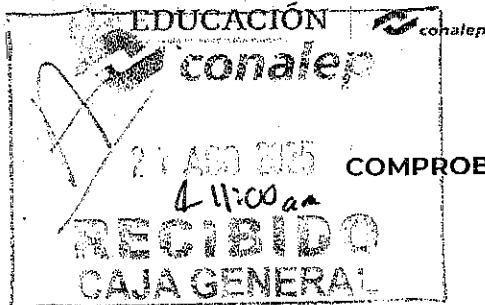




## COMPROBACIÓN DE ANTICIPO DE VIÁTICOS NACIONALES

CODIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-11  
NO. DE REVISIÓN: 01  
FECHA DE APROBACIÓN: 01/09/2019

Fecha 11/08/2025

Folio: 0000338

|                                                                          |                                               |         |                             |      |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------|-----------------------------|------|
| Número de folio de la solicitud de anticipo de viáticos que se comprueba |                                               |         |                             | 2782 |
| Comisionado                                                              | ANA MARIA ROSAS MUCINO                        |         |                             |      |
| No. de empleado                                                          | 0303329                                       | Puesto  | SECRETARIA ACADEMICA        |      |
| Lugar de comisión                                                        | Ciudad de Santiago de Querétaro, Qro. de Méx. | Periodo | DEL 2 AL 4 DE JULIO DE 2025 |      |

|                                  |                                       |  |          |
|----------------------------------|---------------------------------------|--|----------|
| Clave Presupuestaria             | 11L5X2025252000042E007375041415007070 |  |          |
| <b>Viáticos</b>                  |                                       |  | Importe  |
| Hospedaje                        |                                       |  | 2,633.62 |
| Alimentación                     |                                       |  | 2,778.82 |
| Estacionamientos con comprobante |                                       |  | 0.00     |
| Gastos sin comprobante           |                                       |  | 1,080.00 |
| Subtotal                         |                                       |  | 6,492.44 |

|                      |                                       |  |         |
|----------------------|---------------------------------------|--|---------|
| Clave Presupuestaria | 11L5X2025252000042E007372011415007070 |  |         |
| <b>Pasajes</b>       |                                       |  | Importe |
| Autobús              |                                       |  | 0.00    |
| Taxis                |                                       |  | 0.00    |
| Subtotal (18)        |                                       |  |         |

|                                          |                                       |  |         |
|------------------------------------------|---------------------------------------|--|---------|
| Clave Presupuestaria                     | 11L5X2025252000042E007379021415007070 |  |         |
| <b>Otros impuestos y derechos</b>        |                                       |  | Importe |
| Peajes                                   |                                       |  | 108.00  |
| Estacionamiento con ticket (Parquímetro) |                                       |  | 0.00    |
| Subtotal                                 |                                       |  | 108.00  |

27

|                            |          |
|----------------------------|----------|
| Total                      | 6,600.44 |
| Retención                  | 0.00     |
| Monto anticipo de viáticos | 7,825.00 |
| Saldo a cargo o favor      | 1,224.56 |

|                                                   |                 |       |         |
|---------------------------------------------------|-----------------|-------|---------|
| Transportación autorizada al lugar de la comisión |                 |       |         |
| Vehículo oficial                                  | Vehículo propio | Avión | Autobús |
|                                                   | X               |       |         |

Se anexan pases de abordar originales

Importar que los documentos que se acompañan a la presente comprobación de comisión oficial, fueron elaborados por las personas físicas o morales que los expedieron y respaldados exclusivamente para la misma; los cuales firmo en su contenido para los efectos legales y administrativos correspondientes.

ANA MARIA ROSAS MUCINO  
SECRETARIA ACADEMICA

FRANCISCO ARTURO NIETO MENDEZ  
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN

Vo.Bo. Fiscalización

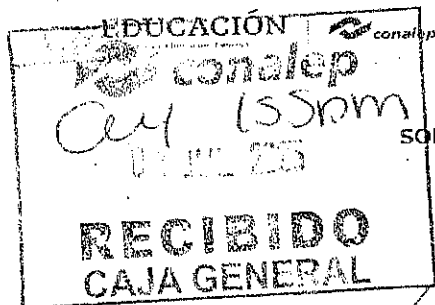
Vo.Bo. Presupuesto

De acuerdo al artículo 152 del Reglamento de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, las personas físicas que reciben viáticos y efectivamente los emplean en servicio del patrón, podrán no presentar comprobantes fiscales hasta por un 20% del total de los viáticos en cada ocasión, siempre que el monto restante de los viáticos se acredite mediante tarjeta de crédito o débito o de servicio del patrón. En tanto que en su caso no se exija que deberá ser reintegrada por la persona física que recibe los viáticos o en caso contrario no le será aplicable lo dispuesto en este artículo.

La Dirección de Administración Financiera realiza el trámite sin convalidar su contenido y considerando que, la documentación justificatoria y comprobatoria es responsabilidad exclusiva del solicitante.

Elena Serrano

Secretaría de Administración  
Dirección de Administración Financiera



SOLICITUD DE ANTICIPO DE VIÁTICOS NACIONALES

CODIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-08  
NO. DE REVISIÓN: 00  
FECHA DE APROBACIÓN: 01/09/2019

Fecha 1-07-2025

Folio No.

002782

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |                                        |                   |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------|-------------------|
| Comisionado           | Ana María Rosas Mucino                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                          | No. de empleado                        | 0303329           |
| Puesto                | Secretaría                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          | No. de clave                           | 01410036703061894 |
| Lugar de comisión     | Ciudad de Santiago de Querétaro, Querétaro.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Periodo                  | del 2 al 4 de julio de 2025            |                   |
| Objeto de la comisión | Asistir a la 2da. Reunión Nacional de Directores Generales de Colegios Estatales 2025, con la finalidad de formular estrategias al proyecto educativo que promueve la Secretaría de Educación Pública (SEP), a través de "Universalizar el acceso y reducir la desafiliación escolar" y dar impulso a los tres ejes: "Consolidar el Marco Curricular Común y la autonomía curricular", la "Vinculación de la educación con el sector laboral y la educación media superior" en las modalidades escolarizada, no escolarizada, mixta y dual, y "Fomentar la equidad e inclusión". |                          |                                        |                   |
| Clave U.A.            | Programa presupuestario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Fuente de Financiamiento | Clave presupuestaria                   |                   |
| 7070                  | E007                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ingresos Propios         | III.5X2025252000042E007399091415070700 |                   |

| Viáticos            | Tarifa | Días  | Importe |
|---------------------|--------|-------|---------|
| Viáticos Nacionales |        |       |         |
| Sin pernocta        | X      | 14.25 | 1425    |
| Con pernocta        | X      | 2850  | 5700    |
| Subtotal            |        |       | 7125.00 |

| Pasajes terrestres | Importe |
|--------------------|---------|
| Taxi               |         |
| Subtotal           |         |

| Otros impuestos y derechos               | Importe |
|------------------------------------------|---------|
| Peajes                                   | 7.00    |
| Estacionamiento (Parquímetro con ticket) | 0.00    |
| Subtotal                                 | 0.00    |
| Total                                    | 7825.00 |

| La transportación se realizará en |                  |          |         | Observaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------|------------------|----------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Avión                             | Vehículo oficial | Vehículo | Autobús |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                   |                  |          |         | Ya el oficial mayor o su equivalente en las dependencias y entidades, por excepción y en casos debidamente justificados, podrá autorizar montos distintos a las cuotas de viáticos nacionales e internacionales establecidas en los presentes lineamientos, incluyendo la homologación de cuotas en caso de que en el desempeño de una comisión, un servidor público participe en ésta con otro de algún grupo superior jerárquico, sujetándose a lo siguiente:<br>a. Las erogaciones que se autorizan deberán estar plenamente justificadas por el área solicitante y quedarán sujetas, en todo momento, a disponibilidad presupuestaria, y<br>b. Las autorizaciones no deberán generar una presión al gasto de la dependencia o entidad de que se trate. |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Francisco Arturo Nieto Méndez | Ana María Rosas Mucino                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Titular Autoriza              | Comisionada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                               | Asimismo, de conformidad con el artículo 66 del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, deberá entregar los comprobantes fiscales digitales por Internet (CFDI) que amparen con los requisitos establecidos en el artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación que amparen el ejercicio de los recursos recibidos para la comisión. |
| Vo.Bo. Fiscalización          | Vo. Bo. Presupuesto                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

CODIGO DAF: 7092-MAAGRF-CFOP-02 F. 07  
NO. DE REVISION: 00  
FECHA DE APROBACION: 01/09/2019

# OFICIO DE COMISIÓN

No. Oficio: 7070/2025/002  
Fecha: 01/07/2025

C. ANA MARÍA ROSAS MUCIÑO

SECRETARIA

SECRETARÍA ACADÉMICA

No. de Empleado:

303329

Para el cumplimiento de los objetivos y metas del quehacer institucional, le comunico que ha sido designado (a) para la realización de las actividades correspondientes a la siguiente:

Destino: Querétaro, Qro. Comisión  
Periodo: Del 02/07/2025 al 04/07/2025 Días: 3

Objeto de la Comisión: Asistir a la 2da. Reunión Nacional de Directores Generales de Colegios Estatales 2025, con la finalidad de formular estrategias al proyecto educativo que promueve la Secretaría de Educación Pública (SEP), a través de "Universalizar el acceso y reducir la desafiliación escolar" y dar impulso a los tres ejes: "Consolidar el Marco Curricular Común y la autonomía curricular", la "Vinculación de la educación con el sector laboral y la educación media superior" en las modalidades escolarizada, no escolarizada, mixta y dual, y "Fomentar la equidad e inclusión".

Asimismo, de conformidad con el artículo 66 del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, deberá entregar los comprobantes fiscales digitales por internet (CFDI) que cumplan con los requisitos establecidos en el artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación que amparen el ejercicio de los recursos recibidos para la comisión.

FRANCISCO ARTURO NIETO MÉNDEZ  
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN

*Nota: El periodo para la comprobación de los viáticos otorgados es de 10 días naturales posteriores al término de su comisión. No se otorgarán viáticos cuando existan comisiones pendientes de comprobación.*

CÓDIGO DAF: 7092-MAAGRF-CEGP-02-F-16  
NO. DE REVISIÓN: 00  
FECHA DE APROBACIÓN: 15/07/2019

## INFORME DE COMISIÓN

Metepec, Estado de México a 11 de agosto de 2025

**Francisco Arturo Nieto Mendez**  
Secretario de Administración  
**Presente**

En cumplimiento a lo establecido en el numeral 24 de los "Lineamientos por los que se establecen medidas de austeridad en el gasto de operación en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", el que suscribe C. Ana María Rosas Muciño con número de Empleado 0303329 y puesto de Secretaria Académica, adscrito a esta unidad administrativa, presento el Informe de la comisión realizada a la Ciudad de México los días del 2 al 4 de julio de 2025.

### Comisión desempeñada:

Asistir a la 2da. Reunión Nacional de Directores Generales de Colegios Estatales 2025, con la finalidad de formular estrategias al proyecto educativo que promueve la Secretaría de Educación Pública (SEP), a través de "Universalizar el acceso y reducir la desafiliación escolar" y dar impulso a los tres ejes: "Consolidar el Marco Curricular Común y la autonomía curricular", la "Vinculación de la educación con el sector laboral y la educación media superior" en las modalidades escolarizada, no escolarizada, mixta y dual, y "Fomentar la equidad e inclusión". (1)

### Actividades realizadas:

Asistí y participe en la 2da. Reunión Nacional de Directores Generales de Colegios Estatales 2025, con la finalidad de presentar las estrategias y los proyectos de la Secretaría Académica a mi cargo, sobre Diseño y actualización de las carreras de la oferta educativa del CONALEP.

### Conclusiones y resultados obtenidos

Dar a conocer los diferentes proyectos y estrategias a los Colegios Estatales que se llevan a cabo dentro de esta Secretaría, los cuales llevan a cabo.

Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos informados son reales y manifiesto mi apego a los principios y directrices que rigen la actuación de los servidores públicos establecido en el Artículo 7 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Mtra. Ana María Rosas Muciño



Firma del Comisionado