

INFORME DE COMISIÓN OFICIAL

DATOS GENERALES:

Fecha: Febrero 14, 2017

Nombre de comisionado:

Mtra. María Elena Salazar Peña

Unidad Administrativa: Secretaría Académica

Puesto:

Secretaria Académica

Lugar de comisión: Ciudad de México Del 13 de Febrero de 2017 al 13 de Febrero de 2017.

Comisión desempeñada: Asistir a la ceremonia de inicio del periodo escolar 2016-2017, misma que se llevó a cabo en el Salón Benito Juárez de la Unidad de Capacitación en Informática (UCI).

Actividades realizadas. Asistir a la ceremonia de inicio del periodo escolar 2016-2017, misma que se llevó a cabo en el Salón Benito Juárez de la Unidad de Capacitación en Informática; ubicada en Azcapotzalco, Delegación Azcapotzalco, CDMX y se contó con la asistencia por parte de CONALEP Nacional: Mtra. Candita Victoria, Gil Jiménez, Directora General; Mtro. Roger A. Frías Frías, Secretario Académico; Dra. María Elena Salazar Peña, Secretaria Académica; Lic. Patricia Guadarrama Hernández, Mtra. Corazón de María Madrigal, Secretaría de Administración; Dr. Pedro Azuara Arechederra, Secretario de Servicios Institucionales; Ing. Humberto Zentella Falcón, Director Corporativo de Tecnologías Aplicadas; Lic. Juan Carlos Castillo Guzmán, Director Corporativo de Asuntos Jurídicos; Lic. Francisco Santiago Jaime, Secretario de Planeación y Desarrollo Institucional; además de personal de las Secretarías de Planeación, Servicios Institucionales; de Administración y Jurídica; por la UOD-DF: Dr. Jorge Galileo Castillo Vaquera, Titular de la Unidad de Operación Desconcentrada para el Distrito Federal; Lic. María Sonia Moreno de la Cruz, Directora de Desarrollo Académico y de Capacitación; los Directores de los 27 planteles y personal de apoyo de la UOD-DF.

El evento inició con la bienvenida a los participantes, introducción a la reunión, comentarios como la salida de la Mtra. Machuca, como Titular del Órgano de Control; en la Función Pública, está tomando el rumbo que marca su Secretaria, quien proviene de La Procuraduría; en ese contexto, los planteles tienen observaciones relacionados con los Comités de Vinculación; por lo que recomienda, tener todo en perfecto orden, que exista los comités, se requiere evolucionar acerca de la tecnología; algunos Directores o Directoras tienen muchos años en el puesto; solo los advierte que, se requiere trabajar en equipo, ningún director de plantel está solo, al sumar las sinergias nos puede ir mejor las cosas no se pueden hacer como en el pasado; cada vez estamos más vigilados; desde la CURP, el IFE, ahora los recursos es en base a resultados; como todas las cosas, cada vez tenemos más información; no debemos tener subejercicios; solicita mucho más orden.

Me

INFORME DE COMISIÓN OFICIAL

DATOS GENERALES:

Fecha: Febrero 14, 2017

Nombre del comisionado: Mtra. María Elena Salazar Peña		
Unidad Administrativa: Secretaría Académica	Puesto:	Secretaria Académica
Lugar de comisión: Ciudad de México Del 13 de Febrero de 2017 al 13 de Febrero de 2017.		
<p>Reinscripción en línea Lo que significa que lo debe hacer desde una computadora; la persona que se niegue hacerlo, es un acto de corrupción. Al respecto, al Sistema de Control Escolar se le agregó un nuevo campo referido al domicilio; los procesos para innovar cuando el alumno no se puede inscribir porque algún no ha hecho su trabajo; no han subido calificaciones al SAE, por ejemplo; por lo que pide que dejen de solapar a los responsables de cada una de las áreas.</p> <p>Programa de becas <input type="checkbox"/> Para verificar estos programas existe la Contraloría Social, solicita realizar el trabajo muy bien. <input type="checkbox"/> Nuestra Directora general, preguntar a los directores de planteles si están listos para iniciar el periodo escolar 2-2016-2017, haciéndoles ver que, hoy la sociedad, los padres de familia, ven a los Directores de Planteles, con otros ojos. <input type="checkbox"/> El Director del plantel Antonio Padilla Segura, se declara listo para iniciar el periodo escolar; mobiliario; 98%, los docentes tienen módulos y grupos asignados, para mañana queda las cargas al 100%. <input type="checkbox"/> Enrique Fonseca, del Plantel CONALEP Gustavo A Madero I, tiene 8 horas pendientes; proceso de reinscripción al 45% <input type="checkbox"/> Héctor Trejo González, del Plantel CONALEP Gustavo A Madero II; comentó que tiene las cargas horarias al 100% porcentaje de inscripción al 45%; instalaciones al 100%, personal administrativo atiende a los alumnos que lo requieran. <input type="checkbox"/> I - Plantel Avaro Obregón II; espera que para el miércoles estar al 100%. <input type="checkbox"/> I - Iztapalapa III. Cargas horarias al 90%; docentes recibiendo capacitación del Modelo Académico durante los días 13, 14 y 15 febrero; tiene docentes muy motivados; excelente equipo de trabajo con los docentes; han implementado nuevas estrategias con los docentes, el plantel fue seleccionado para la implementación de la Cafetería NESTLE. <input type="checkbox"/> Iztapalapa IV. 80% de reinscripción; tiene dos vacantes de docentes, lo que ya platicó con el sindicato; ningún problema con cargas horarias, listos para empezar; <input type="checkbox"/> Aragón. Coordinador Ejecutivo II; reinscripción interesante; espera una matrícula de 1,700 alumnos, está listo.</p>		

Me

INFORME DE COMISIÓN OFICIAL

DATOS GENERALES: Fecha: Febrero 14, 2017

Nombre de comisionado: Mtra. María Elena Salazar Peña

Unidad Administrativa: Secretaría Académica	Puesto: Secretaria Académica
--	-------------------------------------

Lugar de comisión: Ciudad de México Del 13 de Febrero de 2017 al 13 de Febrero de 2017.

Iztapalapa. V. infraestructura al 100%; mantenimiento de pintura, baños; en cargas académicas, 9 vacantes, 7 frente a grupo y 2 orientadores educativos; espera que para mañana estén al 100%. En reinscripción en línea al 68%, habilitaron un laboratorio para proporcionar apoyo a los alumnos; han instalado una alarma vecinal para garantizar la seguridad de los alumnos; en seguridad y protección civil, está viendo lo relacionado al tercer acreditado, está en proceso.

SECOF. Mantenimiento al plantel; podaron árboles con apoyo de la Delegación, mantenimiento en puertas y ventanas, pintura en salones; a la fecha no han recibido 50 bancas; capacitación de los docentes: cursó para 36 docentes; cierre del programa PLANEA; 950 alumnos recibieron en la capacitación de PLANEA, asistió el 90% de los alumnos; problemas en la reinscripción debido a que no aparecen los alumnos en el SAFE; matrícula al 60%, hasta el viernes tenía 1000 alumnos, con problemas en el registro del domicilio, no aparece la colonia o delegación; no aparecen los trayectos, si aparecen los trayectos, pero no los módulos; para el miércoles considera esta al 100%; pintarrones colocados; vacantes con docentes al 100%; pero hoy, renunció un docente; este tema lo trató con el delegado sindical.

Tlalpa. Deserción del 10%; problemas con la pintura, aseo de salones, bancas en el patio, están lavado el plantel; trabajando las plataformas; trabajando con los alumnos ubicados en el Artículo 58; trabajando con el taller de alimentos y bebidas por una plaga de carachas; están reforestando las áreas del plantel, pintando alrededor del plantel; CANICAR el próximo 15 de mayo, la primer Feria del taco, rescata la gastronomía mexicana; foro que empodere a los jóvenes; lista al 100%.

Coyoacán. Agradece el apoyo de las bancas y pintarrones, docentes al 100%; alumnos, tiene sobrepoblación; reinscripciones al 80%, el 20% con problemas que ya se están atendiendo; están trabajando los protocolos de seguridad; trabaja con Khan Academy, Duolingo, en proceso algunas donaciones; mucho trabajo con docentes; tiene la petición del edificio H porque tiene un aula pre-fabricada que no pueden utilizar porque el aula está inhabilitada, urge apoyo para arreglarla.

México-Canadá. Reinscripciones en proceso, tienen dañados teclados y ratones; mesa bancos y pintarrones instalados; la empresa Master Digital le donó video cámaras y el cable para su instalación; para el próximo viernes, tendrá instaladas las video cámaras; PLANEA con apoyo de la Norma Superior que son sus vecinos; disminución del índice de reprobación, los docentes tienen falta de motivación; Cursos de Motivación Personal para los docentes; cargas académicas al 100%;

Me

Tlalpa. Deserción del 10%; problemas con la pintura, aseo de salones, bancas en el patio, están lavado el plantel; trabajando las plataformas; trabajando con los alumnos ubicados en el Artículo 58; trabajando con el taller de alimentos y bebidas por una plaga de carachas; están reforestando las áreas del plantel, pintando alrededor del plantel; CANICAR el próximo 15 de mayo, la primer Feria del taco, rescata la gastronomía mexicana; foro que empodere a los jóvenes; lista al 100%.

Coyoacán. Agradece el apoyo de las bancas y pintarrones, docentes al 100%; alumnos, tiene sobrepoblación; reinscripciones al 80%, el 20% con problemas que ya se están atendiendo; están trabajando los protocolos de seguridad; trabaja con Khan Academy, Duolingo, en proceso algunas donaciones; mucho trabajo con docentes; tiene la petición del edificio H porque tiene un aula pre-fabricada que no pueden utilizar porque el aula está inhabilitada, urge apoyo para arreglarla.

México-Canadá. Reinscripciones en proceso, tienen dañados teclados y ratones; mesa bancos y pintarrones instalados; la empresa Master Digital le donó video cámaras y el cable para su instalación; para el próximo viernes, tendrá instaladas las video cámaras; PLANEA con apoyo de la Norma Superior que son sus vecinos; disminución del índice de reprobación, los docentes tienen falta de motivación; Cursos de

INFORME DE COMISIÓN OFICIAL.

DATOS GENERALES:

Fecha: Febrero 14, 2017

Nombre del comisionado: Mtra. María Elena Salazar Peña	
Unidad Administrativa: Secretaría Académica	Puesto: Secretaria Académica
Lugar de comisión: Ciudad de México Del 13 de Febrero de 2017 al 13 de Febrero de 2017.	
<p><input type="checkbox"/> Planteles Arcaputzalco. Cargas académicas al 100%, solo tiene una vacante de un docente; Infraestructura, se ha dado mantenimiento a vidrios, ventanas, también se ha apoyado con la aseguradora tres cursos de Modelo Académico, Khan Academy, automotriz, tiene oportunidad para mejorar la vinculación; el problema de porros ha disminuido; poco a poco han ido mejorando los indicadores académicos; Mtra. Candita dice, que está pendiente en lo relacionado al SNB.</p> <p><input type="checkbox"/> Tláhuac. Reinscripción al 100%; escuela para padres; sin problemas con las cargas académicas; cursos académicos y de protección civil; tienen las barras para impedir el ingreso de armas; se ha hecho una práctica lo referente a los protocolos de protección civil; recibieron pintarrones, faltan las bancas; cambiar la cancelería de los edificios A y B; solicitud de apoyo a la Delegación con iluminación y botes para la basura; como se está hundiendo la cancha, acuden a un club cercano; el equipo recibido el año pasado, todo está en operación; tendrá reunión de integración con los docentes;</p> <p><input type="checkbox"/> Venustiano Carranza II. Reinscripción al 92%, habilitaron laboratorios para apoyar a los alumnos; los alumnos que se ubica en el art. 58; cargas horarias cubiertas; solamente tienen una vacante; cursos con el comité de vinculación se impartió un curso sobre habilidades socioemocionales; también se dio un curso sobre Normalidad mínima; acercamiento con la SEP a fin de que les den el aval de protección civil, también lo visitó Gobernación; han formado un Grupo Verde, en el marco de la materia de biología; se pintó el plantel; reunión con padres de familia; Situación: la barda original del plantel se está desmoronando, también una parte de la cocina está en esta misma situación; 10 computadoras se dañaron, faltan las fuentes de poder.</p>	
<p><input type="checkbox"/> La Mtra. Candita Victoria Gil Jiménez, comentó que se entregarán dos cañones por plantel como recursos producto de los procesos de capacitación y certificación, solicita se acerquen a los empresarios para generar apoyo de ellos, se les agradecerá a cada uno de los empresarios que han entregado donaciones directamente, así mismo, comento que, no es posible que por \$300 que cuesta un conector este sin funcionar un equipo; en la medida que demos responsabilidad, el avance será mejor; el tener seguridad, es mejor; en el año pasado 2016, se recibieron mejores alumnos, por ello, tenemos que trabajar más estar listos, cada vez tenemos jóvenes más inquietos; existen protocolos de seguridad y la Normalidad Mínima se ha venido mejorando la comunicación en el plantel; lo que no puede ser en detrimento de la enseñanza, todo debe realizarse por escrito, pide el informe acerca del desempeño de los docentes, porque se acerca una revisión contractual, por lo que requiere se les informe, solicita institucionalidad.</p> <p><input type="checkbox"/> Milpa Alta. Reinscripción del 80%, cargas horarias, tiene dos vacantes, espera cubrirlas para el inicio del periodo escolar; se acercaron a la Delegación y están recibiendo apoyo; recibieron una alarma sísmica, requiere de apoyo para instalarlas; pendiente un curso de Plan Sesión para los docentes.</p>	

Me



Código: DAF-CP-F12
Fecha de aprobación:
29/02/2016
Versión: 00

INFORME DE COMISIÓN OFICIAL

DATOS GENERALES:

Fecha: Febrero 14, 2017

Nombre del comisionado: **Mtra. María Elena Salazar Peña**

Unidad Administrativa: **Secretaría Académica** Puesto: **Secretaría Académica**

Lugar de comisión: Ciudad de México Del 13 de Febrero de 2017 al 13 de Febrero de 2017.

El Álvaro Obregón I. Carrera de Escenotecnia no tienen talleres, se acercaron a dos teatros para que los alumnos realicen sus prácticas un día a la semana; capacitación para los docentes (70) habilidades socioemocionales, reforestación con 70 árboles, lista para iniciar el periodo escolar; pendiente instalación alarma sísmica.

El Tlalpan II - Mantenimiento de pintura; tiene cinco vacantes se resolverá con apoyo de la Lic. Sonia con el SNB, le falta el programa de protección civil, le hace falta un seguro, requiere el apoyo de Oficinas Nacionales, convenio con Universidad para apoyar académicamente a los alumnos.

El Aeropuerto. Recibió 410 bancas y pintarrones, visita del personal de infraestructura, lista de necesidades para solicitar apoyo e implementar la atención; renunciaron 15 horas de inglés, solo tienen siete vacantes que le han pedido al sindicato; metas tiene un programa para mejorar la eficiencia terminal, se han acercado detractores y han ofrecido su apoyo, otra meta es lograr acercarse a AEROMEXICO para que los alumnos realicen prácticas; INTERJET práctica para 20 alumnos y pago a sus prácticas, este punto lo está analizando con su administrativo, mapas curriculares terminados solo le falta implementarlos la inversión es mínima para completar lo que pide la Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC). Tiene problemas con porrismo.

La Mtra. Candita Victoria Gil Jiménez, dice que es un plantel que llama la atención por las carreras que tienen; señores empresarios están interesados en que exista un plantel CONALEP dentro del aeropuerto; espera que alguno de estos planteles sea bilingüe; el único país en el que el inglés se enseña en español es en México; les comenta el Modelo Educativo piloto en Japón; las cinco asignaturas; aprende idiomas, empieza leyendo una hoja y termina leyendo un libro por semana, o sea 52 al año; son ciudadanos del mundo; en nuevo Manual de la Función Pública, exige que el grado mínimo de estudios es de Maestría.

Observación del Ing. Rebollo acerca de la apertura de nuevos planteles con carreras de aeronáutica; Ajijic, Jalisco, solicitan apoyo para certificar a sus alumnos; cuidar los aspectos de la normatividad respecto a las carreras del sector aeronáutico.

Aztahuacán.-Mantenimiento al plantel, bien; también existe el costo de oportunidad; se requiere que la DIA tenga una reunión con este plantel; señores bastante complicados; el problema del país son los EGOS; en cuanto a cargas académicas, tiene pendientes 10; reinscripción al 75%, dentro del plantel se les está apoyando....tuvieron problemas con su número de seguridad social; capacitación a docentes en Matemáticas y Lenguaje y Comunicación, todos capacitados; las academias comenzaron este día para iniciar la planeación el día miércoles; considera que está listo para iniciar clases.

M

Iztapalapa I. listo, plantel pintado, cargas académicas; tiene 6 vacantes, espera que hoy o mañana queden resueltas; tienen dificultad para encontrar docentes de Maquinas Herramienta; tiene el 85% de los alumnos reinscritos; solo le faltarían 2 docentes; está sorprendido porque no tienen JP de vinculación, recibe una gran cantidad de correos electrónicos en los que solicitan alumnos del CONALEP para trabajar en sus empresas; se requiere MOTIVAR A LOS ALUMNOS, que vean los e-mail para mostrarles que hay trabajo para ellos; solicita el apoyo para tener el JP de vinculación; la integridad de los alumnos le preocupa; hay peleas de los alumnos, por lo que tiene que estar alerta con los alumnos;

La Mtra. Candita Victoria Gil Jiménez, dijo que la mitad de su equipo de trabajo no los conocía; a estado sacando lo mejor de cada uno de ellos; está haciendo un estudio para reubicar su trabajo en un plantel de la ciudad de México, con lo que se fortalecerían los planteles; plazas nuevas no hay; trabajo en equipo, comunicación, reglas claras; no hay plazas nuevas, es muy probable que nos vayan recortando; para CONALEP es una carga para mantener los camiones de transporte del personal administrativo de con; se verá que sucede; renuncias a tiempo; los directores de planteles conocen a alguien que quieran irse a su plantel, plantearlo a nuestra Directora General, es trabajo en equipo; se quiere poner a los alumnos que no cumplan con la disciplina

INFORME DE COMISIÓN OFICIAL

DATOS GENERALES:

Fecha: Febrero 14, 2017

Nombre del comisionado:		Mtra. María Elena Salazar Peña	
Unidad Administrativa:	Secretaría Académica	Puesto:	Secretaría Académica
Lugar de comisión: Ciudad de México Del 13 de Febrero de 2017 al 13 de Febrero de 2017.			
<input type="checkbox"/> Iztapalapa II. Cargas académicas, tiene 2 vacantes; listo para iniciar el periodo escolar; los fondos concursables, el recurso que le están dando, es suficiente; prometido que se pongan a trabajar con el INAFED; listo para arrancar el periodo escolar; <input type="checkbox"/> Iztacalo. Listo para arrancar; docentes capacitados en receptorías; proyecto DUAL, quiere comenzar a trabajar con las empresas; estrategias muy buena; este año no trabajaron con las cuotas; ha avanzado en cuestiones de seguridad; "Proyectos: no hay programa para la EMS en la Delegación; en el plantel ya tiene lo referente a protección civil; están trabajando habilidades socioemocionales en la capacitación de los docentes; con estrategias están trabajando con los docentes; en cuanto al Fondo Concursable, le están cumpliendo; lleva un avance del 20%. Requiere apoyar la unidad móvil. Se le instruye al Mtro. Izquierdo para que la recoja, dice el Mtro. Izquierdo dicen que en esta SEMANA.			
<input type="checkbox"/> La Mtra. Candita Victoria Gil Jiménez, tienen que informar a los delegados del sindicato los docentes que no suban sus calificaciones; llevarles un registro de cada uno de los docentes; un docente que no cumple se debe correr; el docente que reprueba a sus alumnos, hay corrupción; para cobrarles; se requiere aprender a delegar y a supervisar las instrucciones dadas. <input type="checkbox"/> Magdalena Contreras. Tiene siete espacios de la misma cantidad de personas que se retiraron de este plantel; Instruye a Orlando y seguimiento al Dr. Galileo; aulas pintadas, Hay hundimiento en el estacionamiento, están haciendo pruebas para determinar la situación; le hace falta infraestructura de baños; espera a la Cafetería NESTLE; cargas horarias entregadas. <input type="checkbox"/> La Mtra. Candita Victoria Gil Jiménez, recomienda que los de la cafetería vuelvan a regresar a las cafeterías, debido a que NESTLE tardará; está esperando la pintura que ganaron con motivo del día de muertos. <input type="checkbox"/> Santa Fe 100% de alumnos reinscritos; no problemas con cargas horarias; NO le han entregado los bancos; enviaron los materiales, logró que le aprobaran la construcción de un edificio, INEFED.			
<input type="checkbox"/> La Mtra. Candita Victoria Gil Jiménez, dio la instrucción para analizar lo referente a los recursos de los fondos concursables, instruye a la Mtra. Corazón para que trabaje con los directores de planteles de la UOD-DF. quiere fecha para que se lleve a cabo esta reunión. <input type="checkbox"/> VCI.- 90% avance de la reinscripción. <input type="checkbox"/> Xochimilco. Se pintó el plantel; pasa al nivel II del SNB; carga horaria entregada; traen problema con la plaza que tenía una maestra: el TBC; requiere un curso para docentes relacionado con el Plan de sesión.			
<input type="checkbox"/> La Mtra. Candita Victoria Gil Jiménez, estará en el Plantel Xochimilco en el inicio del ciclo escolar. Los secretarios deben estar en los planteles; en este semestre la Mtra. Candita estará en todos los planteles: conoce el análisis transaccional; todo el conocimiento, su experiencia la aplica en el CONALEP; los directores de planteles tienen el reconocimiento de los egresados y de sus padres; si algunos de los Directores consideran que está perdiendo el tiempo. <ol style="list-style-type: none"> 1) Aprovechamiento académico 2) Normalidad mínima 3) Comités de vinculación 4) Preparativos en la prueba PLANEA <ol style="list-style-type: none"> a) Becas b) Y demás <input type="checkbox"/> La Mtra. Candita, comentó que los padres de familia deben de apoyar en las actividades del plantel; somos un Colegio; nuestro compromiso comienza aquí:			

Me



INFORME DE COMISIÓN OFICIAL.

DATOS GENERALES:

Fecha: Febrero 14, 2017

Nombre del comisionado: Mtra. María Elena Salazar Peña	
Unidad Administrativa: Secretaría Académica	Puesto: Secretaria Académica
Lugar de comisión: Ciudad de México Del 13 de Febrero de 2017 al 13 de Febrero de 2017.	
<p>El Dr. Jorge Galileo Castillo Vaquera, abordó los temas relacionados con: Seguridad, cargas académicas, fondos concursables, situación de la infraestructura, etc., así mismo, agradeció todo el apoyo que se le da.</p> <p>El Finalmente, nuestra Directora General muestra el documento, denominado "Reconocimiento a la Mejora de la Gestión 2016", firmado por el Secretario de Educación Mtro. Aurelio Nuño Mayer, señalando que es un esfuerzo de CONALEP.</p>	
<p>Acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - En 15 días tendremos una reunión para aterrizar los programas académicos y demás áreas. - No vamos solos; vamos en equipo, es la suma de esfuerzos. - Informar a Mtra. Candita que es lo que está pasando en cada uno de los planteles. 	
<p>Conclusiones y resultados obtenidos: Se cumplió con el objetivo de la comisión, toda vez que se participó activamente en la ceremonia de inicio del periodo escolar 2016-2017, misma que se llevó a cabo en el Salón Benito Juárez de la Unidad de Capacitación en Informática (UCI).</p>	

Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

COMISIONADO

Mtra. María Elena Salazar Peña
NOMBRE Y FIRMA