



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

A. DATOS GENERALES	
CÓDIGO DEL PUESTO	CFO3301470
DENOMINACIÓN DEL PUESTO	SUBCOORDINACIÓN DE DISEÑO Y DESARROLLO DE RECURSOS ACADÉMICOS
CARACTERÍSTICA OCUPACIONAL	X- DESIGNACIÓN DIRECTA
B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO	
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN	COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA
RAMA DE CARGO	DESARROLLO INSTITUCIONAL
NOMBRAMIENTO	CONFIANZA
PUESTO DEL SUPERIOR JERÁRQUICO	COORDINACIÓN DE RECURSOS ACADÉMICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE DISEÑO CURRICULAR
TIPO DE FUNCIONES	SUSTANTIVAS
II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO:	
COORDINAR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE DISEÑO, DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DE RECURSOS ACADÉMICOS PARA LA CONFORMACIÓN DE PAQUETES DIDÁCTICOS POR CARRERA Y OTRAS ESTRATEGIAS, EN APEGO A LOS DOCUMENTOS CURRICULARES DEL MODELO ACADÉMICO INSTITUCIONAL Y LAS POLÍTICAS Y LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL NIVEL MEDIO SUPERIOR.	
III. FUNCIONES	
1	EFFECTUAR ESTUDIO SOBRE LA FACTIBILIDAD DEL DISEÑO, ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O DETERMINACIÓN DE LOS RECURSOS ACADÉMICOS A ADQUIRIDOS, PARA LA CONFORMACIÓN DE LOS PAQUETES DIDÁCTICOS POR CARRERA Y OTRAS ESTRATEGIAS DE APOYO A LAS MODALIDAD ESCOLARIZADA Y, EN SU CASO, NO ESCOLARIZADA Y MIXTA.
2	DESARROLLAR PROPUESTAS SOBRE EL ENFOQUE PEDAGÓGICO Y ESTRATEGIAS QUE ORIENTEN EL USO Y APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ACADÉMICOS EN EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.
3	VIGILAR LA APLICACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICO-PEDAGÓGICAS DE LOS RECURSOS ACADÉMICOS.
4	INSTAURAR Y APLICAR MECANISMOS PARA LA VALIDACIÓN DE CONTENIDO DE DISEÑO, DESARROLLO, RECUPERACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE RECURSOS ACADÉMICOS PROPUESTOS POR LA COMUNIDAD DEL COLEGIO.
5	IMPLEMENTAR LOS CRITERIOS DE DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS ACADÉMICOS, ASÍ COMO LOS MEDIOS FÍSICOS Y/O VIRTUALES, PARA PONERLOS A DISPOSICIÓN DE LA COMUNIDAD ACADÉMICA, EN COORDINACIÓN CON EL ÁREA CORRESPONDIENTE.
6	EJERCER LOS TRABAJOS RESPECTO A LA IMPLANTACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE MEDIOS VIRTUALES PARA EL INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ACADÉMICAS Y EL USO Y APROVECHAMIENTO DE RECURSOS DIDÁCTICOS.
7	PROPORCIONAR INFORMACIÓN TÉCNICA RELATIVA AL DISEÑO, PROGRAMACIÓN E IMPARTICIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN SOBRE EL USO Y APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ACADÉMICOS, EN LA MODALIDAD ESCOLARIZADA, Y EN SU CASO, NO ESCOLARIZADA Y MIXTA.
8	APLICAR ESTRATEGIAS QUE FORMENTEN LA CULTURA SOBRE EL USO Y APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ACADÉMICOS EN MEDIOS VIRTUALES, QUE PERMITAN DESARROLLAR COMPETENCIAS SOBRE SU USO.
9	PARTICIPAR EN LA IMPLANTACIÓN DE PLATAFORMAS DIDÁCTICAS U OTROS MEDIOS VIRTUALES PARA EL USO Y APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS ACADÉMICOS EN TODO EL SISTEMA CONALEP.
10	ELABORAR EL CONTENIDO DE LA DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS RECURSOS ACADÉMICOS ENTRE LA COMUNIDAD DEL SISTEMA CONALEP EN DIVERSOS MEDIOS
11	REALIZAR ACCIONES DE CONTROL RESPECTO AL FUNCIONAMIENTO DE LOS MEDIOS VIRTUALES Y ADMINISTRAR LOS RECURSOS ACADÉMICOS DE MANERA CONJUNTA CON LOS RESPONSABLES.
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS.	
TIPO DE RELACIÓN:	INTERNAS
<i>Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?.</i>	
RELACIONES INTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA DISEÑAR Y DESARROLLAR LOS RECURSOS ACADÉMICOS.	
<i>Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto</i>	
Característica de la información:	LA INFORMACIÓN QUE SE MANEJA REPERCUTE HACIA EL INTERIOR DE LA DEPENDENCIA

MA

MA

MA



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO

Trabajo de alta especialización.	
Trabajo técnico calificado.	

Explicar brevemente la elección de los aspectos.

TRABAJO DE ALTA ESPECIALIZACIÓN.- DEBE CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL DISEÑO, DESARROLLO E IMPLANTACIÓN DE RECURSOS ACADÉMICOS PARA LA CONFORMACIÓN DE PAQUETES DIDÁCTICOS POR CARRERA.
TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO.- REQUIERE CONOCIMIENTOS SOBRE EL DISEÑO Y DESARROLLO DE RECURSOS ACADÉMICOS.

Debe declarar situación patrimonial.

C. PERFIL DEL PUESTO

I. ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO

NIVEL ACADÉMICO
 GRADO DE AVANCE:

Capturar el área general y carrera genérica requeridas para la ocupación del puesto.

Catálogos

ÁREA GENERAL	CARRERA GENÉRICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	EDUCACIÓN
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	PSICOLOGÍA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMUNICACIÓN
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACIÓN
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	COMPUTACIÓN E INFORMÁTICA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	RELACIONES COMERCIALES
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	SOCIOLOGÍA
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	TURISMO
CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	HUMANIDADES



**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS DE LA APF
UNIDAD DE POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ORGANIZACIÓN Y REMUNERACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL**

CAPACIDADES PROFESIONALES (Habilidades, Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)		
Selecciona las capacidades que corresponderán a:		
DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y CALIDAD	<i>Nivel de dominio</i>	<i>Nombre de la Capacidad Profesional</i>
<input type="checkbox"/>		
OBSERVACIONES:	SI EXISTE ALGÚN OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE DEL PUESTO Y QUE NO ESTÉ CONSIDERADO EN EL FORMATO, ANOTARLO EN EL SIGUIENTE RECUADRO.	
ELABORACIÓN DE LINEAMIENTOS PARA EL DISEÑO DE RECURSOS ACADÉMICOS, ASÍ COMO DE CURSOS EN LA MATERIA; REVISIÓN Y ADECUACIÓN PEDAGÓGICA DE RECURSOS ACADÉMICOS.		
NOMBRE Y FIRMA		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <i>M. Elena Cruz T.</i> MARÍA ELENA CRUZ TREJO </div> <p style="text-align: center; font-size: small;">OCUPANTE DEL PUESTO (TOMA DE CONOCIMIENTO)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> </div> <p style="text-align: center; font-size: small;">ESPECIALISTA</p>		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> </div> <p style="text-align: center; font-size: small;">MARITZA ELOJINA HUITRON MIRANDA JEFE INMEDIATO</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> </div> <p style="text-align: center; font-size: small;">ORLANDO MOSCOSO CRUZ DGRH o EQUIVALENTE</p>
FECHA DE APROBACIÓN	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 150px; margin: 0 auto;"> 15/10/2016 </div> <p style="text-align: center; font-size: x-small;">día/mes/año.</p>	
FIRMA MAYOR		
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 200px;"> </div> <p style="text-align: center; font-size: small;">CORAZÓN DE MARIA MADRIGAL Firma: Oficial Mayor</p>		

mea