



Secretaría de Administración
Dirección de Administración Financiera

CÓDIGO DAF: 651-APO-PR-01-A-09
NO. DE REVISIÓN: 04
FECHA DE APROBACIÓN: 01/05/2014

INFORME DE COMISIÓN OFICIAL

DATOS GENERALES:		Fecha:	02-jun-15
Nombre del comisionado:		JORGE TOMAS ROMERO DIAZ	
Unidad Administrativa: 7091	PUESTO: JEFE DE PROYECTO		
Lugar de comisión:	MEXICO, D.F.	DEL 29 DE MAYO AL 29 DE MAYO DE 2015	

Comisión desempeñada: Actualización de cedula de infraestructura, Levantamiento de prioridades de mantenimiento, y archivos de concentracion, en planteles Iztapalapa I e Iztapalapa II, el Distrito Federal.

Actividades Realizadas: Plantel Conalep Iztapalapa I: cedula de infraestructura con los siguientes cambios: • Cambio de estado de impermeabilización del edificio D, a bien se reimpermeabilizo en 2014. • Impermeabilización de losa azotea de edificio E; • Se requiere monitoreo y dictamen de revisión estructural de desplomes de la estructura de edificios "b", "d", "e" y "a". • Cambio de estados de azotea de aulas prefabricadas "h" biblioteca. • Condiciones de infraestructura exterior: se cambia el numero de canchas multiples de 2 a 1. Necesidades de mantenimiento prioritaria del plantel: • Necesidad 1.- cambio de canalones del edificio "f". • Necesidad 2.- reparacion de filtraciones de impermeabilizante de azotea edificio "e", membrana impermeable perforada por tornillos de "uñas" de fijacion de cables en azotea y canalizaciones. • Necesidad 3.- renivelacion de explanada, y andadores de adoquin. • Necesidad 4.- habilitacion de losa de concreto, ampliación de la existente, para ubicar la caseta prefabricada. Y instalacion de las aulas prefabricadas, habilitacion de instalacion electrica de fuerza y alumbrado, completas. • Necesidad 5.- habilitacion de espacios de canchas de usos multiples. • Necesidad 6.- cambio y/o mantenimiento del sistema hidroneumatico, cambio de compresor. Finalmente se procedió a revisar la ubicación y el estado que guardan los archivos de concentración y de servicios escolares observandose lo siguiente: Archivos se concentran en dos areas en el edificio "i", edificio de estructura t-80 (capfca) con dimensiones aproximadas de 6x8 mts, archivo de escolares, y archivo de concentracion de 6.x3 aproximadamente. Plantel Conalep Iztapalapa II.- actualización de la cedula de infraestructura, cambios: • Como parte del fondo concursable se cambio la canceleria de las aulas h1, h2, h3, estando pendiente de atencion las areas de escolares. • Sustitucion de cancelerias del edificio "g", aulas g1 a g12, y resto de areas. • Sustitucion de cancelerias del edificio d. • Cambio de 70 ml. De tubería de agua potable. • Adaptacion de aula de usos multiples en espacio del extaller de carpinteria, area de 12x12 m. Colocacion de piso de loseta, plafon falso, lamparas, 4 contactos, y apagadores. 2 puertas de 90x2.10 m., • Impermeabilización de azotea del edificio "g". • Infraestructura exterior, se aplico pintura en rejas y muros de barda perimetral. • Se habilitaron rampas de minusvalidos en edificios, pasando de 4 a 9. • Para la cedula el plantel manifiesta que el edificio "h" ya presenta filtraciones, en azotea, requiriendo reparacion de impermeabilización. Necesidades de mantenimiento prioritaria del plantel: IMPERMEABILIZANTE DE EDIFICIOS- PRIORIDAD 1 300 REPARACIÓN DEL IMPERMEABILIZANTE DE EDIFICIOS (m2) ADOQUIN DE PATIOS- PRIORIDAD 2 300 CAMBIO DE DE ADOQUIN DE PASILLO (m2), CAMBIO DE TECHUMBRE DE BODEGA (M2), ESTRUCTURA Y LAMINAS 190 BODEGA ADOSADA A EDIFICIO "G". Finalmente se procedió a revisar la ubicación y el estado que guardan los archivos de concentración y de servicios escolares observandose lo siguiente: Los archivos se concentran en un espacio de 3.20 x 8.00 mts, en el edificio "h", se planea adaptar un entre eje del edificio "k" ex-taller de carpinteria, para archivos de

Conclusiones y resultados obtenidos: Con la informacion Recabada se actualizara la cedula de infraestructura de los planteles Iztapalapa I e Iztapalapa II, Se reportara al las condiciones de los archivos de concentracion, y se integrara un concentrado de las necesidades de mantenimiento prioritarias de los planteles.

"Declaro bajo protesta de decir verdad, que los datos contenidos en este formato son los solicitados y manifiesto tener conocimiento de las sanciones que se aplicarán en caso contrario"

COMISIONADO

NOMBRE Y FIRMA

