

INFORME DE COMISIÓN OFICIAL

DATOS GENERALES:

Fecha: Junio 22, 2016

Nombre del comisionado:

Mtra. María Elena Salazar Peña

Unidad Administrativa: **Secretaría Académica**

Puesto:

Secretaria Académica

Lugar de comisión: **Ciudad de México. del 14 de Junio de 2016 al 14 de Junio de 2016.**

Comisión desempeñada: **Asistir a la 2da. Sesión Ordinaria de la Junta Directiva 2016.**

Actividades realizadas: La Segunda Sesión Ordinaria del 2016 se realizó conforme al siguiente Orden del día

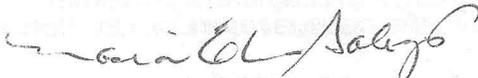
1. Lista de asistencia y declaración del quórum.
2. Presentación y, en su caso, aprobación del Orden del Día.
3. Presentación y, en su caso, aprobación del acta de la sesión anterior.
4. Informe sobre el avance y cumplimiento de los acuerdos previos, adoptados por el Órgano de Gobierno.
5. Presentación por la Titular de la Institución del Informe de Labores de Gestión correspondiente al primer trimestre del ejercicio fiscal 2016.
 - 5.1 Síntesis Ejecutiva.
 - 5.2 Resumen de Actividades.
 - 5.3 Comportamiento Financiero y Programático-Presupuestario.
 - 5.3.1 Evaluar los logros de las actividades programático-presupuestarias al primer trimestre de 2016, con base en el análisis de la información de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR), conforme a la Metodología del Marco Lógico y metas programadas, alineadas con el Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018 y con el Programa Sectorial de Educación 2013-2018.
 - 5.3.2 Situación Financiera de la Institución al primer trimestre de 2016.
 - 5.3.2.1 Estado de situación financiera al 31 de marzo de 2016, comparado con cifras al 31 de diciembre de 2015, así como las explicaciones de las variaciones más relevantes observadas en las secciones y cuentas de este estado financiero.
 - 5.3.2.2 Estado de Actividades (Estado de Ingresos y Egresos o Estado de Resultados) en el periodo enero-marzo de 2016, comparado con cifras del mismo periodo de 2015.
 - 5.3.2.3 Estado analítico del presupuesto de egresos, conteniendo nota explicativa del ejercicio por capítulo de gasto y programa presupuestario en el periodo enero-marzo de 2016, con recursos fiscales y/o propios (en su caso) y consolidado.
 - 5.4 Examen de Resultados.
 - 5.4.1 Evaluar las metas alcanzadas al primer trimestre del Ejercicio 2016 respecto de lo programado y respecto al mismo periodo de 2015, de acuerdo con los indicadores de gestión diseñados por la institución, complementarios a los de la MIR.
 - 5.4.2 Implementación de las Disposiciones de Austeridad, Ajuste del Gasto Corriente, Mejora y Modernización de la Gestión Pública del Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2016, publicado el 27 de noviembre de 2015.
 - 5.4.3 Estructura Orgánica y Administrativa de la Institución al 31 de marzo de 2016, comparado con el mismo periodo del ejercicio anterior.
 - 5.4.4 Cumplimiento de: i) Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público mediante licitación y/o excepciones a la licitación, en términos de lo dispuesto en los artículos 41 y 42 de la LAASSP y, ii) Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, contratadas mediante licitación, en términos de lo dispuesto en los artículos 42 y 43 de la LOPSRM.
 - 5.4.5 Informe del avance físico-financiero del Programa de Inversión 2016 ejercido con recursos fiscales y/o con recursos propios, en su caso (cuando aplique).
 - 5.4.6 Avances en el cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
 - 5.4.7 Cumplimiento de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y, en lo que aún corresponda, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.
 - 5.4.8 Situación que guarda el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), al 31 de marzo de 2016.
 - 5.4.9 Situación que guardan las Cadenas Productivas al primer trimestre de 2016.
 - 5.5 Perspectivas.
 - 5.5.1 Plantear brevemente los desafíos y retos que enfrenta la Institución en el corto y mediano plazos y las expectativas de crecimiento para mejorar su actividad institucional, que permita visualizar qué se espera y con ello coadyuvar a la adecuada toma de decisiones.
 - 5.2 Estado que guardan los pasivos laborales contingentes de la Institución al cierre del primer trimestre de 2016, con un comparativo al cierre del ejercicio 2015.

INFORME DE COMISIÓN OFICIAL**DATOS GENERALES:****Fecha:** Junio 22, 2016

Nombre del comisionado: Mtra. María Elena Salazar Peña		
Unidad Administrativa: Secretaría Académica	Puesto:	Secretaria Académica
Lugar de comisión: Ciudad de México. del 14 de Junio de 2016 al 14 de Junio de 2016.		
Comisión desempeñada: Asistir a la 2da. Sesión Ordinaria de la Junta Directiva 2016.		
<p>5.5.3 Previsiones programáticas y presupuestarias para concluir el ejercicio fiscal 2016 (posibles incumplimientos programáticos y presiones presupuestarias de gasto que requieren adoptar medidas preventivas).</p> <p>5.5.4 Informe de la situación que guarda la implementación del Programa para un Gobierno Cercano y Moderno 2013-2018.</p> <p>6. Análisis y, en su caso, aprobación del Informe de Labores de Gestión al primer trimestre de 2016 presentado por la Titular de la Institución.</p> <p>7. Presentación de los Estados Financieros Dictaminados al 31 de diciembre de 2015.</p> <p>8. Informe de los Comisarios Públicos o Delegados de la Secretaría de la Función Pública acerca de los Estados Financieros Dictaminados al 31 de diciembre de 2015.</p> <p>9. Análisis y, en su caso, aprobación de los Estados Financieros Dictaminados al 31 de diciembre de 2015.</p> <p>10. Solicitud de acuerdos al Órgano de Gobierno</p> <p>10.1 Presentación de los Lineamientos para la apertura y mantenimiento de Centros de Asistencia y Servicios Tecnológicos.</p> <p>10.2 Presentación, y en su caso, aprobación de la abrogación del "Acuerdo que establece lineamientos para la emisión de circulares de carácter y aplicación general para el Sistema CONALEP", suscrito el 31 de julio de 1992.</p> <p>10.3 Presentación, y en su caso, aprobación de la actualización del Protocolo de Seguridad en los Planteles del Sistema CONALEP.</p> <p>10.4 Presentación, y en su caso, aprobación de la modificación al "Código de Conducta del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica.</p> <p>10.5 Presentación, y en su caso, aprobación de la actualización del "Reglamento Escolar para Alumnos del sistema CONALEP".</p> <p>10.6 Presentación, y en su caso, aprobación de las Bases para la Integración, Organización y Funcionamiento del Comité de Ética y Prevención de Conflictos de Interés del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica.</p> <p>10.7 Presentación y, en su caso, aprobación de la propuesta de nombramiento de un servidor público.</p> <p>11. Asuntos del Control Interno y Desempeño Institucional.</p> <p>12. Acciones que la Institución lleva a cabo para cumplir los compromisos de gobierno 2012-2018:</p> <p>a) Compromisos Presidenciales.</p> <p>b) Reforma Educativa</p> <p>c) Campaña Nacional de Alfabetización y Abatimiento del Rezago Educativo.</p> <p>d) Acciones para Reducir el Acoso Escolar.</p> <p>e) Programa Nacional para la Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia.</p> <p>f) Cruzada Nacional contra el Hambre.</p> <p>g) Igualdad de Género, los Derechos Humanos y la Erradicación de la Violencia de Género</p> <p>13. Asuntos Generales.</p> <p>13.1 Adecuaciones Presupuestarias al Primer Trimestre de 2016.</p>		
Conclusiones y resultados obtenidos: Se cumplió con el objetivo de la comisión, ya que se participó en la 2da. Sesión Ordinaria de la Junta Directiva 2016.		

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados

y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

COMISIONADO**Mtra. María Elena Salazar Peña****NOMBRE Y FIRMA**