

**INFORME DE COMISIÓN****Mtra. Alejandra Manzanilla de la Torre**

Metepec, Estado de México a 05 de junio de 2023

Titular de la Unidad Administrativa**Presente**

En cumplimiento a lo establecido en el numeral 24 de los "Lineamientos por los que se establecen medidas de austeridad en el gasto de operación en las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal", el que suscribe C. Virgilia Aguilar Hernández con número de Empleado 0151645 y puesto de Subcoordinadora de Diseño y Seguimiento de la Capacitación, adscrito a esta unidad administrativa, presento el informe de la comisión realizada a la Ciudad de México los días del 23 al 26 de mayo de 2023.

Comisión desempeñada:

Impartir el curso de Inducción al Sistema Corporativo de Gestión de la Calidad Integrado a 21 personas de los Planteles Puerto Escondido y Salina Cruz, se contó con la presencia de la Arq. Erika del Rosario García, Enlace de Calidad de la Representación en el Estado de Oaxaca.

Actividades realizadas:

Se impartió el curso en dos sesiones de trabajo, en un horario de 9:00 a 18:00 horas.
Se establecieron acuerdos para la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad en la Norma ISO 9001:2015.

Conclusiones y resultados obtenidos

1. Enviar el 31 de mayo del 2023 el Manual de Calidad a los Directores de Planteles y Enlaces de calidad. Responsable Enlace Calidad Estatal.
2. Contar con las personas responsables de cada área en el Plantel, a más tardar el viernes 02 de junio del 2023. Responsables Directores de Plantel
3. Actualizar la misión, visión, carta designación de enlace de calidad, acta de integración del comité de calidad y matriz de responsabilidades, para el 07 de junio del presente año. Responsables Enlaces de Calidad.
4. Actualizar el análisis del contexto y de partes interesadas, objetivos institucionales, planificación de los objetivos institucionales, programa de trabajo y administración de riesgos, para el 23 de junio del 2023. Responsable Comité de Calidad de Plantel.
5. El personal se comprometió a participar en los cursos que apertura la DIMAC.
6. Asistir a las reuniones para la actualización de los procedimientos operativos de la RCEO. Responsables de proceso de los Planteles.

Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos informados son reales y manifiesto mi apego a los principios y directrices que rigen la actuación de los servidores públicos establecido en el Artículo 7 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.


Virgilia Aguilar Hernández

Firma del Comisionado