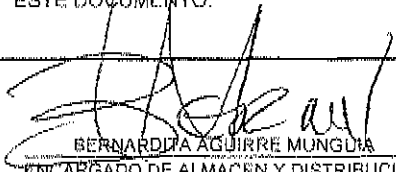
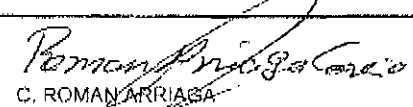
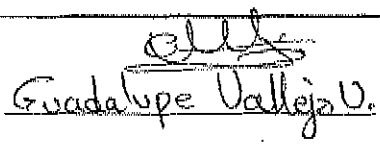
**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                    |                 |              |
|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | HUAJUAPAN DE LEÓN  | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                     | KM. RECORRIDOS     | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 540.00             | \$ 27.66        | \$ 14,936.40 |
|                     | CANTIDAD           | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ESTADIAS            | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| MINIOBRAS           |                    | \$ -            | \$ -         |
|                     |                    | SUBTOTAL        | \$ 19,436.40 |
| FACTURA<br>A 21563  | SUBTOTAL           |                 | \$ 19,436.40 |
|                     | I.V.A. 16%         |                 | \$ 3,109.82  |
|                     | TOTAL              |                 | \$ 22,546.22 |
|                     | RETENCIÓN 4%       |                 | \$ 717.46    |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR |                 | \$ 21,828.76 |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                 |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>GUADALUPE VALLEJO</b><br>No. LICENCIA<br><b>EDOMOT 148</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>TORTON 963 AF7</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>7222332650</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br><b>TELÉFONO: 01722 212-35-35</b> |  | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 12<br>FECHA DE EMBARQUE: 08 / AGOSTO / 2017<br>HORA: 08:17:01<br>No. DESPACHO: 0042-17  |  |
| <b>PLANTEL</b><br>HUAJUAPAN DE LEÓN<br>HUAJUAPAN DE LEÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | <b>No. SALIDAS</b><br>619 / 2017<br>620 / 2017                                                                                                                                                                                                          |  | <b>OBSERVACION</b>                                                                                                                                              |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMOS QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO".<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                 |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.                                                                                                                         |  | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO. |  |
| <br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | <br>C. ROMAN ARRIAGA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                                 |  | <br>Guadalupe Vallejo V.                                                   |  |





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACÉN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO DESPACHO: 0042-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 12

FECHA DE EMBARQUE: 08 / AGOSTO / 2017

| No Salida    | Contrato         | Descripción                    | Cantidad | Destino           | N.Cajas |
|--------------|------------------|--------------------------------|----------|-------------------|---------|
| 0 629 / 2017 | CAS-051/2016 - 2 | PINTARRÓN                      | 12       | HUAJUAPAN DE LEON |         |
| 1 619 / 2017 | CAS-050/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 216      | HUAJUAPAN DE LEON |         |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Anasastegui Chávez

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

JOSE LUIS CONTRERAS VARGAS

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Guadalupe Vallejo U.

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: Román Aguilar García

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISSEL SÁNCHEZ DELGADO

ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA

ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: HUAJUAPAN DE LEON<br>Dirección: CARRETERA HUAJUAPAN-TEHUACAN KM. 7<br>Estado: 20 OAXACA<br>Teléfono: 019535301536<br>OAX                                                |                      | C.C. 145<br>C.P. 69090 | Folio No. 619 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 07/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-060/2016<br>No. Despacho: 0042-17<br>No. Plan: 0619-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 1                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2739                   | SILLA CON PALETA Y PORTALIDROS                                                                                                          | 215   | PZA  | \$479.22        | \$103,032.12 | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$103,032.12 |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$103,032.12 |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibidores sus 4 tantos por el responsable asignado.

|                                                                                   |                                                                                    |                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ DELAZARTEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>OLGA ROSANNA URIBE MARTÍNEZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA 09/08/2017 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**conalep**  
COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION  
PROFESIONAL TECNICA  
PLANTEL  
"GRAL. ANTONIO DE LA LOMA"  
CIUDAD DE OAXACA



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: HUAJUAPAN DE LEON<br>Dirección: CARRETERA HUAJUAPAN-TEHUACAN KM. 7<br>Estado: 20 OAXACA<br>Teléfono: 019535301536<br>OAX                                                |                      |       |             | C.C. 145<br>C.P. 69090 |      | Folio No. 620 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 07/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-061/2018<br>No. Despacho: 0042-17<br>No. Plan: 0620-17 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------------|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |             |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción | Cant.                  | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |
| 7                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2732  | PINTARRON   | 12                     | PZA  | \$1,508.00                                                                                                                              | \$18,096.00  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |             |                        |      |                                                                                                                                         | \$18,096.00  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |             |                        |      |                                                                                                                                         | \$18,096.00  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Olga Leticia Ortiz Martínez<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>09/Ago/2017 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN  
PROFESIONAL TÉCNICA

PLANTEL  
"GRAL. ANTONIO DE LEÓN"

C.C. 145



COORD. DE PRESUPUESTOS Y FINANZAS  
VENTANILLA DE FISCALIZACIÓN  
**RECIBIDO**

04 SEP 2017

NOMBRE: Y

HORA: 7:10:55

Fecha 8/08/2017

Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL ESTADO

Secretaría de Administración

Dirección de Administración Financiera

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-03-P-02

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Folio No.

05771

Tipo de Operación Cheque ( ) Transferencia ( ) CLC (X) Billeto de depósito ( )

Cuenta Bancaria

Banco

SANTANDER

No. de Cuenta o Clabe

se elimino

Beneficiario

TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V

Código de Barras

No. de empleado

RFC

TES951215MSA

No. de Contrato o Convenio

CAS-01.2/2017

Valor del bien o  
servicio

I.V.A.

Nota de crédito

I.V.A de nota de  
crédito

Otras  
retenciones

Impuestos  
retenidos

Retención I.V.A.

Neto a pagar

25,169.95

4,027.19

0.00

0.00

0.00

0.00

946.80

28,250.34

(VEINTIOCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS 34/100 M.N.)

Por concepto de:

PAGO DE FACTURA No. A 21555 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS AL PLANTEL PUERTO ESCONDIDO  
COMPROMISO 003484 REQ. 00000133

Registro Presupuestal

|            |      |                            |      |                          |                      |
|------------|------|----------------------------|------|--------------------------|----------------------|
| Clave U.A. | 7091 | Programa<br>presupuestario | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS<br>FISCALES |
|------------|------|----------------------------|------|--------------------------|----------------------|

| Clave presupuestaria              | Descripción                        | Importe   |
|-----------------------------------|------------------------------------|-----------|
| 1115X201725204E007347011115007091 | FLETES Y MANIOBRAS                 | 29,197.14 |
| 1115X201725204W1399081115007091   | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS | -946.80   |
|                                   |                                    | 0.00      |
|                                   |                                    | 0.00      |
|                                   |                                    | 0.00      |
|                                   |                                    | 0.00      |
| Total                             |                                    | 28,250.34 |

Vo.Bo. Fiscalización

Vo. Bo. Presupuesto

**Fundamento Legal:** Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. **Motivación:** La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.

Solicita

Autoriza

ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR  
COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

MTRO. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES



AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO,  
MEXICO

R.F.C.TES951215MSA

FECHA: 17/8/2017  
12:03:13

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS  
MORALES

Lugar de Expedición: CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

Facturara a:

Nombre: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA

Domicilio: 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, FDO.MEX., MEXICO

R.F.C. CNE781229BK4

Origen:

TOLUCA, EDO.MEX  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA-ATLACOMULCO

Destino:

PLANTEL  
PUERTO ESCONDIDO, , , , , OAX., MEXICO

Condiciones de pago:

Numero de cuenta de Pago:

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCIÓN                              | VALOR UNITARIO | IMPORTE   |
|----------|------------------|-----------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                    | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 809.00   | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 34244<br>KM FINAL: 35053 | 25.55          | 20,669.95 |
| 1.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>1                                       | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 1.00     | ESTADIA          | ESTADIA<br>1                                        | 1,500.00       | 1,500.00  |

IMPORTE CON LETRA

OCTOCHO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS 34/100 M.N.

MÉTODO DE PAGO

03 Transferencia electrónica de fondos

Nombre operador

JUAN VAZQUEZ CORRAL

N.E.

Placas

51AAGG CANCELA Y  
SUST FACT 21536

FIRMA DE CONFORMIDAD

91



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos Fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIALIDADES

03

|                                      |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Serie del Certificado del emisor:    | 00001000000404547438                 |
| Folio fiscal:                        | FC6D4DB6-BA6D-494D-AC4A-EE6EEB226C97 |
| No de Serie del Certificado del SAT: | 00001000000404486074                 |
| Fecha y hora de certificación:       | Agosto 17 2017 - 12:03:16            |

Sello digital del CFDI

Y6+BXp44w6l6MqI/zx/Jr8BzqtZbUk/1AVWcf49kOfTvs3gnqKF2KQI5rOP0D6VzpFstwf8HOzNbnzN266f4Fs  
rBN9vce1eU8HBTm/p03UZ05rQzADK2mPirUB7VVsA4phAhhnkeuq5Y+ihw+Hm2mkk2dv2gdA4E6HpgnoZbGzr6  
GhKB/iNAkchzr/TkpfMwAN8pJEUya6Hggqt7qKqh+28/CdJQIV/Rytb0DGj0pl+YrXnWm2hbRyner06j7gDTbl  
JRr7RnqU9mtD+gAS7B1CaK2tLRB8hzEGDNPPuLMw8a co4M0y6WUCIW7laOv22jTnY2lhEIKK8k7Por7cgBSw==

Sello del SAT

t+6C1Nv3rH/Yq51GPyGBHvPRQbE3I9eWn5FaPtOuceiRb3HIQUojK+N0gD5VnzjERTIdE2QC3UqRR2un  
Jqk26EstAn4j+qTFgiW8CSHv4QHEGyR5Dwqchx6yCOvR75jVm1b9qOmHNFNwRCLot+OJ1ukKflwchDk  
LGNzOyUN0WnJfoS9uAZy pgl1PB0McN56+6CdR2A9qVhzt7hQNWcpPIM4gaJpl+7s/16yQTrrJ1GQsYHf  
nECgy8z9QywbUMNNsHojqIR7OY/PzjPz0+L26Sz4ZKT/1MyFP3vIYf6VYxMXF6SKM0ZHAUSC+efxlv  
NpZWJfH9KOrK+7IQBIM2+u==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

[[1.0]FC6D4DB6-BA6D-494D-AC4A-EE6EEB226C97|2017-08-17T12:03:16|Yd+BXp44w6l6MqI/z  
x/Jr8BzqtZbUk/1AVWcf49kOfTvs3gnqKF2KQI5rOP0D6VzpFstwf8HOzNbnzN266f4Fs/rBN9vce1eU6  
+8Tm/p03UZ05rQzADK2mPirUB7VVsA4phAhhnkeuq5Y+ihw+Hm2mkk2dv2gdA4E6HpgnoZbGzr6GhKB/  
ikchzr/TkpfMwAN8pJEUya6Hggqt7qKqh+28/CdJQIV/Rytb0DGj0pl+YrXnWm2hbRyner06j7gDTbl  
JRr7RnqU9mtD+gAS7B1CaK2tLRB8hzEGDNPPuLMw8a co4M0y6WUCIW7laOv22jTnY2lhEIKK8k7Por7  
cgBSw==|00001000000404486074|]

Sello del SAT

t+6C1Ny3rHrYq51GPYGBHvPRQbE3I9eWn5FaPtOuceiRb3HIQUoJK+N0gD5VnzjERtiE2QC3UqRR2un  
Jqk26E5tAn4j+qfFgiW8CShV4QHEGyR5DWgchs6yCOvR75jVm1b9qOmHNFNwRCLot+OJ1ukKFLwcbDk  
LGNzDyUN0Wnjfo59uAZYpgJ1PB0McN56+6cDr2A9qVhzf7hQNWtpPIM4qa1pJ+7s/16yQTrrJ1GQsYHf  
ECgy8z9QywbUMNNSHoJqIR7OY/PzjPz0+LZ6Sz4ZkT/1MyFP3wIYf6VYxtMXF6SKM0ZHAUsC+efxiv  
..pZWJFh9KOrK+7IQBIM2+W

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

||1.0|FC6D4DB6-BA6D-494D-AC4A-EE6EEB226C97|2017-08-17T12:03:16|Yd+BXp44w6l6Mqi/z  
x/Jr8BzqrZbUk/1AvWcf49kQFtVs3gnqKF2KQI5rOP0D6VzpFstwf8HOzNbnxN266f4FsrBN9vce1eU6  
HBTm/o3UZ05r0zADK2mPirUB7VV5A4pAhhnkeuq5Y+ihw+IHm2mkk2dv2gdA4E6HpgnoZbGzr6GhKB/  
JNAkchzr/TkpfMwAN8pJEUysn6Hgqt7qKqh+28/CdJQIV/Rytb0DGjOpl+YrXnWm2hbRynerO6j7gDTb  
LIRr7RnqU9mtD+gAS781Ca k2tLRB8hzEGDNPPuLMw8a co4M0y6WUCI W7ia Ov22jThY1hEIKKBk7Por7  
cgBSw==|00001000000404486074||



Se recibió a entera satisfacción el bien o servicio, por lo que esta Unidad Administrativa será responsable de la guarda y custodia de la documentación así como de los trámites realizados en cumplimiento a las cláusulas del contrato, considerando procedente el trámite de pago.

**DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**  
**COC ORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**

**CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

[illegible]

REVISÓ

**APROBÓ**

**AUTORIZÓ**

C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

**DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                    |                 |              |
|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | PUERTO ESCONDIDO   | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                     | KM. RECORRIDOS     | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 809.00             | \$ 25.55        | \$ 20,669.95 |
|                     | CANTIDAD           | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ESTADIAS            | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| MINIOBRAS           |                    | \$ -            | \$ -         |
|                     |                    | SUBTOTAL        | \$ 25,169.95 |
| FACTURA<br>A 21555  | SUBTOTAL           |                 | \$ 25,169.95 |
|                     | I.V.A. 16%         |                 | \$ 4,027.19  |
|                     | TOTAL              |                 | \$ 29,197.14 |
|                     | RETENCIÓN 4%       |                 | \$ 946.80    |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR |                 | \$ 28,250.34 |







Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0039-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 12

FECHA DE EMBARQUE: 07 / AGOSTO / 2017

| No. Salida   | Contrato         | Descripción                                  | Cantidad | Destino          | N. Cajas |
|--------------|------------------|----------------------------------------------|----------|------------------|----------|
| 0 614 / 2017 | CAS-057/2015 - 5 | PINTURA ESMALTE                              | 5        | PUERTO ESCONDIDO |          |
| 1 615 / 2017 | CAS-058/2015 - 7 | PINTURA VINILICA ACRILICA COLOR BLANCO OSTIÓ | 8        | PUERTO ESCONDIDO |          |
| 2 611 / 2017 | CAS-060/2015 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTA LIBROS              | 200      | PUERTO ESCONDIDO |          |
| 612 / 2017   | CAS-061/2015 - 2 | PINTARRÓN                                    | 5        | PUERTO ESCONDIDO |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

FIRMA:

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Ansastegui Chaves

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

FIRMA:

German Monroy de la Cruz

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer:

Vehículo: Placas:

CUSTODIOS: Nombre:

Vehículo: Placas:

Marca:

Marca:

Representante:

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

AUTORIZÓ:

GRISSEL SANCHEZ VELAZQUEZ  
ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

Asignado a: PUERTO ESCONDIDO  
Dirección: 3A, PONIENTE #909, SECTOR JUAREZ  
Estado: 20 OAXACA  
Teléfono: 9545620099  
OAX

C.C. 158  
C.P. 71980

Folio No. 611 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 04/08/2017  
Contrato / Pedido CAS-060/2016  
No. Despacho: 0039-17  
No. Plan: 0611-17

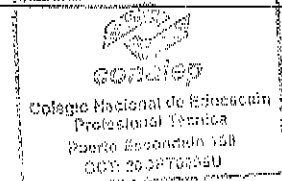
Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                    | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|--------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 1         | 51101                | 2739  | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 200   | PZA  | \$479.82        | \$95,843.84  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                |       |      |                 | \$95,843.84  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                |       |      |                 | \$95,843.84  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>MELISSA PÉREZ CÁRDENAS<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>08/08/17 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

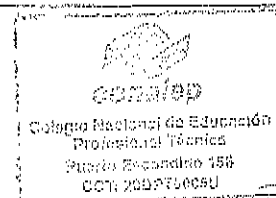
Hoja : 1

| Asignado a: PUERTO ESCONDIDO<br>Dirección: 3A. PONIENTE #909, SECTOR JUAREZ<br>Estado: 20 OAXACA<br>Teléfono: 9545820099<br>OAX                                                     |                      | C.C. 158<br>C.P. 71980 | Folio No. 612 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 04/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-061/2016<br>No. Despacho: 0039-17<br>No. Plan: 0612-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 2                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2732                   | PINTARRON                                                                                                                               | 5     | PZA  | \$1,500.00      | \$7,540.00   | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$7,540.00   |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$7,540.00   |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>MELISSA PÉREZ CALZADILLA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>08/08/17 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

Asignado a: PUERTO ESCONDIDO  
Dirección: 3A. PONIENTE #909, SECTOR JUAREZ  
Estado: 20 OAXACA  
Teléfono: 9545820089  
OAX

C.C. 158  
C.P. 71980

Folio No. 614 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 07/08/2017  
Contrato / Pedido CAS-057/2015  
No. Despacho: 0039-17  
No. Plan: 0614-17

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                    | Cent. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 6         | 24901                | 3575  | PINTURA ESMALTE<br>ALQUIDALICO ANTICORROSIVO ROJO LADRILLO (CUBETA DE 19 LTS.) | 5     | PZA  | \$812.00        | \$4,060.00   | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                                |       |      |                 | \$4,060.00   |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                                |       |      |                 | \$4,060.00   |      |

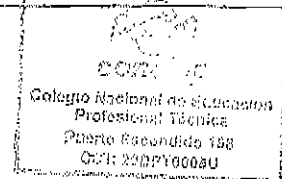
#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

ELABORO:  
  
GRISelda SÁNCHEZ VÁSQUEZ  
ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZO:  
  
BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN

RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:  
  
MELISSA PÉREZ CÁRDENAS  
08/08/17 NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA





Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

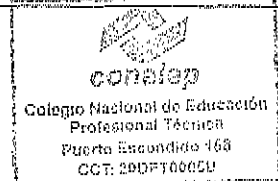
Hoja : 1

| Asignado a: PUERTO ESCONDIDO<br>Dirección: 3A, PONIENTE #909, SECTOR JUAREZ<br>Estado: 20 OAXACA<br>Teléfono: 9545820099<br>OAX                                                     |                      | C.C. 158<br>C.P. 71980 | Folio No. 615 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 07/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-058/2015<br>No. Despacho: 0039-17<br>No. Plan: 0615-17 |       |      |                 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 60200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave                  | Descripción                                                                                                                             | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
| 7                                                                                                                                                                                   | 24901                | 1271                   | PINTURA VINILICA ACRILICA COLOR BLANCO OBTION (CUBETA 18 LITROS)                                                                        | 8     | PZA  | \$348.00        | \$2,784.00   | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$2,784.00   |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |                        |                                                                                                                                         |       |      |                 | \$2,784.00   |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORO:<br><br>GRISelda SANCHEZ ELIZABETH<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>MELISSA PEREZ CALEANA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>08/08/17 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



CC  
04 SEP 2017  
NOMBRE: Y. 1655  
HORA: 16:55

# Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DEL ESTADO

Secretaría de Administración

Dirección de Administración Financiera

## FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-01

NO. DE REVISIÓN: 00

FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

Fecha 28/08/2017

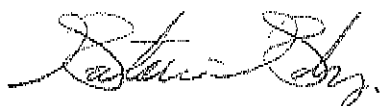
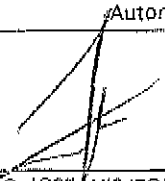
Folio No.

05772

|                                                               |                                                                                                                                        |                   |                            |                         |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------------|
| Tipo de Operación                                             | Cheque ( )                                                                                                                             | Transferencia ( ) | CLC (X)                    | Billete de depósito ( ) |
| Cuenta Bancaria                                               | Banco                                                                                                                                  | SANTANDER         | No. de Cuenta o Clabe      | se elimino              |
| Beneficiario                                                  | TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V                                                                                                           |                   |                            |                         |
| Código de Barras                                              |                                                                                                                                        |                   | No. de empleado            |                         |
| RFC                                                           | TES951215MSA                                                                                                                           |                   | No. de Contrato o Convenio | CAS-012/2017            |
| Valor del bien o servicio                                     | I.V.A.                                                                                                                                 | Nota de crédito   | I.V.A de nota de crédito   | Otras retenciones       |
| 28,305.15                                                     | 4,528.82                                                                                                                               | 0.00              | 0.00                       | 0.00                    |
| Impuestos retenidos                                           | Retención I.V.A.                                                                                                                       | Neto a pagar      |                            |                         |
| 0.00                                                          | 1,072.21                                                                                                                               | 31,761.76         |                            |                         |
| (TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS SESENTA Y UN PESOS 76/100 M.N.) |                                                                                                                                        |                   |                            |                         |
| Por concepto de:                                              | PAGO DE FACTURA No. A 21561 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS A LOS PLANTELES OAXACA Y SALINA CRUZ<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                   |                            |                         |

### Registro Presupuestal

| Clave U.A.                        | 7091 | Programa<br>presupuestario         | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS<br>FISCALES |
|-----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|----------------------|
| Clave presupuestaria              |      | Descripción                        |      |                          | Importe              |
| 1115X201725204E007347011115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 32,833.97            |
| 1115X201725024W1399081115007091   |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | -1,072.21            |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
|                                   |      |                                    |      |                          | 0.00                 |
| Total                             |      |                                    |      |                          | 31,761.76            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vo. Bo. Presupuesto                                                                                                                                                        |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                                                                                                                                                                            |
| Solicita                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Autoriza                                                                                                                                                                   |
| <br>ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR<br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <br>MTRO. JOSE LUIS IZQUIERDO GONZALEZ<br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |



AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52105, SAN MATEO ATENCO, MEXICO,  
MEXICO

R.F.C TFS951215MSA

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS  
MORALES

FOLIO: A 21561

FECHA: 17/8/2017  
12:22:19

Lugar de Expedición: CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52105, SAN MATEO ATENCO, MEXICO,  
MEXICO

Estructura a:

Nombre: COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA

Domicilio: 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO

C. CNE781229BK4

Origen:

TOLUCA, EDO.MEX.

TIAGO GRAFF No. 105

PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA

SECCION TOLUCA-ATLACOMULCO

Destino:

PLANTEL

OAXACA, SALINA CRUZ, , , , OAX., MEXICO

Condiciones de pago:

Numero de cuenta de Pago:

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCION                              | VALOR UNITARIO | IMPORTE   |
|----------|------------------|-----------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                    | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 78.00    | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 88932<br>KM FINAL: 89805 | 28.45          | 22,206.15 |
| 2.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>2                                       | 1,500.00       | 3,000.00  |
| 1.00     | ESTADIA          | ESTADIA<br>1                                        | 1,500.00       | 1,500.00  |

IMPORTE CON LETRA

UN MIL SETECIENTOS SESENTA Y UN PESOS 76/100 M.N.

MÉTODO DE PAGO

Transferencia electrónica de fondos

Nombre operador

RODRIGO GPE. VIDAL SANCHEZ

N.E.

Placas

321 E58 CANCELA Y

SUS1 FACT 21542

FIRMA DE CONFORMIDAD

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| SUBTOTAL:       | 28,505.15 |
| IVA:            | 4,928.82  |
| SUBTOTAL C/IVA: | 32,893.97 |
| 4% RET. IVA     | 1,072.21  |
| TOTAL:          | 31,761.76 |



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIAUDADES

03

Serie del Certificado del emisor:

00001000000404547438

Folio fiscal:

C3142E55-95D7-4E86-BA2C-44C4E6CB8A87

No de Serie del Certificado del SAT:

00001000000404486074

Fecha y hora de certificación:

Agosto 17 2017 - 12:22:20

Sello digital del CFDI

8bqRDUsOW4yO0xpbnl0pSrPFAzwqjzFev9lJnYxRJWF/WNzQd7ju/t69pmnq9fJYq80lYNOpEQmAhJGs+9  
BACeZdXRR7bCZQb0fXp5m5TAXsLTgFVqPIN7m5vqCEon+PAdb4QxnkRwl3URq82H71S5ERV7HA9GNCqj/  
5ZkDVKYugrfJnH1/cvll7GQwuCMSVr7wRU2LSokGUKrfteggmca+dMFhHoYcwKw5tL70hh5Sew3QbXj1  
L+kQ7ZQL/xlcZleHnH3uM06XaXn87kEDUO1P6+tvRk7SrylM7K1lyGcBmdUDLAVsCg/rxHxwu+TOReQ==

Sello del SAT

lJ3RMtElpr5TBTv7InlgnMkPhuAV4a1GJ41K4ALbKuhFJL4nbsPRA6awr/JmqOvnrQpmsm1Plbck  
wYiP4VjU+G/QvLEmfqBT8qWzNFIPOrpZ+e7ITPe9l3c6nYsx076Z+aR6sXBpJNLHPyDKPXhkkS  
ON76eUdOROM5btVNWZe3g9qOLN3rVvLIcPs322QL0kaZcBmhKLVHnMuEGtnVwoXidryYkGnKLUYD  
rhjHIV0UgMhzJb4IABocYw4kC/k3w+2IeGxQeUE+oxR48EabUQvLCKUGizB/yLVBbSHFq7HxrMe  
6Sv5flmx0pV0Gktxhyw==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

0[C3142E55-95D7-4E86-BA2C-44C4E6CB8A87|2017-08-17T12:22:20|fci8bqRDUsOW4yO0  
pbnl0pSrPFAzwqjzFev9lJnYxRJWF/WNzQd7ju/t69pmnq9fJYq80lYNOpEQmAhJGs+9b7vzBACeZdX  
bCZQb0fXp5m5TAXsLTgFVqPIN7m5vqCEon+PAdb4QxnkRwl3URq82H71S5ERV7HA9GNCqj/gU9T5  
VKYugrfJnH1/cvll7GQwuCMSVr7wRU2LSokGUKrfteggmca+dMFhHoYcwKw5tL70hh5Sew3QbXj  
L+kQ7ZQL/xlcZleHnH3uM06XaXn87kEDUO1P6+tvRk7SrylM7K1lyGcBmdUDLAVsCg/rxHxwu+  
eQ==|00001000000404486074|]



Sello del SAT

13RMylpr5T8TV7InlgnMkPhuAV4a1GJ41K4ALaKuhfJL4nbsP6A5awr/JmqOvnrQpmsm1PIbck  
wYiP4VjLI+G/OvLemfgBT8qWzNFIPOrpZ+e7TTPe9I3c6nYsx076Z+aR6sXBpLINLHPyDKPXhKkS  
ON76eUdOROM5bTVNWZe3g9qOLn3rVvLIcPs322QLOkaZc8mnhKLVHnMuEGtnVwoXtiDrYykGnKLuYD  
hJHJVQUqMhzJb4IABoeyW4kC/k3w+2IeGxQoeUE+oxR48EabUqvLCKUGizR/yLVBbSHFqZHxrMe  
Sv5flmx0pvDGktxyw==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

0|C3142E55-95D7-4E36-BA2C-44C4E6CB8A87|2017-08-17T12:22:20|fctf8bqRDUsOW4yO0  
nlOpSrPfAzwqjzFev9IJnYxRJWF/WNzQd7ju/t69pmng9fJYqB0IYNOpEQmAhJGs+9b7vzBACeZdX  
bCZQbofXp5m5TAXsLTgFVqPTN7m5vqCEon+PAdb4QxnkRwi3URq82HZ71S5ERv7HA9GNCqj/gU9Ts  
VKYugrfjnh1/civ117GQwuCMSvr7wRU2LSokGUKrfteqqmca+dMFhHoYcwKw6tlL70hh5Sew3QbXj  
L=kQ7ZQLI/xlcZleHnH3uM06XaXn8zlKEDUO1P6+trK7SryIM7K11yGcBmdUDLAVsCg/rxHxwu+  
sQ==|00001000000404486074|

Se recibió a entera satisfacción el bien o servicio, por lo que esta Unidad Administrativa es responsable de la guarda y custodia de la documentación así como de los trámites realizados en cumplimiento a las cláusulas del contrato, considerando procedente el pago.

RECEBIDO  
EN LA OFICINA  
DE ADMINISTRACIÓN  
Y FINANZAS  
EL 4 SEP 2017  
AL SEÑOR  
RESPONSABLE  
DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA  
DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

[illegible]

REVISÓ

REVISÓ

*[Handwritten signature]*

**C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**APROBÓ**

John S. Edwards

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**AUTÓRIZÓ**

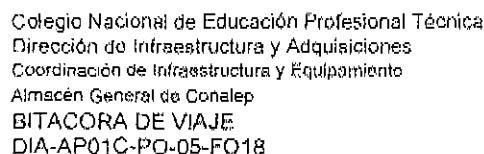
AUTOP

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                     |                 |              |
|---------------------|---------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | OAXACA, SALINA CRUZ | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                     | KM. RECORRIDOS      | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 873.00              | \$ 25.55        | \$ 22,305.15 |
|                     | CANTIDAD            | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                   | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 2                   | \$ 1,500.00     | \$ 3,000.00  |
| ESTADIAS            | 1                   | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| MINIOBRAS           |                     | \$ -            | \$ -         |
|                     |                     | SUBTOTAL        | \$ 28,305.15 |
| FACTURA<br>A 21561  | SUBTOTAL            |                 | \$ 28,305.15 |
|                     | I.V.A. 16%          |                 | \$ 4,528.82  |
|                     | TOTAL               |                 | \$ 32,833.97 |
|                     | RETENCIÓN 4%        |                 | \$ 1,072.21  |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR  |                 | \$ 31,761.76 |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><u>TEODORO GUADALUPE VIDAL</u><br>NO. LICENCIA<br><u>EDOM07048</u><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><u>TORTON 321ES8</u><br>NO. LOCALIZACION<br><u>3311169162</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MEXICO</b><br><b>TELEFONO: 01722 212-35-35</b> |  | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><u>RUTA No.: 12</u><br>FECHA DE EMBARQUE: 08 / AGOSTO / 2017<br>HORA: 10:57:47<br>No. DESPACHO: 0041-17 |  |
| <b>PLANTEL</b><br>OAXACA<br>SALINA CRUZ<br>SALINA CRUZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | <b>No.<br/>SALIDAS</b><br>616 / 2017<br>617 / 2017<br>618 / 2017                                                                                                                                                                                        |  | <b>OBSERVACION</b><br><br><br><br>                                                                                                                                |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>         B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>         C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>         D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>         E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>         F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                   |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.                                                                                                                         |  | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO.   |  |
| <br>BERNARDITA AGUIRRE MONGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | <br>C. ROMAN ARRIAGA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                                                   |  |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0041-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 12

FECHA DE EMBARQUE: 08 / AGOSTO / 2017

| NO.        | Salida | Contrato         | Descripción                    | Cantidad | Destino     | N.Cajas |
|------------|--------|------------------|--------------------------------|----------|-------------|---------|
| 616 / 2017 |        | CAS-060/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 100      | OAXACA      |         |
| 618 / 2017 |        | CAS-061/2016 - 2 | PINTARRÓN                      | 10       | SALINA CRUZ |         |
| 617 / 2017 |        | CAS-060/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 100      | SALINA CRUZ |         |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Insastegui Chávez

FIRMA:

[Firma]

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Elvia Rebeca Jimenez

FIRMA:

[Firma]

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Teodoro Gueyda Sanchez

Vehículo: Placas: 321ES8 Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante: Bernardo Aguirre Munguia

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ

GRISSEL SANCHEZ VELAZQUEZ

ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZO

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA

ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN

[Firma]  
ING. JORGE J. MESTIA LARZ  
ENC. DE LA DIRECCIÓN  
DEL PLANTEL  
OAXACA 039.  
9/190570/2017

Colegio Nacional de Educación  
Profesional Técnica  
PLANTEL OAXACA  
CLAVE 039



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

Asignado a: OAXACA  
Dirección: AV. CONALEP #137 COL. EX-HACIENDA LA EXPERIMENTAL  
Estado: 20 OAXACA  
Teléfono: 9195115163  
OAX  
C.C. 039  
C.P. 71236

Folio No. 616 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 07/08/2017  
Contrato / Pedido CAS-060/2016  
No. Despacho: 0041-17  
No. Plan: 0616-17

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                    | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|--------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 1         | 51101                | 2739  | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 100   | PZA  | \$479.22        | \$47,921.92  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                |       |      |                 | \$47,921.92  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                |       |      |                 | \$47,921.92  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido en sus cuantos por el responsable designado.

|                                                                             |                                                                                |                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br>GRISEL SANCHEZ VILLAZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br>ING. JORGE J. MARTA LOPEZ<br>ENC. DE LA DIRECCIÓN DEL PLANTEL OAXACA. 039<br>9/Agosto/2017. |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACÉN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

Asignado a: SALINA CRUZ C.C. 30155  
Dirección: PROLOG, PLAYA ABIERTA S/N SALINA CRUZ, OAX.  
Estado: 20 OAXACA C.P. 70680  
Teléfono: 9177143900  
OAX

Folio No. 617 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 07/08/2017  
Contrato / Pedido CAS-060/2016  
No. Despacho: 0041-17  
No. Plan: 0617-17

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida<br>Presupuestal | Clave | Descripción                    | Cant. | U.M | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|-------------------------|-------|--------------------------------|-------|-----|-----------------|--------------|------|
| 1         | 51101                   | 2739  | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 100   | PZA | \$479.22        | \$47,921.92  | MXN  |
| SubTotal: |                         |       |                                |       |     |                 | \$47,921.92  |      |
| TOTAL:    |                         |       |                                |       |     |                 | \$47,921.92  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. dando descargo en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibidos sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                |                                                                                    |                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISSEL SANCHEZ REAQUÍEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNOJIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>10/08/17 |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|

E.V.C. de Talleres y Labts.



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

Asignado a: SALINA CRUZ C.C. 30155  
Dirección: PROLOG. PLAYA ABIERTA S/N SALINA CRUZ, OAX.  
Estado: 20 OAXACA C.P. 70680  
Teléfono: 9177143900  
OAX

Folio No. 618 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 07/08/2017  
Contrato / Pedido CAS-061/2016  
No. Despacho: 0041-17  
No. Plan: 0618-17

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 2         | 51101                | 2732  | PINTARRON   | 10    | PZA  | \$1,508.00      | \$15,080.00  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |             |       |      |                 | \$15,080.00  |      |
| TOTAL:    |                      |       |             |       |      |                 | \$15,080.00  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofér y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

ELABORO:

GRISSEL SANCHEZ VELAZQUEZ

AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION

ACREDITO:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA

ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION

RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:

JULIO IRIBARRE ROQUE

NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA

10/08/17  
Eva. de talleres y laboratorios



COORD. DE PROYECTOS Y FINANZAS  
VENTANILLA DE FISCALIZACIÓN  
**RECIBIDO**  
04 SEP 2017  
NOMBRE: SA  
HORA: 10:55

**FORMATO PARA EL EJERCICIO DEL GASTO**

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-01  
NO. DE REVISIÓN: 00  
FECHA DE APROBACIÓN: 28/02/2017

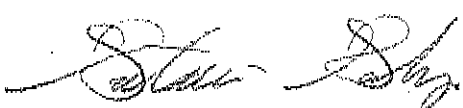
Fecha 28/08/2017

Folio No. **05773**

|                                                            |                                                                                                                       |                 |                            |                       |                         |                               |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de Operación                                          |                                                                                                                       | Cheque ( )      | Transferencia ( )          | C/C (X)               | Billete de depósito ( ) |                               |
| Cuenta Bancaria                                            | Banco                                                                                                                 | SANTANDER       |                            | No. de Cuenta o Clabe |                         | se elimino                    |
| Beneficiario <b>TRANSPORTES ESDO, S.A DE C.V</b>           |                                                                                                                       |                 |                            |                       |                         |                               |
| Código de Barras                                           |                                                                                                                       | No. de empleado |                            |                       |                         |                               |
| RFC                                                        | TES951215MSA                                                                                                          |                 | No. de Contrato o Convenio |                       | CAS-012/2017            |                               |
| Valor del bien o servicio                                  | I.V.A.                                                                                                                | Nota de crédito | I.V.A de nota de crédito   | Otras retenciones     | Impuestos retenidos     | Retención I.V.A. Neto a pagar |
| 25,323.25                                                  | 4,051.72                                                                                                              | 0.00            | 0.00                       | 0.00                  | 0.00                    | .952.93 28,422.04             |
| (VEINTIOCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTIDÓS PESOS 04/100 M.N.) |                                                                                                                       |                 |                            |                       |                         |                               |
| Por concepto de:                                           | PAGO DE FACTURA No. A 21559 POR SERVICIO DE FLETES Y MANIOBRAS AL PLANTEL JUCHITAN<br>COMPROMISO 003484 REQ. 00000133 |                 |                            |                       |                         |                               |

**Registro Presupuestal**

| Clave U.A.                       | 7091 | Programa presupuestario            | E007 | Fuente de financiamiento | RECURSOS FISCALES |
|----------------------------------|------|------------------------------------|------|--------------------------|-------------------|
| Clave presupuestaria             |      |                                    |      |                          | Importe           |
| 11LSX201725204E00734701115007091 |      | FLETES Y MANIOBRAS                 |      |                          | 29,374.97         |
| 11LSX201725024W1399081115007091  |      | EROGACIONES POR CUENTA DE TERCEROS |      |                          | 952.93            |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |
|                                  |      |                                    |      |                          | 0.00              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vo.Bo. Fiscalización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Vo. Bo. Presupuesto                                                                                                                                                               |
| <p><b>Fundamento Legal:</b> Artículos 6 fracción II, de la Constitución Política de Estados Unidos Mexicanos; 116, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 16, 113 fracción I y 118 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública. <b>Motivación:</b> La protección de datos personales es un derecho universal consagrado en la Declaración Universal de Derechos Humanos, al establecer que las personas tienen derecho a la protección de la ley de sus datos personales, dicha normatividad es retomada por nuestra Constitución en su artículo 6, fracción II, elevando el derecho a garantía Constitucional protegida y tutelada por el Estado, las Leyes Reglamentarias en la materia fijaron que los datos personales se refiere a toda aquella información asociada a una persona o individuo que lo hace identificable del resto de las personas (nombre, domicilio, teléfono, fotografía, huellas dactilares, sexo, nacionalidad, edad, lugar de nacimiento, raza, filiación, preferencias políticas, fecha de nacimiento, imagen del iris del ojo, patrón de la voz, etc.) y por lo tanto deben ser protegidos por el CONALEP.</p> |                                                                                                                                                                                   |
| Solicita                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Autoriza                                                                                                                                                                          |
| <br><b>ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR</b><br>COORD. DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <br><b>MTRO. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ</b><br>DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES |



AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO,  
MEXICO

R.F.C.TES951215M5A

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS  
MORALES

FOLIO: A 21559

FECHA: 17/8/2017  
12:14:29

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO, MEXICO

**Facturara a:**

**Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA

**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE, LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO

**R.F.C.** CNE781229BK4

**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA -ATLACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
JUCHITAN, , , , OAX., MEXICO

**Condiciones de pago:**

**Numero de cuenta de Pago:**

| CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCION                              | VALOR UNITARIO | IMPORTE   |
|----------|------------------|-----------------------------------------------------|----------------|-----------|
| 1.00     | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                    | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 815.00   | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 37490<br>KM FINAL: 38305 | 25.55          | 20,823.25 |
| 1.00     | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>1                                       | 1,500.00       | 1,500.00  |
| 1.00     | ESTADIA          | ESTADIA<br>1                                        | 1,500.00       | 1,500.00  |

**IMPORTE CON LETRA**

VEINTIOCHO MIL CUATROCIENTOS VEINTIDOS PESOS 04/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

ERICK JUVENTINO RUIZ RIOS

N.E.

Placas

92

50AA6G CANCEL Y  
SUST FACT. 21541

**FIRMA DE CONFORMIDAD**

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| <b>SUBTOTAL:</b>       | 29,323.25 |
| <b>I.V.A.:</b>         | 4,051.72  |
| <b>SUBTOTAL C/IVA:</b> | 29,374.97 |
| <b>4% RET. IVA</b>     | 952.95    |
| <b>TOTAL:</b>          | 28,422.04 |



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIALIDADES

03

|                                      |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Serie del Certificado del emisor:    | 00001000000404547438                 |
| Folio fiscal:                        | 6BE5E3EC-5021-42FE-A473-AC72C74EBFBC |
| No de Serie del Certificado del SAT: | 00001000000404486074                 |
| Fecha y hora de certificación:       | Agosto 17 2017 - 12:14:32            |

**Sello digital del CFDI**

CZIVBYMzllcGAp3gtAE3wRACfsmBBKNCkt51jp7oOWsgEQuCq8E7rQVB8ix2RuqB1xmR2LTcb0Yw9hRxfwpbl  
h1pdErXnIKUSmTRJuKryLBY5NwPjCrEmly5mq2ZaH6i/NymTWbJ3Q4HgsWAa25UIP/gk8+2fTjz/chNSA+Xk  
7RAiVsQ5yC43d8q7vITXQVvGJm3bFy2LsbTA20FTY87mWXTL+klYby1piKVwKX9YzbugDiVGKV2ygcj43uZ  
mB+1BM92ldTS2W04f1XKNTccgbJ53MbTcA+PWWNv0T5dR8pf+HnuZaxiy11xGorRStObKQTFRPFdfk9xZ3OAg==

**Sello del SAT**

Poc+Q/yIfza4TW9TAwW56yl2ZpTbtl6wAfa2CNDVT6dG3B42iKCu39+MSQVTCuLOjkrivQuH1CYIsYgJ  
L9OVI3FH3BDHhowUOpZ3iKan9TLGQnukJeLmBQS1olxzGyP8lwIWhOglzjNwHb6no4EKXYxmIXbwkvN  
PkDfbY6z9Sg48e2u/iM09Eu3D78TjQ25MXfgAA5pJ1+kx4r0S14sYFS5rhwr/m3kpKQ06jL0gXc4bC  
iz8LMunRucHElKh5xH52OSHOSi98ofaLtm8YRzKlIlg397QMhzUgOs59JewG4DQmuqilSCCSikgT9  
F4PjNKwNXgKot2ugL6jRYw==

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

[|1.0|6BE5E3EC-5021-42FE-A473-AC72C74EBFBC|2017-08-17T12:14:32|CZIVBYMzllcGAp3gt  
AE3wRACfsmBBKNCkt51jp7oOWsgEQuCq8E7rQVB8ix2RuqB1xmR2LTcb0Yw9hRxfwpblh1pdErXnIKU  
SmTRJuKryLBY5NwPjCrEmly5mq2ZaH6i/NymTWbJ3Q4HgsWAa25UIP/gk8+2fTjz/chNSA+Xk7RAiV  
sQ5yC43d8q7vITXQVvGJm3bFy2LsbTA20FTY87mWXTL+klYby1piKVwKX9YzbugDiVGKV2ygcj43uZ  
8mB+1BM92ldTS2W04f1XKNTccgbJ53MbTcA+PWWNv0T5dR8pf+HnuZaxiy11xGorRStObKQTFRPFdfk9x  
Z3OAg==|00001000000404486074|]

F0c+Q/yfza4TW9TAwW56yl2ZoTBt6wAfa2CNDVT6dG3842iKCu39+MSQvfCuLOjkrivQuH1CYJsYgJ  
L90VI3FH3BDHhowUOpZ3IKan9TLGQnukieLm8Q51olxzGtP8IwIWhOgizjNwHb6no4EKXyxm1XbwkvN  
PkDfbYGz9Sg48e2u//m09Eu8D78Tjq25MXfgqAA5pJ1+kxz4r0SJ4sYFS5rhwr/m3kpKQ6jL0gXx4bC  
iz8LMunRucHElIKh5xH5ZDSHOSiu98ofaLTm8YRzKHlg397QMhzUgOs59JewG4DQmuiqIHCCSIkgT9  
PJNKwNXgKOt2ugL6jRYw==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

[1.0]6BE5ESEC-5021-42FE-A473-AC72C74EBFBC|2017-08-17T12:14:32|C2iV8VMzllcGap8gt  
AE3wRAGfsm8BkNtKt5Ljp7oOWsgEgucq8E7rQVB8ix2RuqBitxmR2LTcb0Yw9hRxfwpb1h1pdErXnIKU  
SmTRJuKryxL8Y5NwPJCrEmly5mq2ZaH6i/NymTWWhJ3Q4HgsWaa25UIP/gk8+2TtJz/chNSA+Xk7RAiV  
sQ5yC43ddq7vITXQVvGJm9bfy2LsbTA20FTY87mWXThL+kciYby1piKVwKX9YzbugDIVGKV2ygcj43uZ  
8mB+1BM92IdTS2WO4f1XKNTccgbJ53MbTcA+PWWNv0T5dR8pf+HnuZaxdy11xGorRStQbKQTRPDfk9x  
Z3OAg=[00001000000404486074]|

Se recibió a entera satisfacción el bien o servicio, por lo que esta Unidad Administrativa será responsable de la guarda y custodia de la documentación así como de los trámites realizados en cumplimiento a las cláusulas del contrato, considerando procedente el trámite de pago.

**DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**  
**COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**  
**ALMACÉN GENERAL**  
**CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

[illegible]

REVISÓ

**APROBÓ**

**AUTORIZÓ**

C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

**DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES  
ALMACÉN GENERAL CONALEP  
CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                    |                 |              |
|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | JUCHITAN           | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                     | KM. RECORRIDOS     | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 815.00             | \$ 25.55        | \$ 20,823.25 |
|                     | CANTIDAD           | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ESTADIAS            | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| MINIOBRAS           |                    | \$ -            | \$ -         |
|                     |                    | SUBTOTAL        | \$ 25,323.25 |
| FACTURA<br>A 21559  | SUBTOTAL           |                 | \$ 25,323.25 |
|                     | I.V.A. 16%         |                 | \$ 4,051.72  |
|                     | TOTAL              |                 | \$ 29,374.97 |
|                     | RETENCIÓN 4%       |                 | \$ 952.93    |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR |                 | \$ 28,422.04 |

2015/05/21



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja: 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                                                 |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><b>ERICK JUVENTINO RUIZ RIOS</b><br>No. DE VEHICULO<br><b>DF00184649</b><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><b>TORTON 50-AA6G</b><br>No. LOCALIZACIÓN<br><b>7223055038</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><b>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</b><br><b>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</b><br><b>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</b><br><b>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</b><br>TELÉFONO: 01722 212-35-35 |  | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALON DEL EMBARQUE<br><br>RUTA No.: 12<br>FECHA DE EMBARQUE: 07 / AGOSTO / 2017<br>HORA: 09:06:23<br>No. DESPACHO: 0040-17  |  |
| <b>PLANTEL</b><br>JUCHITAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | <b>No. SALIDAS</b><br>613 / 2017                                                                                                                                                                                                                 |  | <b>OBSERVACION</b>                                                                                                                                              |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                                                 |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACEN DE CONALEP.                                                                                                                  |  | RECIBI LOS BIENES DESCritos EN LAS "SALIDAS DE ALMACEN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO. |  |
| <br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | <br>C. ROMAN ARRILAGA<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                                                                                                             |  | <br>Erick Juventino Ruiz Rios                                                                                                                                   |  |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0040-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 12

FECHA DE EMBARQUE: 07 / AGOSTO / 2017

| No. Salida | Contrato       | Descripción                    | Cantidad | Destino  | N. Cajas |
|------------|----------------|--------------------------------|----------|----------|----------|
| 613 / 2017 | CAS-060/2016.1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 200      | JUCHITAN |          |

PERSONA QUE REALIZÓ Y VERIFICÓ EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Anselmuni Chavez

FIRMA:

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

Bernardita Aguirre Mungua

FIRMA:

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Enoch Juan Antonio Ruiz

Vehículo: Placas: 50 WAG 60 Marca: Freightliner

CUSTODIOS: Nombre:

Vehículo: Placas: Marca:

Representante:

Firma de Recibido: Bernardita Aguirre Mungua

Tel., y/o Radio Localiz.

Firma de Recibido:

Tel., y/o Radio Localiz.

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ

GRISSEL SANCHEZ GARCIA  
ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN

AUTORIZÓ

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA  
ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

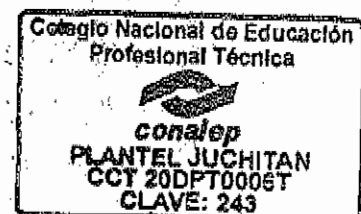
Hoja : 1

| Asignado a: JUCHITAN<br>Dirección: CARR.PANAMERICANA KM. 822.5 COLONIA MARTIRES 31 DE JULIO<br>Estado: 20 OAXACA<br>Teléfono: 019717111277<br>OAX                                   |                      |       |                                | C.C. 243<br>C.P. 70030 |      | Folio No. 6137/2017<br>Fecha de Salida/Emb: 04/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-060/2016<br>No. Despacho: 0040-17<br>No. Plan: 0613-17 |              |      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|--------------------------------|------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|--|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                |                        |      |                                                                                                                                        |              |      |  |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                    | Cant.                  | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                        | Precio Total | Mon. |  |
| 1                                                                                                                                                                                   | 51101                | 2739  | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 200                    | PZA  | \$479.22                                                                                                                               | \$95,843.84  | MXN  |  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                |                        |      |                                                                                                                                        | \$95,843.84  |      |  |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                |                        |      |                                                                                                                                        | \$95,843.84  |      |  |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado

|                                                                        |                                                                                    |                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br>08/08/17<br><br>SALVADOR IVA<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|









AUTO TRANSPORTE PUBLICO FEDERAL DE CARGA  
CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO No. 1000 FRANCISCO I.  
MADERO, C.P. 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO,  
MEXICO

R.F.C.TES951215MSA

Régimen Fiscal:  
REGIMEN SIMPLIFICADO DE LEY PERSONAS  
MORALES

FECHA: 18/8/2017  
10:45:14

**Lugar de Expedición:** CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000, FRANCISCO I. MADERO, 52106, SAN MATEO ATENCO, MEXICO.  
MEXICO

**Facturara a:****Nombre:** COLEGIO NACIONAL DE EDUCACION PROFESIONAL TECNICA**Domicilio:** 16 DE SEPTIEMBRE No. 147 NTE., LAZARO CARDENAS, C.P. 52148, METEPEC, EDO.MEX., MEXICO**R.F.C.** CNE781229BK4**Origen:**

TOLUCA, EDO.MEX.  
SANTIAGO GRAFF No. 105  
COL. PARQUE INDUSTRIAL TOLUCA  
2DA. SECCION TOLUCA - ATILACOMULCO

**Destino:**

PLANTEL  
VENUSTIANO CARRANZA, II, . . . CD. MEX., MEXICO

**Condiciones de pago:****Numero de cuenta de Pago:**

| ANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | CONCEPTO / DESCRIPCIÓN                              | VALOR UNITARIO | IMPORTE  |
|---------|------------------|-----------------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.00    | RECOLECCION      | RECOLECCION<br>1                                    | 1,500.00       | 1,500.00 |
| 93.00   | KILOMETRAJE      | KILOMETRAJE<br>KM INICIAL: 90785<br>KM FINAL: 90828 | 81.75          | 7,602.75 |
| 1.00    | ENTREGAS         | ENTREGAS<br>1                                       | 1,500.00       | 1,500.00 |

**IMPORTE CON LETRA**

ONCE MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS 08/100 M.N.

**MÉTODO DE PAGO**

03 Transferencia electrónica de fondos

**Nombre operador**

TEODORO GPE VIDAL SANCHEZ

N.E.

Placas

FIRMA DE CONFORMIDAD

69

321ES8



Este documento es una representación impresa de un CFDI

\*Efectos fiscales al pago

\*PAGO EN PARCIALIDADES

03

|                                      |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| Serie del Certificado del emisor:    | 00001000000404547458                 |
| Folio fiscal:                        | 6F5ABA93-701B-4F82-B4C6-74B1089203F7 |
| No de Serie del Certificado del SAT: | 00001000000404486074                 |
| Fecha y hora de certificación:       | Agosto 18 2017 - 10:45:16            |

**Sello digital del CFDI**

IjXLaerjdML8ghY/4ajfWdhN/6EHn9/RVA5B+qccgwpdeGS9Y1V4pbd56fi/WLQZiuznmiTHw4PCyKGWka ke  
PyB+oaLd+M3D4BJo2h7XSV4Q8XPI4xF2JSSfBfjC4nsXs k90MOdcdO6oRpNRE9P6n50LKTjbnwNPUhzUZCUYO3  
nP/dZDMhMM1yWFj8vqyePLBvnGNmOCwmLRW7YtnQisNnC43q3h0dR5DGK/nCurbLFJIBtsGZVV5+i+cMr8ohw  
U5bE+GcHP+jZzX/UZx0xL00ri2ZOEbuvmnVSJP9sXAY13F/9GYvQMFFNAKx0LYDfCSGmKVIcD8kHmGa1AmQ==

**Sello del SAT**

cv2/Bkj3W8zvWfHbWfyhfe7Uf0+PfQT4mTRMegiuyf626Jy7Jc55ZN9s0E81eT6UZUzMinNvx10m9  
I+Iu1a5/dVwGLAiOkubNStuHLM+OWOVrtW/LiPtuncMjrlivejeZGf7yurgkmknjzs5pwNkW/2wQ  
XoycPIPkPyCR2CdiCj0da4oNS00/IzEVGvu/5f47aRAacQq8FGTxNdMjp/odilCYIFbFVoCB/wUD0oC  
y+FPeL/UO/MB2LWZvKpSILwPaR5F2k/U/Dealt10ZYGeE0BG/4Zpqm6kM9N/ivviorBneteBGWJWfki  
tQ4BIDWKVO7wGet8/oNxyw==

**Cadena original del complemento de certificación digital del SAT**

|| 1.0|6F5ABA93-701B-4F82-B4C6-74B1089203F7|2017-08-18T10:45:16||jXLaerjdML8ghY/4  
ajfWdhN/6EHn9/RVA5B+qccgwpdeGS9Y1V4pbd56fi/WLQZiuznmiTHw4PCyKGWka kePyB+oaLd+M3  
D4BJo2h7XSV4Q8XPI4xF2JSSfBfjC4nsXs k90MOdcdO6oRpNRE9P6n50LKTjbnwNPUhzUZCUYO3nP/dZ  
+hMM1yWFj8vqyePLBvnGNmOCwmLRW7YtnQisNnC43q3h0dR5DGK/nCurbLFJIBtsGZVV5+i+cMr8ohw  
U5bE+GcHP+jZzX/UZx0xL00ri2ZOEbuvmnVSJP9sXAY13F/9GYvQMFFNAKx0LYDfCSGmKVIcD8kHmGa1AmQ==  
a1AmQ==|00001000000404486074|

nyCp1rKfyLkZuUjUd40N3UyIzEV6VU/5f4/aKAaCQg8FGTxNdMjP/diIcYIFbFVoCB/wUDQoC  
y=FPeL//U0/MB2LWZvkp3ILwPaRSF2k/U/DeaLf10ZYGeE0BG/4Zpgm6kM9N/lvYiOR8neteBGwJWfkI  
tQ4BIDWKVQ7wGef8/oNxyw==

Cadena original del complemento de certificación digital del SAT

[|1.0|6F5ABA93-7D1B-4F82-B4C6-74B1089203F7|2017-08-18T10:45:16||jXLaejrdML8ghY/4  
ijFWdhN/6EHn9/RVA5B+qgcccgpdeGS9Y1V4pbd56fi/WLQtZiuznmiTHw4PCyKGWkaKePy8+oaLd+M3  
D48Jo2h7XSV4Q8XPI4xF2JSSf8fjC4nsXsk90MOdcdQ6oRpNRE9P6n50LKTJbNwNPUhzU2CUYO3nP/dZ  
DMhMM1yWFj8vqyvePLBvnGNmOCwmlRW7yTnQisNnC43g3h0dR5DGk/nCUrbLFJIBtsGZVV5+H+cMr8qh  
wU5bE+GcHP+jZzX/UZx0xL00d2ZOE8uvomnV8JP9sXAY13F/9GYvQMFFNAkx0LYDfCSGmKVIsD8kHmG  
a1AmQ=|00001000000404486074|]

Se recibió a entera satisfacción el bien o servicio, por lo que esta Unidad Administrativa será responsable de la guarda y custodia de la documentación así como de los trámites realizados en cumplimiento a las cláusulas del contrato, considerando procedente el trámite de pago.



**DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**  
**COORDINACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO**  
**ALMACÉN GENERAL**  
**CONTROL DE EMBARQUES: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

[illegible]

REVISÓ

**APROBÓ**

**AUTORIZÓ**

**C. BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA**  
SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA

**ARQ. REYNA PATRICIA SALAZAR SALAZAR**  
COORDINADORA DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

**M.A.E.E. JOSÉ LUIS IZQUIERDO GONZÁLEZ**  
DIRECTOR DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES

**DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES**  
**ALMACÉN GENERAL CONALEP**  
**CÁLCULO DE PAGO PARA TRANSPORTE DE CARGA**

**EMPRESA: TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.**

|                     |                    |                 |              |
|---------------------|--------------------|-----------------|--------------|
| PLANTEL:            | VENUSTIANO C. II   | TIPO DE UNIDAD: | TORTÓN       |
|                     | KM. RECORRIDOS     | COSTO POR KM    | IMPORTE      |
| FLETE               | 93.00              | \$ 81.75        | \$ 7,602.75  |
|                     | CANTIDAD           | COSTO           |              |
| RECOLECCIÓN         | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ENTREGA A DOMICILIO | 1                  | \$ 1,500.00     | \$ 1,500.00  |
| ESTADIAS            |                    | \$ 1,500.00     | \$ -         |
| MINIOBRAS           |                    | \$ -            | \$ -         |
|                     |                    | SUBTOTAL        | \$ 10,602.75 |
| FACTURA<br>A 21587  | SUBTOTAL           |                 | \$ 10,602.75 |
|                     | I.V.A. 16%         |                 | \$ 1,696.44  |
|                     | TOTAL              |                 | \$ 12,299.19 |
|                     | RETENCIÓN 4%       |                 | \$ 424.11    |
|                     | TOTAL NETO A PAGAR |                 | \$ 11,875.08 |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
BITACORA DE VIAJE  
DIA-AP01C-PO-05-FO18

Hoja : 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                        |                                                                                                                                                                     |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>DATOS DEL TRANSPORTISTA</b><br>NOMBRE DEL CHOFER<br><u>TEODORO GUADALUPE VIDAL</u><br>No. LICENCIA<br><u>LIC:EDOMO07048</u><br>TIPO DE TRANS. Y PLACAS<br><u>TORTON -321-ES-8</u><br>No. LOCALIZACIÓN<br><u>3311183162</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | <b>DATOS DE LA EMPRESA</b><br>PRESTADORA DEL SERVICIO<br><u>TRANSPORTES ESDO, S.A. DE C.V.</u><br><u>CARRETERA SAN PEDRO CERRILLO 1000</u><br><u>COLONIA FRANCISCO I. MADERO</u><br><u>SAN MATEO ATENCO, MÉXICO</u><br>TELÉFONO: 01722 212-35-35 |                                                        | <b>DATOS DEL EMBARQUE</b><br>No. DE TALÓN DEL EMBARQUE<br>_____<br>RUTA No.: 16<br>FECHA DE EMBARQUE: 16 / AGOSTO / 2017<br>HORA: 08:29:36<br>No. DESPACHO: 0051-17 |  |
| <b>PLANTEL</b><br>VENUSTIANO CARRANZA II<br>VENUSTIANO CARRANZA II<br>VENUSTIANO CARRANZA II<br>VENUSTIANO CARRANZA II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | <b>No. SALIDAS</b><br>658 / 2017<br>659 / 2017<br>662 / 2017<br>663 / 2017                                                                                                                                                                       | <b>OBSERVACION</b><br>_____<br>_____<br>_____<br>_____ |                                                                                                                                                                     |  |
| <p>A) EL EMBARQUE DE LOS BIENES SE HACE EN PRESENCIA DEL CHOFER DEL VEHICULO Y DE LOS CUSTODIOS (EN SU CASO).<br/>B) EL VEHICULO DEBERÁ CIRCULAR POR AUTOPISTA DE CUOTA, SIEMPRE QUE LA RUTA PROGRAMADA LO PERMITA.<br/>C) LA ENTREGA DE LOS BIENES AL DESTINATARIO (PLANTELES Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS) SE HARÁ EN LOS DÍAS HÁBILES DE TRABAJO, DE 9:00 A 17:00 HORAS ÚNICAMENTE.<br/>D) LA ENTREGA-RECEPCIÓN DE LOS BIENES SE HARÁ CONJUNTAMENTE CON LA PERSONA QUE FIRMARÁ LOS DOCUMENTOS QUE FUNCIONAN COMO "ACUSE DE RECIBO". MISMO QUE DEBERÁN CONTENER EL SELLO, FECHA, NOMBRE Y FIRMA DEL QUE RECIBE.<br/>E) LOS CHOFERES SON LOS RESPONSABLES DE ENTREGAR LOS BIENES EN LAS MISMAS CONDICIONES QUE FUERON RECIBIDOS. ASÍ MISMO DEBERÁN CONSERVAR ÍNTEGRA Y SIN TACHADURAS LA DOCUMENTACIÓN QUE CONTIENE LOS "ACUSES DE RECIBO"<br/>F) PARA CUALQUIER ACLARACIÓN COMUNICARSE CON _____ AL TEL. _____ DE _____ A _____ HRS.</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                        |                                                                                                                                                                     |  |
| SUPERVISO EL EMBARQUE DE LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACÉN" QUE SE RELACIONAN EN ESTE DOCUMENTO.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | FORMALIZO EL EMBARQUE DE LOS BIENES EN EL VEHICULO DESCRITO EN ESTE DOCUMENTO Y LA SALIDA DE LOS BIENES DEL ALMACÉN DE CONALEP.                                                                                                                  |                                                        | RECIBI LOS BIENES DESCRITOS EN LAS "SALIDAS DE ALMACÉN" RELACIONADAS EN ESTE DOCUMENTO Y ME HAGO RESPONSABLE DE SU INTEGRIDAD HASTA SU ENTREGA AL DESTINATARIO.     |  |
| <br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACÉN Y DISTRIBUCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | <br>C. HUGO BERNAL MAIZÁN<br>REPRESENTANTE DE LA EMPRESA                                                                                                                                                                                         |                                                        |                                                                                                                                                                     |  |



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conslep

Hoja : 1

FICHA DE EMBARQUE Y SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO17

NO. DESPACHO: 0051-17  
RUTA DE DISTRIBUCIÓN: 16

FECHA DE EMBARQUE: 16 / AGOSTO / 2017

| No. Salida | Contrato         | Descripción                    | Cantidad | Destino                | N. Cajas |
|------------|------------------|--------------------------------|----------|------------------------|----------|
| 662 / 2017 | CAS-036/2017 - 1 | TOALLAS SANITAS                | 80       | VENUSTIANO CARRANZA II |          |
| 663 / 2017 | CAS-037/2017 - 2 | PAPEL HIGIÉNICO                | 150      | VENUSTIANO CARRANZA II |          |
| 658 / 2017 | CAS-050/2016 - 1 | SILLA CON PALETA Y PORTALIBROS | 200      | VENUSTIANO CARRANZA II |          |
| 659 / 2017 | CAS-061/2016 - 2 | PINTARRÓN                      | 5        | VENUSTIANO CARRANZA II |          |

PERSONA QUE REALIZO Y VERIFICO EL EMBARQUE

VERIFICÓ (Bienes vs. Documentos):

OPERADORES (Nombre y Firma):

Alfredo Anasastegui Chavez

FIRMA:

[Firma]

VIGILANCIA (Bienes vs. Documentos):

JAVIER CADIZUECA VARGAS

FIRMA:

[Firma]

DATOS DEL TRANSPORTISTA

EMPRESA:

Nombre del chofer: Teodoro Gpe. Vidal

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

CUSTODIOS: Nombre: \_\_\_\_\_

Vehículo: Placas: \_\_\_\_\_ Marca: \_\_\_\_\_

Representante:

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

Firma de Recibido: \_\_\_\_\_

Tel., y/o Radio Localiz. \_\_\_\_\_

SUPERVISIÓN Y AUTORIZACIÓN DEL EMBARQUE

ELABORÓ:

GRISSEL SANCHEZ VELAZQUEZ

AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION

AUTORIZÓ:

BERNARDITA AGUIRRE MUNGUIA

ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

Asignado a: VENUSTIANO CARRANZA II C.C. 245  
Dirección: AV. TENOCHTITLAN ESQ. CIRCUNVALACION S/N  
Estado: 09 DISTRITO FEDERAL C.P. 15800  
Teléfono: 9157637575  
DF

Folio No. 658 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 15/08/2017  
Contrato / Pedido CAS-060/2016  
No. Despacho: 0051-17  
No. Plan: 0658-17

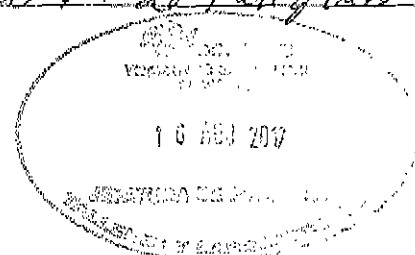
Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                   | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 1         | 51101                | 2739  | SH LA CON PALLA Y PORTALIBROS | 200   | PZA  | \$479.22        | \$95,843.84  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                               |       |      |                 | \$95,843.84  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                               |       |      |                 | \$95,843.84  |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 ejemplares por el responsable designado.

|                                                                                 |                                                                                   |                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VILLALBA<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCION | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCION | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>ARTURO ARCE HERNANDEZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>15 de P. de Tall y lab |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|







Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

Asignado a: VENUSTIANO CARRANZA II C.C. 245  
Dirección: AV. TENÓCHTITLAN ESQ. CIRCUNVALACION S/N  
Estado: 09 DISTRITO FEDERAL C.P. 15600  
Teléfono: 9157637575  
DF

Folio No. 659 / 2017  
Fecha de Salida/Emb: 15/06/2017  
Contrato / Pedido CAS-061/2016  
No. Despacho: 0051-17  
No. Plan: 0659-17

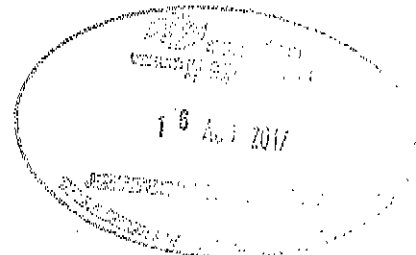
Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|-------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 2         | 51101                | 2732  | PINTARRÓN   | 5     | PZA  | \$1,508.00      | \$7,540.00   | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |             |       |      |                 | \$7,540.00   |      |
| TOTAL:    |                      |       |             |       |      |                 | \$7,540.00   |      |

#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido as sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ VELÁZQUEZ<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZO:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Arlen Aguilar Hernández<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>15 de Junio de 2017 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





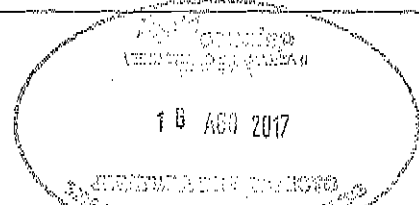
Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
**SALIDA DE BIENES DE ALMACEN**  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

|                                                                                                                                                        |                        |                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asignado a: VENUSTIANO CARRANZA II<br>Dirección: AV. TENOCHTITLAN ESQ. CIRCUNVALACION S/N<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 9157637575<br>DF | C.C. 245<br>C.P. 15600 | Folio No. 662 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb. 16/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-036/2017<br>No. Despacho: 0051-17<br>No. Plan: 0662-17 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Envía: Almacén General CONALEP  
Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial  
Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200  
Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818

| Partida   | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                                                      | Cant. | U.M. | Precio Unitario | Precio Total | Mon. |
|-----------|----------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-----------------|--------------|------|
| 1         | 21801                | 3654  | TOALLAS SANITAS<br>PAPEL PARA MANOS, CAJA CON 20 PAQUETES DE 100 PIEZAS CADA UNO | 80    | CJA  | \$180.08        | \$12,806.40  | MXN  |
| SubTotal: |                      |       |                                                                                  |       |      |                 | \$12,806.40  |      |
| TOTAL:    |                      |       |                                                                                  |       |      |                 | \$12,806.40  |      |



#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

- En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
- Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido en sus 4 tantos por el responsable designado.

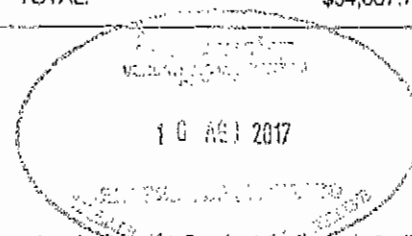
|                                                                                  |                                                                                    |                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SANCHEZ VELÁZQUEZ<br>AREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDITA AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Antonio Aguilar Hernández<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>16 de Agosto de 2017 |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica  
Dirección de Infraestructura y Adquisiciones  
Coordinación de Infraestructura y Equipamiento  
Almacén General de Conalep  
SALIDA DE BIENES DE ALMACEN  
DIA-AP01C-PO-05-FO16

Hoja : 1

| Asignado a: VENUSTIANO CARRANZA II<br>Dirección: AV. TENOCHTITLAN ESQ. CIRCUNVALACION S/N<br>Estado: 09 DISTRITO FEDERAL<br>Teléfono: 9157637575<br>OF                              |                      |       |                                                        | C.C. 245<br>C.P. 15600 |      | Folio No. 663 / 2017<br>Fecha de Salida/Emb: 16/08/2017<br>Contrato / Pedido CAS-037/2017<br>No. Despacho: 0061-17<br>No. Plan: 0663-17 |              |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------|--------------------------------------------------------|------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|
| Envía: Almacén General CONALEP<br>Dirección: Santiago Graff No. 105 Colonia Parque Industrial<br>Estado: Toluca, Méx. C.P. 50200<br>Teléfono 01 - 722 2721840 Fax: 01 - 722 2721818 |                      |       |                                                        |                        |      |                                                                                                                                         |              |      |
| Partida                                                                                                                                                                             | Partida Presupuestal | Clave | Descripción                                            | Cant.                  | U.M. | Precio Unitario                                                                                                                         | Precio Total | Mon. |
| 2                                                                                                                                                                                   | 21601                | 3652  | PAPEL HIGIENICO INSTITUCIONAL JUMBO, CAJA CON 6 ROLLOS | 150                    | CJA  | \$231.12                                                                                                                                | \$34,667.75  | MXN  |
| SubTotal:                                                                                                                                                                           |                      |       |                                                        |                        |      |                                                                                                                                         | \$34,667.75  |      |
| TOTAL:                                                                                                                                                                              |                      |       |                                                        |                        |      |                                                                                                                                         | \$34,667.75  |      |



#### CONSIDERACIONES EN LA ENTREGA RECEPCIÓN

1. En acto de Entrega-Recepción de bienes, se deberá verificar físicamente el contenido de cajas, paquetes, bultos, etc. Con lo descrito en la "salida de almacén" de existir alguna variación deberá elaborarse un Acta Administrativa y ser firmada de conformidad con el chofer y las personas que reciben.
2. Este documento ampara la Entrega-Recepción de los bienes, por lo mismo deberán ser selladas, fechadas y firmadas de recibido es sus 4 tantos por el responsable designado.

|                                                                              |                                                                                    |                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>GRISelda SÁNCHEZ ACUÑA<br>ÁREA DE EXISTENCIAS Y DISTRIBUCIÓN | AUTORIZÓ:<br><br>BERNARDito AGUIRRE MUNGUÍA<br>ENCARGADO DE ALMACEN Y DISTRIBUCIÓN | RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN DE BIENES:<br><br>Arturo AGUILAR HERNÁNDEZ<br>NOMBRE, FIRMA, SELLO Y FECHA<br>16 de Agosto de 2017 |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|