

CODIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-16

NO. DE REVISION: 00

FECHA DE APROBACION: 15/07/2019

INFORME DE COMISIÓN

Oaxaca de Juárez, Oaxaca, a 10 de noviembre de 2025

RUBÍ VEGA MARTÍNEZ

Presente

En cumplimiento a lo establecido en el numeral 24 de los "Lineamientos por los que se establecer medidas de austeridad en el gasto de operación en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", el que suscribe C. FELIX AQUINO ISIDRO con número de Empleado 0156446 y puesto de JEFE DE PROYECTO, adscrito a esta unidad administrativa, presento el informe de la comisión realizada a PUERTO ESCONDIDO, OAXACA los días DEL 05 AL 07 DE NOVIEMBRE 2025

Comisión desempeñada:

ASISTÍ AL PLANTEL CONALEP PUERTO ESCONDIDO 158 PARA CAPACITAR EN LOS TEMAS FINANCIEROS Y RECURSOS HUMANOS AL C. FELIPE OROZCO SALINAS QUIEN ES EL NUEVO ENCARGADO DEL ÁREA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DEL PLANTEL

Actividades realizadas:

* SE VIERON 18 TEMAS FINANCIEROS DE LOS CUALES EN ESPECÍFICO SE REALIZARON LOS CFDI PENDIENTES DE MARZO A SEPTIEMBRE POR SERVICIOS EDUCATIVOS Y OTRO POR CONCEPTO DE OTROS INGRESOS. SE REALIZÓ EL TRÁMITE DE LA SOLICITUD DE REMESA PARA EL PAGO DE CUOTAS IMSS MES DE OCTUBRE Y 5º BIMESTRE 2025 CON LA REVISIÓN CORRESPONDIENTE. SE CAPTURARON LOS S.D.I. EN EL SUA Y EN EL I.D.S.E. DEL BIMESTRE SEPTIEMBRE - OCTUBRE 2025. SE DIÓ DE ALTA EN EL IDSE AL C. NEHEMIAS HERNANDEZ PINACHO QUIEN ANTERIORMENTE SE HABÍA DADO DE ALTA Y FUE RECHAZADO POR ERROR EN SU N.S.S. Y LOS DEMÁS TEMAS SE REFORZARON DE MANERA GENERAL Y ALGUNOS YA SE HABÍAN ATENDIDO CON ANTERIORIDAD.

* SE VIERON 8 TEMAS DE RECURSOS HUMANOS, EN PARTICULAR SE PROCESÓ LA NÓMINA IMSS E ISSSTE DE DOCENTES CORRESPONDIENTE A LA QUINCENA 22/2025 CON LA REVISIÓN DE LAS MISMAS. SE LE PIDIÓ AL ENCARGADO DE S.A. QUE ENVÍE CORREO SOLICITANDO LA BAJA Y ALTA PARA ACCESO AL S.I.A.C. Y PUEDA CAPTURAR LAS INCIDENCIAS DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO. SE LE PIDIÓ AL ENCARGADO DE S.A. QUE ENVÍE CORREO SOLICITANDO LA BAJA Y ALTA PARA ACCESO AL SISTEMA DE NÓMINA DOCENTES (S.N.D.) PARA POCESAR LA NÓMINA C.A.E. EL RESTO DE LOS TEMAS SE VIERON DE MANERA GENERAL.

Conclusiones y resultados obtenidos

SE REALIZARON ACTIVIDADES MUY IMPORTANTES COMO LA ELABORACIÓN DE LA NÓMINA DOCENTES, CAPTURA DE LOS S.D.I. EN SUA E IDSE Y LA SOLICITUD DE LA REMESA DE CUOTAS IMSS QUE SON UNAS DE LAS ACTIVIDADES IMPORTANTES QUE SIRVIERON COMO EJEMPLOS REALES COMO APRENDIZAJE DEL COMPAÑERO FELIPE. SE OTORGARON FORMATOS DIVERSOS PARA EL CONTROL Y SOLICITUDES QUE REQUIERA EN SU MOMENTO. SE ACORDÓ CON EL DIRECTOR Y ENCARGO DEL ÁREA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS QUE SE DARÁ CONTINUIDAD A CADA PROCESO VÍA TELEFÓNICA Y POR CORREO ACLARANDO DUDAS QUE SE PRESENTEN EN SU MOMENTO.

Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos informados son reales y manifiesto mi apego a los principios y directrices que rigen la actuación de los servidores públicos establecido en el Artículo 7 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.



Firma del Comisionado