



Secretaría de Administración
Dirección de Administración Financiera

CÓDIGO DAF: 651-APO-PR-01-A-09
NO. DE REVISIÓN: 04
FECHA DE APROBACIÓN: 01/05/2014

INFORME DE COMISIÓN OFICIAL

| | | |
|-------------------------|--|-------------------------|
| DATOS GENERALES: | Fecha: | 12/10/2015 |
| Nombre del comisionado: | VERONICA HERNANDEZ TORRES | |
| Unidad Administrativa: | DIR. INFRAESTRUCTURA Y ADQUISICIONES | Puesto: SUBCOORDINADORA |
| Lugar de comisión: | OAXACA del 6 al 7 de octubre del 2015. | |

Comisión desempeñada: Llevar a cabo los concursos de comodatos para los servicios de fotocopiado y cafetería.

Actividades realizadas: Llevar a cabo los concursos de comodatos DIA-CAS-COM-OAX-FOT-002/2015 relativo al servicio de fotocopiado para los planteles Huajuapán de León y salina Cruz, así como el DIA CAS-COM-OAX-CAF-002/2015, del servicio de cafetería en el plantel Oaxaca.

Conclusiones y resultados obtenidos: Se adjudicaron los servicios de fotocopiado y cafetería a los comodatarios, de acuerdo a los lineamientos para el comodato de espacios, para la prestación de servicios de cafetería y fotocopiado, ambos para el CONALEP. quedando desierto el del Plantel Huajuapán de León.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

COMISIONADO
VERÓNICA HERNÁNDEZ TORRES
NOMBRE Y FIRMA