



ORDEN DEL DÍA

Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Control y Desempeño Institucional

Mayo 16, 2024

- I. Declaración de quórum legal e inicio de la sesión.
- II. Aprobación de la Orden del Día.
- III. Ratificación del acta de la sesión anterior.
- IV. Seguimiento de Acuerdos.

Acuerdo 1-I-2024 El Titular del CONALEP y la Secretaría de Administración deberán enviar a la Unidad de Política de Recursos Humanos de la Administración Pública Federal, la relación de sujetos obligados del CONALEP a realizar Acta Administrativa de Entrega-Recepción Individual, para su registro y control. Asimismo, comunicar por escrito a las personas servidoras públicas sujetas a presentar Acta Administrativa de Entrega-Recepción Individual, no contempladas en el primer párrafo del presente artículo 41 de los lineamientos.

Acuerdo 2-I-2024 La persona servidora pública Titular de la Secretaría General, informará a este colegiado, las acciones realizadas sobre la prestación del servicio educativo y la posible reubicación del plantel CONALEP-Azcapotzalco de la Ciudad de México.

Acuerdo 3-I-2024 El Órgano Interno de Control Específico en el CONALEP, a solicitud del Director General, una vez agotadas las investigaciones de la denuncia presentada por éste, registrada con el número de expediente 24/CONALEP/DE6, le comunicará, en su carácter de denunciante, el resultado de las indagatorias.

- V. Administración de Riesgos por mayores.
 - b) Reporte de avance de las acciones de control (enero – marzo 2024).
 - c) Informe de evaluación del Órgano Interno de Control al reporte de avances trimestral del PTAR 2024 (enero – marzo 2024).
- VI. Presentación de los resultados del Sistema de Control Interno Institucional
 - a) Programa de Trabajo de Control Interno actualizado (PTCI) e Informe de Resultados del Titular del Órgano Interno de Control Específico derivado de la evaluación al Informe Anual.
 - b) Reporte de avance de las acciones de mejora del PTCI (enero – marzo 2024).
 - c) Informe de evaluación de la Instancia de Control Interno al reporte trimestral de avances del PTCI (enero – marzo 2024).
- VII. Seguimiento del desempeño Institucional (enero-marzo 2024)
 - a) Cumplimiento de metas y objetivos de los programas presupuestarios y de mediano plazo.
 - b) Estados Financieros Dictaminados al 31 de diciembre de 2023.
 - c) Cumplimiento del ejercicio del presupuesto de los programas.



d) Pasivos contingentes:

- Laborales.
- Contenciosos.

e) Estructura Orgánica Institucional

f) Tecnologías de información y comunicación

f.1) Ciberseguridad

VIII. Seguimiento a la atención de observaciones de las instancias de fiscalización

IX. Asuntos Generales

IX.1 Cumplimiento de Medidas de Austeridad.

IX.2 Informe de avance del Procedimiento de Rendición de Cuentas Institucional.

IX.3 Quejas y Denuncias

IX.4 Seguimiento a los avances del Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública 2019-2024 (primer trimestre de 2024).

a) Reporte de avances del PNCCIMGP 2019-2024.

b) Informe del cumplimiento a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Compras Consolidadas.

IX.5 Acuerdo 1.IV-2021 Se solicita a la Dirección de Infraestructura y Adquisiciones que en la próxima sesión de este comité presente un informe detallado con fechas compromiso del uso y destino del equipo satelital que se encuentra en Almacén Central (Conjuntamente con la Dirección Corporativa de Asuntos Jurídicos).

IX.6 Inventario actualizado de los bienes inmuebles, su situación jurídica, el registro catastral y contable, su aseguramiento, así como su uso y aprovechamiento.

IX.7 Seguimiento de actividades de acuerdos:

19-LIII.02.- La H. Junta Directiva autoriza se dé seguimiento al Programa de Regularización y Transferencia del Patrimonio Inmobiliario del CONALEP, mediante un solo acuerdo que sintetice los acuerdos 3.XXIV.95; 13.XLI.99; 11.XLII.99; 13.XLIII.00 y 32.XLVII.01.

X. Aprobación de acuerdos.