

CÓDIGO DEL PUESTO DIRECCIÓN DEL DIRECCIÓN DEL DIRECCIÓN DEL DIRECCIÓN DEL PROSPECCIÓN EDUCATIVA AL DESIGNACIÓN DEL B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO PUESTO DEL SUPERDO PRESTACIÓN DE SERVICIOS RAMA DE CARRO PRESTACIÓN DE SERVICIOS VINDAD DE SERVICIOS UNIDAD ADMINISTRATIVA II. DEDETIVO GENERAL DEL PUESTO Consolidar productos de información, entilisar y prospeción referenciado con el sistema CONALEP y La discusción professional fácilica, facilitar, modante la generación, social productivo de información, entilisar y prospeción referenciado con el sistema CONALEP y La discusción professional fácilica, facilitar y productivo de información, entilisar y prospeción referenciado con el sistema CONALEP y La discusción professional fácilica, facilitar y productivo de información, entilisar y prospeción referenciado con el sistema CONALEP y La discusción professional fácilica bactilitar, modante la generación, accidental de descursos. II. FUNCIONES II. FUNCIONES 1 Propuez y descardar estactado de prospección sobre la discusción professional fácilica bactilitar, conditional de sistema conditional de professional fácilica bactilitar de registrato de sistema conditional de professional fácilica bactilitar de registrato de sistema conditional de professional fácilica de professional fácilica de professional fácilica de professional fácilica bactilitar de registra de resultante de sistema conditional de professional fácilica de professional fácilica bactilitar de registra de resultante de sistema conditional de professional fácilica de professional fácilica de professional fácilica de registrato de sistema conditional de professional fácilica de professional fácilica de registrato de estadencional de profesi					A. D	ATOS GENE	RALES				2555
PUESTO DE LIDENTIFICACIÓN DEL PUESTO I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO INSTITUCIÓN RISTITUCIÓN RAMA DE CARGO PRESTACIÓN DE SERVICIOS NOMBRAMIENTO CONFRANZA INTITUCIÓN PUESTO DEL SUPERIOR JENÁRQUICO JENÁRQUICO UNIDAD ADMINISTRATIVA II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO III. DEL SUPERIOR JENÁRQUICO JE	CÓDIGO DEI	L PUESTO	0		CF	MC301466					
B. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO NOMBRE DE LA MISTITUCIÓN NOMBRE DE LA MISTITUCIÓN RADA DE CARGO PRESTACIÓN DE SERVICIOS NOMBRAMIENTO CONFIRMAZA TIPO DE FUNCIONES SUSTANTIVAS PUESTO DEL SUPERIOR UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD AD ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD AD ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO 1 Proporer y desarrolar estudios de prospecución sobre la educación profesional técnica portividad de profesional decinica bactilida de profesional decinica decinica decinica decinica decinica decinica decinica de considera decinica decinica decinica decinica decinica	DENOMINA			DIRECCIÓ	ÓN DE PF	ROSPECCIÓN ED	UCATIVA	1			
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO MOMBRAME DE LA. RAMA DE CARGO PRESTACIÓN DE SERVICIOS NOMBRAMENTO CONFIANZA TIPO DE FUNCIONES SUSTANTIVAS PUESTO DEL SUPERIOR UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE DESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE DESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE DESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE MONTOS DE SERVICIONES II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO: Consolidar productios de información, análisis y prospectiva relacionada con el sistema CONALEP y la educación profesional técnica, técnica bachiller, mediante las generación, aco appumento y difusión de dates residios a las mates institucionales, para contocur el acentro de estategias. línesa de acodón y en la toria de decisiones estadores las mates institucionales para contocur en la celimidad de estategias. línesa de acodón y en la toria de decisiones. III. FUNCIONES 1 Proporar y desarrollar estudios de prospección sobre la educación profesional técnica y profesional éconica bachiller, considerando las prioridades institucionales y internacionales. 2 Definir los linesamientos estudios de sestudios educación profesional técnico y profesional técnico bachiller 3 Acetorizar la diodas las árexa del CONALEP, quando se negulars, con respectos a investigaciones, y estudios de carridere esculación que se proporquan realizar. 4 Acetorizar la diodas las árexa del CONALEP, quando se negulars, con respectos educaciónes y dividios de profesional técnico bachiller, den fuerro del país. 6 O Sonter a consideración de su superior immediato los resultados educaciónes y apuyos recipioros cen instituciones públicas y privadas de os países IV. RELACIONES INTERNAS. CON TONOS LAS AREAS DEL CONALEP, para puez. RELACIONES INTERNAS. CON TONOS LAS AREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES SENTERNAS. CON TONOS LAS AREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES SENTERNAS. CON TONOS LAS AREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. PUESTOS SUBRIDIADADOS. LA PREPIENTA DI INTERNACI		TERISTICA		X- DESIGNACIÓN DIRECTA							
I. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO MOMBRAME DE LA. RAMA DE CARGO PRESTACIÓN DE SERVICIOS NOMBRAMENTO CONFIANZA TIPO DE FUNCIONES SUSTANTIVAS PUESTO DEL SUPERIOR UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE DESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE DESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE DESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE MONTOS DE SERVICIONES II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO: Consolidar productios de información, análisis y prospectiva relacionada con el sistema CONALEP y la educación profesional técnica, técnica bachiller, mediante las generación, aco appumento y difusión de dates residios a las mates institucionales, para contocur el acentro de estategias. línesa de acodón y en la toria de decisiones estadores las mates institucionales para contocur en la celimidad de estategias. línesa de acodón y en la toria de decisiones. III. FUNCIONES 1 Proporar y desarrollar estudios de prospección sobre la educación profesional técnica y profesional éconica bachiller, considerando las prioridades institucionales y internacionales. 2 Definir los linesamientos estudios de sestudios educación profesional técnico y profesional técnico bachiller 3 Acetorizar la diodas las árexa del CONALEP, quando se negulars, con respectos a investigaciones, y estudios de carridere esculación que se proporquan realizar. 4 Acetorizar la diodas las árexa del CONALEP, quando se negulars, con respectos educaciónes y dividios de profesional técnico bachiller, den fuerro del país. 6 O Sonter a consideración de su superior immediato los resultados educaciónes y apuyos recipioros cen instituciones públicas y privadas de os países IV. RELACIONES INTERNAS. CON TONOS LAS AREAS DEL CONALEP, para puez. RELACIONES INTERNAS. CON TONOS LAS AREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES SENTERNAS. CON TONOS LAS AREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES SENTERNAS. CON TONOS LAS AREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. PUESTOS SUBRIDIADADOS. LA PREPIENTA DI INTERNACI		15 7 2 1		В.	DESC	RIPCIÓN DE	L PUES	ТО	1		
NAMA DE CARGO PRESTACIÓN DE SERVICIOS NOMBRAMIENTO PUESTO DEL SUPERIOS UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCANBIO ACADÉMICO II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO: Consolidar productos de información, acidión y prospectiva relacionas con el sistema COMALEP y la educación profesional Monica, abricia, bacidio, mediante la generación, aco acquirmento y difusión de disdes relictivos a las medias institucionales, para contribuir en la definición de estrategias, lineas de acción y en la forma de decisiones. III. FUNCIONES 1 Propor y desarratar educiós de prospectión refer la educación profesional técnico bachiller, considerando las prioridades institucionales y profesional designa, para promover, en intercando de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico bachiller. 2 Definir los Intercambrios para el desarratio de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico bachiller. 3 Assesora as todas las áfease del COMALEP, cuando se requiera, con respecto si investigaciones y profesional técnico para plantera, en intercarbido de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico para plantera. 4 Definir los intercambrios para promover, en intercarbido de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico para plantera. 5 Osmeter a consideración de su superior immediato los resultados de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de o adales. 6 Dometer a consideración de su superior immediato los resultados de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de o adales. 7 Integrer y adualizar el registro de estudios educativos realizados y en proceso 8 Las demás que le confere este ordenamiento y ofras disposiciones legislas spicaciones. V. RELACIONES INTERNAS. Y EXPERIENTO NACIONAL E INTERNACION	I. DATOS DE ID	DENTIFICA	CIÓN DEL PU		7 4 F						
RAMA DE CARSO PRESTACION DE SERVICIOS NOMBRAMIENTO CONFIANZA TIPO DE FUNCIONES SUSTANTIVAS UNIDAD DE STUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE STUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD ADMINISTRATIVA UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO III. BUNCIONES III. FUNCIONES III. FUNCION				COLEGIO NAC	CIONAL I	DE EDUCACIÓN	PROFESIO	ONAL TÉCNICA			
PUESTO DEL SUPERIOR UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD ADMINISTRATIVA II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO: Corsolidar productos de información, análisis y prospectiva relacionada con el sistema CONALEP y la educación profesional técnica, técnica bachilier, mediante la generación, soc esquimento y difusión de datos relativos a las mates institucionales, para contribuir en la definición de estrategises, líneas de acción y en la torsa de decisiones. III. FUNCIONES 1 Proponer y desarrollar estudios de prospección socre la educación profesional técnica y escenarios educalivos nacionales en telemacionales 2 Definir los insametinos para el desarrollar estudios de suturios educacións profesional técnica y profesional técnica bachiller. 3 Assortar a todas las áfeas del CONALEP, cuando se requiera, con respecto a investigaciones y estudios de carácter educativo que se propongan realizor 4 Definir los insametinos para el desarrollar de situativa describardos en la modalidad de profesional técnico bachiller 5 Definir los macanismos para promover, el intercambio de experiencias de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico pro		=		PRESTACIÓN DE SERV	ICIOS]				
PUESTO DEL SUPERIOR UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO UNIDAD ADMINISTRATIVA II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO: Consolidar productos de información, análisis y prospectiva relacionada con el sistema CONALEP y la educación profesioral técnica, técnica bachilier, mediante la generación, acequimiento y dituaton de dato relativos a las metes establicanteles, para conflibor in el definición de estrategias, lineas de acción y en la torna de decisiones. III. FUNCIONES 1 Proponer y desarrollar estudios de prospección sobre la educación profesional técnica y profesional técnica bachiller, considerando las prioridades institucionales y terredericas y escenarios educativos que al entrenacionales 2 Definir los insemientos para el desarrollar de estudios educativos en la modalidad de profesional técnica bachiller. Considerando las prioridades institucionales y definir de insemientos para el desarrollar de estudios educativos en la modalidad de profesional técnica bachiller. 3 Assortar a todas las áfeas del CONALEP, cuando se requiera, con respetido a investigaciones y estudios de carácter educativo que se propongan realizar 4 Definir los micerantes para el desarrollar de situación estudios educativos en la modalidad de profesional técnico bachiller. 5 Organizario acciantellar a sacientul de la Dirección General y/o su superior inmediato estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de o países. 7 Integrar y adcultaizar el replator de estudios educativos resultados de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de los galecciones. 8 Las demás que los confiere este ordanamiento y otras disposiciones legales aplicables IV. RELACIONES INTERNAS CON DODAS LAS AREAS BEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES INTERNAS CON INSTANCIAS PUBLICAS, PRIVADAS, SOCIALES DEL AMBITO NACIONAL, PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN VESARROLLO DE ESTUDIOS Y ANALISIS V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO Retos y consplejidad en al desempeño del puesto.	NOMBE	RAMIENTO	(ONFIANZA			Т	TPO DE FUNCIONES	SUSTANTIV	AS	
UNIDAD DE ESTUDIOS E INTERCAMBIO ACADÉMICO II. OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO: Consolidar productos de información, análisis y prospectiva relacionado con el sistema CONALEP y la educación profesional técnica, técnica bechilier, mediante la generación, ace acquiriento y offusión de calcio relativos a las metas institucionales, parte contribur en la definición de estividaciquis, finicas de acciden y en la forna de decisiones. III. FUNCIONES 1 Proponer y desarrollar estudios de prospección sobre la educación profesional técnica bachiller, considerando las prioridades institucionales y tendencias y securirios educaciónes para del desarrollar de estudios desidentos destudios desidentos desidentos en la modalidad de profesional técnico bachiller. 3 Acestora a todas las áreas del CONALEP, cuando se requiera, con respecto a investigaciones y estudios de carácter educativo que se propongan realizar. 4 Definir los incernismos para promover, el intercambio de experiencias de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico bachiller. 5 Osine del felia. 6 Someter a consideración de su superior inmediato los requieras, con respecto a investigaciones y estudios de profesional técnico y profesional tecnico y profesional tecnico y profesional técnico y profesi			UNIDAI	D DE ESTUDIOS E INTE	RCAMBI	IO ACADÉMICO					
Consolidar productos de información, análisis y prospectiva relacionada con el sistema CONALEP y la educación profesional técnica, técnica bachiller, mediante la generación, aco asquimiento y difusión de datos relativos a las metas institucionales, para contribuir en la definición de estralegías, líneas de acción y en la torna de decisiones. III. FUNCIONES 1 Proponer y desarrollar estudios de prospección sobre la educación profesional técnica y profesional técnico bachiller, considerando las prioridades institucionales y tendencias y secenarios educativos nacionales e internacionales 2 Definir los inecenientes para el desarrollo de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico bachiller. 3 Asesorar a todas las áreas del CONALEP, cuando se requiera, con respecto a investigaciones y estudios de carácter educativo que se propongan realizar. 4 Definir los mecanismos para promove, el intercambio de experiencias de ostudios educativos en la modalidad de profesional técnico y profesional t			UNIDAI	D DE ESTUDIOS E INTE	RCAMBI	IO ACADÉMICO					
### Proponer y desarrollar estudios de prospección sobre la educación profesional técnica y profesional técnica profesional técnico profesional té				II. O	BJETIV	O GENERAL I	EL PUE	STO:			7.5
1 Proponer y desarrollar estudios de prospección sobre la educación profesional técnica y profesional técnica bachiller, considerando las prioridades institucionales y tendericias y excerantios educativos nacionales e internacionales 2 Definir los lineamientos para el desarrollo de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico bachiller 3 Asesorar a todas las áreas del CONALEP, cuando se requiera, con respecto a investigaciones y estudios de cardicter educativo que se propongan realizar . 4 Definir los mecanismos para promover, el intercambio de experiencias de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico bachiller, dentiqua del país tura del país . 5 Organizar y desarrollar a solicitud de la Dirección General y/o su superior inmediato estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos de sambles estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos estudios educativos estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos y entre a consideración de su superior inmediato los resultados de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de objectos públicas y apoyos r										diante la generaci	ión, acopio,
1 tendencias y ascenarios educativos nacionales e internacionales 2 Definir los lineamientos para el desarrollo de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico bachiller 3 Assecrar a lodas las áreas del CONALEP, cuando se requiera, con respecto a investigaciones y estudios de carácter educativo que se propongan realizar 4 Definir los mecenismos para promover, el intercambio de experiencias de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico y profesional técnico bachiller, dent 5 Definir a del país 6 Porganizar y desarrollar a solicitud de la Dirección General y/o su superior inmediato estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de o 6 Someter a consideración de su superior inmediato los resultados de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de o 6 Someter a consideración de su superior inmediato los resultados de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de o 6 Someter a consideración de su superior inmediato los resultados de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de o 6 Someter a consideración de su superior inmediato los resultados de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas privadas de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas privadas de los superior inmediato los resultados de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas privadas de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas privadas de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas privadas de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas privadas de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas privadas de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas privadas de los estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas privadas de los estudios educativ						III. FUNCIONE	S				
Definir los lineamientos para el desarrollo de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico y profesional técnico bachiller 3 Assorar a todas las áreas del CONALEP, cuando se requiera, con respecto a investigaciones y estudios de carácter educativo que se propongan realizar 4 Definir los mecanismos para promover, el intercambio de experiencias de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico y profesional técnico bachiller, dent tuera del país 5 Dragnizar y desarrollar a solicitud de la Dirección General y/o su superior inmediato estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de o países 6 Someter a consideración de su superior inmediato los resultados de los estudios realizados, para su difusión y divulgación correspondiente 7 Integrar y actualizar el registro de estudios educativos realizados y en proceso 8 Las demás que le confiere este ordenamiento y otras disposiciones legales aplicables IV. RELACIONES INTERNAS. AMBAS Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y gara qué?. RELACIONES INTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES EXTERNAS: CON INSTANCIAS PUBLICAS, PRIVADAS, SOCIALES DEL ÁMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y DESARROLLO DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS. Característica de la información: LA INFORMACIÓN QUE SE MANEJIA AFECTA A OTRAS DEPENDENCIAS / ÓRGANOS DESCONCENTRADOS / ENTIDADES V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO Retos y complejidad en el desempeño del puesto. Puestos subordinados. Trabajo técnico calificado. Explicar brevemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO - EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS. LE REPORTAN DIRECTAMENTE 2 COORDINACIONES EI MDIRECTAMENTE 5 SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO - EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS.				The state of the s			écnica y p	profesional técnica bachiller, cor	nsiderando las pr	ioridades institucio	onales y las
Definir los mecanismos para promover, el intercambio de experiencias de estudios educativos en la modalidad de profesional técnico y profesional técnico bachiller, dent fuera del país o Organizar y desarrollar a solicitud de la Dirección General y/o su superior inmediato estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de o países 6 Someter a consideración de su superior inmediato los resultados de los estudios realizados, para su difusión y divulgación correspondiente 7 Integrar y actualizar el registro de estudios educativos realizados y en proceso 8 Las demás que le confiere este ordenamiento y otras disposiciones legales aplicables IV. RELACIONES INTERNAS. TIPO DE RELACIÓNE: AMBAS Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?. RELACIONES INTERNAS. CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES EXTERNAS: CON INSTANCIAS PUBLICAS, PRIVADAS, SOCIALES DEL AMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y DESARROLLO DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS. Característica de la información: [Paración de la información Paración de la información que maneja el puesto V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO Retos y complejidad en el desempeño del puesto. Puestos subordinados. Trabajo técnico calificado. Explicar brevemente la efección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS - LE REPORTAN DIRECTAMENTE S COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE S SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADo - EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS. Debe declarar situación patrimonial. SI							le profesio	nal técnico y profesional técnico	bachiller		
fuera del país 5 Organizar y desarrollar a solicitud de la Dirección General y/o su superior inmediato estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de o Organizar y desarrollar a solicitud de la Dirección General y/o su superior inmediato estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de o Someter a consideración de su superior inmediato los resultados de los estudios realizados, para su difusión y divulgación correspondiente 7 Integrar y actualizar el registro de estudios educativos realizados y en proceso 8 Las demás que le confiere este ordenamiento y otras disposiciones legales aplicables IV. RELACIONES INTERNAS. TIPO DE RELACIÓN: AMBAS Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?. RELACIONES INTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES EXTERNAS: CON INSTANCIAS PUBLICAS, PRIVADAS, SOCIALES DEL ÁMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y DESARROLLO DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS. Etila en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto Característica de la información: [A INFORMACIÓN QUE SE MANEJA AFECTA A OTRAS DEPENDENCIAS / ÓRGANOS DESCONCENTRADOS / ENTIDADES PARAESTATAL V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO Retos y complejidad en el desempeño del puesto. Puestos subordinados. Trabajo técnico calificado. Explicar brevemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO - EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS. LE REPORTAN DIRECTAMENTE Z COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE S SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TECNICO CALIFICADO EXPRENIENCIA INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS.											
5 Organizar y desarrollar a solicitud de la Dirección General y/o su superior inmediato estudios educativos y apoyos reciprocos con instituciones públicas y privadas de o países 6 Someter a consideración de su superior inmediato los resultados de los estudios realizados, para su difusión y divulgación correspondiente 7 Integrar y actualizar el registro de estudios educativos realizados y en proceso 8 Las demás que le confiere este ordenamiento y otras disposiciones legales aplicables IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS. TIPO DE RELACIÓN: AMBAS Explicar brevemente con que árras o puestos tiene relación y ¿para qué?, RELACIONES INTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN, RELACIONES EXTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS	4	fuera del país				*					
TIPO DE RELACIÓN: AMBAS Explicar bravemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para que?. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS. AMBAS Explicar bravemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para que?. RELACIONES INTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES EXTERNAS: CON INSTANCIAS PUBLICAS, PRIVADAS, SOCIALES DEL ÁMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y DESARROLLO DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS. Elija en dánde tiene impacto la información que maneja el puesto Característica de la información: [LA INFORMACIÓN QUE SE MANEJA AFECTA A OTRAS DEPENDENCIAS / ÓRGANOS DESCONCENTRADOS / ENTIDADES PARAESTATAL V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO Retos y complejidad en el desempeño del puesto. Puestos subordinados. Trabajo técnico calificado. Explicar bravemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS LE REPORTAN DIRECTAMENTE 2 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE S SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS.	5	Organizar y d		ıd de la Dirección Gener	ral y/o su	superior inmedia	to estudio:	s educativos y apoyos recíproco	s con institucione	s públicas y privac	das de otros
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS. IPO DE RELACIÓN: AMBAS Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?. RELACIONES INTERNAS: CON INTERNAS: CON INTERNAS CON INTERNACIÓN. RELACIONES EXTERNAS. CON INTERNACION PLANCIA DE ENTUDIOS Y ANÁLISIS. Elija en dánde tiene impacto la información que maneja el puesto Característica de la información: LA INFORMACIÓN QUE SE MANEJA AFECTA A OTRAS DEPENDENCIAS / ÓRGANOS DESCONCENTRADOS / ENTIDADES PARAESTATAL V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO Retos y complejidad en el desempeño del puesto. Puestos subordinados. Trabajo técnico calificado. Explicar brevemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO - EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS LE REPORTAN DIRECTAMENTE Z COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE S SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS.			nsideración de su s	superior inmediato los res	sultados o	de los estudios re	alizados, p	para su difusión y divulgación con	rrespondiente		
IV. RELACIONES INTERNAS Y/O EXTERNAS. TIPO DE RELACIÓN: AMBAS Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?. RELACIONES INTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES EXTERNAS: CON INTANCIAS PUBLICAS, PRIVADAS, SOCIALES DEL ÁMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y DESARROLLO DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS. Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto Característica de la información: [A INFORMACIÓN QUE SE MANEJA AFECTA A OTRAS DEPENDENCIAS / ÓRGANOS DESCONCENTRADOS / ENTIDADES PARAESTATAL V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO Retos y complejidad en el desempeño del puesto. Puestos subordinados. Trabajo técnico calificado. Explicar brevemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO - EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS LE REPORTAN DIRECTAMENTE 2 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 5 SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS.	7	Integrar y actu	ualizar el registro d	e estudios educativos re	alizados	y en proceso					
TIPO DE RELACIÓN: AMBAS Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?. RELACIONES INTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES EXTERNAS: CON TISTANCIAS PUBLICAS, PRIVADAS, SOCIALES DEL ÁMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y DESARROLLO DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS. Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto Característica de la información: [LA INFORMACIÓN QUE SE MANEJA AFECTA A OTRAS DEPENDENCIAS / ÓRGANOS DESCONCENTRADOS / ENTIDADES] V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO Retos y complejidad en el desempeño del puesto. Puestos subordinados. Trabajo técnico calificado. Explicar brevemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO. EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBGONIADOS - LE REPORTAN DIRECTAMENTE 2 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 5 SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO. EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS.	8	Las demás qu	ie le confiere este d	ordenamiento y otras dis	posicione	es legales aplicab	les				
Explicar brevemente con que áreas o puestos tiene relación y ¿para qué?. RELACIONES INTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES EXTERNAS: CON INSTANCIAS PUBLICAS, PRIVADAS, SOCIALES DEL ÁMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y DESARROLLO DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS. Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto Característica de la información: A INFORMACIÓN QUE SE MANEJA AFECTA A OTRAS DEPENDENCIAS / ÓRGANOS DESCONCENTRADOS / ENTIDADES V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO Retos y complejidad en el desempeño del puesto. Puestos subordinados. Trabajo técnico calificado. Explicar brevemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO - EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS S UBGODINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS. Debe declarar situación patrimonial. SI				IV. RELA	CIONE	S INTERNAS	3 Y/O E	XTERNAS.			
RELACIONES INTERNAS: CON TODAS LAS ÁREAS DEL CONALEP, PARA PROPORCIONAR INFORMACIÓN. RELACIONES EXTERNAS: CON INSTANCIAS PUBLICAS, PRIVADAS, SOCIALES DEL ÁMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y DESARROLLO DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS. Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto Característica de la información: LA INFORMACIÓN QUE SE MANEJA AFECTA A OTRAS DEPENDENCIAS / ÓRGANOS DESCONCENTRADOS / ENTIDADES V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO Retos y complejidad en el desempeño del puesto. Puestos subordinados. Trabajo técnico calificado. Explicar brevemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS LE REPORTAN DIRECTAMENTE 2 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 5 SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS.		TIL	PO DE RELACIÓN:	AN	/IBAS						
RELACIONES EXTERNAS: CON INSTANCIAS PUBLICAS, PRIVADAS, SOCIALES DEL ÁMBITO NACIONAL E INTERNACIONAL, PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN Y DESARROLLO DE ESTUDIOS Y ANÁLISIS. Elija en dónde tiene impacto la información que maneja el puesto		Explicar breve	emente con que áre	as o puestos tiene relaci	ón y ¿par	ra qué?.					
Característica de la información: LA INFORMACIÓN QUE SE MANEJA AFECTA A OTRAS DEPENDENCIAS / ÓRGANOS DESCONCENTRADOS / ENTIDADES V. ASPECTOS RELEVANTES DEL PUESTO Retos y complejidad en el desempeño del puesto. Puestos subordinados. Trabajo técnico calificado. Explicar brevemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS LE REPORTAN DIRECTAMENTE 2 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 5 SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS. Debe declarar situación patrimonial. SI		RELACIONES	S EXTERNAS: CO	N INSTANCIAS PUBLIC	CAS, PRIN	VADAS, SOCIALE			CIONAL, PARA E	L INTERCAMBIO	
Retos y complejidad en el desempeño del puesto. Puestos subordinados. Trabajo técnico calificado. Explicar brevemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS LE REPORTAN DIRECTAMENTE 2 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 5 SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS. Debe declarar situación patrimonial. SI			Elija en dónde	tiene impacto la informa	ción que	maneja el puesto					
Retos y complejidad en el desempeño del puesto. Puestos subordinados. Trabajo técnico calificado. Explicar brevemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS LE REPORTAN DIRECTAMENTE 2 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 5 SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS. Debe declarar situación patrimonial. SI	Característica d	le la informac			EJA AFI	ECTA A OTRAS	DEPEN	DENCIAS / ÓRGANOS DESC	CONCENTRADOS	S / ENTIDADES	
Puestos subordinados. Trabajo técnico calificado. Explicar brevemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS LE REPORTAN DIRECTAMENTE 2 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 5 SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS. Debe declarar situación patrimonial.				V. ASPE	ECTOS	RELEVANT	ES DEL	. PUESTO			(Esp)
Trabajo técnico calificado. Explicar brevemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS LE REPORTAN DIRECTAMENTE 2 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 5 SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS. Debe declarar situación patrimonial.		Retos	y complejidad en e	el desempeño del puesto),						
Explicar brevemente la elección de los aspectos. RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS LE REPORTAN DIRECTAMENTE 2 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 5 SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS. Debe declarar situación patrimonial.			Puestos su	bordinados.							
RETOS Y COMPLEJIDAD EN EL DESEMPEÑO DEL PUESTO EN EL PROCESO DE DEFINICIÓN DE TEMÁTICAS DE ANÁLISIS Y METODOLOGÍAS DE ESTUDIO. PUESTOS SUBORDINADOS LE REPORTAN DIRECTAMENTE 2 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 5 SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS. Debe declarar situación patrimonial.			Trabajo técni	ico calificado.							
PUESTOS SUBORDINADOS LE REPORTAN DIRECTAMENTE 2 COORDINACIONES E INDIRECTAMENTE 5 SUBCOORDINACIONES Y 2 DEPARTAMENTOS. TRABAJO TÉCNICO CALIFICADO EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN PARA DESARROLLAR ESTUDIOS ESTRATÉGICOS. Debe declarar situación patrimonial.	Explicar brevement	te la elección	de los aspectos.								
Debe declarar situación patrimonial.	PUESTOS	S SUBORDINA	ADOS LE REPOR	RTAN DIRECTAMENTE	2 COORE	DINACIONES E IN	NDIRECTA	MENTE 5 SUBCOORDINACION			
	Det	be declarar situ	ıación patrimonial.	SI					Spirite and the spirite and th		

A CO

M



COLARIDAD Y ÁREAS DE CO	NOCIMIENTO					
NIVEL AC	ADÉMICO	LICENCIATURA O PROFESIONAL				
G	RADO DE TITULADO					
urar el área general y carrera genérica	requeridas para la ocupación del puesto.	Catálogos				
ÁR	EA GENERAL	CARRERA GENÉRICA				
CIENCIAS SOC	IALES Y ADMINISTRATIVAS	CIENCIAS POLÍTICAS Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA				
CIENCIAS SOC	IALES Y ADMINISTRATIVAS	POLÍTICAS PÚBLICAS				
CIENCIAS SOC	IALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA				
CIENCIAS SOC	IALES Y ADMINISTRATIVAS	sociología				
CIENCIAS SOC	IALES Y ADMINISTRATIVAS	EDUCACIÓN				
CIENCIAS SOC	IALES Y ADMINISTRATIVAS	ADMINISTRACIÓN				
CIENCIAS SOC	IALES Y ADMINISTRATIVAS	RELACIONES INTERNACIONALES				
	periencia requeridas para la ocupación del puesto.	MÍNIMO DE AÑOS DE EXPERIENCIA: 8 Catálogos				
r las áreas generales y áreas de ex	periencia requeridas para la ocupación del puesto.					
nr las áreas generales y áreas de ex ÁR		Catálogos				
r las áreas generales y áreas de ex ÁR	EA GENERAL	Catálogos ÁREA DE EXPERIENCIA				
rar las áreas generales y áreas de ex ÁR CIE	EA GENERAL ENCIA POLÍTICA	Catálogos ÁREA DE EXPERIENCIA CIENCIAS POLÍTICAS				
rar las áreas generales y áreas de ex ÁR	EA GENERAL ENCIA POLÍTICA ENCIA POLÍTICA	Catálogos ÁREA DE EXPERIENCIA CIENCIAS POLÍTICAS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA				
rar las áreas generales y áreas de ex ÁR	EA GENERAL ENCIA POLÍTICA ENCIA POLÍTICA PEDAGOGÍA	Catálogos ÁREA DE EXPERIENCIA CIENCIAS POLÍTICAS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TEORÍA Y MÉTODOS EDUCATIVOS				
rar las áreas generales y áreas de ex ÁR CIE CIE CIENC	EA GENERAL ENCIA POLÍTICA ENCIA POLÍTICA PEDAGOGÍA PEDAGOGÍA	Catálogos ÁREA DE EXPERIENCIA CIENCIAS POLÍTICAS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TEORÍA Y MÉTODOS EDUCATIVOS ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN				
CIENCE	EA GENERAL ENCIA POLÍTICA ENCIA POLÍTICA PEDAGOGÍA PEDAGOGÍA CIAS ECONÓMICAS	Catálogos ÁREA DE EXPERIENCIA CIENCIAS POLÍTICAS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TEORÍA Y MÉTODOS EDUCATIVOS ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN SISTEMAS ECONÓMICOS				
curar las áreas generales y áreas de ex ÁR CIE	EA GENERAL ENCIA POLÍTICA ENCIA POLÍTICA PEDAGOGÍA PEDAGOGÍA CIAS ECONÓMICAS PSICOLOGÍA	Catálogos ÁREA DE EXPERIENCIA CIENCIAS POLÍTICAS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TEORÍA Y MÉTODOS EDUCATIVOS ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN SISTEMAS ECONÓMICOS PSICOPEDAGOGÍA				
curar las áreas generales y áreas de ex ÁR CIE	EA GENERAL ENCIA POLÍTICA ENCIA POLÍTICA PEDAGOGÍA PEDAGOGÍA CIAS ECONÓMICAS PSICOLOGÍA SOCIOLOGÍA NDICIONES ESPECÍFICAS	Catálogos ÁREA DE EXPERIENCIA CIENCIAS POLÍTICAS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TEORÍA Y MÉTODOS EDUCATIVOS ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN SISTEMAS ECONÓMICOS PSICOPEDAGOGÍA SOCIOLOGÍA GENERAL				
crar las áreas generales y áreas de ex ÁR CIE	EA GENERAL ENCIA POLÍTICA ENCIA POLÍTICA PEDAGOGÍA PEDAGOGÍA CIAS ECONÓMICAS PSICOLOGÍA SOCIOLOGÍA NDICIONES ESPECÍFICAS En caso de que el puesto requiera condicion	Catálogos ÁREA DE EXPERIENCIA CIENCIAS POLÍTICAS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TEORÍA Y MÉTODOS EDUCATIVOS ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN SISTEMAS ECONÓMICOS PSICOPEDAGOGÍA SOCIOLOGÍA GENERAL				
CIENCE CI	EA GENERAL ENCIA POLÍTICA ENCIA POLÍTICA PEDAGOGÍA PEDAGOGÍA CIAS ECONÓMICAS PSICOLOGÍA SOCIOLOGÍA NDICIONES ESPECÍFICAS En caso de que el puesto requiera condicion	Catálogos ÁREA DE EXPERIENCIA CIENCIAS POLÍTICAS ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TEORÍA Y MÉTODOS EDUCATIVOS ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE LA EDUCACIÓN SISTEMAS ECONÓMICOS PSICOPEDAGOGÍA SOCIOLOGÍA GENERAL				

M



	ENCIAS O CAPA						
	Nivel de do	minio	COMPETENCIAS				
1	Avanzad	0	ORIENTACIÓN A RESULTADOS.				
2 Avanzado		o	DESARROLLO TÉCNICO PEDAGÓGICO Y ACADÉMICO.				
3	Avanzao	ю	VINCULACIÓN DE LA EDUCACIÓN CON SU ENTORNO.				
4	Avanzao	ю	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.				
5	Avanzao	ю	PLANEACIÓN DE LA EDUCACIÓN.				
6	Avanzad	0	DESARROLLO INSTITUCIONAL Y COORDINACIÓN SECTORIAL.				
7	Avanzao	0	EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN.				
8	Avanzao	0	ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS.				
			ACIDADES PROFESIONALES Conocimientos, Aptitudes y/o Actitudes)				
na las nderán a:	capacidades que		图图 机电影 医乳球 医乳球 医乳球 医乳球 医乳球				
LLO ADMII	NISTRATIVO Y CALIDAD	Nivel de dominio	Nombre de la Capacidad Profesional				
	OCUPANTE	MUNGUIA ALVAREZ E DEL PUESTO ONOCIMIENTO)	PATRICIAG. SUADARRAMA HERNÁNDEZ JEFE INMEDIATO ORLANDO MOSCOSO GRUZ				







