

RH3

De: Patricia Rubi Montes Chan <prubi@conalep.edu.mx>

Enviado: viernes, 10 de agosto de 2018 13:46

Para: Julian Rene Calero Bello

CC: Nazik Jorge Mina Mina; Veronica Angeles Valdes; Juan Carlos Martínez Argáez; Alejandra Yesenia Diaz Terron; Claudia Maldonado Medina

Asunto: Programación

Lic. Julian Calero Bello

Jefe de Departamento

Me permito informar que en relación a la propuesta de reprogramar el primer evento que estaba considerado los días 13,14 y 15 del mes de agosto de 2018, para los días 20,21 y 22 del mismo mes. Me permito informar que por cargas de trabajo por parte del Lic. Juan Carlos Martínez Argáez y por la problemática que prevalece por los cambios que se han dado en el Colegio, no es posible llevar a cabo la impartición del primer evento.

De acuerdo a la programación enviada se informa lo siguiente;

CURSO OFFICE 365	FECHA	PARTICIPANTES	HORARIO	DURACIÓN DEL CURSO	OBSERVACIONES
1°	DEL 13 AL 15 DE AGOSTO	30	10:00 A 14:00 hrs	12 HORAS	Se cancela
2°	DEL 19 AL 21 DE SEPTIEMBRE	30	10:00 A 14:00 hrs	12 HORAS	
3°	DEL 29 AL 31 DE OCTUBRE	30	10:00 A 14:00 hrs	12 HORAS	

Para cualquier duda o comentario quedo a sus órdenes.

Saludos.

PATRICIA RUBI MONTES CHAN
Jefe de Proyecto
Dirección de Personal



Tel: 01 (722) 2710800, 01 (55) 54803766 Ext. 2575
mail prubi@conalep.edu.mx web: <http://www.gob.mx/conalep>
f /CONALEP.Mex t @CONALEP_Mex i CONALEPMEXICO



La información contenida en este correo, puede ser objeto de solicitudes de acceso a la información, por lo que es responsabilidad del funcionario público de resguardarlos

Alejandra Yesenia Diaz Terron

De: Julian Rene Calero Bello <rcalero@inea.gob.mx>
Enviado el: viernes, 10 de agosto de 2018 02:12 p. m.
Para: Patricia Rubi Montes Chan
CC: Nazik Jorge Mina Mina; Veronica Angeles Valdes; Juan Carlos Martínez Argáez; Alejandra Yesenia Diaz Terron; Claudia Maldonado Medina; Noe Reyes Toledano
Asunto: Re: Programación

Buenas tardes Licenciada Rubi

Agradezco la información y procedemos a realizar las invitaciones al personal participante en las fechas indicadas.

Quedo a sus ordenes.



Ing. Julián René Calero Bello
rcalero@inea.gob.mx
Jefe del Departamento de Formación y Desarrollo
Subdirección de Recursos Humanos
Dirección de Administración y Finanzas
Oficinas Centrales
5241-2700 ext. 22616



ineaNacional



@INEAmx



inea Nacional

Por favor considera la protección del medio ambiente antes de imprimir este correo.

De conformidad con los artículos 13, 14 y 63 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y 51 de la Ley de Seguridad Nacional la información contenida en este mensaje electrónico o anexo al mismo podrá ser considerada como reservada o confidencial, por lo que su uso, reproducción, difusión o distribución indebidos ya sea total o parcial están estrictamente prohibidos si se recibe esta comunicación por error, eliminar de su computadora el mensaje o cualquier documento adjunto, absténgase de efectuar su reproducción, difusión o distribución, notifique esta situación al remitente, en caso de incumplimiento, además de las responsabilidades administrativas puede estar sujeto a sanciones del orden civil o penal que procedan conforme a lo previsto en los artículos 210, 211, 211 Bis, 211 bis 1, 211 bis 2, 214 fracción 4 del Código Penal Federal y demás relativos y aplicables de la legislación federal, la información de este correo así como la contenida en los documentos que se adjuntan pueden ser objeto de solicitudes de acceso a la información.

Alejandra Yesenia Diaz Terron

De: Alejandra Yesenia Diaz Terron
Enviado el: miércoles, 19 de septiembre de 2018 11:28 a. m.
Para: Octavio Garcia Baeza
Asunto: CAPACITACIÓN A INEA

MIRE DON OCTAVIO ESTO ES LO UNICO QUE SE HA REALIZADO CON INEA, EN SEPTIEMBRE Y PARA OCTUBRE ESTA PROGRAMADO EL OTRO,

CURSO OFFICE 365	FECHA	PARTICIPANTES	HORARIO	DURACIÓN DEL CURSO	OBSERVACIONES
CANCELADO	DEL 13 AL 15 DE AGOSTO	30	10:00 A 14:00 hrs	12 HORAS	Se cancela
2°	DEL 19 AL 21 DE SEPTIEMBRE	30	10:00 A 14:00 hrs	12 HORAS	
3°	DEL 29 AL 31 DE OCTUBRE	30	10:00 A 14:00 hrs	12 HORAS	



ALEJANDRA YESENIA DÍAZ TERRON

Administrativo Técnico Especialista
Coordinación de Desarrollo de Personal
Dirección de Personal

Tel: 01 (722) 2710800, 01 (55) 54803766 Ext. 2658

mail aydiaz@conalep.edu.mx web: <http://www.gob.mx/conalep>

[f /CONALEP.Mex](#) [t @CONALEP_Mex](#) [i CONALEPMEXICO](#)



De: Patricia Rubi Montes Chan

Enviado el: viernes, 10 de agosto de 2018 01:56 p. m.

Para: Claudia Maldonado Medina <cmedina@conalep.edu.mx>

CC: Veronica Angeles Valdes <vavaldes@conalep.edu.mx>; Juan Carlos Martínez Argáez <jcmartinez@conalep.edu.mx>; Alejandra Yesenia Diaz Terron <aydiaz@conalep.edu.mx>; Juan Carlos Martínez Argáez <jcmartinez@conalep.edu.mx>

Asunto: Solicitud de Sala

Claudia;

Me permito informar que para el primer curso que estaba programado para la impartición de office 365, en los días 13,14 y 15 de agosto de 2018, por cuestiones de cargas de trabajo se cancela; sin embargo, te informo de la siguiente programación:

CURSO OFFICE 365	FECHA	PARTICIPANTES	HORARIO	DURACIÓN DEL CURSO	OBSERVACIONES
CANCELADO	DEL 13 AL 15 DE AGOSTO	30	10:00 A 14:00 hrs	12 HORAS	Se cancela
2°	DEL 19 AL 21 DE SEPTIEMBRE	30	10:00 A 14:00 hrs	12 HORAS	
3°	DEL 29 AL 31 DE OCTUBRE	30	10:00 A 14:00 hrs	12 HORAS	

Por lo que se solicita de la manera más atenta el préstamo de la Sala "C" de capacitación, ubicada en el edificio F, para los días de acuerdo al calendario de referencia, curso que será impartido por el Lic. Juan Carlos Martínez Argáez al personal del INEA.

Para cualquier duda o comentario quedo a tus órdenes.



PATRICIA RUBI MONTES CHAN

Jefe de Proyecto

Dirección de Personal

Tel: 01 (722) 2710800, 01 (55) 54803766 Ext. 2575

mail prubi@conalep.edu.mx web: <http://www.gob.mx/conalep>

/CONALEP.Mex

@CONALEP_Mex

CONALEPMEXICO

