



INFORME DE COMISIÓN

Metepec, Estado de México, a 25 de noviembre de 2021

Susana Guerrero Martín
Presente

En cumplimiento a lo establecido en el numeral 24 de los "Lineamientos por los que se establecen medidas de austeridad en el gasto de operación en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", el que suscribe C. Alejandro Mañón, con número de Empleado 0295879 y puesto de Subcoordinador de Análisis y Metodología, adscrito a esta Unidad Administrativa, presento el informe de la comisión realizada a la Ciudad de Salina Cruz, Oaxaca, del 18 al 19 de noviembre de 2021.

Comisión desempeñada:

Revisión de instalaciones y daños en el Plantel CONALEP Salina Cruz, Oaxaca y recorrido de la nueva sede de la Representación Estatal.

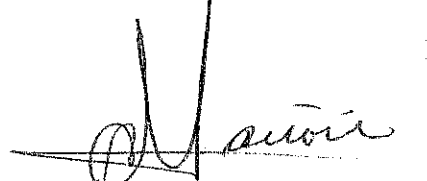
Actividades Realizadas:

Se anexa informe de comisión.

Conclusión y resultados obtenidos:

La comisión se llevó a cabo sin contratiempo.

Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos informados son reales y manifiesto mi apego a los principios y directrices que rigen la actuación de los servidores públicos establecido en el Artículo 7 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.


Alejandro Mañón

FIRMA DE COMISIONADO





Metepec, Estado de México a 23 de noviembre de 2021

Asunto: Informe de comisión visita Plantel Salina Cruz y Representación del CONALEP en el Estado de Oaxaca.

Lic. Susana Guerrero Martín
Secretaría de Administración

Me refiero a la comisión programada del 18 al 20 de noviembre del año en curso, en el Plantel Salina Cruz, Oaxaca, para la revisión de instalaciones, y daños ocasionados por incendio, así como las instalaciones en el Plantel de Oaxaca, Oax.

Al respecto le comunico que, derivado de que el vuelo de ida programado para salir a las 8:50 horas, fue retrasado por más de dos horas por parte de la línea aérea Volaris, aunado a las distancias del aeropuerto de Huatulco al Plantel Salina Cruz (Tres horas), para estar en posibilidad de cumplir con la comisión encomendada, hubo necesidad de rentar un vehículo para recuperar el tiempo perdido y considerar la distancia de Salina Cruz al Plantel de Oaxaca, Oax. (seis horas). La comisión se concluyó el día 19 de noviembre con el recorrido al Plantel y la nueva sede de la Representación Estatal de Oaxaca.

Informe de Comisión en el Plantel de CONALEP 155 en Salina Cruz, Oaxaca,

El jueves 18 de noviembre de 2021, me presenté en el Plantel de CONALEP 155 en Salina Cruz, Oaxaca, atendiéndome el C. Luis Vicente Carlok Fraga, con cargo de Jefe de Proyecto y responsable de servicios administrativos, quien informó que, el lunes 15 de noviembre del presente año, aproximadamente a las 18:00 horas, recibió una llamada de oficial de seguridad del Plantel, informando que estaban saliendo llamaradas en el edificio "F", por lo que de inmediato solicitó el apoyo de los bomberos a través del número de teléfono 911, que de lo ocurrido se levantó un acta circunstanciada de la que me proporcionó copia que se anexa, comentado que estaba en proceso de integrar la documentación necesaria para hacer el reclamo al seguro.

Acto posterior, le solicité realizar un recorrido por las instalaciones del Plantel, iniciando por el inmueble siniestrado, durante el trayecto, se tomaron fotos que se envían por correo y en las que se aprecia:

En inmueble "F"

- Bienes quemados,
- Área dañada con motivo del incendio,
- Parte de techumbre desmontada de misma área siniestrada,
- Aulas en mal estado con daños no ocasionados por el incendio, y en aparentemente abandono, falta de mantenimiento en muros y plafones,

En áreas comunes

- Bienes muebles no funcionales apilados que fueron enajenados, en espera de que los retire la persona adjudicada en el concurso de enajenación de bienes realizado por la DIA,
- Mobiliario y equipos de cómputo siniestrados por el incendio,
- Techumbre desmontada,
- Techumbre nueva por instalar,
- Fachadas de aulas no dañadas por incendio,





- Muro donde se ve la punta de canalón instalado y donde se colocará la bajada pluvial con tubo de p.v.c.,
- Oficina del Director del Plantel,
- Canalón instalado e impermeabilizado,
- Área donde se desmonto techumbre y se instalará nueva techumbre.

En las fotos se muestra la parte del inmueble siniestrado y, de los demás inmuebles que en términos generales se encuentran en buen estado de mantenimiento y conservación, sin omitir falta de extintores, limpieza, y mobiliario en mal estado.

Informe de Comisión al Plantel de CONALEP en Oaxaca, Oax.,

realizada el 19 de noviembre de 2021.

El viernes 19 de noviembre de 2021, me presenté en las oficinas de la RCEO en Oaxaca, Oax., atendiéndome la C. Elvia Julia Mendoza González, Jefe de Proyecto en la RCEO, quien informó que sus funciones eran en el área de Finanzas, pero que debido a que el personal no se presenta todos los días por la pandemia, asimismo que, los Directores de los Planteles se encontraban en una reunión de trabajo en Juchitán, con gusto atendería lo que fuese necesario con motivo de mi visita.

Ante tal situación le pedí si nos podríamos trasladar al Plantel del Colegio CONALEP en Oaxaca, Oax., con el objeto de conocer el estado de las instalaciones, mobiliario y equipo, quien con gusto accedió.

En el Colegio se encontraban los CC. Ing. Jorge Jerónimo Mejía. - Coordinador Ejecutivo, Saul Vicente Jiménez. - Jefe de Servicios Administrativos, Ing. Henry Ordaz. - Encargado de Informática y la Ing. Marbella Rodríguez Matus. - Encargada de Talleres y Laboratorios con quienes nos presentamos e hicimos un recorrido en el que se tomaron fotos que se le enviaron por correo, en las que se aprecia las instalaciones en buen estado de conservación y mantenimiento y limpias, asimismo, mobiliario y equipo en estado regular.

Por otra parte, se observaron trabajos en ejecución contratados por la Dirección de Infraestructura y Adquisiciones, en los que en las fotos se puede observar el avance de los mismos.

Por último proporcionó el nombre y correo de la persona responsable de la administración en la RCEO, Rafael Fuentes Villar, rfuentes.adm@oax.conalep.edu.mx, que podría dar más información respecto al detalle de los Planteles en el estado, en cuanto instalaciones y necesidades de mobiliario y equipo.

Se anexan fotografías como evidencias.

ATENTAMENTE

Alejandra Mañón

Subcoordinador de Análisis y Metodología

